

SASKY koulutuskuntayhtymä
Puolivuotiskatsaus
1.1.–30.6.2025



Sisältö

1	Olennaiset tapahtumat	3
1.1	Ammatillinen koulutus	3
1.2	Kuntayhtymäpalvelut	9
1.3	Hallinto- ja talouspalvelut	14
1.4	Yleissivistävä koulutus	20
2	Määrä-, laatu- ja taloudellisuustavoitteet	26
2.1	Ammatillinen koulutus	26
2.2	Yleissivistävä koulutus	26
3	Strategiset tavoitteet	30
4	Käyttötalouden toteumat ja ennusteet	35
4.1.1	SASKY koulutuskuntayhtymä	35
4.1.2	Ammatillinen koulutus	36
4.1.3	Kuntayhtymäpalvelut	37
4.1.4	Hallinto- ja talouspalvelut	38
4.1.5	Yleissivistävä koulutus	39
4.2	Investointiosan toteuma, hankkeet	40
4.3	Tuloslaskelma	45
4.4	Rahoituslaskelma	46
4.5	Tase	47

1 Olennaiset tapahtumat

1.1 Ammatillinen koulutus

Saskyn oppilaitosten ammatilliseen koulutukseen oli hakijoita kaikkiaan 3026 (näistä ensisijaisia hakijoita 686), aloituspaikkoja Saskyn ammatilliseen koulutukseen oli yhteensä 1145.

Saskyn ammatillisiin opintoihin ensisijaisia hakijoita oli hieman enemmän kuin viime vuoden yhteishaussa (v. 2024 587 ensisijaista hakijaa). Suosittuja aloja Sasyssa tämän vuoden yhteishaussa olivat mm. liiketoiminta, sähkö- ja automaatioala, tieto- ja viestintätekniikka, talotekniikka, sosiaali- ja terveysala sekä kone- ja tuotantotekniikka.

Yhteishaun tulokset Saskyn oppilaitoksissa:

Tampereen palvelualan ammattiopistossa kokonaishakijamäärät ovat nousseet tasaisesti viimeisen kolmen vuoden aikana. Edelliseen vuoteen verrattuna hakijamäärä nousi 86 hakijalla, kokonaismäärän ollessa 941. Liiketoiminnan perustutkinto on noussut yhteishaussa suosituimmaksi alaksi. Hakijoista 10 % tulee valituksi opiskelijaksi. Toiseksi suosituin ala Tampereella oli sosiaali- ja terveysalan perustutkinto, jonka hakijamäärät myös kasvoivat edellisestä vuodesta. Kolmanneksi halutuin ala oli tieto- ja viestintätekniikan perustutkinto.

Huittisten ja Kokemäen oppilaitoksen yhteishaussa vetovoimaisempina aloina olivat liiketoiminta, talotekniikka ja maatalousala. Puutarha-alan kiinnostus yhteishaussa on nousussa. Jatkuvassa haussa vetovoimaisin ala on tieto- ja viestintätekniikka.

Sastamalan oppilaitosten suosituimmaksi alaksi nousi autoala, johon ensisijaisia hakijoita oli enemmän kuin on aloituspaikkoja. Hyvin suosittuja aloja olivat myös sähkö- ja automaatioala sekä hius- ja kauneusala. Osalle aloista haetaan jatkuvalla haulla kuten esim. jalometallialalle. Jatkuva haku on auki kaikille aloille koko ajan. Jatkuvalla haulla hakevat opiskelemaan kaikki, joilla on jo jokin muu tutkinto. Uusista opiskelijoista noin puolet tulee jatkuvalla haulla.

Luoteis-Pirkanmaan oppilaitoksissa yhteishaussa suosituimpia koulutusaloja olivat sähkö- ja automaatioala, talotekniikka, kone- ja tuotantotekniikka sekä graafinen suunnittelu. Kyseisen alueen (Hämeenkyrö, Ikaalinen, Parkano) oppilaitoksista Sasky Ikaalisten käsi- ja taideteollisuusoppilaitokseen ja Sasky Osaran maaseutuopetusyksikköön opiskelijat hakevat pääsääntöisesti jatkuvassa haussa. Suosituimpia aloja jatkuvassa haussa tällä alueella ovat olleet aseseppäntyö, graafinen suunnittelu, kitaranrakennus, musiikkituotanto, sosiaali- ja terveysala sekä liiketoiminnan verkko-opinnot.

Mäntän seudun koulutuskeskuksen vetovoimaisimpina aloina yhteishaussa olivat sähkö- ja automaatioala sekä hius- ja kauneusala. Sosiaali- ja terveysalan perustutkinnon kiinnostus on nousussa. Jatkuvan haun kautta suosittuja aloja ovat liiketoiminta ja tieto- ja viestintätekniikka. Ensisijaisia hakijoita oli tänä vuonna saman verran kuin edellisenä vuotena.

Koulutuksiin on mahdollista hakea jatkuvassa haussa ympäri vuoden, tämä hakuväylä on tarkoitettu kaikille muille paitsi juuri peruskoulunsa päättävälle hakijoille. Jatkuvan haun kautta hakeutuneiden aikuisten opiskelijoiden määrä oli vuoden 2024 hakijoista 67 % kaikista Saskyn opiskelijoista. Vuoden 2025 alusta lähtien on Saskyyn hakenut jatkuvassa haussa yhteensä 2529 hakijaa (tilanne 30.6.2025).

Lisäksi Saskyn oppisopimus- ja työelämäpalveluiden oppisopimuskoulutukseen hakeudutaan jatkuvan haun kautta ympäri vuoden. Vuonna 2024 oppisopimuskoulutukseen hakeutui yhteensä 1209 opiskelijaa. Vuonna 2025 hakijoita ajalla 1.1.–30.6.2025 on ollut 581 Suosituimmat tutkinnot ovat olleet lähiesimiestyön ammattitutkinto ja tuotekehitystyön erikoisammattitutkinto.

Opiskelijavuosikertymä on kesäkuun loppuun mennessä 2165 opiskelijavuotta, mikä on 179 opiskelijavuotta yli kyseisen ajankohdan tavoitteen. Opiskelijoiden keskeyttämisen ehkäisemisen toimenpiteitä on edelleen vahvistettu ja se on lupaavasti tuottanut tulosta. Keskeyttämisprosentti oli kvartaalin lopussa 6,4. Tutkintojen ja tutkinnon osien suoritusten määrissä olemme ajankohtaan nähden tavoitteessa.

Merkityksellinen oli myös päätös opetus- ja kulttuuriministeriön säästötoimista vuodelle 2025. Tämä vähensi ammatillisen koulutuksen järjestämisluvan

opiskelijavuosimäärää ja rahoitusta merkittävästi. Vahvistetun vuoden 2025 talousarvion jälkeen saadut päätökset edellyttävät toiminnan ja talouden sopeuttamista. Yhtymähallitus päätti kokouksessaan 23.1.2025 8 § käynnistää koko henkilöstöä koskevat yhteistoimintalain mukaiset yhteistoimintaneuvottelut. Neuvottelut päätettiin 1.4.2025. Talouden tasapainostusta pyrittiin löytämään siten, että opetuksen määrää ei jouduttaisi kohtuuttomasti supistamaan.

Päättäneessä esihenkilöiden johtamisen valmennuksessa tavoitteena oli saada syvempi johtajuusidentiteetti, jolla vahvistetaan kompetenssia myös työhyvinvoinnin johtamisessa. Kantavina teemoina valmennuksessa olivat: yhteisöllinen johtoryhmätyö, valmentava vuorovaikutusjohtaminen, minä oppilaitosjohtaja, hyvinvoinnin ja muutoksen johtaminen ja kohti jaettava johtajuutta. Valmennus oli Opetushallituksen rahoittamaa ja sen toteutti Tampereen ammattikorkeakoulu. Valmennus antoi paljon aihetta tarkastella omia toimintoja ja toi myös uusia ajatuksia esihenkilötyöhön.

Syksyllä aloitettu pedagogisen suunnitelman valmistelutyö saatiin päätökseen ja sen kommentointi sisäisesti on aloitettu. Samalla käynnistettiin pedagogisen suunnitelman osaamismerkkien suunnittelutyö henkilöstön perehdyttämiseksi. Liiketoiminnan koulutuspäälliköt saivat päätökseen Sasky-tasaisen yhteisen verkkokurssitarjottimen, joka otetaan käyttöön syksyllä 2025. Opetushenkilöstön ja opinto-ohjaajien työajan suunnittelu sovittiin siirrettäväksi lukuvuosirytmistä kalenterivuosisyrytmiin vuoden 2026 alusta. Työelämäyhteistyön vahvistamiseksi laadittiin uudet työelämäoppaat.

Sasky Osaran toimipisteessä otettiin käyttöön uusi luonnonvara-alan oppimisympäristö Verso. Tilat mahdollistavat luonnontuotealan opiskelun nykyaikaisessa oppimisympäristössä, mutta myös monipuolisen hyödyntämisen mm. alan toimijoiden kokoontumispaikkana. Idea-kampuksen asesepäalan ja puuosaston laajennus ja peruskorjaukset valmistuivat kevään ja kesän aikana, mikä merkittävästi parantaa alojen oppimisympäristöjä ja turvallisuutta.

Saskyn maksuttoman opiskelijaruokailun yhteinen ruokalistapohja saatiin valmiiksi ja sitä pilotoitiin kevään aikana. Lisäksi kokeiltiin hiilijalanjälkilaskuria.

Yhteistyötä työllisyysalueiden kanssa jatkettiin ja suunnittelu vuoden 2026 koulutuksista aloitettiin. Lisäksi valmisteltiin 28.3.2025 mennessä hakemus opetus- ja kulttuuriministeriön toiminnanohjauskokeiluun. Toiminnanohjauskokeiluhakemukset käsitteli Kansallinen arviointineuvosto, Karvi. Arvioinnin perusteella Sasky tulisi valituksi toiminnanohjauskokeiluun. Päätökset valittavista koulutuksen järjestäjistä tekee Opetus- ja kulttuuriministeriö syksyllä 2025.

Yksi osavuoden merkittävä tapahtuma oli Opetushallituksen erityistilintarkastuksen tarkastuskäynti 16.5.2025. Tarkastuksen tavoitteena oli selvittää Sasky koulutuskuntayhtymän tapaa toimia ja toteuttaa EU-alueen ulkopuolelta hakeutuvien opiskelijoiden koulutusta. Käynnillä esiteltiin kattavasti prosesseja, perehdytystä ja selvitettiin käytännön toteutusta eri yksiköistä paikalla olevien asiantuntijoiden toimesta. Opetushallituksen raportti tarkastuskäynnistä on luvattu toimittaa syksyn aikana.

Toimenpiteet 2025	Tulos 1-6/2025
Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen	
Toimeenpanemme pedagogisen suunnitelman tulosalueella.	Pedagoginen suunnitelmaluonnos valmistui ja on saatettu kommenttikierrokselle.
Jatkamme työelämäyhteistyön tekemistä ja kehittämistä käyttöönotetun mallin mukaisesti. Jatkamme osallistumista 2024 aloitettua johtamisen kirkastamisen (Joki, TAMK) koulutusta. Koulutuksen teemoina ovat mm. • Yhteisöllinen johtoryhmätyö • Valmentava vuorovaikutusjohtaminen • Minä oppilaitosjohtaja • Hyvinvoinnin ja muutoksen johtaminen • Kohti jaettua johtajuutta	Työelämäyhteistyömalli on valmis ja toimenpiteiden eteenpäin viemiseen on perustettu Sasky-tasoinen työelämätiimi. Kvartissa 13.5.2025 esiteltiin työelämämallin tavoite, organisoituminen ja tiimin toiminta. Joki valmennus päättyi 11.3.2025.
Teemme suunnitelman digikampuksen rakentamiseksi ja lähdemme toteuttamaan suunnitelmaa. Kehitetään oppilaitoksien fyysisiä oppimisympäristöjä työelämän tarpeiden pohjalta. Huomioimme oppimisympäristöjen rakentamisessa	Osaran toimipisteessä otettiin käyttöön uusi luonnonvara-alan oppimisympäristö Verso. Idea-kampuksen aseseppäalan ja puuosaston laajennus ja peruskorjaukset valmistuivat kevään ja kesän aikana, jotka merkittävästi parantavat alojen oppimisympäristöjä ja turvallisuutta.

erilaiset mahdollisuudet osaamisen hankkimiseen.	Toteutettiin tekoälykoulutusta teemalla: Tekoälypalveluiden hyödyntäminen osana opetusta.
Toteutamme yhteistyössä KIK-yksikössä luotua toimintamallia. Suunnitelman toimeenpano ja seuranta yksiköittäin.	Tulosalue on ollut mukana entistä tiiviimmin suunnittelemassa hankkeiden sisältöjä ja toteuttamassa niitä. KV-polku ja toiminnan organisointi uudistettiin, ja näihin olemme sitoutuneet.
Kehitämme tilauskoulutusyhteistyötä Aiko Academyn kanssa.	Yhteistyötä Aiko Academyn kanssa on jatkettu mm. tilauskoulutuksia toteuttamalla.
Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti	
Toimimme sitoutuneesti arvojemme ja strategiaan vuodelle 2025 suunniteltujen toimenpiteiden mukaisesti. Johtajuuden kehittymistä tuetaan mm. Joki - koulutuksella. Esihenkilötyössä annamme mahdollisuuden henkilöstön osaamisen kehittymiselle ja sen jakamiselle.	11.3.2025 päättyi esihenkilöiden johtamisen valmennus. Tavoitteena oli saada syvempi johtajuusidentiteetti, jolla vahvistetaan kompetenssia myös työhyvinvoinnin johtamisessa. Henkilöstöä on perehdytetty opiskelijahallinnon lakisääteisten tehtävien tekemisessä.
Keskitymme tulosalueella esihenkilötyöhön, jossa seurataan sovittujen linjausten toteutumista ja puututaan epäkohtiin. Huolehdimme ohjeistusten ja suunnitelmien ajantasaisuudesta.	Prosessiryhmät ovat kokoontuneet ja katsoneet ohjeiden päivitystarpeita. Jaksolla päivitettiin mm. hakeutumiseen liittyvää prosessia ja ohjeistuksia. Ohjaustiimi valmisteli päivityksen opiskeluhuoltosuunnitelmaan, opiskelijan oppaaseen, päihdetoimintasuunnitelmaan ja ohjaussuunnitelmaan. Ohjeita ja suunnitelmia on käyty läpi tulosityksiköissä hyödyntäen mm. erilaisia case -esimerkkejä.
Seuraamme saatavilla olevaa tietoa johtamisen tueksi. Teemme päätöksiä ja valintoja niiden mukaisesti.	Tietokuution suunnitelmallinen kehittämistyö on aloitettu vuoden alkupuoliskolla, ja työtä tehdään yhteistyössä kuntayhtymän muiden tulosalueiden kanssa. Ulkoista rahoitusta tullaan hakemaan kehitystyön tueksi.
Edistämme Saksyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia - yhdessä tehden	
Toteutamme edelleen ammattialojen tiimitapaamisia ja tuemme yhteistyön jatkumista yksiköiden välillä.	Alojen yhteisiä tapaamisia on toteutettu suunnitellusti.

Ammatillinen koulutus on mukana viemässä eteenpäin arvostavaa toimintakulttuuria tavoitteen mukaisesti. Mahdollistamme osaamisen jakamisen Sasky tasoisissa tiimeissä ja mm. 4 K:n keskiviikoissa.	Sasky- ja yksikötasoisten tiimien toimintaa on jatkettu. Näissä on jaettu osaamista, perehdytetty ja kehitetty uusia tapoja toimia. 4Kn keskiviikoissa henkilöstö on kertonut mm. hyvistä käytänteistään.
Hyvinvointi virtaa viikko (viikko 40). Teemaviikko, Ammattiosaajan työkykypassi, Liikkuva amis -toiminnan hyödyntäminen; liikuntavinkkien jakaminen arjen aktivointina, ergonomia, liikkumisen merkityksen esille tuominen osana työkykytaitoja ja ammattialojen ammattitaitoa. Työkyvyn ja hyvinvoinnin ylläpitämisen osa-alueen pakollisessa ja valinnaisessa erilaisia liikuntalajikokeiluja oman harrastuksen ja mielenkiinnon löytämiseksi. Saku ry:n järjestämiin virtuaalikalviloihin osallistuminen osana opetusta.	Yhtye -hankkeen toiminta on käynnissä. Hanke päättyy 31.7.2025. Tavoitteena on yhteisöllisen toiminnan lisääminen mm. opiskeluhuoltosuunnitelman toimeenpanon kehittäminen. Lisäksi kehitetään mm. Tutor -toimintaa. Oppilaitosyksiköissä toimivan Suomi Liikkuu-hankekokonaisuuden puitteissa yksiköissä toimii 77 opiskelijaliikuntalähettilästä ja 14 henkilöstöliikuntaneuvojaa. Opiskelijat suorittavat Tyky-passeja. Opiskelijoita osallistui aktiivisesti Saku Stars kilpailuihin, joissa opiskelijat saavuttivat useita mitaleja ja kunniamainintoja. Myös henkilöstö on osallistunut Saku ry:n järjestämiin tapahtumiin. Opiskelijat osallistuivat Saku Ry:n salibandykilpailuihin.
Olemme aloittaneet Guidinin hyödyntämisen henkilöstön osaamisen tunnistamiseksi.	Kyselyt toteutettu henkilöstölle kuntayhtymän yhteisen aikataulun mukaisesti. Tulosalueella käsiteltiin henkilöstön vastauksia koskien työn mielekkyyttä. Osaamiskeskustelut käynnistettiin sovitun aikataulun mukaisesti.
Toimimme ekologisesti kestävästi	
Odotamme kuntayhtymän keke -tiimin yhteisiä kestävä kehityksen linjauksia. Osallistumme osaltamme Guidinin palvelujen suunnitteluun ja toteuttamiseen.	Jätehuoltoon painottuva teemavuosi: ohjeistuksia ja hankintoja tehty yksiköissä, johdon perehdytys 28.1., Maan päivä -kick off 22.4. Toteutettiin jätteiden keräysviikko. On päätetty, että Sasky osallistuu valtakunnalliseen jätteiden vähentämisen viikkoon vko 48. Sasky liittyi ammatillisen koulutuksen kestävyystiekartan Kartalla-verkostoon. Saskyn opiskelijaruokailun hiilijalanjälkeä on laskettu. Kvartissa 13.5.2025 koulutuspäällikkö Timo Lepistö esitteli Saskyn Green teamin tarkoitusta, tavoitetta ja toimia.

Laaditaan kiinteistöpäällikön ja yksiköiden kanssa suunnitelma, miten kiinteistöautomaatiota kiinteistöissä tulee kehittää. Sähkön käytön käyttötottumuksia tulisi tarkastella ja kehittää.	HuKossa aloitettu energian kulutuksen seuranta osassa kiinteistöjä. Kulutuksen seuranta esitelly 17.3. henkilöstökokouksessa.
Olemme aloittaneet keittiöhenkilöstön tiimissä valmistelevaan yhteisiä ruokalistapohjia ja toimenpiteitä hävikkiruoan vähentämiseksi. Yhtenevät lajitteluohjeet otetaan käyttöön vuonna 2025. Kierrätyksen ja jätteiden käsittelyn teemaviikko toteutetaan syksyllä 2025.	Ruokalistapohjat ovat valmistuneet ja niitä pilotoidaan. Lisäksi on pilotoitu hiilijalanjäljen laskuria.
Toteutamme hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä ruokailusta. Toteutamme Valtion ravitsemusneuvottelukunnan, Opetushallituksen ja Terveystieteiden tutkimuskeskuksen yhdessä valmistelevaa ruokailusuositusta ammatillisiin oppilaitoksiin.	Uudistetuissa ruokalistapohjissa on huomioitu ravitsemussuositukset. Ruokalistan toimivuutta pilotoidaan.
Viestimme kestävästi ja vastuullisesti	
Teemme oppilaitoksissa näkyväksi vastuullista Saskyä yhdessä markkinoinnin kanssa.	Saskyn vastuullisuusviestintä on käynnistynyt, johon on tehty tukimateriaalia esim. strategijulisteita.
Lisäämme henkilöstön osaamista vastuullisesta viestinnästä ja markkinoinnista	Verkkosivujen ja intran kokonaisuutta vastuullisuuteen on rakennettu ja on julkaistu touko/kesäkuun aikana.

1.2 Kuntayhtymäpalvelut

Uusi tulosalue aloitti toimintansa tammikuussa 2025 ja yhteistä tekemistä on takana puoli vuotta. Yksiselitteinen tavoite on viedä kokonaisuudessaan kuntayhtymäpalvelut lähemmäksi oppilaitosarkea ja tiivistää yhteistyötä. Kehittämistoiminnot ja kansainvälisyystoiminnot tarjoavat jatkossa vahvemmin palvelujaan tukien oppilaitosten perustoimintoja kehittämisen kautta. Kiinteistöpalvelut tukevat opetuksen tulosalueiden pedagogisia ratkaisuja sekä hakevat entistä vahvemmin yhteistyömahdollisuuksia Saskyn jäsenkuntien kanssa. Kansainvälisyystoiminnan avulla pystytään tarjoamaan opiskelijoille ja henkilöstölle omakansainvälisyyskokonaisuuden kehittämismahdollisuuksia.

Kuntayhtymän johto

Talouden osalta olemme oikealla tiellä. Vuoden alkupuoliskolla saimme yhteistoimintaneuvottelut päätökseen pääsopijapuolten kanssa yksimielisesti.

Kehittämisen, innovaatio- ja kansainvälisyysyksikkö

KIK-yksikkö on alkuvuoden 2025 aikana edistänyt Saskyn strategisia tavoitteita tukemalla oppilaitosten pedagogista kehittämistä, työelämäyhteistyötä, digikyvykkyyden vahvistamista ja kansainvälisyyden lisäämistä. Tavoitteet KIK toiminnalle nousevat yhteisesti sovittujen strategisten tavoitteiden toteuttamisen tukemisesta.

Kansainvälisyyden osalta KIK on koordinoanut vaihtoja ja lisännyt tietoisuutta kv-toiminnan vaikutuksista työelämävalmiuksiin ja osaamisen kehittämiseen. Kv-toiminnan organisoituminen tiimimallilla on saatu toteutusvaiheeseen. Toteutusta on pilotoitu ja valmistauduttu vuoteen 2026.

Viestinnässä olemme pyrkineet tukemaan strategisen viestinnän vaikuttavuuden kehittämistä, brändi- ja viestijäkoulutusten jalkauttamista sekä hanketoiminnan näkyvyyden parantamista verkkosivuilla ja uuden kehittämisportaalin kehitystyön kautta. Toiminnan tavoite on tukea koulutusta ja sen kehittymistä. Tuloksellisuus näkyy ammatillisen- ja yleissivistävän koulutuksen kehittymisenä suoraan ja välillisesti. Yhdessä kehitämme Saskya kohti kestäväää ja vaikuttavaa tulevaisuutta.

Kiinteistönhallintapalvelut

Isoimman rakennushankkeen, Yo-talon, toteuttamiseen haemme poikkeuslupaa/rakennuslupaa sekä haemme aktiivisesti vaihtoehtoja ja ratkaisuehdotuksia Saska Tampereen palvelualan ammattiopiston tilahaasteisiin.

Viestintä ja markkinointi

Viestinnän ja markkinoinnin toimenpiteet etenevät syksyllä 2024 päivitettyjen suunnitelmien ja ohjelmien mukaisesti. Viestinnässä ja markkinoinnissa uutena

kokonaisuutena on Voionmaan kansanopiston markkinointi, joka on integroitu osaksi Saskyn viestinnän ja markkinoinnin kokonaisuutta.

Verkkosivuja kehitetään jatkuvan parantamisen mallilla yhteistyössä toimittajan kanssa; erityisesti koulutushakua ja sivujen käytettävyyttä on parannettu ulkoasullisin ja toiminnallisin uudistuksin. Sisältöjen uudistustyö tähtää tiedon löydettävyyden selkeyttämiseen ja tuplasivujen karsintaan. Työn on määrä valmistua vuoden 2025 loppuun mennessä. Hankkeille rakennetaan verkkosivuille oma hakutoiminto, joka valmistuu toukokuussa 2025. Hakutoiminto parantaa hankkeiden löydettävyyttä. Verkkosivujen kehitystyötä tukevat laajat analytiikkatyökalut sekä uusi saavutettavuustyökalu.

Viestintä ja markkinointi valmistautuu uuteen EU:n medianvapausasetukseen, joka edellyttää maksetun mainonnan raportointia vuodesta 2026 alkaen. Tämän tueksi vuoden 2026 viestinnän ja markkinoinnin budjetti on päätetty helmikuussa 2025 keskittää kustannuspaikalle 11301. Toimenpiteitä tarkastellaan kriittisesti kevään 2025 aikana, jolla on vaikutusta tulevan vuoden budjetointiin. Maksettu mainonta ja kampanjointi painottuu viestinnän ja markkinoinnin vuosikellossa alkuvuoteen.

Sisällöntuotantoa on kehitetty sekä vahvistettu yksikön omalla osaamisella. Kevään aikana on valmisteltu some- ja kanavasuunnitelmaa, joka ohjaa maksetun mainonnan ja sisältöjen jakelua eri kanavissa. Intraan on tuotu uutena käytäntönä viestinnän ja markkinoinnin sisäinen uutiskoonti henkilöstön tiedonsaannin tueksi. Minä viestijänä - koulutuskokonaisuutta rakennetaan ja sen on määrä valmistua syksyn 2025 aikana.

Toimenpiteet 2025	Tulos 1-6/2025
Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen	
Sitoudumme pedagogiseen suunnitelmaan ja toteutamme sitä suunnitelman mukaisesti. Tarjoamme tukea sisäiseen kehittämiseen esim. pedagogisen suunnitelman luomisessa tarvittaessa.	KIK-yksikön asiantuntijat ovat toimineet fasilitaattoreina ja sparraajina yksiköiden kehittämistarpeiden pohjalta.

Työelämäyhteistyön malleja jatkokehitetään verkostoissa, joissa olemme aktiivinen toimija.	Työelämäyhteistyön toimintamalleja on viety eteenpäin hankkeiden ja verkostoyhteistyön avulla. Tulosalueen henkilöstö on osallistunut hankkeisiin, joissa kehitetty yhteistyötä työelämän kanssa ja tiivistetty vuorovaikutusta. Erityistä huomiota on kiinnitetty uusien toimintatapojen dokumentointiin ja laajennettavuuteen muille aloille.
Sitoudumme tukemaan Saskyn digikyvykkyyttä ja sen kehittämistä.	Digikyvykkyyden kehittäminen on keskeinen tavoite Sasky tasolla ja KIK-yksikön hankkeet sekä muu toiminta tukee sen kehittymistä erilaisilla interventioilla.
Jatkamme kv-toiminnan kehittämistä. Kv-toiminnan sujuvoittaminen ja toimintaan osallistumisen mahdollistaminen. Luomme tahtoa ja halua sekä sitoutumista kv-toimintaan viestimällä vaikutuksista ja mahdollisuuksista.	Kv-toiminnan osalta tulosalueen KIK-yksikkö on jatkanut aktiivista koordinoitua ja osallistujien tukemista. Tavoitteena on ollut paitsi sujuvoittaa osallistumista, myös lisätä kv-toiminnan vaikuttavuuden näkyvyyttä. Viestinnässä on tuotu esiin konkreettisia vaikutuksia, joita kv-toiminta tuo niin henkilöstölle kuin oppilaitosyhteisöille. Tämä on tukenut sitoutumista ja osallistumishalukkuutta yksiköissä. Kv-toiminnan uudelleen organisoituminen on saatu pilotoituvaiheeseen ja katse on vuoden 2026 toiminnassa.
Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti	
Sitoudumme Guidinin käyttöön. Sitoudumme arvojen mukaiseen toimintaan. Edistämme kehittämismyönteistä keskustelukulttuuria.	Arvoihin perustuva kehittämismyönteinen toimintakulttuuri on näkynyt aktiivisena osallistumisena ja rakentavana vuorovaikutuksena eri verkostoissa. Guidin-projekti on saatu päätökseen KIK yksikön osallisuuden näkökulmasta.
Toimintaa suunnitellaan ja toteutetaan strategian mukaisesti. Niukkenevien rahallisten resurssien torjuntaan: toiminnan kehittäminen ja työn tekijöiden hyvinvoinnista huolehtiminen sekä moniammatillisuuteen panostaminen.	Tulosalueen toiminta on nojannut vahvasti Saskyn strategiseen suuntaan. Alkuvuonna on jatkettu suunnitelmallista työtä muun muassa strategisten hankkeiden ja sisäisten kehittämistoimien yhteensovittamiseksi. Ennakoiva tiedonkeruu ja tilannekuvan hyödyntäminen ovat tukeneet suunnan määrittelyä ja resurssien kohdentamista.
Toteutetaan sisäinen johtamisohjelman kehittämisprojekti. Kehittäminen perustuu aitoon tarpeeseen kerätyn tiedon pohjalta. Toiminta nojautuu strategiseen tietoon ja ennakkointiin.	KIK-yksikkö on käynnistänyt sisäisen johtamisohjelman kehittämistyötä tunnistettujen tarpeiden pohjalta. Työtä tehdään yhteistyössä tulosalueiden ja johdon kanssa. Toiminta perustuu aidosti kentältä nousseisiin havaintoihin, ja tavoitteena on tukea yhteistä johtajuuden kulttuuria, jossa tieto ja ennakkointi muodostavat päätöksenteon perustan.

Edistämme Saksyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia – yhdessä tehden	
Tuemme ja mahdollistamme Saksy-tasoista yhteisöllisyyttä aloitteellisina kehittämiskumppaneina.	Tulosalue on alkuvuoden aikana toiminut aktiivisena kehittämiskumppanina yhteisöllisyyttä tukevissa verkostoissa ja tapahtumissa. Henkilöstö on edistänyt rakenteita, joissa eri tulosalueet ja oppilaitokset voivat jakaa kokemuksiaan ja oppia toisiltaan. Esimerkkinä tästä ovat mm. 4 K:n keskiviikot, joissa hyvät käytännöt ja onnistumiset ovat tulleet näkyviksi. Yhteistyön eri muotoja kehitetään ja jatketaan edelleen.
Sitoudumme noudattamaan hyvinvoinnin ja yhteisöllisyyden periaatteita ja käytäntöjä. Vahvistamme palautekulttuuria ja myönteisen palautteen antamista. Toimimme tavoitteen 2030 mukaisesti itse!	Palautekulttuurin ja myönteisen vuorovaikutuksen edistäminen on ollut keskeinen osa tulosalueen henkilöstön työtä. Toiminnassa on myös korostettu esimerkillisyyttä: toimitaan itse tavoitellun yhteisöllisyyden ja hyvinvoinnin periaatteiden mukaisesti.
Osallistamme ja aktivoimme opiskelijakunnat oppilaitoksen hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä tukevaan yhteistoimintaan. Huomioimme opiskelijoiden osallisuuden mahdollistumisen. Ymmärrämme yhteisöllisyyden merkityksen ja edistämme sitä omalla toiminnallamme.	KIK- yksikön henkilöstö on alkuvuodesta tukenut opiskelijakuntatoiminnan kehittämistä eri yksiköissä. Tavoitteena on ollut varmistaa, että opiskelijakunnat pääsevät vaikuttamaan hyvinvoinnin ja yhteisöllisyyden teemoihin aidosti. Lisäksi opiskelijavaikuttamisen opinnollistamisen mallin rakentamista on viety eteenpäin yhdessä oppilaitosten kanssa.
Osallistumme ja toteutamme HR- ohjelmia ja ohjeita sekä jaamme omaa osaamistamme päätöksenteolle.	KIK-yksikkö on toiminut tiedon kokoajana ja tulkitsijana päätöksenteon tueksi, jotta hyvinvointia tukevat toimenpiteet voidaan kohdentaa vaikuttavasti.
Toimimme ekologisesti kestävästi	
Osallistumme ja toteutamme KEKE-suunnitelman mukaisesti.	Tulosalueen henkilöstö on alkuvuoden aikana osallistunut aktiivisesti kestävä kehityksen suunnitelman (KEKE) mukaisten toimenpiteiden toteutukseen erityisesti oppimisympäristöjen ja toimintakulttuurien kehittämisen näkökulmasta. Green team on toiminut linkkinä eri toimijoiden välillä varmistuen, että kestävä kehityksen linjaukset tulevat huomioiduksi strategisissa ja operatiivisissa kehittämistoimissa.
Toteutamme KEKE-suunnitelman mukaisesti ja investointisuunnitelman mukaisesti.	Green team yhdessä tulosalueen henkilöstön kanssa on edistänyt ekologisesti kestävä kehityksen periaatteiden integrointia osaksi hanketyötä ja verkostoyhteistyötä. Erityisesti huomio on ollut kierrätyksen, ruokahävikin vähentämisen ja ekologisten valintojen näkyväksi tekemisessä. Toimenpiteiden suunnittelussa ja toteutuksessa on hyödynnetty kokemuksia mm. syksyllä

	toteutettavasta kierrätys- ja jäteviikosta sekä ruokalistatyön ja kiinteistöautomaation kehittämisestä.
Toteutamme KEKE-suunnitelman mukaisesti.	Green team on alkuvuoden aikana kerännyt ja jakanut tietoa kestävyttä tukevista käytännöistä osana laajempaa kehittämistyötä. Tämä tukee päätöksentekoa, resurssien käyttöä ja henkilöstön osallistumista kestävyystoimiin. Tavoitteena on ollut lisätä ymmärrystä ekologisten valintojen vaikutuksista arjen toimintaan ja strategisten tavoitteiden saavuttamiseen.
Viestimme kestävästi ja vastuullisesti	
Mitataan brändiuudistuksen vaikuttavuutta käytössä olevilla välineillä. Intraan otettu käyttöön analytiikkatyöväline, jolla henkilöstö voi seurata vaikuttavuutta aktiivisesti. Viestintä- ja markkinointiohjelmaa päivitetään ja jalkautetaan henkilöstöön.	Viestinnän ja markkinoinnin vaikuttavuutta seurataan aktiivisesti muun muassa käytössä olevilla analytiikkatyökaluilla. Viestinnän ja markkinoinnin analytiikka on nähtävillä Intrassa henkilöstölle ja sen toimivuutta kehitetään jatkuvasti. Syksyllä 2025 viestintä ja markkinointi kohtaa oppilaitokset sekä yksiköt markkinointipalaverissa, joissa käydään läpi muun muassa suunnitelmia, koulutuskokonaisuuksia, brändin käytettävyyttä ja niin edelleen.
Meidän brändi-koulutuskokonaisuuden vaikuttavuutta seurataan ja kehitetään. Minä viestijänä -koulutuskokonaisuutta rakennetaan ja julkaistaan sekä sen käytäntöjä jalkautetaan henkilöstöön. Sisältösuunnitelmaa noudatetaan ja sisältöjä toteutetaan. Viestinnän ja markkinoinnin toimenpiteiden toimivuutta ja vaikuttavuutta esitetään säännöllisin väliajoin johtoryhmälle sekä yhtymähallitukselle.	"Meidän brändi" -koulutuskokonaisuus julkaistiin Moodlessa joulukuussa 2024. Sen vaikuttavuutta ja toteutusta seurataan, ja palautetta kerätään koulutuksen suorittaneilta. Koulutusta jalkautetaan henkilöstölle vuoden 2025 aikana. "Minä viestijänä" -koulutuskokonaisuuden sisältöjä rakennetaan, ja sen toteutus on suunnitteilla syksyyn 2025. Viestinnän ja markkinoinnin toimenpiteitä sekä niiden vaikuttavuutta arvioidaan säännöllisesti johtoryhmässä. Helmikuussa 2025 on linjattu viestinnän ja markkinoinnin budjettien yhdistäminen, mikä tukee toimien johdettavuutta ja vaikuttavuutta.

1.3 Hallinto- ja talouspalvelut

Uusi hallinto- ja talouspalveluiden tulosalue aloitti toimintansa 1.1.2025. Hallinto- ja talouspalveluiden tulosalueen keskeisenä tehtävänä on järjestää koko kuntayhtymätasoiset hallinto-, taloushallinto-, henkilöstöhallinto-, laadunhallinta-, opiskelijahallinto- ja tietohallintopalvelut. Hallinto- ja talouspalveluissa ohjaamme, tuemme ja ohjeistamme edellä mainittujen tehtäväalueiden osalta kuntayhtymätasoisista toimintaa, ja luomme samalla yhtenäisiä kuntayhtymätasoisia

toimintaprosesseja ja -käytäntöjä. Näin pyrimme osaltamme varmistamaan yhtenäiset käytännöt koko kuntayhtymätasoisesti ja hyvän hallintotavan toteutumisen. Hallinto- ja talouspalveluiden osalta ensimmäistä ja toista vuosineljännestä työllistivät erityisesti tilinpäätöksen laatiminen, KVTESin tasopalkkajärjestelmän uudistaminen sekä koko kuntayhtymää koskeneet yhteistoimintaneuvottelut sekä niiden toimeenpano.

Yleishallinto

Yleishallinnossa on päivitetty organisaation sääntöjä ja ohjeistuksia sekä osaltaan ohjattu, ohjeistettu ja tuettu kuntayhtymän yhteistoimintaneuvotteluiden valmistelua ja läpivientiä. Lisäksi opiskelijahallinnon järjestelmässä olevien ammatillisen koulutuksen todistusten siirtäminen rajapinnan kautta sähköiseen arkistoon on saatu valmiiksi, ja toiminto on otettu käyttöön vuoden 2025 alkupuoliskolla. Yleishallinnossa on edistetty tiedonhallintaan liittyviä käytäntöjä esimerkiksi edistämällä sähköisten toimintaprosessien käyttöönottoa. Yleishallinnossa on valmisteltu uusien toimielinten aloittamiseen liittyviä toimenpiteitä sekä valmisteltu asianhallintajärjestelmän versiopäivitystä.

Henkilöstöhallinto

Henkilöstöhallintopalveluissa on jatkettu paikallisten virka- ja työehtosopimusten neuvottelua ja päivittämistä yhteistyössä henkilöstön edustajina toimivien pääluottamusedustajien kanssa. Paikallisten virka- ja työehtosopimusten tarkoituksena on varmistaa paikallisten olosuhteiden mukainen toiminnan tarkoituksenmukaisuus sekä henkilöstön yhdenvertainen kohtelu. Tärkeimpinä loppukevään paikallisina virka- ja työehtosopimuksina on paikallinen sopimus lomarahan maksamisesta sekä uudistettu malli työsuorituksen arviointiin perustuvasta henkilökohtaisesta lisästä ja erillisistä. Henkilökohtaisen lisän järjestelmä perustuu 1.6.2025 alkaen tehtävän vaativuuden ylittävään suoriutumiseen ja työn tuloksiin. Muista lisävastuista ja -tehtävistä voidaan maksaa harkinnanvaraista palkkausjärjestelmän mukaista erillislisää.

Uusi KVTESin valtakunnallinen tasopalkkajärjestelmä on tullut voimaan 1.2.2025, ja KT:n määräysten mukaan se on tullut saattaa paikallisesti sovellettavaksi viimeistään

1.10.2025 alkaen. Saksyssa siirtymä TVA-järjestelmästä tasopalkkajärjestelmään saatiin toteutettua suunnitellussa aikataulussa, ja se otettiin käyttöön 1.6.2025. Uuden tasopalkkajärjestelmän toimeenpanovaiheen suunnittelua ja toteutusta on edistetty henkilöstöhallintopalveluiden johdolla yhteistyössä esihenkilöiden ja pääluottamusedustajien kanssa. Jatkossa palkkajärjestelmää kehitetään ja sen toimivuutta tarkastellaan vähintään kerran vuodessa.

Henkilöstöhallintopalveluilla on ollut merkittävä rooli kuntayhtymän yhteistoimintaneuvotteluiden läpiviemisessä. Henkilöstöhallintopalvelut ovat osaltaan ohjanneet, ohjeistaneet ja tukeneet kuntayhtymän kaikkia tulosalueita yhteistoimintaneuvotteluiden läpiviemisessä. Kevään yhteistoimintaneuvotteluista johtuva uudelleensijoitus vaikuttaa vielä toistaiseksi rekrytointien läpivientiin.

Henkilöstöhallintoa, henkilöstöjohtamista ja palvelussuhteita koskevaa ohjeistusta on uudistettu, ja toimintaprosesseja on tarkasteltu laajalti. Ohjeistusten ja prosessien päivittämisen tavoitteena on ylläpitää, kehittää ja tukea koko SASKY koulutuskuntayhtymässä yhdenvertaista ja vastuullista esihenkilö- ja johtamistyötä.

Taloushallinto ja hankintatoimi

Taloushallintopalveluissa alkuvuonna keskiössä ovat olleet tilinpäätöksen valmistelu, tilintarkastus sekä muiden lakisääteisten raportointivelvoitteiden täyttäminen säädetyissä määräajoissa. Lisäksi taloushallintopalveluissa on työllistänyt Opetus- ja kulttuuriministeriön toteuttama opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain mukainen toiminnan ja talouden tarkastus. Tilinpäätöstarkastuksessa ja talouden tarkastuksessa ei ole noussut esiin olennaisia poikkeamia tai virheitä.

Taloushallintopalveluissa aloitti uusi talouspäällikkö 1.3.2025, ja samassa yhteydessä taloushallintopalvelut ja hankintatoimi siirtyivät talouspäällikön alaisuuteen. Tiimityöskentelyn osalta alkuvuosi on ollut aktiivista yhteistä tekemistä erityisesti talous- ja henkilöstöhallinnon osalta, ja talous- ja henkilöstöasioita hoitavien asiantuntijoiden välistä tiimityöskentelyä on kehitetty yhä vuorovaikutteisempaan suuntaan koko kuntayhtymätasolla.

Taloushallinnon prosessien automatisoinnin mahdollisuuksia on selvitetty ja edistetty vuoden 2025 alkupuoliskolla ja tämä työ jatkuu. Lisäksi taloushallinnon ja hankintatoimen työohjeita on ajantasaistettu ja päivitetty. Hankintatoimen näkökulmasta talousarviossa päätettyjen investointien kilpailutus on edennyt hyvin.

Talousarvion ja taloussuunnitelman 2026–2028 valmistelu on käynnistetty ja se työllistää taloushallintoa toisen ja kolmannen vuosineljänneksen aikana.

Laatu ja opiskelijahallinto

Tiimien säännölliset tapaamiset ovat vakiintunutta käytäntöä. Kokoontumiset vahvistavat yhteistä toimintatapaa ja niissä jaetaan osaamista eri toimijoiden välillä. Opiskelijahallintojärjestelmiin on kehitetty kirjausvaateiden mukaisia uusia toimintoja sekä lisätty uusia hälytystoimintoja. Lisäksi kuntayhtymätasoisia prosesseja on päivitetty. Suunnitellut toiminnan arvioinnit on toteutettu.

Laadunhallinnan, tietojohdamisen ja johtamisen käytänteiden yhdistämistä on edistetty ja näihin liittyvä kehittämistyö on aloitettu. Esimerkiksi kuntayhtymän käytössä olevan tietokuution suunnitelmallinen kehittämistyö aloitettiin vuoden 2025 alkupuoliskolla, ja työtä tehdään yhteistyössä kuntayhtymän muiden tulosalueiden kanssa. Sasky Green Team järjestää koko Sasky-yhteisölle kestävän kehityksen teemaan liittyviä tapahtumia.

Organisaation tietosuojan vuosittainen itsearviointi on toteutettu.

Tietohallinto

Tietohallintopalveluissa on toteutettu kuntayhtymätason langattoman verkon uudistus koko kuntayhtymän toiminta-alueella. Langattoman verkon uudistuksessa on vaihdettu 2017 käyttöönotettu verkkoinfra uuteen pilvihallittuun moderniin langattomaan verkkoon. Lisäksi palvelinympäristöjen uudistamistyö on aloitettu. Noin 90 prosenttia palvelinlaitteista on vaihdettu tai tulee vaihtumaan loppuvuoteen mennessä.

Tietohallintopalveluissa on saatu toteutettua Windows 11 siirtymän ensimmäinen vaihe. Siirtymän ensimmäisessä vaiheessa on päivitetty noin 2000 opiskelijalaitteen

käyttöjärjestelmät. Syksyn aikana käyttöjärjestelmän vaihdos tullaan toteuttamaan kaikkiin henkilökunnan käytössä oleviin laitteisiin.

Tietohallintopalveluissa suunniteltu tietokonelaitteiden hankinta uusioleasinglaitteina on aloitettu. Ensimmäiset erät uusiolaitetta on jo luovutettu opetuskäyttöön. Tämä tukee kuntayhtymän strategiaa kestäväen kehityksen näkökulmasta ja mahdollistaa kustannussäästöjen aikaansaamisen.

Toimenpiteet 2025	Tulos 1-6/2025
Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen	
Tuemme pedagogisen suunnitelman käyttöönottoa.	Pedagogisen suunnitelman käyttöönoton taustalla on edistetty suunnitelmallista tietokuution kehittämistyötä ja laadunhallinnan kehittämistä.
Vahvistamme esihenkilötyön osaamista työkalupakin rakentamisella sekä selkeämmällä esihenkilöille kohdennetulla viestinnällä. Toimimme verkostoissamme ja tuomme hyviä käytänteitä toimintatapojen kehittämiseksi.	Esihenkilöille suunnattua valmennusta ja ohjeistusta on kehitetty, ja henkilöstöjohtamista on vahvistettu suoralla esihenkilöiden ja johdon tuella. Säännöllisissä esihenkilötapaamisissa toimitaan verkostossa sekä vahvistetaan yhteistä vuorovaikutusta ja kehittämistä.
Otamme huomioon yksiköiden toiminnan kehitystyössä digitalisaation mahdollisuudet.	Digitalisaation hyödyntämisen mahdollisuuksia ja toimintojen automatisointia on selvitetty ja edistetty erityisesti taloushallintopalveluissa. Lisäksi opiskelijahallinnon järjestelmässä olevien ammatillisen koulutuksen todistusten siirtäminen rajapinnan kautta sähköiseen arkistoon on saatu valmiiksi.
Mahdollistamme henkilöstön osallistumisen kv-toimintaan.	Saskyn kv-toimintaan on osallistuttu ja mahdollistettu henkilöstön osallistumisen siihen.
Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti	
Toimimme jokainen omassa tehtävässämme noudattaen kuntayhtymän arvoja. Käytämme itsemme johtamisessa sekä esihenkilötyössä Guidin-järjestelmää ja hyödynnämme sen mahdollisuuksia. Pidämme yllä kehittämismyönteistä keskustelukulttuuria.	Kehityskeskusteluprosessi on uudistettu Guidinin kautta toteutettavaksi osaamiskeskusteluksi. Guidinin kautta luodaan omat kehitymissuunnitelmat ammatillisen kehittymisen sekä osaamisen kasvun tueksi. Henkilöstöä on ohjeistettu ja koulutettu osaamiskeskusteluprosessista ja Guidinin käytöstä. Guidinin kautta toteutetun työn mielekkyysskyselyn tulosten perusteella on valittu vuoden 2026 kehittämiskohteet johtoryhmän vahvistamana. Tarvittavia toimenpiteitä on alettu valmistelemaan rekrytoinnin ja

	perehdytyksen kehittämiseksi sekä palkkausjärjestelmien läpinäkyvyyden kasvattamiseksi.
Kehitämme koulutussuunnittelua vastaamaan entistä paremmin tulevaisuuden ja henkilöstösuunnittelun tarpeita. Edistämme ja noudatamme sovittuja linjauksia ja käytänteitä.	Henkilöstöohjelman koulutussuunnitelma on uudistettu suhteessa tulevaisuuden muuttuviin osaamistarpeisiin. Yhteistyötä johdon kanssa henkilöstösuunnittelun kehittämiseksi vahvistetaan.
Kehitämme työsuojeluprosesseja digitalisoimalla kemikaalirekisterin ja vahvistamalla kokonaisvaltaisen riskienhallinnan osaamista. Kehitämme edelleen järjestelmien sisältöjä vastaamaan tiedolla johtamisen tarpeisiin (esim. tietokuutio ja opiskelijahallinnon järjestelmät).	Sähköinen kemikaalirekisteri on otettu käyttöön, ja käyttöönotto toteutetaan loppuun vuoden 2025 aikana. Esihenkilöille ja henkilöstölle on tuotettu ohjemateriaalia riskienhallinnan toteuttamiseksi. Tiedolla johtamisen prosessia on kehitetty. Tietokuution suunnitelmallinen kehittämistyö on aloitettu, ja työtä tehdään yhteistyössä kuntayhtymän muiden tulosalueiden kanssa. Opiskelijahallinnon järjestelmistä ja kansallisista tietolähteistä siirtyvän tiedon määrää laajennetaan ja suunnittelutyö on aloitettu.
Edistämme Saksyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia - yhdessä tehden	
Edistämme esihenkilöiden yhteisöllisyyttä ja työssä tukemista säännöllisten teemapohjaisten esihenkilötapaamisten kautta. Teemme kehittämistyötä yli yksiköiden huomioiden eri henkilöstöryhmien näkemykset ja tarpeet.	Säännöllisiä esihenkilötapaamisia on järjestetty aktiivisesti, ja esihenkilöitä on valmennettu teemapohjaisesti henkilöstöjohtamisen osa-alueista. Henkilöstön edustajien kanssa käytävää vuoropuhelua on tiivistetty entisestään.
Sitoudumme toimimaan toisia arvostaen ja myönteisen toimintakulttuurin mukaisesti.	Tulosalueella on sitouduttu toimimaan avoimesti ja toisia arvostaen. Myönteistä toimintakulttuuria on pyritty luomaan arjessa hyvillä esihenkilö- ja alustaidoilla.
Kohtaamme jokaisen opiskelijan positiivisesti ja puutemme kiusaamistilanteisiin myös itse.	Opiskelijat kohdataan positiivisesti ja kiusaamistilanteisiin on puututtu, mikäli niitä on havaittu.

Otamme osaamisen johtamisen osion käyttöön Guidinissa kehittääksemme laadukasta henkilöstösuunnittelua ja osaamisen kehittymistä sekä sen johtamista. Kehitämme osaamista tulevaisuuden tarpeiden pohjalta.	Guidinin osaamisen johtamisen osion käyttöönottoa varten on laadittu esihenkilö- ja johtamistyön painopisteet.
Toimimme ekologisesti kestävästi	
Otamme huomioon kestäväen kehityksen kuntayhtymätasoiset linjaukset ja ohjeet toiminnassamme.	Kuntayhtymätasoiset kestäväen kehityksen linjaukset ja ohjeet on huomioitu osana jatkuvaa päivittäistä toimintaa. Tietohallintopalveluissa suunniteltu tietokonelaitteiden hankinta uusioleasinglaitteina on aloitettu ja tämä tukee kuntayhtymän strategiaa kestäväen kehityksen näkökulmasta.
Kiinnitämme huomiota energian kulutukseen ja toimimme omalta osaltamme se huomioiden.	Tulosalueella pyritään kiinnittämään huomiota energian kulutukseen osana jatkuvaa päivittäistä toimintaa.
Kierrätämme ja lajittelemme jätteet ohjeiden mukaisesti.	Tulosalueella huomioidaan jätteiden kierrätys ja lajittelu osana jatkuvaa päivittäistä toimintaa.
Viestimme kestävästi ja vastuullisesti	
Otamme omassa toiminnassamme ja viestinnässä huomioon vastuullisuuden ja kestäväen kehityksen. Noudatamme ja viemme eteenpäin Saskyn hankintaohjelmaa.	Tulosalueella on kiinnitetty huomiota vastuulliseen ja ajantasaiseen viestintään. Etupainotteista Saskyn arvojen mukaista vastuullista ja avointa viestintää on kehitetty erityisesti henkilöstöasioista viestimisen osalta. Hankintaohjelmaa on noudatettu ja sitä päivitetään mm. hankintojen kategoriamallin luomisen osalta.
Selkeytämme henkilöstölle suunnattuja ohjeita Intrassa sekä kehitämme esihenkilöviestintää Teams-kanavalla. Varmistamme tarvittavat esihenkilötyön tuen koulutukset.	Henkilöstölle suunnattuja ohjeita on päivitetty ja selkeytetty. Esihenkilöviestintää on kehitetty ja esihenkilötyöhön liittyvää ohjeistusta on päivitetty. Esihenkilöviestinnässä on hyödynnetty esihenkilöiden Teams-kanavaa ja esihenkilöille säännöllisesti järjestettäviä koulutuksia.

1.4 Yleissivistävä koulutus

Sasky lukioilla on tammi-maaliskuussa järjestetty lukioiden esittelyiltoja, vanhempainiltoja ja avoimien ovien päiviä. Kiinnostus näihin tapahtumiin on ollut toivotunlainen. Lukioiden markkinointia on tehty lehti- ja esitemarkkinoinnin lisäksi sosiaalisen median kanavilla ja erilaisilla messuilla ja perusopetuksen opotunneilla.

Penkkarit ja Wanhojen tanssit kuuluvat lukioiden jokavuotiseen alkukevään toimintaan ja taas saimme nauttia hyvistä oivalluksista ja upeasta esiintymisestä.

Helmikuussa IDEA-kampuksella valmistui Ikaalisten Käsi- ja taideteollisuus oppilaitoksen aseosaston laajennus, jonka yhteydestä lukio sai kaksi uutta lisäopetustilaa. Opetustilojen ensikertaisen kalustamisen kilpailutus käytiin tammikuussa. Kun kilpailutuksessa ei saatu hyväksyttyjä tarjouksia, hankintamenettelynä on käytetty suora hankintaa. Edullisimman tarjouksen teki Kalustetalo Ali-Tolppa.

Kansainvälisyyttä alkuvuodesta on harjoitettu Sasky lukioissa, kun Italian Olevanosta tultiin vastavierailulle kansainvälisen ryhmävaihdon merkeissä tammikuussa. Sasky Ikaalisten lukiossa oli tammikuussa kahden viikon ajan yksi vaihto-opiskelija Itävalasta ja vastavuoroisesti yksi Ikaalisten opiskelija meni kahdeksi viikoksi Itävaltaan helmikuussa. Lisäksi kaksi Ikaalisten opettajaa oli tammikuun lopussa Job Shadow matkalla Itävallan Klagenfurtissa.

Toisen asteen yhteishaku päättyi maaliskuussa. Sasky Ruoveden lukioon oli ensisijaisia hakijoita yhteensä 35. Suosituimmaksi osoittautui ratsastuslinja, jonne oli 16 hakijaa. Eläinlääketieteen linjan oli asettanut ykkössijalle kymmenen nuorta. Vaihtoehdoista yleislinja kiinnosti yhdeksää jatko-opiskelupaikan hakijaa. Sasky Ikaalisten lukioon oli 25 ensisijaista hakijaa. Sasky Ruoveden lukion hakijoista suurin osa tulee Ruoveden ulkopuolelta ja Sasky Ikaalisten lukion opiskelijoista lähes kaikki ovat Ikaalisten perusopetuksen käyneitä.

Ylioppilastutkinnon kokeet onnistuivat teknisesti hyvin molemmissa lukioissa.

Molemmissa lukioissa järjestettiin maaliskuun lopussa alue- ja kuntavaalipaneelit. Niissä eri puolueiden edustajat joutuivat vastaamaan opiskelijoiden ennalta laatimiin kiperiin kysymyksiin. Lisäksi lukioissa järjestettiin nuorten vaalit, joissa alaikäisetkin nuoret pääsivät harjoittelemaan äänestämistä ja kokemaan äänestystilanteen mahdollisimman autenttisessa ympäristössä tyhjän vaaliurnan toteamisineen ja henkilöllisyyden tarkistamisineen.

Vapaan sivistystyön ja taiteen perusopetuksen syyskuusta 2024 alkaen on toiminut vt. rehtori. Vuoden 2025 alusta opistokenttään liittyi Sasky Voionmaan kansanopisto, joka toimii toistaiseksi Tampereen Yliopiston TietoPinnin tiloissa.

Sasky Petäjä-opiston kevään 2025 toiminta toteutui suunnitellusti. Opetustuntien määriä on sopeutettu valtion ja kuntien rahoituksen nykyisiin tasoihin. Ensimmäiset työvoimapolitiittisen koulutusten opetussuunnitelmat, opiskelijatiedot ja suoritukset on viety valtakunnallisiin ePerusteet- ja Koski-palveluihin. Huhtikuussa järjestettiin näyttelyt Hämeenkyrössä, Parkanossa, Kankaanpäässä ja Karviassa. Hämeenkyrön taiteen perusopetuksen Ilme teatterikoulun näytelmän ”Peruna” esitykset olivat 11.–12.4.–2025. Kansalaisopiston pitkäaikainen käsitöiden opettaja eläköityi kesällä ja hänen tilalleen rekrytoitiin uusi päätoiminen opettaja.

Sasky Ylä-Satakunnan musiikkiopistossa toiminta jatkuu suunnitellusti ilman suurempia muutoksia. Ylä-Satakunnan musiikkiopiston apulaisrehtori on osa-aikainen. Uusia oppilaita on ilmoittautunut lähes entiseen tapaan, tosin lapsimäärän väheneminen näkyy jonkin verran uusien oppilaiden ilmoittautumismäärässä. Soitinesittelykonsertteja on ollut kaikilla kolmella paikkakunnalla, Kihniössä, Ikaalisissa ja Parkanossa 5-vuotiaista 2.-luokkalaisiin. Esittelyt on suoritettu joko vierailemalla kouluissa tai lapset on kutsuttu musiikkiopistolle. Konserttien yhteydessä on järjestetty mahdollisuuksien mukaan soitinkokeiluja. Osa opettajista käy myös henkilökohtaisesti esittelemässä instrumenttiaan kouluilla. Musiikkiopisto on järjestänyt konsertteja kaikilla kolmella paikkakunnalla maaliskuussa. Lisäksi musiikkiopistolta käytiin Erasmus+- Job Shadowing- jaksolla Wienissä, Itävallassa 10.–13.3. 2025. Tämä tapaaminen valmisteli tulevaa ryhmävaihtoa toukokuussa. Ryhmävaihtoon osallistui yhteensä 16 henkilöä, joista 10 opiskelijoit, kaksi henkilöstön jäsentä ja neljä huoltajaa.

Päätöskonsertit pidettiin kaikilla kolmella paikkakunnalla ja perusasteen todistuksia niissä jaettiin yhteensä 12 opiskelijalle.

Uusien oppilaiden ilmoittautuminen huhtikuussa poiki hiukan vähemmän ilmoittautumisia, kuin edellisenä vuonna. Ilmoittautumista jatketaan alkusyksystä.

Musiikkiopiston ja Petäjä-opiston yhteinen strategiapäivä järjestettiin helmikuussa. Siellä käytiin yhdessä läpi kokonaisvaltaisen riskienhallinnan ohjelmaa, sekä opistojen ajankohtaisia asioita.

Voionmaan kansanopisto liittyi osaksi SASKY koulutuskuntayhtymää vuoden alusta. Elokuussa opintonsa aloittaneet kansanopisto-opiskelijat aloittivat kevätkauden opinnot Saskyn opiskelijoina. Tammi-maaliskuun opiskelijamäärä on 93, joista 88 opiskelee kansanopistolinjoilla ja viisi käsikirjoituksen monimuotokoulutuksessa. Kansanopistolinjat ovat elokuva- ja tv-, monimediatoimittaja-, näyttelijä- ja ohjaaja-, rap-musiikki, psykologia sekä valokuvaalinja.

Kansanopiston henkilöstö siirtyi SASKYn palvelukseen liikkeen luovutuksen yhteydessä vanhoina työntekijöinä. Opiskelijat jatkavat omat opintonsa loppuun vanhoilla tietojärjestelmillä.

Kansanopiston entisten ja nykyisten opiskelijoiden Tapaamisjuhla järjestettiin ravintola Telakalla 20.2.

Haku lukuvuoden 2025–2026 opintoihin alkoi maaliskuussa. Koulutustarjonta on sama kuin keväällä -25 toteutettu, mutta lisäksi tarjonnassa on kasvatustieteen opintolinja. Avoimet ovet järjestettiin 19.3.2025 ja 26.5.2025. Lukuvuoden päätösjuhla oli 28.5. Päättötodistuksia jaettiin yhteensä 93 opiskelijalle.

Petäjä-opiston, Ylä-Satakunnan musiikkiopiston ja Voionmaan kansanopiston tietoturvaa päivitettiin Digiturvamallin mukaiseksi. Digiturvamallia päivitetään vuosittain.

Toimenpiteet 2025	Tulos 1-6/2025
Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen	
Toteutamme kuntayhtymän pedagogista suunnitelmaa niiltä osin kuin se on toiminnan kannalta mahdollista.	Yhteistoiminnan rakenteiden uudistaminen aikatauluttaa pedagogiikan kehittämistä. Yleissivistävän koulutuksen tulosityksiköt ovat sekä rakenteellisesti, että toiminnallisesti ja opetuksen tavoitteiden osalta hyvin erilaisia. Yhteistoimintaneuvottelujen tuloksena päätettiin yhtenäistää päivälukioiden aikataulutus opetuksen periodien ja oppituntien sijoittelun osalta.

	Yhtenäistämällä tavoitellaan lukioille kykyä laajentaa opetuksen tarjontaa mahdollistamalla yhteisten opintojaksojen toteuttamista.
Teemme yhteistyötä toiminnan kannalta välttämättömien yhteistyötahojen kanssa. Yksiköiden toiminta-alueen kunnat ja niiden lähiyhteisöt ovat toiminnan kannalta merkityksellisimpiä.	Yhteistyötä sijaintikuntien kanssa on tehty ja tekeminen jatkuu kuntaneuvotteluiden merkeissä, kun hahmotetaan raameja vuodelle 2026. Huhti- kesäkuun aikana yksiköt kävivät sijaintikuntien kanssa tilaaja-tuottaja -neuvottelut. Samalla uudistettiin lukiokoulutuksen järjestämisen perussopimukset.
Pyrimme lisäämään sekä etäopetusta että tekoälyn käyttöä.	Etäopetuksen hyödyntäminen normaalina toimintamuotona etenee verrattain hitaasti. Tekoälyn laajempi käyttö odottaa sekin vielä konkretiaa järjestelmien kehitymisessä.
Jatkamme kansainvälisyystoimia aiemmallalla tavalla ja lisäämme sitä vapaan sivistystyön osalta.	Kansainvälisyys lisääntyy suunnitellulla tavalla ja on oleellinen ja välttämätön osa yksiköiden toimintaa. Saskyn kansainvälisten toimintojen organisoinnista ja järjestämisestä käytiin kevään aikana keskusteluja ja etsittiin yhteisiä toiminnan kannalta hyviä ja toiminnan jatkon mahdollistavia ratkaisuja.
Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti	
Toimimme tasa-arvon ja tasapuolisuuden sekä hyvän hallintotavan mukaisesti.	Osana jatkuvaa päivittäistä toimintaa tulosalueella toimitaan tasa-arvon, tasapuolisuuden ja hyvän hallintotavan mukaisesti. Kevään yt-neuvottelut käytiin hyvässä yhteishengessä ja hyvän hallintotavan mukaisesti. Henkilöstöä tiedotettiin neuvottelujen etenemisestä niiltä osin kuin se oli mahdollista. YT neuvottelut koskivat tasapuolisesti koko henkilöstöä.
Noudatamme kestävän tulevaisuuden strategiaa ja edistämme strategian mukaista toimintaa.	Kestävän tulevaisuuden huomioiminen on osa jatkuvaa päivittäistä toimintaa. Petäjä-opisto on aktiivinen kestävän tulevaisuuden toimien toteuttamisessa. Osallistuimme maan päivään ja aktiivisesti Saskyn Green Teamin toimintaan.
Pyrimme rakentamaan tiedolla johtamisen välineitä (esimerkiksi PowerBi).	Tietokuution suunnitelmallinen kehittämistyö on aloitettu vuoden alkupuoliskolla, ja työtä tehdään yhteistyössä kuntayhtymän muiden tulosalueiden kanssa. Konkreettisia tiedolla johtamisen välineitä ei ole vielä otettu tulosalueella käyttöön.
Edistämme Saskyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia – yhdessä tehden	
Pyrimme osallistumaan mahdollisuuksien mukaan Saskyn yhteisiin toimiin.	Tulosalueella on osallistuttu mahdollisuuksien mukaan Saskyn yhteisiin toimiin.

	Kevään aikana olemme osallistuneet kuntayhtymän yhteisiin esihenkilökoulutuksiin ja erilaisiin toimintaryhmiin kuten laaturyhmään ja Green tiimiin
Toimimme hyvien ihmisten yhteisönä ja arvostamme toinen toisiamme.	Tähän pyritään osana jatkuvaa päivittäistä toimintaa.
Kehitämme yksiköiden yhteisöllisyyttä.	Pyrimme tekemään yhdessä aina kun se on toiminnan kannalta järkevää ja mielellään tuottaa lisäarvoa toiminnalle ja yksilöiden yhteisöllisyydelle. Päätimme toteuttaa syksyn aikana koko yleissivistävää tulosaluetta koskevan työhyvinvointitapahtuman Lukioiden yhteisöllisyyttä on pyritty kehittämään yhteisellä työhyvinvointikoulutuksella.
Toimimme ekologisesti kestävästi	
Noudatamme kestäväen tulevaisuuden strategiaa ja edistämme strategian mukaista toimintaa.	Kestäväen tulevaisuuden huomioiminen on osa jatkuvaa päivittäistä toimintaa.
Syömme hyvää ruokaa aina kun se on mahdollista.	Ateriasuositusten puitteissa. Tähän pyritään osana jatkuvaa päivittäistä toimintaa.
Viestimme kestävästi ja vastuullisesti	
Viestimme kestävästi ja vastuullisesti.	Tulosalueella on pyritty viestimään kestävästi, vastuullisesti, avoimesti ja ajantasaisesti.
Annamme mahdollisuuden osallistua kuntayhtymän viestinnän koulutuksiin.	Tulosalueella on annettu aina mahdollisuuksien mukaan henkilöstölle mahdollisuus osallistua viestintää koskeviin koulutuksiin.

2 Määrä-, laatu- ja taloudellisuustavoitteet

2.1 Ammatillinen koulutus

Ammatillinen koulutus	Tulos 1-6/2025	Tavoite 2025
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS		
Opiskelijavuodet, painottamattomat	2165	4180
Suoritettujen tutkintojen määrä	1173	1545
Suoritettujen tutkinnon osien määrä (osatutkintoa suorittavien tutkinnonosien määrä)	751	1100
Suoritettujen tyky-passien lkm	278	365
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)		
Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opettajat), %	-	94
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot), %	-	1,0
Työtyytyväisyys (1-5)	-	4,0
PROSESSIT JA RAKENTEET		
Työelämän näytöt, %	66	73
Keskeyttämisaste, perustutkinnot, %	6,4	13
Opiskelijapalaute / vastaus-%, aloittaneiden kysely	29	38
Opiskelijapalaute / keskiarvo, aloittaneiden kysely*	4,6	4,1
Opiskelijapalaute / vastaus-%, päättävien kysely	48	38
Opiskelijapalaute / keskiarvo, päättävien kysely*	4,3	4,1
RESURSSIT JA TALOUS		
Kokonaistulot, € / opiskelijavuosi	9815	10 268
Kokonaismenot, € / opiskelijavuosi	10741	10 741

2.2 Yleissivistävä koulutus

Ylä-Satakunnan musiikkiopisto	Tulos 1-6/2025	Tavoite 2025
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS		
Opiskelijoita	226	243
Päättötodistuksia (TPO, perusopetus, syventävä opetus) / vuosi	11	10
Opetustunnit	4128	8400
Valtionosuustunnit	4061	8700
Vaikuttavuus*, %	-	1,7
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)		
Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opettajat), %	-	100

Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot), %	-	0,8
Työtyytyväisyys (1-5)	-	4
RESURSSIT JA TALOUS		
Kustannus, € / tunti	87	86
Kustannus, € / opiskelija	1597	2967
Kuntaosuudet, €	83215	166429
*Vaikuttavuus = toiminta-alueen opiskelijamäärä jaettuna ao. asukasluvulla		

Petäjä-opisto	Tulos 1-6/2025	Tavoite 2025
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS		
Opiskelijoita	2077	3000
Päätötodistuksia (TPO) / vuosi	9	5
Opetustunnit	6905	14600
Valtionosuustunnit	13545	13500
Vaikuttavuus*, %	-	8,6
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)		
Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opettajat), %	-	100
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot), %	-	0,8
Työtyytyväisyys (1-5)	-	4
RESURSSIT JA TALOUS		
Kustannus, € / tunti	102	102
Kustannus, € / opiskelija	340	495
Kuntaosuudet, €	278070	558800
*Vaikuttavuus = toiminta-alueen opiskelijamäärä jaettuna ao. asukasluvulla		

Voionmaan kansanopisto	Tulos 1-6/2025	Tavoite 2025
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS		
Opiskelijaviikkoja	1677	3325
Opiskelijoita	89	88
Keskeyttämisaste (eronneet suhteessa keskimääräiseen opiskelijamäärään), %	2,2	1

UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)		
Opettajien kelpoisuusaste, (päätoimiset opettajat), %	-	100
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot), %	-	0,8
Työtyytyväisyys (1-5)	-	4
RESURSSIT JA TALOUS		
Kustannus, € / opiskelijaviikko	388	320
Valtionosuus, € / opiskelijaviikko	196	182

Lukiot	Tulos 1-6/2025	Tavoite 2025
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS		
Opiskelijoita, joista	220	204
Ikaalinen	93	87
Ruovesi	102	100
Pirkanmaan aikuislukio	25	17
Tutkintoja / vuosi, joista	1	52
Ikaalinen	14	17
Ruovesi	30	34
Pirkanmaan aikuislukio	1	1
Keskeyttämisaste (eronneet suhteessa keskimääräiseen opiskelijamäärään), %		
Ikaalinen	1	3
Ruovesi	2	3
Opetustunnit		
Ikaalinen	71	165
Ruovesi	67	197
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)		
Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opettajat), %	-	100
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot), %	-	
Ikaalinen	-	0,1
Ruovesi	-	0,2
Pirkanmaan aikuislukio	-	0,1

Työtyytyväisyys (1-5)	-	4
RESURSSIT JA TALOUS		
Valtionosuus, € / opiskelija		
Ikaalinen	3930	8152
Ruovesi	4243	8152
Pirkanmaan aikuislukio	2016	5159
Kustannus, € / opiskelija		
Ikaalinen	6060	12959
Ruovesi	6179	12602
Pirkanmaan aikuislukio	2069	6041
Kuntaosuudet, € / opiskelija		
Ikaalinen	1887	4034
Ruovesi	2302	4200

3 Strategiset tavoitteet

Saskyn strategiset tavoitteet, joihin pyrimme vuoteen 2030 mennessä ovat:

- Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen
- Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti
- Edistämme Saskyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia – yhdessä tehden
- Toimimme ekologisesti kestävästi
- Viestimme kestävästi ja vastuullisesti

Tavoitteet 2030	Toimenpiteet 2025	Tulos 1-6/2025
Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen		
Kehityimme pedagogisessa johtajuudessa. Pedagogiset ratkaisut ovat selkeitä ja niitä kehitetään kohti erinomaisuutta.	Viemme pedagogisen suunnitelman käytäntöön.	Ammatillisen koulutuksen pedagoginen suunnitelmaluonnos on valmistunut.
Yhteistyömme kaikilla tasoilla ja kaikkiin suuntiin on tiivistä, säännöllistä, konkreettista, tavoitteellista ja koordinoitua. Teemme avointa ja kynnysöntä yhteistyötä sekä hyödynnämme verkostojamme.	Systemaattinen työelämäyhteistyö/rajapinta yhteistyö on käynnissä 2024 luodun mallin mukaan. Arvioimme mallin mukaisen toiminnan vaikuttavuutta, jotta yhteistyö kehittyy toivottuun suuntaan.	Työelämäyhteistyömalli on valmis ja toimenpiteiden eteenpäin viemiseen on perustettu Sasky-tasoinen työelämätiimi. Työelämämallin tavoite, organisoituminen ja tiimin toiminta on esitelty ammatillisen koulutuksen Kvartissa 13.5.2025. Työelämäyhteistyön toimintamalleja on viety eteenpäin hankkeiden ja verkostoyhteistyön avulla.
Uudistamme ja kehitämme oppimisympäristöjä sekä pedagogista edelläkävijyyttä, joka mahdollistaa paikasta ja ajasta riippumattoman osaamisen kehittymisen.	Toteutamme koulutuksen digioppimisympäristöjen hyödyntämissuunnitelman mukaiset toimenpiteet, esim. digitalisaation johtaminen ja henkilöstön osaamisen kehittäminen. Tavoitteena on Digikampuksen muodostaminen.	Henkilöstön digitaalista osaamista on kehitetty suunnitelmallisesti ja tekoälykoulutuksia on jatkettu. Digikyvykkyyttä on edistetty aktiivisesti hankkeiden kautta. Saskyn verkkoteknologiaa, palvelinympäristöjä ja käyttöjärjestelmiä on kehitetty ja parannettu vastaamaan paremmin digitalisaation tarpeita.

Rakennamme rajoja ylittävää globaalia yhteistyötä.	Kehitämme edelleen suunnitelmallisesti Kv-toimintaamme, esim. kv-tutortoiminnan tiimiyttäminen. Panostamme kotikansainvälisyyteen. Viestimme selkeästi kansainvälisyystoiminnastamme.	Kv-toiminnan osalta KIK-yksikkö on jatkanut aktiivista koordinoitua ja osallistujien tukemista. Tavoitteena on ollut paitsi sujuvoittaa osallistumista, myös lisätä kv-toiminnan vaikuttavuuden näkyvyyttä. Viestinnässä on tuotu esiin konkreettisia vaikutuksia, joita kv-toiminta tuo niin henkilöstölle kuin oppilaitosyhteisöille. Kv-toiminnan organisoituminen on saatu pilotointivaiheeseen.
Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti		
Toimimme korkean etiikan ja moraalin periaatteiden mukaisesti ja olemme sitoutuneet arvoihimme. Arvot näkyvät arjen toiminnassa.	Vastaamme kaikki itsemme johtamisesta arvojemme mukaisesti, vastuullisesti ja sitoutuneesti. Tuemme johtajia johtajuuden kehittämisessä. Pidämme yllä kehittämismyönteistä keskustelukulttuuria. Tuemme kaikkien oppimista ja kehittymistä. Mahdollistamme tarvittavien keskustelufoorumien /työpajojen järjestämisen.	Maaliskuussa saatiin päätökseen esihenkilöiden johtamisen valmennus. Kehityskeskusteluprosessi on uudistettu Guidin-järjestelmän avulla toteutettavaksi osaamiskeskusteluksi. Guidinin kautta luodaan omat kehityssuunnitelmat ammatillisen kehittymisen sekä osaamisen kasvun tueksi. Guidinin kautta toteutetun työn mielekkyys -kyselyn tulosten perusteella on valittu vuoden 2026 kehittämiskohteet johtoryhmän vahvistamana.
Meillä on strategisiin tavoitteisiimme perustuvat linjaukset, jotka ohjaavat toimintaamme.	Vaalamme sovittujen linjausten ja käytänteiden noudattamista.	Alkuvuonna on jatkettu suunnitelmallista työtä strategisten hankkeiden ja sisäisten kehittämistoimien yhteensovittamiseksi. Henkilöstöohjelman koulutussuunnitelma on uudistettu suhteessa tulevaisuuden muuttuviin osaamistarpeisiin.

Olemme sitoutuneet ohjaamaan tiedolla toimintaamme.	Tiedon hyödyntämistä ohjaa looginen ketju: tavoite – toimenpide – tieto – päätös – toiminta – lopputulos.	Sisäisen johtamisohjelman kehittämistyö on aloitettu tunnistettujen tarpeiden pohjalta. Työtä tehdään yhteistyössä tulosalueiden ja johdon kanssa. Tavoitteena on tukea yhteistä johtajuuden kulttuuria, jossa tieto ja ennakointi muodostavat päätöksenteon perustan. Tietokuution suunnitelmallinen kehittämistyö on aloitettu Saksy-tasoisesti. Kuntayhtymän laadunhallintatyön kehittämistyö ja uudelleen organisointi on käynnistetty.
Edistämme Saksyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia – yhdessä tehden		
Huomioimme Saksy-yhteisössä sosiaalisen kanssakäymisen arvon ja yhteisöön kuulumisen tarpeen.	Teemme toimenpiteitä, jotka mahdollistavat yksiköiden välisen yhteistyön, esim. yhteisiä toteutuksia ja resurssin jakamista	Ammatillisen koulutuksen tulosalueella alojen yhteisiä tapaamisia on toteutettu suunnitellusti. Kuntayhtymän eri verkostot kokoontuvat aktiivisesti ja verkostojen toimintaa on kehitetty. Kuntayhtymässä on luotu ja edistetty rakenteita, joissa eri tulosalueet ja oppilaitokset voivat jakaa kokemuksiaan ja oppia toisiltaan. Esim. 4 K:n keskiviikot, joissa hyvät käytännöt ja onnistumiset ovat tulleet näkyviksi. Säännöllisiä esihenkilötapaamisia on järjestetty ja esihenkilöitä on valmennettu teemapohjaisesti henkilöstöjohtamisen osa-alueista.
Vaadimme arvostavaa kohtaamista, vaalimme hyvinvointia ja yhteisöllisyyden toimintakulttuuria. Otamme	Jaamme omaa osaamistamme erilaisia yhteistyötapoja hyödyntäen.	Saksy- ja yksikötasoisten tiimien toimintaa on jatkettu ja kehitetty. Tiimeissä ja verkostoissa on jaettu osaamista, perehdytetty ja kehitetty uusia tapoja toimia.

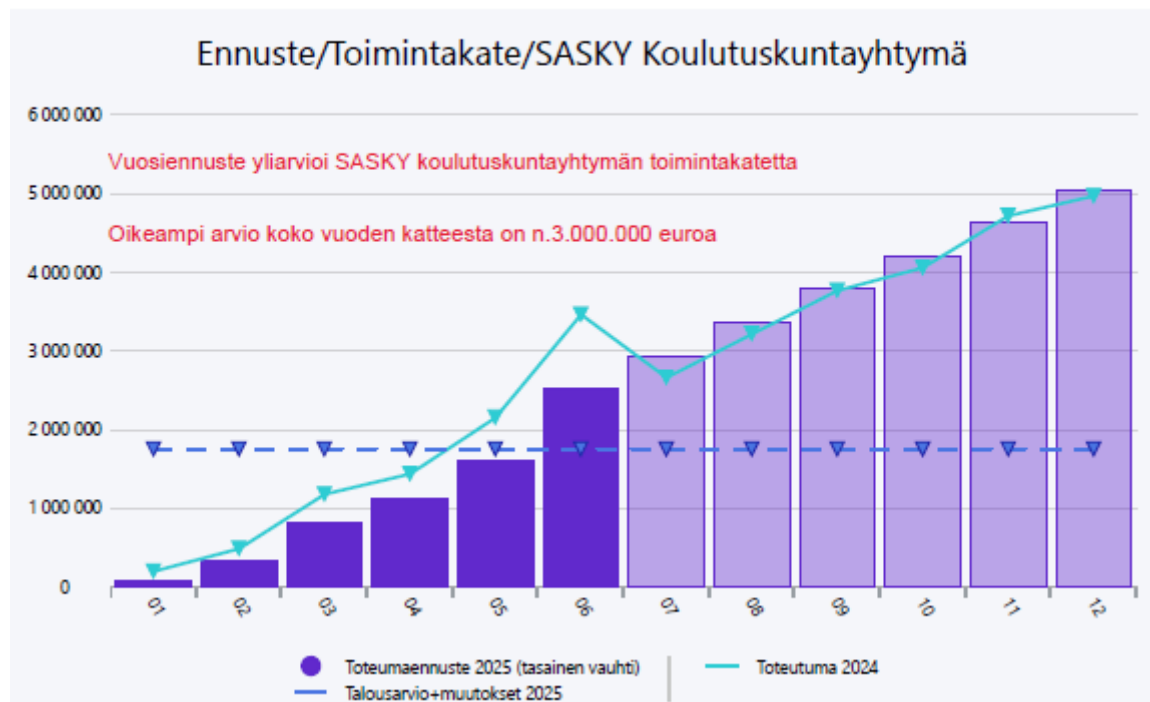
vastaan ja annamme palautetta, opimme yhdessä.		
Panostamme opiskelijan kohtaamiseen, hyvinvoinnin tukemiseen ja opiskelijoiden yhteisöllisyyden vahvistamiseen.	Osallistamme ja aktivoimme opiskelijoita oppilaitoksen hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä tukevaan toimintaan.	Yhtye -hankkeen toiminta on käynnissä ja hanke päättyy 31.7.2025. Tavoitteena on yhteisöllisen toiminnan lisääminen mm. opiskeluhuoltosuunnitelman toimeenpanon kehittäminen. Lisäksi kehitetään mm. Tutor -toimintaa. Suomi Liikkuu -hankekokonaisuuden puitteissa toimii 77 opiskelijaliikuntalähettilästä ja 14 henkilöstöliikuntaneuvojaa yksiköissä. Opiskelijoita osallistui aktiivisesti Saku Stars kilpailuihin, joissa opiskelijat saavuttivat useita mitaleja ja kunniamainintoja. Alkuvuonna on panostettu siihen, että palautteen keruu eri kohderyhmiltä – opiskelijat, henkilöstö, yhteistyötahot – olisi suunnitelmallista ja kehittämistä tukevaa.
Hyödynnämme vastuullisesti ja rohkeasti osaamista, mahdolliset rajat ylittäen.	Ennakoimme kyvykkyyksien ylläpitämiseksi tarvittavat osaamistarpeet (esim. eläköitymisistä johtuvat vajeet): - lisäämällä henkilöstön moniosaajuutta ja alojen välistä yhteistyötä - osaamista lisäävillä rekrytoinneilla. Osaamme hyödyntää Guidinia arjen osaamisen kehittymisen työkaluna.	Osaamista on hyödynnetty ja jaettu osana verkostoissa toimimista. Guidinin osaamisen johtamisen osion käyttöönottoa varten on laadittu esihenkilö- ja johtamistyön painopisteet. Guidinin kyselyitä on laadittu ja lähetetty henkilöstölle vastattavaksi oman kehittymissuunnitelman ja osaamiskeskustelun tueksi.
Toimimme ekologisesti kestävästi		
Tunnetta toimintojemme vaikutukset luonnon monimuotoisuudelle.	Perehdytämme johtoa ja henkilöstöä kestävä kehityksen teemaan ja huomioimiseen hankinnoissa.	Green team on toiminut linkkinä eri toimijoiden välillä varmistaen, että kestävä kehityksen linjaukset tulevat huomioiduksi strategisissa ja operatiivisissa kehittämistoimissa.

Vähennämme toimintaympäristöissä ja toimipisteissä energian kulutusta. Käytämme mahdollisuuksien mukaan uusiutuvaa energiaa.	Laadimme suunnitelman kiinteistöautomaation kehittämisestä.	Kiinteistöautomaation kartoittaminen ja kehittäminen on suunnitteilla. Sasky Huittisten ja Kokemäen oppilaitoksessa on alettu seurata energian kulutusta osassa kiinteistöjä.
Vähennämme merkittävästi valinnoillamme jätteiden syntyä ja käsittelemme ne kestävästi.	Kierrätyksen ja jätteiden lajittelun teemavuosi.	Käynnissä on jätehuoltoon painottuva teemavuosi: ohjeistuksia ja hankintoja tehty yksiköissä, johdon perehdytystä järjestetty ja Maan päivä -teemainen kick off. Sasky osallistuu valtakunnalliseen jätteiden vähentämisen viikkoon vko 48.
(Oppilaitos)ruokailu/ruoka on terveellistä ja ruokatalous on vastuullista.	Ruokahuollon henkilöstön tiimiyttäminen ja osaamisen kehittäminen, jonka pohjalta suunnitelman tekeminen (suunnitelma valmis 2026).	Uudistetut ruokalistapohjat ovat valmistuneet ja niitä pilotoidaan. Lisäksi on pilotoitu hiilijalanjäljen laskuria.
Viestimme kestävästi ja vastuullisesti		
Tuemme viestinnän keinoin Saskyn strategiaa sekä keräämme palautetta jatkuvasti toimintamme kehittämiseksi.	Brändiuudistuksen vaikuttavuutta seurataan, analysoidaan ja raportoidaan. Toimenpiteet, päätökset ja hankinnat perustuvat vastuullisuuteen ja kestäväan kehitykseen.	Viestinnän ja markkinoinnin vaikuttavuutta on seurattu aktiivisesti muun muassa käytössä olevilla analyytiikkatyökaluilla. Viestinnän ja markkinoinnin analyytiikka on nähtävillä Intrassa henkilöstölle ja sen toimivuutta kehitetään jatkuvasti.
Tuemme henkilöstöä vastuullisessa viestinnässä tarjoamalla koulutuksia ja ohjeistuksia.	Seuraamme, miten vastuullista viestintää toteutetaan ohjeistuksien avulla ja päivitämme niitä. Pidämme aktiivisesti koulutuksia ja kohtaamisia, jotta ohjeistuksia noudatetaan.	"Meidän brändi" - koulutuskokonaisuus julkaistiin Moodlessa joulukuussa 2024. Sen vaikuttavuutta ja toteutusta seurataan, ja palautetta kerätään koulutuksen suorittaneilta. Koulutusta jalkautetaan henkilöstölle vuoden 2025 aikana. "Minä viestijänä" - koulutuskokonaisuuden sisältöjä on rakennettu, ja sen toteutus on suunnitteilla alkusyksyyn 2025.

4 Käyttötalouden toteumat ja ennusteet

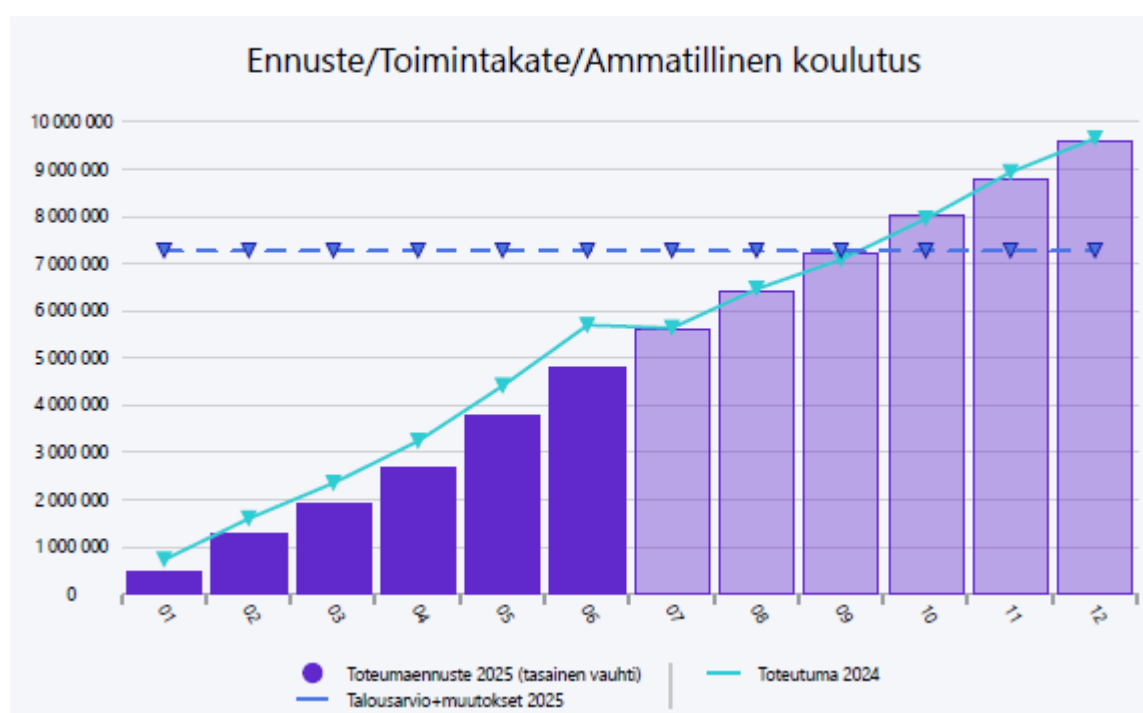
4.1.1 SASKY koulutuskuntayhtymä

	TA+muutos 2025	Toteuma 06/2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Vuosiennuste Tasainen vauhti
TOIMINTATUOTOT	50 655 518	24 787 890,07	25 867 627,93	48,9 %	49 575 780
Myyntituotot	45 294 533	22 155 916,00	23 138 617,00	48,9 %	44 311 832
Maksutuotot	705 100	360 956,41	344 143,59	51,2 %	721 913
Tuet ja avustukset	3 997 106	1 860 239,07	2 136 866,93	46,5 %	3 720 478
Vuokratuotot	636 279	299 290,24	336 988,76	47,0 %	598 580
Muut toimintatuotot	22 500	111 488,35	-88 988,35	495,5 %	222 977
TOIMINTAKULUT	-48 905 472	-22 257 515,81	-26 647 956,12	45,5 %	-44 515 032
Henkilöstökulut	-31 191 298	-14 418 696,46	-16 772 601,47	46,2 %	-28 837 393
Palvelujen ostot	-8 113 329	-3 525 307,18	-4 588 021,82	43,5 %	-7 050 614
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 529 363	-2 783 500,51	-2 745 862,49	50,3 %	-5 567 001
Avustukset	-160 192	-148 399,70	-11 792,30	92,6 %	-296 799
Muut toimintakulut	-3 911 290	-1 381 611,96	-2 529 678,04	35,3 %	-2 763 224
TOIMINTAKATE	1 750 046	2 530 374,26	-780 328,19	144,6 %	5 060 749
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-4 099 548	-2 030 576,86	-2 068 971,14	49,5 %	-4 061 154
Suunnitelman mukaiset poistot	-4 099 548	-1 955 404,93	-2 144 143,07	47,7 %	-3 910 810
Kertaluonteiset poistot	0	-75 171,93	75 171,93	0,0 %	-150 344
TILIKAUDEN TULOS	-2 349 502	499 797,40	-2 849 299,33	-21,3 %	999 595
VYÖRYTYSTULOT	0	2 738 873,75	-2 738 873,75	0,0 %	5 477 747
VYÖRYTYSMENOT	0	-2 738 873,75	2 738 873,75	0,0 %	-5 477 747
TULOS VYÖRYTYSTEN JÄLKEEN	-2 349 502	499 797,40	-2 849 299,33	-21,3 %	999 595



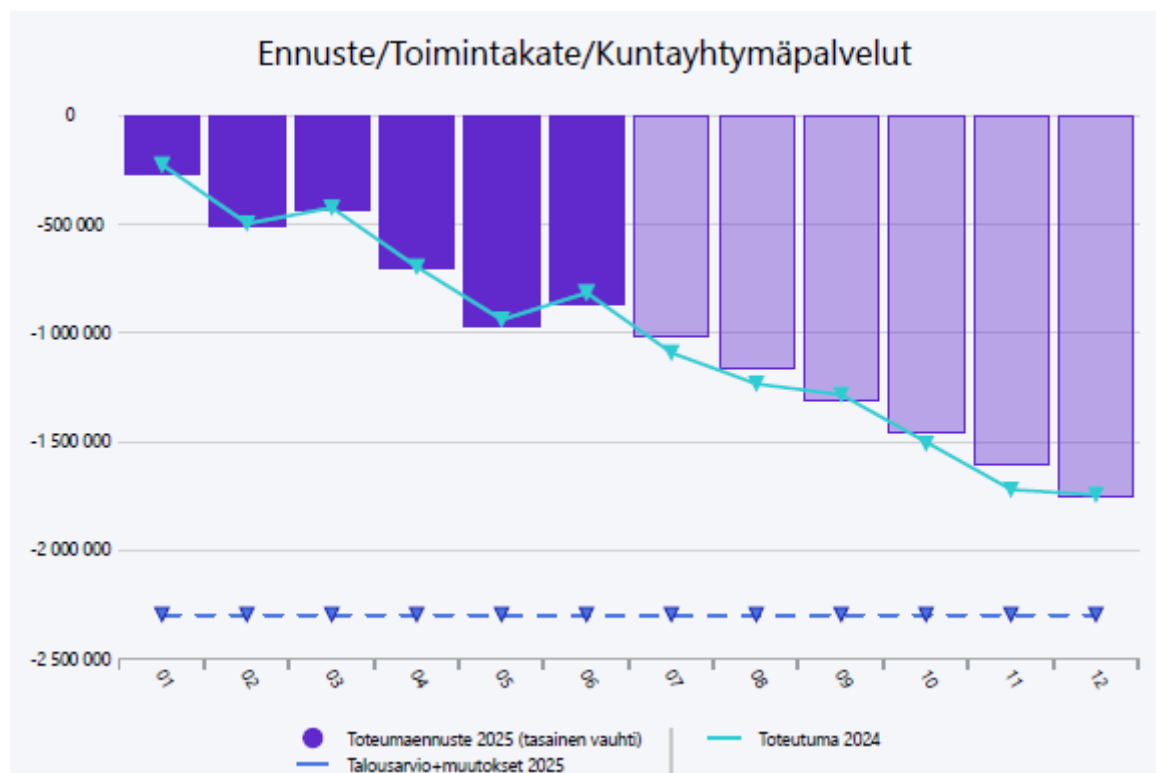
4.1.2 Ammatillinen koulutus

	TA+muutos 2025	Toteuma 06/2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Vuosiennuste Tasainen vauhti
TOIMINTATUOTOT	42 918 378	21 152 854,23	21 765 523,77	49,3 %	42 305 708
Myyntituotot	42 014 999	20 497 052,35	21 517 946,65	48,8 %	40 994 105
Maksutuotot	97 500	57 155,91	40 344,09	58,6 %	114 312
Tuet ja avustukset	245 100	233 744,21	11 355,79	95,4 %	467 488
Vuokratuotot	543 279	255 543,82	287 735,18	47,0 %	511 088
Muut toimintatuotot	17 500	109 357,94	-91 857,94	624,9 %	218 716
TOIMINTAKULUT	-35 649 267	-16 341 441,78	-19 307 825,04	45,8 %	-32 682 884
Henkilöstökulut	-22 572 304	-10 623 397,23	-11 948 906,59	47,1 %	-21 246 794
Palvelujen ostot	-4 956 699	-2 206 020,10	-2 750 678,90	44,5 %	-4 412 040
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 118 628	-2 578 446,22	-2 540 181,78	50,4 %	-5 156 892
Avustukset	-25 573	-27 174,00	1 601,00	106,3 %	-54 348
Muut toimintakulut	-2 976 063	-906 404,23	-2 069 658,77	30,5 %	-1 812 808
TOIMINTAKATE	7 269 111	4 811 412,45	2 457 698,73	66,2 %	9 622 825
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-3 901 638	-1 950 909,34	-1 950 728,66	50,0 %	-3 901 819
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 901 638	-1 875 737,41	-2 025 900,59	48,1 %	-3 751 475
Kertaluonteiset poistot	0	-75 171,93	75 171,93	0,0 %	-150 344
TILIKAUDEN TULOS	3 367 473	2 860 503,11	506 970,07	84,9 %	5 721 006
VYÖRYTYSTULOT	0	97 369,53	-97 369,53	0,0 %	194 739
VYÖRYTYSMENOT	0	-2 432 735,00	2 432 735,00	0,0 %	-4 865 470
TULOS VYÖRYTYSTEN JÄLKEEN	3 367 473	525 137,64	2 842 335,54	15,6 %	1 050 275



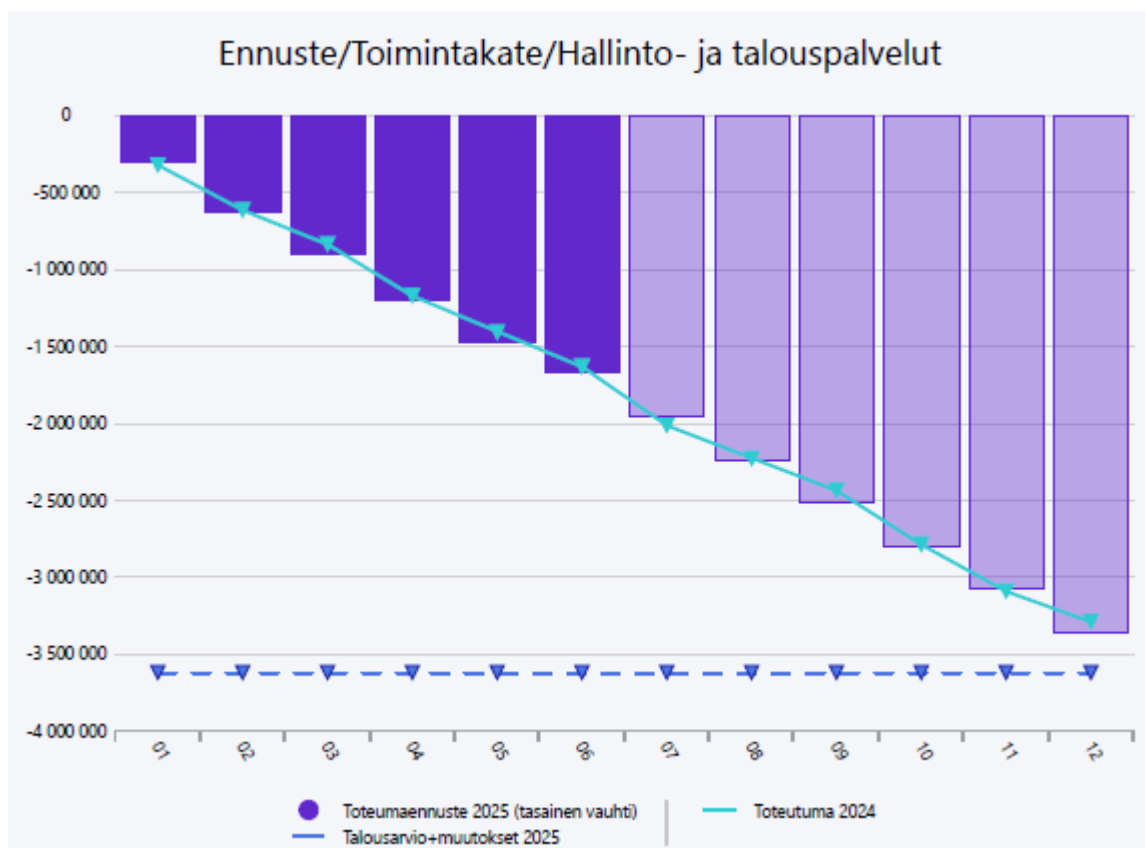
4.1.3 Kuntayhtymäpalvelut

	TA+muutos 2025	Toteuma 06/2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Vuosiennuste Tasainen vauhti
TOIMINTATUOTOT	1 908 646	596 351,61	1 312 294,39	31,2 %	1 192 703
Myyntituotot	120 905	4 273,17	116 631,83	3,5 %	8 546
Maksutuotot	0	109,95	-109,95	0,0 %	220
Tuet ja avustukset	1 787 741	591 868,49	1 195 872,51	33,1 %	1 183 737
Muut toimintatuotot	0	100,00	-100,00	0,0 %	200
TOIMINTAKULUT	-4 204 729	-1 473 612,71	-2 731 116,39	35,0 %	-2 947 225
Henkilöstökulut	-2 701 998	-957 806,90	-1 744 191,20	35,4 %	-1 915 614
Palvelujen ostot	-1 165 942	-309 955,37	-855 986,63	26,6 %	-619 911
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-85 393	-37 516,42	-47 876,58	43,9 %	-75 033
Avustukset	-134 169	-119 500,70	-14 668,30	89,1 %	-239 001
Muut toimintakulut	-117 227	-48 833,32	-68 393,68	41,7 %	-97 667
TOIMINTAKATE	-2 296 083	-877 261,10	-1 418 822,00	38,2 %	-1 754 522
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-32 668	-18 229,20	-14 438,80	55,8 %	-36 458
Suunnitelman mukaiset poistot	-32 668	-18 229,20	-14 438,80	55,8 %	-36 458
TILIKAUDEN TULOS	-2 328 751	-895 490,30	-1 433 260,80	38,5 %	-1 790 981
VYÖRYTYSTULOT	0	862 770,08	-862 770,08	0,0 %	1 725 540
VYÖRYTYSMENOT	0	-209,95	209,95	0,0 %	-420
TULOS VYÖRYTYSTEN JÄLKEEN	-2 328 751	-32 930,17	-2 295 820,93	1,4 %	-65 860



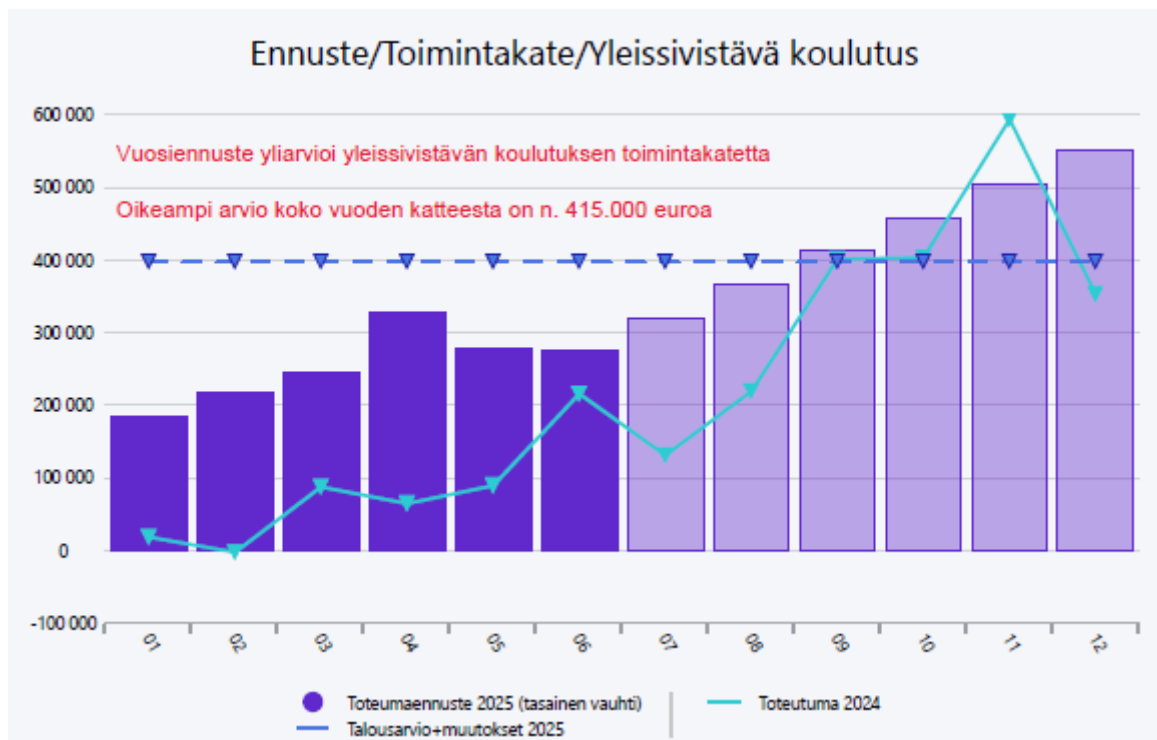
4.1.4 Hallinto- ja talouspalvelut

	TA+muutos 2025	Toteuma 06/2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Vuosiennuste Tasainen vauhti
TOIMINTATUOTOT	135 200	67 258,22	67 941,78	49,7 %	134 516
Myyntituotot	5 200	2 343,74	2 856,26	45,1 %	4 687
Maksutuotot	0	-85,52	85,52	0,0 %	-171
Tuet ja avustukset	130 000	65 000,00	65 000,00	50,0 %	130 000
TOIMINTAKULUT	-3 756 182	-1 746 957,09	-2 009 224,83	46,5 %	-3 493 914
Henkilöstökulut	-2 180 782	-982 063,02	-1 198 718,90	45,0 %	-1 964 126
Palvelujen ostot	-1 404 700	-679 968,39	-724 731,61	48,4 %	-1 359 937
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-129 200	-72 888,66	-56 311,34	56,4 %	-145 777
Muut toimintakulut	-41 500	-12 037,02	-29 462,98	29,0 %	-24 074
TOIMINTAKATE	-3 620 982	-1 679 698,87	-1 941 283,05	46,4 %	-3 359 398
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-100 578	-24 243,48	-76 334,52	24,1 %	-48 487
Suunnitelman mukaiset poistot	-100 578	-24 243,48	-76 334,52	24,1 %	-48 487
TILIKAUDEN TULOS	-3 721 560	-1 703 942,35	-2 017 617,57	45,8 %	-3 407 885
VYÖRYTYSTULOT	0	1 769 345,75	-1 769 345,75	0,0 %	3 538 692
VYÖRYTYSMENOT	0	-65 065,03	65 065,03	0,0 %	-130 130
TULOS VYÖRYTYSTEN JÄLKEEN	-3 721 560	338,37	-3 721 898,29	0,0 %	677



4.1.5 Yleissivistävä koulutus

	TA+muutos 2025	Toteuma 06/2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Vuosiennuste Tasainen vauhti
TOIMINTATUOTOT	5 693 294	2 971 426,01	2 721 867,99	52,2 %	5 942 852
Myyntituotot	3 153 429	1 652 246,74	1 501 182,26	52,4 %	3 304 493
Maksutuotot	607 600	303 776,07	303 823,93	50,0 %	607 552
Tuet ja avustukset	1 834 265	969 626,37	864 638,63	52,9 %	1 939 253
Vuokratuotot	93 000	43 746,42	49 253,58	47,0 %	87 493
Muut toimintatuotot	5 000	2 030,41	2 969,59	40,6 %	4 061
TOIMINTAKULUT	-5 295 294	-2 695 504,23	-2 599 789,86	50,9 %	-5 391 008
Henkilöstökulut	-3 736 214	-1 855 429,31	-1 880 784,78	49,7 %	-3 710 859
Palvelujen ostot	-585 988	-329 363,32	-256 624,68	56,2 %	-658 727
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-196 142	-94 649,21	-101 492,79	48,3 %	-189 298
Avustukset	-450	-1 725,00	1 275,00	383,3 %	-3 450
Muut toimintakulut	-776 500	-414 337,39	-362 162,61	53,4 %	-828 675
TOIMINTAKATE	398 000	275 921,78	122 078,13	69,3 %	551 844
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-64 664	-37 194,84	-27 469,16	57,5 %	-74 390
Suunnitelman mukaiset poistot	-64 664	-37 194,84	-27 469,16	57,5 %	-74 390
TILIKAUDEN TULOS	333 336	238 726,94	94 608,97	71,6 %	477 454
VYÖRYTYSTULOT	0	9 388,39	-9 388,39	0,0 %	18 777
VYÖRYTYSMENOT	0	-240 863,77	240 863,77	0,0 %	-481 728
TULOS VYÖRYTYSTEN JÄLKEEN	333 336	7 251,56	326 084,35	2,2 %	14 503



4.2 Investointiosan toteuma, hankkeet

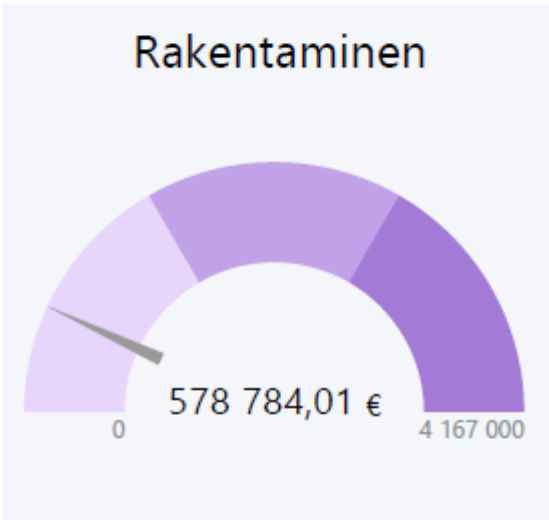
	Alkup.TA 2025	TA-korj. 2025	Korjattu TA 2025	Toteuma 06/2025	Poikkeama	Toteuma-%
C985 Yhteiset palvelut						
8306 Langattoman verkon uudistus						
Menot	150 000	0	150 000	69 534,40	-80 465,60	46,4 %
Netto	150 000	0	150 000	69 534,40	-80 465,60	46,4 %
8340 Verkkoinfran uudistus						
Menot	50 000	0	50 000	0,00	-50 000,00	0,0 %
Netto	50 000	0	50 000	0,00	-50 000,00	0,0 %
8177 Omaisuuden osto ja myynti KY j						
Menot	0	0	0	84,09	84,09	0,0 %
Netto	0	0	0	84,09	84,09	0,0 %
C951 Yhteinen opetus						
C954 Sastamalan oppilaitokset						
8388 Autonosturit VAK						
Menot	27 000	0	27 000	26 986,02	-13,98	99,9 %
Netto	27 000	0	27 000	26 986,02	-13,98	99,9 %
8389 Keittopata VAK						
Menot	20 000	-20 000	0	0,00	0,00	0,0 %
Netto	20 000	-20 000	0	0,00	0,00	0,0 %
8390 Kamp. hiustenpesutuolit VAK						
Menot	40 000	0	40 000	0,00	-40 000,00	0,0 %
Netto	40 000	0	40 000	0,00	-40 000,00	0,0 %
8391 Stereomikrosk.erillisnäyt TKTO						
Menot	13 000	0	13 000	0,00	-13 000,00	0,0 %
Netto	13 000	0	13 000	0,00	-13 000,00	0,0 %
8393 Induktioliesi uunilla VAK						
Menot	0	20 000	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
Netto	0	20 000	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
8394 Sähköautojen latausjärj Saso						
Menot	0	100 000	100 000	0,00	-100 000,00	0,0 %
Netto	0	100 000	100 000	0,00	-100 000,00	0,0 %
C965 Sasky Mäntän seudun koulutuskeskus						
8582 A-rak, B-rak+liiksalik MSKK						
Menot	140 000	0	140 000	563,59	-139 436,41	0,4 %
Netto	140 000	0	140 000	563,59	-139 436,41	0,4 %
8583 C-siiven hissi, MSKK						
Menot	80 000	0	80 000	41 926,51	-38 073,49	52,4 %
Netto	80 000	0	80 000	41 926,51	-38 073,49	52,4 %

	Alkup.TA 2025	TA-korj. 2025	Korjattu TA 2025	Toteuma 06/2025	Poikkeama	Toteuma-%
8584 B-siiven hissi, MSKK						
Menot	80 000	0	80 000	262,00	-79 738,00	0,3 %
Netto	80 000	0	80 000	262,00	-79 738,00	0,3 %
8585 Hälytysjärjest uusim MSKK						
Menot	12 000	0	12 000	0,00	-12 000,00	0,0 %
Netto	12 000	0	12 000	0,00	-12 000,00	0,0 %
8588 Tontin,määräal hank MSKK						
Menot	0	80 000	80 000	0,00	-80 000,00	0,0 %
Netto	0	80 000	80 000	0,00	-80 000,00	0,0 %
8352 Drone, Ieko						
Menot	20 000	0	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
Netto	20 000	0	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
8386 DNA log-opp.ymp, sähkö MSKK						
Menot	25 000	0	25 000	25 000,00	0,00	100,0 %
Netto	25 000	0	25 000	25 000,00	0,00	100,0 %
8387 Siltanosturi, rakennus MSKK						
Menot	20 000	0	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
Netto	20 000	0	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
C975 Sasky Huittisten ja Kokemäen oppilaitos						
8576 Nestorin ulkov korj ja ikk.HuK						
Menot	170 000	0	170 000	58 914,89	-111 085,11	34,7 %
Netto	170 000	0	170 000	58 914,89	-111 085,11	34,7 %
8577 Opetusmaat kylmä konevaras HuK						
Menot	70 000	0	70 000	18 808,06	-51 191,94	26,9 %
Netto	70 000	0	70 000	18 808,06	-51 191,94	26,9 %
8370 Paalikärky, HuKo						
Menot	30 000	0	30 000	14 900,00	-15 100,00	49,7 %
Netto	30 000	0	30 000	14 900,00	-15 100,00	49,7 %
8396 Sähköautojen latausjärj HuKo						
Menot	0	75 000	75 000	0,00	-75 000,00	0,0 %
Netto	0	75 000	75 000	0,00	-75 000,00	0,0 %
C976 Luoteis-Pirkanmaan oppilaitokset						
8572 Asealan ja lukion laaj, IDEA						
Menot	400 000	0	400 000	333 298,36	-66 701,64	83,3 %
Netto	400 000	0	400 000	333 298,36	-66 701,64	83,3 %
8578 Puualan kunnostus, IDEA-kampus						
Menot	100 000	0	100 000	0,00	-100 000,00	0,0 %

	Alkup.TA 2025	TA-korj. 2025	Korjattu TA 2025	Toteuma 06/2025	Poikkeama	Toteuma-%
Netto	100 000	0	100 000	0,00	-100 000,00	0,0 %
8579 Konehallin peruskor Osara						
Menot	100 000	0	100 000	0,00	-100 000,00	0,0 %
Netto	100 000	0	100 000	0,00	-100 000,00	0,0 %
8580 Toukolan kuntokartoitus ja jul						
Menot	250 000	0	250 000	0,00	-250 000,00	0,0 %
Netto	250 000	0	250 000	0,00	-250 000,00	0,0 %
8581 Lämmönj lämmönvaiht päiv, Lupi						
Menot	40 000	0	40 000	0,00	-40 000,00	0,0 %
Netto	40 000	0	40 000	0,00	-40 000,00	0,0 %
8587 Osara työpajarak. saneeraus						
Menot	0	150 000	150 000	0,00	-150 000,00	0,0 %
Netto	0	150 000	150 000	0,00	-150 000,00	0,0 %
8371 L- ja ymp.talon ensikert kal O						
Menot	85 000	0	85 000	32 714,48	-52 285,52	38,5 %
Netto	85 000	0	85 000	32 714,48	-52 285,52	38,5 %
8372 5-aks CNC-kone purunpoist, IKA						
Menot	190 000	0	190 000	170 001,00	-19 999,00	89,5 %
Netto	190 000	0	190 000	170 001,00	-19 999,00	89,5 %
8373 Aseos työ ensikert kalus IKA						
Menot	133 000	0	133 000	81 438,27	-51 561,73	61,2 %
Netto	133 000	0	133 000	81 438,27	-51 561,73	61,2 %
8374 Aseos teoriatil ensik.kal IKA						
Menot	20 000	0	20 000	10 682,55	-9 317,45	53,4 %
Netto	20 000	0	20 000	10 682,55	-9 317,45	53,4 %
8375 Kärkisorvit 2 kpl, aseos IKA						
Menot	60 000	-3 000	57 000	39 800,00	-17 200,00	69,8 %
Netto	60 000	-3 000	57 000	39 800,00	-17 200,00	69,8 %
8376 Vannesaha, rakennusrest IKA						
Menot	14 000	0	14 000	10 190,00	-3 810,00	72,8 %
Netto	14 000	0	14 000	10 190,00	-3 810,00	72,8 %
8377 Autonostimet, autoala IISAKKI						
Menot	37 000	3 000	40 000	0,00	-40 000,00	0,0 %
Netto	37 000	3 000	40 000	0,00	-40 000,00	0,0 %
8378 Auto-osaston työkalut vaun IIS						
Menot	45 000	0	45 000	0,00	-45 000,00	0,0 %
Netto	45 000	0	45 000	0,00	-45 000,00	0,0 %

	Alkup.TA 2025	TA-korj. 2025	Korjattu TA 2025	Toteuma 06/2025	Poikkeama	Toteuma-%
8379 Henkilönost sisä- ja ulkok IIS						
Menot	50 000	0	50 000	0,00	-50 000,00	0,0 %
Netto	50 000	0	50 000	0,00	-50 000,00	0,0 %
8380 Kaivink ja puutav.nost simul O						
Menot	14 000	0	14 000	13 822,00	-178,00	98,7 %
Netto	14 000	0	14 000	13 822,00	-178,00	98,7 %
8381 Maansiirtokärri, OSARA						
Menot	20 000	-1 200	18 800	18 700,00	-100,00	99,5 %
Netto	20 000	-1 200	18 800	18 700,00	-100,00	99,5 %
8382 Automaation oppimisymp,säh IIS						
Menot	20 000	1 200	21 200	0,00	-21 200,00	0,0 %
Netto	20 000	1 200	21 200	0,00	-21 200,00	0,0 %
8383 Särämäyskon.ohj.uusim.kone IIS						
Menot	15 000	0	15 000	7 464,40	-7 535,60	49,8 %
Netto	15 000	0	15 000	7 464,40	-7 535,60	49,8 %
8384 Merkkikoht test.laitt.auto IIS						
Menot	18 000	0	18 000	0,00	-18 000,00	0,0 %
Netto	18 000	0	18 000	0,00	-18 000,00	0,0 %
8385 Kärkisorvi, erikoismet, IKA						
Menot	20 000	0	20 000	19 900,00	-100,00	99,5 %
Netto	20 000	0	20 000	19 900,00	-100,00	99,5 %
8395 Sähköautojen latausjärj Lupi						
Menot	0	100 000	100 000	0,00	-100 000,00	0,0 %
Netto	0	100 000	100 000	0,00	-100 000,00	0,0 %
C977 Sasky Tampereen palvelualan ammattiopisto						
8586 Yo-talon remontti, TPA						
Menot	3 000 000	-505 000	2 495 000	125 010,60	-2 369 989,40	5,0 %
Netto	3 000 000	-505 000	2 495 000	125 010,60	-2 369 989,40	5,0 %
C981 Yleissivistävä						
8392 Ikaalisten lukion laaj kalust						
Menot	16 000	0	16 000	13 073,34	-2 926,66	81,7 %
Netto	16 000	0	16 000	13 073,34	-2 926,66	81,7 %
Tarkistusrivä	5 594 000	0	5 594 000	1 133 074,56	-4 460 925,44	20,3 %
Yhteensä rakentaminen						
Menot	4 442 000	-275 000	4 167 000	578 784,01	-3 588 215,99	13,9 %

	Alkup.TA 2025	TA-korj. 2025	Korjattu TA 2025	Toteuma 06/2025	Poikkeama	Toteuma-%
Netto	4 442 000	-275 000	4 167 000	578 784,01	-3 588 215,99	13,9 %
Yhteensä kalusto- ja laitehankinnat						
Menot	1 152 000	275 000	1 427 000	554 290,55	-872 709,45	38,8 %
Netto	1 152 000	275 000	1 427 000	554 290,55	-872 709,45	38,8 %
Yhteensä kaikki investoinnit						
Menot	5 594 000	0	5 594 000	1 133 074,56	-4 460 925,44	20,3 %
Netto	5 594 000	0	5 594 000	1 133 074,56	-4 460 925,44	20,3 %
Sitova yhtymäkokoukseen nähden						



4.3 Tuloslaskelma

		Kauden tulos	Vuoden tulos

TULOSLASKELMA			
TOIMINTATUOTOT			
*	Myyntituotot	3.703.430,92	22.117.616,15
*	Maksutuotot	2.804,29	360.956,41
*	Tuet ja avustukset	601.060,40	1.860.239,07
*	Vuokratuotot	41.045,19	296.490,19
*	Muut toimintatuotot	9.544,06	111.488,35
**	TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	4.357.884,86	24.746.790,17
TOIMINTAKULUT			
Henkilöstökulut			
*	Palkat ja palkkiot	1.980.431,69-	12.053.298,55-
Henkilösivukulut			
*	Eläkekulut	323.771,00-	2.009.557,48-
*	Muut henkilösivukulut	58.340,12-	355.840,43-
*	Palvelujen ostot	639.219,89-	3.494.562,62-
*	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	244.132,88-	2.776.967,10-
*	Avustukset	26.722,30-	148.399,70-
*	Vuokrat	179.937,97-	1.348.431,91-
*	Muut toimintakulut	2.379,94-	29.358,12-
**	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	3.454.935,79-	22.216.415,91-
TOIMINTAKATE		902.949,07	2.530.374,26
Rahoitustuotot ja -kulut			
*	Muut rahoitustuotot	58.254,61	355.544,70
*	Korkokulut	0,00	2.157,59-
*	Muut rahoituskulut	1.422,43-	26.820,64-
VUOSIKATE		959.781,25	2.856.940,73
Poistot ja arvonalentumiset			
*	Suunn.mukaiset poistot	329.696,06-	2.030.576,86-
Satunnaiset erät			
TILIKAUDEN TULOS		630.085,19	826.363,87
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		630.085,19	826.363,87

4.4 Rahoituslaskelma

		Kuluva kausi	Vuoden alusta
RAHOITUSLASKELMA			
KUNTA			
	Toiminnan rahavirta		
**	Vuosikate	959.781,25-	2.856.940,73-
**	Tulorahoituksen korjauserät	0,00	74.955,02
	Investointien rahavirta		
*	Investointimenot	225.347,79	1.133.074,56
	Pysyvien vastaavien		
*	hyödykkeiden luovutustulot	0,00	74.955,02-
***	Toiminnan ja invest. rahavirta	734.433,46-	1.723.866,17-
	Rahoituksen rahavirta		
	Antolainojen muutokset		
	Lainakannan muutokset		
*	Pitkäaikaisten lainojen vähenn	0,00	149.999,00
*	Oman pääoman muutokset	0,00	107.500,00-
	Muut maksuvalmiuden muutokset		
*	Toimeksiant.var.ja po:n muut.	0,00	162.426,38
*	Vaihto-omaisuuden muutos	2.936,05	1.300,97
*	Saamisten muutos	1.431.032,46	947.986,30
*	Korottomien velkojen muutos	387.956,89-	225.947,75
***	Rahoituksen rahavirta	1.046.011,62	1.380.160,40
*****	RAHAVAROJEN MUUTOS	311.578,16	343.705,77-
*	RAHAVAROJEN MUUTOS	311.578,16-	343.705,77

4.5 Tase

		Avaustase	Vuoden alusta	Muutos
T A S E				
VASTAAVAA				
A PYSYVÄT VASTAAVAT				
I Aineettomat hyödykkeet				
*	1. Aineettomat oikeudet	0,00	10.942,40	10.942,40
*	2. Muut pitkävaikutteiset meno	10.134,71	4.343,75	5.790,96-
**	Aineettomat hyödykkeet yht.	10.134,71	15.286,15	5.151,44
II Aineelliset hyödykkeet				
*	1. Maa- ja vesialueet	1.825.037,10	1.749.865,17	75.171,93-
*	2. Rakennukset	41.495.005,84	41.764.546,92	269.541,08
*	3. Kiinteät rakenteet ja laitt	1.705.086,20	1.580.066,96	125.019,24-
*	4. Koneet ja kalusto	2.441.839,12	2.085.199,18	356.639,94-
*	6. Ennakkomaksut ja kesk.eräis	1.473.324,74	857.876,94	615.447,80-
**	Aineelliset hyödykkeet yht	48.940.293,00	48.037.555,17	902.737,83-
III Sijoitukset				
*	1. Osakkeet ja osuudet	803.608,28	803.692,37	84,09
*	4. Muut saamiset	48.528,95	48.528,95	0,00
**	Sijoitukset yhteensä	852.137,23	852.221,32	84,09
****	PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	49.802.564,94	48.905.062,64	897.502,30-
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT				
*	2. Lahj.rahastojen erityiskatt	55.932,17	54.558,10	1.374,07-
****	TOIMEKSIANTOJEN VARAT YHT	55.932,17	54.558,10	1.374,07-
C VAIHTUVAT VASTAAVAT				
I Vaihto-omaisuus				
*	1. Aineet ja tarvikkeet	5.549,52	6.850,49	1.300,97
*	2. Keskenäiset tuotteet	406.992,80	406.992,80	0,00
***	Vaihto-omaisuus yhteensä	412.542,32	413.843,29	1.300,97
II Saamiset				
Pitkäaikaiset saamiset				
Lyhytaikaiset saamiset				
*	1. Myyntisaamiset	715.980,27	243.163,63	472.816,64-
*	2. Lainasaamiset	0,00	0,00	0,00
*	3. Muut saamiset	739.934,30	2.261.077,88	1.521.143,58
*	4. Siirtosaamiset	533.790,33	433.449,69	100.340,64-
**	Lyhytaikaiset saamiset yht.	1.989.704,90	2.937.691,20	947.986,30
***	Saamiset yhteensä	1.989.704,90	2.937.691,20	947.986,30
III Rahoitusarvopaperit				
*	4. Muut arvopaperit	10.948.533,89	11.260.348,44	311.814,55
**	Rahoitusarvopaperit yht.	10.948.533,89	11.260.348,44	311.814,55
Rahat ja pankkisaamiset				
**	Rahat ja pankkisaamiset yht.	4.415.618,55	4.447.509,77	31.891,22
****	VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	17.766.399,66	19.059.392,70	1.292.993,04
*****	VASTAAVAA YHTEENSÄ	67.624.896,77	68.019.013,44	394.116,67

		Avaustase	Vuoden alusta	Muutos

	VASTATTAVAA			
	A OMA PÄÄOMA			
*	I Peruspääoma	30.980.281,40-	31.087.781,40-	107.500,00-
*	III Muut omat rahastot	300.000,00-	300.000,00-	0,00
*	IV Ed.tilikausien yli/alijäämä	12.461.659,17-	12.461.659,17-	0,00
*	V Tilikauden yli/alijäämä	1.185.895,66-	2.012.259,53-	826.363,87-
***	OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	44.927.836,23-	45.861.700,10-	933.863,87-
	B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET			
	VARAUKSET			
*	1. Poistoero	11.568.193,34-	11.568.193,34-	0,00
*	2. Vapaaehtoiset varaukset	3.904.061,90-	3.904.061,90-	0,00
***	POISTOERO JA VAPAAEHT.VAR.YHT	15.472.255,24-	15.472.255,24-	0,00
	PAKOLLISET VARAUKSET			
	D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT			
*	2. Lahjoitusrahastojen pääoma	57.432,17-	55.858,10-	1.574,07
*	3. Muut toimeksiantojen pääoma	162.226,38-	0,00	162.226,38
***	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHT.	219.658,55-	55.858,10-	163.800,45
	E VIERAS PÄÄOMA			
	I Pitkäaikainen			
*	2. Lainat vakuutus- ja rah.lai	383.361,00-	383.361,00-	0,00
*	7. Muut velat	38.122,16-	34.576,55-	3.545,61
**	Pitkäaikainen vieras po. yht.	421.483,16-	417.937,55-	3.545,61
	II Lyhytaikainen			
*	2. Lainat rahoitus- ja vak.lai	299.998,00-	149.999,00-	149.999,00
*	5. Saadut ennakot	352.266,23-	521.988,58-	169.722,35-
*	6. Ostovelat	1.536.714,95-	2.379.578,62-	842.863,67-
*	7. Muut velat	543.952,05-	9.163,20-	534.788,85
*	8. Siirtovelat	3.850.732,36-	3.150.533,05-	700.199,31
**	Lyhytaikainen vieras po. yht.	6.583.663,59-	6.211.262,45-	372.401,14
***	VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	7.005.146,75-	6.629.200,00-	375.946,75
*****	VASTATTAVAA	67.624.896,77-	68.019.013,44-	394.116,67-
*****		0,00	0,00	0,00