

SASKY koulutuskuntayhtymä
Osavuosisikatsaus
1.1.–30.9.2025



Sisältö

1	Olennaiset tapahtumat.....	3
1.1	Ammatillinen koulutus	3
1.2	Kuntayhtymäpalvelut	10
1.3	Hallinto- ja talouspalvelut	16
1.4	Yleissivistävä koulutus	23
2	Määrä-, laatu- ja taloudellisuustavoitteet	30
2.1	Ammatillinen koulutus	30
2.2	Yleissivistävä koulutus	30
3	Strategiset tavoitteet	33
4	Käyttötalouden toteumat ja ennusteet	39
4.1.1	SASKY koulutuskuntayhtymä	39
4.1.2	Ammatillinen koulutus	40
4.1.3	Kuntayhtymäpalvelut	41
4.1.4	Hallinto- ja talouspalvelut	42
4.1.5	Yleissivistävä koulutus	43
4.2	Investointiosan toteuma, hankkeet.....	44
4.3	Tuloslaskelma	50
4.4	Rahoituslaskelma	51
4.5	Tase	52

1 Olennaiset tapahtumat

1.1 Ammatillinen koulutus

Saskyn oppilaitosten ammatilliseen koulutukseen oli kevään yhteishaussa hakijoita kaikkiaan 3026 (näistä ensisijaisia hakijoita 686), aloituspaikkoja Saskyn ammatilliseen koulutukseen oli yhteensä 1145.

Saskyn ammatillisiin opintoihin ensisijaisia hakijoita oli hieman enemmän kuin viime vuoden yhteishaussa (v. 2024 587 ensisijaista hakijaa). Suosittuja aloja Saskyssa tämän vuoden yhteishaussa olivat mm. liiketoiminta, sähkö- ja automaatioala, tieto- ja viestintätekniikka, talotekniikka, sosiaali- ja terveysala sekä kone- ja tuotantotekniikka.

Yhteishaun tulokset Saskyn oppilaitoksissa: Tampereen palvelualan ammattiopistossa kokonaishakijamäärät ovat nousseet tasaisesti viimeisen kolmen vuoden aikana. Edelliseen vuoteen verrattuna hakijamäärä nousi 86 hakijalla, kokonaismäärän ollessa 941. Liiketoiminnan perustutkinto on noussut yhteishaussa suosituimmaksi alaksi. Hakijoista 10 % tulee valituksi opiskelijaksi. Toiseksi suosituin ala Tampereella oli sosiaali- ja terveysalan perustutkinto, jonka hakijamäärät myös kasvoivat edellisestä vuodesta. Kolmanneksi halutuin ala oli tieto- ja viestintätekniikan perustutkinto.

Huittisten ja Kokemäen oppilaitoksen yhteishaussa vetovoimaisempina aloina olivat liiketoiminta, talotekniikka ja maatalousala. Puutarha-alan kiinnostus yhteishaussa on nousussa. Jatkuvassa haussa vetovoimaisin ala on tieto- ja viestintätekniikka.

Sastamalan oppilaitosten suosituimmaksi alaksi nousi autoala, johon ensisijaisia hakijoita oli enemmän kuin on aloituspaikkoja. Hyvin suosittuja aloja olivat myös sähkö- ja automaatioala sekä hius- ja kauneusala. Osalle aloista haetaan jatkuvalla haulla kuten esim. jalometallialalle. Jatkuva haku on auki kaikille aloille koko ajan. Jatkuvalla haulla hakevat opiskelemaan kaikki, joilla on jo jokin muu tutkinto. Uusista opiskelijoista noin puolet tulee jatkuvalla haulla.

Luoteis-Pirkanmaan oppilaitoksissa yhteishaussa suosituimpia koulutusaloja olivat sähkö- ja automaatioala, talotekniikka, kone- ja tuotantotekniikka sekä graafinen suunnittelu. Kyseisen alueen (Hämeenkyrö, Ikaalinen, Parkano) oppilaitoksista Sasky Ikaalisten käsi- ja taideteollisuusoppilaitokseen ja Sasky Osaran maaseutuopetusyksikköön opiskelijat hakevat pääsääntöisesti jatkuvassa haussa. Suosituimpia aloja jatkuvassa haussa tällä alueella ovat olleet aseseppäntyö, graafinen suunnittelu, kitaranrakennus, musiikkituotanto, sosiaali- ja terveysala sekä liiketoiminnan verkko-opinnot.

Mäntän seudun koulutuskeskuksen vetovoimaisimpina aloina yhteishaussa olivat sähkö- ja automaatioala sekä hius- ja kauneusala. Sosiaali- ja terveysalan perustutkinnon kiinnostus on nousussa. Jatkuvan haun kautta suosittuja aloja ovat liiketoiminta ja tieto- ja viestintätekniikka. Ensisijaisia hakijoita oli tänä vuonna saman verran kuin edellisenä vuotena.

Koulutuksiin on mahdollista hakea jatkuvassa haussa ympäri vuoden, tämä hakuväylä on tarkoitettu kaikille muille paitsi juuri peruskoulunsa päättävälle hakijoille. Jatkuvan haun kautta hakeutuneiden aikuisten opiskelijoiden määrä oli vuoden 2024 hakijoista 67 % kaikista Saskyn opiskelijoista.

Lisäksi Saskyn oppisopimus- ja työelämäpalveluiden oppisopimuskoulutukseen hakeudutaan jatkuvan haun kautta ympäri vuoden. Suosituimmat tutkinnot ovat olleet lähiesimiestyön ammattitutkinto ja tuotekehitystyön erikoisammattitutkinto.

Opiskelijavuosikertymä on syyskuun loppuun mennessä 3049,62 opiskelijavuotta, mikä on 203 opiskelijavuotta yli kyseisen ajankohdan tavoitteen. Opiskelijoiden keskeyttämisen ehkäisemisen toimenpiteitä on edelleen vahvistettu ja se on lupaavasti tuottanut tulosta. Keskeyttämisprosentti oli kvartaalin lopussa 8,25. Tutkintojen ja tutkinnon osien suoritusten määrissä olemme ajankohtaan nähden tavoitteessa.

Tulosalueelle merkityksellinen oli myös päätös opetus- ja kulttuuriministeriön säästötoimista vuodelle 2025. Tämä vähensi ammatillisen koulutuksen järjestämisluvan opiskelijavuosimäärää ja rahoitusta merkittävästi. Vahvistetun vuoden 2025 talousarvion jälkeen saadut päätökset edellyttävät toiminnan ja talouden sopeuttamista. Yhtymähallitus päätti kokouksessaan 23.1.2025 8 § käynnistää koko henkilöstöä koskevat yhteistoimintalain mukaiset yhteistoimintaneuvottelut. Neuvottelut päätettiin 1.4.2025. Talouden tasapainostusta pyrittiin löytämään siten, että opetuksen määrää ei jouduttaisi kohtuuttomasti supistamaan.

Päättäneessä esihenkilöiden johtamisen valmennuksessa tavoitteena oli saada syvempi johtajuusidentiteetti, jolla vahvistetaan kompetenssia myös työhyvinvoinnin johtamisessa. Kantavina teemoina valmennuksessa olivat: yhteisöllinen johtoryhmätyö, valmentava vuorovaikutusjohtaminen, minä oppilaitosjohtaja, hyvinvoinnin ja muutoksen johtaminen ja kohti jaettava johtajuutta. Valmennus oli Opetushallituksen rahoittamaa ja sen toteutti Tampereen ammattikorkeakoulu. Valmennus antoi paljon aihetta tarkastella omia toimintoja ja toi myös uusia ajatuksia esihenkilötyöhön.

Syksyllä 2024 aloitettu pedagogisen suunnitelman valmistelutyö saatiin päätökseen ja sen kommentointi sisäisesti aloitettiin. Samalla käynnistettiin pedagogisen suunnitelman osaamismerkkien suunnittelutyö henkilöstön perehdyttämiseksi. Tavoitteena on saada

osaamismerkistö käyttöön alkuvuodesta 2026. Pedagoginen suunnitelma esiteltiin opetushenkilöstölle ja perehdyttämistä jatketaan esihenkilötyönä tulosyksiköissä.

Liiketoiminnan koulutuspäälliköt saivat päätökseen Sasky-tasoisien yhteisen verkkokurssitarjottimen, joka otettiin käyttöön. Opetushenkilöstön ja opinto-ohjaajien työajan suunnittelu on sovittu siirrettäväksi lukuvuosirytmistä kalenterivuosisyrytmiin vuoden 2026 alusta. Tämän valmistelua jatkettiin. Työelämäyhteistyön vahvistamiseksi laadittiin uudet työelämäoppaat.

Sasky Osaran toimipisteessä otettiin keväällä käyttöön uusi luonnonvara-alan oppimisympäristö Verso. Tilat mahdollistavat luonnontuotealan opiskelun nykyaikaisessa oppimisympäristössä, mutta myös monipuolisen hyödyntämisen mm. alan toimijoiden kokoontumispaikkana. Idea-kampanin aseepäalan ja puuosaston laajennus ja peruskorjaukset valmistuivat kevään ja kesän aikana, mikä merkittävästi parantaa alojen oppimisympäristöjä ja turvallisuutta.

Saskyn maksuttoman opiskelija-ruokailun yhteinen ruokalistapohja saatiin valmiiksi ja sitä pilotoitiin kevään aikana. Lisäksi kokeiltiin hiilijalanjälkilaskuria.

Yhteistyötä työllisyysalueiden kanssa jatkettiin ja suunnittelu vuoden 2026 koulutuksista aloitettiin. Huittisen ja Kokemäen oppilaitosten uutena koulutusalueena on aloitettu yhteistyössä alueen yritysten ja työvoimahallinnon kanssa elintarvikealan perustutkinnon osatutkintotavoitteinen koulutus. Lisäksi valmisteltiin 28.3.2025 mennessä hakemus opetus- ja kulttuuriministeriön toiminnanohjauskokeiluun.

Toiminnanohjauskokeiluhakemukset käsitteli Kansallinen arviointineuvosto, Karvi. Arvioinnin perusteella Sasky tuli valituksi toiminnanohjauskokeiluun.

Yksi osavuoden merkittävä tapahtuma oli Opetushallituksen erityisilintarkastuksen tarkastuskäynti 16.5.2025. Tarkastuksen tavoitteena oli selvittää Sasky koulutuskuntayhtymän tapaa toimia ja toteuttaa EU-alueen ulkopuolelta hakeutuvien opiskelijoiden koulutusta. Käynnillä esiteltiin kattavasti prosesseja, perehdytystä ja selvitettiin käytännön toteutusta eri yksiköistä paikalla olevien asiantuntijoiden toimesta. Opetushallituksen raportti tarkastuskäynnistä on luvattu toimittaa syksyn aikana.

Kolmannen vuosineljänneksen aikana siirryttiin lomakaudesta aktiiviseen kehittämiseen. Elokuussa valmisteltiin opetushenkilöstön työajan suunnittelua kalenterivuosisyrytmiin, josta toteutettiin erillinen koulutus.

Lokakuussa saatiin tulokset keväällä toteutetun THLn kouluterveyskyselystä. Sen perusteella näyttää siltä, että toimenpiteet opiskelijoiden hyvinvoinnin lisäämiseksi ovat

oppilaitoksissamme onnistuneet. Vastauksista nousee esiin, että opiskelijat pitävät koulunkäynnistä ja kokevat opettajien olevan kiinnostuneita opiskelijoiden asioista.

Elokuussa annettiin tilauskoulutuksen lakiesityksen lausunto, otettiin käyttöön pedagoginen suunnitelma ja tarkasteltiin yhteishaun tuloksia. Kaikkien tulosyksiköiden kanssa käytiin läpi uusi rahoitusasetus (1.1.2026) ja toimenpiteitä, jotka tuottavat parhaan mahdollisen rahoituksen. Lisäksi kehitettiin 4K-tapaamisten (kysy, keskustele, kuuntele), väyläopintojen ja työelämämallin sisältöjä ja toimintatapaa. Aloitettiin oppimisen tuen valmisteluryhmän työ, jonka tavoitteena on suunnitella uuden oppimisen tuen lain toimeenpanoa. Laki astuu voimaan 1.8.2026.

Syyskuussa toiminta painottui prosessien kehittämiseen, verkostoyhteistyöhön ja tiedonhallintaan. 3.9.2025 toteutettiin perehdytys ammatillisen koulutuksen opetuksen prosesseihin ja tiedonhallinnan työkaluihin. Tarkennettiin näyttöohjeistusta ja perehdyttiin digipedagogiikkaan sekä Moodlen uusiin ominaisuuksiin. 10.9.2025 perehdyttiin Stadin ammattiopiston kokemuksiin geneerisen arviointiasteikon käyttöönotosta. Esityksessä korostui tiimityön, perehdytyksen ja arviointikeskustelujen merkitys tasalaatuisen arvioinnin varmistamisessa. Tarkasteltiin työllisyysalueiden kanssa tehtävää yhteistyötä Saskyn toiminta-alueella ja toteutettiin ensimmäinen seurantaryhmän kokous Läntisen työllisyysalueen kanssa. Viikolla 37 toteutettiin kaikissa tulosyksiköissä turvallisuusviikko. Toteutimme osana valtakunnallista oppisopimusviikkoa (29.9.-5.10.) infotilaisuuden ja julkaisimme videoita sosiaalisessa mediassa oppisopimuksen perusteista.

Viikolla 37 (8.-12.9.) järjestettiin Sasky-tasoinen turvallisuusviikko, jonka aikana järjestettiin erilaisia turvallisuuteen liittyviä tapahtumia opiskelijoille ja henkilöstölle.

Toimenpiteet 2025	Tulos 1-9/2025
Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen	
Toimeenpanemme pedagogisen suunnitelman tulosalueella.	Pedagoginen suunnitelmaluonnos valmistui ja on saatettu kommenttikierrokselle. Suunnitelma esiteltiin opetushenkilöstölle 17.9.2025. Perehdytys jatkuu tulosyksiköissä, jonka tueksi on valmisteilla materiaalia Moodleen.
Jatkamme työelämäyhteistyön tekemistä ja kehittämistä käyttöönotetun mallin mukaisesti. Jatkamme osallistumista 2024 aloitettua johtamisen kirkastamisen (Joki, TAMK) koulutusta. Koulutuksen teemoina ovat mm. • Yhteisöllinen johtoryhmätyö • Valmentava vuorovaikutusjohtaminen • Minä oppilaitosjohtaja • Hyvinvoinnin ja muutoksen johtaminen • Kohti jaettava johtajuutta	Työelämäyhteistyömalli on valmis ja toimenpiteiden eteenpäin viemiseen on perustettu Sasky-tasoinen työelämätiimi. Kvartissa 13.5.2025 esiteltiin työelämämallin tavoite, organisoituminen ja tiimin toiminta. Työelämätiimi on aloittanut toiminnan. Tavoitteena on mm. selkiyttää kaikilla tasoilla tehtävää työelämäyhteistyötä ja kerätä palautetta työelämäkäynneiltä. Joki valmennus päättyi 11.3.2025.

Teemme suunnitelman digikampuksen rakentamiseksi ja lähdemme toteuttamaan suunnitelmaa. Kehitetään oppilaitoksien fyysisiä oppimisympäristöjä työelämän tarpeiden pohjalta. Huomioimme oppimisympäristöjen rakentamisessa erilaiset mahdollisuudet osaamisen hankkimiseen.	Osaran toimipisteessä otettiin käyttöön uusi luonnonvara-alan oppimisympäristö Verso. Idea-kampuksen asesepänelän ja puuosaston laajennus ja peruskorjaukset valmistuivat kevään ja kesän aikana, jotka merkittävästi parantavat alojen oppimisympäristöjä ja turvallisuutta. Toteutettiin tekoälykoulutusta teemalla: Tekoälypalveluiden hyödyntäminen osana opetusta.
Toteutamme yhteistyössä KIK-yksikössä luotua toimintamallia. Suunnitelman toimeenpano ja seuranta yksiköittäin.	Tulosalueen henkilöstö on ollut mukana entistä tiiviimmin suunnittelemassa hankkeiden sisältöjä ja toteuttamassa niitä. KV-polku ja toiminnan organisointi uudistettiin, ja näihin olemme sitoutuneet.
Kehitämme tilauskoulutusyhteistyötä Aiko Academyn kanssa.	Yhteistyötä Aiko Academyn kanssa on jatkettu mm. tilauskoulutuksia toteuttamalla.
Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti	
Toimimme sitoutuneesti arvojemme ja strategiaan vuodelle 2025 suunniteltujen toimenpiteiden mukaisesti. Johtajuuden kehittymistä tuetaan mm. Joki -koulutuksella. Esihenkilötyössä annamme mahdollisuuden henkilöstön osaamisen kehittymiselle ja sen jakamiselle.	11.3.2025 päättyi esihenkilöiden johtamisen valmennus. Tavoitteena oli saada syvempi johtajuusidentiteetti, jolla vahvistetaan kompetenssia myös työhyvinvoinnin johtamisessa. Henkilöstöä on perehdytetty opiskelijahallinnon lakisääteiden tehtävien tekemisessä. Toiminnan laatu perustuu prosesseihin, ohjeistuksiin ja suunnitelmiin. Nämä kerrattiin 3.9. toteutetussa Teams perehdytyksessä, teemalla "prosessit haltuun". Toteutettiin perehdytys geneeriseen arviointiin.
Keskitymme tulosalueella esihenkilötyöhön, jossa seurataan sovittujen linjausten toteutumista ja puututaan epäkohtiin. Huolehdimme ohjeistusten ja suunnitelmien ajantasaisuudesta.	Prosessiryhmät ovat kokoontuneet ja katsoneet ohjeiden päivitystarpeita. Jaksolla päivitettiin mm. hakeutumiseen liittyvää prosessia ja ohjeistuksia. Ohjaustiimi valmisteli päivityksen opiskeluhuoltosuunnitelmaan, opiskelijan oppaaseen, päihdetoimintasuunnitelmaan ja ohjaussuunnitelmaan. Ohjeita ja suunnitelmia on käyty läpi tulosityksiköissä hyödyntäen mm. erilaisia case -esimerkkejä.
Seuraamme saatavilla olevaa tietoa johtamisen tueksi. Teemme päätöksiä ja valintoja niiden mukaisesti.	Tietokuution suunnitelmallinen kehittämistyö on aloitettu vuoden alkupuoliskolla, ja työtä tehdään yhteistyössä kuntayhtymän muiden tulosalueiden kanssa. Ulkoista rahoitusta tullaan hakemaan kehitystyön tueksi. Otettiin käyttöön uudistettu vastuuopettajan työpöytä.
Edistämme Saskyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia – yhdessä tehden	
Toteutamme edelleen ammattialojen tiimitapaamisia ja tuemme yhteistyön jatkumista yksiköiden välillä.	Alojen yhteisiä tapaamisia on toteutettu suunnitellusti.
Ammatillinen koulutus on mukana viemässä eteenpäin arvostavaa toimintakulttuuria tavoitteen mukaisesti. Mahdollistamme	Sasky- ja yksikötasoisien tiimien toimintaa on jatkettu. Näissä on jaettu osaamista, perehdytetty ja kehitetty uusia tapoja toimia.

osaamisen jakamisen Sasky tasoissa tiimeissä ja mm. 4 K:n keskiviikoissa.	4Kn keskiviikoissa henkilöstö on kertonut mm. hyvistä käytänteistään.
Hyvinvointi virtaa viikko (viikko 40). Teemaviikko, Ammattiosaajan työkykypassi, Liikkuva amis -toiminnan hyödyntäminen; liikuntavinkkien jakaminen arjen aktivointina, ergonomia, liikkumisen merkityksen esille tuominen osana työkykytaitoja ja ammattialojen ammattitaitoa. Työkyvyn ja hyvinvoinnin ylläpitämisen osa-alueen pakollisessa ja valinnaisessa erilaisia liikuntalajikokeiluja oman harrastuksen ja mielenkiinnon löytämiseksi. Saku ry:n järjestämiin virtuaalikalviloihin osallistuminen osana opetusta.	Yhtye -hankkeen toiminta on päättynyt 31.7.2025. Tavoitteena on yhteisöllisen toiminnan lisääminen mm. opiskeluhuoltosuunnitelman toimeenpanon kehittäminen. Lisäksi kehitetään mm. Tutor -toimintaa. Oppilaitosyksiköissä toimivan Suomi Liikkuu-hankekokonaisuuden puitteissa yksiköissä toimii 77 opiskelijaliikuntalähtetästä ja 14 henkilöstöliikuntaneuvojaa. Opiskelijat suorittavat Tyky-passeja. Opiskelijoita osallistui aktiivisesti Saku Stars kilpailuihin, joissa opiskelijat saavuttivat useita mitaleja ja kunniainintoja. Myös henkilöstö on osallistunut Saku ry:n järjestämiin tapahtumiin. Opiskelijat osallistuivat Saku Ry:n salibandykilpailuihin.
Olemme aloittaneet Guidinin hyödyntämisen henkilöstön osaamisen tunnistamiseksi.	Kyselyt toteutettu henkilöstölle kuntayhtymän yhteisen aikataulun mukaisesti. Tulosalueella käsiteltiin henkilöstön vastauksia koskien työn mielekkyyttä. Osaamiskeskustelut käynnistettiin sovitun aikataulun mukaisesti. Guidinin työn mielekkyyden arvioinnin tulokset käsiteltiin kvartissa 17.9.2025.
Toimimme ekologisesti kestävästi	
Odotamme kuntayhtymän keke -tiimin yhteisiä kestävä kehityksen linjauksia. Osallistumme osaltamme Guidinin palvelujen suunnitteluun ja toteuttamiseen.	Jätehuoltoon painottuva teemavuosi: ohjeistuksia ja hankintoja tehty yksiköissä, johdon perehdytys 28.1., Maan päivä -kick off 22.4. Toteutettiin jätteiden keräysviikko. On päätetty, että Sasky osallistuu valtakunnalliseen jätteiden vähentämisen viikkoon vko 48. Sasky liittyi ammatillisen koulutuksen kestävyystiekartan Kartalla-verkostoon. Saskyn opiskelijaruokailun hiilijalanjälkeä on laskettu. Kvartissa 13.5.2025 koulutuspäällikkö Timo Lepistö esitteli Saskyn Green teamin tarkoitusta, tavoitetta ja toimia.
Laaditaan kiinteistöpäällikön ja yksiköiden kanssa suunnitelma, miten kiinteistöautomaatiota kiinteistöissä tulee kehittää. Sähkön käytön käyttötottumuksia tulisi tarkastella ja kehittää.	HuKossa aloitettu energian kulutuksen seuranta osassa kiinteistöjä. Kulutuksen seuranta esitelty 17.3. henkilöstökokouksessa.
Olemme aloittaneet keittiöhenkilöstön tiimissä valmistelemaan yhteisiä ruokalistapohjia ja toimenpiteitä hävikkiruoan vähentämiseksi. Yhtenevät lajitteluohjeet otetaan käyttöön vuonna 2025. Kierrätyksen ja jätteiden käsittelyn teemaviikko toteutetaan syksyllä 2025.	Ruokalistapohjat ovat valmistuneet ja niitä pilotoidaan. Lisäksi on pilotoitu hiilijalanjäljen laskuria.
Toteutamme hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä ruokailusta. Toteutamme Valtion ravitsemusneuvottelukunnan, Opetushallituksen ja Terveystieteiden	Uudistetuissa ruokalistapohjissa on huomioitu ravitsemussuosittelut. Ruokalistat toimivuutta pilotoidaan.

hyvinvoinnin laitoksen yhdessä valmistelemaa ruokailusuositusta ammatillisiin oppilaitoksiin.	
Viestimme kestävästi ja vastuullisesti	
Teemme oppilaitoksissa näkyväksi vastuullista Saskyä yhdessä markkinoinnin kanssa.	Saskyn vastuullisuusviestintä on käynnistynyt, johon on tehty tukimateriaalia esim. strategiajulisteita.
Lisäämme henkilöstön osaamista vastuullisesta viestinnästä ja markkinoinnista	Verkkosivujen ja intran kokonaisuutta vastuullisuuteen on rakennettu ja on julkaistu touko/kesäkuun aikana.

1.2 Kuntayhtymäpalvelut

Uusi tulosalue aloitti toimintansa tammikuussa 2025. Yksiselitteinen tavoite on viedä kokonaisuudessaan kuntayhtymäpalvelut lähemmäksi oppilaitosarkea ja tiivistää yhteistyötä. Jatkossa kehittämis- ja kansainvälisyystoiminnot tukevat opetustoimintaa entistä systemaattisemmin: kehittäminen toteutuu hankkeina ja arjen käytäntöjen kehittämisenä. Kansainvälisyystoiminta painottuu liikkuvuuksiin ja kotikansainvälisyyden toimintamuotoihin sekä KV- kehittämishanketoiminnan mahdollisuuksien hyödyntämisen tarkasteluun.

Kiinteistöpalvelut tukevat opetuksen tulosalueiden pedagogisia ratkaisuja sekä hakevat entistä vahvemmin yhteistyömahdollisuuksia Saskyn jäsenkuntien kanssa.

Kuntayhtymän johto

Talouden osalta olemme oikealla tiellä. Vuoden alkupuoliskolla saimme yhteistoimintaneuvottelut päätökseen pääsopijapuolten kanssa yksimielisesti. Yhteistyöneuvottelut Voionmaan mahdollisen uuden ylläpitäjän kanssa on aloitettu.

Kehittämis-, innovaatio- ja kansainvälisyysyksikkö

KIK-yksikkö on alkuvuoden 2025 aikana edistänyt Saskyn strategisia tavoitteita tukemalla oppilaitosten pedagogista kehittämistä, työelämäyhteistyötä, digikyvykkyyden vahvistamista ja kansainvälisyyden lisäämistä. TE-alueyhteistyötä tiivistetään hanketoiminnan avulla. Rakennerahasto hakuun jätetään hakemus yhteisen rajapinta työn kehittämisen kärjellä 10/25. Johtamiskulttuurin kehittämisprosessia on jatkettu johtoryhmän kanssa KIK, Soty-yhteistyönä.

Kansainvälisyyden (kv) osalta KIK-yksikkö on koordinoanut vaihtoja ja lisännyt tietoisuutta kv-toiminnan vaikutuksista työelämävalmiuksiin ja osaamisen kehittämiseen. Lisäksi TAMK-yhteistyötä on tarkasteltu isojen yhteisten KV-kehittämishankerahoitusten mahdollisuuksien kautta. Kv-toiminnan organisoituminen tiimimallilla on pilotoitu. KV-

toiminta voidaan aloittaa uudella toimintamallilla jatkuvan parantamisen periaattein vuoden 2026 alusta.

Viestinnässä olemme pyrkineet tukemaan strategisen viestinnän vaikuttavuuden kehittämistä, brändi- ja viestijäkoulutusten jalkauttamista sekä hanketoiminnan näkyvyyden parantamista verkkosivuilla ja uuden kehittämisportaalin kehitystyön kautta. Toiminnan tavoite on tukea koulutusta ja sen kehittymistä. Tuloksellisuus näkyy ammatillisen- ja yleissivistävän koulutuksen kehittymisenä suoraan ja välillisesti. Yhdessä kehitämme Saskya kohti kestäväää ja vaikuttavaa tulevaisuutta.

Kiinteistönhallintapalvelut

Poikkeamislupahakemus Yo-talon peruskorjaukselle ja laajennukselle on Tampereen kaupungin yhdyskuntalautakunnan käsittelyssä 21.10.2025. Haemme aktiivisesti vaihtoehtoja ja ratkaisuehdotuksia Sasky Tampereen palvelualan ammattipiston tilahaasteisiin.

Viestintä ja markkinointi

Viestinnän ja markkinoinnin toimenpiteet etenevät syksyllä 2024 päivitettyjen suunnitelmien ja ohjelmien mukaisesti. Viestinnässä ja markkinoinnissa uutena kokonaisuutena on Voionmaan kansanopiston markkinointi, joka on integroitu osaksi Saskyn viestinnän ja markkinoinnin kokonaisuutta. Viestintä- ja markkinointiohjelmaa sekä -suunnitelmaa päivitetään vuodelle 2026 syksyn 2025 aikana.

Verkkosivuja kehitetään jatkuvan parantamisen mallilla yhteistyössä toimittajan kanssa; erityisesti koulutushakua ja sivujen käytettävyyttä on parannettu ulkoasullisin ja toiminnallisien uudistuksin. Sisältöjen uudistustyö tähtää tiedon löydettävyyden selkeyttämiseen ja tuplasivujen karsintaan. Verkkosivuja on päivitetty sekä laajennettu uusilla sivuilla, jotka tukevat asiakkaiden parempaa tiedonhakua ja tiedon ymmärtämistä. Hankkeille rakennettiin verkkosivuille oma hakutoiminto, joka valmistui kesällä 2025. Hakutoiminto parantaa hankkeiden löydettävyyttä. Verkkosivujen kehitystyötä tukevat laajat analytiikkatyökalut sekä uusi saavutettavuustyökalu. Vuoden 2025 lopulla käynnistetään verkkosivujen palvelumuotoiluprojekti, jonka tavoitteena on kehittää nykyistä sivustorakennetta asiakasystävällisemmäksi. Projektin on määrä valmistua syksyllä 2026.

Viestintä ja markkinointi valmistautuu uuteen EU:n medianvapausasetukseen, joka edellyttää maksetun mainonnan raportointia vuodesta 2026 alkaen. Tämän tueksi vuoden 2026 viestinnän ja markkinoinnin budjetti on päätetty helmikuussa 2025 keskittää kustannuspaikalle 11301. Toimenpiteitä tarkasteltiin kriittisesti kevään 2025 aikana, jolla on vaikutusta vuoden 2026 budjetointiin. Syksyllä 2025 viestintä ja markkinointi laatii laajemman sekä tavoitteellisemman suunnitelman mainonnalle, joka palvelee uudistusta ja

keskittämistä. Maksettu mainonta ja kampanjointi painottuu viestinnän ja markkinoinnin vuosikellossa alkuvuoteen.

Sisällöntuotantoa on kehitetty sekä vahvistettu yksikön omalla osaamisella. Kevään aikana on valmisteltu some- ja kanavas suunnitelmaa, joka ohjaa maksetun mainonnan ja sisältöjen jakelua eri kanavissa. Intraan on tuotu uutena käytäntönä viestinnän ja markkinoinnin sisäinen uutiskoonti henkilöstön tiedonsaannin tueksi. Minä viestijänä - koulutuskokonaisuutta rakennetaan ja sen on määrä valmistua marraskuussa 2025.

Toimenpiteet 2025	Tulos 1-9/2025
Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen	
Sitoudumme pedagogiseen suunnitelmaan ja toteutamme sitä suunnitelman mukaisesti. Tarjoamme tukea sisäiseen kehittämiseen esim. pedagogisen suunnitelman luomisessa tarvittaessa.	KIK-yksikön asiantuntijat ovat toimineet fasilitaattoreina ja sparraajina yksiköiden kehittämistarpeiden pohjalta.
Työelämäyhteistyön malleja jatkokehitetään verkostoissa, joissa olemme aktiivinen toimija.	Työelämäyhteistyön toimintamalleja on viety eteenpäin hankkeiden ja verkostoyhteistyön avulla. TE-alueiden kanssa on jätetty hakemus rajapintatoiminnan kehittämiseksi. Tulosalueen henkilöstö on osallistunut hankkeisiin, joissa kehitetty yhteistyötä työelämän kanssa ja tiivistetty vuorovaikutusta. Steppi ideasalkku ja hankesalkku ovat vakiintuneet työvälineiksi. Raportointia ja sen hyödyntämistä tulee edelleen kehittää.
Sitoudumme tukemaan Saskyn digikyvykkyyttä ja sen kehittämistä.	Digikyvykkyuden kehittäminen on keskeinen tavoite Saska tasolla ja KIK-yksikön hankkeet sekä muu toiminta tukee sen kehittämistä erilaisilla interventioilla. KV-kehittämishankerahoituksia ja toimijaverkostoja on ryhdytty aktiivisemmin etsimään erityisesti Digiteeman ympärillä.
Jatkamme kv-toiminnan kehittämistä. Kv-toiminnan sujuvoittaminen ja toimintaan osallistumisen mahdollistaminen. Luomme tahtoa ja halua sekä sitoutumista kv-toimintaan viestimällä vaikutuksista ja mahdollisuuksista.	Kv-toiminnan osalta tulosalueen KIK-yksikkö on jatkanut aktiivista koordinoitua ja osallistujien tukemista. Tavoitteena on ollut paitsi sujuvoittaa osallistumista, myös lisätä kv-toiminnan vaikuttavuuden näkyvyyttä mm. järjestämällä kv-hetkiä. Viestinnässä on tuotu esiin konkreettisia vaikutuksia, joita kv-toiminta tuo niin henkilöstölle kuin oppilaitosyhteisöille. Tämä on tukenut sitoutumista ja osallistumishalukkuutta yksiköissä. Kv-toiminnan uudelleen organisoituminen on viety läpi ja uusi toimintamalli on käytössä 2026. Henkilöstön liikkuvuuspolku on juurtunut ja sen hyödyntäminen pilotoitu. Polun ja siihen liittyvien välineiden kehittäminen jatkuu palautteen pohjalta.
Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti	

Sitoudumme Guidinin käyttöön. Sitoudumme arvojen mukaiseen toimintaan. Edistämme kehittämismyönteistä keskustelukulttuuria.	Arvoihin perustuva kehittämismyönteinen toimintakulttuuri on näkynyt aktiivisena osallistumisena ja rakentavana vuorovaikutuksena eri verkostoissa. Guidin-projekti on saatu päätökseen KIK yksikön osallisuuden näkökulmasta.
Toimintaa suunnitellaan ja toteutetaan strategian mukaisesti. Niukkenevien rahallisten resurssien torjuntaan: toiminnan kehittäminen ja työn tekijöiden hyvinvoinnista huolehtiminen sekä moniammatillisuuteen panostaminen.	Tulosalueen toiminta on nojannut vahvasti Saskyn strategiseen suuntaan. Alkuvuonna on jatkettu suunnitelmallista työtä muun muassa strategisten hankkeiden ja sisäisten kehittämistoimien yhteensovittamiseksi. Ennakoiva tiedonkeruu ja tilannekuvan hyödyntäminen ovat tukeneet suunnan määrittelyä ja resurssien kohdentamista.
Toteutetaan sisäinen johtamisohjelman kehittämisprojekti. Kehittäminen perustuu aitoon tarpeeseen kerätyn tiedon pohjalta. Toiminta nojautuu strategiseen tietoon ja ennakointiin.	Johtoryhmältä toimeksisaatuna lehtori Rantanen ja kehittämiskoordinaattori Hemmi ovat toteuttaneet johtamistyön valmennusta, joka päättyy 12/25. Tulosalueelta osallisena johtaja Lahti. Tulosalueen toimintaa on suunniteltu ja toteutettu tietoon pohjaten. Kehittäminen on perustunut tarpeeseen kehittää opetustoimintaa, oppimisympäristöjä ja muuta toimintaa – Steppi ideasalkku, viestinnän menetelmät ja data.
Edistämme Saskyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia – yhdessä tehden	
Tuemme ja mahdollistamme Sasy-tasoista yhteisöllisyyttä aloitteellisinä kehittämiskumppaneina.	Tulosalue on alkuvuoden aikana toiminut aktiivisena kehittämiskumppanina yhteisöllisyyttä tukevissa verkostoissa ja tapahtumissa. Henkilöstö on edistänyt rakenteita, joissa eri tulosalueet ja oppilaitokset voivat jakaa kokemuksiaan ja oppia toisiltaan. Esimerkkinä tästä ovat mm. 4 K:n keskiviikot, Kv-hetket, viestinnän keinot, joissa hyvät käytännöt ja onnistumiset ovat tulleet näkyviksi. Yhteistyön eri muotoja kehitetään ja jatketaan edelleen.
Sitoudumme noudattamaan hyvinvoinnin ja yhteisöllisyyden periaatteita ja käytäntöjä. Vahvistamme palautekulttuuria ja myönteisen palautteen antamista. Toimimme tavoitteen 2030 mukaisesti itse!	Palautekulttuurin ja myönteisen vuorovaikutuksen edistäminen on ollut keskeinen osa tulosalueen henkilöstön työtä. Toiminnassa on myös korostettu esimerkillisyyttä: toimitaan itse tavoitellun yhteisöllisyyden ja hyvinvoinnin periaatteiden mukaisesti.
Osallistamme ja aktivoimme opiskelijakunnat oppilaitoksen hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä tukevaan yhteistoimintaan. Huomioimme opiskelijoiden osallisuuden mahdollistumisen. Ymmärrämme yhteisöllisyyden merkityksen ja edistämme sitä omalla toiminnallamme.	Hankkeen toiminnan avulla on alkuvuodesta tuettu hyvinvoinnin ja liikkumisen kehittämistä eri yksiköissä. Lisäksi opiskelijavaikuttamisen opinnollistamisen mallin rakentaminen on toteutettu oppilaitosten kanssa.
Osallistumme ja toteutamme HR- ohjelmia ja ohjeita sekä jaamme omaa osaamistamme päätöksenteolle.	KIK-yksikkö on toiminut tiedon kokoajana ja tulkitsijana päätöksenteon tueksi, jotta hyvinvointia tukevat toimenpiteet voidaan kohdentaa vaikuttavasti.
Toimimme ekologisesti kestävästi	
Osallistumme ja toteutamme KEKE-suunnitelman mukaisesti.	Tulosalueen henkilöstö on alkuvuoden aikana osallistunut aktiivisesti kestävä kehityksen suunnitelman (KEKE) mukaisten toimenpiteiden toteutukseen erityisesti oppimisympäristöjen ja

	toimintakulttuurien kehittämisen näkökulmasta. Green team on toiminut linkkinä eri toimijoiden välillä varmistaen, että kestävän kehityksen linjaukset tulevat huomioiduksi strategisissa ja operatiivisissa kehittämistoimissa. Tiimissä tulosalueelta viestintäpäällikkö ja kehittämis­päällikkö. KEKE-toiminnan toteuma amkon ja ylsin korteissa.
Toteutamme KEKE-suunnitelman mukaisesti ja investointisuunnitelman mukaisesti.	Tulosalueen henkilöstö on alkuvuoden aikana osallistunut aktiivisesti kestävän kehityksen suunnitelman (KEKE) mukaisten toimenpiteiden toteutukseen erityisesti oppimisympäristöjen ja toimintakulttuurien kehittämisen näkökulmasta. Green team on toiminut linkkinä eri toimijoiden välillä varmistaen, että kestävän kehityksen linjaukset tulevat huomioiduksi strategisissa ja operatiivisissa kehittämistoimissa. Tiimissä tulosalueelta viestintäpäällikkö ja kehittämis­päällikkö. KEKE-toiminnan toteuma amkon ja ylsin korteissa.
Toteutamme KEKE-suunnitelman mukaisesti.	Green team on alkuvuoden aikana kerännyt ja jakanut tietoa kestävyyttä tukevista käytännöistä osana laajempaa kehittämistyötä. Tämä tukee päätöksentekoa, resurssien käyttöä ja henkilöstön osallistumista kestävyystoimiin. Tavoitteena on ollut lisätä ymmärrystä ekologisten valintojen vaikutuksista arjen toimintaan ja strategisten tavoitteiden saavuttamiseen.
Viestimme kestävästi ja vastuullisesti	
Mitataan brändiudistuksen vaikuttavuutta käytössä olevilla välineillä. Intraan otettu käyttöön analytiikkatyöväline, jolla henkilöstö voi seurata vaikuttavuutta aktiivisesti.	Viestinnän ja markkinoinnin vaikuttavuutta seurataan aktiivisesti muun muassa käytössä olevilla analytiikkatyökaluilla. Viestinnän ja markkinoinnin analytiikka on nähtävillä Intrassa henkilöstölle ja sen toimivuutta kehitetään jatkuvasti.
Viestintä- ja markkinointiohjelmaa päivitetään ja jalkautetaan henkilöstöön.	Syksyllä 2025 viestintä ja markkinointi kohtasi oppilaitokset sekä yksiköt markkinointipalaverissa, joissa käytiin läpi muun muassa suunnitelmia, koulutuskokonaisuuksia ja brändin käytettävyyttä. Viestintä- ja markkinointi­yksikkö päivitti viestintä- ja markkinointiohjelman sekä toimenpidesuunnitelman tukemaan vuoden 2026 budjetin yhdistymistä. Suunnittelussa on huomioitu oppilaitosten ja yksiköiden tarpeet. Lisäksi henkilöstöhallinnon kanssa on tiivistetty yhteistyötä päivittämällä työpaikkamarkkinointiin liittyvän toimenpidesuunnitelman osaksi viestintä- ja markkinointiohjelmaa.
Meidän brändi-koulutuskokonaisuuden vaikuttavuutta seurataan ja kehitetään. Minä viestijänä -koulutuskokonaisuutta rakennetaan ja julkaistaan sekä sen käytäntöjä jalkautetaan henkilöstöön. Sisältösuunnitelmaa noudatetaan ja sisältöjä toteutetaan. Viestinnän ja markkinoinnin toimenpiteiden toimivuutta ja vaikuttavuutta esitetään	"Meidän brändi" -koulutuskokonaisuus julkaistiin Moodlessa joulukuussa 2024. Sen vaikuttavuutta ja toteutusta seurataan, ja palautetta kerätään koulutuksen suorittaneilta. Koulutusta jalkautetaan henkilöstölle vuoden 2025 aikana. "Minä viestijänä" -koulutuskokonaisuuden sisältöjä rakennetaan, ja sen toteutus on suunnitteilla syksyyn 2025. Viestinnän ja markkinoinnin toimenpiteitä sekä niiden vaikuttavuutta arvioidaan säännöllisesti johtoryhmässä. Helmikuussa 2025 on linjattu viestinnän ja markkinoinnin

säännöllisin väliajoin johtoryhmälle sekä yhtymähallitukselle.	budjettien yhdistäminen, mikä tukee toimien johdettavuutta ja vaikuttavuutta.
--	---

1.3 Hallinto- ja talouspalvelut

Uusi hallinto- ja talouspalveluiden tulosalue aloitti toimintansa 1.1.2025. Hallinto- ja talouspalveluiden tulosalueen keskeisenä tehtävänä on järjestää koko kuntayhtymätasoiset hallinto-, taloushallinto-, henkilöstöhallinto-, laadunhallinta-, opiskelijahallinto- ja tietohallintopalvelut. Hallinto- ja talouspalveluissa ohjaamme, tuemme ja ohjeistamme edellä mainittujen tehtäväalueiden osalta kuntayhtymätasoisia toimintaa, ja luomme samalla yhtenäisiä kuntayhtymätasoisia toimintaprosesseja ja -käytäntöjä. Näin pyrimme osaltamme varmistamaan yhtenäiset käytännöt koko kuntayhtymätasoisesti ja hyvän hallintotavan toteutumisen.

Yleishallinto

Yleishallinnossa on päivitetty organisaation sääntöjä ja ohjeistuksia sekä osaltaan ohjattu, ohjeistettu ja tuettu kuntayhtymän yhteistoimintaneuvotteluiden valmistelua ja läpivientiä. Lisäksi opiskelijahallinnon järjestelmässä olevien ammatillisen koulutuksen todistusten siirtäminen rajapinnan kautta sähköiseen arkistoon on saatu valmiiksi, ja toiminto on otettu käyttöön vuoden 2025 alkupuoliskolla. Yleishallinnossa on edistetty tiedonhallintaan liittyviä käytäntöjä esimerkiksi edistämällä sähköisten toimintaprosessien käyttöönottoa. Yleishallinnossa on saatu toimielinten ja luottamushenkilöiden vaihtumiseen liittyvät toimenpiteet toteutettua suunnitellun mukaisesti. Lisäksi kuntayhtymän asianhallintajärjestelmän ja tiedonohjausjärjestelmän versiopäivitys on saatu valmiiksi.

Henkilöstöhallinto

Henkilöstöhallintopalveluissa on jatkettu paikallisten virka- ja työehtosopimusten neuvottelua ja päivittämistä yhteistyössä henkilöstön edustajina toimivien pääluottamusedustajien kanssa. Paikallisten virka- ja työehtosopimusten tarkoituksena on varmistaa paikallisten olosuhteiden mukainen toiminnan tarkoituksenmukaisuus sekä henkilöstön yhdenvertainen kohtelu. Tärkeimpinä loppukevään paikallisina virka- ja työehtosopimuksina on paikallinen sopimus lomarahen maksamisesta sekä uudistettu malli työsuorituksen arviointiin perustuvasta henkilökohtaisesta lisästä ja erillisistä. Henkilökohtaisen lisän järjestelmä perustuu 1.6.2025 alkaen tehtävän vaativuuden ylittävään suoriutumiseen ja työn tuloksiin. Muista lisävastuista ja -tehtävistä voidaan maksaa harkinnanvaraista palkkausjärjestelmän mukaista erillislisää.

Uusi KVTESin valtakunnallinen tasopalkkajärjestelmä on tullut voimaan 1.2.2025, ja KT:n määräysten mukaan se on tullut saatava paikallisesti sovellettavaksi viimeistään 1.10.2025 alkaen. Saksyssa siirtymä TVA-järjestelmästä tasopalkkajärjestelmään saatiin toteutettua suunnitellussa aikataulussa, ja se otettiin käyttöön 1.6.2025. Uuden tasopalkkajärjestelmän toimeenpanovaiheen suunnittelua ja toteutusta on edistetty henkilöstöhallintopalveluiden johdolla yhteistyössä esihenkilöiden ja pääluottamusedustajien kanssa. Jatkossa palkkajärjestelmää kehitetään ja sen toimivuutta tarkastellaan vähintään kerran vuodessa.

Henkilöstöhallintopalveluilla on ollut merkittävä rooli kuntayhtymän yhteistoimintaneuvotteluiden läpiviemisessä. Henkilöstöhallintopalvelut ovat osaltaan ohjanneet, ohjeistaneet ja tukeneet kuntayhtymän kaikkia tulosalueita kevään yhteistoimintaneuvotteluiden läpiviemisessä.

Henkilöstöhallintoa, henkilöstöjohtamista ja palvelussuhteita koskevaa ohjeistusta on uudistettu, ja toimintaprosesseja on tarkasteltu laajalti. Ohjeistusten ja prosessien päivittämisen tavoitteena on ylläpitää, kehittää ja tukea koko SASKY koulutuskuntayhtymässä yhdenvertaista ja vastuullista esihenkilö- ja johtamistyötä.

Esihenkilö- ja johtamisvalmennuksia on toteutettu henkilöstöohjelman tavoitteiden ja painopisteiden mukaisesti. Kaikille Saksyssa toimiville esihenkilöille suunnatut valmennukset tähtäävät strategian mukaisesti laadukkaan ja vastuullisen johtamisen tukemiseen, missä henkilöstöhallintopalveluiden rooli korostuu entisestään muuttuvan työelämän ja osaamisvaatimusten uudistuessa.

Henkilöstöhallintopalveluissa on ydintehtävän mukaisesti tuettu toimivaa johtoa Saksy Voionmaan kansanopiston yhteistoimintaneuvotteluiden toteuttamiseksi. Osana yhteistoimintaneuvotteluita on annettu tarvittavaa tukea, ohjeistusta ja opastusta myös suoraan hankalassa tilanteessa olevalle henkilöstölle.

Henkilöstösuunnittelun ja talouden hallinnan kannalta on toteutettu merkittävä muutos vuosilomaohjeen sääntelyn kautta. Uudistettu vuosilomaohje pyrkii turvaamaan ensisijaisesti henkilöstön jaksamista entistä paremmin säännöllistetyn vuosilomarytmin kautta. Lisäksi vuosilomaohjeella on olennainen vaikutus talouteen, kun vuosilomapalkkavelkaa hallitaan aiempaa selkeämmin.

Useat eri lait edellyttävät, että työnantaja pitää lakia vapaasti nähtävillä työntekijöiden saatavilla työpaikalla. Saksyn lukuisista eri kiinteistöistä ja toimipisteistä johtuen työpaikalla nähtävillä oleva lainsäädäntö on uudistettu digitaalisesti kaikkien työntekijöiden saataville henkilöstön tietoverkkoon Intraan. Muutos edistää kustannustehokkuutta ja työpaikalla nähtävillä olevan lainsäädännön saavutettavuutta.

Työsuojelun toimintaohjelman mukaisia sisäisiä omavalvonnan käyntejä on toteutettu johtoryhmässä vahvistetun aikataulun mukaisesti. Lisäksi lakisääteisiä työterveyshuollon työpaikkaselvityksiä on toteutettu vuoden 2025 aikana toimintasuunnitelman mukaisesti. Työterveyshuollon yhteistyötä on tiivistetty entisestään, ja toimintasuunnitelman mukaista työtä on seurattu aktiivisesti.

Henkilöstöhallintopalvelut on tiivistänyt yhteistyötä viestintä- ja markkinointiyksikön kanssa. Tavoitteena on tulevaisuudessa panostaa aiempaa laajemmin rekrytointimarkkinointiin, jotta potentiaalisia uusia osaajia voidaan tavoittaa nykyistä kattavammin.

Taloushallinto ja hankintatoimi

Taloushallintopalveluissa alkuvuonna keskiössä ovat olleet tilinpäätöksen valmistelu, tilintarkastus sekä muiden lakisääteisten raportointivelvoitteiden täyttäminen säädetyissä määräaajoissa. Lisäksi taloushallintopalveluissa on työllistänyt Opetus- ja kulttuuriministeriön toteuttama opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain mukainen toiminnan ja talouden tarkastus. Tilinpäätöstarkastuksessa ja talouden tarkastuksessa ei ole noussut esiin olennaisia poikkeamia tai virheitä.

Taloushallintopalveluissa aloitti uusi talouspäällikkö 1.3.2025, ja samassa yhteydessä taloushallintopalvelut ja hankintatoimi siirtyivät talouspäällikön alaisuuteen.

Tiimityöskentelyn osalta alkuvuosi on ollut aktiivista yhteistä tekemistä erityisesti talous- ja henkilöstöhallinnon osalta, ja talous- ja henkilöstöasioita hoitavien asiantuntijoiden välistä tiimityöskentelyä on kehitetty yhä vuorovaikutteisempaan suuntaan koko kuntayhtymätasolla.

Taloushallinnon prosessien automatisoinnin mahdollisuuksia on selvitetty ja edistetty vuoden 2025 alkupuoliskolla ja tämä työ jatkuu. Lisäksi taloushallinnon ja hankintatoimen työohjeita on ajantasaistettu ja päivitetty. Hankintatoimen näkökulmasta talousarviossa päätettyjen investointien kilpailutus on edennyt hyvin.

Talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2027–2028 valmistelu ja ohjeistaminen työllisti taloushallintoa toisen ja kolmannen vuosineljänneksen aikana. Talousarvio ja -suunnitelma on yhtymähallituksen käsittelyssä lokakuun kokouksessa.

Kolmannen vuosineljänneksen päätteeksi tehtävä osavuositarkastus ja tähän liittyvät laajemmat talouden täsmäytykset ja tarkistukset ovat talousarvion ja -suunnitelman jälkeen seuraava taloushallintoa työllistävä suurempi kokonaisuus. Osavuositarkastus käsitellään yhtymähallituksen marraskuun kokouksessa.

Laatu ja opiskelijahallinto

Tiimien säännölliset tapaamiset ovat vakiintunutta käytäntöä. Kokoukset vahvistavat yhteistä toimintatapaa ja niissä jaetaan osaamista eri toimijoiden välillä.

Opiskelijahallintojärjestelmiin on kehitetty kirjausvaateiden mukaisia uusia toimintoja sekä lisätty uusia hälytystoimintoja. Ammatillisen koulutuksen kanssa yhteistyössä on perehdytetty henkilöstöä koskien opintojen kulkuun liittyvien kirjausten tarkkuutta ja sisällöllistä laatua.

Laadunhallinnan, tietojohtamisen ja johtamisen käytänteiden yhdistämistä on edistetty ja näihin liittyvä kehittämistyö on aloitettu. Ammatillisen koulutuksen kanssa on kehitetty sekä kirjausten laadun varmistamista helpottavia että tulostiedon raportointia parantavia työpöytäkäytännöjä ja niiden taustalla tarvittavaa tiedon siirtoon ja yhdistämiseen liittyvää teknistä toteutusta. Kehittäminen on aikataulussaan ja joitain toimintoja voidaan ottaa käyttöön jo vuonna 2025.

Sasky Green Team järjestää koko Sasky-yhteisölle kestävän kehityksen teemaan liittyviä tapahtumia. Organisaation tietosuojan vuosittainen itsearviointi on toteutettu.

Tietohallinto

Tietohallintopalveluissa on toteutettu kuntayhtymätason langattoman verkon uudistus koko kuntayhtymän toiminta-alueella. Langattoman verkon uudistuksessa on vaihdettu 2017 käyttöönotettu verkkoinfra uuteen pilvihallittuun moderniin langattomaan verkkoon. Langattoman verkon uudistuksesta on saatu toteutettua kaikkien toimipisteiden perustarpeisiin tarkoitetut langattoman verkon segmentit.

Palvelinympäristöjen uudistamistyö on käynnissä. Noin 90 prosenttia palvelinlaitteista on vaihtumassa tai tulee vaihtumaan loppuvuoteen mennessä.

Windows 11 siirtymässä pysyttiin hyvin aikataulussa. Ensimmäisessä vaiheessa päivitettiin noin 2000 opiskelijalaitteen käyttöjärjestelmät. Syksyn aikana käyttöjärjestelmän vaihdos on toteutettu henkilökunnan käytössä oleviin noin 600 tietokonelaitteeseen. Viimeisimpien henkilökunnan käytössä olevien laitteiden päivytystä vielä jatketaan.

Tietohallintopalveluissa suunniteltu tietokonelaitteiden hankinta uusi leasinglaitteina on aloitettu. Ensimmäiset erät uusiolaitetta on jo luovutettu opetuskäyttöön. Tämä tukee kuntayhtymän strategiaa kestävän kehityksen näkökulmasta ja mahdollistaa kustannussäästöjen aikaansaamisen.

Toimenpiteet 2025	Tulos 1-9/2025
Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittämisen	

Tuemme pedagogisen suunnitelman käyttöönottoa.	Pedagogisen suunnitelman käyttöönoton taustalla on edistetty suunnitelmallista tietokuution kehittämistyötä ja laadunhallinnan kehittämistä.
Vahvistamme esihenkilötyön osaamista työkalupakin rakentamisella sekä selkeämmällä esihenkilöille kohdennetulla viestinnällä. Toimimme verkostoissamme ja tuomme hyviä käytänteitä toimintatapojen kehittämiseksi.	Esihenkilöille suunnattua valmennusta ja ohjeistusta on kehitetty, ja henkilöstöjohtamista on vahvistettu suoralla esihenkilöiden ja johdon tuella ja valmennuksilla. Säännöllisissä esihenkilötapaamisissa toimitaan verkostossa sekä vahvistetaan yhteistä vuorovaikutusta ja kehittämistä.
Otamme huomioon yksiköiden toiminnan kehitystyössä digitalisaation mahdollisuudet.	Digitalisaation hyödyntämisen mahdollisuuksia ja toimintojen automatisointia on selvitetty ja edistetty tulosalueen eri toiminnoissa. Opiskelijahallinnon järjestelmässä olevien ammatillisen koulutuksen todistusten siirtäminen rajapinnan kautta sähköiseen arkistoon on saatu valmiiksi. Työpaikalla nähtävillä oleva lainsäädäntö on digitalisoitu.
Mahdollistamme henkilöstön osallistumisen kv-toimintaan.	Saskyn kv-toimintaan on osallistuttu ja mahdollistettu henkilöstön osallistumisen siihen.
Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti	
Toimimme jokainen omassa tehtävässämme noudattaen kuntayhtymän arvoja. Käytämme itsemme johtamisessa sekä esihenkilötyössä Guidin-järjestelmää ja hyödynnämme sen mahdollisuuksia. Pidämme yllä kehittämismyönteistä keskustelukulttuuria.	Kehityskeskusteluprosessi on uudistettu Guidinin kautta toteutettavaksi osaamiskeskusteluksi. Guidinin kautta luodaan omat kehityssuunnitelmat ammatillisen kehittymisen sekä osaamisen kasvun tueksi. Henkilöstöä on ohjeistettu ja koulutettu osaamiskeskusteluprosessista ja Guidinin käytöstä. Hallinto- ja talouspalveluissa osaamiskeskustelut on saatu pidettyä sovitun aikataulun mukaisesti. Guidinin kautta toteutetun työn mielekkyys -kyselyn tulosten perusteella on valittu kuntayhtymätasoiset vuoden 2026 kehittämiskohteet johtoryhmän vahvistamana. Hallinto- ja talouspalveluiden tulosalue on käsitellyt työn mielekkyys -kyselyn tulokset 26.9.2025 ja sopinut tulosaluetasoisista kehittämiskohteista ja toimenpiteistä.
Kehitämme koulutussuunnittelua vastaamaan entistä paremmin tulevaisuuden ja henkilöstösuunnittelun tarpeita. Edistämme ja noudatamme sovittuja linjauksia ja käytänteitä.	Henkilöstöohjelman koulutussuunnitelma on uudistettu suhteessa tulevaisuuden muuttuviin osaamistarpeisiin. Yhteistyötä johdon kanssa henkilöstösuunnittelun kehittämiseksi vahvistetaan.
Kehitämme työsuojeluprosesseja digitalisoimalla kemikaalirekisterin ja vahvistamalla kokonaisvaltaisen riskienhallinnan osaamista. Kehitämme edelleen järjestelmien sisältöjä vastaamaan tiedolla johtamisen tarpeisiin (esim. tietokuutio ja opiskelijahallinnon järjestelmät).	Sähköinen kemikaalirekisteri on otettu käyttöön, ja käyttöönotto toteutetaan loppuun vuoden 2025 aikana. Esihenkilöille ja henkilöstölle on tuotettu ohjemateriaalia riskienhallinnan toteuttamiseksi. Tiedolla johtamisen prosessia on kehitetty. Tietokuution kehittämistyö etenee suunnitellusti, ja työ edellyttää asiantuntijaosaamista hallinto- ja talouspalveluista. Työtä tehdään yhteistyössä kuntayhtymän muiden tulosalueiden kanssa. Opiskelijahallinnon järjestelmistä ja kansallisista tietolähteistä siirtyvän tiedon määrää laajennetaan ja suunnittelu- ja

	toteutustyö on käynnissä. Tiedon laadun tarkastaminen on käynnissä.
Edistämme Saskyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia – yhdessä tehden	
Edistämme esihenkilöiden yhteisöllisyyttä ja työssä tukemista säännöllisten teemapohjaisten esihenkilötapaamisten kautta. Teemme kehittämistyötä yli yksiköiden huomioiden eri henkilöstöryhmien näkemykset ja tarpeet.	Säännöllisiä esihenkilötapaamisia on järjestetty aktiivisesti. Esihenkilö- ja johtamisvalmennuksia on toteutettu henkilöstöohjelman tavoitteiden ja painopisteiden mukaisesti. Henkilöstön edustajien kanssa käytävää vuoropuhelua on tiivistetty entisestään. Paikallisilla virka- ja työehtosopimuksilla on edistetty toiminnan kehittämistä paikallisiin tarpeisiin.
Sitoudumme toimimaan toisia arvostaen ja myönteisen toimintakulttuurin mukaisesti.	Tulosalueella on sitouduttu toimimaan avoimesti ja toisia arvostaen. Myönteistä toimintakulttuuria on pyritty luomaan arjessa hyvillä esihenkilö- ja alaistaidoilla. Hallinto- ja talouspalveluiden koko tulosalueen yhteinen tyhy-päivä pidettiin 15.8.2025.
Kohtaamme jokaisen opiskelijan positiivisesti ja puutemme kiusaamistilanteisiin myös itse.	Opiskelijat kohdataan positiivisesti ja kiusaamistilanteisiin on puututtu, mikäli niitä on havaittu.
Otamme osaamisen johtamisen osion käyttöön Guidinissa kehittääksemme laadukasta henkilöstösuunnittelua ja osaamisen kehittymistä sekä sen johtamista. Kehitämme osaamista tulevaisuuden tarpeiden pohjalta.	Guidinin osaamisen johtamisen osion käyttöönottoa varten on laadittu esihenkilö- ja johtamistyön painopisteet.
Toimimme ekologisesti kestävästi	
Otamme huomioon kestävän kehityksen kuntayhtymätasoiset linjaukset ja ohjeet toiminnassamme.	Kuntayhtymätasoiset kestävän kehityksen linjaukset ja ohjeet on huomioitu osana jatkuvaa päivittäistä toimintaa. Tietohallintopalveluissa valmisteltu tietokonelaitteiden hankinta uusioleasingslaitteina on otettu käyttöön ja tämä tukee kuntayhtymän strategiaa kestävän kehityksen näkökulmasta.
Kiinnitämme huomiota energian kulutukseen ja toimimme omalta osaltamme se huomioiden.	Tulosalueella pyritään kiinnittämään huomiota energian kulutukseen osana jatkuvaa päivittäistä toimintaa.
Kierrätämme ja lajittelemme jätteet ohjeiden mukaisesti.	Tulosalueella huomioidaan jätteiden kierrätys ja lajittelu osana jatkuvaa päivittäistä toimintaa.
Viestimme kestävästi ja vastuullisesti	
Otamme omassa toiminnassamme ja viestinnässä huomioon vastuullisuuden ja kestävän kehityksen. Noudatamme ja viemme eteenpäin Saskyn hankintaohjelmaa.	Tulosalueella on kiinnitetty huomiota vastuulliseen ja ajantasaiseen viestintään. Etupainotteista Saskyn arvojen mukaista vastuullista ja avointa viestintää on kehitetty erityisesti henkilöstöasioista viestimisen osalta. Hankintaohjelmaa on noudatettu ja sitä päivitetään mm. hankintojen kategoriamallin luomisen osalta.

Selkeytämme henkilöstölle suunnattuja ohjeita Intrassa sekä kehitämme esihenkilöviestintää Teams-kanavalla. Varmistamme tarvittavat esihenkilötyön tuen koulutukset.	Henkilöstölle suunnattuja ohjeita on laadittu, päivitetty ja selkeytetty. Esihenkilöviestintää on kehitetty ja esihenkilötyöhön liittyvää ohjeistusta on päivitetty. Esihenkilöviestinnässä on hyödynnetty esihenkilöiden Teams-kanavaa ja esihenkilöille säännöllisesti järjestettäviä koulutuksia.
---	---

1.4 Yleissivistävä koulutus

Sasky lukioilla on tammi-syyskuussa järjestetty lukioden esittelyiltoja, vanhempainiltoja ja avoimien ovien päiviä. Kiinnostus näihin tapahtumiin on ollut toivotunlainen. Lukioden markkinointia on tehty lehti- ja esitemarkkinoinnin lisäksi sosiaalisen median kanavilla ja erilaisilla messuilla ja perusopetuksen opotunneilla.

Penkkarit ja Wanhojen tanssit kuuluvat lukioden jokavuotiseen alkukevään toimintaan ja taas saimme nauttia hyvistä oivalluksista ja upeasta esiintymisestä.

Helmikuussa IDEA-kampuksella valmistui Ikaalisten Käsi- ja taideteollisuus oppilaitoksen aseosaston laajennus, jonka yhteydestä lukio sai kaksi uutta lisäopetustilaa. Opetustilojen ensikertaisen kalustamisen kilpailutus käytiin tammikuussa. Kun kilpailutuksessa ei saatu hyväksyttyjä tarjouksia, hankintamenettelynä on käytetty suora hankintaa. Edullisimman tarjouksen teki Kalustetalo Ali-Tolppa.

Kansainvälisyyttä ensimmäisen kolmen kvartaalin aikana on harjoitettu Sasky lukioissa runsaasti. Ryhmävaihdot toteutuivat tammikuussa Italian Olevanosta Ruovedelle ja elokuussa Itävallan Klagenfurtista Ikaalisiin. Vastaavasti Saskyn lukioista toteutettiin ryhmävaihdot huhtikuussa Tukholmaan ja toukokuussa Saksaan. Eläinlääketiedelinjalaiset tekivät perinteisen tutustumismatkan Tarttoon toukokuussa ja Ikaalisten lukion kv-kurssilaiset opintomatkan Ateenaan. Sasky Ikaalisten lukiossa oli tammikuussa kahden viikon ajan yksi vaihto-opiskelija Itävaltasta ja syyskuussa kuukauden vaihdossa opiskelija Ranskasta. Ruoveden lukiossa puolestaan oli yksi vaihto-opiskelija koko syyskuun. Vastavuoroisesti yksi Ikaalisten opiskelija meni kahdeksi viikoksi Itävaltaan helmikuussa ja toinen Italiaan huhtikuussa. Ruovedeltä yksi opiskelija meni vaihtoon Segreen Ranskaan. Lisäksi kaksi Ikaalisten opettajaa oli tammikuun lopussa Job Shadow matkalla Itävallan Klagenfurtissa ja toukokuussa opettaja sekä Ruovedeltä että Ikaalisista Ranskan Valenciassa.

Toisen asteen yhteishaku päättyi maaliskuussa. Ruoveden lukioon oli ensisijaisia hakijoita yhteensä 35. Suosituimmaksi osoittautui ratsastuslinja, jonne oli 16 hakijaa.

Eläinlääketieteen linjan oli asettanut ykkössijalle kymmenen nuorta. Vaihtoehtoista yleislinja kiinnosti yhdeksää jatko-opiskelupaikan hakijaa. Ikaalisten lukioon oli 25

ensisijaista hakijaa. Ruoveden lukion hakijoista suurin osa tulee Ruoveden ulkopuolelta ja Ikaalisten lukion opiskelijoista lähes kaikki ovat Ikaalisten perusopetuksen käyneitä. Syksyn tilastointipäivän opiskelijamäärät olivat Ruovedellä 101 ja Ikaalisissa 95.

Ylioppilastutkinnon kokeet onnistuivat teknisesti hyvin molemmissa lukioissa.

Molemmissa lukioissa järjestettiin maaliskuun lopussa alue- ja kuntavaalipaneelit. Niissä eri puolueiden edustajat joutuivat vastaamaan opiskelijoiden ennalta laatimiin kiperiin kysymyksiin. Lisäksi lukioissa järjestettiin nuorten vaalit, joissa alaikäisetkin nuoret pääsivät harjoittelemaan äänestämistä ja kokemaan äänestystilanteen mahdollisimman autenttisessa ympäristössä tyhjän vaaliuurnan toteamisineen ja henkilöllisyyden tarkistamisineen.

Vapaan sivistystyön ja taiteen perusopetuksen syyskuusta 2024 alkaen on toiminut vt. rehtori. Vuoden 2025 alusta opistokenttään liittyi Voionmaan kansanopisto, joka toimii toistaiseksi Tampereen Yliopiston TietoPinnin tiloissa.

Petäjä-opiston kevään 2025 toiminta toteutui suunnitellusti. Opetustuntien määriä on sopeutettu valtion ja kuntien rahoituksen nykyisiin tasoihin. Ensimmäiset työvoimapolitiittisen koulutusten opetussuunnitelmat, opiskelijatiedot ja suoritukset on viety valtakunnallisiin ePerusteet- ja Koski-palveluihin. Huhtikuussa järjestettiin näyttelyt Hämeenkyrössä, Parkanossa, Kankaanpäässä ja Karviassa. Hämeenkyrön taiteen perusopetuksen Ilme teatterikoulun näytelmän ”Peruna” esitykset olivat 11.–12.4.–2025. Kansalaisopiston pitkäaikainen käsitöiden opettaja eläköityi kesällä ja hänen tilalleen rekrytoitiin uusi päätoiminen opettaja.

Ylä-Satakunnan musiikkiopistossa toiminta jatkuu suunnitellusti ilman suurempia muutoksia. Ylä-Satakunnan musiikkiopiston apulaisrehtori on osa-aikainen. Uusia oppilaita on ilmoittautunut lähes entiseen tapaan, tosin lapsimäärän väheneminen näkyy jonkin verran uusien oppilaiden ilmoittautumismäärässä. Soitinesittelykonsertteja on ollut kaikilla kolmella paikkakunnalla, Kihniössä, Ikaalisissa ja Parkanossa 5-vuotiaista 2.-luokkalaisiin. Esittelyt on suoritettu joko vierailemalla kouluissa tai lapset on kutsuttu musiikkiopistolle. Konserttien yhteydessä on järjestetty mahdollisuuksien mukaan soitinkokeiluja. Osa opettajista käy myös henkilökohtaisesti esittelemässä instrumenttiaan kouluilla. Musiikkiopisto on järjestänyt konsertteja kaikilla kolmella paikkakunnalla maaliskuussa. Lisäksi musiikkiopistolta käytiin Erasmus+- Job Shadowing- jaksolla Wienissä, Itävallassa 10.–13.3. 2025. Tämä tapaaminen valmisteli tulevaa ryhmävaihtoa toukokuussa. Ryhmävaihtoon osallistui yhteensä 16 henkilöä, joista 10 opiskelijoitaa, kaksi henkilöstön jäsentä ja neljä huoltajaa.

Päätöskonsertit pidettiin kaikilla kolmella paikkakunnalla ja perusasteen todistuksia niissä jaettiin yhteensä 12 opiskelijalle.

Uusien oppilaiden ilmoittautuminen huhtikuussa poiki hiukan vähemmän ilmoittautumisia, kuin edellisenä vuonna. Ilmoittautumista jatketaan alkusyksystä.

Musiikkiopiston ja Petäjä-opiston yhteinen strategiapäivä järjestettiin helmikuussa. Siellä käytiin yhdessä läpi kokonaisvaltaisen riskienhallinnan ohjelmaa, sekä opistojen ajankohtaisia asioita.

Voionmaan kansanopisto liittyi osaksi SASKY koulutuskuntayhtymää vuoden alusta. Elokuussa opintonsa aloittaneet kansanopisto-opiskelijat aloittivat kevätkauden opinnot SASKYn opiskelijoina. Tammi-maaliskuun opiskelijamäärä on 93, joista 88 opiskelee kansanopistolinjoilla ja viisi käsikirjoituksen monimuotokoulutuksessa. Kansanopistolinjat ovat elokuva- ja tv-, monimediatoimittaja-, näyttelijä- ja ohjaaja-, rap-musiikki, psykologia sekä valokuvaalinja.

Kansanopiston henkilöstö siirtyi SASKYn palvelukseen liikkeen luovutuksen yhteydessä vanhoina työntekijöinä. Opiskelijat jatkavat omat opintonsa loppuun vanhoilla tietojärjestelmillä.

Kansanopiston entisten ja nykyisten opiskelijoiden Tapaamisjuhla järjestettiin ravintola Telakalla 20.2.

Sasky Voionmaan kansanopiston taloudellisen tilanteen johdosta jouduimme käymään vielä kohdennettut YT-neuvottelut, joiden lopputulemana kansanopiston toiminta osana SASKY koulutuskuntayhtymää ajetaan alas 30.6.2026 mennessä.

Haku lukuvuoden 2025–2026 opintoihin alkoi maaliskuussa. Koulutustarjonta on sama kuin keväällä -25 toteutettu, mutta lisäksi tarjonnassa on kasvatustieteen opintolinja. Avoimet ovet järjestettiin 19.3.2025 ja 26.5.2025. Lukuvuoden päätösjuhla oli 28.5. Päätötodistuksia jaettiin yhteensä 93 opiskelijalle.

Petäjä-opiston, Ylä-Satakunnan musiikkiopiston ja Voionmaan kansanopiston tietoturvaa päivitettiin Digiturvamallin mukaiseksi. Digiturvamallia päivitetään vuosittain.

Toimenpiteet 2025	Tulos 1-9/2025
Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen	

Toteutamme kuntayhtymän pedagogista suunnitelmaa niiltä osin kuin se on toiminnan kannalta mahdollista.	Yhteistoiminnan rakenteiden uudistaminen aikatauluttaa pedagogiikan kehittämistä. Yleissivistävän koulutuksen tulosyksiköt ovat sekä rakenteellisesti, että toiminnallisesti ja opetuksen tavoitteiden osalta hyvin erilaisia. Yhteistoimintaneuvottelujen tuloksena päätettiin yhtenäistää päivälukioiden aikataulutus opetuksen periodien ja oppituntien sijoittelun osalta. Yhtenäistämällä tavoitellaan lukioille kykyä laajentaa opetuksen tarjontaa mahdollistamalla yhteisten opintojaksojen toteuttamista. Lukuvuoden 2025–2026 alusta yhtenäistäminen on saanut vauhtia, kun lukioille määriteltiin toimintaryhmä, jonka tavoitteena on valmistella yhteiset aikataulut ja periaatteet yhteiselle tekemiselle. Opistosihteerit käyvät tiimityökoulutusta ja tiimi aloittaa toimintansa viimeistään 1.1.2026.
Teemme yhteistyötä toiminnan kannalta välttämättömien yhteistyötahojen kanssa. Yksiköiden toiminta-alueen kunnat ja niiden lähiyhteisöt ovat toiminnan kannalta merkityksellisimpiä.	Yhteistyötä sijaintikuntien kanssa on tehty ja tekeminen jatkuu kuntaneuvotteluiden merkeissä, kun hahmotetaan raameja vuodelle 2026. Huhti- kesäkuun aikana yksiköt kävivät sijaintikuntien kanssa tilaaja-tuottaja -neuvottelut. Samalla uudistettiin lukiokoulutuksen järjestämisen perussopimukset. Lukiokuntien kanssa käytiin vielä tarkennetut neuvottelut 2026 vuoden kuntasopimusten hyväksymiseksi. Opistojen kuntaennakoiden toteuman ennustusta on kehitetty yhteistyössä taloushallinnon kanssa ja ensimmäiset positiiviset palautteet on saatu kunnista.
Pyrimme lisäämään sekä etäopetusta että tekoälyn käyttöä.	Etäopetuksen hyödyntäminen normaalina toimintamuotona etenee verrattain hitaasti, mutta lukioiden osalta yhteisten toiminta-aikojen määrittely johtaa etäopetuksen lisääntymiseen. Tekoälyn laajempi käyttö odottaa sekin vielä konkretiaa järjestelmien kehittämisessä. Opistoissa etäkurssit ovat vakiinnuttaneet paikkansa. Tekoälyä käytetään oman työskentelyn tukena lisääntyvissä määrin.
Jatkamme kansainvälisyystoimia aiemmalla tavalla ja lisäämme sitä vapaan sivistystyön osalta.	Kansainvälisyys lisääntyy suunnitellulla tavalla ja on oleellinen ja välttämätön osa yksiköiden toimintaa. Saskyn kansainvälisten toimintojen organisoinnista ja järjestämisestä käytiin kevään aikana keskusteluja ja etsittiin yhteisiä toiminnan kannalta hyviä ja toiminnan jatkon mahdollistavia ratkaisuja. Aikuisopiskelijoiden akkreditointihakemus on tehty ja lähetetty. Mikäli lupa myönnetään, Petäjä- ja Musiikkiopiston aikuisopiskelijoiden vaihdot ovat mahdollisia 1.1.2026 alkaen.
Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti	
Toimimme tasa-arvon ja tasapuolisuuden sekä hyvän hallintotavan mukaisesti.	Osana jatkuvaa päivittäistä toimintaa tulosalueella toimitaan tasa-arvon, tasapuolisuuden ja hyvän hallintotavan mukaisesti. Kevään yt-neuvottelut käytiin hyvässä yhteishengessä ja hyvän hallintotavan mukaisesti. Henkilöstöä tiedotettiin neuvottelujen etenemisestä niiltä osin kuin se oli mahdollista. YT neuvottelut koskivat tasapuolisesti koko henkilöstöä. Voionmaan kansanopiston taloudellisen tilanteen johdosta jouduimme käymään vielä kohdennetut YT-neuvottelut, joiden

	lopputulemana kansanopiston toiminta osana SASKY koulutuskuntayhtymää ajetaan alas 30.6.2026 mennessä.
Noudatamme kestävän tulevaisuuden strategiaa ja edistämme strategian mukaista toimintaa.	Kestävän tulevaisuuden huomioiminen on osa jatkuvaa päivittäistä toimintaa. Petäjä-opisto on aktiivinen kestävän tulevaisuuden toimien toteuttamisessa. Osallistuimme maan päivään ja aktiivisesti Saskyn Green Teamin toimintaan. On ehdotettu, että Musiikki- ja Petäjä-opistojen keke-vastaavat voisivat olla tulevaisuudessa osa Saskyn Green Teamia.
Pyrimme rakentamaan tiedolla johtamisen välineitä (esimerkiksi PowerBi).	Tietokuution suunnitelmallinen kehittämistyö on aloitettu vuoden alkupuoliskolla, ja työtä tehdään yhteistyössä kuntayhtymän muiden tulosalueiden kanssa. Konkreettisia tiedolla johtamisen välineitä ei ole vielä saatu tulosalueella käyttöön. Opistojen kuntaennakoiden toteuman ennustettavuutta on parannettu.
Edistämme Sasyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia – yhdessä tehden	
Pyrimme osallistumaan mahdollisuuksien mukaan Saskyn yhteisiin toimiin.	Tulosalueella on osallistuttu mahdollisuuksien mukaan Saskyn yhteisiin toimiin. Kevään aikana olemme osallistuneet kuntayhtymän yhteisiin esihenkilökoulutuksiin ja erilaisiin toimintaryhmiin kuten laaturyhmään ja Green tiimiin.
Toimimme hyvien ihmisten yhteisönä ja arvostamme toinen toisiamme.	Tähän pyritään osana jatkuvaa päivittäistä toimintaa.
Kehitämme yksiköiden yhteisöllisyyttä.	Pyrimme tekemään yhdessä aina kun se on toiminnan kannalta järkevää ja mielellään tuottaa lisäarvoa toiminnalle ja yksilöiden yhteisöllisyydelle. Päätimme toteuttaa syksyn aikana koko yleissivistävää tulosaluetta koskevan työhyvinvointitapahtuman. Tätä päätimme kuitenkin siirtää liittyen Voionmaan kansanopiston lakkauttamiseen. Yleissivistävän koulutuksen muut yksiköt päättivät ottaa osaa Voionmaan "surutyöhön" lahjoittamalla osan työhyvinvointirahoistaan Voionmaan henkilöstön käyttöön. Tähän ei kuitenkaan Voionmaan henkilöstön toiveesta päädytty. Lukioiden yhteisöllisyyttä on pyritty kehittämään yhteisellä työhyvinvointikoulutuksella.
Toimimme ekologisesti kestävästi	
Noudatamme kestävän tulevaisuuden strategiaa ja edistämme strategian mukaista toimintaa.	Kestävän tulevaisuuden huomioiminen on osa jatkuvaa päivittäistä toimintaa.
Syömmme hyvää ruokaa aina kun se on mahdollista.	Ateriasuosittelun puitteissa. Tähän pyritään osana jatkuvaa päivittäistä toimintaa.
Viestimme kestävästi ja vastuullisesti	
Viestimme kestävästi ja vastuullisesti.	Tulosalueella on pyritty viestimään kestävästi, vastuullisesti, avoimesti ja ajantasaisesti.
Annamme mahdollisuuden osallistua kuntayhtymän viestinnän koulutuksiin.	Tulosalueella on annettu aina mahdollisuuksien mukaan henkilöstölle mahdollisuus osallistua viestintää koskeviin koulutuksiin.

2 Määrä-, laatu- ja taloudellisuustavoitteet

2.1 Ammatillinen koulutus

Ammatillinen koulutus	Tulos 1-9/2025	Tavoite 2025
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS		
Opiskelijavuodet, painottamattomat	3064	4180
Suoritettujen tutkintojen määrä	1309	1545
Suoritettujen tutkinnon osien määrä (osatutkintoa suorittavien tutkinnonosien määrä)	940	1100
Suoritettujen tyky-passien lkm	320	365
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)		
Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opettajat), %	-	94
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot), %	-	1,0
Työtyytyväisyys (1-5)	-	4,0
PROSESSIT JA RAKENTEET		
Työelämän näytöt, %	68	73
Keskeyttämisaste, perustutkinnot, %	8,2	13
Opiskelijapalaute / vastaus-%, aloittaneiden kysely	29	38
Opiskelijapalaute / keskiarvo, aloittaneiden kysely*	4,4	4,1
Opiskelijapalaute / vastaus-%, päättävien kysely	38	38
Opiskelijapalaute / keskiarvo, päättävien kysely*	4,3	4,1
RESURSSIT JA TALOUS		
Kokonaistulot, € / opiskelijavuosi	10367	10 268
Kokonaismenot, € / opiskelijavuosi	-10444	10 741

2.2 Yleissivistävä koulutus

Ylä-Satakunnan musiikkiopisto	Tulos 1-9/2025	Tavoite 2025
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS		
Opiskelijoita	246	243
Päättötodistuksia (TPO, perusopetus, syventävä opetus) / vuosi	11	10
Opetustunnit	5554	8400
Valtionosuustunnit	9200	8700
Vaikuttavuus*, %	-	1,7
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)		
Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opettajat), %	-	100
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot), %	-	0,8
Työtyytyväisyys (1-5)	-	4

RESURSSIT JA TALOUS		
Kustannus, € / tunti	97	86
Kustannus, € / opiskelija	2200	2967
Kuntaosuudet, €	116880	166429
*toiminta-alueen opiskelijamäärä/ ao. asukasluvulla		
Petäjä-opisto		Tavoite 2025
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS		
Opiskelijoita	2736	3000
Päätötodistuksia (TPO) / vuosi	9	5
Opetustunnit	9762	14600
Valtionosuustunnit	13545	13500
Vaikuttavuus*, %	-	8,6
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)		
Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opettajat), %	-	100
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot), %	-	0,8
Työtyytyväisyys (1-5)	-	4
RESURSSIT JA TALOUS		
Kustannus, € / tunti	95	102
Kustannus, € / opiskelija	338	495
Kuntaosuudet, €	412656	558800
*toiminta-alueen opiskelijamäärä/ ao. asukasluvulla		

Voionmaan kansanopisto		Tavoite 2025
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS		
Opiskelijaviikkoja	2011	3325
Opiskelijoita	62	88
Keskeyttämisaste (eronneet suhteessa keskimääräiseen opiskelijamäärään), %	4,8	1
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)		
Opettajien kelpoisuusaste, (päätoimiset opettajat), %	-	100
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot), %	-	0,8
Työtyytyväisyys (1-5)	-	4

RESURSSIT JA TALOUS		
Kustannus, € / opiskelijaviikko	482	320
Valtionosuus, € / opiskelijaviikko	245	182

Lukiot		Tavoite 2025
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS		
Opiskelijoita, joista	221	204
Ikaalinen	95	87
Ruovesi	101	100
Pirkanmaan aikuislukio	25	17
Tutkintoja / vuosi, joista	45	52
Ikaalinen	14	17
Ruovesi	30	34
Pirkanmaan aikuislukio	1	1
Keskeyttämisaste (eronneet suhteessa keskimääräiseen opiskelijamäärään), %		
Ikaalinen	3	3
Ruovesi	4	3
Opetustunnit		
Ikaalinen	116	165
Ruovesi	101	197
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)		
Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opettajat), %	-	100
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot), %		
Ikaalinen	-	0,1
Ruovesi	-	0,2
Pirkanmaan aikuislukio	-	0,1
Työtyytyväisyys (1-5)	-	4
RESURSSIT JA TALOUS		
Valtionosuus, € / opiskelija		
Ikaalinen	5771	8152
Ruovesi	6427	8152
Pirkanmaan aikuislukio	3025	5159
Kustannus, € / opiskelija		
Ikaalinen	9256	12959
Ruovesi	9319	12602

Pirkanmaan aikuislukio	3280	6041
Kuntaosuudet, € / opiskelija		
Ikaalinen	2771	4034
Ruovesi	3119	4200

3 Strategiset tavoitteet

Saskyn strategiset tavoitteet, joihin pyrimme vuoteen 2030 mennessä ovat:

- Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen
- Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti
- Edistämme Saskyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia – yhdessä tehden
- Toimimme ekologisesti kestävästi
- Viestimme kestävästi ja vastuullisesti

Tavoitteet 2030	Toimenpiteet 2025	Tulos 1-9/2025
Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen		
Kehitymme pedagogisessa johtajuudessa. Pedagogiset ratkaisut ovat selkeitä ja niitä kehitetään kohti erinomaisuutta.	Viemme pedagogisen suunnitelman käytäntöön.	Ammatillisen koulutuksen pedagoginen suunnitelma on valmistunut ja esitelty opetushenkilöstölle. Perehdytystä jatketaan tulosityksiköissä.
Yhteistyömme kaikilla tasoilla ja kaikkiin suuntiin on tiivistä, säännöllistä, konkreettista, tavoitteellista ja koordinoitua. Teemme avointa ja kynnyksetöntä yhteistyötä sekä hyödynnämme verkostojamme.	Systemaattinen työelämäyhteistyö/rajapinta yhteistyö on käynnissä 2024 luodun mallin mukaan. Arvioimme mallin mukaisen toiminnan vaikuttavuutta, jotta yhteistyö kehittyy toivottuun suuntaan.	Työelämäyhteistyömalli on valmis ja toimenpiteiden eteenpäin viemiseen on perustettu Sasky-tasoinen työelämätiimi. Työelämämallin tavoite, organisoituminen ja tiimin toiminta on esitelty ammatillisen koulutuksen Kvartissa 13.5.2025. Työelämätiimi on aloittanut toimintansa. Työelämäyhteistyön toimintamalleja on viety eteenpäin hankkeiden ja verkostoyhteistyön avulla. TE-alueiden kanssa on jätetty hakemus rajapintatoiminnan kehittämiseksi.
Uudistamme ja kehitämme oppimisympäristöjä sekä pedagogista edelläkävijyyttä, joka mahdollistaa paikasta ja ajasta riippumattoman osaamisen kehittymisen.	Toteutamme koulutuksen digioppimisympäristöjen hyödyntämissuunnitelman mukaiset toimenpiteet, esim. digitalisaation johtaminen ja henkilöstön osaamisen kehittäminen. Tavoitteena on Digikampuksen muodostaminen.	Henkilöstön digitaalista osaamista on kehitetty suunnitelmallisesti ja tekoälykoulutuksia on jatkettu. Digikyvykkyyttä on edistetty aktiivisesti hankkeiden kautta. Saskyn verkkoteknologiaa, palvelinympäristöjä ja käyttöjärjestelmiä

		on kehitetty ja parannettu vastaamaan paremmin digitalisaation tarpeita.
Rakennamme rajoja ylittävää globaalia yhteistyötä.	Kehitämme edelleen suunnitelmallisesti Kv-toimintaamme, esim. kv-tutortoiminnan tiimiyttäminen. Panostamme kotikansainvälisyyteen. Viestimme selkeästi kansainvälisyystoiminnastamme.	Kv-toiminnan osalta KIK-yksikkö on jatkanut aktiivista koordinoitua ja osallistujien tukemista. Tavoitteena on ollut paitsi sujuvoittaa osallistumista, myös lisätä kv-toiminnan vaikuttavuuden näkyvyyttä. Viestinnässä on tuotu esiin konkreettisia vaikutuksia, joita kv-toiminta tuo niin henkilöstölle kuin oppilaitosyhteisöille. Kv-toiminnan uudelleen organisoituminen on viety läpi ja uusi toimintamalli on käytössä vuonna 2026. Henkilöstön liikkuvuuspolku on juurtunut ja sen hyödyntäminen pilotoitu.
Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti		
Toimimme korkean etiikan ja moraalien periaatteiden mukaisesti ja olemme sitoutuneet arvoihimme. Arvot näkyvät arjen toiminnassa.	Vastaamme kaikki itsemme johtamisesta arvojemme mukaisesti, vastuullisesti ja sitoutuneesti. Tuemme johtajia johtajuuden kehittämisessä. Pidämme yllä kehittämismyönteistä keskustelukulttuuria. Tuemme kaikkien oppimista ja kehittymistä. Mahdollistamme tarvittavien keskustelufoorumien /työpajojen järjestämisen.	Esihenkilöiden ja johtoryhmän johtamisvalmennusta on toteutettu. Kehityskeskusteluprosessi on uudistettu Guidin-järjestelmän avulla toteutettavaksi osaamiskeskusteluksi. Guidinin kautta luodaan omat kehityssuunnitelmat ammatillisen kehittymisen sekä osaamisen kasvun tueksi. Guidinin kautta toteutetun työn mielekkyys -kyselyn tulosten perusteella on valittu vuoden 2026 kehittämiskohteet johtoryhmän vahvistamana.
Meillä on strategisiin tavoitteisiimme perustuvat linjaukset, jotka ohjaavat toimintaamme.	Vaalamme sovittujen linjausten ja käytänteiden noudattamista.	Alkuvuonna on jatkettu suunnitelmallista työtä strategisten hankkeiden ja sisäisten kehittämistoimien yhteensovittamiseksi. Kuntayhtymän strategian päivitystyö on aloitettu.

Olemme sitoutuneet ohjaamaan tiedolla toimintaamme.	Tiedon hyödyntämistä ohjaa looginen ketju: tavoite – toimenpide – tieto – päätös – toiminta – lopputulos.	Sisäisen johtamisohjelman kehittämistyö on käynnissä tunnistettujen tarpeiden pohjalta. Työtä tehdään yhteistyössä tulosalueiden ja johdon kanssa. Tavoitteena on tukea yhteistä johtajuuden kulttuuria, jossa tieto ja ennakointi muodostavat päätöksenteon perustan. Saksy-tasoinen tietokuution kehittämistyö etenee suunnitelman mukaisesti. Kuntayhtymän laadunhallintatyön kehittäminen on aloitettu. Laaturyhmän tilalle on perustettu uusi laadulla ja tiedolla johtamisen ryhmä, jonka kokoonpanoa ja tehtäviä on päivitetty.
Edistämme Saksyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia – yhdessä tehden		
Huomioimme Saksy-yhteisössä sosiaalisen kanssakäymisen arvon ja yhteisöön kuulumisen tarpeen.	Teemme toimenpiteitä, jotka mahdollistavat yksiköiden välisen yhteistyön, esim. yhteisiä toteutuksia ja resurssin jakamista	Esihenkilö- ja johtamisvalmennuksia on toteutettu henkilöstöohjelman tavoitteiden ja painopisteiden mukaisesti. Säännöllisiä esihenkilötapaamisia on jatkettu. Kuntayhtymässä on luotu ja edistetty rakenteita, joissa eri tulosalueet ja oppilaitokset voivat jakaa kokemuksiaan ja oppia toisiltaan. Kuntayhtymän eri verkostot kokoontuvat aktiivisesti ja verkostojen toimintaa on kehitetty.
Vaadimme arvostavaa kohtaamista, vaalimme hyvinvointia ja yhteisöllisyyden toimintakulttuuria. Otamme vastaan ja annamme palautetta, opimme yhdessä.	Jaamme omaa osaamistamme erilaisia yhteistyötapoja hyödyntäen.	Saksy- ja yksikötasoisten tiimien toimintaa on jatkettu ja kehitetty. Tiimeissä ja verkostoissa on jaettu osaamista, perehdytetty ja kehitetty uusia tapoja toimia.
Panostamme opiskelijan kohtaamiseen, hyvinvoinnin tukemiseen ja opiskelijoiden yhteisöllisyyden vahvistamiseen.	Osallistamme ja aktivoimme opiskelijoita oppilaitoksen hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä tukevaan toimintaan.	Yhtye -hankkeen toiminta on päättynyt 31.7.2025. Tavoitteena on ollut yhteisöllisen toiminnan lisääminen mm. opiskeluhuoltosuunnitelman toimeenpanon kehittäminen. Lisäksi on kehitetty mm. Tutor -toimintaa. Suomi Liikkuu -hankekokonaisuuden puitteissa toimii 77 opiskelijaliikuntalähettilästä ja 14 henkilöstöliikuntaneuvojaa yksiköissä.

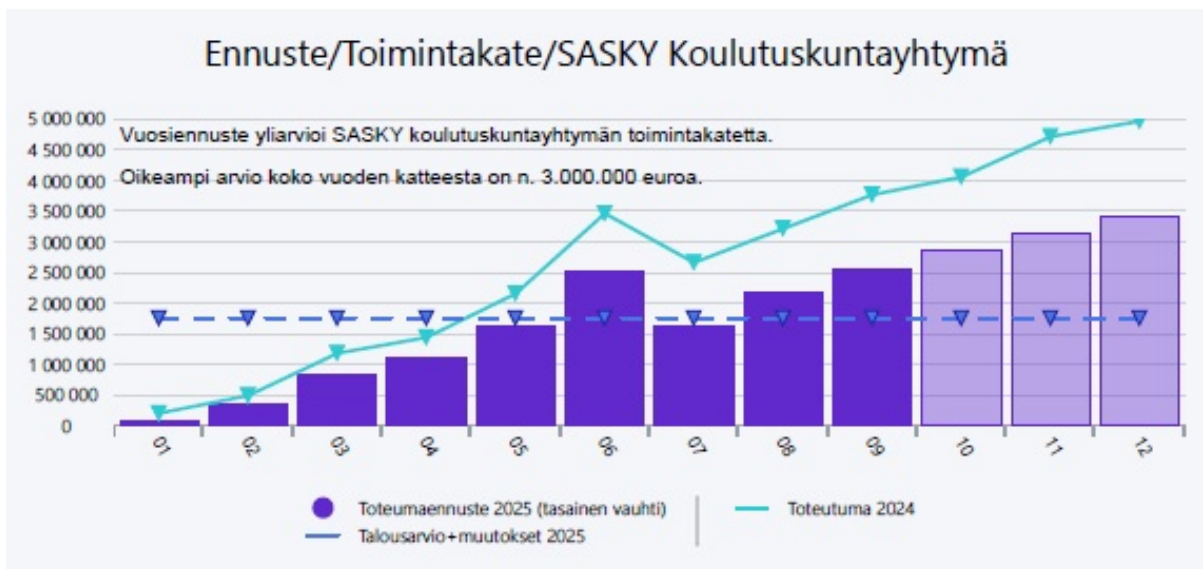
		Opiskelijoita osallistui aktiivisesti Saku Stars kilpailuihin, joissa opiskelijat saavuttivat useita mitaleja ja kunniamainintoja. Alkuvuonna on panostettu siihen, että palautteen keruu eri kohderyhmiltä – opiskelijat, henkilöstö, yhteistyötahot – olisi suunnitelmallista ja kehittämistä tukevaa.
Hyödynnämme vastuullisesti ja rohkeasti osaamista, mahdolliset rajat ylittäen.	Ennakoimme kyvykkyyksien ylläpitämiseksi tarvittavat osaamistarpeet (esim. eläköitymisistä johtuvat vajeet): - lisäämällä henkilöstön moniosaajuutta ja alojen välistä yhteistyötä - osaamista lisäävillä rekrytoinneilla. Osaamme hyödyntää Guidinia arjen osaamisen kehittymisen työkaluna.	Henkilöstöohjelman koulutussuunnitelma on uudistettu suhteessa tulevaisuuden muuttuviin osaamistarpeisiin. Guidinin osaamisen johtamisen osion käyttöönottoa varten on laadittu esihenkilö- ja johtamistyön painopisteet. Guidinin kyselyitä on laadittu ja lähetetty henkilöstölle vastattavaksi oman kehityssuunnitelman ja osaamiskeskustelun tueksi.
Toimimme ekologisesti kestävästi		
Tuntemme toimintojemme vaikutukset luonnon monimuotoisuudelle.	Perehdytämme johtoa ja henkilöstöä kestävä kehityksen teemaan ja huomioimiseen hankinnoissa.	Green team on toiminut linkkinä eri toimijoiden välillä varmistaen, että kestävä kehityksen linjaukset tulevat huomioituksi strategisissa ja operatiivisissa kehittämistoimissa.
Vähennämme toimintaympäristöissä ja toimipisteissä energian kulutusta. Käytämme mahdollisuuksien mukaan uusiutuvaa energiaa.	Laadimme suunnitelman kiinteistöautomaation kehittämisestä.	Kiinteistöautomaation kartoittaminen ja kehittäminen on suunnitteilla. Sasky Huittisten ja Kokemäen oppilaitoksessa on alettu seurata energian kulutusta osassa kiinteistöjä.
Vähennämme merkittävästi valinnoillamme jätteiden syntyä ja käsittelemme ne kestävästi.	Kierrätyksen ja jätteiden lajittelun teemavuosi.	Käynnissä on jätehuoltoon painottuva teemavuosi: ohjeistuksia ja hankintoja tehty yksiköissä, johdon perehdytystä järjestetty ja Maan päivä -teemainen kick off. Sasky osallistuu valtakunnalliseen jätteiden vähentämisen viikkoon vko 48.
(Oppilaitos)ruokailu/ruoka on terveellistä ja ruokatalous on vastuullista.	Ruokahuollon henkilöstön tiimiyttäminen ja osaamisen kehittäminen, jonka pohjalta suunnitelman tekeminen (suunnitelma valmis 2026).	Uudistetut ruokalistapohjat ovat valmistuneet ja niitä pilotoidaan. Lisäksi on pilotoitu hiilijalanjäljen laskuria.
Viestimme kestävästi ja vastuullisesti		

Tuemme viestinnän keinoin Saskyn strategiaa sekä keräämme palautetta jatkuvasti toimintamme kehittämiseksi.	Brändiuudistuksen vaikuttavuutta seurataan, analysoidaan ja raportoidaan. Toimenpiteet, päätökset ja hankinnat perustuvat vastuullisuuteen ja kestävään kehitykseen.	Viestinnän ja markkinoinnin vaikuttavuutta on seurattu aktiivisesti muun muassa käytössä olevilla analytiikkatyökaluilla. Viestinnän ja markkinoinnin analytiikka on nähtävillä Intrassa henkilöstölle ja sen toimivuutta kehitetään jatkuvasti. Viestintä- ja markkinointiyksikkö on päivittänyt viestintä- ja markkinointiohjelman sekä toimenpidesuunnitelman tukemaan vuoden 2026 budjetin yhdistymistä. Suunnittelussa on huomioitu oppilaitosten ja yksiköiden tarpeet.
Tuemme henkilöstöä vastuullisessa viestinnässä tarjoamalla koulutuksia ja ohjeistuksia.	Seuraamme, miten vastuullista viestintää toteutetaan ohjeistuksien avulla ja päivitämme niitä. Pidämme aktiivisesti koulutuksia ja kohtaamisia, jotta ohjeistuksia noudatetaan.	"Meidän brändi" -koulutuskokonaisuus julkaistiin Moodlessa joulukuussa 2024. Sen vaikuttavuutta ja toteutusta seurataan, ja palautetta kerätään koulutuksen suorittaneilta. Koulutusta jalkautetaan henkilöstölle vuoden 2025 aikana. "Minä viestijänä" -koulutuskokonaisuuden sisältöjä on rakennettu, ja sen toteutus on suunnitteilla syksyyn 2025.

4 Käyttötalouden toteumat ja ennusteet

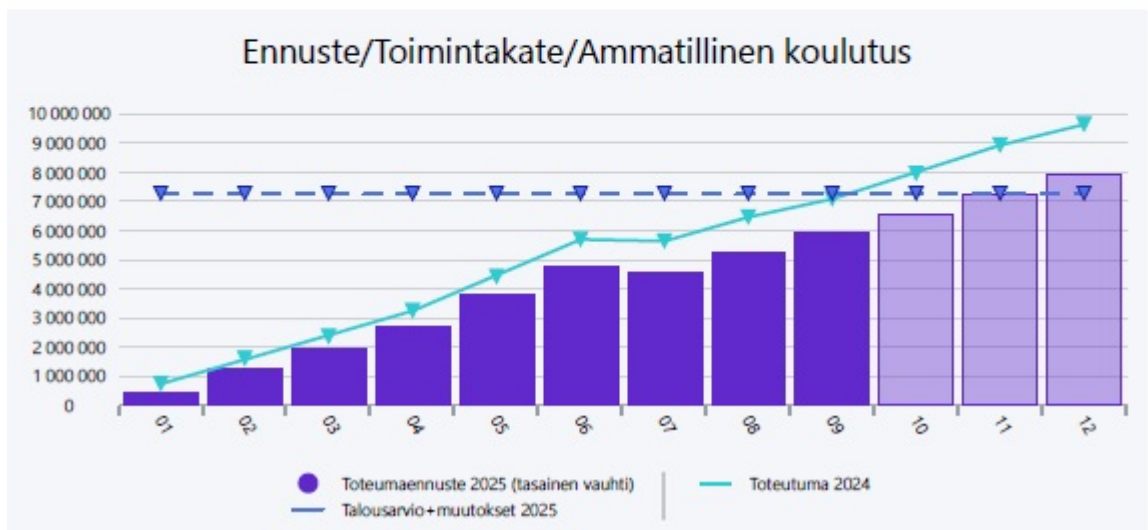
4.1.1 SASKY koulutuskuntayhtymä

	TA+muutos 2025	Toteuma 09/2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Vuosiennuste Tasainen vauhti
TOIMINTATUOTOT	50 655 518	36 865 953,16	13 789 564,84	72,8 %	49 154 604
Myyntituotot	45 294 533	33 199 651,76	12 094 881,24	73,3 %	44 266 202
Maksutuotot	705 100	510 510,28	194 589,72	72,4 %	680 680
Tuet ja avustukset	3 997 106	2 581 607,04	1 415 498,96	64,6 %	3 442 143
Vuokratuotot	636 279	421 349,58	214 929,42	66,2 %	561 799
Muut toimintatuotot	22 500	152 834,50	-130 334,50	679,3 %	203 779
Valmisteverastojen muutos	0	-200 000,00	200 000,00	0,0 %	-266 667
VALMISTEVERASTON MUUTOS	0	-200 000,00	200 000,00	0,0 %	-266 667
TOIMINTAKULUT	-48 905 472	-34 088 496,63	-14 816 975,30	69,7 %	-45 451 329
Henkilöstökulut	-31 191 298	-22 565 488,84	-8 625 809,09	72,3 %	-30 087 318
Palvelujen ostot	-8 113 329	-4 921 445,88	-3 191 883,12	60,7 %	-6 561 928
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 529 363	-4 049 079,57	-1 480 283,43	73,2 %	-5 398 773
Avustukset	-160 192	-171 228,71	11 036,71	106,9 %	-228 305
Muut toimintakulut	-3 911 290	-2 381 253,63	-1 530 036,37	60,9 %	-3 175 005
TOIMINTAKATE	1 750 046	2 577 456,53	-827 410,46	147,3 %	3 436 609
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-4 099 548	-3 025 319,74	-1 074 228,26	73,8 %	-4 033 760
Suunnitelman mukaiset poistot	-4 099 548	-2 950 147,81	-1 149 400,19	72,0 %	-3 933 530
Kertaluonteiset poistot	0	-75 171,93	75 171,93	0,0 %	-100 229
SATUNNAISET ERÄT	0	676 231,54	-676 231,54	0,0 %	676 232
Satunnaiset tuotot	0	1 092 878,28	-1 092 878,28	0,0 %	1 092 878
Satunnaiset kulut	0	-416 646,74	416 646,74	0,0 %	-416 647
TILIKAUDEN TULOS	-2 349 502	228 368,33	-2 577 870,26	-9,7 %	79 081
VYÖRYTYSTULOT	0	4 102 649,09	-4 102 649,09	0,0 %	5 470 199
VYÖRYTYSMENOT	0	-4 102 649,09	4 102 649,09	0,0 %	-5 470 199
TULOS VYÖRYTYSTEN JÄLKEEN	-2 349 502	228 368,33	-2 577 870,26	-9,7 %	79 081



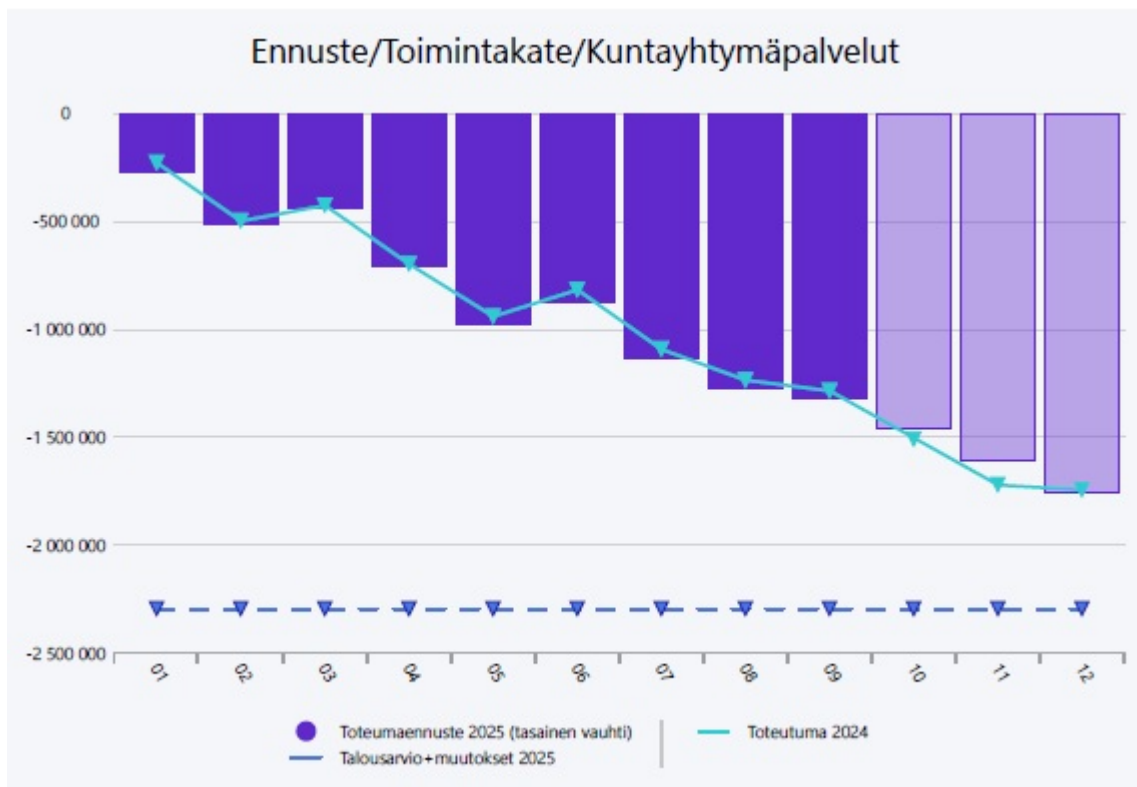
4.1.2 Ammatillinen koulutus

	TA+muutos 2025	Toteuma 09/2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Vuosiennuste Tasainen vauhti
TOIMINTATUOTOT	42 918 378	31 616 300,49	11 302 077,51	73,7 %	42 155 067
Myyntituotot	42 014 999	30 762 639,84	11 252 359,16	73,2 %	41 016 853
Maksutuotot	97 500	73 540,91	23 959,09	75,4 %	98 055
Tuet ja avustukset	245 100	266 126,57	-21 026,57	108,6 %	354 835
Vuokratuotot	543 279	363 289,08	179 989,92	66,9 %	484 385
Muut toimintatuotot	17 500	150 704,09	-133 204,09	861,2 %	200 939
Valmisteverastojen muutos	0	-200 000,00	200 000,00	0,0 %	-266 667
VALMISTEVERASTON MUUTOS	0	-200 000,00	200 000,00	0,0 %	-266 667
TOIMINTAKULUT	-35 649 267	-25 473 387,97	-10 175 878,85	71,5 %	-33 964 517
Henkilöstökulut	-22 572 304	-16 879 039,68	-5 693 264,14	74,8 %	-22 505 386
Palvelujen ostot	-4 956 699	-3 102 524,46	-1 854 174,54	62,6 %	-4 136 699
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 118 628	-3 773 229,37	-1 345 398,63	73,7 %	-5 030 972
Avustukset	-25 573	-30 527,00	4 954,00	119,4 %	-40 703
Muut toimintakulut	-2 976 063	-1 688 067,46	-1 287 995,54	56,7 %	-2 250 757
TOIMINTAKATE	7 269 111	5 942 912,52	1 326 198,66	81,8 %	7 923 883
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-3 901 638	-2 894 920,25	-1 006 717,75	74,2 %	-3 859 894
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 901 638	-2 819 748,32	-1 081 889,68	72,3 %	-3 759 664
Kertaluonteiset poistot	0	-75 171,93	75 171,93	0,0 %	-100 229
SATUNNAISET ERÄT	0	676 231,54	-676 231,54	0,0 %	676 232
Satunnaiset tuotot	0	1 092 878,28	-1 092 878,28	0,0 %	1 092 878
Satunnaiset kulut	0	-416 646,74	416 646,74	0,0 %	-416 647
TILIKAUDEN TULOS	3 367 473	3 724 223,81	-356 750,63	110,6 %	4 740 221
VYÖRYTYSTULOT	0	148 688,08	-148 688,08	0,0 %	198 251
VYÖRYTYSMENOT	0	-3 632 941,94	3 632 941,94	0,0 %	-4 843 923
TULOS VYÖRYTYSTEN JÄLKEEN	3 367 473	239 969,95	3 127 503,23	7,1 %	94 549



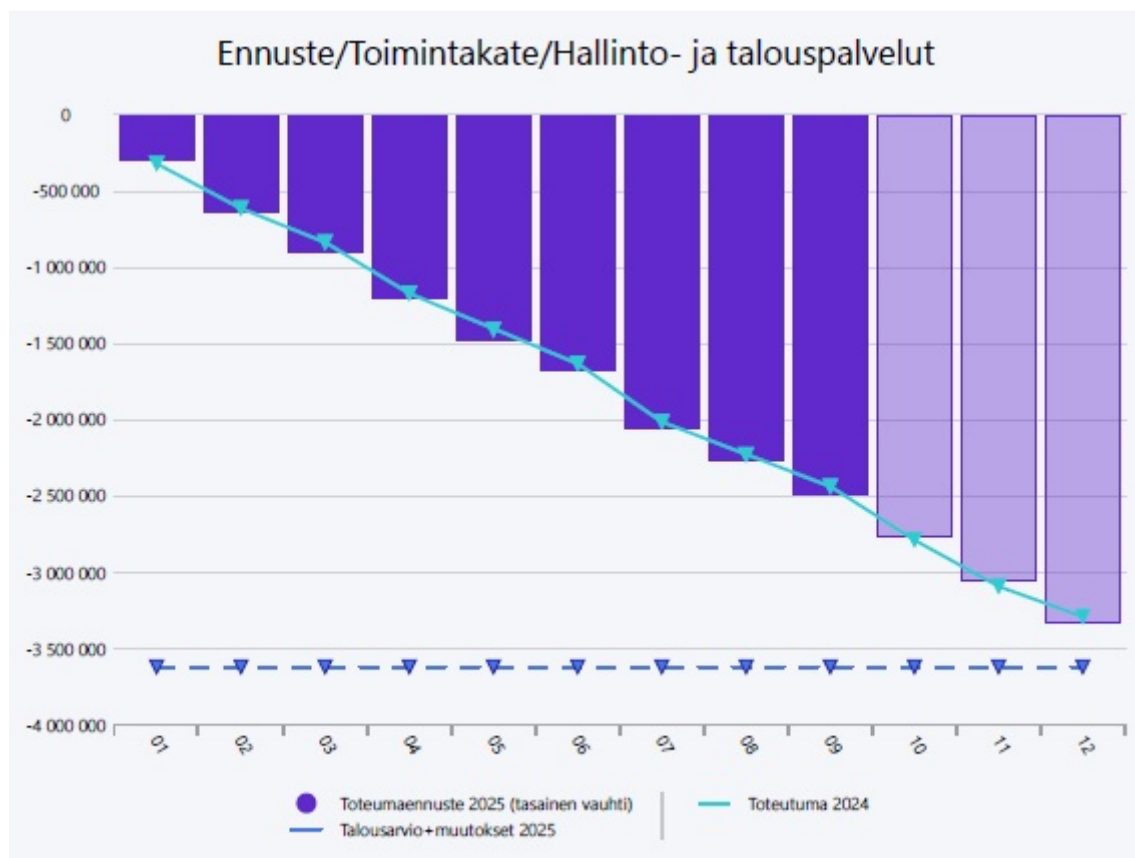
4.1.3 Kuntayhtymäpalvelut

	TA+muutos 2025	Toteuma 09/2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Vuosiennuste Tasainen vauhti
TOIMINTATUOTOT	1 908 646	774 998,58	1 133 647,42	40,6 %	1 033 331
Myyntituotot	120 905	4 673,17	116 231,83	3,9 %	6 231
Maksutuotot	0	644,31	-644,31	0,0 %	859
Tuet ja avustukset	1 787 741	769 581,10	1 018 159,90	43,0 %	1 026 108
Muut toimintatuotot	0	100,00	-100,00	0,0 %	133
TOIMINTAKULUT	-4 204 729	-2 095 076,76	-2 109 652,34	49,8 %	-2 793 436
Henkilöstökulut	-2 701 998	-1 466 240,66	-1 235 757,44	54,3 %	-1 954 988
Palvelujen ostot	-1 165 942	-377 766,23	-788 175,77	32,4 %	-503 688
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-85 393	-46 538,81	-38 854,19	54,5 %	-62 052
Avustukset	-134 169	-138 976,71	4 807,71	103,6 %	-185 302
Muut toimintakulut	-117 227	-65 554,35	-51 672,65	55,9 %	-87 406
TOIMINTAKATE	-2 296 083	-1 320 078,18	-976 004,92	57,5 %	-1 760 104
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-32 668	-27 343,80	-5 324,20	83,7 %	-36 458
Suunnitelman mukaiset poistot	-32 668	-27 343,80	-5 324,20	83,7 %	-36 458
TILIKAUDEN TULOS	-2 328 751	-1 347 421,98	-981 329,12	57,9 %	-1 796 563
VYÖRYTYSTULOT	0	1 300 881,12	-1 300 881,12	0,0 %	1 734 508
VYÖRYTYSMENOT	0	-744,31	744,31	0,0 %	-992
TULOS VYÖRYTYSTEN JÄLKEEN	-2 328 751	-47 285,17	-2 281 465,93	2,0 %	-63 047



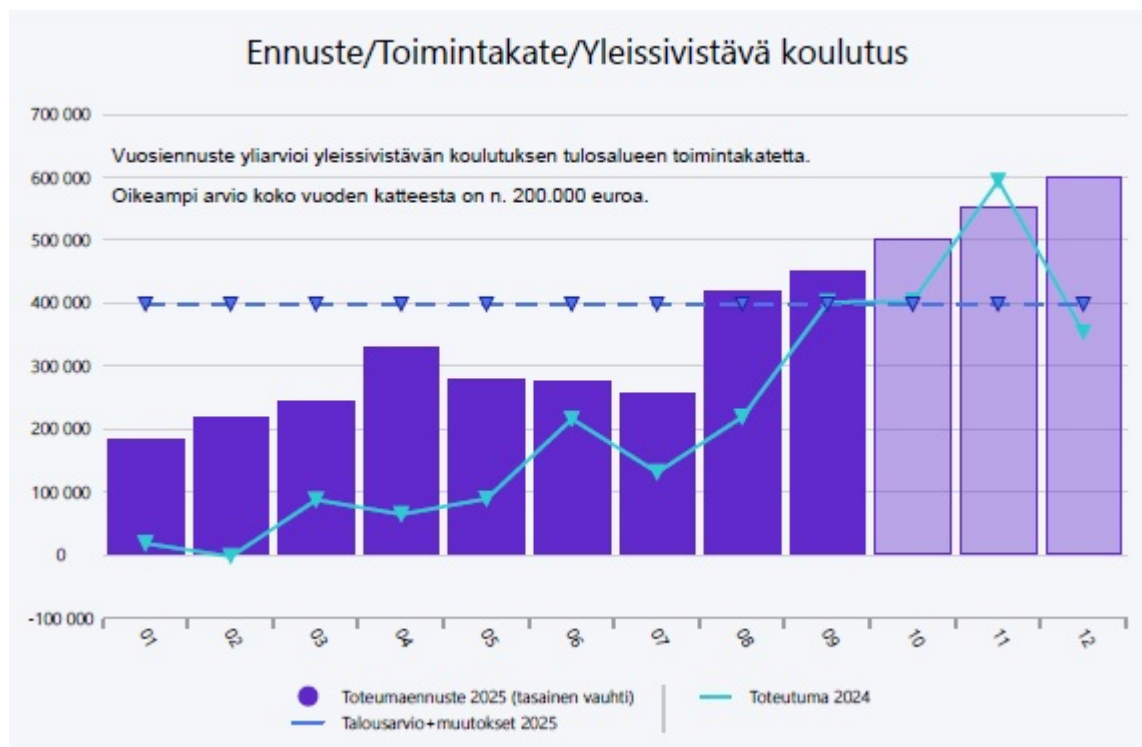
4.1.4 Hallinto- ja talouspalvelut

	TA+muutos 2025	Toteuma 09/2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Vuosiennuste Tasainen vauhti
TOIMINTATUOTOT	135 200	100 259,08	34 940,92	74,2 %	133 679
Myyntituotot	5 200	2 908,59	2 291,41	55,9 %	3 878
Maksutuotot	0	-149,51	149,51	0,0 %	-199
Tuet ja avustukset	130 000	97 500,00	32 500,00	75,0 %	130 000
TOIMINTAKULUT	-3 756 182	-2 597 584,43	-1 158 597,49	69,2 %	-3 463 446
Henkilöstökulut	-2 180 782	-1 492 701,04	-688 080,88	68,4 %	-1 990 268
Palvelujen ostot	-1 404 700	-990 476,72	-414 223,28	70,5 %	-1 320 636
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-129 200	-96 445,71	-32 754,29	74,6 %	-128 594
Muut toimintakulut	-41 500	-17 960,96	-23 539,04	43,3 %	-23 948
TOIMINTAKATE	-3 620 982	-2 497 325,35	-1 123 656,57	69,0 %	-3 329 767
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-100 578	-43 802,03	-56 775,97	43,6 %	-58 403
Suunnitelman mukaiset poistot	-100 578	-43 802,03	-56 775,97	43,6 %	-58 403
TILIKAUDEN TULOS	-3 721 560	-2 541 127,38	-1 180 432,54	68,3 %	-3 388 170
VYÖRYTYSTULOT	0	2 638 967,17	-2 638 967,17	0,0 %	3 518 623
VYÖRYTYSMENOT	0	-97 501,10	97 501,10	0,0 %	-130 001
TULOS VYÖRYTYSTEN JÄLKEEN	-3 721 560	338,69	-3 721 898,61	0,0 %	452



4.1.5 Yleissivistävä koulutus

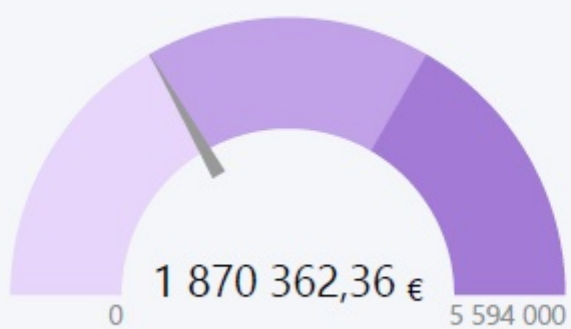
	TA+muutos 2025	Toteuma 09/2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Vuosiennuste Tasainen vauhti
TOIMINTATUOTOT	5 693 294	4 374 395,01	1 318 898,99	76,8 %	5 832 527
Myyntituotot	3 153 429	2 429 430,16	723 998,84	77,0 %	3 239 240
Maksutuotot	607 600	436 474,57	171 125,43	71,8 %	581 966
Tuet ja avustukset	1 834 265	1 448 399,37	385 865,63	79,0 %	1 931 199
Vuokratuotot	93 000	58 060,50	34 939,50	62,4 %	77 414
Muut toimintatuotot	5 000	2 030,41	2 969,59	40,6 %	2 707
TOIMINTAKULUT	-5 295 294	-3 922 447,47	-1 372 846,62	74,1 %	-5 229 930
Henkilöstökulut	-3 736 214	-2 727 507,46	-1 008 706,63	73,0 %	-3 636 677
Palvelujen ostot	-585 988	-450 678,47	-135 309,53	76,9 %	-600 905
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-196 142	-132 865,68	-63 276,32	67,7 %	-177 154
Avustukset	-450	-1 725,00	1 275,00	383,3 %	-2 300
Muut toimintakulut	-776 500	-609 670,86	-166 829,14	78,5 %	-812 894
TOIMINTAKATE	398 000	451 947,54	-53 947,63	113,6 %	602 597
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-64 664	-59 253,66	-5 410,34	91,6 %	-79 005
Suunnitelman mukaiset poistot	-64 664	-59 253,66	-5 410,34	91,6 %	-79 005
TILIKAUDEN TULOS	333 336	392 693,88	-59 357,97	117,8 %	523 592
VYÖRYTYSTULOT	0	14 112,72	-14 112,72	0,0 %	18 817
VYÖRYTYSMENOT	0	-371 461,74	371 461,74	0,0 %	-495 282
TULOS VYÖRYTYSTEN JÄLKEEN	333 336	35 344,86	297 991,05	10,6 %	47 126



	Alkup.TA 2025	TA-korj. 2025	Korjattu TA 2025	Toteuma 09/2025	Poikkeama	Toteuma-%
Menot	3 000 000	-505 000	2 495 000	212 532,85	-2 282 467,15	8,5 %
Netto	3 000 000	-505 000	2 495 000	212 532,85	-2 282 467,15	8,5 %
C981 Yleissivistävä						
8392 Ikaalisten lukion laaj kalust						
Menot	16 000	0	16 000	13 073,34	-2 926,66	81,7 %
Netto	16 000	0	16 000	13 073,34	-2 926,66	81,7 %
Tarkistusrivi	5 594 000	0	5 594 000	1 870 362,36	-3 723 637,64	33,4 %
Yhteensä rakentaminen						
Menot	4 442 000	-275 000	4 167 000	1 157 858,57	-3 009 141,43	27,8 %
Netto	4 442 000	-275 000	4 167 000	1 157 858,57	-3 009 141,43	27,8 %
Yhteensä kalusto- ja laitehankinnat						
Menot	1 152 000	275 000	1 427 000	712 503,79	-714 496,21	49,9 %
Netto	1 152 000	275 000	1 427 000	712 503,79	-714 496,21	49,9 %
Yhteensä kaikki investoinnit						
Menot	5 594 000	0	5 594 000	1 870 362,36	-3 723 637,64	33,4 %
Netto	5 594 000	0	5 594 000	1 870 362,36	-3 723 637,64	33,4 %
Sitova yhtymäkokoukseen nähden						



Investoinnit yhteensä



4.3 Tuloslaskelma

	Kauden tulos	Vuoden tulos
TULOSLASKELMA		
TOIMINTATUOTOT		
* Myyntituotot	3.831.263,45	33.149.404,53
* Maksutuotot	63.235,75	510.510,28
* Tuet ja avustukset	377.160,18	2.581.607,04
* Vuokratuotot	35.311,89	417.954,81
* Muut toimintatuotot	14.696,19	152.834,50
** TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	4.321.667,46	36.812.311,16
** Valmisteverastojen muutos	200.000,00-	200.000,00-
TOIMINTAKULUT		
Henkilöstökulut		
* Palkat ja palkkiot	1.876.313,13-	18.858.123,94-
Henkilösivukulut		
* Eläkekulut	314.502,93-	3.150.812,23-
* Muut henkilösivukulut	55.596,22-	556.552,67-
* Palvelujen ostot	702.927,89-	4.879.386,66-
* Aineet, tarvikkeet ja tavarat	470.522,65-	4.041.913,44-
* Avustukset	6.837,16-	171.228,71-
* Vuokrat	153.180,73-	1.964.385,23-
* Muut toimintakulut	137.974,48-	412.451,75-
** TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	3.717.855,19-	34.034.854,63-
TOIMINTAKATE	403.812,27	2.577.456,53
Rahoitustuotot ja -kulut		
* Muut rahoitustuotot	759,51	371.189,34
* Korkokulut	0,00	6.723,25-
* Muut rahoituskulut	2.669,77-	33.642,62-
VUOSIKATE	401.902,01	2.908.280,00
Poistot ja arvonalentumiset		
* Suunn.mukaiset poistot	334.668,83-	3.025.319,74-
Satunnaiset erät		
* Satunnaiset tuotot	0,00	1.092.878,28
* Satunnaiset kulut	0,00	416.646,74-
TILIKAUDEN TULOS	67.233,18	559.191,80
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	67.233,18	559.191,80

4.4 Rahoituslaskelma

		Kuluva kausi	Vuoden alusta
RAHOITUSLASKELMA			
KUNTA			
	Toiminnan rahavirta		
**	Vuosikate	401.902,01-	2.908.280,00-
**	Satunnaiset erät	0,00	676.231,54-
**	Tulorahoituksen korjauserät	0,00	77.664,18
	Investointien rahavirta		
*	Investointimenot	190.842,86	1.370.362,36
	Pysyvien vastaavien		
*	hyödykkeiden luovutustulot	0,00	77.664,18-
***	Toiminnan ja invest. rahavirta	211.059,15-	1.714.149,18-
	Rahoituksen rahavirta		
	Antolainojen muutokset		
	Lainakannan muutokset		
*	Pitkäaikaisten lainojen vähenn	0,00	299.998,00
*	Oman pääoman muutokset	0,00	202.500,00-
	Muut maksuvalmiuden muutokset		
*	Toimeksiant.var.ja po:n muut.	0,00	162.426,38
*	Vaihto-omaisuuden muutos	199.485,86-	198.184,89-
*	Saamisten muutos	125.520,16	577.183,41-
*	Korottomien velkojen muutos	895.666,07	576.709,61
***	Rahoituksen rahavirta	821.700,37	61.265,69
*****	RAHAVAROJEN MUUTOS	610.641,22	1.652.883,49-
*	RAHAVAROJEN MUUTOS	610.641,22-	1.652.883,49

4.5 Tase

	Avaustase	Vuoden alusta	Muutos
T A S E			
VASTAAVAA			
A PYSYVÄT VASTAAVAT			
I Aineettomat hyödykkeet			
* 1. Aineettomat oikeudet	0,00	9.214,64	9.214,64
* 2. Muut pitkävaikutteiset meno	10.134,71	1.737,50	8.397,21-
** Aineettomat hyödykkeet yht.	10.134,71	10.952,14	817,43
II Aineelliset hyödykkeet			
* 1. Maa- ja vesialueet	1.825.037,10	1.749.865,17	75.171,93-
* 2. Rakennukset	41.495.005,84	41.164.473,41	330.532,43-
* 3. Kiinteät rakenteet ja laitt	1.705.086,20	1.517.557,34	187.528,86-
* 4. Koneet ja kalusto	2.441.839,12	2.317.540,87	124.298,25-
* 6. Ennakkomaksut ja kesk.eräis	1.473.324,74	1.034.997,31	438.327,43-
** Aineelliset hyödykkeet yht	48.940.293,00	47.784.434,10	1.155.858,90-
III Sijoitukset			
* 1. Osakkeet ja osuudet	803.608,28	803.692,37	84,09
* 4. Muut saamiset	48.528,95	48.528,95	0,00
** Sijoitukset yhteensä	852.137,23	852.221,32	84,09
**** PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	49.802.564,94	48.647.607,56	1.154.957,38-
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT			
* 2. Lahj.rahastojen erityiskatt	55.932,17	54.518,65	1.413,52-
**** TOIMEKSIANTOJEN VARAT YHT	55.932,17	54.518,65	1.413,52-
C VAIHTUVAT VASTAAVAT			
I Vaihto-omaisuus			
* 1. Aineet ja tarvikkeet	5.549,52	7.364,63	1.815,11
* 2. Keskenkäiset tuotteet	406.992,80	206.992,80	200.000,00-
*** Vaihto-omaisuus yhteensä	412.542,32	214.357,43	198.184,89-
II Saamiset			
Pitkäaikaiset saamiset			
Lyhytaikaiset saamiset			
* 1. Myyntisaamiset	715.980,27	147.034,75	568.945,52-
* 2. Lainasaamiset	0,00	682,04	682,04
* 3. Muut saamiset	739.934,30	923.988,84	184.054,54
* 4. Siirtosaamiset	533.790,33	340.815,86	192.974,47-
** Lyhytaikaiset saamiset yht.	1.989.704,90	1.412.521,49	577.183,41-
*** Saamiset yhteensä	1.989.704,90	1.412.521,49	577.183,41-
III Rahoitusarvopaperit			
* 4. Muut arvopaperit	10.948.533,89	11.287.915,14	339.381,25
** Rahoitusarvopaperit yht.	10.948.533,89	11.287.915,14	339.381,25
Rahat ja pankkisaamiset			
** Rahat ja pankkisaamiset yht.	4.415.618,55	5.729.120,79	1.313.502,24
**** VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	17.766.399,66	18.643.914,85	877.515,19
***** VASTAAVAA YHTEENSÄ	67.624.896,77	67.346.041,06	278.855,71-

		Avaustase	Vuoden alusta	Muutos
VASTATTAVAA				
A OMA PÄÄOMA				
*	I Peruspääoma	30.980.281,40-	31.182.781,40-	202.500,00-
*	III Muut omat rahastot	300.000,00-	300.000,00-	0,00
*	IV Ed.tilikausien yli/alijäämä	13.647.554,83-	13.647.554,83-	0,00
*	V Tilikauden yli/alijäämä	0,00	559.191,80-	559.191,80-
***	OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	44.927.836,23-	45.689.528,03-	761.691,80-
B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET				
*	1. Poistoero	11.568.193,34-	11.568.193,34-	0,00
*	2. Vapaaehtoiset varaukset	3.904.061,90-	3.904.061,90-	0,00
***	POISTOERO JA VAPAAEHT.VAR.YHT	15.472.255,24-	15.472.255,24-	0,00
PAKOLLISET VARAUKSET				
D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT				
*	2. Lahjoitusrahastojen pääoma	57.432,17-	55.818,65-	1.613,52
*	3. Muut toimeksiantojen pääomat	162.226,38-	0,00	162.226,38
***	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHT.	219.658,55-	55.818,65-	163.839,90
E VIERAS PÄÄOMA				
I Pitkäaikainen				
*	2. Lainat vakuutus- ja rah.lai	383.361,00-	383.361,00-	0,00
*	7. Muut velat	38.122,16-	32.867,90-	5.254,26
**	Pitkäaikainen vieras po. yht.	421.483,16-	416.228,90-	5.254,26
II Lyhytaikainen				
*	2. Lainat rahoitus- ja vak.lai	299.998,00-	0,00	299.998,00
*	5. Saadut ennakot	352.266,23-	478.722,80-	126.456,57-
*	6. Ostovelat	1.536.714,95-	2.156.668,38-	619.953,43-
*	7. Muut velat	543.952,05-	9.643,78-	534.308,27
*	8. Siirtovelat	3.850.732,36-	3.067.175,28-	783.557,08
**	Lyhytaikainen vieras po. yht.	6.583.663,59-	5.712.210,24-	871.453,35
***	VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	7.005.146,75-	6.128.439,14-	876.707,61
*****	VASTATTAVAA	67.624.896,77-	67.346.041,06-	278.855,71
*****		0,00	0,00	0,00