

SASKY koulutuskuntayhtymä
Osavuosisikatsaus
1.1.–31.3.2025



Sisältö

1	Olennaiset tapahtumat.....	3
1.1	Ammatillinen koulutus	3
1.2	Kuntayhtymäpalvelut	8
1.3	Hallinto- ja talouspalvelut	14
1.4	Yleissivistävä koulutus.....	19
2	Määrä-, laatu- ja taloudellisuustavoitteet.....	23
2.1	Ammatillinen koulutus	23
2.2	Yleissivistävä koulutus.....	24
2.3	Strategiset tavoitteet	27
2.4	Käyttötalouden toteumat ja ennusteet	32
2.4.1	SASKY koulutuskuntayhtymä.....	32
2.4.2	Ammatillinen koulutus	33
2.4.3	Kuntayhtymäpalvelut	34
2.4.4	Hallinto- ja talouspalvelut	35
2.4.5	Yleissivistävä koulutus.....	36
2.5	Investointiosan toteuma, hankkeet	37
2.6	Tuloslaskelma	42
2.7	Rahoituslaskelma.....	43
2.8	Tase.....	44

1 Olennaiset tapahtumat

1.1 Ammatillinen koulutus

Saskyn oppilaitosten ammatilliseen koulutukseen oli hakijoita kaikkiaan 3026 (näistä ensisijaisia hakijoita 686), aloituspaikkoja Saskyn ammatilliseen koulutukseen oli yhteensä 1145.

Saskyn ammatillisiin opintoihin ensisijaisia hakijoita oli hieman enemmän kuin viime vuoden yhteishaussa (v. 2024 587 ensisijaista hakijaa). Suosittuja aloja Sasyssa tämän vuoden yhteishaussa olivat mm. liiketoiminta, sähkö- ja automaatioala, tieto- ja viestintätekniikka, talotekniikka, sosiaali- ja terveysala sekä kone- ja tuotantotekniikka.

Yhteishaun tulokset Saskyn oppilaitoksissa:

Tampereen palvelualan ammattiopistossa kokonaishakijamäärät ovat nousseet tasaisesti viimeisen kolme vuoden aikana. Edelliseen vuoteen verrattuna hakijamäärä nousi 86 hakijalla, kokonaismäärän ollessa 941. Liiketoiminnan perustutkinto on noussut yhteishaussa suosituimmaksi alaksi. Hakijoista 10 % tulee valituksi opiskelijaksi. Toiseksi suosituin ala Tampereella oli sosiaali- ja terveysalan perustutkinto, jonka hakijamäärät myös kasvoivat edellisestä vuodesta. Kolmanneksi halutuin ala oli tieto- ja viestintätekniikan perustutkinto.

Huittisten ja Kokemäen oppilaitoksen yhteishaussa vetovoimaisempina aloina olivat liiketoiminta, talotekniikka ja maatalousala. Puutarha-alan kiinnostus yhteishaussa on nousussa. Jatkuvassa haussa vetovoimaisin ala on tieto- ja viestintätekniikka.

Sastamalan oppilaitosten suosituimmaksi alaksi nousi autoala, johon ensisijaisia hakijoita oli enemmän kuin on aloituspaikkoja. Hyvin suosittuja aloja olivat myös sähkö- ja automaatioala sekä hius- ja kauneusala. Osalle aloista haetaan jatkuvalla haulla kuten esim. jalometallialalle. Jatkuva haku on auki kaikille aloille koko ajan. Jatkuvalla haulla hakevat opiskelemaan kaikki, joilla on jo jokin muu tutkinto. Uusista opiskelijoista noin puolet tulee jatkuvalla haulla.

Luoteis-Pirkanmaan oppilaitoksissa yhteishaussa suosituimpia koulutusaloja olivat Sasy Ammatti-instituutti lisäksi sähkö- ja automaatioala, talotekniikka, kone- ja

tuotantotekniikka sekä graafinen suunnittelu. Kyseisen alueen (Hämeenkyrö, Ikaalinen, Parkano) oppilaitoksista Sasky Ikaalisten käsi- ja taideteollisuusoppilaitokseen ja Sasky Osaran maaseutuopetusyksikköön opiskelijat hakevat pääsääntöisesti jatkuvassa haussa. Suosituimpia aloja jatkuvassa haussa tällä alueella ovat olleet aseseppäntyö, graafinen suunnittelu, kitaranrakennus, musiikkituotanto, sähkö- ja automaatioala, sosiaali- ja terveysala sekä liiketoiminnan verkko-opinnot.

Mäntän seudun koulutuskeskuksen vetovoimaisimpina aloina yhteishaussa olivat sähkö- ja automaatioala sekä hius- ja kauneusala. Sosiaali- ja terveysalan perustutkinnon kiinnostus on nousussa. Jatkuvan haun kautta suosittuja aloja ovat liiketoiminta ja tieto- ja viestintätekniikka. Ensisijaisia hakijoita oli tänä vuonna saman verran kuin edellisenä vuotena.

Koulutuksiin on mahdollista hakea jatkuvassa haussa ympäri vuoden, tämä hakuväylä on tarkoitettu kaikille muille paitsi juuri peruskoulunsa päättävälle hakijoille. Jatkuvan haun kautta hakeutuneiden aikuisten opiskelijoiden määrä oli vuoden 2024 hakijoista 67 % kaikista Saskyn opiskelijoista. Vuoden 2025 alusta lähtien on Saskyyn hakenut jatkuvassa haussa jo 536 hakijaa (tilanne 19.3.2025). Saskyssä on useita aloja, joilla tämä on pääasiallinen hakumuoto. Näitä aloja ovat esimerkiksi lentokoneasennus, taideteollisuusala, sosiaali- ja terveysala, puutarha-ala sekä luonto- ja ympäristöala.

Myös Saskyn oppisopimus- ja työelämäpalveluiden oppisopimuskoulutukseen hakeudutaan jatkuvan haun kautta ympäri vuoden. Vuonna 2024 oppisopimuskoulutukseen hakeutui yhteensä 1209 opiskelijaa. Vuonna 2025 hakijoita ajalla 1.1.–19.3.2024 on ollut 303. Suosituimmat tutkinnot ovat olleet lähiesimiestyön ammattitutkinto ja tuotekehitystyön erikoisammattitutkinto.

Opiskelijavuosikertymä on maaliskuun loppuun mennessä 1141 opiskelijavuotta, mikä on 222 opiskelijavuotta yli kyseisen ajankohdan tavoitteen. Opiskelijoiden keskeyttämisen toimenpiteitä on edelleen vahvistettu ja se on lupaavasti tuottanut tulosta. Keskeyttämisprosentti oli kvartaalin lopussa 3,81. Tutkintojen ja tutkinnon osien suoritusten määrissä olemme ajankohtaan nähden tavoitteessa.

Merkityksellinen oli myös päätös opetus- ja kulttuuriministeriön säästötoimista vuodelle 2025. Tämä vähensi ammatillisen koulutuksen järjestämisluvan

opiskelijavuosimäärää ja rahoitusta merkittävästi. Vahvistetun vuoden 2025 talousarvion jälkeen saadut päätökset edellyttävät toiminnan ja talouden sopeuttamista. Yhtymähallitus päätti kokouksessaan 23.1.2025 8 § käynnistää koko henkilöstöä koskevat yhteistoimintalain mukaiset yhteistoimintaneuvottelut. Neuvottelut päätettiin 1.4.2025. Talouden tasapainostusta pyrittiin löytämään siten, että opetuksen määrää ei jouduttaisi kohtuuttomasti supistamaan.

Päättäneessä esihenkilöiden johtamisen valmennuksessa tavoitteena oli saada syvempi johtajuusidentiteetti, jolla vahvistetaan kompetenssia myös työhyvinvoinnin johtamisessa. Kantavina teemoina valmennuksessa olivat: yhteisöllinen johtoryhmätyö, valmentava vuorovaikutusjohtaminen, minä oppilaitosjohtaja, hyvinvoinnin ja muutoksen johtaminen ja kohti jaettava johtajuutta. Valmennus oli Opetushallituksen rahoittamaa ja sen toteutti Tampereen ammattikorkeakoulu. Valmennus antoi paljon aihetta tarkastella omia toimintoja ja toi myös uusia ajatuksia esihenkilötyöhön.

Syksyllä aloitettu pedagogisen suunnitelman valmistelutyö saatiin päätökseen ja sen kommentointi sisäisesti on aloitettu. Liiketoiminnan koulutuspäälliköt saivat päätökseen Sasky-tasaisen yhteisen verkkokurssitarjottimen, joka otetaan käyttöön syksyllä 2025. Opetushenkilöstön ja opinto-ohjaajien työajan suunnittelu sovittiin siirrettäväksi lukuvuosirytmistä kalenterivuosisyrytmiin vuoden 2026 alusta. Työelämäyhteistyön vahvistamiseksi laadittiin uudet työelämäoppaat.

Sasky Osaran toimispisteessä otettiin käyttöön uusi luonnonvara-alan oppimisympäristö Verso. Tilat mahdollistavat luonnontuotealan opiskelun nykyaikaisessa oppimisympäristössä, mutta myös monipuolisen hyödyntämisen mm. alan toimijoiden kokoontumispaikkana. Idea-kampuksen asesepäalan ja puuosaston laajennus ja peruskorjaukset valmistuvat kevään ja kesän aikana, jotka merkittävästi parantavat alojen oppimisympäristöjä ja turvallisuutta.

Yhteistyötä työllisyysalueiden kanssa jatkettiin ja suunnittelu vuoden 2026 koulutuksista aloitettiin. Lisäksi valmisteltiin 28.3.2025 mennessä hakemus opetus- ja kulttuuriministeriön toiminnanohjauskokeiluun. Saskyn maksuttoman opiskelijaruokailun yhteinen ruokalistapohja saatiin valmiiksi ja sitä pilotoidaan kevään aikana. Lisäksi kokeillaan hiilijalanjälkilaskuria.

Toimenpiteet 2025	Tulos 1-3/2025
Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen	
Toimeenpanemme pedagogisen suunnitelman tulosalueella.	Pedagoginen suunnitelmaluonnos valmistui ja on saatettu kommenttikierrokselle.
Jatkamme työelämäyhteistyön tekemistä ja kehittämistä käyttöönotetun mallin mukaisesti. Jatkamme osallistumista 2024 aloitettua johtamisen kirkastamisen (Joki, TAMK) koulutusta. Koulutuksen teemoina ovat mm. • Yhteisöllinen johtoryhmätyö • Valmentava vuorovaikutusjohtaminen • Minä oppilaitosjohtaja • Hyvinvoinnin ja muutoksen johtaminen • Kohti jaettua johtajuutta	Työelämäyhteistyömalli on valmis ja toimenpiteiden eteenpäin viemiseen on perustettu Sasky-tasoinen työelämätiimi.
Teemme suunnitelman digikampuksen rakentamiseksi ja lähdemme toteuttamaan suunnitelmaa. Kehitetään oppilaitoksien fyysisiä oppimisympäristöjä työelämän tarpeiden pohjalta. Huomioimme oppimisympäristöjen rakentamisessa erilaiset mahdollisuudet osaamisen hankkimiseen.	Osaran toimispisteessä otettiin käyttöön uusi luonnonvara-alan oppimisympäristö Verso. Idea-kampuksen aseepäalan ja puuosaston laajennus ja peruskorjaukset valmistuvat kevään ja kesän aikana, jotka merkittävästi parantavat alojen oppimisympäristöjä ja turvallisuutta.
Toteutamme yhteistyössä KIK -yksikössä luotua toimintamallia. Suunnitelman toimeenpano ja seuranta yksiköittäin. Kehitämme tilauskoulutusyhteistyötä Aiko Academyn kanssa.	Tulosalue on ollut mukana entistä tiiviimmin suunnittelemassa hankkeiden sisältöjä ja toteuttamassa niitä. Yhteistyötä Aiko Academyn kanssa on jatkettu mm. tilauskoulutuksia toteuttamalla.
Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti	
Toimimme sitoutuneesti arvojemme ja strategiaan vuodelle 2025 suunniteltujen toimenpiteiden mukaisesti. Johtajuuden kehittymistä tuetaan mm. Joki -koulutuksella. Esihenkilötyössä annamme mahdollisuuden henkilöstön osaamisen kehittymiselle ja sen jakamiselle.	Maaliskuussa päättyi esihenkilöiden johtamisen valmennus. Tavoitteena oli saada syvempi johtajuusidentiteetti, jolla vahvistetaan kompetenssia myös työhyvinvoinnin johtamisessa.

Keskitymme tulosalueella esihenkilötyöhön, jossa seurataan sovittujen linjausten toteumista ja puututaan epäkohtiin. Huolehdimme ohjeistusten ja suunnitelmien ajantasaisuudesta.	Prosessiryhmät ovat kokoontuneet ja katsoneet ohjeiden päivitystarpeita. Ohjaustiimissä on aloitettu opiskeluhuoltosuunnitelman, opiskelijan oppaan, päihdetoimintasuunnitelman ja ohjaussuunnitelman päivitystyö. Henkilöstökokouksissa (HuKo) käyty läpi olemassa olevaa ohjeistusta case-esimerkkien avulla.
Seuraamme saatavilla olevaa tietoa johtamisen tueksi. Teemme päätöksiä ja valintoja niiden mukaisesti.	Tietokuution suunnitelmallinen kehittämistyö on aloitettu vuoden alkupuoliskolla, ja työtä tehdään yhteistyössä kuntayhtymän muiden tulosalueiden kanssa.
Edistämme Saksyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia - yhdessä tehden	
Toteutamme edelleen ammattialojen tiimitapaamisia ja tuemme yhteistyön jatkumista yksiköiden välillä.	Alojen yhteisiä tapaamisia on toteutettu suunnitellusti.
Ammatillinen koulutus on mukana viemässä eteenpäin arvostavaa toimintakulttuuria tavoitteen mukaisesti. Mahdollistamme osaamisen jakamisen Saksy tasoissa tiimeissä ja mm. 4 K:n keskiviikoissa.	Saksy- ja yksikötasoisten tiimien toimintaa on jatkettu. Näissä on jaettu osaamista, perehdytetty ja kehitetty uusia tapoja toimia. 4Kn keskiviikoissa henkilöstö on kertonut mm. hyvistä käytänteistään.
Hyvinvointi virtaa viikko (viikko 40). Teemaviikko, Ammattiosaajan työkykypassi, Liikkuva amis -toiminnan hyödyntäminen; liikuntavinkkien jakaminen arjen aktivointina, ergonomia, liikkumisen merkityksen esille tuominen osana työkykytaitoja ja ammattialojen ammattitaitoa. Työkyvyn ja hyvinvoinnin ylläpitämisen osa-alueen pakollisessa ja valinnaisessa erilaisia liikuntalajikokeiluja oman harrastuksen ja mielenkiinnon löytämiseksi. Saku ry:n järjestämiin virtuaalikalviloihin osallistuminen osana opetusta.	Yhtye -hankkeen toiminta on käynnissä ja hanke päättymässä. Tavoitteena on yhteisöllisen toiminnan lisääminen mm. opiskeluhuoltosuunnitelman toimeenpanon kehittäminen. Lisäksi kehitetään mm. Tutor -toimintaa. Uusi Liikkuva Suomi -hanke on käynnistynyt, jossa kaikki yksiköt ovat mukana. Opiskelijat suorittavat Tyky-passeja. Opiskelijoita osallistui aktiivisesti Saku Stars kilpailuihin, joissa opiskelijat saavuttivat useita mitaleja ja kunniamainintoja. Opiskelijat osallistuivat Saku Ry:n salibandykilpailuihin.
Olemme aloittaneet Guidinin hyödyntämisen henkilöstön osaamisen tunnistamiseksi.	Kyselyt toteutettu henkilöstölle kuntayhtymän yhteisen aikataulun mukaisesti.
Toimimme ekologisesti kestävästi	
Odotamme kuntayhtymän keke -tiimin yhteisiä kestävä kehityksen linjauksia. Osallistumme osaltamme Guidinin palvelujen suunnitteluun ja toteuttamiseen.	Jätehuoltoon painottuva teemavuosi: ohjeistuksia ja hankintoja tehty yksiköissä, johdon perehdytys 28.1., Maan päivä -kick off 22.4. Suunniteltu jätteiden keräys viikko että toteutetaan. Saksy on valmistellut liittymistä ammatillisen koulutuksen kestävyystiekartan Kartalla-verkostoon.

Laaditaan kiinteistöpäällikön ja yksiköiden kanssa suunnitelma, miten kiinteistöautomaatiota kiinteistöissä tulee kehittää. Sähkön käytön käyttötottumuksia tulisi tarkastella ja kehittää.	HuKossa aloitettu seurata energian kulutusta osassa kiinteistöjä. Kulutuksen seuranta esitelty 17.3. henkilöstökokouksessa.
Olemme aloittaneet keittiöhenkilöstön tiimissä valmistelevaan yhteisiä ruokalistapohjia ja toimenpiteitä hävikkiruuan vähentämiseksi. Yhtenevät lajitteluohjeet otetaan käyttöön vuonna 2025. Kierrätyksen ja jätteiden käsittelyn teemaviikko toteutetaan syksyllä 2025.	Ruokalistapohjat ovat valmistuneet ja niitä pilotoidaan. Lisäksi on valmisteltu hiilijalanjäljen laskurin pilotointia.
Toteutamme hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä ruokailusta. Toteutamme Valtion ravitsemusneuvottelukunnan, Opetushallituksen ja Terveystieteiden tutkimuskeskuksen ja Terveystieteiden tutkimuskeskuksen yhdessä valmistelevaa ruokailusuositusta ammatillisiin oppilaitoksiin.	Uudistetuissa ruokalistapohjissa on huomioitu ravitsemussuositukset. Ruokailun toimivuutta pilotoidaan.
Viestimme kestävästi ja vastuullisesti	
Teemme oppilaitoksissa näkyväksi vastuullista Sasky yhdessä markkinoinnin kanssa.	Saskyn vastuullisuusviestintä on käynnistynyt, johon on tehty tukimateriaalia kevään aikana esim. strategia julisteita.
Lisäämme henkilöstön osaamista vastuullisesta viestinnästä ja markkinoinnista	Verkkosivujen ja intran kokonaisuutta vastuullisuuteen on rakennettu ja ne julkaistaan touko/kesäkuun aikana.

1.2 Kuntayhtymäpalvelut

Uusi tulosalue aloitti toimintansa tammikuussa 2025 ja yhteistä tekemäistä on takana kolme kuukautta. Yksiselitteinen tavoite on viedä kokonaisuudessaan kuntayhtymäpalvelut lähemmäksi oppilaitosarkea ja tiivistää yhteistyötä. Kehittämistoiminnot ja kansainvälisyystoiminnot tarjoavat jatkossa vahvemmin palvelujaan tukien oppilaitosten perustoimintoja kehittämisen kautta. Kiinteistöpalvelut tukevat opetuksen tulosalueiden pedagogisia ratkaisuja sekä hakevat entistä vahvemmin yhteistyömahdollisuuksia Saskyn jäsenkuntien kanssa. Kansainvälisyystoiminnan avulla pystytään tarjoamaan opiskelijoille ja henkilöstölle omakansainvälisyyskokonaisuuden kehittämismahdollisuuksia.

Kuntayhtymän johto

Talouden osalta olemme oikealla tiellä. Saimme yhteistoimintaneuvottelut päätökseen pääsopijapuolten kanssa yksimielisesti.

Kehittämis-, innovaatio- ja kansainvälisyysyksikkö

KIK-yksikkö on alkuvuoden 2025 aikana edistänyt Saskyn strategisia tavoitteita tukemalla oppilaitosten pedagogista kehittämistä, työelämäyhteistyötä, digikyvykkyyden vahvistamista ja kansainvälisyyden lisäämistä. Olemme tarjonneet tukea pedagogisten suunnitelmien toimeenpanoon, tukeneet Guidinin käyttöönottoa ja kehittäneet osaamisen tunnistamista sekä osallistuneet sisäisen johtamisohjelman ja ennakointityön suunnitteluun.

Hanketoiminta on ollut keskeinen vaikuttavuuden ja tuloksellisuuden väline. HELMA-hankkeessa on vahvistettu kielitietoista ohjausta ja hoiva-alan vetovoimaa, Konepaja-akatemia 2.0 on kehittänyt digitaalisia oppimisympäristöjä teollisuuden tarpeisiin ja HYMY on uudistanut opiskelijavaikuttamisen rakenteita. Lisäksi PuheeX, Våga tala svenska! ja Boostia käsityön opetukseen -hankkeet ovat tuottaneet uusia toimintamalleja ja osaamista opetukseen, ohjaukseen ja turvallisuuteen.

Kansainvälisyyden osalta KIK on koordinoanut vaihtoja ja lisännyt tietoisuutta kv-toiminnan vaikutuksista työelämävalmiuksiin ja osaamisen kehittämiseen. Olemme tukeneet opiskelijakuntatoiminnan kehittämistä, palautekulttuurin vahvistamista sekä KEKE-suunnitelman mukaisia ekologisia käytäntöjä.

Viestinnässä olemme pyrkineet tukemaan strategisen viestinnän vaikuttavuuden kehittämistä, brändi- ja viestijäkoulutusten jalkauttamista sekä hanketoiminnan näkyvyyden parantamista verkkosivuilla ja uuden kehittämisportaalin kehitystyön kautta. Toiminta on ollut kokonaisvaltaista, yhteistoiminnallista ja strategialähtöistä – yhdessä kehitämme Saskya kohti kestäväää ja vaikuttavaa tulevaisuutta.

Kiinteistönhallintapalvelut

Isoimman rakennushankkeen, Yo-talon, toteuttamiseen haemme poikkeuslupaa/rakennuslupaa.

Viestintä ja markkinointi

Viestinnän ja markkinoinnin toimenpiteet etenevät syksyllä 2024 päivitettyjen suunnitelmien ja ohjelmien mukaisesti. Viestinnässä ja markkinoinnissa uutena kokonaisuutena on Voionmaan kansanopiston markkinointi, joka on integroitu osaksi Saskyn viestinnän ja markkinoinnin kokonaisuutta.

Verkkosivuja kehitetään jatkuvan parantamisen mallilla yhteistyössä toimittajan kanssa; erityisesti koulutushakua ja sivujen käytettävyyttä on parannettu ulkoasullisin ja toiminnallisin uudistuksin. Sisältöjen uudistustyö tähtää tiedon löydettävyyden selkeyttämiseen ja tuplasivujen karsintaan. Työn on määrä valmistua vuoden 2025 loppuun mennessä. Hankkeille rakennetaan verkkosivuille oma hakutoiminto, joka valmistuu toukokuussa 2025. Hakutoiminto parantaa hankkeiden löydettävyyttä. Verkkosivujen kehitystyötä tukevat laajat analytiikkatyökalut sekä uusi saavutettavuustyökalu.

Viestintä ja markkinointi valmistautuu uuteen EU:n medianvapausasetukseen, joka edellyttää maksetun mainonnan raportointia vuodesta 2026 alkaen. Tämän tueksi vuoden 2026 viestinnän ja markkinoinnin budjetti on päätetty helmikuussa 2025 keskittää kustannuspaikalle 11301. Toimenpiteitä tarkastellaan kriittisesti kevään 2025 aikana, jolla on vaikutusta tulevan vuoden budjetointiin. Maksettu mainonta ja kampanjointi painottuu viestinnän ja markkinoinnin vuosikellossa alkuvuoteen.

Sisällöntuotantoa on kehitetty sekä vahvistettu yksikön omalla osaamisella. Kevään aikana on valmisteltu some- ja kanvasuunnitelmaa, joka ohjaa maksetun mainonnan ja sisältöjen jakelua eri kanavissa. Intraan on tuotu uutena käytäntönä viestinnän ja markkinoinnin sisäinen uutiskoonti henkilöstön tiedonsaannin tueksi. Minä viestijänä - koulutuskokonaisuutta rakennetaan ja sen on määrä valmistua alkusyksyn 2025 aikana.

Toimenpiteet 2025	Tulos 1-3/2025
Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen	
Sitoudumme pedagogiseen suunnitelmaan ja toteutamme sitä suunnitelman mukaisesti. Tarjoamme tukea sisäiseen kehittämiseen esim. pedagogisen suunnitelman luomisessa tarvittaessa.	Tulosalueen henkilöstö on alkuvuoden aikana tarjonnut tukea tulosalueiden pedagogisten suunnitelmien jalkautukseen. Yksiköt ovat saaneet ohjausta omien kehittämissuunnitelmien laatimiseen ja toteuttamiseen, erityisesti pedagogisen suunnitelman linjausten konkretisoimisessa. KIK- yksikön henkilöt ovat toiminut fasilitaattorina ja sparraajana yksiköiden kehittämistarpeiden pohjalta.
Työelämäyhteistyön malleja jatkokehitetään verkostoissa, joissa olemme aktiivinen toimija.	Työelämäyhteistyön toimintamalleja on viety eteenpäin hankkeiden ja verkostoyhteistyön avulla. Tulosalueen henkilöstö on osallistunut hankkeisiin, joissa kehitetty yhteistyötä työelämän kanssa ja tiivistetty vuorovaikutusta. Erityistä huomiota on kiinnitetty uusien toimintatapojen dokumentointiin ja laajennettavuuteen muille aloille.
Sitoudumme tukemaan Saskyn digikyvykkyyttä ja sen kehittämistä.	Digikyvykkyuden osalta KIK on koordinoanut Guidin-käyttöönottoon liittyvää tukea henkilöstölle. Lisäksi yksikkö on ollut mukana kokoamassa tietoa digiosaamisen tilasta ja kehitystarpeista eri tulosalueilla. Henkilöstön osaamisen tunnistaminen ja kehittämisen suunnittelu Guidin-alustalla on tuettu systemaattisesti alkuvuoden aikana. Olemme luotsanneet Digikyvykkyuden strategiarahoituksen hankekokonaisuutta.
Jatkamme kv-toiminnan kehittämistä. Kv-toiminnan sujuvoittaminen ja toimintaan osallistumisen mahdollistaminen. Luomme tahtoa ja halua sekä sitoutumista kv-toimintaan viestimällä vaikutuksista ja mahdollisuuksista.	Kv-toiminnan osalta tulosalueen KIK-yksikkö on jatkanut aktiivista koordinoitua ja osallistujien tukemista. Tavoitteena on ollut paitsi sujuvoittaa osallistumista, myös lisätä kv-toiminnan vaikuttavuuden näkyvyyttä. Viestinnässä on tuotu esiin konkreettisia vaikutuksia, joita kv-toiminta tuo niin henkilöstölle kuin oppilaitosyhteisöille. Tämä on tukenut sitoutumista ja osallistumishalukkuutta yksiköissä.
Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti	
Sitoudumme Guidinin käyttöön. Sitoudumme arvojen mukaiseen toimintaan. Edistämme kehittämismyönteistä keskustelukulttuuria.	Alkuvuoden aikana olemme edistäneet Guidin-järjestelmän käyttöä osana henkilöstön osaamisen tunnistamista, kehittämissuunnitelmien laatimista sekä osaamiskeskusteluprosessien uudistamista. KIK- yksikkö on ollut mukana kouluttamassa ja tukemassa henkilöstöä käyttöönotossa. Arvoihin perustuva kehittämismyönteinen toimintakulttuuri on näkynyt aktiivisena osallistumisena ja rakentavana vuorovaikutuksena eri verkostoissa.

Toimintaa suunnitellaan ja toteutetaan strategian mukaisesti. Niukkenevien rahallisten resurssien torjuntaan: toiminnan kehittäminen ja työn tekijöiden hyvinvoinnista huolehtiminen sekä moniammatillisuuteen panostaminen.	Tulosalueen toiminta on nojannut vahvasti Saskyn strategiseen suuntaan. Alkuvuonna on jatkettu suunnitelmallista työtä muun muassa strategisten hankkeiden ja sisäisten kehittämistoimien yhteensovittamiseksi. Ennakoiva tiedonkeruu ja tilannekuvan hyödyntäminen ovat tukeneet suunnan määrittelyä ja resurssien kohdentamista.
Toteutetaan sisäinen johtamisohjelman kehittämisprojekti. Kehittäminen perustuu aitoon tarpeeseen kerätyn tiedon pohjalta. Toiminta nojautuu strategiseen tietoon ja ennakointiin.	KIK-yksikkö on käynnistänyt sisäisen johtamisohjelman kehittämistyötä tunnistettujen tarpeiden pohjalta. Työtä tehdään yhteistyössä tulosalueiden ja johdon kanssa. Toiminta perustuu aidosti kentältä nousseisiin havaintoihin, ja tavoitteena on tukea yhteistä johtajuuden kulttuuria, jossa tieto ja ennakointi muodostavat päätöksenteon perustan.
Edistämme Saskyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia – yhdessä tehden	
Tuemme ja mahdollistamme Sasky-tasoista yhteisöllisyyttä aloitteellisina kehittämiskumppaneina.	Tulosalue on alkuvuoden aikana toiminut aktiivisena kehittämiskumppanina yhteisöllisyyttä tukevissa verkostoissa ja tapahtumissa. Henkilöstö on edistänyt rakenteita, joissa eri tulosalueet ja oppilaitokset voivat jakaa kokemuksiaan ja oppia toisiltaan. Esimerkkinä tästä ovat mm. 4 K:n keskiviikot, joissa hyvät käytännöt ja onnistumiset ovat tulleet näkyviksi. Lisäksi on jalkauduttu oppilaitosyksiköihin ja niiden erilaisiin tilaisuuksiin ja tapahtumiin.
Sitoudumme noudattamaan hyvinvoinnin ja yhteisöllisyyden periaatteita ja käytäntöjä. Vahvistamme palautekulttuuria ja myönteisen palautteen antamista. Toimimme tavoitteen 2030 mukaisesti itse!	Palautekulttuurin ja myönteisen vuorovaikutuksen edistäminen on ollut keskeinen osa tulosalueen henkilöstön työtä. Alkuvuonna on panostettu siihen, että palautteen keruu eri kohderyhmiltä – opiskelijat, henkilöstö, yhteistyötahot – olisi suunnitelmallista ja kehittämistä tukevaa. Toiminnassa on myös korostettu esimerkillisyyttä: toimitaan itse tavoitellun yhteisöllisyyden ja hyvinvoinnin periaatteiden mukaisesti.
Osallistamme ja aktivoimme opiskelijakunnat oppilaitoksen hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä tukevaan yhteistoimintaan. Huomioimme opiskelijoiden osallisuuden mahdollistumisen. Ymmärrämme yhteisöllisyyden merkityksen ja edistämme sitä omalla toiminnallamme.	KIK- yksikön henkilöstö on alkuvuodesta tukenut opiskelijakuntatoiminnan kehittämistä eri yksiköissä. Tavoitteena on ollut varmistaa, että opiskelijakunnat pääsevät vaikuttamaan hyvinvoinnin ja yhteisöllisyyden teemoihin aidosti. Lisäksi opiskelijavaikuttamisen opinnollistamisen mallin rakentamista on viety eteenpäin yhdessä oppilaitosten kanssa.

Osallistumme ja toteutamme HR- ohjelmia ja ohjeita sekä jaamme omaa osaamistamme päätöksenteolle.	KIK-yksikkö on ollut mukana HR-ohjelmien suunnittelussa ja toteutuksessa, erityisesti osaamisen kehittämisen ja tiedolla johtamisen näkökulmasta. Yksikkö on toiminut tiedon kokoajana ja tulkitsijana päätöksenteon tueksi, jotta hyvinvointia tukevat toimenpiteet voidaan kohdentaa vaikuttavasti.
Toimimme ekologisesti kestävästi	
Osallistumme ja toteutamme KEKE-suunnitelman mukaisesti.	Tulosalueen henkilöstö on alkuvuoden aikana osallistunut aktiivisesti kestävä kehityksen suunnitelman (KEKE) mukaisten toimenpiteiden toteutukseen erityisesti oppimisympäristöjen ja toimintakulttuurien kehittämisen näkökulmasta. Green team on toiminut linkkinä eri toimijoiden välillä varmistaen, että kestävä kehityksen linjaukset tulevat huomioiduksi strategisissa ja operatiivisissa kehittämistoimissa.
Toteutamme KEKE-suunnitelman mukaisesti ja investointisuunnitelman mukaisesti.	Green team yhdessä tulosalueen henkilöstön kanssa on edistänyt ekologisesti kestävä kehityksen periaatteiden integrointia osaksi hanketyötä ja verkostoyhteistyötä. Erityisesti huomio on ollut kierrätyksen, ruokahävikin vähentämisen ja ekologisten valintojen näkyväksi tekemisessä. Toimenpiteiden suunnittelussa ja toteutuksessa on hyödynnetty kokemuksia mm. syksyllä toteutettavasta kierrätys- ja jäteviikosta sekä ruokalistatyön ja kiinteistöautomaation kehittämisestä.
Toteutamme KEKE-suunnitelman mukaisesti.	Green team on alkuvuoden aikana kerännyt ja jakanut tietoa kestävyttä tukevista käytännöistä osana laajempaa kehittämistyötä. Tämä tukee päätöksentekoa, resurssien käyttöä ja henkilöstön osallistumista kestävyystoimiin. Tavoitteena on ollut lisätä ymmärrystä ekologisten valintojen vaikutuksista arjen toimintaan ja strategisten tavoitteiden saavuttamiseen.
Viestimme kestävästi ja vastuullisesti	
Mitataan brändiuudistuksen vaikuttavuutta käytössä olevilla välineillä. Intraan otettu käyttöön analytiikkatyöväline, jolla henkilöstö voi seurata vaikuttavuutta aktiivisesti. Viestintä- ja markkinointiohjelmaa päivitetään ja jalkautetaan henkilöstöön.	Viestinnän ja markkinoinnin vaikuttavuutta seurataan aktiivisesti muun muassa käytössä olevilla analytiikkatyökaluilla. Viestinnän ja markkinoinnin analytiikka on nähtävillä Intrassa henkilöstölle ja sen toimivuutta kehitetään jatkuvasti. Syksyllä 2025 viestintä ja markkinointi kohtaa oppilaitokset sekä yksiköt markkinointipalaverissa, joissa käydään läpi muun muassa suunnitelmia, koulutuskokonaisuuksia, brändin käytettävyyttä ja niin edelleen.

Meidän brändi-koulutuskokonaisuuden vaikuttavuutta seurataan ja kehitetään. Minä viestijänä -koulutuskokonaisuutta rakennetaan ja julkaistaan sekä sen käytäntöjä jalkautetaan henkilöstöön. Sisältösuunnitelmaa noudatetaan ja sisältöjä toteutetaan. Viestinnän ja markkinoinnin toimenpiteiden toimivuutta ja vaikuttavuutta esitetään säännöllisin väliajoin johtoryhmälle sekä yhtymähallitukselle.	"Meidän brändi" -koulutuskokonaisuus julkaistiin Moodlessa joulukuussa 2024. Sen vaikuttavuutta ja toteutusta seurataan, ja palautetta kerätään koulutuksen suorittaneilta. Koulutusta jalkautetaan henkilöstölle vuoden 2025 aikana. "Minä viestijänä" -koulutuskokonaisuuden sisältöjä rakennetaan, ja sen toteutus on suunnitteilla alkusyksyyn 2025. Viestinnän ja markkinoinnin toimenpiteitä sekä niiden vaikuttavuutta arvioidaan säännöllisesti johtoryhmässä. Helmikuussa 2025 on linjattu viestinnän ja markkinoinnin budjettien yhdistäminen, mikä tukee toimien johdettavuutta ja vaikuttavuutta.
--	--

1.3 Hallinto- ja talouspalvelut

Uusi hallinto- ja talouspalveluiden tulosalue aloitti toimintansa 1.1.2025. Hallinto- ja talouspalveluiden tulosalueen keskeisenä tehtävänä on järjestää koko kuntayhtymätasoiset hallinto-, taloushallinto-, henkilöstöhallinto-, laadunhallinta-, opiskelijahallinto- ja tietohallintopalvelut. Hallinto- ja talouspalveluissa ohjaamme, tuemme ja ohjeistamme edellä mainittujen tehtäväalueiden osalta kuntayhtymätasoisia toimintaa, ja luomme samalla yhtenäisiä kuntayhtymätasoisia toimintaprosesseja ja -käytäntöjä. Näin pyrimme osaltamme varmistamaan yhtenäiset käytännöt koko kuntayhtymätasoisesti ja hyvän hallintotavan toteutumisen. Hallinto- ja talouspalveluiden osalta alkuvuotta on työllistänyt erityisesti tilinpäätöksen laatiminen sekä koko kuntayhtymää koskeneet yhteistoimintaneuvottelut.

Yleishallinto

Yleishallinnossa on päivitetty organisaation sääntöjä ja ohjeistuksia sekä osaltaan ohjattu, ohjeistettu ja tuettu kuntayhtymän yhteistoimintaneuvotteluiden valmistelua ja läpivientiä ensimmäisen vuosineljänneksen aikana. Lisäksi opiskelijahallinnon järjestelmässä olevien ammatillisen koulutuksen todistusten siirtäminen rajapinnan kautta sähköiseen arkistoon on saatu valmiiksi, ja toiminto on otettu käyttöön vuoden 2025 alkupuoliskolla. Yleishallinnossa on edistetty tiedonhallintaan liittyviä käytäntöjä esimerkiksi organisaation digiturvamallin sisältöjä ja vastuita päivittämällä sekä edistämällä sähköisten toimintaprosessien käyttöönottoa.

Henkilöstöhallinto

Henkilöstöhallintopalveluissa on alkuvuoden aikana valmisteltu ja päivitetty useita paikallisia virka- ja työehtosopimuksia, joista on neuvoteltu ja sovittu paikallisissa neuvotteluissa yhdessä pääluottamusmiesten kanssa.

Uusi KVTESin tasopalkkajärjestelmä on tullut voimaan 1.2.2025. Uutta järjestelmää tulee noudattaa viimeistään 1.10.2025 alkaen. Uuden tasopalkkajärjestelmän toimeenpanovaiheen suunnittelua ja toteutusta on edistetty henkilöstöhallintopalveluiden johdolla ensimmäisen vuosineljänneksen aikana, ja tasopalkkajärjestelmä on tarkoitus ottaa käyttöön kesällä 2025.

Henkilöstöhallintopalveluilla on ollut merkittävä rooli kuntayhtymän yhteistoimintaneuvotteluiden läpiviemisessä. Henkilöstöhallintopalvelut ovat osaltaan ohjanneet, ohjeistaneet ja tukeneet kuntayhtymän kaikkia tulosalueita yhteistoimintaneuvotteluiden läpiviemisessä.

Taloushallinto ja hankintatoimi

Taloushallintopalveluissa alkuvuonna keskiössä ovat olleet tilinpäätöksen valmistelu, tilintarkastus sekä muiden lakisääteisten raportointivelvoitteiden täyttäminen säädetyissä määräajoissa. Lisäksi taloushallintopalveluissa on työllistänyt Opetus- ja kulttuuriministeriön toteuttama opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain mukainen toiminnan ja talouden tarkastus.

Taloushallinnon prosessien automatisoinnin mahdollisuuksia on selvitetty ja edistetty vuoden 2025 alkupuoliskolla. Lisäksi taloushallinnon ja hankintatoimen työohjeita on ajantasaistettu ja päivitetty. Hankintatoimen näkökulmasta talousarviossa päätettyjen investointien kilpailutus on edennyt hyvin.

Taloushallintopalveluissa aloitti uusi talouspäällikkö 1.3.2025, ja samassa yhteydessä taloushallintopalvelut ja hankintatoimi siirtyivät talouspäällikön alaisuuteen.

Tiimityöskentelyn osalta alkuvuosi on ollut aktiivista yhteistä tekemistä erityisesti talous- ja henkilöstöhallinnon osalta, ja talous- ja henkilöstöasioita hoitavien asiantuntijoiden välistä tiimityöskentelyä on kehitetty yhä vuorovaikutteisempaan suuntaan koko kuntayhtymätasolla.

Laatu ja opiskelijahallinto

Tiimien säännöllisillä tapaamisilla on vahvistettu yhteistä toimintatapaa ja jaettu osaamista eri toimijoiden välillä. Opiskelijahallintojärjestelmiin on kehitetty kirjausvaateiden mukaisia uusia toimintoja sekä lisätty uusia hälytystoimintoja. Lisäksi kuntayhtymätasoisia prosesseja on päivitetty ja alkuvuodelle suunnitellut toiminnan arvioinnit on saatu toteutettua.

Laadunhallinnan, tietojohdamisen ja johtamisen käytänteiden yhdistämistä on edistetty ja näihin liittyvä kehittämistyö on aloitettu. Esimerkiksi kuntayhtymän käytössä olevan tietokuution suunnitelmallinen kehittämistyö on aloitettu vuoden 2025 alkupuoliskolla, ja työtä tehdään yhteistyössä kuntayhtymän muiden tulosalueiden kanssa. Sasky Green Team on suunnitellut kestävän kehityksen toimintaa ja järjestää koko Sasky-yhteisölle tähän liittyviä tapahtumia.

Organisaation tietosuojan vuosittainen itsearviointi toteutettiin ensimmäisen vuosineljänneksen aikana.

Tietohallinto

Tietohallintopalveluissa on käynnissä langattoman verkon pilvihallinnan käyttöönotto, ja alkuvuonna on suunniteltu ja aikataulutettu tukiasemaympäristön vaihtoa. Lisäksi on valmisteltu palvelinympäristöjen uudistamistyötä, sillä noin 90 prosenttia laitteista tulee vaihtumaan syksyyn mennessä.

Tietohallintopalveluissa on valmisteltu ja suunniteltu Windows 11 siirtymän hallintakäytäntöjä sekä kuntayhtymän tulostusympäristön hallinnan muutosta.

Tietohallintopalveluissa on valmisteltu tietokonelaitteiden hankintaan liittyvää uusi leasinglaitteiden käyttöönottoa. Tämä tukee kuntayhtymän strategiaa kestävän kehityksen näkökulmasta ja mahdollistaa kustannussäästöjen aikaansaamisen.

Tietohallinto on osaltaan osallistunut alkuvuoden aikana YO-talon suunnittelutyöhön ja toteuttanut LeKon koeympäristön siirtotyöt uuteen järjestelmään. Lisäksi tietohallintoa on työllistänyt kaluste- ja laitehankintojen tekninen suunnittelu ensimmäisen vuosineljänneksen aikana.

Toimenpiteet 2025	Tulos 1-3/2025
Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen	
Tuemme pedagogisen suunnitelman käyttöönottoa.	Pedagogisen suunnitelman käyttöönoton taustalla on edistetty suunnitelmallista tietokuution kehittämistyötä ja laadunhallinnan kehittämistä.
Vahvistamme esihenkilötyön osaamista työkalupakin rakentamisella sekä selkeämmällä esihenkilöille kohdennetulla viestinnällä. Toimimme verkostoissamme ja tuomme hyviä käytänteitä toimintatapojen kehittämiseksi.	Esihenkilöille suunnattua valmennusta ja ohjeistusta on kehitetty, ja henkilöstöjohtamista on vahvistettu suoralla esihenkilöiden ja johdon tuella. Säännöllisissä esihenkilötapaamisissa toimitaan verkostossa sekä vahvistetaan yhteistä vuorovaikutusta ja kehittämistä.
Otamme huomioon yksiköiden toiminnan kehitystyössä digitalisaation mahdollisuudet.	Digitalisaation hyödyntämisen mahdollisuuksia ja toimintojen automatisointia on selvitetty ja edistetty erityisesti taloushallintopalveluissa. Lisäksi opiskelijahallinnon järjestelmässä olevien ammatillisen koulutuksen todistusten siirtäminen rajapinnan kautta sähköiseen arkistoon on saatu valmiiksi.
Mahdollistamme henkilöstön osallistumisen kv-toimintaan.	Saskyn kv-toimintaan on osallistuttu ja mahdollistettu henkilöstön osallistumisen siihen.
Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti	
Toimimme jokainen omassa tehtävässämme noudattaen kuntayhtymän arvoja. Käytämme itsemme johtamisessa sekä esihenkilötyössä Guidin-järjestelmää ja hyödynnämme sen mahdollisuuksia. Pidämme yllä kehittämismyönteistä keskustelukulttuuria.	Kehityskeskusteluprosessi on uudistettu Guidinin kautta toteutettavaksi osaamiskeskusteluksi. Guidinin kautta luodaan omat kehityssuunnitelmat ammatillisen kehittymisen sekä osaamisen kasvun tueksi. Henkilöstöä on ohjeistettu ja koulutettu osaamiskeskusteluprosessista ja Guidinin käytöstä.
Kehitämme koulutussuunnittelua vastaamaan entistä paremmin tulevaisuuden ja henkilöstösuunnittelun tarpeita. Edistämme ja noudatamme sovittuja linjauksia ja käytänteitä.	Henkilöstöohjelman koulutussuunnitelma on uudistettu suhteessa tulevaisuuden muuttuviin osaamistarpeisiin. Yhteistyötä johdon kanssa henkilöstösuunnittelun kehittämiseksi vahvistetaan.
Kehitämme työsuojeluprosesseja digitalisoimalla kemikaalirekisterin ja vahvistamalla kokonaisvaltaisen riskienhallinnan osaamista.	Sähköinen kemikaalirekisteri on otettu käyttöön, ja käyttöönotto toteutetaan loppuun vuoden 2025 aikana. Esihenkilöille ja henkilöstölle on tuotettu ohjemateriaalia riskienhallinnan toteuttamiseksi.
Kehitämme edelleen järjestelmien sisältöjä vastaamaan tiedolla johtamisen tarpeisiin (esim. tietokuutio ja opiskelijahallinnon järjestelmät).	Tietokuution suunnitelmallinen kehittämistyö on aloitettu vuoden alkupuoliskolla, ja työtä tehdään yhteistyössä kuntayhtymän muiden tulosalueiden kanssa.
Edistämme Saksyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia - yhdessä tehden	

Edistämme esihenkilöiden yhteisöllisyyttä ja työssä tukemista säännöllisten teemapohjaisten esihenkilötapaamisten kautta. Teemme kehittämistyötä yli yksiköiden huomioiden eri henkilöstöryhmien näkemykset ja tarpeet.	Säännöllisiä esihenkilötapaamisia on järjestetty aktiivisesti, ja esihenkilöitä on valmennettu teemapohjaisesti henkilöstöjohtamisen osa-alueista. Henkilöstön edustajien kanssa käytävää vuoropuhelua on tiivistetty entisestään.
Sitoudumme toimimaan toisia arvostaen ja myönteisen toimintakulttuurin mukaisesti.	Tulosalueella on sitouduttu toimimaan avoimesti ja toisia arvostaen. Myönteistä toimintakulttuuria on pyritty luomaan arjessa hyvillä esihenkilö- ja alaitaidoilla.
Kohtaamme jokaisen opiskelijan positiivisesti ja puutemme kiusaamistilanteisiin myös itse.	Opiskelijat kohdataan positiivisesti ja kiusaamistilanteisiin on puututtu, mikäli niitä on havaittu.
Otamme osaamisen johtamisen osion käyttöön Guidinissa kehittääksemme laadukasta henkilöstösuunnittelua ja osaamisen kehittymistä sekä sen johtamista. Kehitämme osaamista tulevaisuuden tarpeiden pohjalta.	Guidinin osaamisen johtamisen osion käyttöönottoa varten on laadittu esihenkilö- ja johtamistyön painopisteet.
Toimimme ekologisesti kestävästi	
Otamme huomioon kestävä kehityksen kuntayhtymätasoiset linjaukset ja ohjeet toiminnassamme.	Kuntayhtymätasoiset kestävä kehityksen linjaukset ja ohjeet on huomioitu osana jatkuvaa päivittäistä toimintaa. Tietohallintopalveluissa on valmisteltu tietokone-laitteiden hankintaan liittyvää uusi leasing-laitteiden käyttöönottoa, mikä osaltaan tukee kuntayhtymän strategiaa kestävä kehityksen näkökulmasta.
Kiinnitämme huomiota energian kulutukseen ja toimimme omalta osaltamme se huomioiden.	Tulosalueella pyritään kiinnittämään huomiota energian kulutukseen osana jatkuvaa päivittäistä toimintaa.
Kierrätämme ja lajittelemme jätteet ohjeiden mukaisesti.	Tulosalueella huomioidaan jätteiden kierrätys ja lajittelu osana jatkuvaa päivittäistä toimintaa.
Viestimme kestävästi ja vastuullisesti	
Otamme omassa toiminnassamme ja viestinnässä huomioon vastuullisuuden ja kestävä kehityksen. Noudatamme ja viemme eteenpäin Saskyn hankintaohjelmaa.	Tulosalueella on kiinnitetty huomiota vastuulliseen ja ajantasaiseen viestintään. Tulosalueen osalta viestinnän vastuullisuuteen on kiinnitetty erityistä huomioita erityisesti muutosneuvottelutilanteessa. Hankintaohjelmaa on noudatettu ja sitä päivitetään mm. hankintojen kategoriamallin luomisen osalta.
Selkeytämme henkilöstölle suunnattuja ohjeita Intrassa sekä kehitämme esihenkilöviestintää Teams-kanavalla. Varmistamme tarvittavat esihenkilötyön tuen koulutukset.	Henkilöstölle suunnattuja ohjeita on päivitetty ja selkeytetty. Esihenkilöviestintää on kehitetty ja esihenkilötyöhön liittyvää ohjeistusta on päivitetty. Esihenkilöviestinnässä on hyödynnetty esihenkilöiden Teams-kanavaa ja esihenkilöille säännöllisesti järjestettäviä koulutuksia.

1.4 Yleissivistävä koulutus

Sasky lukioilla on tammi-maaliskuussa järjestetty lukioden esittelyiltoja, vanhempainiltoja ja avoimien ovien päiviä. Kiinnostus näihin tapahtumiin on ollut toivotunlainen. Lukioden markkinointia on tehty lehti- ja esitemarkkinoinnin lisäksi sosiaalisen median kanavilla ja erilaisilla messuilla ja perusopetuksen opotunneilla.

Penkkarit ja Wanhojen tanssit kuuluvat lukioden jokavuotiseen alkukevään toimintaan ja taas saimme nauttia hyvistä oivalluksista ja upeasta esiintymisestä.

Helmikuussa IDEA-kampuksella valmistui Ikaalisten Käsi- ja taideteollisuus oppilaitoksen aseosaston laajennus, jonka yhteydestä lukio sai kaksi uutta lisäopetustilaa. Opetustilojen ensikertaisen kalustamisen kilpailutus käytiin tammikuussa. Kun kilpailutuksessa ei saatu hyväksyttyjä tarjouksia, hankintamenettelynä on käytetty suoramarkintaa. Edullisimman tarjouksen teki Kalustetalo Ali-Tolppa.

Kansainvälisyyttä alkuvuodesta on harjoitettu Sasky lukioissa, kun Italian Olevanosta tultiin vastavierailulle kansainvälisen ryhmävaihdon merkeissä tammikuussa. Sasky Ikaalisten lukiossa oli tammikuussa kahden viikon ajan yksi vaihto-opiskelija Itävaltasta ja vastavuoroisesti yksi Ikaalisten opiskelija meni kahdeksi viikoksi Itävaltaan helmikuussa. Lisäksi kaksi Ikaalisten opettajaa oli tammikuun lopussa Job Shadow matkalla Itävallan Klagenfurtissa.

Toisen asteen yhteishaku päättyi maaliskuussa. Sasky Ruoveden lukioon oli ensisijaisia hakijoita yhteensä 35. Suosituimmaksi osoittautui ratsastuslinja, jonne oli 16 hakijaa. Eläinlääketieteen linjan oli asettanut ykkössijalle kymmenen nuorta. Vaihtoehtoista yleislinja kiinnosti yhdeksää jatko-opiskelupaikan hakijaa. Sasky Ikaalisten lukioon oli 25 ensisijaista hakijaa. Sasky Ruoveden lukion hakijoista suurin osa tulee Ruoveden ulkopuolelta ja Sasky Ikaalisten lukion opiskelijoista lähes kaikki ovat Ikaalisten perusopetuksen käyneitä.

Ylioppilastutkinnon kokeet onnistuivat teknisesti hyvin molemmissa lukioissa.

Molemmissa lukioissa järjestettiin maaliskuun lopussa alue- ja kuntavaalipaneelit. Niissä eri puolueiden edustajat joutuivat vastaamaan opiskelijoiden ennalta laatimiin

kiperiin kysymyksiin. Lisäksi lukioissa järjestettiin nuorten vaalit, joissa alaikäisetkin nuoret pääsivät harjoittelemaan äänestämistä ja kokemaan äänestystilanteen mahdollisimman autenttisessa ympäristössä tyhjän vaaliurnan toteutamisineen ja henkilöllisyyden tarkistamisineen.

Vapaan sivistystyön ja taiteen perusopetuksen syyskuusta –24 alkaen on toiminut vt. rehtori. Vuoden –25 alusta opistokenttään liittyi Sasky Voionmaan kansanopisto, joka toimii toistaiseksi Tampereen Yliopiston TietoPinnin tiloissa.

Sasky Petäjä-opiston kevään 2025 toiminta on alkanut ja toteutumassa suunnitellusti. Tuntimääriä on sopeutettu valtion ja kuntien rahoitusosuuksien nykytasolle. Ensimmäisiä työvoimapolitiittisen koulutusten opetussuunnitelmia ja opiskelijatietoja on siirretty valtakunnalliseen ePerusteet-palveluun. Niiden suoritukset viedään Koski-palveluun koulutusten päättyessä kesällä. Kansalaisopiston pitkäaikainen käsitöiden opettaja eläköityy kesällä, joten hänen tilalleen rekrytoidaan uusi opettaja seuraavaksi lukuvuodeksi.

Sasky Ylä-Satakunnan musiikkiopistossa toiminta jatkuu suunnitellusti ilman suurempia muutoksia. Ylä-Satakunnan musiikkiopiston apulaisrehtori on osa-aikainen. Uusia oppilaita on ilmoittautunut lähes entiseen tapaan, tosin lapsimäärän väheneminen näkyy jonkin verran uusien oppilaiden ilmoittautumismäärässä. Soitinesittelykonsertteja on ollut kaikilla kolmella paikkakunnalla, Kihniössä, Ikaalisissa ja Parkanossa 5-vuotiaista 2.-luokkalaisiin. Esittelyt on suoritettu joko vieraillemalla kouluissa tai lapset on kutsuttu musiikkiopistolle. Konserttien yhteydessä on järjestetty mahdollisuuksien mukaan soitinkokeiluja. Osa opettajista käy myös henkilökohtaisesti esittelemässä instrumenttiaan kouluilla. Musiikkiopisto on järjestänyt konsertteja kaikilla kolmella paikkakunnalla maalis-huhtikuussa. Lisäksi musiikkiopistolta käytiin Erasmus+- Job Shadowing- jaksolla Wienissä, Itävallassa 10.–13.3. 2025. Tämä tapaaminen valmisteli tulevaa ryhmävaihtoa toukokuussa.

Musiikkiopiston ja Petäjä-opiston yhteinen strategiapäivä järjestettiin helmikuussa. Siellä käytiin yhdessä läpi kokonaisvaltaisen riskienhallinnan ohjelmaa, sekä opistojen ajankohtaisia asioita.

Voionmaan kansanopisto liittyi osaksi SASKY koulutuskuntayhtymää vuoden alusta. Elokuussa opintonsa aloittaneet kansanopisto-opiskelijat aloittivat kevätkauden

opinnot Saskyn opiskelijoina. Tammi-maaliskuun opiskelijamäärä on 93, joista 88 opiskelee kansanopistolinjoilla ja viisi käsikirjoituksen monimuotokoulutuksessa. Kansanopistolinjat ovat elokuva- ja tv-, monimediatoimittaja-, näyttelijä- ja ohjaaja-, rap-musiikki, psykologia sekä valokuvaalinja.

Kansanopiston henkilöstö siirtyi SASKYn palvelukseen liikkeen luovutuksen yhteydessä vanhoina työntekijöinä. Opiskelijat jatkavat omat opintonsa loppuun vanhoilla tietojärjestelmillä.

Kansanopiston entisten ja nykyisten opiskelijoiden Tapaamisjuhla järjestettiin ravintola Telakalla 20.2.

Haku lukuvuoden 2025–2026 opintoihin alkoi maaliskuussa. Koulutustarjonta on sama kuin keväällä -25 toteutettu, mutta lisäksi tarjonnassa on kasvatustieteen opintolinja. Avoimet ovet järjestettiin 19.3.2025.

Toimenpiteet 2025	Tulos 1-3/2025
Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen	
Toteutamme kuntayhtymän pedagogista suunnitelmaa niiltä osin kuin se on toiminnan kannalta mahdollista.	Yhteistoiminnan rakenteiden uudistaminen aikatauluttaa pedagogiikan kehittämistä. Yleissivistävän koulutuksen tulosityksiköt ovat sekä rakenteellisesti, että toiminnallisesti ja opetuksen tavoitteiden osalta hyvin erilaisia.
Teemme yhteistyötä toiminnan kannalta välttämättömien yhteistyötahojen kanssa. Yksiköiden toiminta-alueen kunnat ja niiden lähiyhteisöt ovat toiminnan kannalta merkityksellisimpiä.	Yhteistyötä sijaintikuntien kanssa on tehty ja tekeminen jatkuu kuntaneuvotteluiden merkeissä, kun hahmotetaan raameja vuodelle 2026.
Pyrimme lisäämään sekä etäopetusta että tekoälyn käyttöä.	Etäopetuksen hyödyntäminen normaalina toimintamuotona etenee verrattain hitaasti. Tekoälyn laajempi käyttö odottaa sekin vielä konkretiaa järjestelmien kehittämisessä.
Jatkamme kansainvälisyystoimia aiemmalla tavalla ja lisäämme sitä vapaan sivistystyön osalta.	Kansainvälisyys lisääntyy suunnitellulla tavalla ja on oleellinen ja välttämätön osa yksiköiden toimintaa.
Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti	
Toimimme tasa-arvon ja tasapuolisuuden sekä hyvän hallintotavan mukaisesti.	Osana jatkuvaa päivittäistä toimintaa tulosalueella toimitaan tasa-arvon, tasapuolisuuden ja hyvän hallintotavan mukaisesti.

Noudatamme kestävän tulevaisuuden strategiaa ja edistämme strategian mukaista toimintaa.	Kestävän tulevaisuuden huomioiminen on osa jatkuvaa päivittäistä toimintaa.
Pyrimme rakentamaan tiedolla johtamisen välineitä (esimerkiksi PowerBi).	Tietokuution suunnitelmallinen kehittämistyö on aloitettu vuoden alkupuoliskolla, ja työtä tehdään yhteistyössä kuntayhtymän muiden tulosalueiden kanssa. Konkreettisia tiedolla johtamisen välineitä ei ole vielä otettu tulosalueella käyttöön.
Edistämme Saksyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia - yhdessä tehden	
Pyrimme osallistumaan mahdollisuuksien mukaan Saksyn yhteisiin toimiin.	Tulosalueella on osallistuttu mahdollisuuksien mukaan Saksyn yhteisiin toimiin.
Toimimme hyvien ihmisten yhteisönä ja arvostamme toinen toisiamme.	Tähän pyritään osana jatkuvaa päivittäistä toimintaa.
Kehitämme yksiköiden yhteisöllisyyttä.	Pyrimme tekemään yhdessä aina kun se on toiminnan kannalta järkevää ja mielellään tuottaa lisäarvoa toiminnalle ja yksilöiden yhteisöllisyydelle.
Toimimme ekologisesti kestävästi	
Noudatamme kestävän tulevaisuuden strategiaa ja edistämme strategian mukaista toimintaa.	Kestävän tulevaisuuden huomioiminen on osa jatkuvaa päivittäistä toimintaa.
Syömme hyvää ruokaa aina kun se on mahdollista.	Ateriasuosittelun puitteissa. Tähän pyritään osana jatkuvaa päivittäistä toimintaa.
Viestimme kestävästi ja vastuullisesti	
Viestimme kestävästi ja vastuullisesti.	Tulosalueella on pyritty viestimään kestävästi, vastuullisesti, avoimesti ja ajantasaisesti.
Annamme mahdollisuuden osallistua kuntayhtymän viestinnän koulutuksiin.	Tulosalueella on annettu aina mahdollisuuksien mukaan henkilöstölle mahdollisuus osallistua viestintää koskeviin koulutuksiin.

2 Määrä-, laatu- ja taloudellisuustavoitteet

2.1 Ammatillinen koulutus

Ammatillinen koulutus	Tulos 1-3/2025	Tavoite 2025
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS		
Opiskelijavuodet, painottamattomat	1140	4180
Suoritettujen tutkintojen määrä	349	1545
Suoritettujen tutkinnon osien määrä (osatutkintoa suorittavien tutkinnonosien määrä)	244	1100
Suoritettujen tyky-passien lkm	55	365
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)		
Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opettajat), %	-	94
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot), %	-	1,0
Työtyytyväisyys (1-5)	-	4,0
PROSESSIT JA RAKENTEET		
Työelämän näytöt, %	72	73
Keskeyttämisaste, perustutkinnot, %	3,9	13
Opiskelijapalaute / vastaus-%, aloittaneiden kysely	26	38
Opiskelijapalaute / keskiarvo, aloittaneiden kysely*	4,6	4,1
Opiskelijapalaute / vastaus-%, päättävien kysely	48	38
Opiskelijapalaute / keskiarvo, päättävien kysely*	4,4	4,1
RESURSSIT JA TALOUS		
Kokonaistulot, € / opiskelijavuosi	9 202	10 268
Kokonaismenot, € / opiskelijavuosi	9 410	10 741

2.2 Yleissivistävä koulutus

Ylä-Satakunnan musiikkiopisto	Tulos 1-3/2025	Tavoite 2025
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS		
Opiskelijoita	226	243
Päättötodistuksia (TPO, perusopetus, syventävä opetus) / vuosi	0	10
Opetustunnit	2437	8400
Valtionosuustunnit	2392	8700
Vaikuttavuus*, %	-	1,7
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)		
Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opettajat), %	-	100
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot), %	-	0,8
Työtyytyväisyys (1-5)	-	4
RESURSSIT JA TALOUS		
Kustannus, € / tunti	71	86
Kustannus, € / opiskelija	768	2967
Kuntaosuudet, €	41607	166429
*Vaikuttavuus = toiminta-alueen opiskelijamäärä jaettuna ao. asukasluvulla		

Petäjä-opisto	Tulos 1-3/2025	Tavoite 2025
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS		
Opiskelijoita	2114	3000
Päättötodistuksia (TPO) / vuosi	0	5
Opetustunnit	7404	14600
Valtionosuustunnit	7350	13500
Vaikuttavuus*, %	-	8,6
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)		
Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opettajat), %	-	100
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot), %	-	0,8
Työtyytyväisyys (1-5)	-	4
RESURSSIT JA TALOUS		
Kustannus, € / tunti	42	102
Kustannus, € / opiskelija	146	495
Kuntaosuudet, €	142870	558800

*Vaikuttavuus = toiminta-alueen opiskelijamäärä jaettuna ao. asukasluvulla

Voionmaan kansanopisto	Tulos 1-3/2025	Tavoite 2025
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS		
Opiskelijaviikkoja	1101	3325
Opiskelijoita	88	88
Keskeyttämisaste (eronneet suhteessa keskimääräiseen opiskelijamäärään), %	2,2	1
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)		
Opettajien kelpoisuusaste, (päätoimiset opettajat), %	-	100
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot), %	-	0,8
Työtyytyväisyys (1-5)	-	4
RESURSSIT JA TALOUS		
Kustannus, € / opiskelijaviikko	287	320
Valtionosuus, € / opiskelijaviikko	149	182

Lukiot	Tulos 1-3/2025	Tavoite 2025
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS		
Opiskelijoita, joista	211	204
Ikaalinen	82	87
Ruovesi	102	100
Pirkanmaan aikuislukio	27	17
Tutkintoja / vuosi, joista	1	52
Ikaalinen	0	17
Ruovesi	0	34
Pirkanmaan aikuislukio	1	1
Keskeyttämisaste (eronneet suhteessa keskimääräiseen opiskelijamäärään), %		
Ikaalinen	0	3
Ruovesi	3	3
Opetustunnit		
Ikaalinen	44	165
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS		
Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opettajat), %	-	100
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot), %		
Ikaalinen	-	0,1
Ruovesi	-	0,2
Pirkanmaan aikuislukio	-	0,1
Työtyytyväisyys (1-5)	-	4
RESURSSIT JA TALOUS		
Valtionosuus, € / opiskelija		
Ikaalinen	8152	8152
Ruovesi	8152	8152
Pirkanmaan aikuislukio	5160	5159
Kustannus, € / opiskelija		
Ikaalinen	3229	12959
Ruovesi	2937	12602
Pirkanmaan aikuislukio	808	6041
Kuntaosuudet, € / opiskelija		
Ikaalinen	1070	4034
Ruovesi	1029	4200

2.3 Strategiset tavoitteet

Saskyn strategiset tavoitteet, joihin pyrimme vuoteen 2030 mennessä ovat:

- Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen
- Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti
- Edistämme Saskyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia – yhdessä tehden
- Toimimme ekologisesti kestävästi
- Viestimme kestävästi ja vastuullisesti

Tavoitteet 2030	Toimenpiteet 2025	Tulos 1-3/2025
Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen		
Kehitymme pedagogisessa johtajuudessa. Pedagogiset ratkaisut ovat selkeitä ja niitä kehitetään kohti erinomaisuutta.	Viemme pedagogisen suunnitelman käytäntöön.	Ammatillisen koulutuksen pedagoginen suunnitelmaluonnos on valmistunut ja se on lähetetty sisäiselle lausuntokierrokselle.
Yhteistyömme kaikilla tasoilla ja kaikkiin suuntiin on tiivistä, säännöllistä, konkreettista, tavoitteellista ja koordinoitua. Teemme avointa ja kynnysöntä yhteistyötä sekä hyödynnämme verkostojamme.	Systemaattinen työelämäyhteistyö/rajapinta yhteistyö on käynnissä 2024 luodun mallin mukaan. Arvioimme mallin mukaisen toiminnan vaikuttavuutta, jotta yhteistyö kehittyy toivottuun suuntaan.	Työelämäyhteistyömalli on valmis ja toimenpiteiden eteenpäin viemiseen on perustettu Sasky-tasoinen työelämätiimi. Lisäksi työelämäyhteistyön toimintamalleja on viety eteenpäin hankkeiden ja verkostoyhteistyön avulla.
Uudistamme ja kehitämme oppimisympäristöjä sekä pedagogista edelläkävijyyttä, joka mahdollistaa paikasta ja ajasta riippumattoman osaamisen kehittymisen.	Toteutamme koulutuksen digioppimisympäristöjen hyödyntämissuunnitelman mukaiset toimenpiteet, esim. digitalisaation johtaminen ja henkilöstön osaamisen kehittäminen. Tavoitteena on Digikampuksen muodostaminen.	Henkilöstön digitaalista osaamista kehitetään suunnitelmallisesti ja tekoälykoulutuksia on jatkettu.

Rakennamme rajoja ylittävää globaalia yhteistyötä.	Kehitämme edelleen suunnitelmallisesti Kv-toimintaamme, esim. kv-tutortoiminnan tiimiyttäminen. Panostamme kotikansainvälisyyteen. Viestimme selkeästi kansainvälisyystoiminnastamme.	Kv-toiminnan osalta KIK-yksikkö on jatkanut aktiivista koordinointia ja osallistujien tukemista. Tavoitteena on ollut paitsi sujuvoittaa osallistumista, myös lisätä kv-toiminnan vaikuttavuuden näkyvyyttä. Viestinnässä on tuotu esiin konkreettisia vaikutuksia, joita kv-toiminta tuo niin henkilöstölle kuin oppilaitosyhteisöille.
Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti		
Toimimme korkean etiikan ja moraalin periaatteiden mukaisesti ja olemme sitoutuneet arvoihimme. Arvot näkyvät arjen toiminnassa.	Vastaamme kaikki itsemme johtamisesta arvojemme mukaisesti, vastuullisesti ja sitoutuneesti. Tuemme johtajia johtajuuden kehittämisessä. Pidämme yllä kehittämismyönteistä keskustelukulttuuria. Tuemme kaikkien oppimista ja kehittymistä. Mahdollistamme tarvittavien keskustelufoorumien /työpajojen järjestämisen.	Maaliskuussa saatiin päätökseen esihenkilöiden johtamisen valmennus. Kehityskeskusteluprosessi on uudistettu Guidinin kautta toteutettavaksi osaamiskeskusteluksi. Guidinin kautta luodaan omat kehityssuunnitelmat ammatillisen kehittymisen sekä osaamisen kasvun tueksi. Koko henkilöstöä on ohjeistettu ja koulutettu osaamiskeskusteluprosessista ja Guidinin käytöstä.
Meillä on strategiaan tavoitteisiimme perustuvat linjaukset, jotka ohjaavat toimintaamme.	Vaalimme sovittujen linjausten ja käytänteiden noudattamista.	Alkuvuonna on jatkettu suunnitelmallista työtä strategisten hankkeiden ja sisäisten kehittämistoimien yhteensovittamiseksi. Henkilöstöohjelman koulutussuunnitelma on uudistettu suhteessa tulevaisuuden muuttuviin osaamistarpeisiin.

Olemme sitoutuneet ohjaamaan tiedolla toimintaamme.	Tiedon hyödyntämistä ohjaa looginen ketju: tavoite – toimenpide – tieto – päätös – toiminta – lopputulos.	Sisäisen johtamisohjelman kehittämistyö on aloitettu tunnistettujen tarpeiden pohjalta. Työtä tehdään yhteistyössä tulosalueiden ja johdon kanssa. Tavoitteena on tukea yhteistä johtajuuden kulttuuria, jossa tieto ja ennakointi muodostavat päätöksenteon perustan. Tietokuution suunnitelmallinen kehittämistyö on aloitettu vuoden alkupuoliskolla, ja työtä tehdään yhteistyössä kaikkien tulosalueiden kanssa. Kuntayhtymän laadunhallintatyön kehittämistyö on käynnistetty.
Edistämme Saksyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia – yhdessä tehden		
Huomioimme Saksy-yhteisössä sosiaalisen kanssakäymisen arvon ja yhteisöön kuulumisen tarpeen.	Teemme toimenpiteitä, jotka mahdollistavat yksiköiden välisen yhteistyön, esim. yhteisiä toteutuksia ja resurssin jakamista	Ammatillisen koulutuksen tulosalueella alojen yhteisiä tapaamisia on toteutettu suunnitellusti. Kuntayhtymän eri verkostot kokoontuvat aktiivisesti ja verkostojen toimintaa on kehitetty. Kuntayhtymässä on luotu ja edistetty rakenteita, joissa eri tulosalueet ja oppilaitokset voivat jakaa kokemuksiaan ja oppia toisiltaan. Esim. 4 K:n keskiviikot, joissa hyvät käytännöt ja onnistumiset ovat tulleet näkyviksi. Säännöllisiä esihenkilötapaamisia on järjestetty ja esihenkilöitä on valmennettu teemapohjaisesti henkilöstöjohtamisen osa-alueista.

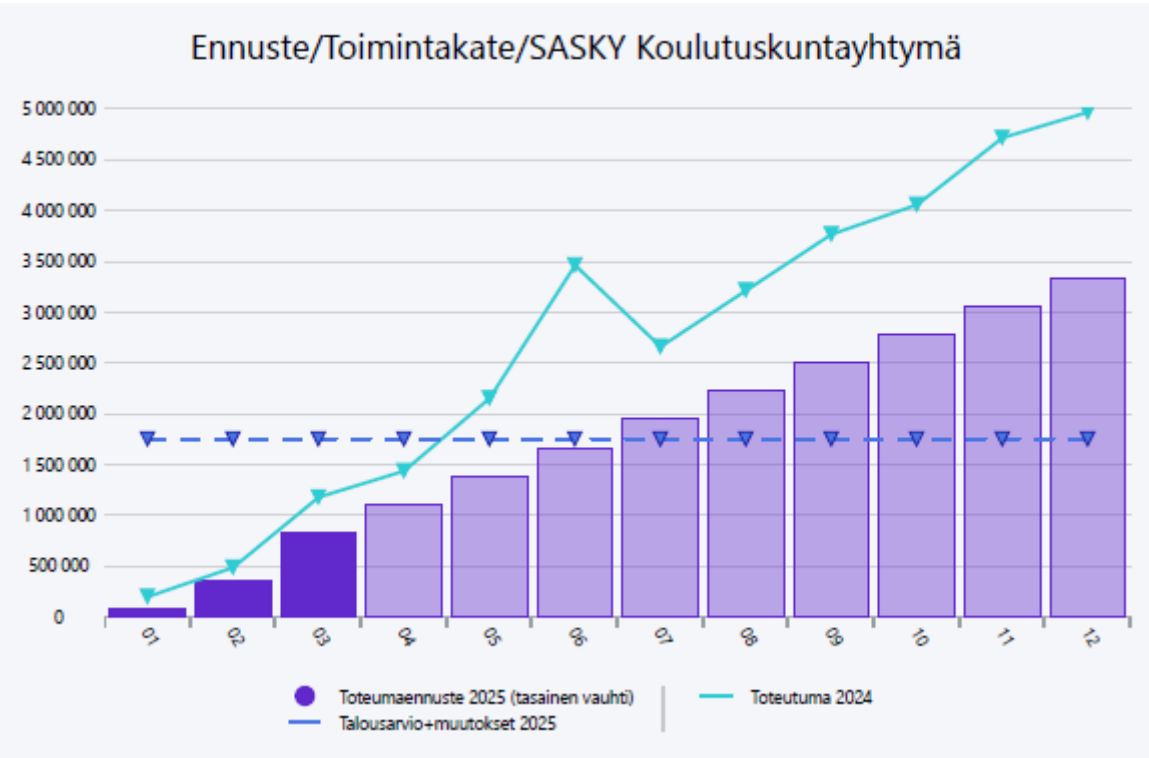
Vaadimme arvostavaa kohtaamista, vaalimme hyvinvointia ja yhteisöllisyyden toimintakulttuuria. Otamme vastaan ja annamme palautetta, opimme yhdessä.	Jaamme omaa osaamistamme erilaisia yhteistyötapoja hyödyntäen.	Sasky- ja yksikötasoisten tiimien toimintaa on jatkettu ja kehitetty. Tiimeissä ja verkostoissa on jaettu osaamista, perehdytetty ja kehitetty uusia tapoja toimia.
Panostamme opiskelijan kohtaamiseen, hyvinvoinnin tukemiseen ja opiskelijoiden yhteisöllisyyden vahvistamiseen.	Osallistamme ja aktivoimme opiskelijoita oppilaitoksen hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä tukevaan toimintaan.	Yhtye -hankkeen toiminta on käynnissä ja hanke on päättymässä. Tavoitteena on yhteisöllisen toiminnan lisääminen mm. opiskeluhuoltosuunnitelman toimeenpanon kehittäminen. Lisäksi kehitetään mm. Tutor -toimintaa. Uusi Liikkuva Suomi -hanke on käynnistynyt, jossa kaikki yksiköt ovat mukana. Opiskelijoita osallistui aktiivisesti Saku Stars kilpailuihin, joissa opiskelijat saavuttivat useita mitaleja ja kunniamainintoja. Alkuvuonna on panostettu siihen, että palautteen keruu eri kohderyhmiltä – opiskelijat, henkilöstö, yhteistyötahot – olisi suunnitelmallista ja kehittämistä tukevaa.
Hyödynnämme vastuullisesti ja rohkeasti osaamista, mahdolliset rajat ylittäen.	Ennakoimme kyvykkyyksien ylläpitämiseksi tarvittavat osaamistarpeet (esim. eläköitymisistä johtuvat vajeet): - lisäämällä henkilöstön moniosaajuutta ja alojen välistä yhteistyötä - osaamista lisäävillä rekrytoinneilla. Osaamme hyödyntää Guidinia arjen osaamisen kehittymisen työkaluna.	Osaamista on hyödynnetty ja jaettu osana verkostoissa toimimista. Guidinin osaamisen johtamisen osion käyttöönottoa varten on laadittu esihenkilö- ja johtamistyön painopisteet. Guidinin kyselyitä on laadittu ja lähetetty henkilöstölle vastattavaksi oman kehityssuunnitelman ja osaamiskeskustelun tueksi.

Toimimme ekologisesti kestävästi		
Tunnumme toimintojemme vaikutukset luonnon monimuotoisuudelle.	Perehdytämme johtoa ja henkilöstöä kestävä kehityksen teemaan ja huomioimiseen hankinnoissa.	Green team on toiminut linkkinä eri toimijoiden välillä varmistaen, että kestävä kehityksen linjaukset tulevat huomioiduksi strategisissa ja operatiivisissa kehittämistoimissa.
Vähennämme toimintaympäristöissä ja toimipisteissä energian kulutusta. Käytämme mahdollisuuksien mukaan uusiutuvaa energiaa.	Laadimme suunnitelman kiinteistöautomaation kehittämisestä.	Kiinteistöautomaation kartoittaminen ja kehittäminen on suunnitteilla. Sasky Huittisten ja Kokemäen yksikössä on alettu seurata energian kulutusta osassa kiinteistöjä.
Vähennämme merkittävästi valinnoillamme jätteiden syntyä ja käsittelemme ne kestävästi.	Kierrätyksen ja jätteiden lajittelun teemavuosi.	Käynnissä on jätehuoltoon painottuva teemavuosi: ohjeistuksia ja hankintoja tehty yksiköissä, johdon perehdytystä järjestetty ja Maan päivä -teemainen kick off.
(Oppilaitos)ruokailu/ruoka on terveellistä ja ruokatalous on vastuullista.	Ruokahuollon henkilöstön tiimiäyttyttäminen ja osaamisen kehittäminen, jonka pohjalta suunnitelman tekeminen (suunnitelma valmis 2026).	Uudistetut ruokalistapohjat ovat valmistuneet ja niitä pilotoidaan. Lisäksi on valmisteltu hiilijalanjäljen laskurin pilotointia.
Viestimme kestävästi ja vastuullisesti		
Tuemme viestinnän keinoin Saskyn strategiaa sekä keräämme palautetta jatkuvasti toimintamme kehittämiseksi.	Brändiuudistuksen vaikuttavuutta seurataan, analysoidaan ja raportoidaan. Toimenpiteet, päätökset ja hankinnat perustuvat vastuullisuuteen ja kestäväan kehitykseen.	Viestinnän ja markkinoinnin vaikuttavuutta on seurattu aktiivisesti muun muassa käytössä olevilla analytiikkatyökaluilla. Viestinnän ja markkinoinnin analytiikka on nähtävillä Intrassa henkilöstölle ja sen toimivuutta kehitetään jatkuvasti.
Tuemme henkilöstöä vastuullisessa viestinnässä tarjoamalla koulutuksia ja ohjeistuksia.	Seuraamme, miten vastuullista viestintää toteutetaan ohjeistuksien avulla ja päivitämme niitä. Pidämme aktiivisesti koulutuksia ja kohtaamisia, jotta ohjeistuksia noudatetaan.	"Meidän brändi" - koulutuskokonaisuus julkaistiin Moodlella joulukuussa 2024. Sen vaikuttavuutta ja toteutusta seurataan, ja palautetta kerätään koulutuksen suorittaneilta. Koulutusta jalkautetaan henkilöstölle vuoden 2025 aikana. "Minä viestijänä" - koulutuskokonaisuuden sisältöjä on rakennettu, ja sen toteutus on suunnitteilla alkusyksyyn 2025.

2.4 Käyttötalouden toteumat ja ennusteet

2.4.1 SASKY koulutuskuntayhtymä

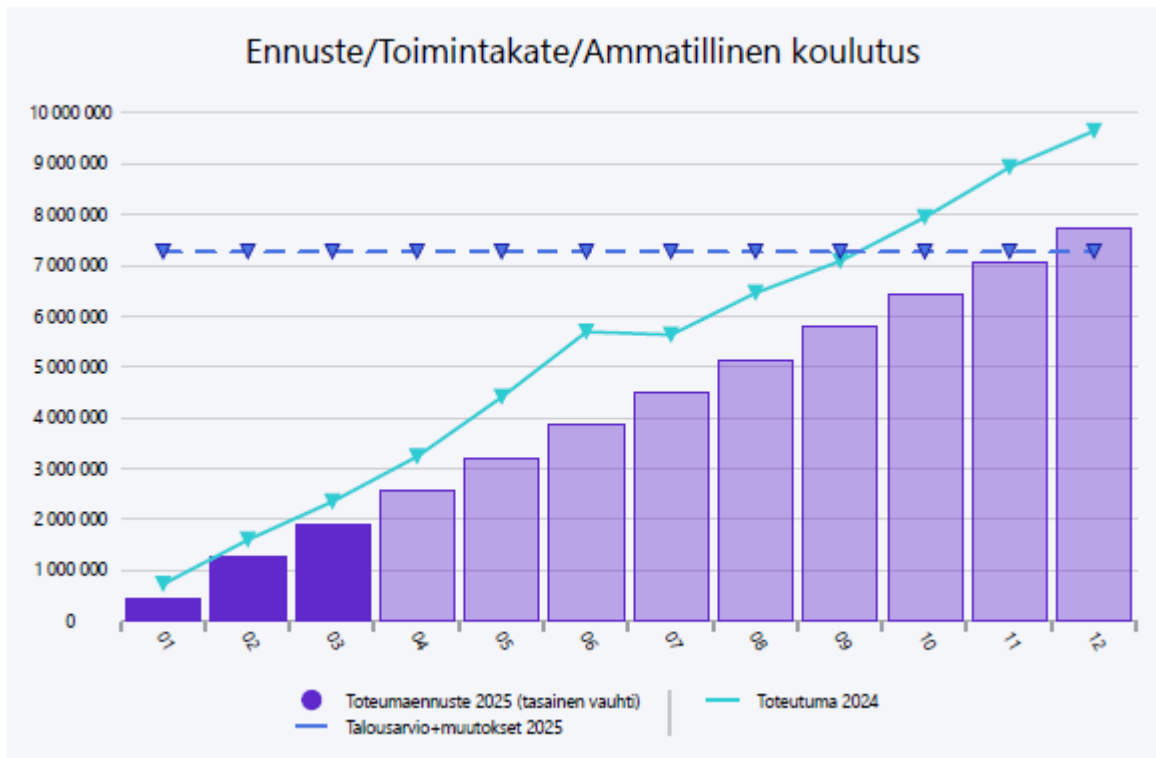
SASKY Koulutuskuntayhtymä					
	TA+muutos 2025	Toteuma 03/2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Vuosiennuste Tasainen vauhti
TOIMINTATUOTOT	50 655 518	12 253 879,66	38 401 638,34	24,2 %	49 015 519
Myyntituotot	45 294 533	10 952 602,18	34 341 930,82	24,2 %	43 810 409
Maksutuotot	705 100	229 614,31	475 485,69	32,6 %	918 457
Tuet ja avustukset	3 997 106	834 578,86	3 162 527,14	20,9 %	3 338 315
Vuokratuotot	636 279	149 586,22	486 692,78	23,5 %	598 345
Muut toimintatuotot	22 500	87 498,09	-64 998,09	388,9 %	349 992
TOIMINTAKULUT	-48 905 472	-11 416 692,60	-37 488 779,33	23,3 %	-45 666 770
Henkilöstökulut	-31 191 298	-7 136 015,14	-24 055 282,79	22,9 %	-28 544 061
Palvelujen ostot	-8 113 329	-1 723 823,66	-6 389 505,34	21,2 %	-6 895 295
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 529 363	-1 740 328,44	-3 789 034,56	31,5 %	-6 961 314
Avustukset	-160 192	-86 422,00	-73 770,00	53,9 %	-345 688
Muut toimintakulut	-3 911 290	-730 103,36	-3 181 186,64	18,7 %	-2 920 413
TOIMINTAKATE	1 750 046	837 187,06	912 859,01	47,8 %	3 348 748
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-4 099 548	-969 775,93	-3 129 772,07	23,7 %	-3 879 104
Suunnitelman mukaiset poistot	-4 099 548	-969 775,93	-3 129 772,07	23,7 %	-3 879 104
TILIKAUDEN TULOS	-2 349 502	-132 588,87	-2 216 913,06	5,6 %	-530 355
VYÖRYTYSTULOT	0	1 382 698,12	-1 382 698,12	0,0 %	5 530 792
VYÖRYTYSMENOT	0	-1 382 698,12	1 382 698,12	0,0 %	-5 530 792
TULOS VYÖRYTYSTEN JÄLKEEN	-2 349 502	-132 588,87	-2 216 913,06	5,6 %	-530 355



2.4.2 Ammatillinen koulutus

Ammatillinen koulutus

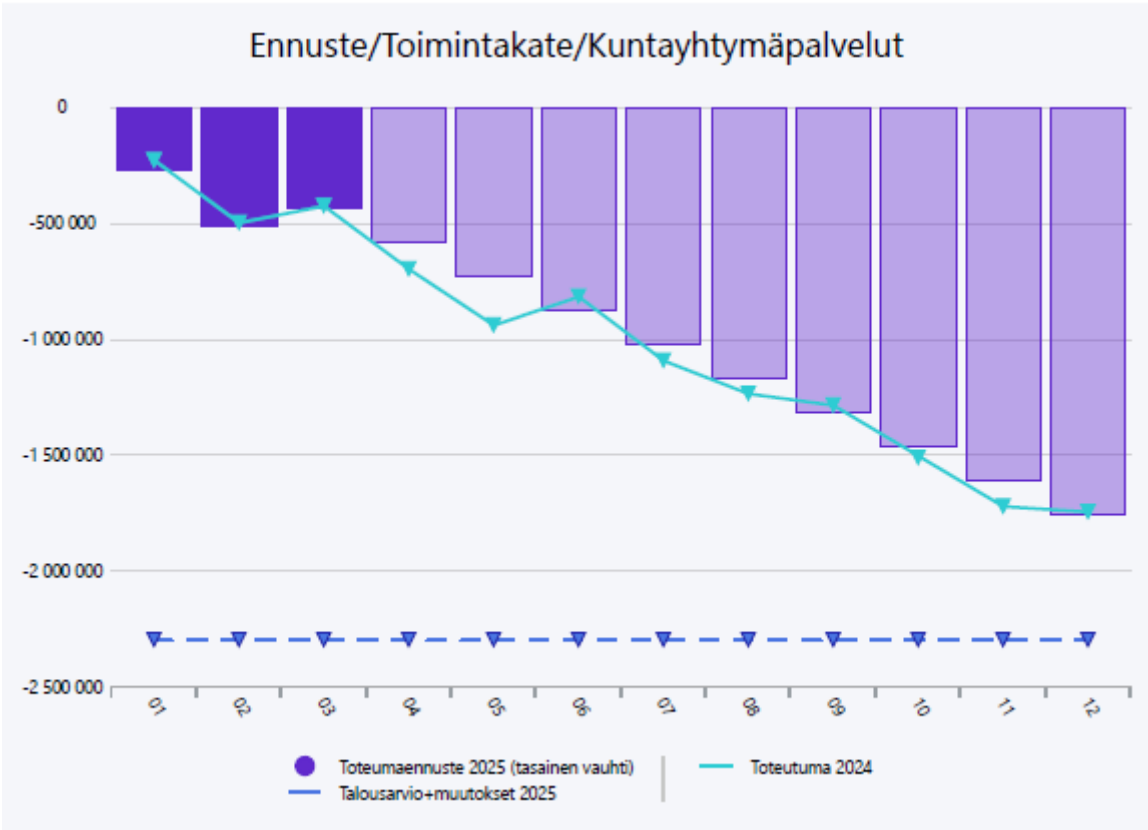
	TA+muutos 2025	Toteuma 03/2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Vuosiennuste Tasainen vauhti
TOIMINTATUOTOT	42 918 378	10 463 960,72	32 454 417,28	24,4 %	41 855 843
Myyntituotot	42 014 999	10 135 282,26	31 879 716,74	24,1 %	40 541 129
Maksutuotot	97 500	31 654,94	65 845,06	32,5 %	126 620
Tuet ja avustukset	245 100	83 519,25	161 580,75	34,1 %	334 077
Vuokratuotot	543 279	127 685,29	415 593,71	23,5 %	510 741
Muut toimintatuotot	17 500	85 818,98	-68 318,98	490,4 %	343 276
TOIMINTAKULUT	-35 649 267	-8 528 460,23	-27 120 806,59	23,9 %	-34 113 841
Henkilöstökulut	-22 572 304	-5 349 248,97	-17 223 054,85	23,7 %	-21 396 996
Palvelujen ostot	-4 956 699	-1 058 917,69	-3 897 781,31	21,4 %	-4 235 671
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 118 628	-1 615 297,37	-3 503 330,63	31,6 %	-6 461 189
Avustukset	-25 573	-557,00	-25 016,00	2,2 %	-2 228
Muut toimintakulut	-2 976 063	-504 439,20	-2 471 623,80	16,9 %	-2 017 757
TOIMINTAKATE	7 269 111	1 935 500,49	5 333 610,69	26,6 %	7 742 002
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-3 901 638	-932 751,19	-2 968 886,81	23,9 %	-3 731 005
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 901 638	-932 751,19	-2 968 886,81	23,9 %	-3 731 005
TILIKAUDEN TULOS	3 367 473	1 002 749,30	2 364 723,88	29,8 %	4 010 997
VYÖRYTYSTULOT	0	26 512,89	-26 512,89	0,0 %	106 052
VYÖRYTYSMENOT	0	-1 266 752,77	1 266 752,77	0,0 %	-5 067 011
TULOS VYÖRYTYSTEN JÄLKEEN	3 367 473	-237 490,58	3 604 963,76	-7,1 %	-949 962



2.4.3 Kuntayhtymäpalvelut

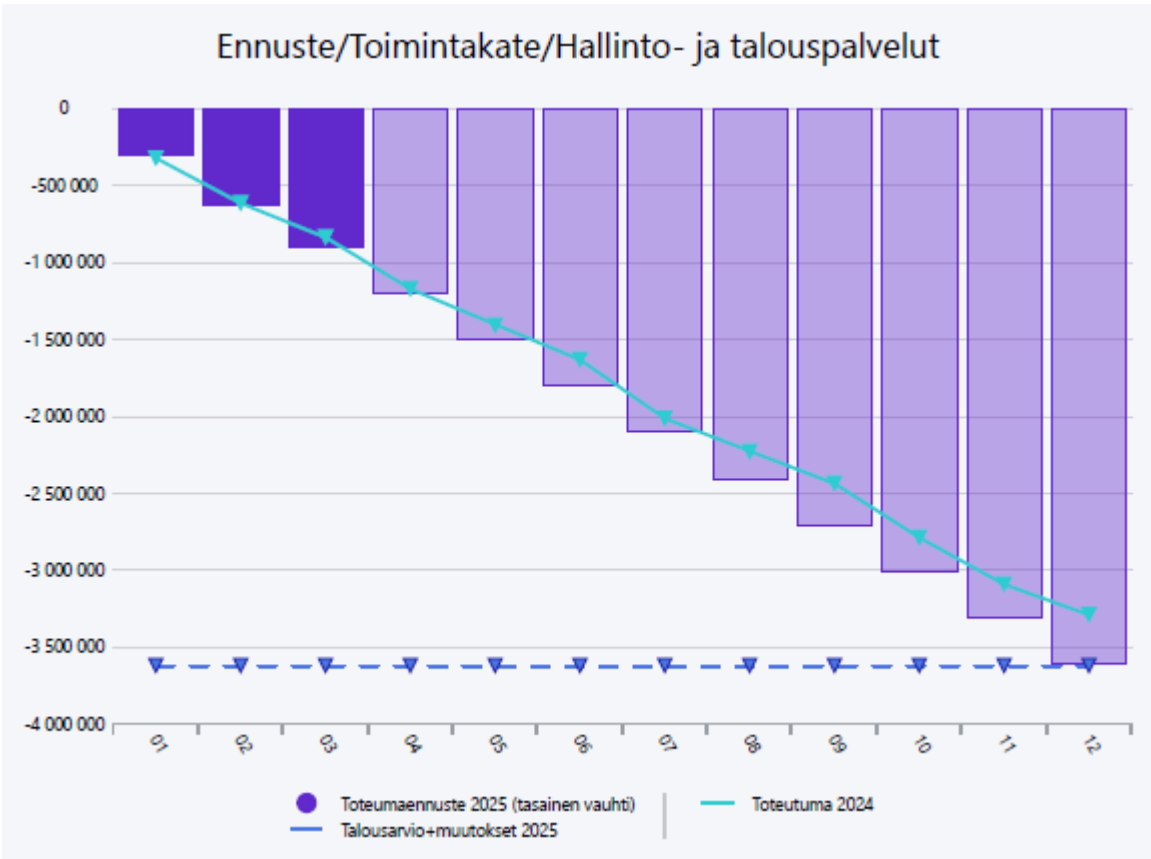
Kuntayhtymäpalvelut

	TA+muutos 2025	Toteuma 03/2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Vuosiennuste Tasainen vauhti
TOIMINTATUOTOT	1 908 646	275 589,78	1 633 056,22	14,4 %	1 102 359
Myyntituotot	120 905	3 533,17	117 371,83	2,9 %	14 133
Tuet ja avustukset	1 787 741	271 956,61	1 515 784,39	15,2 %	1 087 826
Muut toimintatuotot	0	100,00	-100,00	0,0 %	400
TOIMINTAKULUT	-4 204 729	-715 663,50	-3 489 065,60	17,0 %	-2 862 654
Henkilöstökulut	-2 701 998	-430 082,14	-2 271 915,96	15,9 %	-1 720 329
Palvelujen ostot	-1 165 942	-144 728,40	-1 021 213,60	12,4 %	-578 914
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-85 393	-29 326,31	-56 066,69	34,3 %	-117 305
Avustukset	-134 169	-85 865,00	-48 304,00	64,0 %	-343 460
Muut toimintakulut	-117 227	-25 661,65	-91 565,35	21,9 %	-102 647
TOIMINTAKATE	-2 296 083	-440 073,72	-1 856 009,38	19,2 %	-1 760 295
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-32 668	-9 114,60	-23 553,40	27,9 %	-36 458
Suunnitelman mukaiset poistot	-32 668	-9 114,60	-23 553,40	27,9 %	-36 458
TILIKAUDEN TULOS	-2 328 751	-449 188,32	-1 879 562,78	19,3 %	-1 796 753
VYÖRYTYSTULOT	0	439 780,49	-439 780,49	0,0 %	1 759 122
VYÖRYTYSMENOT	0	-100,00	100,00	0,0 %	-400
TULOS VYÖRYTYSTEN JÄLKEEN	-2 328 751	-9 507,83	-2 319 243,27	0,4 %	-38 031



2.4.4 Hallinto- ja talouspalvelut

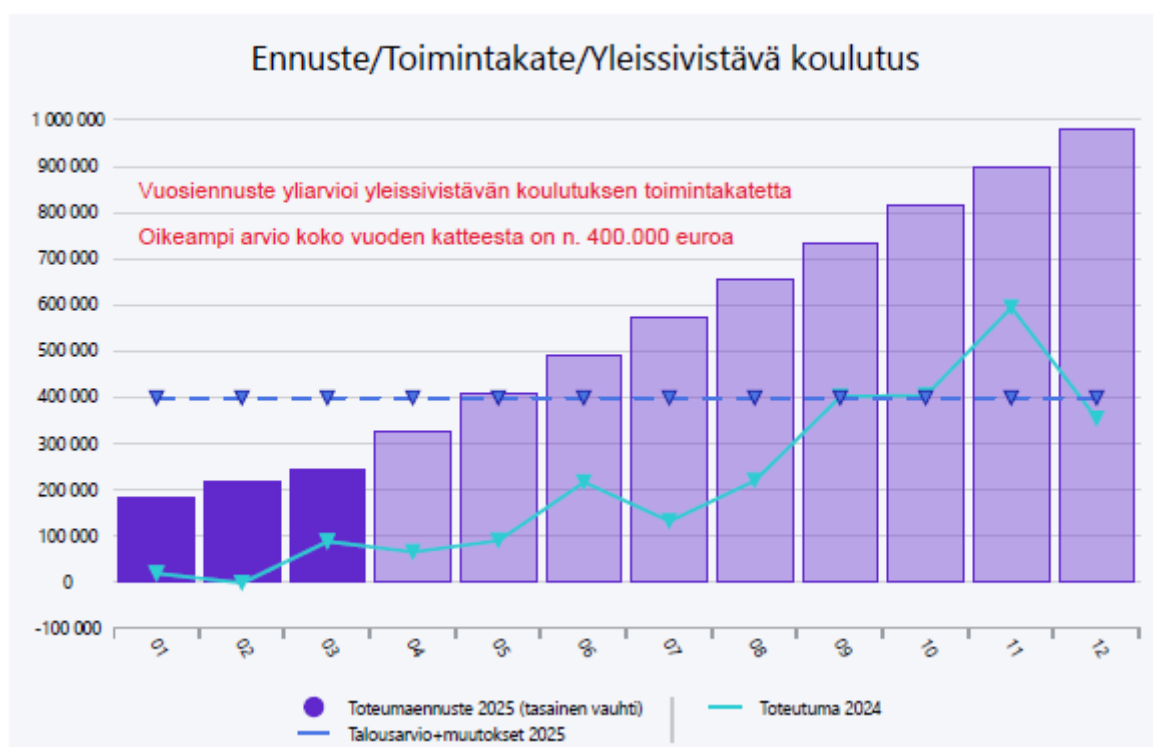
Hallinto- ja talouspalvelut					
	TA+muutos 2025	Toteuma 03/2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Vuosiennuste Tasainen vauhti
TOIMINTATUOTOT	135 200	1 081,12	134 118,88	0,8 %	4 324
Myyntituotot	5 200	1 166,64	4 033,36	22,4 %	4 667
Maksutuotot	0	-85,52	85,52	0,0 %	-342
Tuet ja avustukset	130 000	0,00	130 000,00	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-3 756 182	-905 043,67	-2 851 138,25	24,1 %	-3 620 175
Henkilöstökulut	-2 180 782	-513 785,53	-1 666 996,39	23,6 %	-2 055 142
Palvelujen ostot	-1 404 700	-343 930,75	-1 060 769,25	24,5 %	-1 375 723
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-129 200	-41 498,07	-87 701,93	32,1 %	-165 992
Muut toimintakulut	-41 500	-5 829,32	-35 670,68	14,0 %	-23 317
TOIMINTAKATE	-3 620 982	-903 962,55	-2 717 019,37	25,0 %	-3 615 850
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-100 578	-12 410,97	-88 167,03	12,3 %	-49 644
Suunnitelman mukaiset poistot	-100 578	-12 410,97	-88 167,03	12,3 %	-49 644
TILIKAUDEN TULOS	-3 721 560	-916 373,52	-2 805 186,40	24,6 %	-3 665 494
VYÖRYTYSTULOT	0	916 408,39	-916 408,39	0,0 %	3 665 634
VYÖRYTYSMENOT	0	85,20	-85,20	0,0 %	341
TULOS VYÖRYTYSTEN JÄLKEEN	-3 721 560	120,07	-3 721 679,99	0,0 %	480



2.4.5 Yleissivistävä koulutus

Yleissivistävä koulutus

	TA+muutos 2025	Toteuma 03/2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Vuosiennuste Tasainen vauhti
TOIMINTATUOTOT	5 693 294	1 513 248,04	4 180 045,96	26,6 %	6 052 992
Myyntituotot	3 153 429	812 620,11	2 340 808,89	25,8 %	3 250 480
Maksutuotot	607 600	198 044,89	409 555,11	32,6 %	792 180
Tuet ja avustukset	1 834 265	479 103,00	1 355 162,00	26,1 %	1 916 412
Vuokratuotot	93 000	21 900,93	71 099,07	23,5 %	87 604
Muut toimintatuotot	5 000	1 579,11	3 420,89	31,6 %	6 316
TOIMINTAKULUT	-5 295 294	-1 267 525,20	-4 027 768,89	23,9 %	-5 070 101
Henkilöstökulut	-3 736 214	-842 898,50	-2 893 315,59	22,6 %	-3 371 594
Palvelujen ostot	-585 988	-176 246,82	-409 741,18	30,1 %	-704 987
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-196 142	-54 206,69	-141 935,31	27,6 %	-216 827
Avustukset	-450	0,00	-450,00	0,0 %	0
Muut toimintakulut	-776 500	-194 173,19	-582 326,81	25,0 %	-776 693
TOIMINTAKATE	398 000	245 722,84	152 277,07	61,7 %	982 891
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-64 664	-15 499,17	-49 164,83	24,0 %	-61 997
Suunnitelman mukaiset poistot	-64 664	-15 499,17	-49 164,83	24,0 %	-61 997
TILIKAUDEN TULOS	333 336	230 223,67	103 112,24	69,1 %	920 895
VYÖRYTYSTULOT	0	-3,65	3,65	0,0 %	-15
VYÖRYTYSMENOT	0	-115 930,55	115 930,55	0,0 %	-463 722
TULOS VYÖRYTYSTEN JÄLKEEN	333 336	114 289,47	219 046,44	34,3 %	457 158



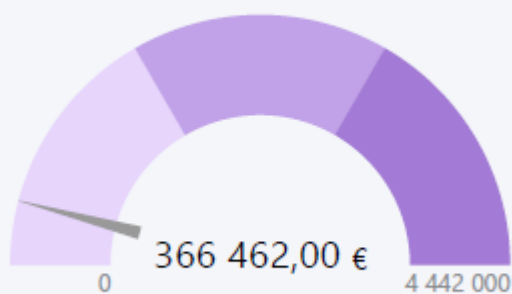
2.5 Investointiosan toteuma, hankkeet

	Alkup.TA 2025	TA-korj. 2025	Korjattu TA 2025	Toteuma 03/2025	Poikkeama	Toteuma-%
C985 Yhteiset palvelut						
8306 Langattoman verkon uudistus						
Menot	150 000	0	150 000	0,00	-150 000,00	0,0 %
Netto	150 000	0	150 000	0,00	-150 000,00	0,0 %
8340 Verkkoinfran uudistus						
Menot	50 000	0	50 000	0,00	-50 000,00	0,0 %
Netto	50 000	0	50 000	0,00	-50 000,00	0,0 %
C951 Yhteinen opetus						
C954 Sastamalan oppilaitokset						
8388 Autonosturit VAK						
Menot	27 000	0	27 000	0,00	-27 000,00	0,0 %
Netto	27 000	0	27 000	0,00	-27 000,00	0,0 %
8389 Keittopata VAK						
Menot	20 000	0	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
Netto	20 000	0	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
8390 Kamp. hiustenpesutuolit VAK						
Menot	40 000	0	40 000	0,00	-40 000,00	0,0 %
Netto	40 000	0	40 000	0,00	-40 000,00	0,0 %
8391 Stereomikrosk.erillisnäyt TKTO						
Menot	13 000	0	13 000	0,00	-13 000,00	0,0 %
Netto	13 000	0	13 000	0,00	-13 000,00	0,0 %
C965 SASKY Mäntän seudun koulutuskeskus						
8582 A-rak, B-rak+liiksalik MSKK						
Menot	140 000	0	140 000	0,00	-140 000,00	0,0 %
Netto	140 000	0	140 000	0,00	-140 000,00	0,0 %
8583 C-siiven hissi, MSKK						
Menot	80 000	0	80 000	0,00	-80 000,00	0,0 %
Netto	80 000	0	80 000	0,00	-80 000,00	0,0 %
8584 B-siiven hissi, MSKK						
Menot	80 000	0	80 000	0,00	-80 000,00	0,0 %
Netto	80 000	0	80 000	0,00	-80 000,00	0,0 %
8585 Hälytysjärjest uusim MSKK						
Menot	12 000	0	12 000	0,00	-12 000,00	0,0 %
Netto	12 000	0	12 000	0,00	-12 000,00	0,0 %
8352 Drone, leko						
Menot	20 000	0	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %

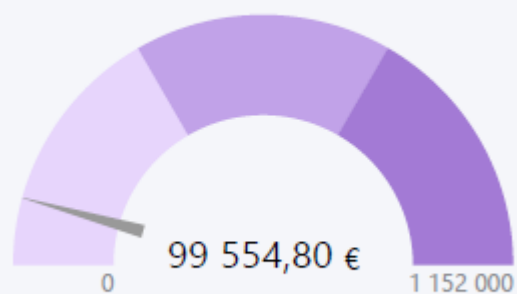
	Alkup.TA 2025	TA-korj. 2025	Korjattu TA 2025	Toteuma 03/2025	Poikkeama	Toteuma-%
Netto	20 000	0	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
8386 DNA log-opp.ymp, sähkö MSKK						
Menot	25 000	0	25 000	0,00	-25 000,00	0,0 %
Netto	25 000	0	25 000	0,00	-25 000,00	0,0 %
8387 Siltanosturi, rakennus MSKK						
Menot	20 000	0	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
Netto	20 000	0	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
C975 Sasky Huittisten ja Kokemäen oppilaitos						
8576 Nestorin ulkov korj ja ikk.HuK						
Menot	170 000	0	170 000	2 700,00	-167 300,00	1,6 %
Netto	170 000	0	170 000	2 700,00	-167 300,00	1,6 %
8577 Opetusmaat kylmä konevaras HuK						
Menot	70 000	0	70 000	0,00	-70 000,00	0,0 %
Netto	70 000	0	70 000	0,00	-70 000,00	0,0 %
8370 Paalikärky, HuKo						
Menot	30 000	0	30 000	0,00	-30 000,00	0,0 %
Netto	30 000	0	30 000	0,00	-30 000,00	0,0 %
C976 Luoteis-Pirkanmaan oppilaitokset						
8572 Asealan ja lukion laaj, IDEA						
Menot	400 000	0	400 000	311 665,75	-88 334,25	77,9 %
Netto	400 000	0	400 000	311 665,75	-88 334,25	77,9 %
8578 Puualan kunnostus, IDEA-kampus						
Menot	100 000	0	100 000	0,00	-100 000,00	0,0 %
Netto	100 000	0	100 000	0,00	-100 000,00	0,0 %
8579 Konehallin peruskor Osara						
Menot	100 000	0	100 000	0,00	-100 000,00	0,0 %
Netto	100 000	0	100 000	0,00	-100 000,00	0,0 %
8580 Toukolan kuntokartoitus ja jul						
Menot	250 000	0	250 000	0,00	-250 000,00	0,0 %
Netto	250 000	0	250 000	0,00	-250 000,00	0,0 %
8581 Lämmönj lämmönvaiht päiv, Lupi						
Menot	40 000	0	40 000	0,00	-40 000,00	0,0 %
Netto	40 000	0	40 000	0,00	-40 000,00	0,0 %
8371 L- ja ymp.talon ensikert kal O						
Menot	85 000	0	85 000	10 746,97	-74 253,03	12,6 %
Netto	85 000	0	85 000	10 746,97	-74 253,03	12,6 %

	Alkup.TA 2025	TA-korj. 2025	Korjattu TA 2025	Toteuma 03/2025	Poikkeama	Toteuma-%
8372 5-aks CNC-kone purunpoist, IKA						
Menot	190 000	0	190 000	56 667,00	-133 333,00	29,8 %
Netto	190 000	0	190 000	56 667,00	-133 333,00	29,8 %
8373 Aseos työs ensikert kalus IKA						
Menot	133 000	0	133 000	9 941,55	-123 058,45	7,5 %
Netto	133 000	0	133 000	9 941,55	-123 058,45	7,5 %
8374 Aseos teoriatil ensik.kal IKA						
Menot	20 000	0	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
Netto	20 000	0	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
8375 Kärkisorvit 2 kpl, aseos IKA						
Menot	60 000	-3 000	57 000	0,00	-57 000,00	0,0 %
Netto	60 000	-3 000	57 000	0,00	-57 000,00	0,0 %
8376 Vannesaha, rakennusrest IKA						
Menot	14 000	0	14 000	0,00	-14 000,00	0,0 %
Netto	14 000	0	14 000	0,00	-14 000,00	0,0 %
8377 Autonostimet, autoala IISAKKI						
Menot	37 000	3 000	40 000	0,00	-40 000,00	0,0 %
Netto	37 000	3 000	40 000	0,00	-40 000,00	0,0 %
8378 Auto-osaston työkalut vaun IIS						
Menot	45 000	0	45 000	0,00	-45 000,00	0,0 %
Netto	45 000	0	45 000	0,00	-45 000,00	0,0 %
8379 Henkilönost sisä- ja ulkok IIS						
Menot	50 000	0	50 000	0,00	-50 000,00	0,0 %
Netto	50 000	0	50 000	0,00	-50 000,00	0,0 %
8380 Kaivink ja puutav.nost simul O						
Menot	14 000	0	14 000	13 822,00	-178,00	98,7 %
Netto	14 000	0	14 000	13 822,00	-178,00	98,7 %
8381 Maansiirtokärry, OSARA						
Menot	20 000	0	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
Netto	20 000	0	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
8382 Automaation oppimisymp,säh IIS						
Menot	20 000	0	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
Netto	20 000	0	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
8383 Särämäyskon.ohj.uusim.kone IIS						
Menot	15 000	0	15 000	7 464,40	-7 535,60	49,8 %
Netto	15 000	0	15 000	7 464,40	-7 535,60	49,8 %

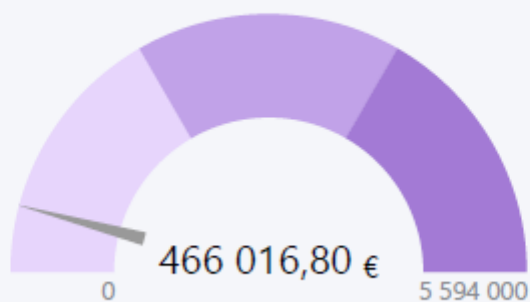
Rakentaminen



Kalusto- ja laitehankinnat



Investoinnit yhteensä



2.6 Tuloslaskelma

		Kauden tulos	Vuoden tulos

TULOSLASKELMA			
TOIMINTATUOTOT			
*	Myyntituotot	3.699.989,31	10.937.226,17
*	Maksutuotot	58.023,55	229.614,31
*	Tuet ja avustukset	472.884,60	834.578,86
*	Vuokratuotot	47.313,95	149.002,12
*	Muut toimintatuotot	1.245,46	87.498,09
**	TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	4.279.456,87	12.237.919,55
TOIMINTAKULUT			
Henkilöstökulut			
*	Palkat ja palkkiot	1.994.177,87-	5.961.691,55-
Henkilösivukulut			
*	Eläkekulut	333.564,01-	998.079,56-
*	Muut henkilösivukulut	58.893,15-	176.244,03-
*	Palvelujen ostot	649.253,40-	1.710.812,62-
*	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	556.949,87-	1.738.409,51-
*	Avustukset	16.190,03-	86.422,00-
*	Vuokrat	187.515,50-	696.926,76-
*	Muut toimintakulut	4.591,08-	32.146,46-
**	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	3.801.134,91-	11.400.732,49-
TOIMINTAKATE		478.321,96	837.187,06
Rahoitustuotot ja -kulut			
*	Muut rahoitustuotot	60.202,83	115.510,00
*	Korkokulut	0,00	2.157,59-
*	Muut rahoituskulut	19.320,66-	21.597,96-
VUOSIKATE		519.204,13	928.941,51
Poistot ja arvonalentumiset			
*	Suunn.mukaiset poistot	323.833,89-	969.775,93-
Satunnaiset erät			
TILIKAUDEN TULOS		195.370,24	40.834,42-
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		195.370,24	40.834,42-

2.7 Rahoituslaskelma

		Kuluva kausi	Vuoden alusta
	RAHOITUSLASKELMA		
	KUNTA		
	Toiminnan rahavirta		
**	Vuosikate	519.204,13-	928.941,51-
**	Tulorahoituksen korjauserät	0,00	74.955,02
	Investointien rahavirta		
*	Investointimenot	102.753,78	466.016,80
	Pysyvien vastaavien		
*	hyödykkeiden luovutustulot	0,00	74.955,02-
***	Toiminnan ja invest. rahavirta	416.450,35-	462.924,71-
	Rahoituksen rahavirta		
	Antolainojen muutokset		
	Lainakannan muutokset		
*	Pitkääaikaisten lainojen vähenn	0,00	149.999,00
*	Oman pääoman muutokset	0,00	107.500,00-
	Muut maksuvalmiuden muutokset		
*	Toimeksiant.var.ja po:n muut.	0,00	162.226,38
*	Vaihto-omaisuuden muutos	1.635,08-	1.635,08-
*	Saamisten muutos	54.765,93	458.518,73-
*	Korottomien velkojen muutos	680.404,97	803.612,68
***	Rahoituksen rahavirta	733.535,82	548.184,25
*****	RAHAVAROJEN MUUTOS	317.085,47	85.259,54
*	RAHAVAROJEN MUUTOS	317.085,47-	85.259,54-

2.8 Tase

		Avaustase	Vuoden alusta	Muutos
T A S E				
VASTAAVAA				
A PYSYVÄT VASTAAVAT				
I Aineettomat hyödykkeet				
*	1. Aineettomat oikeudet	0,00	12.670,16	12.670,16
*	2. Muut pitkävaikutteiset meno	10.134,71	6.950,00	3.184,71-
*	3. Ennakkomaksut	0,00	0,00	0,00
**	Aineettomat hyödykkeet yht.	10.134,71	19.620,16	9.485,45
II Aineelliset hyödykkeet				
*	1. Maa- ja vesialueet	1.825.037,10	1.825.037,10	0,00
*	2. Rakennukset	41.495.005,84	40.815.887,43	679.118,41-
*	3. Kiinteät rakenteet ja laitt	1.705.086,20	1.642.576,58	62.509,62-
*	4. Koneet ja kalusto	2.441.839,12	2.218.027,77	223.811,35-
*	6. Ennakkomaksut ja kesk.eräis	1.473.324,74	1.925.519,54	452.194,80
**	Aineelliset hyödykkeet yht	48.940.293,00	48.427.048,42	513.244,58-
III Sijoitukset				
*	1. Osakkeet ja osuudet	803.608,28	803.608,28	0,00
*	4. Muut saamiset	48.528,95	48.528,95	0,00
**	Sijoitukset yhteensä	852.137,23	852.137,23	0,00
****	PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	49.802.564,94	49.298.805,81	503.759,13-
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT				
*	2. Lahj.rahastojen erityiskatt	55.932,17	56.510,75	578,58
****	TOIMEKSIANTOJEN VARAT YHT	55.932,17	56.510,75	578,58
C VAIHTUVAT VASTAAVAT				
I Vaihto-omaisuus				
*	1. Aineet ja tarvikkeet	5.549,52	3.914,44	1.635,08-
*	2. Keskeiseräiset tuotteet	406.992,80	406.992,80	0,00
***	Vaihto-omaisuus yhteensä	412.542,32	410.907,24	1.635,08-
II Saamiset				
Pitkäaikaiset saamiset				
Lyhytaikaiset saamiset				
*	1. Myyntisaamiset	715.980,27	256.734,78	459.245,49-
*	2. Lainasaamiset	0,00	1.411,68	1.411,68
*	3. Muut saamiset	739.934,30	946.959,63	207.025,33
*	4. Siirtosaamiset	533.790,33	326.080,08	207.710,25-
**	Lyhytaikaiset saamiset yht.	1.989.704,90	1.531.186,17	458.518,73-
***	Saamiset yhteensä	1.989.704,90	1.531.186,17	458.518,73-
III Rahoitusarvopaperit				
*	4. Muut arvopaperit	10.948.533,89	11.045.728,69	97.194,80
**	Rahoitusarvopaperit yht.	10.948.533,89	11.045.728,69	97.194,80
Rahat ja pankkisaamiset				
**	Rahat ja pankkisaamiset yht.	4.415.618,55	4.233.164,21	182.454,34-
****	VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	17.766.399,66	17.220.986,31	545.413,35-
*****	VASTAAVAA YHTEENSÄ	67.624.896,77	66.576.302,87	1.048.593,90-

	Avaustase	Vuoden alusta	Muutos
VASTATTAVAA			
A OMA PÄÄOMA			
* I Peruspääoma	30.980.281,40-	31.087.781,40-	107.500,00-
* III Muut omat rahastot	300.000,00-	300.000,00-	0,00
* IV Ed.tilikausien yli/alijäämä	12.461.659,17-	12.461.659,17-	0,00
* V Tilikauden yli/alijäämä	1.185.895,66-	1.145.061,24-	40.834,42
*** OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	44.927.836,23-	44.994.501,81-	66.665,58-
B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET			
VARAUKSET			
* 1. Poistoero	11.568.193,34-	11.568.193,34-	0,00
* 2. Vapaaehtoiset varaukset	3.904.061,90-	3.904.061,90-	0,00
*** POISTOERO JA VAPAAEHT.VAR.YHT	15.472.255,24-	15.472.255,24-	0,00
PAKOLLISET VARAUKSET			
D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT			
* 2. Lahjoitusrahastojen pääoma	57.432,17-	58.010,75-	578,58-
* 3. Muut toimeksiantojen pääoma	162.226,38-	0,00	162.226,38
*** TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHT.	219.658,55-	58.010,75-	161.647,80
E VIERAS PÄÄOMA			
I Pitkäaikainen			
* 2. Lainat vakuutus- ja rah.lai	383.361,00-	383.361,00-	0,00
* 7. Muut velat	38.122,16-	36.201,83-	1.920,33
** Pitkäaikainen vieras po. yht.	421.483,16-	419.562,83-	1.920,33
II Lyhytaikainen			
* 2. Lainat rahoitus- ja vak.lai	299.998,00-	149.999,00-	149.999,00
* 5. Saadut ennakot	352.266,23-	292.665,79-	59.600,44
* 6. Ostovelat	1.536.714,95-	2.085.997,94-	549.282,99-
* 7. Muut velat	543.952,05-	5.330,96-	538.621,09
* 8. Siirtovelat	3.850.732,36-	3.097.978,55-	752.753,81
** Lyhytaikainen vieras po. yht.	6.583.663,59-	5.631.972,24-	951.691,35
*** VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	7.005.146,75-	6.051.535,07-	953.611,68
***** VASTATTAVAA	67.624.896,77-	66.576.302,87-	1.048.593,90
*****	0,00	0,00	0,00