

SASKY koulutuskuntayhtymä
Puolivuotiskatsaus
1.1.–30.6.2026



Sisältö

1	Olennaiset tapahtumat.....	3
1.1	Ammatillinen koulutus	3
1.2	Kuntayhtymäpalvelut	5
1.3	Hallinto- ja talouspalvelut	9
1.4	Yleissivistävä koulutus.....	12
2	Määrä-, laatu- ja taloudellisuustavoitteet.....	15
2.1	Ammatillinen koulutus	15
2.2	Yleissivistävä koulutus.....	16
3	Strategiset tavoitteet.....	19
4	Käyttötalouden toteumat ja ennusteet	22
4.1.1	SASKY koulutuskuntayhtymä.....	22
4.1.2	Ammatillinen koulutus	23
4.1.3	Kuntayhtymäpalvelut	24
4.1.4	Hallinto- ja talouspalvelut	25
4.1.5	Yleissivistävä koulutus.....	26
4.2	Investointiosan toteuma, hankkeet	27
4.3	Tuloslaskelma	30
4.4	Rahoituslaskelma.....	31
4.5	Tase.....	32

1 Olennaiset tapahtumat

1.1 Ammatillinen koulutus

Ammatillisen koulutuksen toiminta painottui alkuvuonna laadukkaan perustoiminnan varmistamiseen sekä keskeisten rakenteellisten ja toiminnallisten uudistusten valmisteluun. Toimintaa ohjasivat valtakunnalliset linjaukset sekä Saskyn strategian mukaiset painotukset laatuun, vaikuttavuuteen ja tiedolla johtamiseen.

Ammatillisen koulutuksen toiminnanohjauskokeilun sopimuksen valmistelu oli yksi keskeisin tehtävä. Kokeilussa edistetään koulutuksen laatua ja vaikuttavuutta sekä koulutuksen järjestäjän mahdollisuuksia ohjata toimintaansa nykyistä kokonaisvaltaisemmin. Kokeiluun liittyviä tavoitteita, sisältöjä, mittareita ja vastuita käsiteltiin useissa valmistelukouksissa ja työpajoissa. Sopimus allekirjoitettiin toukokuussa ja toimeenpano aloitettiin suunnitellusti.

Henkilöstön pedagogista osaamista vahvistettiin kehittämällä ja selkeyttämällä luotsi-, digipeda- ja työelämäopettajaverkostojen toimintamalleja. Tavoitteena on yhtenäistää pedagogisia toimintamalleja, vahvistaa henkilöstön osaamista sekä tukea opiskelijoiden oppimista ja ohjausta. Lisäksi lisättiin henkilöstön mahdollisuuksia saada pedagogista, digitaalista ja työelämäyhteistyöhön liittyvää tukea. Toimenpiteillä edistetään myös opiskelijoiden hyvinvointia ja että he suorittavat opintonsa loppuun.

Alkuvuonna käytiin neuvotteluja koulutusten toteutuksesta yksiköissä ja tarkasteltiin koulutustarjonnan kohdentamista suhteessa alueellisiin työvoimatarpeisiin. Tavoitteena oli vahvistaa koulutuksen työelämävastaavuutta ja toiminnan vaikuttavuutta.

Merkittävä valmisteluteema oli myös EU/ETA-alueen ulkopuolelta tulevien opiskelijoiden lukuvuosimaksullinen ammatillinen koulutus, joka tulee voimaan 1.8.2026 alkaen. Ajanjakson aikana valmisteltiin prosesseja, sopimusmalleja ja henkilöstöohjeita sekä varmistettiin, että toiminta on lainsäädännön mukaista ja hallinnollisesti selkeää.

Toiminnan kokonaisuus näyttäytyi alkuvuonna suunnitelmallisena ja tuleviin muutoksiin ennakoivasti valmistautuvana. Toimenpiteet tavoitteiden toteutumiseksi ovat edenneet suunnitellusti.

Strategisten tavoitteiden ja avaintulosten saavuttamista koskevien toimenpiteiden edistyminen ammatillisen koulutuksen tulosalueella

Ajanjaksolla edistettiin systemaattisesti Saskyn strategisia tavoitteita ja niihin kytkeytyviä avaintuloksia erityisesti tiedolla johtamisen, pedagogisen laadun ja henkilöstön osaamisen vahvistamisen näkökulmista.

Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen – pedagoginen osaaminen ja oppimisen tuki

Pedagogisen toiminnan kehittämisessä korostuivat digipedagogiikka, oppimisen tuen vahvistaminen, opiskelijoiden yksilöllisten opintopolkujen tukeminen sekä tekoälyn hyödyntäminen. Näitä teemoja edistettiin erityisesti koko henkilöstölle suunnatuilla yhteisillä tilaisuuksilla ja koulutuksilla. Verkkopedagogiikan kehittämistä jatkettiin digipedagogisten toimintamallien ja Moodle-ympäristöjen hyödyntämisen näkökulmasta, ja samanaikaisesti tarkasteltiin TUVA-koulutuksen mahdollisuuksia osana ammatillista koulutusta.

Oppimisen tuen kokonaisuutta, inklusiivisia toimintamalleja ja opiskelijoiden yksilöllistä kohtaamista edistettiin laajasti. Digipedagogiikan osalta edistettiin yhteisiä toimintamalleja ja seurattiin verkko opiskelun käytänteitä.

Työelämäyhteistyön kehittämistä tuettiin edelleen työelämäopettajamallin valmistelulla ja yhteisten toimintakäytäntöjen tarkentamisella. Samalla vahvistettiin työelämäpalautteen hyödyntämistä sekä työelämäverkostojen systemaattista kehittämistä.

Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti

Tiedolla johtamisen kehittäminen eteni osana toiminnanohjauskokeilun valmistelua. Keskeisiä mittareita, seurantakäytäntöjä ja vastuunjakoa tarkennettiin, ja toiminnanohjausta tarkasteltiin yhtymätasoisena kokonaisuutena. Kevään aikana

laadunhallinnan prosesseja ja vastuita tarkennettiin osana toiminnanohjauskokeilun valmistelua. Tavoitteena on, että uudistettu laadunhallinnan ja tiedolla johtamisen prosessi ohjaa päätöksentekoa entistä systemaattisemmin ja tukee strategisten tavoitteiden saavuttamista.

Edistämme Saksyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia – yhdessä tehden

Toimenpiteet painottuivat opiskelijoiden ja henkilöstön kohtaamisen vahvistamiseen sekä yhteisöllisyyttä tukevien toimintatapojen kehittämiseen. Oppimisen tukea ja ohjausta koskevat yhteiset linjaukset tukevat strategista tavoitetta siitä, että opiskelijat ja henkilöstö kokevat tulevansa kohdatuiksi ja saavansa tarvitsemansa tuen.

Henkilöstön välistä osaamisen jakamista ja vertaisoppimista vahvistettiin 4 K:n (kysy, kuuntele, keskustele, kohtaa) keskiviikoissa sekä kehittämällä luotsi-, digipeda- ja työelämäopettajaverkostojen yhteistyötä sekä yhteisiä toimintatapoja.

Viestimme kestävästi ja vastuullisesti

Viestinnän strateginen rooli näkyi kehittämistyön rakenteellisissa ratkaisuissa ja toiminnan läpinäkyvyyden vahvistamisessa. Esimerkkejä strategian toteuttamisesta arjessa nostettiin esille osana sisäistä kehittämistyötä ja johtamisen tietopohjaa.

Viestinnällä tuettiin erityisesti ammatillisen koulutuksen keskeisten uudistusten valmistelua, kuten toiminnanohjauskokeilua, oppimisen tuen uudistusta sekä kansainvälisten opiskelijoiden lukuvuositmaksullisen koulutuksen käyttöönottoa.

Ekologinen kestävyys

Energiankulutukseen ja kiinteistöihin liittyvien tavoitteiden osalta valmisteltiin taustatietoja ja seurannan periaatteita. Työ tukee pitkän aikavälin tavoitetta energiatehokkuuden parantamisesta ja resurssien kestävästä käytöstä.

1.2 Kuntayhtymäpalvelut

Strategiaa tarkennettiin loppukaudeksi vuoteen 2030. Se hyväksyttiin yhtymähallituksessa ja jatkovalmistelu käynnistettiin omistajaohjauksen vahvistamiseksi yhteistyössä jäsenkuntien kanssa. Myös tavoitteiden asettelu,

tulostavoitteita ja mittaristoa kehitettiin yhteistyössä johdon ja keskeisten asiantuntijoiden kanssa seuraavaa talousarviokautta varten.

Kuntayhtymätasoisien palveluiden kehittämis-, innovaatio- ja kansainvälisyystoiminnassa (KIK) painopisteenä olivat strategisten kehittämiskokonaisuuksien eteneminen, ulkoisen rahoituksen koordinointi sekä kansallisen ja kansainvälisen yhteistyön vahvistaminen. Tammi-kesäkuussa jätettiin viisi hankehakemusta, joista kolme sai myönteisen rahoituspäätöksen katsauskauden aikana ja yksi eteni rahoittajan puoltamaan päätösesitykseen. Hankkeilla edistettiin useita strategiaa tukevia kehittämiskohteita, erityisesti pedagogiikan, digikyvykkyyden, työelämäyhteistyön, hyvinvoinnin ja kestävän kehityksen teemoissa. Samalla vahvistettiin yhteistyötä valtakunnallisissa kehittämisverkostoissa sekä Satakunnan koulutus- ja korkeakoulutoimijoiden kanssa alueellisen elinvoiman edistämiseksi.

KIK-toiminnoissa vahvistettiin hanketoiminnan vaikuttavuuden seuranta, sisäistä yhteistyötä ja viestinnällistä näkyvyyttä. Hankkeissa tuotettiin uusia pedagogisia toimintamalleja, koulutuspilotteja, digitaalisia ratkaisuja sekä työelämä- ja verkostoyhteistyötä tukevia toimintatapoja.

Kansainvälisessä toiminnassa jatkettiin kumppanuusyhteistyötä ja valmisteltiin uusia yhteistyöavauksia. Kansainvälisyystoiminta organisoitiin uudelleen muodostamalla yleissivistävän koulutuksen liikkuvuustiimi, ammatillisen koulutuksen ja yhteisten palveluiden liikkuvuustiimi sekä kotikansainvälisyystiimi. Uudistus tukee toiminnan laatua, jatkuvuutta ja osaamisen jakamista.

Viestinnässä ja markkinoinnissa käynnistyi uusi ohjelmakausi vuosille 2026–2027, jonka tavoitteina ovat kustannustehokkuuden parantaminen, viestinnän kehittäminen sekä yhteistyön vahvistaminen oppilaitosten kanssa. Vuoden alussa käynnistyivät verkkosivujen palvelumuotoiluprojekti sekä sisäisen viestinnän kehittämisprojekti. Tavoitteena on parantaa hakijaystävällisyyttä, löydettävyyttä ja sisäisen viestinnän toimivuutta. Projektit jatkuvat vuoteen 2027.

Viestintä- ja markkinointiyksikön vastuita ja toimintamalleja on selkeytetty, mikä on vahvistanut yhteistyötä oppilaitosten kanssa. Saskyn viestintä- ja markkinointikulut keskitettiin vuoden 2026 alussa kuntayhtymäpalveluiden viestintä- ja

markkinointiyksikölle. Muutos on toteutunut suunnitellusti, ja samalla kustannuksia sekä toimenpiteitä on onnistuttu tehostamaan.

Sisällöntuotantoa on kehitetty suunnitelmallisemmaksi ja henkilöstön viestintäosaamista vahvistettu Minä viestijänä koulutuksella. Lisäksi yhteistyötä HR:n kanssa on tiivistetty rekrytointimarkkinoinnin kehittämisessä. Viestinnän ja markkinoinnin osalta jatkettiin hankkeiden viestintäsuunnitelmien toteuttamista, näkyvyyden vahvistamista sekä sisäisen viestinnän kehittämistä yhteistyössä toimialojen kanssa

Maksettua mainontaa on kohdennettu strategisesti digitaalisiin kanaviin ja kustannustehokkuutta parannettu kilpailutuksilla sekä automaatiota hyödyntävillä ratkaisuilla.

Kiinteistöselvitys kokonaisuudessaan on ollut lausuttavana omistajakunnilla. Sasky Tampereen palvelualan ammattiopiston tulevaisuuden kiinteistöratkaisuja on aktiivisesti selvitetty ja valmisteltu. Osassa omistajien lausunnoista Kiinteistö Oy Tampereen ylioppilastalon rooliin osana Saskyn kiinteistökokonaisuutta on suhtauduttu varsin kriittisesti. On nähty tarkoituksenmukaisena, että Yo-talon kiinteistön osalta jätetään tässä vaiheessa perustamatta Kiinteistö Oy Tampereen Ylioppilastalo. Tampereen Yo-talon kiinteistön osalta on tarkoituksenmukaista selvittää tulevaisuudessa yhtenä vaihtoehtona myös kyseisen kiinteistön myynti. SASKY koulutuskuntayhtymä on tehnyt Hämeenkadulla sijaitsevan kiinteistön kauppaa koskevan esisopimuksen perustettavan kiinteistöosakeyhtiön (Kiinteistö Oy Tampereen Hämeenkatu 24) lukuun.

Strategisten tavoitteiden ja avaintulosten saavuttamista koskevien toimenpiteiden edistyminen kuntayhtymäpalveluiden tulosalueella

Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen

Kehittämis- ja hanketoiminnassa edistettiin pedagogisia, digitaalisia ja työelämälähtöisiä ratkaisuja sekä uusia oppimisympäristöjä. Hankkeissa toteutettiin koulutuspilotteja, vahvistettiin henkilöstön digikyvykkyyttä ja kehitettiin tekoälyn hyödyntämiseen liittyviä toimintamalleja. Lisäksi valmisteltiin uusia

kehittämishankkeita, joiden painopisteinä olivat työelämän kohtaanto, jatkuva oppiminen, huoltovarmuusosaaminen ja kansainvälisyys.

Viestinnän ja markkinoinnin toimenpiteillä tuettiin jatkuvaa oppimista ja osaamisen kehittymistä vahvistamalla henkilöstön viestintäosaamista sekä kehittämällä saavutettavia ja toimivia viestintäkanavia. Minä viestijänä -koulutus sekä syksyllä julkaistava jatkokokonaisuus tukevat henkilöstön valmiuksia hyödyntää viestinnän eri kanavia osana arjen työtä ja yhteistyötä.

Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti

Hanketoiminnan vaikuttavuuden arviointia, raportointia ja tiedolla johtamista kehitettiin osana strategisten tavoitteiden toteuttamista. Kehittämistoiminnassa vahvistettiin sisäistä yhteistyötä, verkostomaista toimintatapaa sekä tavoitteellista hankesalkun koordinoitua. Hanketoiminnan vaikuttavuus kohdistui erityisesti henkilöstöön, opiskelijoihin, omaan organisaatioon sekä alueellisiin ja valtakunnallisiin yhteistyöverkostoihin.

Edistämme Saksyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia – yhdessä tehden

Hankkeissa kehitettiin opiskelijoiden osallisuutta, hyvinvointia, turvallisuutta ja yhteisöllisyyttä tukevia toimintamalleja. Lisäksi vahvistettiin työelämä- ja verkostoyhteistyötä sekä opiskelijoiden kohtaamista tukevia käytäntöjä. Saksy Liikkeelle -hankkeessa järjestetty Saksy Games vahvisti opiskelijoiden ja henkilöstön yhteisöllisyyttä sekä hyvinvointia.

Yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia vahvistetaan kehittämällä sisäistä viestintää, yhteistyötä ja osallistavaa sisällöntuotantoa yhdessä oppilaitosten ja henkilöstön kanssa.

Viestimme kestävästi ja vastuullisesti

Viestintää ja markkinointia toteutetaan kestävästi ja vastuullisesti keskittämällä toimenpiteitä vaikuttaviin digitaalisiin kanaviin, tehostamalla resurssien käyttöä sekä hyödyntämällä uusia automaattioratkaisuja. Toiminnassa hyödynnetään dataa, palvelumuotoilua ja digitaalisia ratkaisuja vaikuttavuuden parantamiseksi.

Kehittämishankkeiden tuloksia ja hyviä käytäntöjä levitettiin aktiivisesti Saskyn kehittämisportaalin ja yhteistyöverkostojen kautta, mikä vahvisti toiminnan näkyvyyttä ja tulosten hyödyntämistä.

1.3 Hallinto- ja talouspalvelut

Hallinto- ja talouspalveluiden ensimmäistä vuosipuoliskoa ovat työllistäneet laajat organisaatiotasoiset kokonaisuudet. Yleishallinnossa on päivitetty kuntayhtymän digiturvamallia ja edistetty kuntayhtymän tiedonohjaussuunnitelman päivitystyötä. Yleishallinnossa keskeisiä valmistelukokonaisuuksia ovat olleet kiinteistöosakeyhtiöiden perustamiseen liittyvä valmistelu sekä Voionmaan kansanopiston osittaiseen liikkeenluovutukseen liittyvien sopimusten valmistelu yhdessä muiden tulosalueiden kanssa. Lisäksi yleishallinnossa on valmisteltu kuntayhtymän strategian alatavoitteiden päivitystä tiiviissä yhteistyössä muiden tulosalueiden kanssa.

Henkilöstöhallintopalveluissa alkuvuosi on kulunut kuntayhtymätasoisien henkilöstöhallinnon prosessien ylläpidon, päivittämisen, ohjeistusten laatimisen sekä näiden kouluttamisen parissa. Henkilöstöhallintopalvelut ovat tuottaneet palkkausjärjestelmien läpinäkyvyyden ja vaikuttavuuden kehittämiseksi palkkausohjeita esihenkilöiden ja henkilöstön saataville sekä valmistelleet palkka-avoimuusdirektiivin mukaisia toimenpiteitä kansallisen lainsäädännön toimeenpanoa odottaessa. Kuntayhtymän esihenkilöille järjestettyjä säännöllisiä koulutuksia on jatkettu laadukkaan henkilöstöjohtamisen toteutumiseksi, säännöllisillä esihenkilötapaamisilla on samalla pyritty lisäämään esihenkilötyön yhteisöllisyyttä ja kollegiaalisen tuen vahvistumista. Toukokuussa Tampereella järjestettiin esihenkilöpäivä, jossa käsiteltiin esihenkilön ja johdon roolia Saskyn organisaatiokulttuurin rakentumisessa. Tiimitasoisia vastuuta on organisoitu uudelleen ja tiimiin on rekrytoitu alkukesän aikana uusi HR-Asiantuntija vastaamaan virka- ja työehtosopimustulkinnoista, paikallisista sopimuksista sekä yhteistoiminnan kehittämisestä

Laadunhallinta ja opiskelijahallinto on osaltaan tukenut yhtenäisiä kuntayhtymätasoisia toimintaprosesseja ja -käytäntöjä perehdyttämällä henkilöstöä,

esimerkkinä ammatillisen koulutuksen rahoituksen vaatimat uudistukset kirjauskäytänteisiin ja oman työn laadun merkitys toimintojen ketjussa. Opintosiihteerien osaamista on kehitetty ja kehitetään tiimissä ja tiimin yhteistyötä tiivistetään edelleen. Digitaalisten työvälineiden käyttöönnoton avulla pyritään automatisoimaan työvaiheita ja vähentämään rutiininomaista työtä. Tavoitteena on henkilöstön työmäärään liittyvän kuormituksen helpottaminen.

Taloushallintopalveluiden osalta ensimmäinen vuosipuolisko on perinteiseen tapaan ollut lakisääteisten raportointivelvoitteiden toimeenpanon aikaa. Tilinpäätöksen valmistelu, Opetushallituksen kustannustiedonkeruun koostaminen ja Valtiokonttorille tehtävät tilastoinnit ovat työllistäneet alkuvuoden osalta merkittävästi. Lisäksi taloushallintopalveluita on työllistänyt kiinteistöosakeyhtiöiden perustamiseen liittyvä valmistelu. Hankintatoimen puolella talousarviossa vahvistettuja investointimäärärahojen mukaisten hankintojen kilpailutusta on edistetty aktiivisesti. Prosessirajat ylittävää yhteistyötä on jatkettu ja edelleen kehitetty yhteistyössä kuntayhtymän muiden toimintojen kanssa. Taloushallintopalveluissa on yhdessä henkilöstö- ja tietohallintopalveluiden kanssa aloitettu valmistautuminen ensi vuonna toteutettavaksi suunniteltuun talous- ja henkilöstöhallintojärjestelmien kilpailutuskokonaisuuteen.

Tietohallintopalveluiden toiminta on painottunut digitaalisten peruspalvelujen varmistamiseen, tietoturvan kehittämiseen sekä toiminnan ja prosessien yhdenmukaistamiseen koko kuntayhtymässä. Tietohallinto on tukenut aktiivisesti muita tulosalueita sekä opetuksen että hallinnon sujuvan arjen varmistamisessa. Infran tietoturva on ollut keskeinen kehityskohde alkuvuonna 2026. Keskeisiä painopisteitä ovat olleet käyttöoikeushallinnan kehittäminen, tietokuution kehittäminen sekä henkilöstön tukeminen tietoturvalisissa toimintatavoissa.

Hallintojohtaja irtisanoutui tehtävästään toukokuussa. Hallintojohtajan toistaiseksi voimassa oleva virkasuhde täytetään elokuussa.

Strategisten tavoitteiden ja avaintulosten saavuttamista koskevien toimenpiteiden edistyminen hallinto- ja talouspalveluiden tulosalueella

Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen

Tiimityöskentelyn verkostoja on ylläpidetty ja kehitetty. Tulosalueen sisäistä yhteistä tekemistä ja tiedon jakamista on lisätty entisestään. Tulosalueella olevat sijaistamisen ja varahenkilöjärjestelmän haasteet on tunnistettu ja näihin liittyviä ratkaisuja edistetään vuoden kuluessa. Kuntayhtymän esihenkilöitä ja johtoa on koulutettu entistä yhtenäisemmän toimintakulttuurin ja tiedonkulun rakentamiseksi.

Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti

Ensimmäisen vuosipuoliskon aikana on tiedolla johtamista ja raportointia tukemaan rakennettu välineitä datan oikeellisuuden varmistamiseksi. Lisäksi on tehty tietovirtojen ja tietosisältöjen dokumentaatiota sekä perehdytetty henkilöstöä, jotta tallennettavan tiedon (kirjausten) laatua on voitu parantaa. Kuntayhtymätasoisien tekoälyn käytön periaatteiden valmistelu on aloitettu yhdessä muiden tulosalueiden kanssa. Hallinto- ja talouspalveluiden tulosalueen osalta on sovittu, että tulosalueen koko henkilöstö suorittaa Saskyn sisäisen Moodle-kurssin ”tekoälyn käytön perusteet” vuoden 2026 aikana. Käyttäjätunnusten ja käyttöoikeuksien elinkaaren hallintaa on alettu kehittää automaation avulla. Tämä avulla vähennetään manuaalista työtä, parannetaan tietoturvaa ja tuetaan henkilötietojen asianmukaista käsittelyä.

Kuntayhtymä- sekä hallinto- ja talouspalveluiden esihenkilöille on toteutettu suunnitellusti esihenkilötyön 360-arviointi toukokuussa 2026. 360-arvioinnin tarkoituksena on tukea esihenkilöiden ammatillista kehittymistä, omien vahvuuksien tunnistamista, kehityskohteiden rakentavaa esiin nostamista sekä edistää johtamiskäytäntöjen kehittämistä. Kyselyn teemat ja kysymykset perustuivat Saskyn henkilöstöjohtamisen periaatteisiin. Pilotin pohjalta on tarkoitus toteuttaa Sasy – tasoinen esihenkilötyön 360-arviointi vuoden 2027 aikana.

Turvallisuusjohtamisen toimenpiteitä ja kehittämiskohteita on tunnistettu ja lähdetty edistämään saatavilla olevan tiedon pohjalta tarvelähtöisesti. Henkilöstölle on tehty kysely työsuojelun nykytilasta keväällä 2026 ja kyselyn tulosten pohjalta on lähdetty

laatimaan työsuojelun kehittämistoimenpiteitä sekä laadittu turvallisuusjohtamisen tavoite ja tiekartta vuodelle 2030. Taloustietoisuutta päätöksenteon tueksi on lisätty avaamalla kuntayhtymän sisäisiä kustannusrakenteita. Lisäksi on kehitetty sisäisten talousanalyysien lisäksi myös vertailutietojen tuottamista suhteessa muihin koulutuksenjärjestäjiin.

Edistämme Saksyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia – yhdessä tehden

Keväällä toteutettujen työn mielekkyys- ja hyvinvointikyselyjen avulla kartoitettiin henkilöstön työhyvinvoinnin tilaa ja tuloksia käytiin läpi tulosalue- ja yksikötasoisesti kevään aikana. Työkykyjohtamista ja varhaista välittämistä on vahvistettu luomalla epäasiallisen käyttäytymisen puuttumismalli, joka on valmennettu kaikille esihenkilöille. Lisäksi esihenkilöitä on ohjeistettu käymään malli läpi omissa tiimeissä. Lisäksi Saksyn perehdytysmallia päivitettiin loppukeväästä 2026 aikaisempien vuosien työn mielekkyys –kyselyiden vastausten pohjalta. Palvelussuhteen aikana toteutettavalla ennakoivalla perehdytyksellä pyritään tukemaan uuden ja nykyisen henkilöstön osaamista, työhyvinvointia ja motivaatiota.

1.4 Yleissivistävä koulutus

Ylä-Satakunnan musiikkiopisto:

Keväällä 2026 Ylä-Satakunnan musiikkiopistolla kansainvälisyys näkyi Burgosin vaihtomatalla, johon osallistui kymmenen piano-oppilasta, kaksi huoltajaa ja opettaja. Aikuisopiskelijoiden Erasmus+-akkreditointi käynnistyi vuoden alusta. Ikaalisissa aloitettiin musiikkiopiston tilakokeilu vanhalle yläkoululle. Kokeilusta kerättiin asiakkaiden palautteet ja sen pohjalta keskustelut tulevaisuuden tilaratkaisuista jatkuvat yhteistyössä Ikaalisten kaupungin kanssa. Parkanossa musiikkiopistolla kaupungin teettämät sisäilmatutkimukset jatkuivat keväällä, jonka pohjalta Parkanon kaupunki suunnittelee musiikkiopiston sisäilman laadun parantamista yhteistyössä henkilöstön kanssa.

Musiikkiopiston pitkäaikaisen pianonsoiton opettajan eläköityessä avoimeksi tulleeeseen pianonsoiton opettajan virkaan oli 11 hakijaa. Avoinna olleeseen päätoimisen tuntiopettajan, lyömäsoittimet, tehtävään oli 5 hakijaa.

Petäjä-opisto:

Uuden rehtorin virka vahvistettiin 1.1.2026. Hämeenkyrön kunnan liikuntapalveluiden ryhmäliikunta siirtyi Petäjä-opistolle tammikuussa, johon avattiin kuusi kurssia.

Hämeenkyrön kunnan suunniteltu 30 000 euron leikkaus peruttiin ja raha käytettiin Petäjä-opiston työllisyyspalveluiden ja liikuntakurssien järjestämiseen.

Petäjä-opiston työpaikkaselvitys järjestettiin 22.4.2026 Kankaanpään toimipisteessä. Itsearviointipäivä järjestettiin 8.5.2026. Päivään osallistuivat sekä Petäjä-opiston että musiikkiopiston päätoiminen henkilöstö.

Liikunta ja hyvinvointi opettaja aloittaa vakituudessa työsuhteessa 1.8.2026. Petäjä-opiston Hämeenkyrön opetustilojen siivouspalvelut kilpailutettiin ajalle 2026–28.

Työllisyyspalvelujen kurseja lukuvuodelle 26–27 Parkanoon ja Hämeenkyröön suunniteltiin yhteistyössä työllisyyspalveluiden kanssa. Opiston pitkäaikainen suunnittelijaopettaja eläköityi kesäkuussa.

Voionmaan kansanopisto:

Laajasalon opiston säätiö sr:n kanssa syntyi sopimus Voionmaan kansanopiston toimintojen siirtämisestä Laajasalon opiston säätiön ylläpidettäväksi 1.7.2026 alkaen.

Sasky-lukiot:

Lukioissa järjestettiin esittely-, vanhempain- ja avoimien ovien iltoja, joiden suosio oli toivotunlainen. Markkinointia kehitettiin.

Penkkarit ja Wanhojen tanssit toteutettiin onnistuneesti.

Kansainvälistä toimintaa Ruoveden lukiossa: kaksi Job Shadow -opettajaa Valenciasta vieraili viikon ja kolme vaihto-opiskelijaa kuukauden Espanjasta. Ruovedeltä kaksi opettajaa kävi Job Shadow matkalla Espanjassa ja ELL-linjalaiset opintoretkellä Tarttossa. Ikaalisista tehtiin opintomatkat Lissaboniin ja Tukholmaan.

Toisen asteen yhteishaku päättyi maaliskuussa. Ruoveden lukioon oli 54 ensisijaista hakijaa, suosituin ratsastuslinja (32 hakijaa), eläinlääketieteen linja (10), yleislinja (12).

Ikaalisten lukioon 37 ensisijaista hakijaa, joista suurin osa paikallisia. Uusia opiskelijoita valittiin Ruovedelle 42 ja Ikaalisiin 39.

Ylioppilastutkinnon kokeet onnistuivat teknisesti molemmissa lukioissa.

Syksyllä 2026 ylioppilastutkinto toteutetaan uudella Abitti2-järjestelmällä, jonka harjoituskoe järjestettiin maaliskuussa. Vanha Abitti-järjestelmä lakkaa huhtikuussa.

Molemmissa lukioissa aloitettiin vakituisten opettajien rekrytoinnit maaliskuussa: Ruovedellä äidinkieli ja kirjallisuus, Ikaalisissa matematiikka. Vakituiset virat täytettiin kummassakin lukiossa. Sen lisäksi Ruovedelle valittiin vuoden määräaikainen kielten lehtori, Ikaalisiin sivutoiminen ranskan kielen opettaja, molempiin lukioihin sivutoiminen erityisopettaja ja Ikaalisiin äidinkielen vanhempainvapaan sijainen.

Huhtikuun lopussa Ikaalisten lukiossa laajana yhteisprojektina kampuksen eri toimijoiden kanssa toteutettu musikaali Romeo ja Julia oli suuri menestys.

Lukuvuoden päätteeksi Ruovedellä lakitettiin 37 uutta ylioppilasta ja Ikaalisissa 30.

Strategisten tavoitteiden ja avaintulosten saavuttamista koskevien toimenpiteiden edistyminen yleissivistävän koulutuksen tulosalueella

Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen

Opistoissa on käytössä verkko- ja etäopetus. Ohjausta ja perehdytystä annetaan uusille opettajille ja työntekijöille tarvittaessa. Lukioiden yhteistyötä ja yhteistä toimintaohjeistusta on kehitetty. Lukioille järjestettiin yhteinen vesopäivä, jossa kehitettiin 4-periodin järjestelmää Ruovedelle.

Edistämme Saksyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia – yhdessä tehden

Opistoissa kerätään lukukausittain palaute osallistujilta. Palaute käsitellään henkilöstökokouksissa ja kehitetään toimintaa palautteen perusteella (osa kestävän kehityksen prosessia).

Toimimme ekologisesti kestävästi

Toimenpiteeksi on asetettu, että noudatamme kestävä tulevaisuuden strategiaa ja edistämme strategian mukaista toimintaa. Opistoissa tämä on osa kestävä kehityksen sertifikaattia.

2 Määrä-, laatu- ja taloudellisuustavoitteet

2.1 Ammatillinen koulutus

Ammatillinen koulutus	Tulos 1-6/2025	Tavoite 2026
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS		
Opiskelijavuodet, painottamattomat	1826	3820
Maksuton koulutus	691	1589
Maksullinen koulutus	1134	2231
Suoritettujen tutkintojen määrä	955	1495
Suoritettujen tyky-passien lkm	298	427
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)		
Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opettajat) %	-	94
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot) %	-	1,0
Työn mielekkyys (1-7)	-	5
PROSESSIT JA RAKENTEET		
Työelämän näytöt-%	69	73
Keskeyttämisaste, perustutkinnot, %	6,2	12
Opiskelijapalaute / vastaus-%, aloittaneiden kysely	39	40
Opiskelijapalaute /keskiarvo, aloittaneiden kysely*	4,5	4,3
Opiskelijapalaute / vastaus-%, päättävien kysely	49	40
Opiskelijapalaute /keskiarvo, päättävien kysely*	4,3	4,2
RESURSSIT JA TALOUS		
Kokonaistulot, € / opiskelijavuosi	11 105	10 430
Kokonaismenot, € / opiskelijavuosi	-10 692	-10 929

2.2 Yleissivistävä koulutus

Ylä-Satakunnan musiikkiopisto	Tulos 1-6/2026	Tavoite 2026
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS		
Opiskelijoita, kaikki	238	237
Ikaalinen	104	103
Kihniö	20	34
Parkano	114	100
Päättötodistuksia / vuosi	7	10
Opetustunnit	4167	8400
Valtionosuustunnit	8618	8700
Vaikuttavuus*		1,6 %
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)		
Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opettajat) %		100
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot)		0,6
Työn mielekkyys (1-7)		5,6
RESURSSIT JA TALOUS		
Kustannus, € / tunti	91	87
Kustannus, € / opiskelija	1 585	3 082
Kuntaosuudet, €	74 076	148 152
*Vaikuttavuus = toiminta-alueen opiskelijamäärä jaettuna ao. asukasluvulla		

Petäjä-opisto	Tulos 1-6/2026	Tavoite 2026
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS		
Netto-opiskelijoita, lkm	2 243	3000
Päättötodistukset (TPO) / vuosi	5	6
Opetustunnit	8338	14000
Valtionosuustunnit	13538	13400
Vaikuttavuus*		8,9 %
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)		
Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opettajat) %		100
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot)		0,8
Työn mielekkyys (1-7)		5,6
RESURSSIT JA TALOUS		
Kustannus, € /tunti	87	100

Kustannus, € / opiskelija	323	466
Kuntaosuudet, €	231 923	425 227
*Vaikuttavuus = toiminta-alueen opiskelijamäärä jaettuna ao. asukasluvulla		

Voionmaan kansanopisto	Tulos 1-6/2026	Tavoite 2026
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS		
Opiskelijaviikkoja	796	1000
Opiskelijoita	55	50
Keskeyttämisaste (eronneet suhteessa keskimääräiseen opiskelijamäärään), %	9,1	0
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)		
Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opettajat) %		100
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot)		0,8
Työn mielekkyys (1-7)		5,6
RESURSSIT JA TALOUS		
Kustannus, € / opiskelijaviikko	733	599
Valtionosuus, € / opiskelijaviikko	340	272

Ikaalisten lukio	Tulos 1-6/2026	Tavoite 2026
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS		
Opiskelijoita	99	86
Tutkintoja / vuosi	30	25
Keskeyttämisaste (eronneet suhteessa keskimääräiseen opiskelijamäärään), %	5	0
Opetustunnit (wt)	76	155
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)		
Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opettajat) %		100
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot)		0,2
Työn mielekkyys (1-7)		5,6
RESURSSIT JA TALOUS		
Valtionosuus, € / opiskelija	3 812	8 600
Kustannus, € / opiskelija	6 083	13 661
Kuntaosuudet, € / opiskelija	1 773	4 081

Ruoveden lukio	Tulos 1-6/2026	Tavoite 2026
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS		
Opiskelijoita	104	93
Tutkintoja / vuosi	37	25
Keskeyttämisaste (eronneet suhteessa keskimääräiseen opiskelijamäärään), %	2	0
Opetustunnit (wt)	66	160
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)		
Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opettajat) %		100
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot)		0,2
Työn mielekkyys (1-7)		5,6
RESURSSIT JA TALOUS		
Valtionosuus, € / opiskelija	4 216	8 600
Kustannus, € /opiskelija	-5 689	-13 124
Kuntaosuudet, € / opiskelija	2 019	4 516

Pirkanmaan aikuislukio	Tulos 1-6/2026	Tavoite 2026
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS		
Opiskelijoita	23	22
Tutkintoja / vuosi	4	1
Keskeyttämisaste (eronneet suhteessa keskimääräiseen opiskelijamäärään), %	13	5
Opetustunnit (wt)		
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)		
Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opettajat) %		
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot)		
Työn mielekkyys (1-7)		
RESURSSIT JA TALOUS		
Valtionosuus, € / opiskelija	3 020	5 300
Kustannus, € / opiskelija	2 736	5 749
Kuntaosuudet, € / opiskelija		

3 Strategiset tavoitteet

Saskyn strategiset tavoitteet, joihin pyrimme vuoteen 2030 mennessä ovat:

- Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen
- Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti
- Edistämme Sasyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia – yhdessä tehden
- Toimimme ekologisesti kestävästi
- Viestimme kestävästi ja vastuullisesti

Tavoitteet 2030	Avaintulokset 2026	Toimenpiteet 1.1.-30.6.2026
1. Toimimme ekologisesti kestävästi: Vähennämme toimintaympäristöissä ja toimipisteissä energian kulutusta.	1.1. Kiinteistöille on määritetty tavoitteellisen lämpötilan vaihteluväli lämmityskaudella tilankäytön tyypeittäin. Tavoitelämpötilojen toteutumista seurataan. 1.2. Sasy-tasoinen energiankulutus vuositasolla on selvitetty.	1.1. Energiankulutukseen ja kiinteistöihin liittyvien tavoitteiden osalta on valmisteltu taustatietoja ja seurannan periaatteita. 1.2. Sasy-tasoinen energiakulutuksen vuositasoista selvittämistä ei ole vielä aloitettu.
2. Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen: Uudistamme ja kehitämme oppimisympäristöjä sekä pedagogista edelläkävijyyttä, joka mahdollistaa paikasta ja ajasta riippumattoman osaamisen kehittymisen.	2.1. Henkilöstön pedagoginen osaaminen varmistetaan ja sitä vahvistetaan hyödyntämällä osaamismerkkejä sekä kehittämällä monipuolisia menetelmiä osaamisen hankkimiseksi. 2.2. Verkkopedagogiikassa on käytössä Sasy-tasoiset yhteiset toimintamallit. Verkossa opiskelijoiden määrä on lisääntynyt ja keskeyttäminen vähentynyt sekä opiskelijoiden antama palaute on parantunut edellisvuoteen verrattuna. 2.3. Koko henkilöstö osallistuu vähintään yhden kerran	2.1 Oppimisen tuen, inklusiivisten toimintamallien ja opiskelijoiden yksilöllisen kohtaamisen vahvistamista jatkettiin. Lisäksi valmisteltiin luotsi-, digipeda- ja työelämäopettajatoimintojen osaamisen kehittämisen kokonaisuutta, jolla tuetaan henkilöstön pedagogista, digitaalista ja työelämäyhteistyöhön liittyvää osaamista. 2.2 Verkkopedagogiikan kehittämistä jatkettiin yhteisten digipedagogisten toimintamallien ja Moodle-ympäristöjen hyödyntämisen näkökulmasta. Kevään aikana vahvistettiin myös digipedagogiikan ja tekoälyn hyödyntämiseen liittyvää kehittämistyötä sekä arvioitiin koulutusratkaisuja digitaalisten oppimisympäristöjen ja uusien pedagogisten toimintatapojen hallittuun käyttöönottoon. 2.3 Henkilöstön osaamisen kehittämistä edistettiin koulutusten,

	vuoden 2026 aikana omaa osaamistaan kehittävään tilaisuuteen, tapahtumaan, työelämään tutustumiseen, benchmarkingiin, kollegoilta oppimiseen tai työkiertoon.	kehittamisverkostojen ja valmisteltujen osaamisen kehittämisen kokonaisuuksien kautta. Painopisteinä olivat oppimisen tuki, digipedagogiikka, tekoälyn hyödyntäminen ja työelämäyhteistyön toimintamallit.
3. Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti: Olemme sitoutuneet ohjaamaan tiedolla toimintaamme.	3.1. Laadunhallinnan ja tiedolla johtamisen uudistettu prosessi ohjaa tiedolla johtamista. 3.2. Keskeisimmät tiedolla johtamisen välineet ovat käytössä (3-5). 3.3. Palautetiedon käsittely on kehittynyt systemaattiseksi ja tietoa hyödynnetään toiminnan kehittämisessä.	3.1. Laadulla ja tiedolla johtamisen -ryhmä on toiminnassa. Prosessin kuvaaminen on käynnistetty. Ammatillisen koulutuksen toiminnanohjauskokeilun tavoitteita, sisältöjä, mittareita, vastuita ja seurantakäytäntöjä tarkennettiin osana laadunhallinnan ja tiedolla johtamisen kehittämistä. 3.2. Tietokuutiota ja tietotyöpöytien kehittämistä on edistetty aktiivisesti. Tämä tukee tiedolla johtamisen kokonaisuutta. 3.3 Palautetiedon hyödyntämistä tarkasteltiin oppimisen tuen, pedagogisen laadun ja työelämäyhteistyön kehittämisen näkökulmista. Työelämäpalautteen käsittelyä ja hyödyntämistä valmisteltiin osana työelämäopettajatoiminnan kehittämistä.
4. Edistämme Saksyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia – yhdessä tehden: Panostamme (opiskelijan) kohtaamiseen, hyvinvoinnin tukemiseen ja (opiskelijoiden) yhteisöllisyyden vahvistamiseen.	4.1. Opiskelijat ja henkilöstö kokevat tulewansa kohdatuiksi yksilöinä, saavat tukea hyvinvointiinsa ja tuntevat kuuluvansa Saksy-yhteisöön.	4.1. Yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia on vahvistettu kehittämällä sisäistä viestintää, yhteistyötä ja osallistavaa sisällöntuotantoa yhdessä oppilaitosten ja henkilöstön kanssa. Saksy Games tapahtumassa opiskelijat ja henkilöstö kilvoittelivat yhdessä. Rakennetut sisäiset verkostot tukevat henkilöstön vertaisoppimista ja opiskelijoiden yhdenvertaista tuen saantia eri yksiköissä.
5. Viestimme kestävästi ja vastuullisesti: Tuemme viestinnän keinoin Saksyn strategiaa sekä keräämme palautetta jatkuvasti	5.1. Viestinnän ja markkinoinnin strateginen vastuu on siirretty viestintä- ja markkinointiyksikköön. 5.2. Yksiköillä, johdolla ja yhtymähallituksella on ajantasainen tieto viestinnän ja markkinoinnin	5.1 Viestinnän ja markkinoinnin kokonaiskoordinointi on keskitetty viestintä- ja markkinointiyksikköön. 5.2 Ammatillisen koulutuksen kehittämistyöstä, pedagogisista uudistuksista ja yhteisistä toimintamalleista viestittiin henkilöstölle yhteisissä

toimintamme kehittämiseksi.	kehittymisestä sekä tuloksista. 5.3. Esimerkkejä siitä, miten Sasky toteuttaa strategiaansa arjessa, on nostettu aktiivisesti esille.	tapaamisissa, kuten 4 K- keskiviikot, kvartit, pedatiimit, henkilöstöinfot jne. 5.3 Esimerkkejä siitä, miten Sasky toteuttaa strategiaansa arjessa, on nostettu aktiivisesti esille.
-----------------------------	--	---

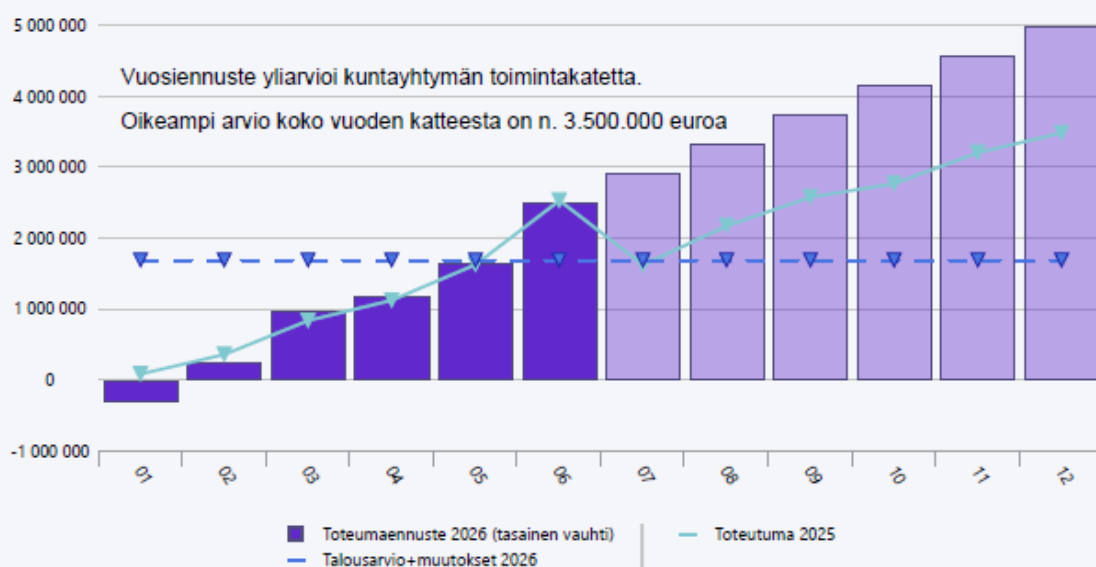
4 Käyttötalouden toteumat ja ennusteet

4.1.1 SASKY koulutuskuntayhtymä

SASKY Koulutuskuntayhtymä

	TA+muutos 2026	Toteuma 06/2026	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Vuosiennuste Tasainen vauhti
TOIMINTATUOTOT	46 881 560	23 755 732,12	23 125 827,79	50,7 %	47 511 464
Myyntituotot	42 025 000	21 357 901,91	20 667 098,00	50,8 %	42 715 804
Maksutuotot	404 348	240 415,03	163 932,97	59,5 %	480 830
Tuet ja avustukset	3 846 012	1 841 460,90	2 004 551,10	47,9 %	3 682 922
Vuokratuotot	578 450	274 256,44	304 193,56	47,4 %	548 513
Muut toimintatuotot	27 750	41 697,84	-13 947,84	150,3 %	83 396
Valmisteverastojen muutos	30 000	0,00	30 000,00	0,0 %	0
VALMISTEVARASTON MUUTOS	30 000	0,00	30 000,00	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-45 226 145	-21 264 043,78	-23 962 101,11	47,0 %	-42 528 088
Henkilöstökulut	-29 490 862	-13 834 099,62	-15 656 762,27	46,9 %	-27 668 199
Palvelujen ostot	-7 019 111	-3 240 042,34	-3 779 068,66	46,2 %	-6 480 085
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 074 697	-2 733 538,33	-2 341 158,67	53,9 %	-5 467 077
Avustukset	-240 340	-168 853,17	-71 486,83	70,3 %	-337 706
Muut toimintakulut	-3 401 135	-1 287 510,32	-2 113 624,68	37,9 %	-2 575 021
TOIMINTAKATE	1 685 415	2 491 688,34	-806 273,32	147,8 %	4 983 377
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-4 117 681	-1 939 133,01	-2 178 547,99	47,1 %	-3 878 266
Suunnitelman mukaiset poistot	-4 117 681	-1 939 133,01	-2 178 547,99	47,1 %	-3 878 266
TILIKAUDEN TULOS	-2 432 266	552 555,33	-2 984 821,31	-22,7 %	1 105 111
VYÖRYTYSTULOT	0	2 571 578,47	-2 571 578,47	0,0 %	5 143 157
VYÖRYTYSMENOT	0	-2 571 578,47	2 571 578,47	0,0 %	-5 143 157
TULOS VYÖRYTYSTEN JÄLKEEN	-2 432 266	552 555,33	-2 984 821,31	-22,7 %	1 105 111

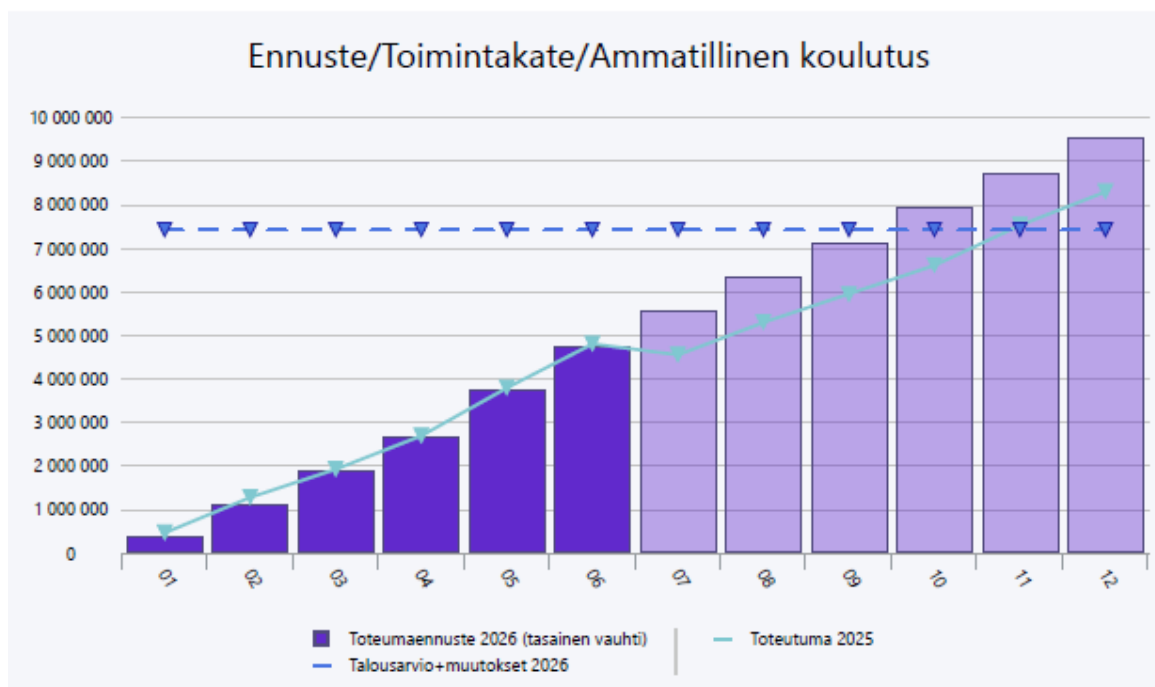
Ennuste/Toimintakate/SASKY Koulutuskuntayhtymä



4.1.2 Ammatillinen koulutus

Ammatillinen koulutus

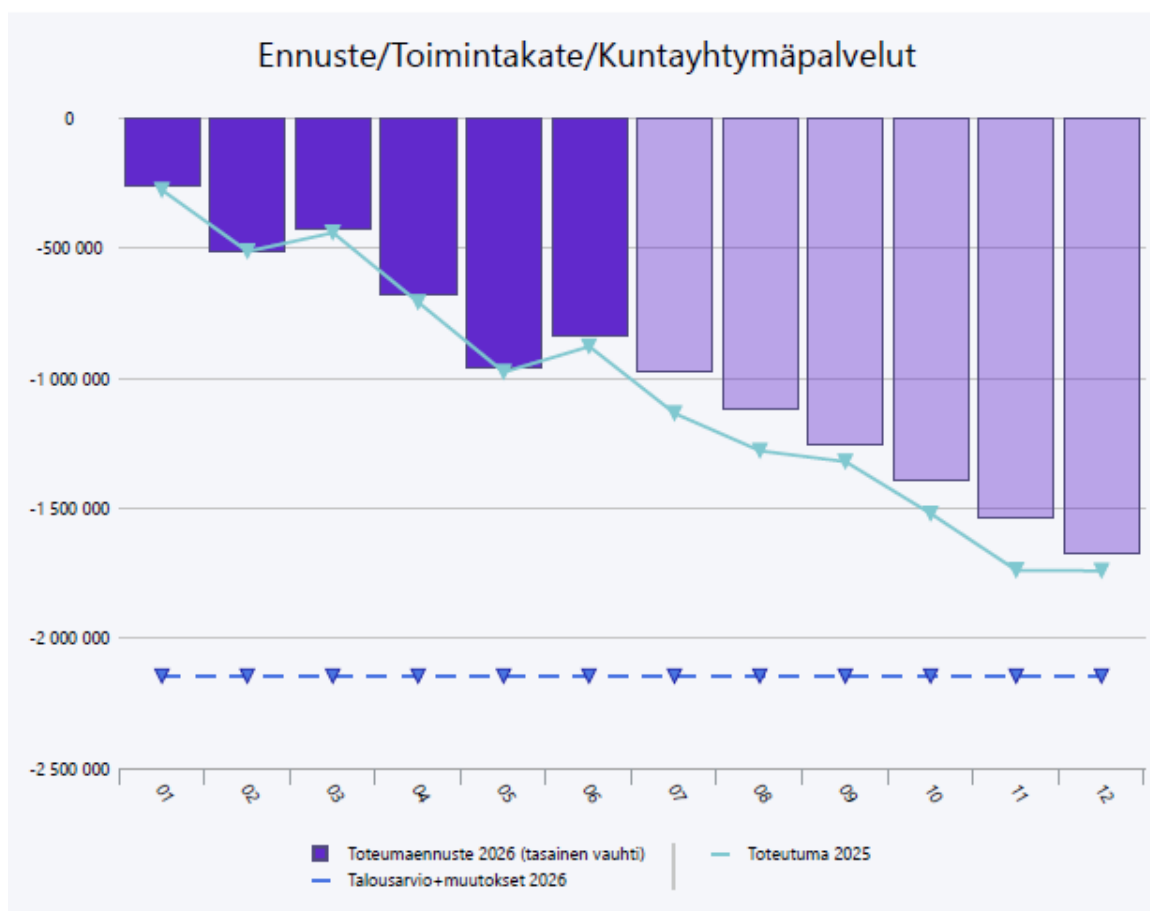
	TA+muutos 2026	Toteuma 06/2026	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Vuosiennuste Tasainen vauhti
TOIMINTATUOTOT	39 840 711	20 190 639,11	19 650 071,80	50,7 %	40 381 278
Myyntituotot	38 989 461	19 761 664,65	19 227 796,26	50,7 %	39 523 329
Maksutuotot	56 100	26 788,41	29 311,59	47,8 %	53 577
Tuet ja avustukset	245 100	130 766,80	114 333,20	53,4 %	261 534
Vuokratuotot	522 550	245 276,41	277 273,59	46,9 %	490 553
Muut toimintatuotot	27 500	26 142,84	1 357,16	95,1 %	52 286
Valmisteverastojen muutos	30 000	0,00	30 000,00	0,0 %	0
VALMISTEVERASTON MUUTOS	30 000	0,00	30 000,00	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-32 445 946	-15 421 402,78	-17 024 543,14	47,5 %	-30 842 806
Henkilöstökulut	-21 277 070	-10 124 119,53	-11 152 950,39	47,6 %	-20 248 239
Palvelujen ostot	-3 757 961	-1 881 023,79	-1 876 937,21	50,1 %	-3 762 048
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 678 172	-2 549 288,45	-2 128 883,55	54,5 %	-5 098 577
Avustukset	-20 473	-28 944,00	8 471,00	141,4 %	-57 888
Muut toimintakulut	-2 712 270	-838 027,01	-1 874 242,99	30,9 %	-1 676 054
TOIMINTAKATE	7 424 765	4 769 236,33	2 655 528,66	64,2 %	9 538 473
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-3 870 531	-1 837 421,27	-2 033 109,73	47,5 %	-3 674 843
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 870 531	-1 837 421,27	-2 033 109,73	47,5 %	-3 674 843
TILIKAUDEN TULOS	3 554 234	2 931 815,06	622 418,93	82,5 %	5 863 630
VYÖRYTYSTULOT	0	87 802,50	-87 802,50	0,0 %	175 605
VYÖRYTYSMENOT	0	-2 264 293,39	2 264 293,39	0,0 %	-4 528 587
TULOS VYÖRYTYSTEN JÄLKEEN	3 554 234	755 324,17	2 798 909,82	21,3 %	1 510 648



4.1.3 Kuntayhtymäpalvelut

Kuntayhtymäpalvelut

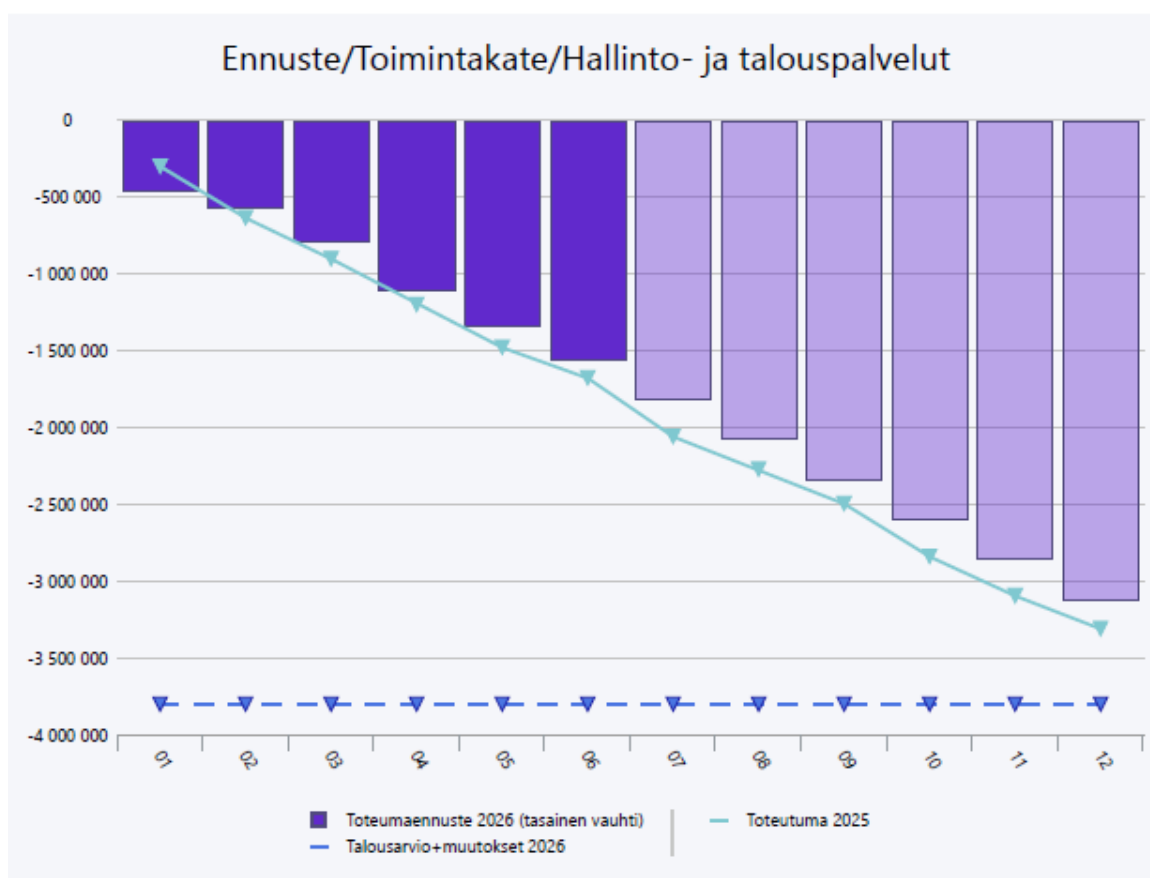
	TA+muutos 2026	Toteuma 06/2026	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Vuosiennuste Tasainen vauhti
TOIMINTATUOTOT	1 912 850	699 740,19	1 213 109,81	36,6 %	1 399 480
Myyntituotot	7 000	1 539,04	5 460,96	22,0 %	3 078
Tuet ja avustukset	1 905 850	698 201,15	1 207 648,85	36,6 %	1 396 402
TOIMINTAKULUT	-4 058 385	-1 538 549,43	-2 519 835,85	37,9 %	-3 077 099
Henkilöstökulut	-2 625 795	-927 166,46	-1 698 628,82	35,3 %	-1 854 333
Palvelujen ostot	-1 007 724	-406 596,84	-601 127,16	40,3 %	-813 194
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-100 134	-33 060,31	-67 073,69	33,0 %	-66 121
Avustukset	-219 067	-137 241,73	-81 825,27	62,6 %	-274 483
Muut toimintakulut	-105 665	-34 484,09	-71 180,91	32,6 %	-68 968
TOIMINTAKATE	-2 145 535	-838 809,24	-1 306 726,04	39,1 %	-1 677 618
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-39 584	-20 394,52	-19 189,48	51,5 %	-40 789
Suunnitelman mukaiset poistot	-39 584	-20 394,52	-19 189,48	51,5 %	-40 789
TILIKAUDEN TULOS	-2 185 119	-859 203,76	-1 325 915,52	39,3 %	-1 718 408
VYÖRYTYSTULOT	0	804 253,22	-804 253,22	0,0 %	1 608 506
TULOS VYÖRYTYSTEN JÄLKEEN	-2 185 119	-54 950,54	-2 130 168,74	2,5 %	-109 901



4.1.4 Hallinto- ja talouspalvelut

Hallinto- ja talouspalvelut

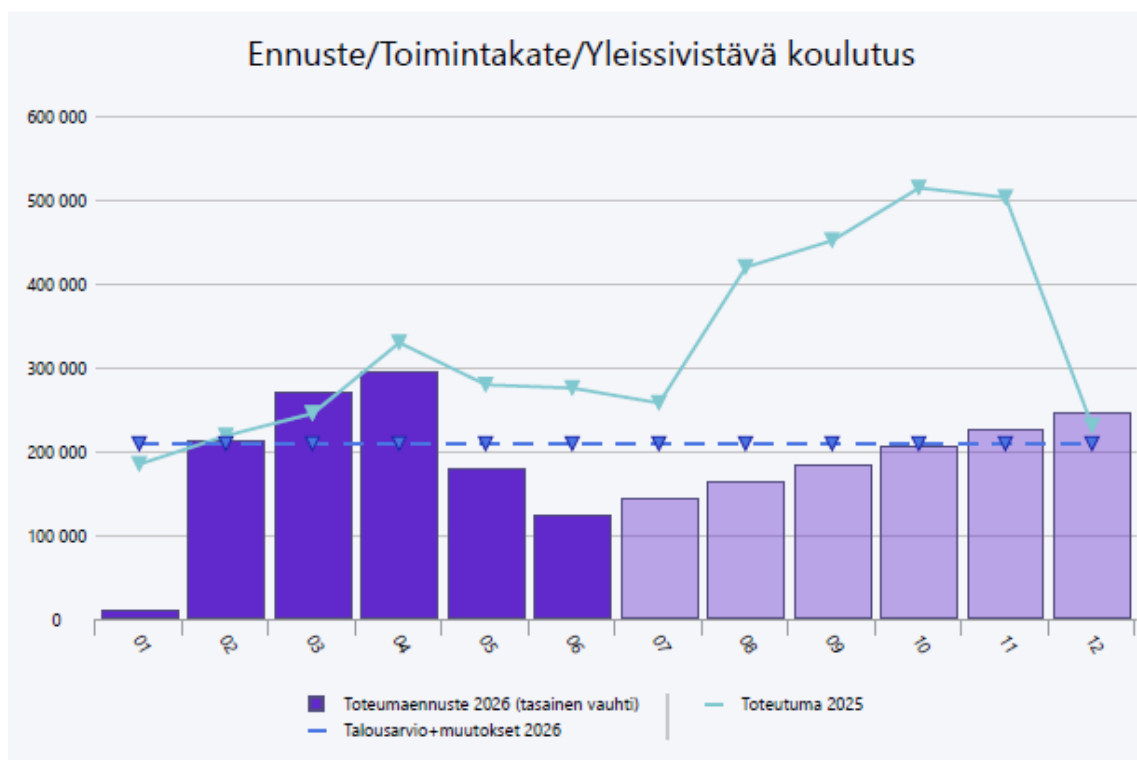
	TA+muutos 2026	Toteuma 06/2026	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Vuosiennuste Tasainen vauhti
TOIMINTATUOTOT	142 000	71 034,42	70 965,58	50,0 %	142 069
Myyntituotot	2 000	1 031,92	968,08	51,6 %	2 064
Maksutuotot	0	2,50	-2,50	0,0 %	5
Tuet ja avustukset	140 000	70 000,00	70 000,00	50,0 %	140 000
TOIMINTAKULUT	-3 945 026	-1 633 803,15	-2 311 223,30	41,4 %	-3 267 606
Henkilöstökulut	-2 120 926	-928 752,80	-1 192 173,65	43,8 %	-1 857 506
Palvelujen ostot	-1 653 800	-635 544,65	-1 018 255,35	38,4 %	-1 271 089
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-124 900	-58 051,86	-66 848,14	46,5 %	-116 104
Muut toimintakulut	-45 400	-11 453,84	-33 946,16	25,2 %	-22 908
TOIMINTAKATE	-3 803 026	-1 562 768,73	-2 240 257,72	41,1 %	-3 125 537
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-113 997	-36 458,52	-77 538,48	32,0 %	-72 917
Suunnitelman mukaiset poistot	-113 997	-36 458,52	-77 538,48	32,0 %	-72 917
TILIKAUDEN TULOS	-3 917 023	-1 599 227,25	-2 317 796,20	40,8 %	-3 198 455
VYÖRYTYSTULOT	0	1 669 307,10	-1 669 307,10	0,0 %	3 338 614
VYÖRYTYSMENOT	0	-70 004,27	70 004,27	0,0 %	-140 009
TULOS VYÖRYTYSTEN JÄLKEEN	-3 917 023	75,58	-3 917 099,03	0,0 %	151



4.1.5 Yleissivistävä koulutus

Yleissivistävä koulutus

	TA+muutos 2026	Toteuma 06/2026	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Vuosiennuste Tasainen vauhti
TOIMINTATUOTOT	4 985 999	2 794 318,40	2 191 680,60	56,0 %	5 588 637
Myyntituotot	3 026 539	1 593 666,30	1 432 872,70	52,7 %	3 187 333
Maksutuotot	348 248	213 624,12	134 623,88	61,3 %	427 248
Tuet ja avustukset	1 555 062	942 492,95	612 569,05	60,6 %	1 884 986
Vuokratuotot	55 900	28 980,03	26 919,97	51,8 %	57 960
Muut toimintatuotot	250	15 555,00	-15 305,00	6 222,0 %	31 110
TOIMINTAKULUT	-4 776 787	-2 670 288,42	-2 106 498,82	55,9 %	-5 340 577
Henkilöstökulut	-3 467 070	-1 854 060,83	-1 613 009,41	53,5 %	-3 708 122
Palvelujen ostot	-599 626	-316 877,06	-282 748,94	52,8 %	-633 754
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-171 491	-93 137,71	-78 353,29	54,3 %	-186 275
Avustukset	-800	-2 667,44	1 867,44	333,4 %	-5 335
Muut toimintakulut	-537 800	-403 545,38	-134 254,62	75,0 %	-807 091
TOIMINTAKATE	209 212	124 029,98	85 181,78	59,3 %	248 060
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-93 569	-44 858,70	-48 710,30	47,9 %	-89 717
Suunnitelman mukaiset poistot	-93 569	-44 858,70	-48 710,30	47,9 %	-89 717
TILIKAUDEN TULOS	115 643	79 171,28	36 471,48	68,5 %	158 343
VYÖRYTYSTULOT	0	10 215,65	-10 215,65	0,0 %	20 431
VYÖRYTYSMENOT	0	-237 280,81	237 280,81	0,0 %	-474 562
TULOS VYÖRYTYSTEN JÄLKEEN	115 643	-147 893,88	263 536,64	-127,9 %	-295 788



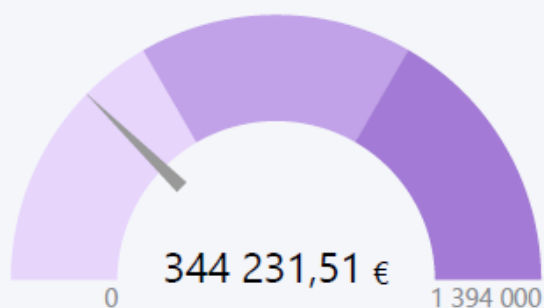
4.2 Investointiosan toteuma, hankkeet

	Alkup.TA 2026	TA-korj. 2026	Korjattu TA 2026	Toteuma 06/2026	Poikkeama	Toteuma-%
C983 Kuntayhtymäpalvelut						
8399 Henkilöauto kiinteistöpalvelut						
Menot	25 000	1 000	26 000	25 983,70	-16,30	99,9 %
Netto	25 000	1 000	26 000	25 983,70	-16,30	99,9 %
C984 Hallinto- ja talouspalvelut						
8600 KOy Tampereen Hämeenkatu 24						
Menot	0	4 500 000	4 500 000	0,00	-4 500 000,00	0,0 %
Netto	0	4 500 000	4 500 000	0,00	-4 500 000,00	0,0 %
C985 Yhteiset palvelut						
C951 Yheinen opetus						
C954 Sastamalan oppilaitokset						
8595 Lehi-hallin led-valaistus SASO						
Menot	14 000	0	14 000	0,00	-14 000,00	0,0 %
Netto	14 000	0	14 000	0,00	-14 000,00	0,0 %
8596 Lisärak saneeraus TKTO						
Menot	300 000	0	300 000	0,00	-300 000,00	0,0 %
Netto	300 000	0	300 000	0,00	-300 000,00	0,0 %
8597 Hall.tilojen sisäkaton kun.VAK						
Menot	15 000	0	15 000	0,00	-15 000,00	0,0 %
Netto	15 000	0	15 000	0,00	-15 000,00	0,0 %
C965 Sasky Mäntän seudun koulutuskeskus						
8594 Levy-/muun mat varasto MSKK						
Menot	15 000	-15 000	0	0,00	0,00	0,0 %
Netto	15 000	-15 000	0	0,00	0,00	0,0 %
8599 Kone- ja tuot.tekn.valvontatila						
Menot	0	15 000	15 000	0,00	-15 000,00	0,0 %
Netto	0	15 000	15 000	0,00	-15 000,00	0,0 %
8401 Jyrsin metallille						
Menot	22 000	0	22 000	21 990,00	-10,00	100,0 %
Netto	22 000	0	22 000	21 990,00	-10,00	100,0 %
C975 Sasky Huittisten ja Kokemäen oppilaitos						
8598 Lietesäiliön rakentaminen (Huk						
Menot	0	400 000	400 000	520,00	-399 480,00	0,1 %
Netto	0	400 000	400 000	520,00	-399 480,00	0,1 %
8400 Koukkulavan hankinta 2 kpl						
Menot	15 000	0	15 000	0,00	-15 000,00	0,0 %
Netto	15 000	0	15 000	0,00	-15 000,00	0,0 %

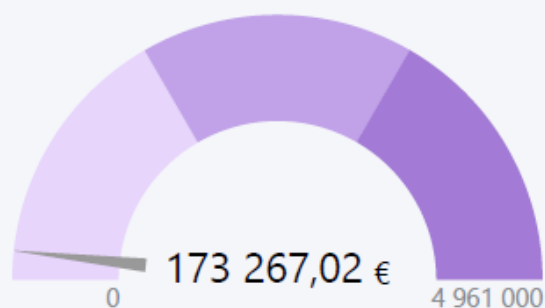
	Alkup.TA 2026	TA-korj. 2026	Korjattu TA 2026	Toteuma 06/2026	Poikkeama	Toteuma-%
C976 Luoteis-Pirkanmaan oppilaitokset						
8580 Toukolan kuntokartoitus ja jul						
Menot	100 000	0	100 000	0,00	-100 000,00	0,0 %
Netto	100 000	0	100 000	0,00	-100 000,00	0,0 %
8587 Osara työpajarak. saneeraus						
Menot	100 000	300 000	400 000	320 411,51	-79 588,49	80,1 %
Netto	100 000	300 000	400 000	320 411,51	-79 588,49	80,1 %
8590 Rak.2 ilm.vaihtojärj. san IDEA						
Menot	40 000	0	40 000	15 740,00	-24 260,00	39,4 %
Netto	40 000	0	40 000	15 740,00	-24 260,00	39,4 %
8591 Opisk.huol. tilojen san IDEA						
Menot	40 000	0	40 000	7 560,00	-32 440,00	18,9 %
Netto	40 000	0	40 000	7 560,00	-32 440,00	18,9 %
8592 Kuituverkon uud IDEA						
Menot	20 000	0	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
Netto	20 000	0	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
8593 Kulunvalv rak IISAKKI						
Menot	50 000	0	50 000	0,00	-50 000,00	0,0 %
Netto	50 000	0	50 000	0,00	-50 000,00	0,0 %
8402 3D-jauhepetitek. tulostuskok.,						
Menot	50 000	0	50 000	49 993,30	-6,70	100,0 %
Netto	50 000	0	50 000	49 993,30	-6,70	100,0 %
8403 Autonostin autolalle (IISAKKI)						
Menot	43 000	0	43 000	41 500,02	-1 499,98	96,5 %
Netto	43 000	0	43 000	41 500,02	-1 499,98	96,5 %
8404 Tekn.teol.yht.opp.ymp.(PARKANO						
Menot	70 000	0	70 000	0,00	-70 000,00	0,0 %
Netto	70 000	0	70 000	0,00	-70 000,00	0,0 %
8405 Kesanto-/niittomurskain (OSARA						
Menot	35 000	0	35 000	33 800,00	-1 200,00	96,6 %
Netto	35 000	0	35 000	33 800,00	-1 200,00	96,6 %
8406 Hiilikuitu/CNC-työstökone (IKA						
Menot	200 000	0	200 000	0,00	-200 000,00	0,0 %
Netto	200 000	0	200 000	0,00	-200 000,00	0,0 %
C977 SASKY Tampereen palvelualan ammattiopisto						
8586 Yo-talon remontti, TPA						
Menot	2 800 000	-2 800 000	0	0,00	0,00	0,0 %

	Alkup.TA 2026	TA-korj. 2026	Korjattu TA 2026	Toteuma 06/2026	Poikkeama	Toteuma-%
Netto	2 800 000	-2 800 000	0	0,00	0,00	0,0 %
C981 Yleissivistävä						
Tarkistusrivi	3 954 000	2 401 000	6 355 000	517 498,53	-5 837 501,47	8,1 %
Yhteensä rakentaminen						
Menot	3 494 000	-2 100 000	1 394 000	344 231,51	-1 049 768,49	24,7 %
Netto	3 494 000	-2 100 000	1 394 000	344 231,51	-1 049 768,49	24,7 %
Yhteensä kalusto- ja laitehankinnat						
Menot	460 000	4 501 000	4 961 000	173 267,02	-4 787 732,98	3,5 %
Netto	460 000	4 501 000	4 961 000	173 267,02	-4 787 732,98	3,5 %
Yhteensä kaikki investoinnit						
Menot	3 954 000	2 401 000	6 355 000	517 498,53	-5 837 501,47	8,1 %
Netto	3 954 000	2 401 000	6 355 000	517 498,53	-5 837 501,47	8,1 %
Sitova yhtymäkokoukseen nähden						

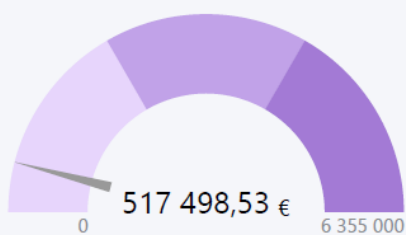
Rakentaminen



Kalusto- ja laitehankinnat



Investoinnit yhteensä



4.3 Tuloslaskelma

	Kauden tulos 6/2026	Vuoden tulos 1-6/2026

TULOSLASKELMA		
TOIMINTATUOTOT		
* Myyntituotot	3.514.696,91	21.324.092,08
* Maksutuotot	2.116,11	240.415,03
* Tuet ja avustukset	579.181,74	1.841.460,90
* Vuokratuotot	53.158,02	273.956,44
* Muut toimintatuotot	4.381,52	41.697,84
** TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	4.153.534,30	23.721.622,29
TOIMINTAKULUT		
Henkilöstökulut		
* Palkat ja palkkiot	1.936.272,53-	11.509.995,34-
Henkilösivukulut		
* Eläkekulut	326.420,40-	1.938.745,10-
* Muut henkilösivukulut	64.448,58-	385.359,18-
* Palvelujen ostot	579.605,01-	3.210.115,29-
* Aineet, tarvikkeet ja tavarat	220.970,58-	2.730.375,55-
* Avustukset	26.861,13-	168.853,17-
* Vuokrat	149.097,88-	1.242.526,41-
* Muut toimintakulut	1.842,12-	43.963,91-
** TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	3.305.518,23-	21.229.933,95-
TOIMINTAKATE	848.016,07	2.491.688,34
Rahoitustuotot ja -kulut		
* Muut rahoitustuotot	71.230,86	213.565,36
* Korkokulut	604,20-	1.702,37-
* Muut rahoituskulut	2.828,93-	12.797,78-
VUOSIKATE	915.813,80	2.690.753,55
Poistot ja arvonalentumiset		
* Suunn.mukaiset poistot	324.244,10-	1.939.133,01-
Satunnaiset erät		
TILIKAUDEN TULOS	591.569,70	751.620,54
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	591.569,70	751.620,54

4.4 Rahoituslaskelma

		Kuluva kausi 6/2026	Vuoden alusta 1-6/2026
RAHOITUSLASKELMA			
KUNTA			
Toiminnan rahavirta			
**	Vuosikate	915.813,80-	2.690.753,55-
**	Tulorahoituksen korjauserät	0,00	5.139,43
Investointien rahavirta			
*	Investointimenot	53.525,00	517.498,53
Pysyvien vastaavien			
*	hyödykkeiden luovutustulot	0,00	5.139,43-
***	Toiminnan ja invest. rahavirta	862.288,80-	2.173.255,02-
Rahoituksen rahavirta			
Antolainojen muutokset			
Lainakannan muutokset			
*	Pitkääikaisten lainojen vähenn	83.333,00	233.332,00
Muut maksuvalmiuden muutokset			
*	Toimeksiant.var.ja po:n muut.	0,00	200,00
*	Vaihto-omaisuuden muutos	5.798,85-	4.030,02
*	Saamisten muutos	1.141.616,89	1.304.801,98
*	Korottomien velkojen muutos	447.844,11-	110.971,88
***	Rahoituksen rahavirta	771.306,93	1.653.335,88
*****	RAHAVAROJEN MUUTOS	90.981,87-	519.919,14-
*	RAHAVAROJEN MUUTOS	90.981,87	519.919,14

4.5 Tase

	Avaustase	Vuoden alusta	Muutos	
T A S E				
VASTAAVAA				
A PYSYVÄT VASTAAVAT				
I Aineettomat hyödykkeet				
*	1. Aineettomat oikeudet	7.486,88	4.031,36	3.455,52-
**	Aineettomat hyödykkeet yht.	7.486,88	4.031,36	3.455,52-
II Aineelliset hyödykkeet				
*	1. Maa- ja vesialueet	1.823.865,17	1.823.865,17	0,00
*	2. Rakennukset	41.059.776,79	39.703.287,01	1.356.489,78-
*	3. Kiinteät rakenteet ja laitt	1.541.878,79	1.412.531,39	129.347,40-
*	4. Koneet ja kalusto	2.443.460,98	2.166.887,69	276.573,29-
*	6. Ennakkomaksut ja kesk.eräis	438.885,66	783.117,17	344.231,51
**	Aineelliset hyödykkeet yht	47.307.867,39	45.889.688,43	1.418.178,96-
III Sijoitukset				
*	1. Osakkeet ja osuudet	809.932,37	809.932,37	0,00
*	4. Muut saamiset	48.528,95	48.528,95	0,00
**	Sijoitukset yhteensä	858.461,32	858.461,32	0,00
****	PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	48.173.815,59	46.752.181,11	1.421.634,48-
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT				
*	2. Lahj.rahastojen erityiskatt	54.489,28	52.858,70	1.630,58-
****	TOIMEKSIANTOJEN VARAT YHT	54.489,28	52.858,70	1.630,58-
C VAIHTUVAT VASTAAVAT				
I Vaihto-omaisuus				
*	1. Aineet ja tarvikkeet	5.624,71	9.654,73	4.030,02
*	2. Keskeneräiset tuotteet	6.992,80	6.992,80	0,00
***	Vaihto-omaisuus yhteensä	12.617,51	16.647,53	4.030,02
II Saamiset				
Pitkäaikaiset saamiset				
Lyhytaikaiset saamiset				
*	1. Myyntisaamiset	396.292,44	360.996,89	35.295,55-
*	3. Muut saamiset	614.012,62	1.848.883,50	1.234.870,88
*	4. Siirtosaamiset	337.504,74	442.731,39	105.226,65
**	Lyhytaikaiset saamiset yht.	1.347.809,80	2.652.611,78	1.304.801,98
***	Saamiset yhteensä	1.347.809,80	2.652.611,78	1.304.801,98
III Rahoitusarvopaperit				
*	4. Muut arvopaperit	11.364.825,45	11.567.926,54	203.101,09
**	Rahoitusarvopaperit yht.	11.364.825,45	11.567.926,54	203.101,09
Rahat ja pankkisaamiset				
**	Rahat ja pankkisaamiset yht.	6.658.589,10	6.975.407,15	316.818,05
****	VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	19.383.341,86	21.212.593,00	1.828.751,14
*****	VASTAAVAA YHTEENSÄ	67.612.146,73	68.017.632,81	405.486,08

		Avaustase	Vuoden alusta	Muutos
VASTATTAVAA				
A OMA PÄÄOMA				
*	I Peruspääoma	31.418.754,48-	31.418.754,48-	0,00
*	III Muut omat rahastot	300.000,00-	300.000,00-	0,00
*	IV Ed.tilikausien yli/alijäämä	13.647.554,83-	13.647.554,83-	0,00
*	V Tilikauden yli/alijäämä	783.573,90-	1.535.194,44-	751.620,54-
***	OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	46.149.883,21-	46.901.503,75-	751.620,54-
B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET				
*	1. Poistoero	11.271.916,21-	11.271.916,21-	0,00
*	2. Vapaaehtoiset varaukset	3.853.368,41-	3.853.368,41-	0,00
***	POISTOERO JA VAPAAEHT.VAR.YHT	15.125.284,62-	15.125.284,62-	0,00
PAKOLLISET VARAUKSET				
D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT				
*	2. Lahjoitusrahastojen pääoma	55.789,28-	53.958,70-	1.830,58
***	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHT.	55.789,28-	53.958,70-	1.830,58
E VIERAS PÄÄOMA				
I Pitkäaikainen				
*	2. Lainat vakuutus- ja rah.lai	83.343,00-	83.343,00-	0,00
*	7. Muut velat	38.305,97-	35.433,05-	2.872,92
**	Pitkäaikainen vieras po. yht.	121.648,97-	118.776,05-	2.872,92
II Lyhytaikainen				
*	2. Lainat rahoitus- ja vak.lai	300.018,00-	66.686,00-	233.332,00
*	5. Saadut ennakot	414.652,38-	523.511,39-	108.859,01-
*	6. Ostovelat	1.118.472,69-	2.362.562,95-	1.244.090,26-
*	7. Muut velat	588.858,14-	509,07-	588.349,07
*	8. Siirtovelat	3.737.539,44-	2.864.840,28-	872.699,16
**	Lyhytaikainen vieras po. yht.	6.159.540,65-	5.818.109,69-	341.430,96
***	VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	6.281.189,62-	5.936.885,74-	344.303,88
*****	VASTATTAVAA	67.612.146,73-	68.017.632,81-	405.486,08-
*****		0,00	0,00	0,00