

20 24

Tilinpäätös
SASKY koulutuskuntayhtymä

SASKY



Sisällys

1	TOIMINTAKERTOMUS	3
1.1	Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa	3
1.1.1	Kuntayhtymäjohtajan katsaus vuoteen 2024.....	3
1.1.2	Kuntayhtymän hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset	9
1.1.3	Yleinen taloudellinen kehitys	18
1.1.4	Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa ja taloudessa.....	20
1.1.5	Kuntayhtymän henkilöstö	23
1.1.6	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä, epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista.....	27
1.2	Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä	31
1.3	Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	36
1.3.1	Tilikauden tuloksen muodostuminen.....	36
1.3.2	Toiminnan rahoitus	38
1.4	Rahoitusasema ja sen muutokset.....	40
1.5	Kokonaistulot ja -menot	44
1.6	Konsernin toiminta ja talous	45
1.6.1	Konsernirakenne	45
1.6.2	Konsernin toiminnan ohjaus.....	46
1.6.3	Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat	47
1.6.4	Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä	48
1.6.5	Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä.....	49
1.6.6	Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut.....	52
1.7	Tilikauden tuloksen käsittely	56
2	TALOUSARVION TOTEUTUMINEN.....	58
2.1	Tavoitteiden toteutuminen	58
2.1.1	SASKY koulutuskuntayhtymän yhteiset tavoitteet.....	58
2.1.2	Yhteiset palvelut	62
2.1.3	Yleissivistävä koulutus	75
2.1.4	Ammatillinen koulutus.....	88
2.1.5	Kuntakonsernille asetettujen tavoitteiden toteutuminen	103
2.2	Käyttötaloulososan toteutuminen yhtymähallituksen tasolla	105
2.3	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	113

2.4	Investointiosan toteutuminen.....	114
2.5	Rahoitusosan toteutuminen.....	118
2.6	Yhteenvedo yhtymäkokouksen hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta 119	
3	TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	120
3.1	Tuloslaskelma	120
3.2	Rahoituslaskelma	121
3.3	Tase	122
3.4	Konsernin tuloslaskelma	124
3.5	Konsernin rahoituslaskelma	125
3.6	Konsernitase	126
4	TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	128
4.1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	128
4.2	Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	129
4.3	Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot.....	130
4.4	Tasetta koskevat liitetiedot	136
4.4.1	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	136
4.4.2	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....	138
4.5	Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot	140
4.6	Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot ..	141
5	ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET JA MUUT ERIYTETYT LASKELMAT	143
5.1	Muut eriytetyt laskelmat	143
6	KEHITTÄMISHANKKEET	153
7	LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA.....	154
8	TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET.....	157

1 TOIMINTAKERTOMUS

1.1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

1.1.1 Kuntayhtymäjohtajan katsaus vuoteen 2024

SASKY koulutuskuntayhtymän ammatillisen koulutuksen järjestämisluvan mukainen vähimmäisopiskelijavuosimäärä on 3324. Vuoden 2024 varsinaisella suoritepäätöksellä 19.12.2023 tavoitteelliseksi opiskelijavuosimääräksi vuodelle 2024 vahvistettiin 3876 opiskelijavuotta, josta suunnattiin 40 opiskelijavuotta työvoimakoulutukseen ja 69 opiskelijavuotta lähihoitajakoulutukseen määräaikaisena korotuksena. Harkinnanvaraista korotusta myönnettiin lentokoneasentajakoulutukseen 30.000 euroa, työpaikkaohjaajien koulutuksen lisäämiseen ja kehittämiseen 40.000 euroa sekä oppisopimuskoulutuksen koulutuskorvauksen uudistamisen kokeiluun 81.834 euroa.

Opetus- ja kulttuuriministeriön lisäsuoritepäätöksellä 29.11.2024 SASKY koulutuskuntayhtymän tavoitteelliseksi opiskelijavuosimääräksi vuodelle 2024 vahvistettiin 3897 opiskelijavuotta. Lisäksi myönnettiin harkinnanvaraista korotusta 15.000 euroa lentokoneasentajakoulutukseen.

Opetus- ja kulttuuriministeriö päätti vuonna 2024 myöntää 15 miljoonaa euroa strategiarahoitusta ammatillisen koulutuksen kehittämiseen. SASKY koulutuskuntayhtymälle myönnettiin vuodelle 2025 strategiarahoitusta yhteensä 411.814 euroa, josta ammatillisen koulutuksen järjestäjien yhdistymisen tukeminen 220.000 euroa, ammatillisen koulutuksen järjestäjien digikyvykkyiden kehittämiseen 124.939 euroa, ammatillisen koulutuksen johtamisen kehittämiseen 33.500 euroa ja vieraskielisen opetuksen kehittämiseksi sekä kotimaisten kielten opetuksen tarjonnan ja laadun parantamiseksi ammatillisessa koulutuksessa 33.375 euroa.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt päätöksellään 16.1.2024 SASKY koulutuskuntayhtymälle oikeuden järjestää lentokonetekniikan erikoisammattitutkinnon koulutusta 1.8.2024 alkaen. Kielteiset päätökset SASKY koulutuskuntayhtymä

on saanut kasvatusta- ja ohjausalan ammattitutkinnon järjestämiselle 5.9.2024 sekä talotekniikan ammattitutkinnon järjestämisluvan täydentämiseen kylmäasennuksen osaamisalan järjestämisluvalla 23.11.2024.

Osana valtiontalouden sopeutustoimia ammatilliseen koulutukseen kohdistuu 120 miljoonan euron säästöt vuonna 2025 sekä lisäksi 30 miljoonan euron vähennys määräaikaisten rahoitusten poistuessa. SASKY koulutuskuntayhtymän vahvistetun talousarvion jälkeen opetus- ja kulttuuriministeriö antoi joulukuussa 2024 varsinaisen suoritepäätöksen, jolla SASKY koulutuskuntayhtymän ammatillisen koulutuksen tavoitteellisiksi opiskelijavuosiksi vuodelle 2025 vahvistettiin yhteensä 3578 tavoitteellista opiskelijavuotta. Täten rahoitusta vuodelle 2025 on noin 900.000 euroa vähemmän kuin mihin vuoden 2025 talousarviossa on varauduttu. Tämä tulee edellyttämään toimia kuntayhtymän talouden tasapainottamiseksi ja toiminnan uudelleen organisoimiseksi kustannustehokkaasti.

SASKY koulutuskuntayhtymä on jatkanut strategiansa mukaisten vahvistamistoimenpiteiden toteuttamista. Vuoden 2024 aikana käytyjen neuvottelujen tuloksena on opetus- ja kulttuuriministeriö myöntänyt 1.1.2025 alkaen SASKY koulutuskuntayhtymälle Voionmaan kansanopistotoiminnan ylläpitämisluvan sekä järjestämisluvan niille Kiljavan opistolta siirtyville ammatillisille tutkinnoille, jotka puuttuvat Saskyn järjestämisluvasta (media-alan ammattitutkinto, maanrakennusalan ammattitutkinto, rakennustuotealan ammattitutkinto ja maanrakennusalan erikoisammattitutkinto). Henkilöstö siirtyy Saskyyn ns. vanhoina työntekijöinä.

Kuntayhtymän laaja monimaakunnallinen vaikutusalue mahdollistaa kuntayhtymä- ja oppilaitoskohtaisen koulutuksen suunnittelun niin, että kunkin oppilaitoksen alueen työvoima- ja koulutustarpeet voidaan ottaa huomioon. Ennakoinnin kehittäminen omistajakuntien sekä työ- ja elinkeinoelämän kanssa keskustelemalla on oleellisessa asemassa koulutuspaikkojen ja -alojen suuntaamisen suunnittelussa. Tätä tukevat myös yhteiset investoinnit muun muassa oppimisympäristöinä. Olemme myös vuoden 2025 aikana toteuttamassa useita yhteisiä oppimisympäristöjen kehittämishankkeita jäsenkuntiemme kanssa ja investoimassa noin 5,6 miljoonalla eurolla. Tämä todistaa sen, että pystymme yhteisesti

omistajiemme kanssa kehittämään oppilaitostemme kilpailukykyä ja näin osaltaan turvaamaan tulevaisuudessakin tasokkaat oppimiskokonaisuudet jäsenkuntiemme peruspääomakorotusten turvin.

Sasky Huittisten ja Kokemäen oppilaitoksen Kokemäen yksikön puutarhahalli on valmistunut ja avajaisia juhlittiin 24.5.2024.

Hämeenkyrön kunnan kanssa olemme toteuttaneet kolmen vuoden yhteistä oppimisympäristöjen kehittämiskokonaisuutta Sasky Osaran maaseutuopetusyksikön tulevaisuuden varmistamiseksi. Osaran luonto- ja ympäristöalo Verso valmistui joulukuussa 2024. Investointi palvelee erityisesti luonto- ja ympäristöalan perustutkinnon ja luontoalan ammattitutkinnon tarpeita. Tämän lisäksi se palvelee myös maatalousalan opintoja sekä muita suunniteltuja tulevia koulutusavauksia.

Merkittäviä investointeja ovat myös Sasky Ikaalisten käsi- taideteollisuusoppilaitoksen puualan opetustilojen peruskorjaus ja puualan, asesepän alan sekä lukion opetustilojen laajentaminen IDEA-kampuksella Ikaalisissa. Uudet tilat valmistuvat alkuvuodesta 2025.

Tampereella sijaitsevan perinteisen Ylioppilastalon muuttaminen osittain koulutuksen käyttöön soveltuvaksi tilaksi on mielenkiintoinen rakennusprojekti ja kestää useamman vuoden. Osaltaan tämä uusi oppimisympäristö mahdollistaa opiskelijoiden tasokkaan kouluttamisen keskellä Tamperetta. Saskyn näkyvyyden kannalta Ylioppilastalo antaa loistavia tilaisuuksia tiedottaa ja markkinoida kaikkia Saskyn tarjoamia kouluttautumismahdollisuuksia.

Kiinteistössä toimivan Aleksin Ravintolat Oy:n kanssa on tehty strateginen aiesopimus pitkän tähtäimen yhteistyöstä. Tavoitteena on Tampereen Ylioppilastalon kiinteistön kunnostamiseen ja kiinteistön kunnon ylläpitämiseen liittyvä yhteistyösopimusosapuolien pitkän tähtäimen tavoitteiden mukaisesti sekä ravintola-alan koulutuksellinen yhteistyö, jonka yhtenä tavoitteena on työvoimapulasta kärsivän toimialan vetovoiman kasvattaminen ja alan henkilöstön osaamisen laadun kehittäminen.

Nämä oppimisympäristöjen kehittämismahdollisuudet takaavat hienon kokonaisuuden toisen asteen koulutuksen rajat ylittävälle yhteistyölle. Olemme yhdessä saaneet luotua poikkeukselliset mahdollisuudet onnistua. Tästä kaunis kiitos SASKY koulutuskuntayhtymän hallitukselle sekä osaavalle henkilöstölle, joka on tukenut hankkeiden toteuttamista.

Vuoden 2024 talousarvio oli laadittu 1,5 miljoona euroa alijäämäiseksi, mutta vahvalla yhteistyöllä, toimintojen kehittämällä ja opiskelijavuosimäärän kasvulla olemme onnistuneet pääsemään parempaan tulokseen. Siitä lämmin kiitos koko osaavalle ja sitoutuneelle henkilöstöllemme.

Hyvinvointialueuudistuksen myötä toisen asteen koulutuksen merkitys kunnissa on kasvanut merkittävästi. Maakunnissa on nyt ja tulevaisuudessa panostettava kokonaisvaltaiseen kehitystyöhön opetuksen osalta. Yhteishankkeet kehittävät ja syventävät eri koulutusmuotojen yhteistyötä sekä työ- ja elinkeinoelämän kanssa tehtävää vuoropuhelua. Tämä kehittää maakunnan koulutustarjontaa osaavan työvoiman saatavuuden turvaamiseksi sekä vahvistaa yhteistyötä yhteisen innovaatiotoiminnan toteuttamiseksi.

Tärkeää on varmistaa hyvinvointialueiden riittävä osaavan työvoiman saatavuus. Tämä edellyttää tiivistä alueellista vuoropuhelua työnantajatahojen kanssa ja hyvien oppimisympäristöjen varmistamisen. Työpaikalla tapahtuvassa oppimisessa on tärkeää tiivis ja tavoitteellinen ohjaus, mikä mahdollistaa opiskelijoiden kiinnittämisen työnantajaan varhaisessa vaiheessa esimerkiksi oppisopimuksella. Lisäksi on tärkeää työtehtävien tarkastelu, kuten hoiva-avustaja-ammattien hyödyntäminen paremmin yksiköiden arjessa sekä ulkomaisen työvoiman saatavuuden tarkastelu ja olemassa olevien prosessien jatkuva parantaminen.

SASKY koulutuskuntayhtymä on vuoden 2024 aikana toteuttanut useita kansainvälisten osaajien kouluttamisprojekteja avoimille työmarkkinoille yhteistyössä Aiko Academy Oy:n kanssa. Erityinen painopiste on ollut lähihoitajien kouluttamisessa osaajapulaan vastaamiseksi suomalaisille työmarkkinoille. Uusina avauksina ovat alkaneet liiketoiminta-, puhdistus- ja kiinteistöpalvelu- sekä ravintola- ja catering alan koulutukset.

Venäjän jatkama hyökkäyssota Ukrainaan vaikuttaa meihin kaikkiin edelleen. SASKY koulutuskuntayhtymä on tehnyt useita varautumistoimenpiteitä kokonaisturvallisuuteen liittyen. Tämän lisäksi Sasky on jatkanut panostusta oppilaitosturvallisuuteen ja toteuttanut systemaattisesti erilaisia turvallisuuteen liittyviä harjoituksia kaikissa oppilaitoksissaan.

On tärkeää, että Ukrainasta Suomeen sotaa paenneille nuorille tarjotaan nopeasti mahdollisuus jatkaa opiskelua turvallisessa ja osallisuutta vahvistavassa opiskeluyhteisössä. Koulun arki rutiineineen ja vuorovaikutussuhteineen on eheyttävää ja turvallisuuden kokemusta vahvistavaa.

Strategia antaa suunnan SASKY koulutuskuntayhtymän toiminnalle - mitä Sasky tavoittelee, mitkä arvot sitä ohjaavat ja mitkä ovat niitä vahvuuksia, joilla Sasky tähtää tulevaisuuteen. Brändin tarkoituksena on tukea strategiaa, luoda mielikuvia ja jäädä mieleen kohderyhmille. Brändin uudistaminen on yksi keino nostaa Saskyn kiinnostavuutta. Saskyn uudistettu brändi ja strategia julkaistiin 1.2.2024.

T-Median toteuttama ammatillisten oppilaitosten Luottamus&Maine 2024-tutkimuksen mukaan Sasky teki suurimman mainenousun ammatillisten oppilaitosten tutkimuksessa. Sasky teki myös verrattain suurimman mielikuvanousun talous-, innovaatio-, vuorovaikutus- ja työnantajamielikuvissa.

SASKY koulutuskuntayhtymään on perustettu Sasky-tasoinen kestävä kehityksen Green Team. Tiimi suunnittelee ja koordinoi koulutusta ja tiedotusta opiskelijoille ja henkilökunnalle ekologisesti kestävästä toiminnasta, energiatehokkuudesta ja sen merkityksestä. SASKY koulutuskuntayhtymän taiteen perusopetukselle on myönnetty OKKA-säätiön kestävä kehityksen sertifikaatti. Sertifikaatti on auktorisoidun auditoijan tunnustus siitä, että Sasky Ylä-Satakunnan musiikkiopiston ja Sasky Petäjä-opiston musiikin, kuvataiteen, käsityötaiteen ja teatteritaiteen opetus tukee merkittäväällä tavalla kestävämmän tulevaisuuden saavuttamista. Petäjä-opiston vapaan sivistystyön koulutuksella on ollut tämä sertifiointi jo kymmenen vuotta.

SASKY koulutuskuntayhtymän opiskelijat ovat menestyneet hyvin. SASKY koulutuskuntayhtymän oppisopimusopiskelija Kirsi Urpilainen on valittu Suomen

oppisopimusosaajat ry:n järjestämässä kilpailussa vuoden yrittäjä-oppisopimusopiskelijaksi. Urpilainen on suorittanut Saskyssa tuotekehitystyön erikoismattitutkinnon. Kilpailun voittajat julkistettiin ja palkittiin Oulussa 20.11.2024.

Ammattitaidon SM-kilpailuista Taitaja2024-tapahtumassa Yrittäjyys-lajissa kultaa saivat Sasky Mäntän seudun koulutuskeskuksen kolmannen vuoden liiketoiminnan opiskelija Mi Lamberg ja toisen vuoden opiskelija Aada Rantanen, laji toteutettiin parikilpailuna. Sasky Osaran maaseutuopetusyksikön toisen vuoden opiskelija Emmi Koro voitti hopeaa ja kolmannen vuoden opiskelija Jenna Salo pronssia hevostenhoidon lajissa. Nämä osaltaan osoittavat Saskyn vision toteutumisen: Osaavat luovat maailmoja - yhdessä tehden.

23.-25.4.2024 SASKY koulutuskuntayhtymä järjesti Suomen ammatillisen koulutuksen kulttuuri- ja urheiluliitto, SAKU ry:n kanssa SAKUstars 2024 -tapahtuman Ikaalisissa. SAKUstars-tapahtuma on valtakunnallinen kulttuurikilpailu kaikille ammattiin opiskeleville. Kilpailuissa on sarjoja sekä ennakoon lähetettävälle töille että paikan päällä tehtäville suorituksille. Vuoden 2024 kisojen teemana oli "Osaavat luovat maailmoja". Livelajeihin osallistui noin 450 kilpailijaa ja kilpailusuorituksia oli noin 1000. Tämä valtakunnallinen tapahtuma on ollut meille kaikille, niin opiskelijoille kuin henkilöstölle unohtumaton yhdistävä kokemus, kiitos siitä kaikille.

Sastamalassa 31.1.2025

Antti Lahti, kuntayhtymäjohtaja

1.1.2 Kuntayhtymän hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

1.1.2.1 Kuntayhtymän jäsenkunnat

SASKY koulutuskuntayhtymällä on 13 jäsenkuntaa: Huittinen, Hämeenkyrö, Ikaalinen, Juupajoki, Keuruu, Kihniö, Kokemäki, Multia, Mänttä-Vilppula, Parkano, Pun-kalaidun, Ruovesi ja Sastamala. Kuntayhtymän jäsenkuntien asukasmäärät, opis-kelijavuodet, peruspääomien määrät sekä suhteelliset omistusosuudet on esi-tetty yhteenvetona seuraavassa taulukossa:

Jäsenkunta	Asukas- määrä 31.12.2023	Opiskelija- vuodet 2024	Peruspää- oma 31.12.2024	Omistus -% 31.12.2024
Huittinen	9 646	103,11	842 686,35	2,72 %
Hämeenkyrö	10 319	190,06	3 345 281,29	10,80 %
Ikaalinen	6 850	245,15	6 202 353,69	20,02 %
Juupajoki	1 708	16,86	257 700,14	0,83 %
Keuruu	9 184	59,84	662 601,66	2,14 %
Kihniö	1 749	10,19	395 389,16	1,28 %
Kokemäki	6 766	46,27	1 282 500,00	4,14 %
Multia	1 430	9,44	93 479,08	0,30 %
Mänttä-Vilppula	9 271	253,66	4 248 522,36	13,71 %
Parkano	6 123	100,12	1 698 068,66	5,48 %
Punkalaidun	2 650	23,78	382 541,61	1,23 %
Ruovesi	4 124	35,62	292 809,44	0,95 %
Sastamala	23 515	533,54	11 276 347,96	36,40 %
Tampere	255 050	538,13		
YHTEENSÄ	348 385	2 165,77	30 980 281,40	100,00 %

Peruspääoman määrä 31.12.2023 on ollut 29 902 781,40 euroa ja peruspääoma on muuttunut vuoden 2024 aikana seuraavasti: Hämeenkyrön kunta on tehnyt peruspääoman korotuksen 275 000,00 euroa, Ikaalisten kaupunki on korottanut peruspääomaansa 600 000,00 euroa ja Kokemäen kaupunki 202 500,00 euroa.

Tampere ei ole kuntayhtymän jäsenkunta, mutta se on esitetty taulukossa, koska kaupungissa sijaitsee kuntayhtymään kuuluva oppilaitos Sasky Tampereen palvelualan ammattiopisto.

Lukiokoulutusta SASKY koulutuskuntayhtymässä järjestetään Sasky Ikaalisten lukiossa, Sasky Ruoveden lukiossa sekä Sasky Pirkanmaan aikuislukiossa. Lukioiden painotetut keskimääräiset vuoden 2024 opiskelijamäärät ja näiden jakautuminen jäsenkuntakohtaisesti on kuvattu seuraavassa:

Sasky Ikaalisten lukio: 89 opiskelijaa, josta Ikaalisista 77, Hämeenkyröstä 6 ja Tampereelta 2.

Sasky Ruoveden lukio: 106 opiskelijaa, josta Ruovedeltä 42, Keuruulta 2, Mänttä-Vilppulasta 2, Parkanosta 1 ja Tampereelta 5.

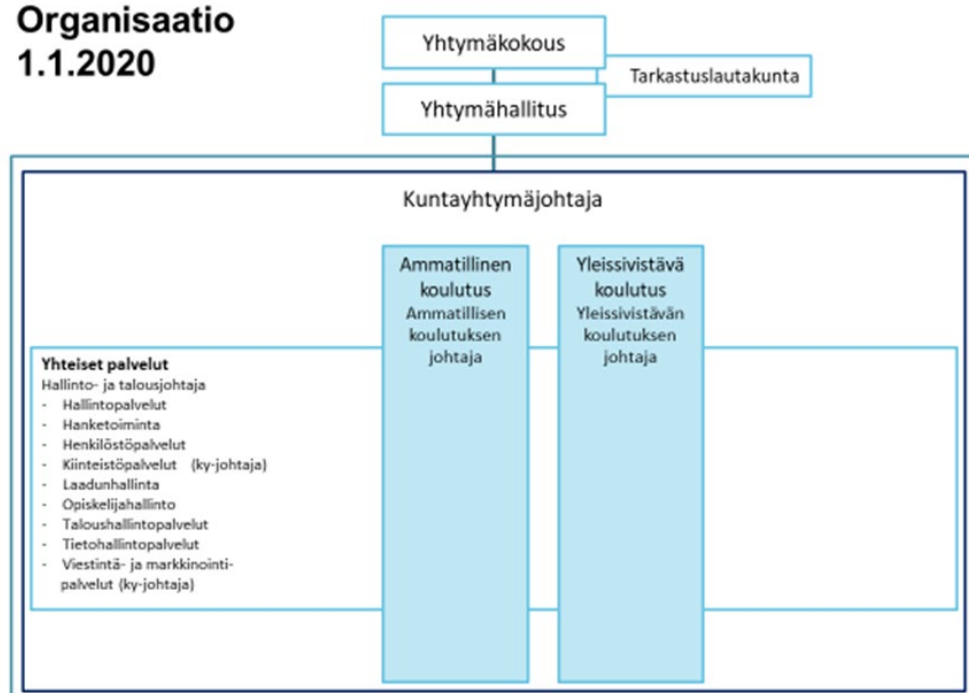
Sasky Pirkanmaan aikuislukio: 20 opiskelijaa, josta Huittisista 1, Parkanosta 2 ja Tampereelta 2.

Kuntayhtymän perussopimuksen mukaiset äänivallan perusteet ja edustajamäärät ovat:

Jäsenkunta	Yhtymäkokous äänimäärät	Yhtymähallitus äänimäärät
Huittinen	9	2
Hämeenkyrö	9	2
Ikaalinen	13	2
Juupajoki	1	1
Keuruu	4	1
Kihniö	1	1
Kokemäki	1	1
Multia	1	
Mänttä-Vilppula	11	2
Parkano	6	1
Punkalaidun	2	1
Ruovesi	2	
Sastamala	38	4
Yhteensä	98	18

1.1.2.2 Kuntayhtymän hallinto

Organisaatio 1.1.2020



Yhtymäkokous

Ylintä päätösvaltaa käyttää yhtymäkokous. Kukin jäsenkunta valitsee kuhunkin kokoukseen erikseen yhden yhtymäkokousedustajan ja hänelle henkilökohtaisen varaedustajan. Yhtymähallituksen puheenjohtajan ja kuntayhtymäjohtajan on oltava läsnä yhtymäkokouksen kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Yhtymähallituksen jäsenillä tai varsinaisen jäsenen estyneenä ollessa yhtymähallituksen varajäsenillä, tulosalueiden johtajilla, omistajakuntien kunnan-/kaupunginjohtajilla sekä SASKY Tampereen palvelualan ammattiopiston neuvottelukunnan puheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Jäsenkuntien äänivallan perusteena käytetään vuosien 2010–2012 opiskelijamäärien keskiarvoa (70 %), jakautuen ammatillinen perusopetus 70 % ja oppisopimus 30 %, sekä nettovarallisuuteen 31.12.2012 perustuvaa laskennallista peruspääomaosuutta (30 %).

Jäsenkunta	Äänimäärä
Huittinen	9
Hämeenkyrö	9
Ikaalinen	13
Juupajoki	1
Keuruu	4
Kihniö	1
Kokemäki	1
Multia	1
Mänttä-Vilppula	11
Parkano	6
Punkalaidun	2
Ruovesi	2
Sastamala	38
Yhteensä	98

Yhtymäkokous kokoontui kaksi kertaa.

Tarkastuslautakunta

Yhtymäkokous asettaa toimikaudekseen tarkastuslautakunnan ja valitsee yhden tai useamman tilintarkastajan toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämistä ja tarkastamista varten. Yhtymäkokous valitsi toimikaudeksi 2023–2026 tilintarkastuspalvelujen toimittajaksi KPMG Oy Ab:n.

Toimikaudeksi 30.9.2021–30.6.2025 valitun tarkastuslautakunnan kokoonpano vuonna 2024 on ollut seuraava:

Varsinainen jäsen	Jäsenkunta	Varajäsen	Jäsenkunta
Haapasalo Hannu	Huittinen	Seppä Matti	Punkalaidun
Hanhikangas Mirja	Ikaalinen	Pylsy Katariina	Hämeenkyrö
Madekivi Sirkka	Punkalaidun	Palomäki Leena	Sastamala
Mettomäki Heikki	Parkano	Autio Kauko	Hämeenkyrö
Päivärinta Sari	Mänttä-Vilppula	Kuronen Marko	Mänttä-Vilppula
Träff Henry	Keuruu	Leppäniemi Heljä	Parkano

Puheenjohtaja: Henry Träff, Keuruu

Varapuheenjohtaja: Hannu Haapasalo, Huittinen

Yhtymähallitus

Yhtymähallituksen tehtävänä on vastata käytännön päätöksenteosta ja koordinoinnista sekä yhtymäkokouksen päättämien asioiden täytäntöönpanosta. Yhtymähallituksen kokouksissa on läsnäolo- ja puheoikeus yhtymäkokouksen puheenjohtajilla sekä esittelijöillä.

Toimikaudeksi 30.9.2021–30.6.2025 valitun yhtymähallituksen kokoonpano vuonna 2024 on ollut seuraava:

Varsinainen jäsen	Jäsenkunta	Varajäsen	Jäsenkunta
Kivimäki Jukka	Huittinen	Lampinen Jouni	Hämeenkyrö
Kuisma Aulikki	Huittinen	Salioja Sanna	Punkalaidun
Mäki Rauno	Hämeenkyrö	Immonen Anna-Kaisa	Hämeenkyrö
Nordfors Hannele	Hämeenkyrö	Saari Mari	Huittinen
Mäkelä Kalle	Ikaalinen	Veramo Suvi	Ikaalinen
Valavuo Tatu	Ikaalinen	Äijö Matti	Ikaalinen
Koskinen Timo	Keuruu	Väliaho Seppo	Keuruu
Seppälä Juhani	Kokemäki	Kuhlman Sanna	Kokemäki
Toivonen Katri	Kihniö	Riihimäki Tarja	Multia
Aronen Tommi	Mänttä-Vilppula	Jatkola Ilkka	Mänttä-Vilppula
Kiirasmaa Kati	Mänttä-Vilppula	Mäkinen Harri	Mänttä-Vilppula
11.6.2024 asti			
Pietiläinen Anna-Kaisa			
11.6.2024 alkaen			
Lamminmäki Ari	Parkano	Talonen-Seppälä Susanne	Parkano
Wakkala Marja	Punkalaidun	Säilä Maarit	Huittinen

Varsinainen jäsen	Jäsenkunta	Varajäsen	Jäsenkunta
Laura Ylä-Lyly	Juupajoki	Salla Karala	Ruovesi
		11.6.2024 asti	
		Härkönen Mervi	
		11.6.2024 alkaen	
Jokinen Maria	Sastamala	Kortelahti Jari	Sastamala
Kulonpää Irmeli	Sastamala	Kärki-Chaiwut Olli-Pekka	Sastamala
Tuominen Mauri	Sastamala	Mäntylä Niina	Sastamala
Välimäki Erkki	Sastamala	Korpela Rasmus	Sastamala

Mandaattineuvotteluissa 1.7.2021 sovitun mukaisesti Multian ja Ruoveden varsinaiset jäsenet (Riihimäki ja Karala) siirtyivät varajäseniksi kahden vuoden jälkeen 15.6.2023 ja Juupajoen ja Kihniön varajäsenet (Toivonen ja Ylä-Lyly) siirtyivät varsinaisiksi jäseniksi.

Puheenjohtaja	Ari Lamminmäki, Parkano
I varapuheenjohtaja	Juhani Seppälä, Kokemäki
II varapuheenjohtaja	Mauri Tuominen, Sastamala
III varapuheenjohtaja	Tommi Aronen, Mänttä-Vilppula

Yhtymähallitus kokoontui 13 kertaa.

Rakennustoimikunta

Toimikaudeksi 30.9.2021–30.6.2025 valitun rakennustoimikunnan luottamushenkilöjäsenet ovat vuonna 2024 olleet seuraavat:

Koskinen Timo

Kuisma Aulikki

Lamminmäki Ari, puheenjohtaja

Mäkelä Kalle

Mäki Rauno

Wakkala Marja

Viranhaltijajäsenet

Lahti Antti

Kivipuro, Anna-Leena

Jalonen Pertti, sihteeri

Rakennustoimikunta kokoontui kuusi kertaa.

Mäntän seudun ammatillinen neuvottelukunta

Neuvottelukunnan tehtävänä on mm. tehdä esityksiä elinkeinoelämän tarpeisiin perustuvista koulutusmuutoksista ja toisen asteen koulutuksen kehittämisestä sekä varmistaa työ- ja elinkeinoelämän yhteistyö.

Hallitus nimeää neuvottelukuntaan jäseniä Mäntän alueen jokaisesta jäsenkunnasta. Neuvottelukunnan puheenjohtajana toimii kuntayhtymähallituksen nimeämä henkilö Sasky Mäntän seudun koulutuskeskuksen alueelta. Lisäksi neuvottelukuntaan kuuluu Mäntän yksikön johtava viranhaltija ja kuntayhtymäjohtaja. Neuvottelukunta voi kutsua asiantuntijajäseniä työ- ja elinkeinoelämästä. Neuvottelukunnan kokouksissa esittelijänä toimii Mäntän yksikön johtava viranhaltija.

Neuvottelukunta kokoontui kaksi kertaa.

Luoteis-Pirkanmaan ammatillinen neuvottelukunta

Luoteis-Pirkanmaan ammatillisessa neuvottelukunnassa on Hämeenkyrön kunnan, Ikaalisten kaupungin, Kihniön kunnan, Parkanon kaupungin, alueen elinkeinoelämän ja SASKY koulutuskuntayhtymän edustajia. Neuvottelukunta ei koontunut vuonna 2024.

Saskyn ja Ruoveden yhteinen yritys- ja elinkeinoelämän neuvottelukunta

Yritys- ja elinkeinoelämän neuvottelukunnassa käsitellään kokonaisvaltaisesti ammatillista koulutusta sekä Ruoveden lukion kehittämisen suuntaviivoja. Neuvottelukunta ei kokoontunut vuoden 2024 aikana.

Yhteistoiminta ja työsuojelu

Kuntayhtymässä toimii yhteistoimintamenettelystä annettujen suositusten mukainen yhteistyötoimikunta, jossa edustettuina ovat henkilöstöjärjestöt ja työnantajan edustus.

Yhteistyötoimikunta

Työnantajan edustajat 2022–2024

Lahti Antti	kuntayhtymäjohtaja
Kakkuri Anja	hallinto- ja talousjohtaja
Simonen Merja saakka	henkilöstöpäällikkö/työsuojelupäällikkö 31.7.2024
Romo Sanni	henkilöstöpäällikkö/työsuojelupäällikkö 1.8.2024 alkaen
Lamminmäki Ari	yhtymähallituksen pj
Tuominen Mauri	yhtymähallituksen 2. vpj

Henkilöstöjärjestöjen edustajat

Anetjärvi Arto	pääluottamusmies JUKO ry, varaedustaja Lampila Ilkka
Isolauri Katriina	pääluottamusmies JUKO ry, varaedustaja Pääkkönen Harri
Luoto Marika	varaedustaja Kykylä Outi
Hulkkonen Marko	pääluottamusmies, Kunta-alan Unioni ry
Mäenpää Taina	pääluottamusmies, JHL ry

Yhteistyötoimikunta kokoontui kuusi kertaa.

Työsuojelutoimikunta

Työnantajan edustajat

Lahti Antti	kuntayhtymäjohtaja
Simonen Merja	työsuojelupäällikkö 31.7.2024 saakka
Romo Sanni	työsuojelupäällikkö 1.8.2024 alkaen

Toimialueiden työsuojeluvaltuutetut, varavaltuutetut ja työsuojelutoimikunnan lisäjäsen

Sastamalan oppilaitokset sekä Huittisten ja Kokemäen oppilaitos, opetushenkilöstö

Tapiola Mikko	työsuojeluvaltuutettu (1. vara Birkstedt Pirkka 2. vara Mäkelä Mauri)
---------------	---

Luoteis-Pirkanmaan oppilaitokset sekä Yleissivistävä koulutus lukuun ottamatta Ruoveden lukiota, opetushenkilöstö

Jokinen Juha työsuojeluvaltuutettu (1. vara Lampila Ilkka, 2. vara Ilottu Ari)

Mäntän seudun koulutuskeskus, Ruoveden lukio, opetushenkilöstö

Isomäki Katri	työsuojeluvaltuutettu
---------------	-----------------------

Tampereen palvelualan ammattiopisto, opetushenkilöstö

Kosunen Piia	työsuojeluvaltuutettu
--------------	-----------------------

Koko Sasky, tukipalveluhenkilöstö

Noppi Noora	työsuojeluvaltuutettu (1. vara Boberg Ilkka)
Rannikko Tapio	työsuojeluvaltuutettu

Työsuojelutoimikunta kokoontui neljä kertaa.

Johtoryhmä

Johtoryhmä kokoontuu pääsääntöisesti 1–2 kertaa kuukaudessa. Johtoryhmään kuuluvat kuntayhtymäjohtaja, ammatillisen koulutuksen johtaja, yleissivistävän koulutuksen johtaja, ammatillisen koulutuksen rehtori, lukioiden rehtori, hallinto- ja talousjohtaja sekä henkilöstön edustaja.

1.1.3 Yleinen taloudellinen kehitys

Suomen talous kääntyi taantumasta hienoiseen kasvuun alkuvuoden 2024 aikana, mutta vuositasolla bruttokansantuote (BKT) jää 0,3 prosenttia pienemmäksi vuonna 2024 kuin edellisvuonna. Eniten tuotantoa on heikentänyt rakentamisen merkittävä vähentyminen ja myös yksityinen kulutus on hieman laskenut. Kasvua sen sijaan on tullut ulkomaankaupasta. Vienti on kasvanut haastavasta ympäristöstä huolimatta. Inflaation hidastuminen ja korkojen lasku kääntävät sekä kulutuksen että investoinnit kasvuun vuonna 2025. Kasvua heikentävät kuitenkin julkisiin menoihin kohdistuvat säästöt ja verojen korotukset. Vuonna 2025 BKT kasvaa 1,6 prosenttia ja 1,5 prosenttia vuosina 2026 ja 2027.

Inflaatio on hidastunut selvästi ja lähivuosina se pysyy maltillisena. Veronkorotukset, kuten arvonlisäveron ja tupakkaveron nousut, nostavat kuluttajahintoja ja hidastavat inflaation laskua. Näiden välillisten veromuutosten vaikutus inflaatioon on vuosina 2025–2027 kumulatiivisesti yli prosenttiyksikön. Tästä huolimatta inflaatio säilyy hitaana, ja se on keskimäärin 1,5 prosenttia vuosina 2024–2027. Palveluiden hintojen nousu ylläpitää inflaatiota, mutta muuten hintapaineet ovat varsin maltilliset. Erityisesti energian hintojen lasku ja korkojen aleneminen tukevat inflaation hidastumista.

Inflaation hidastumisen myötä kotitalouksien reaalitytulot ovat kääntyneet kasvuun. Tämä ei ole kuitenkaan heti näkynyt kulutuksessa, sillä kulutus on laskenut ja kotitalouksien säästäminen on kasvanut selvästi. Reaalitytulojen kasvu hidastuu vuonna 2025, mutta yksityisen kulutuksen odotetaan silti kasvavan. Lainakorkojen lasku keventää asunovelallisten velanhoidtomenoja ja kertyneet säästöt

alkavat suuntautua kulutukseen. Kulutuksen kasvu kiihtyy vuonna 2026 työllisyystilanteen kohentuessa.

Julkiset investoinnit lisääntyvät vuodesta 2025 lähtien. Vuodesta 2025 lähtien asuntorakentamisen odotetaan toipuvan, kun korkojen lasku piristää asuntomarkkinoita. Toipuminen kuitenkin kestää, sillä markkinoilla on edelleen paljon uusia asuntoja tarjolla. Muussa rakentamisessa nousu on nopeampaa. Sekä rakentamista että kone- ja laiteinvestointeja vauhdittavat osaltaan energiasiirtymä ja siihen liittyvät hankkeet. Erityisesti vuodelle 2025 odotetaan paljon uusia investointeja, kun myös puolustushankinnat kasvattavat investointien määrää huomattavasti. Myös tutkimus- ja tuotekehitysinvestoinnit sekä digitalisaatioon liittyvät panostukset ovat kasvussa, ja niiden kasvua tukevat myös julkisten panostusten kasvu ja verokannusteet. Paikallishallinnon investointipaineet pysyvät korkeina väestön muuttoliikkeen ja rakennuskannan korjaustarpeiden vuoksi. Toisaalta kohonneet kustannukset ja rahoituskulut hidastavat investointeja.

Vuosi 2024 on ollut julkiselle taloudelle vaikea. Alijäämä heikkenee 4,2 prosenttiin BKT:sta ja velkasuhde kasvaa yli 82 prosenttiin. Alijäämä alkaa parantua vuodesta 2025 alkaen hitaasti suurista sopeutustoimista huolimatta, sillä suuret hankinnat lisäävät samalla menoja. Velkaantumismuutos alkaa myös hidastua vuodesta 2025 alkaen.

Vuonna 2025 verotulojen odotetaan kasvavan vuotta 2024 nopeammin, kun talouden toipuminen saa vauhtia ja veroja korotetaan. Omaisuustulojen nopea kasvu sen sijaan hidastuu. Lisäksi maan hallituksen päättämät toimet, joita on ennusteessa yhteensä noin 8 miljardia euroa vuoden 2027 tasolla, vahvistavat valtion taloutta voimallisesti vuodesta 2025 alkaen.

Vuodesta 2025 alkaen eläkemenojen kasvu hidastuu, kun indeksikorotukset ovat viime vuosia maltillisemmat. Paikallishallinnossa nopein menojen kasvu näyttää nyt olevan takana, mutta paljon on kiinni tulevista palkkasopimuksista. Valtiontaloudessa erityisesti puolustusinvestoinnit nostavat menoja ensi vuonna, ja pitävät ne korkealla tasolla lähitulevaisuudessa. Sopeutustoimien seurauksena työttömyysmenot kääntyvät laskuun korkeasta työttömyydestä huolimatta. Näiden

tekijöiden vaikutuksesta julkisyhteisöjen alijäämän ennakoidaan pienenevän 3,5 prosenttiin suhteessa BKT:hen vuonna 2025. Alijäämä pienenee alle 3 prosenttiin suhteessa BKT:hen vuonna 2026, josta se jatkaa pienenemistään 2 prosentin tuntumaan vuonna 2029. Vuonna 2024 julkisyhteisöjen velkasuhde nousee yli 82 prosentin, josta se nousee 85 prosenttiin vuonna 2025.

Talouden tulevaisuuden näkymiin epävarmuutta tekevät sekä maailmantalouden riskit että kotimainen talouskehitys. Yhdysvaltojen tuleva talouspolitiikka ja erityisesti kauppapolitiikka ovat riski maailmantalouden kasvulle. Toipuvalle eurotaloudelle eskaloituva kauppasota olisi myrkkyä jo aiempien geotalouden riskien lisäksi. Euroalueen ja koko maailmantalouden odotettua heikompi kasvu näkyisi myös Suomen taloudessa viennin kasvun hyytymisenä ja investointien lykkääntymisinä.

Kotimaan taloudessa kulutuksen kasvu on lykkääntynyt kotitalouksien säästämissä kasvaessa. Jos kuluttajat pysyvät varovaisina, vaikka korot laskevat ja tulot kasvavat, ei talouskaan kasva ennustetulla vauhdilla. Suomen taloudessa on kuitenkin myös positiivisia riskejä. Investointisuunnitelmia on varsin paljon ja niistä saattaa tulla talouteen ennustettua suurempi vetoapu. Maahanmuuton lisääntyminen on kasvattanut myös reilusti työvoiman ja talouden potentiaalia. Hyvien kysyntäolosuhteiden koittaessa taloudessa on myös hyvin kasvunvaraa ja tuotannon määrä saattaa yllättää myös positiivisesti.

Lähde: Valtiovarainministeriö, Taloudellinen katsaus Talvi 2024, Valtiovarainministeriön julkaisuja 2024:68

1.1.4 Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa ja taloudessa

Opetus- ja kulttuuriministeriö on päättänyt uusista ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen järjestämisluvista 6.10.2017. Päätöksen mukaan SASKY koulutuskuntayhtymän opiskelijavuosien vähimmäismäärä on 3324. Opetus- ja kulttuuriministeriö suoritti vuoden 2020 aikana järjestämislupien vähimmäismäärän

uudelleen tarkastelun. SASKY koulutuskuntayhtymän opiskelijavuosien vähimmäismäärä säilyi ennallaan.

Rahoituspäätöksessä vuodelle 2024 tavoitteelliseksi opiskelijavuosimääräksi ammatilliseen koulutukseen vahvistettiin 3876, josta työvoimakoulutukseen suunnattiin 40 opiskelijavuotta ja lähihoitajakoulutukseen 69 opiskelijavuotta. Ammatillisen koulutuksen rahoituksesta jätettiin ensikertaisia päätöksiä tehtäessä osa jakamatta, jonka vuoksi koulutuksen järjestäjät joutuivat hakemaan yhdellä jakokierroksella vuoden 2024 aikana lisärahoitusta. SASKY koulutuskuntayhtymä sai jakokierroksella yhteensä 21 opiskelijavuotta lisää, jolloin korjatuiksi tavoitteelliseksi opiskelijavuosiksi muodostui 3897.

Ammatillisen koulutuksen varainhoitovuoden 2024 rahoituksen varsinaisen suorituspäätöksen perusteella rahoitukseksi muodostui yhteensä 40.912.798 euroa, joka sisälsi harkinnanvaraista korotusta 151 834 euroa. Ammatillisen koulutuksen varainhoitovuoden 2024 lisäsuorituspäätöksellä SASKY koulutuskuntayhtymälle myönnettiin lisää 21 painottamatonta tavoitteellista opiskelijavuotta, jolloin lisärahoitusta myönnettiin yhteensä 164.453 euroa, josta harkinnanvaraista korotusta oli 15.000 euroa. Ammatillisen koulutuksen perusrahoitus, suoritusrahoitus ja vaikuttavuusrahoitus vuodelle 2024 oli yhteensä 41.077.251 euroa. Lisäksi haettiin strategiarahoitusta, jota saatiin yhteensä 220.000 euroa. Käyttöaikaa strategiarahoituksella on 31.12.2025 asti.

Lukiokoulutuksen rahoituspäätöksen mukainen lopullinen keskimääräinen opiskelijamäärä oli 214,8, josta aikuislukion opiskelijamäärä oli 20,0. Valtionosuuden määräksi muodostui näin 1.552.987 euroa.

Sasky Ylä-Satakunnan musiikkiopiston valtionosuuden perusteeksi vahvistettiin 9200 tuntia ja kokonaisrahoituksen määräksi muodostui 468.499 euroa. Sasky Petäjä-opiston osalta valtionosuuden perusteeksi vahvistettiin yhteensä 13665 tuntia, josta kotoutumissuunnitelman tunteja oli 32. Valtionosuuden määräksi muodostui 742.672 euroa, josta kotouttamiskoulutuksen osuus oli 3.046 euroa.

Yhtymäkokous hyväksyi kesäkuun kokouksessaan Voionmaan koulutuskeskuksen toiminnan ja Kiljavan opiston ammatillisen koulutuksen siirtämisen SASKY

koulutuskuntayhtymän ylläpidettäväksi 1.1.2025 alkaen. Kiljavan opiston 70 opiskelijavuoden vähimmäismäärä lisätään SASKY koulutuskuntayhtymän järjestämislupaan vuoden 2025 alusta.

Vuoden 2024 aikana valmisteltiin SASKY koulutuskuntayhtymän organisaation uudistamista. Yhtymäkokous hyväksyi kesäkuun kokouksessaan SASKY koulutuskuntayhtymän uuden hallintosäännön tulevaksi voimaan 1.1.2025 alkaen. Uudessa organisaatiossa kuntayhtymäjohtajan alaisuuteen perustettiin uusi tulosalue, kuntayhtymäpalvelut, johon siirrettiin yhteisten palveluiden tulosalueelta kehittämis-, innovaatio- ja kansainvälisyysyksikkö (hanketoiminta), viestintä- ja markkinointipalvelut ja kiinteistöpalvelut. Valmistellun organisaatiomuutoksen myötä yhteiset palvelut jakautuvat vuoden 2025 alusta kahteen eri tulosalueeseen: kuntayhtymäpalveluihin sekä marraskuussa 2024 aloittaneen uuden hallintojohtajan alaisuudessa toimiviin hallinto- ja talouspalveluihin.

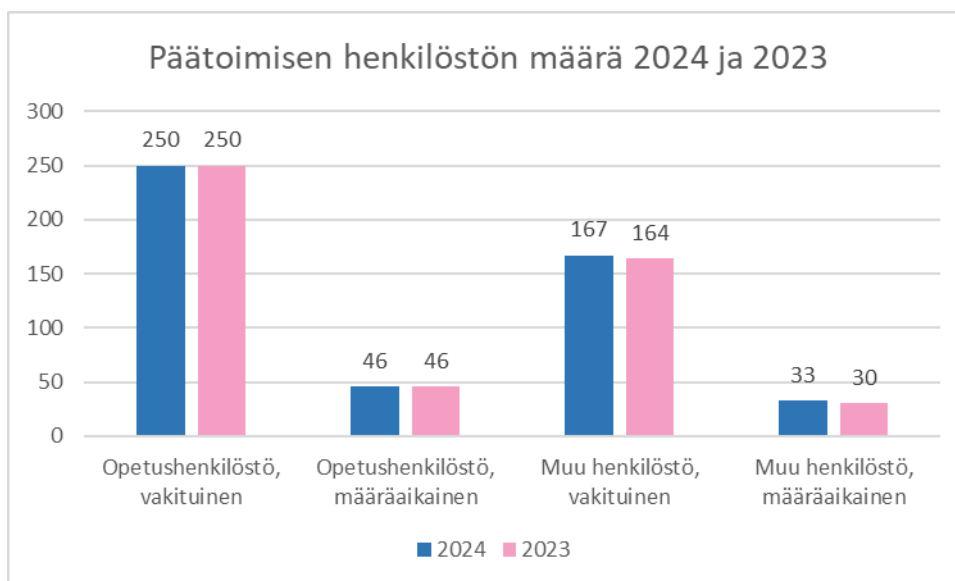
Rakentamisen osalta vuonna 2024 saatiin valmiiksi Luoteis-Pirkanmaan oppilaitosten osalta Osaran luonto- ja ympäristötalo Verso sekä Ideakampuksen puuosaston laajennus. Valmiiksi saatiin myös Huittisten ja Kokemäen oppilaitoksen Kokemäen yksikön puutarhahalli. Sastamalan oppilaitosten osalta kosmetologiopiskelijoiden käyttöön remontoitiin Sastamalan Karkussa Voimarinteellä Tammiston rakennus, johon kosmetologiopiskelijoiden oppimisympäristö siirrettiin. Lisäksi SASKY Tampereen palvelualan ammattiopiston läheisyydessä sijaitsevan ns. Haapasen huvilan ulkorappausta ja piha-alueita paranneltiin vuoden 2024 aikana.

1.1.5 Kuntayhtymän henkilöstö

Henkilöstön lukumäärä 31.12.

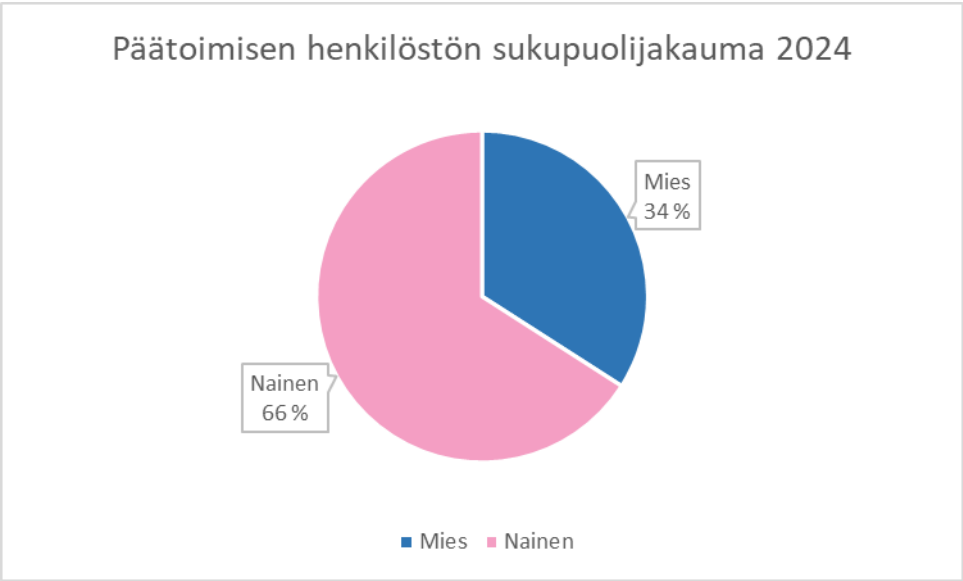
	2024	2023
Opetushenkilöstö, vakituinen	250	250
Opetushenkilöstö, määräaikainen	46	46
Muu henkilöstö, vakituinen	167	164
Muu henkilöstö, määräaikainen	33	30
Yhteensä	496	490
Sivutoiminen henkilöstö	38	42
Kaikki yhteensä	534	532

Luvuissa kukin henkilö on vain yhden kerran, vaikka henkilöllä olisi useampi palvelussuhde voimassa 31.12



Naisten ja miesten osuus päätoimisesta henkilöstöstä

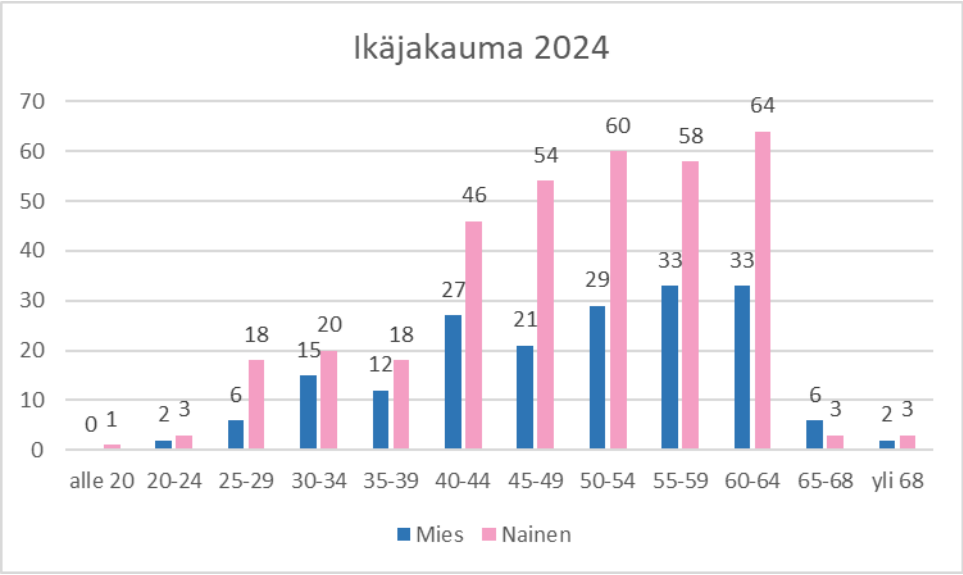
	2024	2023
Naiset	327	323
Miehet	169	167
Yhteensä	496	490



Henkilöstön ikäjakauma 31.12.2024

	alle 20	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65-68	yli 68	
Mies	0	2	6	15	12	27	21	29	33	33	6	2	186
Nainen	1	3	18	20	18	46	54	60	58	64	3	3	348
Kaikki yht.	1	5	24	35	30	73	75	89	91	97	9	5	534

Luvut sisältävät sivutoimisen henkilöstön.



Vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus

	2024	2023
Alkaneet palvelussuhteet	27	48
Päättyneet palvelussuhteet	24	26

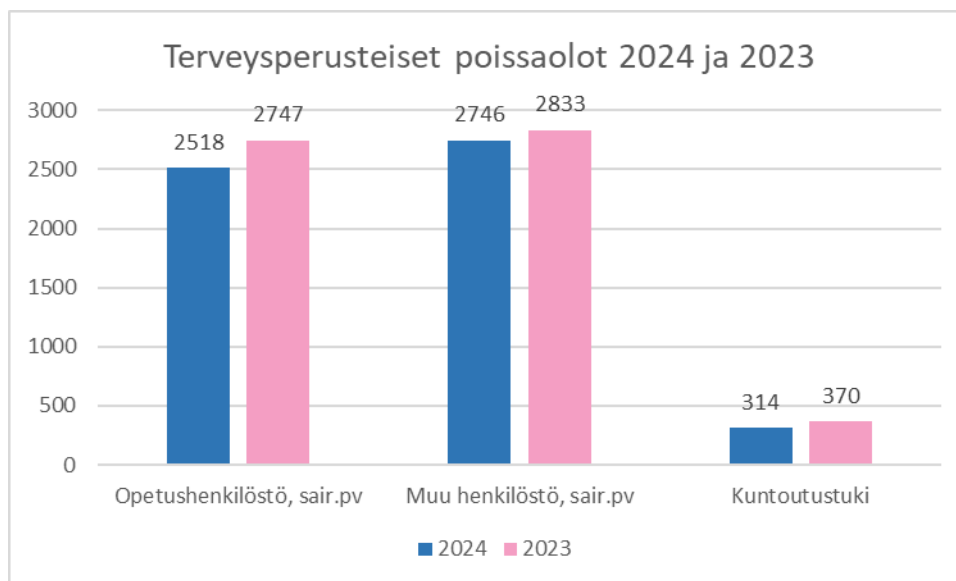
Vuoden aikana alkaneet uudet eläkkeet

2024	2023
12	6

Terveysperusteiset poissaolot

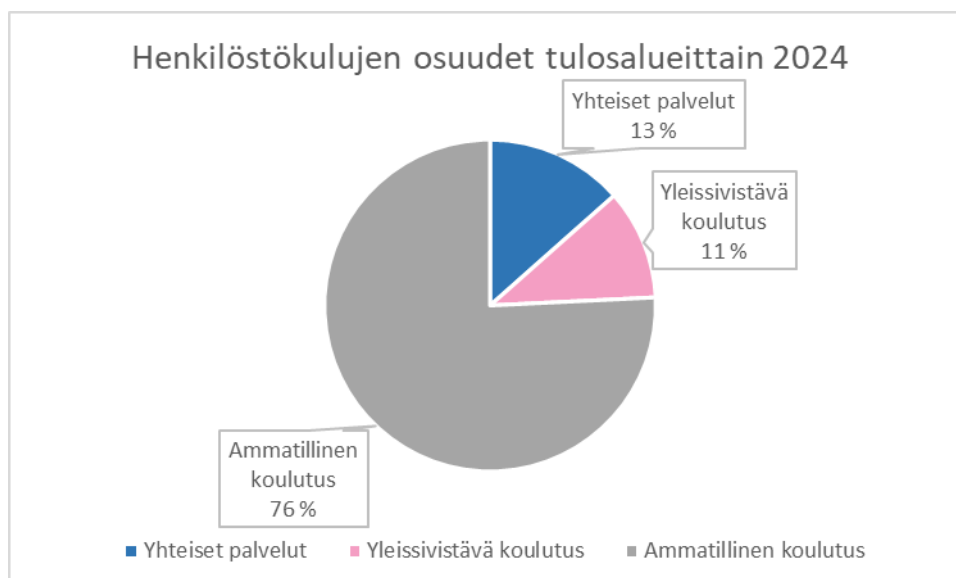
	2024	2023
Opetushenkilöstön sairauspoissaolot	2518	2747
Muun henkilöstön sairauspoissaolot	2746	2833
Kuntoutustukipoissaolot	314	370

Yhteensä	5578	5950
Poissaolopäivät	11,3	12,3
Keskiarvo / henkilötyövuosi		



Henkilöstökulut tulosalueittain 2024

Yhteiset palvelut	3 895 309,37
Yleissivistävä koulutus	3 110 556,73
Ammatillinen koulutus	21 920 741,00
Yhteensä	28 926 607,10



1.1.6 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä, epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Osana julkisen talouden suunnitelmaa hallitus on linjannut valtiontalouteen tehtävistä sopeutustoimista. Ammatillisen koulutuksen rahoitusta vähennetään 120 miljoonalla eurolla vuodesta 2025 lukien ja tämän lisäksi tulee 30 miljoonan euron vähennys määräaikaisten rahoitusten poistuessa. SASKY koulutuskuntayhtymän tulee tehdä vahvaa edunvalvontaa leikkausten kohdentamisen oikeudenmukaisuudesta alueelliset tarpeet huomioiden. Jatkossa koulutuskuntayhtymässä tulee tarkastella taloudellista menestymistä uudelta pohjalta huomioiden vahvat investoinnit. Tulevaisuuden keskeisin tavoite SASKY koulutuskuntayhtymässä tulee olemaan toiminnan vakiinnuttaminen ja yhteensovittaminen kustannustehokkaasti. Tähän hyvän lähtökohdan antaa useiden vuosien aikana saavutetut toiminnalliset ja taloudelliset tulokset.

Kuntayhtymän rahoitus ammatilliseen koulutukseen määräytyy pääosin opiskelijavuosien perusteella. Opiskelijavuodet vahvistetaan koulutuksen järjestäjälle kokonaismääränä koko ammatillisen koulutuksen osalta. Tavoitteellinen opiskelijavuosimäärä, johon rahoitus perustuu, vahvistetaan kuitenkin vasta joulukuussa, mikä aiheuttaa haasteita talousarvion laadinnalle. Järjestämisluvan mukainen opiskelijavuosien vähimmäismäärä on 3324. Tavoitteellista opiskelijavuosimäärää ei voi vahvistaa tämän määrän alle. Vuodelle 2024 vahvistettu tavoitteellinen opiskelijavuosimäärä oli ensikertaisessa päätöksessä 3876. Lisäsuoritepäätöksellä 29.11.2024 SASKY koulutuskuntayhtymän tavoitteelliseksi opiskelijavuosimääräksi vuodelle 2024 vahvistettiin 3897 opiskelijavuotta.

Rahoituksen määräytymisen perusteena ovat viisi kustannusryhmää, joihin järjestettävät tutkinnot on sijoitettu. Oman kustannusryhmänsä näiden lisäksi muodostaa vielä ns. Tuva-koulutus.

Ammatillisen koulutuksen määräraha jakautuu laskennalliseen perus-, suoritus- ja vaikuttavuusrahoitukseen sekä avustuksena myönnettävään strategiarahoitukseen ja yksityisten koulutuksen järjestäjien arvonnisäverokorvaukseen. Rahoituslain mukaiset rahoitusosuudet laskennallisesta rahoituksesta ovat: perusrahoitus

70 prosenttia, suoritusrahoitus 20 prosenttia ja vaikuttavuusrahoitus 10 prosenttia.

Rahoituksen laskennassa käytettävät painokertoimet ja koulutusten sijoittuminen kustannusryhmiin määriteltiin OKM:n laskentaperusteasetuksessa varainhoitovuodesta 2022 lukien uudestaan vuosien 2018 ja 2019 kustannustietojen perusteella. Muutokset vaikuttavat koulutuksen järjestäjän profiilikertoimen laskentaan ja suoritusrahoituksen painotettujen pisteiden laskentaan.

Perusrahoitusta voidaan korottaa harkinnanvaraisesti koulutuksen järjestäjän toimintaan liittyvän erityisen syyn takia. Erityiset syyt liittyvät pääsääntöisesti toiminnan taloudellisiin edellytyksiin. Lisäksi koulutuksen järjestäjillä on mahdollisuus hakea erikseen toiminnan kehittämiseen nimettyjen painopistealueiden mukaisesti strategiarahoitusta.

Rahoitusjärjestelmän myötä kuntayhtymän rahoituksen ennakoitavuus on heikennyt. Riskinä on ollut epävarmuuden lisääntyminen. Ammatilliseen koulutukseen osoitettava valtion rahoitus on talousarvioperustainen. Riskinä ovat mahdolliset ennakoimattomat muutokset ammatillisen koulutuksen valtion rahoituksessa. Lisäksi rahoitus on muuttunut suhteelliseksi rahoitukseksi, jossa rahoituksen määrään vaikuttavat myös muiden koulutuksen järjestäjien suoritteet. Riskinä on ollut, että SASKY koulutuskuntayhtymän rahoitus pienenee, mikäli opiskelijoiden suorittamien tutkintojen ja tutkinnon osien määrä, työllistyminen ja jatko-opintoihin sijoittuminen kehittyvät muita koulutuksen järjestäjiä hitaammin.

Rahoitusjärjestelmää ollaan uudistamassa vuoden 2026 alusta lukien. Tavoitteena on yksinkertaistaa rahoitusjärjestelmää huomioiden kuitenkin ammatillisen koulutuksen vaikuttavuustavoitteet. Lisäksi pyritään luomaan koulutuksen järjestäjille mahdollisuudet reagoida toimintaympäristön muutoksiin sääntelyä keventämällä. Suunnitelmissa on muuttaa rahoitusjärjestelmää siten, että käytössä olisi ns. laskennallinen perusrahoitus, joka tarkoittaisi jatkossa opiskelijavuosien, tutkintojen, tutkinnon osien, osaamispisteiden, työllistymisen ja jatko-opiskelun sekä opiskelija- ja työelämäpalautteen perusteella kohdennettavaa

rahoitusta. Kaikki muu ammatillisen koulutuksen määrärahaan sisältyvä rahoitus kohdennettaisiin harkinnanvaraisena rahoituksena.

Toiminnan ohjauksessa olisi tarkoitus siirtyä nelivuotisiin strategiakausiin. Kokeiluun valitaan enintään 40 koulutuksen järjestäjää, joiden tulee kattavasti edustaa ammatillisen koulutuksen järjestäjäkenttää. Kokeiluun valitaan sekä julkisoikeudellisia että yksityisoikeudellisia koulutuksen järjestäjiä. Kokeiluun valittavien koulutuksen järjestäjien valinta perustuu Kansallisen koulutuksen arviointikeskuksen, Karvin, tekemään hakemusten pisteytykseen. Opetus- ja kulttuuriministeriö käy kokeiluun valittavien koulutuksen järjestäjän kanssa neuvottelut, joissa sovitaan tavoitteista ja toimenpiteistä koulutustarjonnan ja työmarkkinoiden kohtaannon sekä laadun varmistamiseksi. Toiminnanohjauskokeilu luo mahdollisuuden toimintavapauteen ja nopeaan reagointikykyyn. Rahoitusjärjestelmän uudistamiseen ja toiminnan ohjaukseen tulee varautua ennakoidusti seuraamalla tiiviisti lainsäädäntömuutosten valmistelua.

Lukiokoulutuksen, vapaan sivistystyön ja taiteen perusopetuksen valtionosuusrahoitus on laskettu yksiköiden arvioimien suoritemäärien perusteella sekä nojautuen talousarvion laatimishetkellä tiedossa olleisiin valtion talousarvioehdotuksen lukuihin.

Lukiokoulutuksen keskimääräiseksi yksikköhinnaksi on arvioitu 8152,11 (7568,88 v. 2024) euroa, taiteen perusopetuksen opetustuntihinnaksi 91,42 (90,07 v. 2024) euroa, kansalaisopiston opetustuntihinnaksi 100,18 (95,96 v. 2024) euroa sekä kansanopiston valtionosuusrahoituksen pohja-arvoksi 349,77 euroa. Mahdolliset yksikköhintarahoituksen ylittävät kustannukset lukioden jäsenkunnat subventoivat kuntayhtymälle.

Valtiovarainministeriö arvioi talouskasvun olevan vuonna 2024 nollan tuntumassa. Talouden odotetaan toipuvan 1,6 % kasvuun vuonna 2025, mutta talouskasvun arvioidaan jäävän 1–1,5 prosentin haarukkaan vuosina 2026–2028. Suomen talouden rakenteellisena ongelmana on heikko tuottavuuden kasvu. Tuotannollisia investointeja sekä tutkimus- ja tuotekehitystoimintaa on verrattain vähän ja nuorten koulutusaste on jäänyt alemmalle tasolle kuin muissa kehittyneissä

teollisuusmaissa. Vaikka työllisyysaste on viime vuosina noussut merkittävästi, työttömyysaste on edelleen korkea ja osaavasta työvoimasta on pulaa talouden kasvaessa. Työmarkkinoilla vallitsee kohtaanto-ongelma. Talouden ja työllisyyden kääntyminen kasvuun vuosina 2026 ja 2027 vähentää työttömyyttä, mutta ammattitaitoisen työvoiman osaamisvaatimukset hidastavat työttömyyden laskua. Työttömyysaste jää vuonna 2027 noin seitsemään ja puoleen prosenttiin, joka on noin puoli prosenttiyksikköä enemmän kuin EU:n yhteisellä menetelmällä arvioitu rakenteellisen työttömyyden taso Suomessa.

Julkisen talouden velkasuhde on noussut huomattavasti 15 viime vuoden aikana. Ilman julkista taloutta vahvistavia toimia velkasuhde jatkaa kasvuaan myös tulevina vuosina. Velkasuhdetta kasvattavat väestön ikääntymiseen liittyvä menojen kasvu, minkä lisäksi velan määrän kasvu yhdessä kohonneen korkotason kanssa kasvattavat valtion velanhoitomenoja merkittävästi. Lähivuosina julkista taloutta kuormittavat myös useat mittavat turvallisuuteen liittyvät hankinnat.

Hallituksen talouspolitiikan painopisteet ovat taloudellinen vakaus, työllisyys, talouskasvu sekä hyvinvointipalvelujen turvaaminen. Hallituksen tavoitteena on vakauttaa julkisen talouden velkasuhde vuoteen 2027 mennessä. Pidemmän aikavälin tavoitteena on tasapainottaa julkinen talous ja kääntää velkasuhde laskuun muiden Pohjoismaiden tasolle.

Työvoimapalvelujen järjestämisvastuu on siirtynyt kunnille vuoden 2025 alussa. TE-palvelut 2024-uudistuksen myötä toisen asteen koulutuksen merkitys kunnissa kasvaa. SASKY koulutuskuntayhtymä kuuluu jäsenkuntien kautta viiteen eri TE-alueeseen. TE-palvelut 2024-uudistuksella tavoitellaan mm. räätälöityjen ja paikallisiin tarpeisiin sopivien palvelujen järjestämistä lähempänä henkilö- ja yritysasiakkaita. Uudistuksen myötä työllisyyspalvelut, kunnan koulutuspalvelut sekä elinkeinopalvelut ovat saman järjestäjän vastuulla. Tämä tukee nopeamman työllistymisen tavoitetta.

Elinvoiman ja työllisyyden edistämisellä on merkittävä rooli sote-uudistuksen jälkeisessä tulevaisuuden kunnassa. Uusi, pysyvä työllisyyden edistämisen kunta-pohjainen ratkaisu on eri palveluita yhteensovittava kokonaisuus, joka tähtää

työn kysynnän ja tarjonnan edistämiseen. Kunnilla on luontainen rooli toimia työllisyys- ja elinvoimaekosysteemien kokoajana ja johtajana: johtamisella on selkeät tavoitteet ja kannusteet, kaikkien panos hyödyttää kuntien elinvoimaa.

Lähteet: Julkisen talouden suunnitelma vuosille 2025–2028
Valtiovarainministeriön julkaisu 2024:29
Taloudellinen katsaus, Talvi 2024 Talousnäkymät
Valtiovarainministeriön julkaisu 2024:68
TE-palvelut 2024-uudistus, työ- ja elinkeinoministeriö

1.2 Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Kuntayhtymän hallitus, johto ja esihenkilöt seuraavat riskienhallinnan ja sisäinen valvonnan sekä hyvän johtamis- ja hallintotavan toteutumista. Toiminta on osa jokapäiväistä työtä.

Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen

Kuntayhtymän säännöt ja määräykset ovat henkilöstön nähtävissä intranetissa, Teams-kanavilla, nettisivuilla tai toimipisteissä. Niitä käsitellään tulosalueiden sisäisissä tai tiimien kokouksissa ja tiedotetaan yhteisissä infoissa, kuten neljännesvuosittaiset kvartit, sähköpostilla ja intranetin ajankohtaista-palstalla. Lukioidissa käytetään viestinnässä myös Wilmaa. Usean eri viestintäkanavan käytössä on sekä hyviä että haittapuolia, jotka pitää tiedostaa. Ohjeistukset perehdytetään. Uusien henkilöiden perehdytykseen on otettu käyttöön sähköinen oppimisympäristö, jossa materiaalien ajantasaisuutta voidaan paremmin hallita. Perehdyttämistä ei kuitenkaan voida jättää vain perehtyjän omalle vastuulle ja itsenäisesti suoritettavaksi, vaan vastuu on myös perehdyttäjällä. Esihenkilöiden ja asiantuntijoiden tehtäväkuviin sisältyy lainsäädännön seuraaminen. Esihenkilöt seuraavat ja valvovat toimintaohjeistuksen toimeenpanoa. Ammatillisen koulutuksen yksiköissä toimivat myös pedagogiset vertaistukihenkilöt, jotka opastavat henkilöstöä koulutuksen lainsäädännön vaateisiin.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumisesta annetaan selonteko tulostyksiköittäin ja -alueittain. Lisäksi tilinpäätösten yhteydessä yhtymähallitus, kuntayhtymän johto sekä henkilöstö vastaavat riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan kyselyyn, jonka tuloksia käytetään kehittämiskohteiden valinnassa. Selonteoissa ei ole tullut esiin puutteita sisäisessä valvonnassa tai riskienhallinnassa.

Toimielimen, tulosalueen tai viranhaltijan toimintaan on kohdistunut valitus, korvausvaatimus, syytteeseen asettaminen tai muu oikeusseuraamus tilikauden aikana seuraavissa asioissa:

Vuonna 2022 vireille tulleet työsuhteen purkamiseen liittyvään kunnallisvalitusasiaan on tullut Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös 11.1.2024. Hämeenlinnan hallinto-oikeus on hylännyt valituksen.

Aluehallintovirastoon on jätetty yksi oikaisuvaatimus, yksi kantelu ja yksi valitus. Oikaisuvaatimus koski opiskelija-asiaa, jossa Aluehallintovirasto (AVI) katsoi, että oikaisuvaatimuksen alainen päätös on lainmukainen ja oikaisuvaatimus hylättiin. Työturvallisuuteen liittyvästä, opettajan valvontatehtävän hoitamisesta tehdystä kantelusta on annettu selvitys AVI:lle ja asian käsittely on vielä kesken. Opiskelijan sisäilmasta tekemän valituksen AVI on päättänyt jättää käsittelemättä.

Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvolautakunnalle henkilö teki valituksen koskien valintapäätöstä, jolla opiskelija ei tullut valituksi hakemaansa perustutkintoon. Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvolautakunta antoi suosituksen ratkaisuun, jonka jälkeen Sasky teki sopimuksen hakijan kanssa asiasta.

Opetus- ja kulttuuriministeriö päätti 4.11.2024 antamallaan päätöksellä toteuttaa Sasky koulutuskuntayhtymän toiminnan ja talouden tarkastuksen opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain mukaisesti.

Henkilötietoihin on kohdistunut muutamia, rekisteröidyille vaikutukseltaan vähäisiä henkilötietojen tietoturvaloukkauksia. Kahdesta tietoturvaloukkauksesta on tehty ilmoitukset Tietosuojavaltuutetun toimistolle. Lisäksi toisesta tapauksesta tehtiin ilmoitus Kyberturvallisuuskeskukselle sekä rikosilmoitus.

Muita virallisia valituksia, korvausvaatimuksia, syytteeseen asettamisia tai muita oikeusseuraamuksia ei ole vuoden 2024 aikana tullut.

- Kuntayhtymähallituksen ja tulosalueiden näkemyksen mukaan kuntayhtymän toiminnassa on noudatettu toimintaan liittyviä määräyksiä ja säännöksiä sekä hyvää hallintotapaa. Myöskään eri tasoilla tehtyjen päätösten ja määräysten noudattamisessa ei ole havaittu olennaisia puutteita.

Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus

Tavoitteiden, varojen käytön ja toiminnan tuloksellisuuden toteutumisen seuranta on esitetty toimintakertomuksen muissa kohdissa. Varojen käyttöä on valvottu eikä väärinkäytöksiä ole havaittu. Keskeiset poikkeamat talousarvion toiminnallisiin ja taloudellisiin tavoitteisiin sekä niiden johdosta mahdollisesti suoritettujen toimenpiteet on esitetty kunkin tulosalueen kohdalla.

Riskienhallinnan järjestäminen

Riskienhallinnassa on käytössä sähköinen järjestelmä, joka tehostaa riskien kartoitusta ja hallintaa. Samalla eri osa-alueiden, toiminnan, tietojenhallinnan sekä työturvallisuuden kartoituksissa esille nousseiden riskien hallinta muodostaa yhden kokonaisuuden.

Riskikartoitukset on tehty vuosittain ja käsitelty riskienhallinnan johtoryhmän kokouksessa. Riskiluokitukseltaan kohtalaisille ja merkittävälle riskeille on laadittu riskikortit hallintakeinoineen. Suurimmat kuntayhtymätasoiset riskit ovat:

- Rahoitusjärjestelmän eri osatekijöitä ei pystytä ennakoimaan riittävän aikaisessa vaiheessa, jolloin talouden seuranta vaikeutuu ja tulorahoitus mahdollisesti vähenee.
- Opiskelijamäärä vähenee toiminta-alueen väetönkehityksen mukaisesti.
- Haasteet saada opiskelijoita alueen työelämän tarvitsemille aloille.

- Riskienhallinnan toimenpiteet on otettu mahdollisimman hyvin huomioon toiminnassa ja sen kehittämisessä. Riskien hallinta on ajantasaista eikä riskien hallinnassa ole havaittu puutteita. Riskienhallinnan vieminen jokapäiväiseen tekemiseen ja päätöksentekoon vaatii lisää perehdytystä.

Omaisuuksien hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta

Omaisuuksien hankinnassa ja kilpailutuksessa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista sekä kuntayhtymän omia ohjeita, kuten hankintaohje ja talousarvioin täytäntöönpano-ohje, jossa on määritelty hankintavaltuudet.

Pysyviin vastaaviin kuuluvan kiinteän omaisuuden myynnistä päättää yhtymähallitus ja muiden pysyvien vastaavien osalta hallinto- ja talousjohtaja. Irtaimen omaisuuden myynnistä päättävät tulossyksiköiden johtajat. Esihenkilöt valvovat omaisuuden luovutuksia. Rakennerahastohankkeiden hankintoja koskien noudatetaan ns. pysyvyyssääntöä.

- Omaisuuksien hankinnassa, luovutuksessa ja hoidossa ei ole havaittu puutteita eikä väärinkäytöksiä.

Sopimustoiminta

Sopimusten allekirjoittamisoikeudet on määritelty kuntayhtymän hallintosäännössä. Dynasty-järjestelmän käyttöä sopimusten hallintaan on edelleen tehostettu ja henkilöstöä on perehdytetty. Opiskelijoita koskevat sopimukset, esim. koulutus- ja oppisopimukset, hallitaan opiskelijahallinto-ohjelmalla.

- Sopimustoiminnan osalta ei ole tiedossa mitään negatiivisia seuraamuksia.

Arvio sisäisen tarkastuksen järjestämisestä

Kuntayhtymässä ei ole erillistä sisäisen tarkastuksen toimintoa. Sisäinen valvonta on toteutettu osana normaaleja kuntayhtymän johtamistoimintoja ja henkilöstö

voi tuoda esiin havaitsemiaan epäkohtia. Avoin keskusteluilmapiiri edistää epäkohtien esille tuomista. Kuntayhtymässä on käytössä sähköinen, nimettömästi käytettävä ilmoittajansuojelukanava.

- Ilmoituskanavan kautta on tullut lähinnä kanavaan kuulumattomia ilmoituksia. Näissä esiin nostettuihin epäkohtiin on puututtu. Vuoden 2024 aikana on tullut yksi väärinkäytösilmoituksen mukainen asia, joka on viety päätökseen.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittäminen

Henkilöstön saatavilla on intranetissä perehdytysmateriaali sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta. Perehdytystä tullaan suuntaamaan enemmän tehtäväkokonaisuuksien mukaisesti arjen työvälineeksi. Riskienhallintajärjestelmä on aktiivisessa käytössä. Arviointiasteikon yhdenmukaiseen käyttöön on kiinnitetty huomiota.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kyselyyn vastaa noin kolmannes henkilöstöstä. Kyselyssä arvioitujen osa-alueiden saama arvio on säilynyt hyvällä tasolla. Henkilöstöä tulee edelleen kannustaa oma-aloitteisesti osallistumaan yhteiseen suunnitteluun normaaliin toimintaan kuuluvissa tapaamisissa ja keskustelutilanteissa. Työtehtäviä ja käytänteitä koskevaan riittävään perehdytykseen tulee kiinnittää huomiota, myös tehtävien vaihtuessa. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kyselyn tulokset käsitellään henkilöstön kanssa ja palautteen perusteella valitaan eniten kehitettävää vaativat kokonaisuudet. Sovittujen toimenpiteiden etenemistä seurataan.

1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

1.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

Tilikauden tuloksen muodostumista kuvataan tuloslaskelmassa.

TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT	2024	2023
	1 000 €	1 000 €
Toimintatuotot	50 353	48 087
Valmisteverastojen muutos		-36
Valmistus omaan käyttöön		5
Toimintakulut	-45 383	-44 040
Toimintakate	4 970	4 016
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	0	1
Muut rahoitustuotot	220	348
Korkokulut	-15	-20
Muut rahoituskulut	-76	-104
Vuosikate	5 099	4 240
Poistot ja arvonalentumiset	-3 694	-3 541
Tilikauden tulos	1 405	699
Tilinpäätössiirrot	-219	91
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 186	790
Tuloslaskelman tunnusluvut:		
Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista	111,0	109,1
Vuosikate prosenttia poistoista	138,0	119,7

Toimintakate on toimintatuottojen ja -kulujen erotus. Kuntayhtymässä toimintakatteen on oltava ylijäämäinen, koska verorahoitusta ei ole.

Maksurahoituksen osuutta toimintamenoista kuvataan tunnusluvulla, joka lasketaan kaavasta:

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista

$$= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - \text{Valmistus omaan käyttöön})$$

Tunnusluku osoittaa, paljonko toiminnan kuluista saadaan katetuksi palvelusuo-ritteiden myynti- ja maksutuotoilla sekä muilla varsinaisen toiminnan tuotoilla.

Vuosikate on se osa tulo-rahoiduksesta, mikä jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainojen lyhennyksiin. Vuosikatteen ja poistojen vertailussa käytetään tunnuslukua, joka lasketaan kaavasta:

Vuosikate prosenttia poistoista

$$= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Poistot ja arvonalentumiset}$$

Kun tunnusluvun arvo on 100 %, oletetaan kuntayhtymän tulo-rahoiduksen olevan riittävä. Oletusta voidaan kuitenkin pitää pätevänä vain, mikäli poistot ja arvonalentumiset vastaavat keskimääräistä vuotuista investointitasoa pitkällä aikavälillä.

1.3.2 Toiminnan rahoitus

Toiminnan rahoitusta tilikauden aikana tarkastellaan rahoituslaskelman ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla.

RAHOITUSLASKELMA	1.1. - 31.12.2024	1.1. - 31.12.2023
	1 000 €	1 000 €
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	5 099	4 240
Tulorahoituksen korjauserät	55	-46
	5 155	4 194
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-5 256	-7 044
Rahoitusosuudet investointimenoihin		
Pysyvien vastaavien hyödykk luov.tulot	123	50
Investointien myyntivoitot/-tappiot	-55	46
	-5 188	-6 948
Toiminnan ja investointien rahavirta	-34	-2 754
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-300	-300
Oman pääoman muutokset	1 078	703
Muut maksuvalmiuden muutokset	-1 296	495
Rahoituksen rahavirta	-518	898
Rahavarojen muutos	-552	-1 857
Rahavarojen muutos	-552	-1 857
Kassavarat 31.12.	15 364	15 916
Kassavarat 1.1.	15 916	17 772

TUNNUSLUVUT:

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 v t eur	-2 116	-1 535
Investointien tulorahoitus %	97,0	60,2
Laskennallinen lainanhoitokate	50,7	29,7
Lainanhoitokate	16,2	13,3
Kassan riittävyys (pv)	110	113

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 v

Toiminnan ja investointien rahavirta -välituloksen tilinpäätösvouden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvoonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

Investointien tulorahoitus %

$$= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$$

Investointien tulorahoitus -tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä.

Laskennallinen lainanhoitokate

$$= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Laskennalliset lainanlyhennykset})$$

Laskennallinen lainanhoitokate kertoo kuntayhtymän tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Laskennalliset lainanlyhennykset saadaan jakamalla taseen korolliset lainat kahdeksalla, mikä kuvaa oletettua jäljellä olevaa laina-aikaa. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja.

Lainanhoitokate

$$= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$$

Lainanhoitokate kertoo kuntayhtymän tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja.

Kassan riittävyys (pv)

$$= 365 \text{ pv} * \text{Rahavarat 31.12.} / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$$

Kuntayhtymän maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä. Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa kuntayhtymän rahavaroilla.

1.4 Rahoitusasema ja sen muutokset

Kuntayhtymän rahoituksen rakennetta kuvataan taseen ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Rahoitusasemassa tilikaudella tapahtuneet muutokset kuten sijoitukset, pääoman lisäykset ja palautukset käyvät ilmi rahoituslaskelmasta.

VASTAAVAA		31.12.2024	31.12.2023
		1 000 €	1 000 €
A	PYSYVÄT VASTAAVAT		
I	Aineettomat hyödykkeet		
1.	Aineettomat oikeudet		2
2.	Muut pitkävaikutteiset menot	10	28
		10	29
II	Aineelliset hyödykkeet		
1.	Maa- ja vesialueet	1 414	1 515
1.	Kiinteistöjen liittymismaksut	411	411
2.	Rakennukset	41 495	39 264
3.	Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 705	1 681
4.	Koneet ja kalusto	2 442	2 650
6.	Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	1 473	1 983
		48 940	47 504
III	Sijoitukset		
1.	Osakkeet ja osuudet	804	782
4.	Muut saamiset	49	49
		852	831
	PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	49 803	48 364
B	Toimeksiantojen varat		
2.	Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	56	54
	TOIMEKSIANTOJEN VARAT YHTEENSÄ	56	54
C	VAIHTUVAT VASTAAVAT		
I	Vaihto-omaisuus		
1.	Aineet ja tarvikkeet	6	5
2.	Keskeneräiset tuotteet	407	407
		413	412
II	Saami- set		
	Lyhytaikaiset saamiset		
1.	Myyntisaamiset	716	441
2.	Lainasaamiset		
3.	Muut saamiset	740	816
4.	Siirtosaamiset	534	917
		1 990	2 174
III	Rahoitusarvopaperit		
4.	Muut arvopaperit	10 949	10 793
		10 949	10 793
IV	Rahat ja pankkisaamiset	4 416	5 123
	VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	17 766	18 501
	VASTAAVAA YHTEENSÄ	67 625	66 919

VASTATTAVAA		31.12.2024	31.12.2023
A	OMA PÄÄOMA		
I	Peruspääoma	30 980	29 903
III	Muut omat rahastot	300	300
IV	Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	12 462	11 672
V	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 186	790
		44 928	42 664
B	POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
1.	Poistoero	11 568	10 042
2.	Vapaaehtoiset varaukset	3 904	5 211
		15 472	15 253
D	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
2.	Lahjoitusrahastojen pääomat	57	56
3.	Muut toimeksiantojen pääomat	162	170
		220	226
E	VIERAS PÄÄOMA		
I	Pitkäaikainen		
	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitok-		
2.	silta	383	683
7.	Muut velat	38	23
II	Lyhytaikainen		
	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitok-		
2.	silta	300	300
5.	Saadut ennakot	352	366
6.	Ostovelat	1 537	2 300
7.	Muut velat	544	576
8.	Siirtovelat	3 851	4 527
		7 005	8 776
	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	67 625	66 919
TUNNUSLUVUT:			
	Omavaraisuusaste %	89,8	87,0
	Suhteellinen velkaantuneisuus %	13,2	17,5
	Kertynyt yli-/alijäämä, tuh. €	13 648	12 462
	Lainakanta 31.12., tuh. €	683	983
	Lainat ja vastuut 31.12., tuh. €	3 660	4 389

Omavaraisuusaste %

= $100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Omavaraisuusaste mittaa kuntayhtymän vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäimellä. Erinomaisena tavoitetasona voidaan pitää 70 % omavaraisuutta. Alle 50 % omavaraisuusaste merkitsee jo merkittävän suurta velkarasitetta.

Suhteellinen velkaantuneisuus %

= $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Toimintatuotot}$

Suhteellinen velkaantuneisuus kertoo, kuinka paljon kuntayhtymän toimintatuotoista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kuntayhtymällä on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

Kertynyt yli-/alijäämä t eur on edellisten kausien yli-/alijäämän ja tilikauden yli-/alijäämän summa

Lainakanta (korollinen vieras pääoma) 31.12 t eur

= Joukkovelkakirjalainat + Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta + Lainat julkisyrteisöiltä + Lainat muilta luotonantajilta

Lainat ja vastuut 31.12 t eur

= Joukkovelkakirjalainat + Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta + Lainat julkisyrteisöiltä + Lainat muilta luotonantajilta + Vuokravastuut

1.5 Kokonaistulot ja -menot

Kokonaistulojen ja -menojen laskelma laaditaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat.

Kokonaistulo ja -meno käsitteet kattavat laskelmassa varsinaisen toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahan lähteet ja käytön.

TULOT	t€	%
Toiminta		
Toimintatuotot	50 353	97,4
Korkotuotot	0	0,0
Muut rahoitustuotot	220	0,4
Tulorahoituksen korjauserät		
- pysyvien vastaavien luovutusvoitot	-12	0,0
Investoinnit		
Rahoitusosuudet investointeihin		
Pysyvien vastaavien luovutustulot	67	0,1
Rahoitustoiminta		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Oman pääoman lisäykset	1 078	2,1
Kokonaistulot yhteensä	51 707	100,0
MENOT	t€	%
Toiminta		
Toimintakulut	45 383	89,1
- valmistus omaan käyttöön		
Korkokulut	15	0,0
Muut rahoituskulut	76	0,1
Tulorahoituksen korjauserät		
- pysyvien vastaavien luovutustappiot	-67	-0,1
Investoinnit		
Käyttöomaisuusinvestoinnit	5 256	10,3
Rahoitustoiminta		
Antolainasaamisten lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	300	0,6
Kokonaismenot yhteensä	50 963	100,0

Täsmäytys:

Kokonaistulot - Kokonaismenot = 51 707 - 50 963 = **744**

Rahavarojen muutos - Muut maksuvalmiuden muutokset = 552 - 1 296 = **744**

1.6 Konsernin toiminta ja talous

1.6.1 Konsernirakenne

Konserni on taloudellinen kokonaisuus, jonka muodostavat kuntayhtymä (emoyhteisö) sekä ne juridisesti itsenäiset yhteisöt, joissa kuntayhtymällä yksin tai yhdessä muiden konserniin kuuluvien yhteisöjen kanssa on määräysvalta (tytäryhteisöt). Määräämis-valtasuhde voi perustua myös siihen, että tytäryhteisöillä yksin tai yhdessä muiden tytäryhteisöjen kanssa on määräysvalta toisessa yhteisössä.

Konsernitilinpäätöksen tavoitteena on selvittää ne varat, velat ja vastuut, joihin kuntayhtymällä on omistajuuteen tai sopimukseen perustuvaa määräysvaltaa, velvoitteita tai vastuita.

SASKY koulutuskuntayhtymällä oli vuoden 2024 lopussa yksi tytäryhtiö, Aiko Academy Oy, joka on aloittanut toimintansa joulukuussa 2014. Tytäryhtiöiden yhdistely konsernitaseeseen tapahtuu omistussuuden mukaisesti.

Osakkuusyhteisöissä kuntayhtymällä on merkittävä (20 - 50 %) omistussuus, mutta ei määräämisvaltaa. Osakkuusyhteisöistä konsernitilinpäätökseen yhdistellään päätyneen ja edellisten tilikausien yli- ja alijäämä. SASKY koulutuskuntayhtymän konsernitilinpäätökseen on tällä tavalla yhdistelty Kiinteistö Oy Kuntomäki.



YHDISTELMÄ KONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN SISÄLTYVISTÄ YHTEISÖISTÄ

	Yhdistelty konsernitilinpäätökseen	
	Yhdistelty (kpl)	Ei yhdistelty (kpl)
Tytäryhteisöt		
Muut yhtiöt	1	
Osakkuusyhteisöt	1	
Yhteensä	2	

1.6.2 Konsernin toiminnan ohjaus

SASKY koulutuskuntayhtymälle on hyväksytty konserniohje vuonna 2015, jota on päivitetty vuonna 2017. Konserniohjauksen ja -valvonnan toteuttamista säätelee kuntayhtymässä lisäksi kuntalaki, perussopimus, hallintosääntö sekä näitä täydentävä ohjeistus, mm. Sisäisen valvonnan sekä hyvän johtamis- ja hallintotavan ohje.

Aiko Academy Oy on SASKY koulutuskuntayhtymän tytäryhtiö, josta omistusosuus on 63,33 %. Yhtiön yhdeksästä hallituspaikasta kuntayhtymällä on käytössään viisi. Lisäksi puheenjohtajana toimii kuntayhtymän edustaja.

Kiinteistö Oy Kuntomäestä omistusosuus on 33,3 % ja yhtiön kolmesta hallituspaikasta kuntayhtymällä on käytössään yksi. Hallituksen jäseneksi ja puheenjohtajaksi on valittu SASKY koulutuskuntayhtymän kuntayhtymäjohtaja.

1.6.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Aiko Academy Oy

Vuosi 2024 oli Aiko Academyn Oy:n kymmenes toimintavuosi. Yhtiön omistavat SASKY koulutuskuntayhtymä 63,33 %:n, Lassila&Tikanoja 10,56 %:n, Pihlajalinna 10,56 %:n, Eezy Henkilöstöpalvelut 10,56 %:n ja Edunation 5 %:n omistusosuuksilla.

Aiko Academyn toiminta keskittyi vuonna 2024 EU- ja ETA- alueen ulkopuolisten opiskelijoiden tilauskoulutuksien järjestämiseen ja työelämäyhteistyöhön, jolla voitiin vastata erityisesti Saskyn jäsenkuntien alueen koulutus- ja työvoimatarpeisiin.

Syksyllä 2024 aloitti vuoden kestävässä kansainvälisten opiskelijoiden tilauskoulutuksessa kaksi kokkiryhmä ja merkonomiopiskelijoiden ryhmä. Lisäksi toteutettiin yrityksen tarpeisiin räätälöity tilauskoulutus, josta filippiiniläiset puki-osajat työllistyivät Lassila&Tikanojan palvelukseen valtakunnallisesti. Vuonna 2023 aloittanut filippiiniläisten hoitajien ryhmä valmistui vuoden kestäneestä lähihoitajien tilauskoulutuksesta elokuussa 2024.

Yhtiön toiminnasta vastasi toimitusjohtaja Urmas Tiits. Palveluksessa oli myös asiakkuuspäällikkö Elise Yli-Hyövälti, joka vastasi ensisijaisesti lyhyt- ja korttikoulutusten myynnistä ja kehittämisestä.

Markkinointi toteutettiin suurin yrityskontaktein ja yrityksille suunnatuilla markkinointikirjeillä sekä sosiaalisen median ja Saskyn jäsenkuntien alueella toimivien elinkeinoyhtiöiden kautta. Osakeyhtiön edustajat osallistuivat aktiivisesti myös seudullisten yrittäjäyhdistysten tilaisuuksiin sekä työryhmiin.

Palkanlaskenta- ja kirjanpito palvelut ostettiin tilitoimisto Jpond Oy:ltä. SASKY koulutuskuntayhtymältä ostettiin tietohallintopalvelut ja tilauskoulutuksiin liittyviä koulutuspalveluita. Luottamushenkilöille maksettiin kokouspalkkioita. Tilikauden tulos oli 33.283,09 euroa voitollinen.

Kiinteistö Oy Kuntomäki

Kiinteistö Oy Kuntomäen tilanne oli vuoden 2024 aikana toiminnallisesti ja taloudellisesti vakaalla pohjalla. Suurin osa tiloista oli vuokrattu Voimarinteellä ja samalla myös tilinpäätös vuoden 2024 osalta on positiivinen. Varautuminen vuoden 2025 talouden haasteisiin on aloitettu ja uusien vuokralaisten kartoittaminen Voimarinteen tiloihin on edessä.

Tammiston tila on remontoitu kokonaisuudessaan Saskyn kosmetologiopiskelijoiden käyttöön vuoden 2024 aikana. Tilat ovat toimivat ja valoisat.

1.6.4 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä**Aiko Academy Oy**

Vuoden 2025 aikana aloitetaan uusien kansainvälisten opiskelijoiden tilauskoulutusryhmien opintokokonaisuudet sote-, puki-, lito- ja raca-alalla, jolla tuetaan Aiko Academyn ydintehtävää ja vastataan Saskyn jäsenkuntien alueiden ja yhteistyökumppaneiden työvoimatarpeisiin. Läntisen Pirkanmaan työllisyysalue luo uusia mahdollisuuksia mm. muutosturva- ja yhteishankintakoulutuksissa.

Lyhyt- ja korttikoulutusliiketoiminnan tilanne on haastava erityisesti lähikoulutusten toteutusten osalta, sillä jäsenkuntien alueiden koulutustarpeet ovat usein yksittäisiä ja lukumääräisesti liian vähäisiä, jotta koulutuksista saataisiin kannattavia. Koulutustarpeisiin pyritään vastaamaan verkkokoulutustarjontaa laajentamalla, mikä mahdollistaa samalla paremmin kyseisen liiketoiminta-alueen taloudellisen kannattavuuden.

Toimintaa suunniteltaessa on kiinnitettävä huomiota tilauskoulutuslain arvioituihin tuleviin muutoksiin, minkä voidaan ennakoida vaikuttavan toimintaan vuodesta 2026 alkaen.

Kiinteistö Oy Kuntomäki

Kiinteistöosakeyhtiö Kuntomäen toiminta on vakiintunut Sastamalan Karkussa Voimarinteellä, ja yhtiö omalta osaltaan mahdollistaa aktiivista toimintaa luonnon kauniissa Karkussa. Yhtiö jatkaa koko kiinteistön osalta energiatehokkuuden parantamista suunnitelmansa mukaisesti lähivuosien aikana. Seuraavaksi tarkastelemme ns. päätalon energiatehokkuutta.

1.6.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

SASKY koulutuskuntayhtymän konsernivalvonta perustuu hyväksyttyyn SASKY koulutuskuntayhtymän omistajapolitiikka ja konserniohje -asiakirjaan. Tytäryhteisöjen osalta valvontavastuussa ovat kuntayhtymäjohtaja tai muu hallituksen nimeämä kuntayhtymän viranhaltija. Konserniohjeet on käsitelty tytär- ja osakkuusyhteisöjen hallituksissa.

Kuntayhtymäjohtaja yhdessä johtoryhmän kanssa määrittää konserniyhteisöjen valvontavastuut. Kuntayhtymän johto voi siirtää päätöksellään valvontavastuunsa muulle viranhaltijalle. Sekä Aiko Academy Oy:lle että Kiinteistö Oy Kuntomäelle on nimitetty valvontavastuuhenkilö. Valvontavastuuhenkilö tai hänen valtuuttamansa edustaa kuntayhtymää yhtiökokouksessa ja toteuttaa hänelle annettua konserniohjetta kokouksissa. Valvontavastuuhenkilö edustaa omistajaa yhtiön suuntaan. Hän vastaanottaa yhtiötä koskevat tiedonannot ja vuosiraportoinnin. Valvontavastuuhenkilö huolehtii siitä, että omistajan kannanotot toimitetaan yhtiöille ja että kannanotot tehdään näissä konserniohjeissa säädetyllä tavalla.

Tytäryhteisön ja osakkuusyhteisön on tiedusteltava omistajan ennakkonäkemystä hyvissä ajoin ennen toimenpiteen toteuttamista seuraavista toimenpiteistä:

1. tytäryhteisön perustaminen
2. yhteisön toiminta-ajatuksen tai toiminnan olennainen muuttaminen
3. yhtiöjärjestyksen ja sääntöjen muuttaminen

4. toimintaan nähden merkittävät investoinnit sekä tärkeän omaisuuden tai oikeuksien (ml immateriaalioikeudet) hankkiminen, myyminen, vuokraaminen, luovuttaminen tai panttaaminen tai muun merkittävän sopimuksen tekeminen
5. varsinaiseen toimintaan kuulumattomat tai siihen vain epäsuorasti liittyvät investoinnit ja niiden rahoitus
6. osakkeiden merkintä tai hankkiminen, mikäli osakkeiden ostamista ja omistamista ei ole erityisesti annettu yhtiön tehtäväksi
7. merkittävä lainanotto ja -anto sekä vakuuksien, takausten taikka muihin yhtiölle merkittäviin rahavelvoitteisiin sitoutuminen tai niiden ehtojen muuttaminen sekä raha- ja pääomamarkkinoilla olevien johdannaisinstrumenttien käyttäminen
8. sopimukset yhtiön ja yhtiön osakkeenomistajan tai yhtiön ja sen hallituksen jäsenen välillä, kun sopimus koskee muuta kuin yhteisön tavanomaista toimintaa tai se tehdään epätavallisin ehdoin, sekä tällaisten sopimusten muuttaminen tai tällaisiin sopimuksiin perustuvista oikeuksista luopuminen
9. yhtiökokoukselle tehtävä voitonjakoehdotus, mikäli se poikkeaa yhtiön noudattamasta tavanomaisesta voitonjakokäytännöstä
10. yhteisön omaisuuden luovuttaminen konkurssiin tai selvitystilaan taikka saneerausmenettelyyn hakeutuminen
11. tytäryhteisön palveluksessa olevan taloudellisesta tai tuotannollisesta syystä tapahtuva irtisanominen tai lomauttaminen yli 90 päiväksi
12. tytäryhteisön toimitusjohtajan tai vastaavan palkka- ja muiden palvelussuhde-ehtojen ja eläke-etujen vahvistaminen tai sisällöllinen muuttaminen lukuun ottamatta alalla sovellettavan työehtosopimuksen mukaisia palkan yleiskorotuksia tai mikäli toimitusjohtajaan ei sovelleta työehtosopimuksen määräyksiä, vastaavan tasoista yleiskorotusta
13. tytäryhteisön toimitusjohtajan tai vastaavan toimihenkilön ottaminen
14. tytäryhteisön aseman arviointi julkisista hankinnoista annetussa laissa tarkoitettuna hankintayksikkönä, mikäli tytäryhteisö katsoo, että se ei ole hankintayksikkö

15. tytäryhteisön sidosyksikköasemaan vaikuttava toimenpide, jos tytäryhteisö on julkisista hankinnoista annetussa laissa tarkoitettu sidosyksikkö suhteessa kuntayhtymään

Tytäryhtiöt raportoivat toiminnastaan ja taloutensa kehityksestä SASKY koulutus-kuntayhtymän toiminnan ja talouden seurantaraportoinnin yhteydessä suoraan kuntayhtymähallitukselle ja edelleen yhtymäkokoukselle. Raportit toimitetaan valvontavastuuhenkilöille ja talouden vastuualueelle. Valvontavastuuhenkilö esittää konsernijohtolle oman arvionsa annetusta raportista.

Tytäryhteisöjen toiminnasta ja tuloksesta raportoidaan vähintään kerran vuodessa tilinpäätöksen lisäksi sekä aina, kun yhteisön toimintaan liittyy olennaisia poikkeamia määritetyistä tavoitteista. Osakkuusyhteisöjen raportointi tapahtuu emokuntayhtymän osalta kuntayhtymäjohtajalle tämän määrittämällä tavalla.

Konserniohjaus ja -valvonta ovat perustuneet läheiseen yhteistyöhön ja vuorovaikutukseen tytäryhtiön toimitusjohtajan ja hallituksen sekä kuntayhtymän johtajan ja hallituksen välillä. Toimivallan ja -vastuunjako konserniohjauksessa, ohjeiden anto kuntayhtymän edustajille tytäryhtiössä, konsernitavoitteiden asettamista ja toteutumista koskeva arviointi sekä tytäryhtiön toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seuranta, analysointi ja raportointi ovat olleet pääosin toimivaa ja riittävää.

1.6.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

1.6.6.1 Konsernin tuloksen muodostuminen

Konsernin tilikauden tuloksen muodostumista kuvataan konsernituloslaskelmassa

KONSERNITULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT	2024 1 000 €	2023 1 000 €
Toimintatuotot	50 647	48 282
Toimintakulut	-45 644	-44 302
Osuus osakkuusyht. voitosta	7	32
Toimintakate	5 010	4 012
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	0	1
Muut rahoitustuotot	220	348
Korkokulut	-15	-20
Muut rahoituskulut	-76	-104
Vuosikate	5 139	4 236
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset pois-		
tot	-3 694	-3 320
Kertapoistot	0	-220
Tilikauden tulos	1 445	695
Vähemmistöosuudet	-12	13
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 433	708
Konsernituloslaskelman tunnusluvut:		
Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista	111,0	109,0
Vuosikate prosenttia poistoista	139,1	119,6

Konsernituloslaskelman tunnusluvut lasketaan, kuten koulutuskuntayhtymän tuloslaskelmassa ks. luku 1.3.1

1.6.6.2 Konsernin toiminnan rahoitus

Konsernin toiminnan rahoitusta tarkastellaan konsernirahoituslaskelman ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla.

Konsernin rahoituslaskelman tunnusluvut lasketaan, kuten koulutuskuntayhtymän rahoituslaskelmassa ks. luku 1.3.2.

KONSERNIRAOHITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT	1.1. - 31.12.2024	1.1. - 31.12.2023
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	5 139	4 236
Tulorahoituksen korjauserät	49	-78
	5 188	4 158
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-5 256	-7 044
Pysyvien vast. hyödykk luov.tulot	67	96
	-5 188	-6 948
Toiminnan ja investointien rahavirta	0	-2 790
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-300	-300
Oman pääoman muutokset	1 078	703
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-8	2
Vaihto-omaisuuden muutos	-1	39
Saamisten muutos	94	-386
Korottomien velkojen muutos	-1 171	653
	-310	710
Rahoituksen rahavirta	-310	710
Rahavarojen muutos	-310	-2 080
Rahavarojen muutos	-310	-2 080
Kassavarat 31.12.	15 841	16 151
Kassavarat 1.1.	16 151	18 230

Konsernirahoituslaskelman tunnusluvut

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5v t eur	-2 159	-1 670
Investointien tulorahoitus %	97,8	60,1
Laskennallinen lainanhoitokate	51,1	29,7
Lainanhoitokate	16,3	13,3
Kassan riittävyys (pv)	113	114

1.6.6.3 Konsernin rahoitusasema ja sen muutokset

Konsernin rahoituksen rakennetta kuvataan konsernitaseen ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Rahoitusasemassa tilikaudella tapahtuneet muutokset kuten sijoitukset, pääoman lisäykset ja palautukset käyvät ilmi rahoituslaskelmassa.

VASTAAVAA		31.12.2024	31.12.2023
A	PYSYVÄT VASTAAVAT		
I	Aineettomat hyödykkeet		
1.	Aineettomat oikeudet	10	29
		10	29
II	Aineelliset hyödykkeet		
1.	Maa- ja vesialueet	1 414	1 515
1.	Kiinteistöjen liittymismaksut	411	411
2.	Rakennukset	41 495	39 264
3.	Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 705	1 681
4.	Koneet ja kalusto	2 442	2 650
6.	Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	1 473	1 983
		48 940	47 504
III	Sijoitukset		
1.	Osakkeet ja osuudet	659	631
4.	Muut saamiset	49	49
		708	679
	PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	49 658	48 212
B	Toimeksiantojen varat		
2.	Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	56	54
	TOIMEKSIANTOJEN VARAT YHTEENSÄ	56	54
C	VAIHTUVAT VASTAAVAT		
I	Vaihto-omaisuus		
1.	Aineet ja tarvikkeet	6	5
2.	Keskeneräiset tuotteet	407	407
		413	412
	Saami-		
II	set		
	Lyhytaikaiset saamiset		
1.	Myyntisaamiset	772	493
3.	Muut saamiset	811	816
4.	Siirtosaamiset	549	917
		2 133	2 226
III	Rahoitusarvopaperit		
4.	Muut arvopaperit	11 399	10 793

IV	Rahat ja pankkisaamiset	4 442	5 358
	VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	18 386	18 789
	VASTAAVAA YHTEENSÄ	68 100	67 055

VASTATTAVAA		31.12.2024	31.12.2023
A	OMA PÄÄOMA		
I	Peruspääoma	30 980	29 903
III	Muut omat rahastot	300	300
IV	Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	27 658	26 950
V	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 433	708
		60 371	57 861
	VÄHEMMISTÖOSUUDET	66	54
D	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
2.	Lahjoitusrahastojen pääomat	57	56
3.	Muut toimeksiantojen pääomat	162	170
		220	226
E	VIERAS PÄÄOMA		
I	Pitkäaikainen		
	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitok-		
2.	silta	383	683
7.	Muut velat	38	23
II	Lyhytaikainen		
	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitok-		
2.	silta	300	300
5.	Saadut ennakot	760	463
6.	Ostovelat	1 539	2 295
7.	Muut velat	555	604
8.	Siirtovelat	3 867	4 546
		7 443	8 914
	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	68 100	67 055

* Konsernitaseessa vapaaehtoiset varaukset ja kertynyt poistoero siirretty omaan pääomaan

Konsernitaseen tunnusluvut:

Omavaraisuusaste %	89,7	87,0
Suhteellinen velkaantuneisuus %	13,2	17,5
Kertynyt yli-/alijäämä, tuh. €	29 091	27 658
Konsernin lainakanta 31.12. tuh. €	683	983

Lainat ja vuokravastuut 31.12., tuh €

683

983

Konsernitaseen tunnusluvut lasketaan, kuten koulutuskuntayhtymän taseessa ks. luku 1.4, lukuun ottamatta omavaraisuusaste %:ia, jossa tulee konsernin tunnuslukua laskettaessa huomioida mahdolliset vähemmistöosuudet ja konsernireservit.

Omavaraisuusaste %

= $100 * (\text{Oma pääoma} + \text{vähemmistöosuus} + \text{konsernireservi}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

1.7 Tilikauden tuloksen käsittely

Kuntalain 115 §:n mukaan yhtymähallituksen on toimintakertomuksessa otettava kantaa tilikauden tuloksen käsittelyyn. Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tuloslaskelman tulosta ennen varaus- ja rahastosiirtoja.

Ylijäämäinen tulos voidaan siirtää vapaaehtoiisiin varauksiin, rahastoon tai tilikauden ylijäämä -tilille.

Oman pääoman edellisten tilikausien yli-/alijäämätilin saldo on 12 461 659,17 euroa.

Tilikauden tulos vuodelta 2024 on 1 405 366,15 euroa.

Kuntayhtymähallitus esittää, että:

- a) puretaan investointivaroja yhteensä 2 106 783,66 euroa ja muodostetaan vastaavan suuruinen poistoeron lisäys
- b) muodostetaan uutta investointivarausta 800 000,00 euroa. Tämän käyttötarkoitus on yksilöity liitetiedossa nro. 12.
- c) tuloutetaan kertynyttä poistoeroa 580 529,51 euroa

- d) tilikauden ylijäämä 1 185 895,66 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

2 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

2.1 Tavoitteiden toteutuminen

2.1.1 SASKY koulutuskuntayhtymän yhteiset tavoitteet

Strategiset tavoitteet	SASKY-tasoiset toimenpiteet	Toimenpiteiden toteutuminen
1. Toimimme ekologisesti kestävästi		
Tunnumme toimintojemme vaikutukset luonnon monimuotoisuudelle.	Perustetaan Keke-tiimi ohjaamaan toimintaa. Koulutetaan tiimin jäsenet. Tiimi suunnittelee ja koordinoi koulutusta ja tiedotusta opiskelijoille ja henkilökunnalle kestävän kehityksen toiminnasta ja sen merkityksestä strategian toteuttamisessa.	Tiimin toiminnan tavoitetta on kirkastettu ja ekologisuuden painotuksesta on siirrytty kohti kattavaa vastuullisuus ja kestävyysajattelua tukien strategisia tavoitteita. Tiimin jäsenet ovat perehtyneet tehtävään, kouluttautuneet ja hakeneet oppeja vastaavilta organisaatioilta. Opiskelijajäsenet aloittivat tiimissä.
Vähennämme toimintaympäristöissä ja toimipisteissä energian kulutusta. Käytämme mahdollisuuksien mukaan uusiutuvaa energiaa.	Kartoitetaan kiinteistöjen kiinteistöautomaation taso sähkön käytön suhteen.	Kiinteistöautomaation kartoittaminen toteutettiin.
2. Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti		
Toimimme korkean etiikan ja moraalin periaatteiden mukaisesti ja olemme sitoutuneet arvoihimme. Arvot näkyvät arjen toiminnassa.	Prosessien omistajat huolehtivat ohjeistuksista, jotta ne ovat helposti löydettävissä Intrasta, ajan tasalla ja perehdytetty. Esihenkilö luo omalla esimerkillään ja toiminnallaan arvojen mukaista toimintakulttuuria. Hän sparraa ja motivoi arjessa. Hyödynnetään Intraa arjen sujuvuuden takaamiseksi. Henkilöstöohjelmassa avatun arvostavan	Prosesseja ja toimintaohjeita on päivitetty ja tarvittaessa uusittu. Perehdytystä ohjeistukseen on lisätty. Esihenkilöiden valmennuksessa ja arjen toiminnassa on korostettu arvostavaa kohtaamista ja tasa-arvoista kohtelua. Tiimivalmennukset käynnistettiin kulttuurin kehittämiseksi. Yhteistyöhön ja yhteisöllisyyden vahvistamiseen on panostettu opiskelijoiden ja henkilöstön kesken sekä molempien ryhmien yhteisissä tapahtumissa ja tapaamisissa.

	toimintakulttuurin omaksuminen jokaisella tasolla. Kuunnellaan työntekijöiden ja opiskelijoiden mielipiteitä tasapuolisesti sekä viedään niitä eteenpäin (asiantuntijuuden arvostaminen).	
Olemme sitoutuneet ohjaamaan tiedolla toimintaamme.	Koulutetaan ja opastetaan henkilöstöä hyödyntämään erilaisia tietolähteitä ja olemassa olevia työvälineitä, mm. tietokuutio, intra.	Jatkettiin suunnittelua reaaliaikaisen tiedonhallinnan, erityisesti tulostiedon, saatavuuden parantamiseksi. Opiskelijoiden opintojen edistymisen seuranta kehitettiin. Taustajärjestelmissä on tehty valmisteluja sähköisen asioinnin kehittämiseksi. Kehittäminen jatkuu vuonna 2025. Tekoälyn käyttöä on ohjeistettu ja perehdytetty ja otettu hallitusti käyttöön.
3. Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen		
Kehitymme pedagogisessa johtajuudessa. Pedagogiset ratkaisut ovat selkeitä ja niitä kehitetään kohti erinomaisuutta.	Tehdään pedagoginen suunnitelma, jossa määritellään ja kuvataan - opetussuunnitelmatyön ja opetussisältöjen johtaminen - yksilöllisten opintopolkujen johtaminen - oppimisympäristöjen ja -menetelmien kehittämistyön johtaminen - opetushenkilöstön osaamistarpeet ja niiden ennakointi - pedagogisen johtamisen toteutumisen arviointi ja sen johtaminen. Johtamisen linjaukset tukevat koulutusten toteuttamista, varmistavat toiminnan laatua ja tarkoituksenmukaisuutta sekä mahdollistaa osaltaan toiminnan tavoitteellista kehittämistä Saksy-yhteisössä.	Pedagogisen suunnitelman runko on valmis. Sisältö valmistuu kevään 2025 aikana. Lukioiden toimintaa on yhtenäistetty. Lukio-opetuksen rakenteita on muutettu kustannustehokkaaseen suuntaan yhteisymmärryksessä alueen kuntien kanssa. Kehityskeskusteluprosessia on uudistettu osaamiskeskusteluksi tavoitteen mukaisesti.
Rakennamme rajoja ylittävää globaalia yhteistyötä.	Opiskelijoita kannustetaan osallistumaan kansainvälisiin toimintoihin ja tuetaan kv-	Vaihtoja toteutui seuraavasti: lähteviä opiskelijat 55, ryhmävaihtojen kautta 118,

	opintoihin lähteneiden opiskelijoiden opintojen etenemistä Kv-kehittämissuunnitelman mukaisesti. Valmistaudumme toteuttamaan kv-osaajien koulutusta työvoimapula-aloille kannattavasti ja kestävästi.	henkilöstö 99 henkilöä; saapuvia opiskelijat 45, henkilöstö 34 henkilöä. Kv-toiminta on opinnollistettu.
Yhteistyömme kaikilla tasoilla ja kaikkiin suuntiin on tiivistä, säännöllistä, konkreettista, tavoitteellista ja koordinoitua. Teemme avointa ja kynnysksetöntä yhteistyötä sekä hyödynnämme verkostojamme.	Työelämäpalveluita kehitetään hyödyntämällä tiimien työn ja hankkeiden tuloksia ja malleja. Kehitetään toimintaa palautteen perusteella. Jaetaan palautteiden perusteella tehtyjen toimenpiteiden tulokset.	Työelämäyhteistyömallin mukainen toiminta on aloitettu ja perustettiin Saksy-tasoinen työelämätiimi. Tiivis yhteistyö työllisyysalueiden kanssa on käynnistynyt. Yhteistyö omistajakuntien kanssa jatkuu vahvana, mm. oppimisympäristöjen kehittämiseksi. Teemme yhteistyötä alueemme muiden lukioiden kanssa ja Saksyssa sisäisesti kaksoistutkinnoissa.
4. Edistämme Saksyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia – yhdessä tehden		
Huomioimme Saksy-yhteisössä sosiaalisen kanssakäymisen arvon ja yhteisöön kuulumisen tarpeen.	Yksiköiden ja alojen keskinäiset vierailut, avoimet ovet toimipisteittäin.	Henkilöstökyselyn perusteella päätettiin kehittämistoimenpiteet: yksiköiden välisen yhteistyön lisääminen, yhteisten käytänteiden noudattaminen ja tiedottamisen kehittäminen. Yhteisöllisyyden kehittymistä tukemaan järjestettiin eri tiimien ja henkilöstöryhmien yhteistä suunnitteluaikaa. Yhteisöllisyyttä on tuettu koulutuksilla ja työhyvinvoinnin resursseja on käytetty yhdessä, jotta henkilöstö tutustuisi toisiinsa paremmin. Johtajat ovat tavanneet yksiköiden henkilöstöä. Henkilöstöjuhla pidettiin 8.11.2024.
Panostamme opiskelijan (toistemme) kohtaamiseen, hyvinvoinnin tukemiseen ja (opiskelijoiden) yhteisöllisyyden vahvistamiseen.	Arjen teot arjen lomassa – kohdataan, pysähdytään ja kuullaan aidosti. Lupa kohdata ja kuulla sekä tulla kuuluksi: mahdollisuus pysähtyä tunnin jälkeen keskustelemaan.	Uusille ja jatkaville opiskelijoille järjestettiin ryhmäytymistä ja yhteisöllistä tekemistä sekä tapahtumia. Toimenpiteitä on tehty opiskelijoiden yhteisöllisyyden, hyvinvoinnin ja kiusaamisen ennaltaehkäisyä edistämiseksi. Opiskelijat ja henkilöstö ovat voineet kysyä mieltään askarruttavia kysymyksiä

		johdon kyselytunnilla. Opiskelijoita on enenevässä määrin otettu mukaan toiminnan suunnitteluun.
Hyödynnämme vastuullisesti ja rohkeasti osaamista, mahdolliset rajat ylittäen.	Tehdään osaaminen näkyväksi. Hankitaan osaamisen näkyväksi tekemistä helpottava ohjelmisto ja prosessoidaan osaamisen tunnistaminen, tunnustaminen sekä hyödyntäminen. Uudistetaan kehityskeskustelu osana osaamisen prosessia.	Kehityskeskustelu on uudistettu ja vuodelle 2025 otetaan käyttöön osaamiskeskustelu. Jatketaan osaamisen kehittämisen työvälineen käyttöönottoa entistä laajemmin.
5. Viestimme kestävästi ja vastuullisesti		
Kehitämme Saskyn brändiä.	Saskyn brändiä kehitetään brändiuudistuksella. Uudistuksessa otetaan huomioon myös vastuullisuus ja kestävä kehitys muun muassa hankinnoissa ja arvoissa.	Tehdyn brändiuudistuksen toimivuutta mitattiin hyödyntäen erilaisia analytiikkatyökaluja. Näkyvyyttä mediassa on parannettu. Henkilöstöä on koulutettu Meidän brändi-koulutuksella. Kehitteillä on Minä viestijänä-koulutukset.
Viestinnän ja markkinoinnin perustoiminnot kuntoon	Luomme ja kehitämme ohjeistuksia, joiden avulla voimme viestiä kestävästi ja vastuullisesti. Määrittelemme millä tavoin voimme viestiä vastuullisesti (tekniikka) ja miten me viestimme vastuullisesti (toiminta).	Vastuullinen viestintä on lyhyesti määritelty viestinnän ja markkinoinnin käsikirjassa. Laajempi määrittely käynnistyy vuoden 2025 aikana.

Talous

Talous yhteensä	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	51 094 197		51 094 197	50 454 724,99	639 472,01	1,3
Valmisteverastojen muutos	26 000		26 000		26 000,00	100,0
Toimintakulut	-49 078 075		-49 078 075	-45 484 710,96	-3 593 363,77	7,3
Toimintakate/-jäämä	2 042 122		2 042 122	4 970 014,03	-2 927 891,76	-143,4
Rahoitustuotot ja -kulut	-28 950		-28 950	129 128,99	-158 078,99	546,0
Poistot ja arvonalentumiset	-4 130 386		-4 130 386	-3 693 776,87	-436 609,13	10,6
Poistoeron ja varausten muutos	617 214		617 214	-219 470,49	836 684,49	135,6
Yli-/alijäämä	-1 500 000		-1 500 000	1 185 895,66	-2 685 895,39	179,1

2.1.2 Yhteiset palvelut

Kuntayhtymän yhteisten palveluiden tulosalueen tehtävänä on johtaa yhtymäkonaisuuden tuloksellista toimintaa. Luottamushenkilöpalvelut ja muu kuntayhtymäjohto muodostavat koulutuksen järjestäjätason tehtäväkokonaisuuden, joka vastaa perussopimuksen, koulutuksen järjestämisluvan ja lainsäädännön mukaisesti koulutuskuntayhtymälle annettujen tavoitteiden saavuttamisesta ja resursien kohdentamisesta tulosalueiden ja -yksiköiden käyttöön sekä ulkoisesta ja sisäisestä viestinnästä.

Kuntayhtymän yhteisten palveluiden tulosalue koostuu seuraavista päätoiminnoista:

Päätöksentekaelimet ja tilintarkastus

yhtymäkokous

yhtymähallitus

tilien ja hallinnon tarkastus

Kuntayhtymäjohto

kuntayhtymäjohto

Taloushallintopalvelut

taloushallintopalvelut

hankintatoimi

Viestintä ja markkinointipalvelut

viestintä ja markkinointi

Kiinteistönhallintapalvelut

kiinteistönhallintapalvelut

Hallintopalvelut

yleishallinto

Henkilöstöhallintopalvelut

henkilöstöhallinto

työsuojelu

yhteistoiminta ja luottamusmiestoiminta

työterveyshuolto

tyhy-toiminta ja henkilökunnan virkistys

Laadunhallinta ja opiskelijahallintopalvelut

laadunhallinta

opiskelijahallintopalvelut

TietohallintopalvelutKehittämisen-, innovaatio- ja kansainvälisyystoiminnot

hanketoiminta, hallinto

kansainvälisyystoiminta

OPH:n hankkeet

ESR-hankkeet

EAKR-hankkeet

EMKR-hankkeet

muut projektit ja hankkeet

Kuntayhtymän yhteisten palveluiden keskeisimpänä tehtävänä on taata kuntayhtymän tukipalveluiden laatu ja riittävyys kuntayhtymän johdon, yleishallinnon, henkilöstöhallinnon, taloushallinnon, hankintatoimen, viestinnän ja markkinoinnin, kiinteistöhallintopalveluiden, laadunhallinnan, opiskelijahallinnon, tietohallinnon sekä kehittämis-, innovaatio- ja kansainvälisyystoiminnan osalta.

Haasteina yhteisillä palveluilla on vastaaminen lainsäädännön sekä digitalisaation mukanaan tuomiin muutoksiin.

Taloushallintopalvelut ja hankintatoimi

Taloushallintopalveluissa raportointijärjestelmän kehittämistä on edelleen jatkettu. Raporttien määrää on lisätty ja raportteja on räätälöity paremmin yksittäisten käyttäjien tietotarpeisiin sopiviksi. Kuntayhtymän kuukausittaiset talouskatsaukset saadaan suoraan raportointijärjestelmästä ja tämä on vähentänyt manuaalisen työn ja mahdollisten virheiden määrää. Myös osavuosikatsausten tekemisessä raportointijärjestelmää pystytään hyödyntämään aikaisempaa paremmin.

Taloushallinnossa on selvitetty robotiikan käyttöönottoa ja taloushallinnossa otettiin vuoden 2024 aikana käyttöön uusi oikaisutositteiden sähköinen kierrätysjärjestelmä, jossa on käytössä automatiikkaa ja joka mahdollistaa tositteiden sähköisen asiataarkastuksen ja hyväksynnän. Lisäksi ostolaskujen kierrätysjärjestelmässä on rakennettu lisää automaattireitityksiä verkkolaskuille ja tätä työtä jatketaan edelleen. Kuntayhtymän ostolaskudata on avattu kuntayhtymän verkkosivuille vuoden 2023 ostolaskujen osalta.

Hankintatoimessa keskitytään edelleen koko hankintaprosessin sekä siihen liittyvien koulutusten ja ohjeistusten kehittämiseen. Koulutuskuntayhtymän henkilöstön hankintaosaamista on pyritty vahvistamaan ohjeistuksilla ja koulutuksella. Hankintatoimi kilpailutti vuoden 2024 aikana hankintoja tekeväälle henkilöstölle suunnatun julkisten hankintojen koulutuksen, joka toteutuu alkuvuodesta 2025. KEINO-akatemiatyön aikana kuntayhtymälle luotiin strategiaa tukeva hankintaohjelma, jonka tavoitteita toteutetaan suunnittelukauden aikana. Ohjelman käyttöön vieminen on aloitettu, ja sen toimeenpano jatkuu edelleen.

Vuoden 2023 ostolaskudata on siirretty marraskuussa 2024 Hanselin ylläpitämään Hankintapulssiin, jonka avulla pystytään seuraamaan ja analysoimaan toimittajien ja ostolaskujen määrää. Ostolaskudatan analysointi Hankintapulssissa tukee hankintojen tulevaa kategorisointia, ja edistää samalla ostolaskujen määrän hallintaa. Vuodesta 2025 alkaen ostolaskudataa siirretään Hankintapulssiin puolivuositain ajankohtaisen tiedon varmistamiseksi.

Viestintä ja markkinointipalvelut

Viestinnän ja markkinoinnin vuoden 2024 toimenpiteet toteutuivat 2023 määritetyn suunnitelman mukaisesti. Viestinnän ja markkinoinnin tavoitteeksi oli määritetty Saskyn näkyvyyden parantaminen, brändin kehittäminen ja perustoimintojen rakentaminen viestintään ja markkinointiin.

Saskyn näkyvyyttä on kehitetty kokonaisvaltaisesti, ja sen vahvistaminen jatkuu myös tulevaisuudessa. Näkyvyyttä on lisätty muun muassa aktiivisella mediatiedottamisella, verkkosivujen parantamisella sekä säännöllisillä kampanjoilla, jotka on kohdennettu oikeisiin kanaviin ja kohderyhmiin. T-Median teettämässä ammatillisen koulutuksen mainetutkimuksessa vuonna 2024 Saska oli tehnyt suurimman mainenousun.

Brändiuudistus toteutettiin vuonna 2024. Kehitystyötä jatkettiin julkaisun jälkeen, ja sen tueksi luotiin muun muassa analytiikkanäkymä, joka on koko henkilöstön käytettävissä Intran kautta.

Yksikön perustoimintoja on arvioitu uudelleen, ja sekä kohderyhmiä että kanavia on täsmennetty. Toimenpiteet on kohdennettu erityisesti niihin kokonaisuuksiin, jotka ovat kohderyhmien kannalta toimivia, vaikuttavia ja kustannustehokkaita.

Kiinteistönhallintapalvelut

Kiinteistönhallintapalveluiden puolella keskityttiin toteuttamaan talousarvion investointiosan mittavaa kiinteistöjen rakentamis- ja korjausohjelmaa. Rakennushankkeiden kilpailutuksissa onnistuttiin saamaan hyvin tarjouksia kilpailukykyisellä hintatasolla. YO-talon peruskunnostusta ei aloitettu vuonna 2024.

Hallintopalvelut

Kuntayhtymän erilaisten lomakkeiden sähköistämistä on edistetty vuoden 2024 aikana. Sähköisiä lomakkeita on valmisteltu ja otettu käyttöön erityisesti taloushallintoon ja henkilöstöhallintoon liittyvien prosessien tehostamiseksi. Osa uusien sähköisten lomakkeiden käyttöönotosta on siirtynyt vuoden 2025 alkuun ja työtä jatketaan edelleen.

Tiedolla johtamisen ja sitä edistävän tietokuution kehittämistarpeita on tunnistettu vuoden 2024 aikana. Kuntayhtymätasoisesti on tunnistettu tarve erilaisten tietopöytien käyttöönotolle, ja näiden osalta kehittämistyötä jatketaan vuoden 2025 aikana. Tietokuution päivittämiseen ei ollut varauduttu vuoden 2024 talousarviossa, mikä on osaltaan hidastanut sen kehittämistä.

Tiedonhallinnan kokonaisuuden kehittämistä on jatkettu. Henkilöstölle on pidetty useita käyttäjäkoulutuksia asianhallintajärjestelmä Dynastyn käytöstä sekä asiankäsittelyn perusteista. Tämä osaltaan tukee tiedonhallintalain ja muiden viranomaisen asiankäsittelyä koskevien velvoitteiden noudattamista. Tiedonhallinnan kokonaisuutta tukevan Digiturvamallin osalta sen sisältöjä on täydennetty ja päivitetty sekä tarkasteltu vastuuhenkilöitä. Digiturvamallin laajempi käyttöönotto ja kehittäminen jatkuu vuoden 2025 aikana.

Hallintopalveluiden vastuulla olevat asianhallinnan prosessikuvaukset on valmisteltu ja hyväksytty kuntayhtymän laaturyhmässä. Vuoden 2024 aikana sähköisen arkiston rajapintoihin liittyvää kehittämistyötä on jatkettu. Opiskelijahallinnon järjestelmässä olevien ammatillisen koulutuksen todistusten siirtämistä rajapinnan kautta sähköiseen arkistoon on saatu edistettyä. Ensimmäiset todistusten testisiirrot on saatu toteutettua vuoden 2024 lopulla, ja kehittämistyötä jatketaan, jotta ammatillisen koulutuksen todistukset saataisiin siirtymään rajapinnan kautta suoraan sähköiseen arkistoon kevään 2025 aikana.

Henkilöstöhallintopalvelut

Henkilöstö- ja hyvinvointiohjelman mukaista henkilöstöjohtamista on toteutettu päivittäisessä arjessa osana esihenkilötyötä. On tunnistettu, että henkilöstöjohtaminen ja sen periaatteet tarvitsevat vielä vahvempaa arkeen jalkauttamista. Tämän johdosta on päätetty kehittää nykyistä henkilöstö- ja hyvinvointiohjelmaa, ja on luotu kokonaisvaltaisempi henkilöstöohjelma strategisen henkilöstöjohtamisen tueksi. Tätä henkilöstöohjelmaa on edelleen tarkoitus päivittää ja kehittää yhä vahvemman henkilöstöjohtamisen ja -politiikan tukemiseksi.

Asetettujen tavoitteiden mukaisesti hankittiin tekoälypohjainen osaamista ja oppimista tukeva Guidin-järjestelmä, jonka kautta siirryttiin toteuttamaan

kehityskeskustelut ja henkilöstökyselyt. Näiden prosessien osalta jatketaan edelleen esihenkilöiden perehdyttämistä ja prosessien itsensä kehittämistä sekä toiminnan ohjeistamista. Guidin-järjestelmän rinnalle tulee lisäksi kehittää muita osaamisen johtamista tukevia toimintoja.

Työsuojelu on toteuttanut toimintaohjelman mukaisesti työn terveyden ja turvallisuuden edistämistä. Yksiköt ovat toteuttaneet koneiden ja laitteiden sekä työn riskien arviointeja ja päivityksiä. Työsuojelun toimintaohjelmaa on kehitetty, ja se on päivitetty. Lisäksi on sovittu työsuojelutoimintojen vahvemmassa ohjeistamisesta ja prosessien edelleen kehittämisestä seuraaville vuosille toimintaohjelman mukaisesti.

Laadunhallinta ja opiskelijahallintopalvelut

Laadunhallinnassa on huomioitu aikaisempaa enemmän kestävä kehityksen periaatteita strategian linjausten mukaisesti. Ammatillisen koulutuksen henkilöstön roolia laadunhallinnan ohjauksessa ja toteuttamisessa on vahvistettu. Toimintaa arvioitiin toimintasuunnitelman mukaisesti sekä osallistumalla viranomaisten, OKKA-säätiön ja Kansallisen arviointikeskuksen (Karvi) järjestämiin arviointeihin. Toimintaohjeita päivitettiin vuoden aikana tarpeen mukaan. Tulostietojen raportoinnin kehittämistä jatketaan vielä tulevana vuotena.

Opiskelijahallintojärjestelmiä kehitettiin käyttäjien ja tiedonsiirtojen näkökulmat huomioiden. Henkilöstön perehdyttäminen kirjauskäytänteisiin on keskeinen tapa varmistaa, että toiminnasta syntyvä tieto on ajantasaista. Perehdyttäminen on ollut aktiivista. Ammatillisen koulutuksen opintosihteerien tiimin toiminta on vakiintunut. Yleissivistävän koulutuksen opintosihteerit osallistuvat tiimin yhteisiin tapaamisiin.

Tietohallintopalvelut

Tietohallinnon avaintehtävänä on tuottaa kuntayhtymän tarpeita vastaavaa tietohallintopalvelua tietoturvallisesti ja asiantuntevasti. Työasemaympäristön modernin hallintamallin suunnittelu ja käyttöönotto sujuivat vuoden 2024 aikana suunnitellusti, mikä mahdollisti teknologisten muutosten onnistuneen käyttöönoton.

Tietohallinnon infra kehittyi edelleen monipuolistuvan ja digitalisoituvan tietoyhteiskunnan vaatimuksiin vastaavaksi, ja avaintehtävät verkon, infran, hallinnan ja tietoturvallisuuden osalta toteutuivat erinomaisesti. Edellä mainittujen tehtävien avulla pystyttiin tukemaan toiminnan mittakaavan kasvua tehokkaasti.

Kyberturvallisuustilanteen vuoksi tietohallintopalveluissa panostettiin toimintaympäristön puolustus- ja valvontamekanismien kehittämiseen, mikä paransi merkittävästi organisaation tietoturvaa. Opetukseen soveltuvien ajantasaisten oppimisympäristöjen ja integraatiopalveluiden tuottaminen onnistui, ja opiskelijat ottivat uudet oppimisympäristöt käyttöönsä sujuvasti. Lisäksi tekoälyn turvallinen hyödyntäminen osana toimintaa oli keskeinen osa vuoden 2024 työkenttää, ja tällä saralla saavutettiin merkittäviä edistysaskelia.

Kehittämis-, innovaatio- ja kansainvälisyystoiminnot (KIK)

Kehittämis-, innovaatio- ja kansainvälisyystoimintojen (KIK) tavoitteena on tuottaa lisäarvoa kaikille Saskyn toimintasektoreille strategian mukaisesti. Vuoden 2024 aikana KIK-yksikkö on toteuttanut kymmeniä kehittämishankkeita, kansainvälisiä projekteja ja innovaatioita, jotka ovat syntyneet oppilaitosarjen, sidosryhmäyhteistyön ja verkostojen tarpeista. Näiden toimien kautta on parannettu opetuksen ja oppimisen monimuotoisuutta, työelämävastaavuutta sekä laajennettu oppimisympäristöjä tiiviissä yhteistyössä työelämäkumppaneiden ja muiden sidosryhmien kanssa.

Toiminnassa on keskitytty tulevaisuusorientoituneiden ilmiöiden tarkasteluun ja strategian tukemiseen. Digitaalisten mahdollisuuksien hyödyntäminen viestinnässä ja kumppanuustyössä on vahvistanut Saskyn roolia kansallisissa ja kansainvälisissä verkostoissa. Erityisesti hankkeiden tuottamia malleja ja välineitä on hyödynnetty tiivistämään yhteistyötä sidosryhmien kanssa.

Vuoden 2024 aikana on jatkettu kehittämistoiminnan integroimista osaksi opetusta sekä syvennetty henkilöstön ja opiskelijoiden osallistamista kehittämistyöhön. Tämä on toteutettu tiiviissä vuoropuhelussa muiden yksiköiden kanssa, mikä tukee Saskyn tavoitteita olla aidosti ”yhdessä tehden” organisaatio. Saska

jatkaa pitkäjänteistä työtä kuuluakseen merkittäviin verkostoihin ja ollakseen luotettava ja haluttu kumppani, joka tuottaa tuloksellista ja vaikuttavaa yhteistyötä.

Kehittämisen, innovaatio- ja kansainvälisyystoimintojen saavutukset vahvistavat Saskyn strategian mukaista laatua ja kilpailukykyä sekä tukevat tulevaisuuden tavoitteiden saavuttamista.

Tulosalueen henkilöstö

Kuntayhtymän yhteisissä palveluissa henkilöstön määrä on pysynyt koko lailla samalla tasolla kuin vuonna 2023. Yhteisten palveluiden henkilöstö on pääsääntöisesti toistaiseksi voimassa olevissa palvelussuhteissa tehtävien luonteen ja jatkuvuuden vuoksi. Kehittämisen, innovaatio- ja kansainvälisyystoiminnoissa on määräaikaisten hankkeiden tiimoilta myös määräaikaista henkilöstöä. Yksikön henkilöstövahvuus vaihtelee noin 15 - 20 henkilön välillä kulloisenkin hankemäärän mukaan. Henkilöstön määrä on yhteisissä palveluissa edelleen suhteellisen pieni verrattuna vastaavan kokoiisiin muihin koulutuskuntayhtymiin. Työmäärä suhteessa henkilöstön määrään nähdessä aiheuttaa haasteita henkilöstön jaksamiselle. Lisäksi kuntayhtymän yhteisenä haasteena on henkilöstön ikääntyminen ja eläköityminen nopealla syklillä.

Tulosalueen henkilöstön osalta tuleekin edelleen seurata jatkossa aktiivisesti koko henkilöstön kuormittumista, mutta myös tuloksellista toimintatapaa prosesseja tarkastelemalla siten, että tulosalueen toimintamenot eivät kasva hallitsemattomasti.

Yhteisissä palveluissa on osaava ja ammattitaitoinen henkilöstö. Tehtäväkuvien ajantasaisuuden jatkuvalla seurannalla ja selkeyttämisellä on pyritty osaamisen syventämiseen ja myös työhyvinvoinnin parantamiseen. Lainsäädännölliset ja toiminnalliset muutokset edellyttävät henkilöstön riittävää ammatillista täydennyskoulutusta.

Yhteisten palveluiden henkilöstö pyrkii vahvasti toimimaan kuntayhtymän vision mukaisesti "Osaavat luovat maailmoja – yhdessä tehden." Henkilöstö on hyvin

sitoutunutta ja vastuullista hoitamaan oman osansa tuottaakseen toiminta-ajatuksen mukaisesti palveluita, jotka tukevat opiskelijoiden elinikäistä osaamisen kehitystä.

Yhteisissä palveluissa painotetaan edelleen niin tulosalueen sisäistä kuin muiden tulosalueiden välillä tapahtuvaa hyvää yhteistyötä ja tavoitteena on mm. sisäisten verkostojen rakentaminen eri substansseittain. Tällä pyritään sisäisen vuorovaikutuksen parantamiseen, mahdollisten ongelmien välttämiseen sekä niiden ilmaantuessa niihin puuttumiseen riittävän ajoissa, joilla kaikilla nähdään osaltaan olevan merkityksensä työhyvinvoinnin parantamiseen niin tulosalueen kuin koko kuntayhtymän henkilöstön osalta.

Yhteisten palveluiden toiminta perustuu koko henkilöstön osalta myös kuntayhtymän arvomaailmaan. Esihenkilötyö ja hallinto ovat arjessa olevaa ja sitoutunutta yhdessä kehittämään ja toteuttamaan nykytyöelämän ja tulevaisuuden mahdollisuuksia. Pyrimme luomaan rakenteita, jotka tukevat ja kannustavat teki-
jöitä sitoutumaan ja luottamaan omaan osaamiseen sekä ottamaan vastuuta rohkeasti tekemästään. Kannustuksen ja arvostuksen sekä luottamuksen kautta tavoitellaan laadukasta ja tuloksellista toimintaa sekä suositaan yhdessä tekemistä. Yhdessä tekemisen malleja ja rakenteita kehitetään edelleen ja niitä pilotoidaan muiden toimijoiden kanssa.

Anja Kakkuri

hallinto- ja talousjohtaja

Yhteisten palveluiden tulosaluejohtaja

Yhteisten palveluiden toimenpiteet	Toimenpiteiden toteutuminen
1. Toimimme ekologisesti kestävästi	
Perustamme avustavan ryhmän, joka tukee Keke-tiimiä mm. koulutusten, viestinnän ja tiedonkeruun suunnittelussa ja toteutuksessa. Nimeämme 2 jäsentä Keke-tiimiin.	Nimi vaihdettu Green teamiksi ja tehtävää ryhdytty kirkastamaan. Ekologisuuden painotuksesta on siirrytty kohti kattavaa vastuullisuus ja kestävyysajattelua tukien strategisia tavoitteita. Tiimin puheenjohtajaksi valittu Timo Lepistö. Projektoitu ja hallinnoidaan Steppi projektinhallinta-ohjelmassa. Green teamissä on aloittanut 2 lukio opiskelijaa ja heidän kanssaan tullaan toteuttamaan Green toimintaa vuoden 2025 aikana.
Määritetään sähkön hankinnan kriteerit uusiutuvan energian osuudelle.	Kriteereitä ei määritetty uusiutuvan energian määrän suhteen.
2. Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti	
Kuntayhtymän eettiset periaatteet on kuvattu ja saatettu henkilöstön tietoon. Yhteiset palvelut ovat luomassa ja viemässä eteenpäin arvostavaa toimintakulttuuria tavoitteen mukaisesti kuunnellen ja osallistaen henkilöstöä ja opiskelijoita.	Kuntayhtymän eettiset ohjeet on julkaistu osana Sisäinen valvonta ja hyvä hallinto- ja johtamistapa -asiakirjaa. Hankkeiden toimenpiteillä on vahvistettu arvostavan toimintakulttuurin toteutumista ja osallisuuden vahvistamista kaikilla tulosalueilla.
Ylläpidämme ja perehdytämme Yhteisten palveluiden omistamat prosessit ja niihin liittyvät ohjeistukset. Koulutamme esihenkilöitä työkyky- ja esihenkilötyössä ennakoivan työotteen työvälineen käyttöön ja varmistamme esihenkilöiden osaamisen työkyvyn ja työhön paluun tuessa ja perehdyttämisessä. Toteutamme hyväksytyt tiimi- ja henkilökohtaiset kehityssuunnitelmat.	Prosesseja ja toimintaohjeita on laajalti luotu ja uudistettu. Ohjeistuksista on viestitty, ja esihenkilöitä on perehdytetty niihin. Guidinin käyttöönotto toteutui sovitun mukaisesti, mutta on tunnistettu tarve laajentaa käyttöä ja perehdyttää uutta toimintamallia entistä kattavammin. Esihenkilöt ovat ottaneet käyttöön työkykyjohtamisen työvälineen ja varhaisen tuen mallin mukaista työkykyjohtamista on parannettu. Tiimivalmennuksessa sovittu säännöllinen henkilöstö- ja talousasioiden sekä opintosuhteiden tiimi on perustettu.
Seuraamme aktiivisesti strategisten toimenpiteiden edistymistä ja tarvittaessa ohjataan tavoitteiden suuntaan. Viemme Tieto-osaamisen hankkeiden tuloksia käytäntöön, esim. teematyöpajat, messut tai koulutus.	Tiedonhallintamallin mukaista kokonaiskuvausta on rakennettu ja sisältötietoja on päivitetty. Opiskelijahallintojärjestelmiin on tehty tarvittavat päivitykset ja niihin liittyvät ohjeet päivitetty. Fuusioon liittyvä yhdistämistyö on aloitettu.

Ohjelmistojen pääkäyttäjämme huolehtivat omalta osaltaan henkilöstön perehdyttämisestä ja kouluttamisesta. Varmistamme, että hallinnassamme olevat järjestelmät täyttävät niille vaaditut ominaisuudet ja mm. mahdollistavat oikean ja oikea-aikaisen tiedon syötön ja siirrot muihin järjestelmiin.	Suunnittelu on aloitettu reaaliaikaisen tulostiedon saatavuuden parantamiseksi (mm. Tietokuutio). Verkoston tuottamia malleja ja toimintatapoja on otettu aktiivisesti käyttöön. Uusi kokonaisuus valmisteltiin ja rahoitus valtakunnallisesti saatiin.
3. Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen	
Huomioimme kehityskeskusteluissa jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittämisen. Tiimillä ja yksilöllä on koulutus- suunnitelmat.	Kehityskeskusteluprosessia on uudistettu osaamiskeskusteluksi tavoitteen mukaisesti. Prosessia selkeytetään ja ohjeistetaan tarkemmin vuoden 2025 keväällä. Organisaatiotasoinen koulutussuunnitelma on uudistettu, ja tiimit pääsevät tarkentamaan yksikkö- ja tiimikohtaisia koulutussuunnitelmia tämän pohjalta.
Kansainvälisessä toiminnassa pyrimme löytämään ja säilyttämään sopivat kansainväliset verkostot eri asioiden kehittämiseen. Kv-asioiden kehittämisessä toimimme yhteistyössä myös kansallisella tasolla. Tarjoamme opiskelijoille yksilöllisen, riittävän tuen. Kehitämme kv-harjoittelijoiden vastaanottamiseen liittyvää toimintaa.	KV- toiminnan organisoimista jatketaan aktiivisesti vuoden 2025 aikana. Valmiiksi se saatetaan suunnitelman mukaan 06/25. KV- tutortoiminta ei valitettavasti ole monistunut kaikkiin oppilaitosyksiköihin, työtä jatketaan organisoitumisen jälkeen. AMKOn rahoituksella (AFO 8 ja 9) toteutettiin 55 henkilöstövaihtoa, YLSIn (WOTE 2 ja 3) 24, yht. 79. Vuonna 2024 vastaanotettiin koko Saksyssa yhteensä 14 ryhmää saapuvia 8:sta eri maasta, opiskelijoita yht. 45 ja henkilöstöä 34. Näistä YLSIn vastaanotettiin 25 opiskelijaa ja 9 opettajaa, AMKOn 20 opiskelijaa ja 25 henkilöstön edustajaa. Vierailut antoivat paljon kotikansainvälisyysmahdollisuuksia sekä opiskelijoille että henkilöstölle. Digiyhteistyötä toteutettiin TPAn matkailualalla irlantilaispartnerin kanssa. NETINVET-verkosto järjesti digiyhteistyötä. Ryhmävaihtoja toteutettiin Saksyssa yhteensä 7. NETINVET-verkostoon liittyttiin syksyllä -2023. Verkostossa toteutettiin kevään -24 aikana henkilöstö- ja opiskelijavaihtoja sekä digiyhteistyötä (Saksyyn saapui 5 opettajaa ja 3 opiskelijaa, ja lähti 4 opettajaa ja 4 opiskelijaa).

	Kv-harjoittelijoiden vastaanottamista ei toteutettu. Kv-toiminta on nyt Saskyssa erittäin hyvin opinnollistettu; haaste on tällä hetkellä kaiken kehitetyn hyödyntämisessä.
Kehitämme työelämäpalveluita yhteistyössä tulosalueiden kanssa, hyödyntämällä tiimien työn ja hankkeiden tuloksia ja malleja.	Käynnistettiin yhteinen työelämärajapinnan kehittäminen, johon kehittämis-, innovaatio- ja kansainvälisyysyksikkö osallistui.
4. Edistämme Saskyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia – yhdessä tehden	
Mahdollistamme vierailut eri yksiköihin (yksiköiden henkilöstöllä mahdollisuus tavata ja kysellä).	Yhteisten palveluiden asiantuntijoiden ja muiden tulosalueiden tukipalveluhenkilöstön yhteistyö on aloitettu edellä mainittujen tiimien työskentelynä. Vierailuja on toteutettu tarpeen mukaan.
Toteutamme varhaisen puuttumisen ja kiusaamisen ehkäisyn malleja arjesamme. Otamme opiskelijat mukaan kehittämis- ja kansainvälisyystoimenpiteiden suunnitteluun ja toteutukseen.	Puheeksi oton teemaa on kehitetty yhdessä opiskelijoiden kanssa, tehty tukimateriaalia ja ohjeita. Luotu koko Saskyn opiskelijakunnan hallitusten ja tutor -opiskelijoiden kanssa yhteistyössä huippukokousmalli ja ohjeistus. Mallilla järjestetty 2 huippukokousta vuonna 2024; Hämeenkyrössä lisäkissa ja Vammalassa ja kokous kiertää vuorollaan yksiköissä. Opiskelijoille on tiedotettu kehittämisryhmiin osallistumisen mahdollisuuksista SASKY-tasoisesti. TPA:n Kampustiimi käsittelee yhteisiä asioita, tuottaa yhteistoimintaa ja mallintaa oman toimintansa. Toiminta on toteutettavissa pysyvänä yhteisöllisenä rakenteena Saskyssa.
Rakennamme yhteistyössä ”osaamisen näkyväksi tekemistä helpottavan” -ohjelmiston taustaprosesseja.	Osaamisen hallinnan osion käyttöönotosta sovittu vuodelle 2025. On tunnistettu tarve tarkentaa osaamisen hallinnan osion funktiota osana strategista henkilöstösuunnittelua. Osaajapankin perustaminen edellyttää muuta järjestelmää.
5. Viestimme kestävästi ja vastuullisesti	
Mittaamme brändiuudistuksen toimivuutta ja vastuullisuuden sekä kestävä kehityksen näkyvyyttä. Noudatamme viestintäohjelman ja brändikäsikirjan toimenpideohjeistuksia.	Brändiuudistuksen toimivuutta mitattiin hyödyntäen erilaisia analyyttikatyökaluja. Intraan julkaisussa analyyttikkänäkymässä on tehty päivityksiä ja uusia näkymiä lisätään vuoden 2025 aikana.

Koulutamme henkilöstöä "Minä viestijänä" kokonaisuudella. Määrittelemme mitä on vastuullinen viestintä. Määrittelemme miten vastuullista viestintää voi toteuttaa.	Meidän brändi -koulutuskokonaisuus julkaistiin Moodlessa 2024. Loppuvuoden 2024 aikana jatkui Minä viestijänä -koulutuskokonaisuuden rakentaminen, jonka on määrä valmistua kevään 2025 aikana. Henkilöstö voi suorittaa Minä viestijänä -koulutuskokonaisuutta vuoden 2025 syksystä alkaen.
--	---

Yhteiset palvelut	Tavoite 2024	Tulos 2024	Tulos 2023
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)			
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot) %	1,4	1,4	1,4

Talous

Yhteiset palvelut	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	2 384 082		2 384 082	1 262 401,47	1 121 680,53	47,0
Toimintakulut	-8 023 341		-8 023 341	-6 297 699,44	-1 725 641,14	21,5
Toimintakate/-jäämä (sitova erä)	-5 639 259		-5 639 259	-5 035 297,97	-603 960,61	10,7
Rahoitustuotot ja -kulut	-28 950		-28 950	142 663,59	-171 613,59	592,8
Poistot ja arvonalentumiset	-81 122		-81 122	-37 757,78	-43 364,22	53,5
Vyörytyserät	5 357 930		5 357 930	4 949 473,20	408 456,80	7,6
Poistoeron ja varausten muutos	13 056		13 056	-783 773,40	796 829,40	6103,2
Yli-/alijäämä	-378 345		-378 345	-764 692,36	386 347,78	-102,1

2.1.3 Yleissivistävä koulutus

Tulosalueen profiilista ja visioista

SASKY koulutuskuntayhtymän yleissivistävän koulutuksen tulosalueeseen kuuluvat Sasky Pirkanmaan aikuislukio, Sasky Petäjä-opisto, Sasky Ylä-Satakunnan musiikkiopisto, Sasky Ruoveden lukio sekä Sasky Ikaalisten lukio.

Sasky Petäjä-opisto tuotti vuonna 2024 14285 opetustuntia ja musiikkiopisto noin 8311 opetustuntia. Sasky Pirkanmaan aikuislukio toimii laajasti kuntayhtymän alueella tuottaen palvelua niin tutkintokoulutettaville kuin yhdistelmäopiskelijoillekin. Saskyn yleissivistävän koulutuksen lukio-opetuksessa oli vuonna 2024 236 opiskelijaa, joista päivälukiossa 195, aikuislukiossa 21 ja ammatillisissa oppilaitoksissa opiskelevia kaksoistutkinto-opiskelijoita (ammatillinen tutkinto ja ylioppilastutkinto) 20.

Syksyn 2024 aikana rakennettiin polkua Voionmaan kansanopiston fuusioitumiselle osaksi Saskyn yleissivistävää koulutusta. Prosessi vietiin läpi hyvässä hengessä ammattitaitoisten projektiryhmän jäsenten panoksella. Voionmaan kansanopisto siirtyi Saskylle 1.1.2025.

Yleissivistävien oppilaitosten toimintaa johdetaan nojautuen SASKY koulutuskuntayhtymän laatutyöhön ja strategiaan. Sasky Petäjä-opistolla on lisäksi Okka-säätiön kestävän kehityksen laatusertifikaatti, joka syksyn 2023 auditoinnissa uudistettiin seuraavaksi kolmeksi vuodeksi. Uusi ulkoinen auditointi on siis tulossa 2026. Myös Sasky Ylä-Satakunnan musiikkiopisto sai syksyn auditoinnissa Okka-säätiön sertifikaatin. Seuraavaksi sertifiointia pyritään rakentamaan Saskyn lukiaille. Henkilöstö- ja asiakastyytyväisyysmittareiden seuraaminen on jatkuvaa, ja tulokset näiltä osin ovat tavoitteiden mukaisia.

Sasky Aikuislukio tekee yhteistyötä Valkeakosken Tietotien aikuislukion ja Länsi-Suomen aikuislukioden verkoston kanssa. Ikaalisten lukio tekee yhteistyötä Parkanon lukion kanssa saksan kielen opetuksessa sekä Kankaanpään lukion kanssa venäjän kielen opetuksessa.

Pienten lukioden tulevaisuuden turvaamisen edellytyksenä on yhteistyö muiden lukioden kanssa. Erityisen tärkeää on saada yhteistyö Saskyn omien lukioden välillä kehittymään sellaiseksi, että voidaan puhua yhteisestä opintotarjonnasta Oppiainekohtainen yhteistyö verkko-opetuksen avulla takaa laajemman opetus-
tarjonnan mahdollistaminen oppilaitoksissa. Opiskelijan ohjauksen, erityisesti etäohjauksen kehittäminen kuuluu myös osana lukioden laatutyötä ja saavutettavuuden turvaamista.

Saskyn lukioden hallinnon uudistuksella on onnistuttu yhtenäistämään Saskyn lukioden toimintakulttuureja ja toimintatapoja. Työtä tässä tosin vielä riittää. Vuoden 2024 aikana talouden tasapainottamisen yhteydessä nousi esiin uudeen SASKY Ruoveden lukion jaksojärjestelmä, joka eroaa muiden yhteistoimintalukioden järjestelmistä. Yhteistoiminnan edellytyksenä kuitenkin on mahdollisimman yhtenäinen toimintamalli yhteisin toiminta-ajoin.

SASKY koulutuskuntayhtymän yleissivistävä koulutus tarjoaa keskustaajamien ulkopuolisissa seutukaupungeissa, paikallisissa keskuksissa ja haja-asutusalueella toimivan ja kilpailukykyisen tavan tuottaa laadukasta lukiokoulutusta, vapaata sivistystyötä ja taiteen perusopetusta lähipalveluna. Koulutuskuntayhtymä luo toiminnallaan näiden palvelujen tuottamiseen taloudellista ja toiminnallista vakautta ja mahdollistaa kuntapäätäjille paremmin pitemmän aikavälin koulutus-, sivistys- ja elinvoimapolitiittisen suunnittelun.

Tulosalueen strateginen kehys

Saskyn lukioita pyritään jatkossa kehittämään entistä enemmän yhdessä toimivaksi kokonaisuudeksi. Lukioilla on omat profiilinsa, mutta resurssien yhteiskäyttö ja uuden opetussuunnitelman ja teknologian kehittymisen mukanaan tuomat mahdollisuudet yhteisten opintojaksojen toteuttamiseen avaavat opiskelijoille laajemman opintotarjonnan ja mahdollisuuden suunnata opintojaan entistä paremmin.

Henkilöstön rekrytointiin on kiinnitettävä huomiota. Vaikuttaa siltä, että mitä etäämmälle keskuskaupungeista siirrytään, sitä hankalampaa kelpoisten ja pätevien opettajien rekrytointi on. Tulosalueelle on jatkossa tehtävä tarkennettu henkilöstösuunnitelma, jossa tarkastellaan henkilöstöä kokonaisuutena ja mietitään, miten resurssien yhteiskäyttö saadaan toteutettua siten, että opettajanvirat jatkossakin pysyvät houkuttelevina. Tämä koskee kaikkia yleissivistävän koulutuksen yksiköitä.

Saskyn lukioden ensisijaisten hakijoiden määrä kevään yhteishaussa laski Ruoveden lukiossa 18 % ja Ikaalisten lukiossa 10 %. Ruovedellä eläinlääketieteellinen linja oli vetovoimaisin ja eniten väheni ratsastuslinjan hakijoiden määrä (42%). Lukuvuoden aloituksen jälkeen lukioista on eronnut yhteensä neljä opiskelijaa. Kaikkiin eroamisiin on ollut positiivinen syy ja oppivelvollisuusikäisten kohdalla on myös varmistettu, että heillä on uusi opiskelupaikka ennen eron myöntämistä.

Saskyn lukioissa lukuvuoden 2024–2025 teemana jatkettiin tekoäly opetuksen ja oppimisen tukena. Tavoitteena on tutustua tekoälyn mahdollisuuksiin ja varautua sen mukanaan tuomiin uhkiin. Teeman ympärillä opettajille tarjotaan mahdollisuutta osallistua Hämeen ammattikorkeakoulun tekoäly- avain parempaan oppimiseen koulutukseen.

Vuoden 2024 yo-kirjoitukset sujuivat hyvin. Yleisin arvosana sekä Ikaalisten että Ruoveden lukioissa kevään 2024 kirjoituksissa oli c (28% suorituksista). Ongelmaksi pienten lukioden yo järjestelyissä näyttää muodostuvan kerta kerralta lisääntyvien erityisjärjestelyjen määrä. Yleisimmät haettavat erityisjärjestelyt ovat lisääntynyt aika ja erillinen kokeen suoritustila. Molemmat vaativat paljon valvontaresursseja ja siten kuormittavat lukioden henkilöstöä.

Puhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö on herättänyt keskustelua valtakunnan tason lisäksi myös Saskyn lukioissa. Mobiililaitteiden käytöstä sovittiin siten, että niiden käyttö oppitunnilla on sallittua vain opettajan erillisellä luvalla.

Lukioden veso koulutuksessa käytiin läpi ja yhtenäistettiin opetussuunnitelman arviointi- ja uusintakoe käytännöt. Lisäksi sovittiin uudet määräytymisperusteet lukioresurssin jakoon.

Kansainvälisyys on noussut merkittävään asemaan lukioiden arjessa. Ranskasta oli kaksi opettajaa Job Shadowing -matkalla sekä Ruovedellä, että Ikaalisissa elokuun lopulla. Tartolaisen ystävyyskoulun opiskelijaryhmä ohjaajineen vieraili Ruovedellä 26.-29.8.2024. Ruotsista oli neljä opettajaa Job Shadowing -matkalla Ikaalisissa marraskuussa. Ruovedeltä ja Ikaalisista käytiin yhteisellä opintomatalla Olevanossa joulukuun alussa. Tämä oli vastavierailu italialaisten helmikuussa tehdystä opintomatasta Ruovedelle. Ruovedeltä tehtiin huhtikuussa opintomatkaksi Tsekiin ja Ikaalisista Ruotsiin. Näiden lisäksi Ruoveden eläinlääketieteellisen linjan opiskelijat tekevät vuosittain opintomatkan Tarttoon huhtikuussa.

Ryhmävaihtojen lisäksi lukioista tehdään myös yksilövaihtoja. Ruovedeltä oli kuusi opiskelijaa yksilövaihdossa vuoden 2024 aikana. Kaksi Itävallassa, kaksi Espanjassa, yksi Maltalla ja yksi vapaaehtoistyössä Portugalissa. Ikaalisista yksilövaihtoihin osallistui kaksi opiskelijaa, toinen Itävaltaan toinen Saksaan.

Sasky lukioiden rehtori Helena Korkeakoski täytti 60 v. Hänelle järjestettiin juhlatilaisuus, johon osallistuivat opettajien ja läheisten yhteistyökumppaneiden lisäksi opiskelijat ja ranskalaiset Job Shadowing -vieraat. Heidän kommenttinsa osoittivat maiden tapojen erilaisuuden sillä Ranskassa ei tulisi kuuloonkaan, että opettajat tai mikä vielä oudompaa, opiskelijat voisivat onnitella rehtoria halamalla. Lisäksi he totesivat, että kunniakuja Ranskassa tehdään vain presidentille.

Kuntayhtymän merkkipäiväsäännön mukainen lahjakortti luovutettiin juhlistavalle hänen itse valitsemaan kohteeseen, joka tässä tapauksessa oli laskuvarjolla suoritettava tandem- hyppy.

Lukioissa on normaali luokkaopetuksen lisäksi toteutettu erilaisia yön yli opiskelukokonaisuuksia. Ruovedellä retkeilykurssi kävi Seitsemisessä ja Ikaalisissa toteutettiin vesikurssi, jossa otettiin Kyrösjärvestä näytteitä ja tutkittiin niitä. Lisäksi Ruoveden opiskelijat osallistuivat Sitra Lab projektin päätösseminaariin "Uusia näkökulmia käyttäytymistieteen muutokseen" webinaariin paikan päällä Helsingissä.

Mediapersona Kimmo Ohtonen kävi pitämässä luennon Suomen petoeläimistä Ruovedellä. Tilaisuuteen osallistuivat sekä lukion, että yläkoulun opiskelijat.

Syyskuussa käytiin myös sijaintikuntien kanssa tilaaja - tuottaja neuvottelut. Näissä viestinä selkeästi oli, että edellisten vuosien kaltaisia ylityksiä talousarvioon ei tulla hyväksymään. Lukioden taloutta on tasapainotettu ja lkaalisten lukion osalta talousarviossa pysytettiin. Ruoveden lukion osalta budjetti ylittyi hie-

man.

Kansalaisopistojen valtionosuuksien leikkaukset jatkuvat koko hallituskauden, minkä seurauksena pienten opistojen edellytykset kehittää toimintaansa ovat merkittävästi heikentyneet. Kuntien rahoitusosuudet sovitaan vuosittain ja toiminnan laajuus mitoitetaan niiden mukaiseksi. Opiston taloutta on näin sopeutettu ja on vakaalla pohjalla. Hämeenkyrön kansalaisopiston liittyttyä Petäjä-opistoon sieltä on saatu uusia asiakkaita ja osaavaa henkilöstöä. Toiminta Ammatti-instituutti lisäksi sekä Osaran tiloissa on vakiintunut. Opisto on edelleen valmis laajentamaan toiminta-alueitaan, mikäli lähikunnista löytyy tähän kiinnostusta.

Koulutuspoliittisessa selonteossa linjataan vapaan sivistystyön kenttää tavalla, jossa koulutuksen järjestäjän taloudellinen vakaus nousee vahvasti esille. Kuuden kunnan seudullinen kansalaisopisto sekä vahvan talouden omaava kuntayhtymä sen ylläpitäjänä ovatkin yksittäistä kuntaa taloudellisesti vakaammalla pohjalla.

Tutkimuksissa on todettu kansalaisopiston tuottavan osallistujille hyvinvointia, osaamista sekä sosiaalista pääomaa. Vahva ja elinvoimainen kansalaisopisto lisää kunnan pitovoimaa, monipuolistaa kulttuuripalveluita sekä edistää senioriväestön toimintakykyä.

Sasky Ylä-Satakunnan musiikkiopiston opetus on hyvällä vakiintuneella pohjalla. Oppilaiden rekrytointi soitinesittelykonserttien ja niiden yhteydessä pidettävien soitinkokeilujen avulla on saatu jatkumaan normaalisti, ja se onkin ensiarvoisen tärkeää, sillä soitinkokeilut ovat edelleen selvästi tärkein uusien oppilaiden rekrytointikeino.

Kansainvälistyminen on yksi osa nykyaikaista koulutusta. Saskyn yleissivistävä koulutus sai opetushallituksen Erasmus+- akkreditoinnin, joka takaa perusrahoituksen kansainväliseen liikkuvuuteen. Akkreditoinnissa ovat mukana molemmat Saskyn päivälukiot sekä Ylä-Satakunnan musiikkiopisto ja vuodesta 2025

eteenpäin myös Petäjä-opiston taiteen perusopetuksen kuvataiteen, kädentaitojen ja teatteritaiteen opiskelijat ja opettajat.

Musiikkiopistolta lähdettiin ensimmäiseen Erasmus+-vaihtoon Puolaan, keväällä 2023. Kohteena oli Puolan valtiollinen musiikkikoulu, jossa tutustuttiin Puolan musiikkiopistojärjestelmään, seurattiin opetusta ja tutustuttiin henkilökuntaan ja opiskelijoihin. Vastaava Job shadowing-jakso, sekä ryhmävaihto suuntautui Espanjaan Burgosin konservatorioon keväällä 2024. Keväälle 2025 on suunniteltu jälleen uusi Erasmus+-vaihto, tällä kertaa Wieniin, Itävaltaan. Myös henkilöstön vaihtoja on hyödynnetty mm. Irlantiin suuntautuneella kurssilla. Nämä kansainväliset vaihdot ovat arvokkaita kokemuksia sekä opiskelijoille, että henkilöstölle lisäten tietoa, taitoa ja yhteisöllisyyttä yli maarajojen.

Saskyn vapaalle sivistystyölle ja taiteen perusopetukselle myönnettiin OKKA-säätiön kestävän kehityksen sertifikaatti. Sertifikaatti on auktorisoidun auditoijan tunnustus siitä, että Sasky Ylä-Satakunnan musiikkiopisto ja Sasky Petäjä-opiston musiikin, kuvataiteen, käsityötaiteen ja teatteritaiteen opetus tukee merkittäväällä tavalla kestävämmän tulevaisuuden saavuttamista. Petäjä-opiston vapaan sivistystyön koulutuksella on ollut tämä sertifiointi jo kymmenen vuotta.

Tulosalueen toiminnan tavoitteet ja toimenpiteet

Sasky Pirkanmaan aikuislukio järjestää tutkintotavoitteista aikuislukio-opetusta Pirkanmaalla ja lähimaakunnissa yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. Tutkintotavoitteisten opiskelijoiden määrä on ollut reippaassa kasvussa. Tämä toisaalta lisää paineita sekä opinto-ohjauksen, että erityisen tuen lisäämiseen aikuislukion toiminnassa.

Sasky Pirkanmaan aikuislukio hallinnoi Saskyn Luoteis-Pirkanmaan ja Mänttä-Vilppulan ammatillisen koulutuksen kaksoistutkinto-opiskelijoita. Aikuislukion rooli kaksoistutkinnoissa on ollut opiskelijarekisterin ylläpito, suoritettujen kursien kirjaaja sekä yo-kokeiden järjestäjä. Aikuislukion roolin selvittämistä lukio-opetuksen järjestäjänä myös ammatillisissa yksiköissä jatketaan. Sasky

Pirkanmaan aikuislukioilla on pitkäaikainen kokemus verkostoyhteistyön ja verkko-opetuksen järjestämisestä.

Lukiokoulutuksen tehtävänä on laaja-alaisen yleissivistyksen vahvistaminen. Lukiokoulutuksessa yleissivistys koostuu arvoista, tiedoista, taidoista, asenteista ja tahdosta, joiden avulla kriittiseen ja itsenäiseen ajatteluun pystyvät yksilöt osavat toimia vastuullisesti, myötätuntoisesti, yhteisöllisesti ja itseään kehittäen.

Sasky Ruoveden lukio on toiminut syksystä 1999 lähtien ratsastuspainotteisena lukiona, jossa on mahdollisuus yhdistää ratsastus osaksi lukio-opintoja. Sasky Ruoveden lukiossa eläinlääketieteellisen suuntautumisen painotuslinjalla on 30 opiskelijaa, joista aloittavia opiskelijoita 8. Eläinlääketieteellinen linja toimii yhteistyössä Tarton eläinlääketieteellisen korkeakoulun kanssa. Yhteistyötä jatketaan kuntayhtymän sisällä Kokemäen eläintenhoitajakoulutuksen kanssa. Opiskelijoiden rekrytoiminen oman kunnan ulkopuolelta on lukion säilymisen kannalta välttämätöntä. Tämän vuoksi Saskyn lukioissa tutkitaan jatkuvasti, millainen opetus-tarjonta olisi nuorille houkuttelevaa.

Molemmilla lukioilla on laaja kansainvälinen yhteistyöverkosto ja opiskelijavaihtotoiminta on aktiivista. Sasky Ikaalisten lukio on tuonut mukaan oman lisänsä sekä kansainvälisyyteen että musiikkiteatteriin ja urheiluun omalla urheiluakatemiaallaan. Lukioille haettiin kv-liikkuvuuden Erasmus+-akkreditointia ja se myös saatiin. Jatkossa Saskyn lukioilla (ei Piral) sekä musiikkiopistolla on mahdollisuus saada vuosittainen takuurahoitus henkilöstön ja opiskelijoiden/oppilaiden kv-jaksoille koko uuden EU-ohjelmakauden ajaksi.

Sasky Petäjä-opisto tarjoaa opiskelu- ja harrastusmahdollisuuksia kansalaisopiston kursseilla, antaa taiteen perusopetusta, järjestää koulujen kerhotoimintaa sekä tuottaa erilaisia tilauskoulutuksia. Toiminta-alueena on Kankaanpään ja Parkanon kaupungit sekä Hämeenkyrön, Karvian, Kihniön ja Pomarkun kunnat. Oppiaineista painottuvat kädentaidot, kuvataiteet sekä hyvinvointi.

Sasky Ylä-Satakunnan musiikkiopisto järjestää taiteen perusopetusta musiikin laajan oppimäärän mukaisesti toimialueenaan Parkanon ja Ikaalisten kaupungit sekä Kihniön kunta. Opetusta annetaan varhaisiän musiikkikasvatuksessa,

musiikin perusopinnoissa ja syventävissä opinnoissa. Musiikkiopistossa noudetaan taiteen perusopetuksen opetussuunnitelmaa.

Musiikkiopisto kantaa yhteiskuntavastuuta järjestämällä toimintaa palvelemaan paikallisia koulutus- ja kulttuuritarpeita, lukio-opetusta, taiteen perusopetusta sekä kansalaisopiston opiskelu- ja harrastusmahdollisuuksia. Musiikkiopiston soolistit ja orkesterit sekä kansalaisopiston laulu- ja teatteriryhmät ovat paikallista kulttuurielämää vireyttävää hyvää toimintaa. Koulutustarjonnan ennakointi ja houkuttelevuus ovat vapaaehtoiseen osallistumiseen perustuvassa toiminnassa sisäänrakennettu toimintatapa.

Oppilaitosten hallinnon toimintatavat ovat keskeisiltä osiltaan jo varsin yhtenäisiä kuntayhtymän yhtymähallinnon kanssa. Vahvuutena on, että Sasky Petäjä-opisto on laatutyön ja kestäväen kehityksen huomioimisen edelläkävijä kuntayhtymässä.

Tulosalueen henkilöstö/Tulosalueen henkilöstösuunnitelma

Henkilöstössä on, oppilaitosmuodoista riippuen, oppilaitosten johtajia, viranhaltijoita, tuntiopettajia ja Ruoveden kunnan ja Ikaalisten kaupungin perusopetuksen opettajia.

Yleissivistävän koulutuksen tulosalueella on johtaja. Lukioita johtaa Saskyn lukioiden rehtori ja opistoja johtaa Saskyn opistojen rehtori. Tulosalueella oli viisi toimistohenkilöä, joista yksi pääosin lukioilla ja loput neljä jakavat vastuun opistojen toimistotyöstä.

Petäjä-opisto on vaiheessa, missä päätoimista henkilöstöä on siirtynyt tai siirtymässä eläkkeelle. Yksi toimistohenkilö eläköityi vuoden 2024 lopulla, eikä vakanssia enää täytetty. Parkanon toimiston toinen työntekijä siirtyi vastaamaan Kaanpään toimiston hoitamisesta. Eläköitymisten jatkuessa suunnitelmana on rekrytoida uusi päätoiminen liikunta- ja terveysaineiden opettaja.

Lukioissa on Ruovedellä ja Ikaalisissa 17 virkalehtoria. Musiikkiopiston opettajissa on 7 virkasuhteessa olevaa päätoimista opettajaa ja 12 sivutoimista

tuntiopettajaa, joista osa on yhteisesti päätoimisia muiden musiikkiopistojen kanssa. Petäjä-opistossa on yksi työsuhteinen koulutussuunnittelija, neljä virkasuhteista opettajaa. Yksi virkasuhteinen suunnitteluopettaja siirtyi tuntiopettajaksi kevätkauden 2024 päätyttyä. Opetusta antavat lisäksi on noin 120 tuntiopettajaa lukukauden mittaisissa määräaikaissä työsuhteissa. Toimintaa ohjaavat ja kehittävät apulaisrehtorit, yksi kokoaikainen ja toinen osa-aikainen.

Yhteistyön parantamiseksi opistot järjestävät vuosittain yhteisen työhyvinvointipäivän, strategiapäivän sekä itsearviointipäivän. Jatkossa tavoitteena on koko tuusalueen yhteinen työhyvinvointipäivä toisiin tutustumisen merkeissä.

Osaamisen kehittäminen ja työhyvinvointi

Oppilaitokset tukevat henkilöstönsä osaamisen kehittämistä henkilöstökoulutuksella. Syksyllä 2023 tuusalueella aloitettiin tutustuminen tekoälyn mahdollisuuksiin. Koulutuksen jatkoa haettiin Opetushallituksen hankkeen muodossa. Tavoitteena oli valmentaa opettajat ja rehtorit yhteistoiminnan edellyttämiin välineisiin ja toimintatapoihin. Valitettavasti säästöjen iskiessä valtakunnan keskushallintoon, hankerahoitukset jäivät huomattavasti alkuperäisiä suunnitelmia vähäisemmiksi emmekä mekään saaneet hankeideaa läpi.

Työhyvinvointia seurataan säännöllisillä kyselyillä ja edistetään hyödyntämällä työterveyshuollon asiantuntijoita. Palvelujen saatavuutta varmistetaan sijaisjärjestelyillä sekä yhtenäisillä käytännöillä. Henkilöstösuunnitelma on osa kuntayhtymän henkilöstösuunnitelmaa.

Pekka Simberg

Yleissivistävän koulutuksen johtaja

Yleissivistävän koulutuksen toimenpiteet	Toimenpiteiden toteutuminen
1. Toimimme ekologisesti kestävästi	
Tiedotamme yksiköille tiimin järjestämistä koulutuksista ja välittävät tiedotusta henkilöstölle ja opiskelijoille. Nimeämme 2 jäsentä Keke-tiimiin.	Tiedotamme yksiköille tiimin järjestämistä koulutuksista ja välittävät tiedotusta henkilöstölle ja opiskelijoille. Nimeämme 2 jäsentä Keke-tiimiin.
Sammutamme tarpeettomat valot ja asetamme tietokoneet lepotilaan aina kun niitä ei tarvita.	Turhaa energiankulutusta on pyritty vähentämään kaikin käytettävissä olevin toimin. Uusiutuvan energian käyttöön emme pysty vaikuttamaan koska emme ole osallisina näiden asioiden päätöksenteossa.
2. Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti	
Vaalimme yhdenvertaisuutta Huolehdimme yhteisöllisyyden toteutumisesta Arvot katselmoidaan ja päivitetään tarvittaessa Käsitlemme henkilöstön kanssa henkilöstöohjelmaan kirjatun arvostavan toimintakulttuurin.	Yhdenvertaisuus ja yksilöiden välinen tasa-arvo ovat demokraattisen toiminnan kulmakiviä, ja näitä olemme pyrkineet toteuttamaan toiminnassamme. Yhteisöllisyyteen olemme panostaneet erilaisten tapahtumien ja yhteisten pelisääntöjen kautta. Työkuormia seurataan ja mahdollisiin kuormittuneisuuksiin paneudutaan ja pyritään kuormia tasaamaan tutkimalla teemmekö oikeita asioita ja teemmekö niitä oikein.
Tutkimme tekoälyn mahdollisuuksia oppimisen ja opetuksen tukena.	Tekoälyn käyttöä on pidetty jatkuvasti esillä, mutta resurssien puutteen vuoksi tuloksia ei vielä ole saatu. Tekoälyn käyttö ja hyödyntäminen ovat vielä vähäisiä mutta sen käyttöön kannustetaan. Kannustamme opetuksen henkilöstöä ottamaan tekoälyä käyttöön.
3. Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen	
Teemme pedagogisen suunnitelman yhteistyössä ammatillisen koulutuksen kanssa. Pyrimme turvaamaan yksiköiden tulevaisuutta uudistamalla opetuksen rakenteita.	Pedagogista suunnitelmaa lukioille on tehty yhdessä Ammatillisen koulutuksen kanssa. Lukiokoulutuksen opetuksen rakenteita on muutettu kustannuksia pienentävään suuntaan yhteisymmärryksessä alueen kuntien kanssa. Lukioiden toimintaa on yhtenäistetty.
Informoimme kansainvälisistä mahdollisuuksista tasapuolisesti henkilöstöä ja opiskelijoita.	Kansainvälisyys on toimivaa ja se on laajentunut koskemaan koko yleissivistävää koulutusta.

Tarjoamme ammatillisen tulosalueen opiskelijoille mahdollisuutta kehittää yleissivistävää osaamistaan.	Opetuksellista yhteistyötä olemme tehneet Parkanon lukion kanssa, kaksoistutkintolaisten hallinnointi tehdään Pirkanmaan aikuislukin kautta ja Mäntän ammatillisen koulutuksen erityisopettaja on ollut tuntiopettajana Ruoveden lukiolla.
4. Edistämme Saksyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia - yhdessä tehden	
Kannustamme yhteistyöhön ja järjestämme avointen ovien tilaisuuksia.	Yhteisöllisyyttä ja yhteistä toimintaa olemme tukenneet yksiköiden yhteisillä koulutuksilla ja työhyvinvoinnin resursseja on käytetty yhdessä, jotta henkilöstö tutustuisi toisiinsa paremmin.
Kehitämme ohjauksen polkuja.	Ohjauksen toimijoiden rooleja on pyritty selkeyttämään ja opiskelijoita on enenevässä määrin otettu mukaan toiminnan suunnitteluun. Opistokentässä yhteistyö on lisääntynyt ja opiskelijapalautteen kokoaminen on melko kattavaa.
Kehitämme yhteistyössä "osaamisen näkyväksi tekemistä helpottava" -ohjelmistoprosessia sekä osallistumme käyttöönottoon. Pohdimme kehityskeskustelujen uudistamistarpeita ja välitetään työn tuotokset eteenpäin.	Guidinin käyttöä on opeteltu, joskin vielä melko vaatimattomin tuloksin. Kehityskeskusteluissa on Guidinin lisäksi käytetty myös perinteisiä lomakkeita.
5. Viestimme kestävästi ja vastuullisesti	
Osallistumme viestinnän kehittämiseen ja toteutamme ohjelman toimenpiteitä omalta osaltamme. Käsitlemme viestintäohjelman nostot henkilöstön kanssa.	Opiskelijapalautteen kerääminen on säännöllistä ja tuloksia käydään läpi sekä opettajien että opiskelijoiden kanssa.

Ylä-Satakunnan musiikkiopisto	Tavoite 2024	Tulos 2024	Tulos 2023
ASIAKAS JA VAIKUTTAUVUUS			
Opiskelijoita	270	239	223
Tutkintoja (TPO) / vuosi	10	12	9
Opetustunnit	9400	8311	8469
Valtionosuustunnit	8700	8152	10129
Vaikuttavuus*	0,017	0,016	0,015
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)			

Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opettajat), %	100	100	100
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot)	0,8	0,6	0,8
RESURSSIT JA TALOUS			
Kustannus, €/tunti	84	86	92
Kustannus, €/opiskelija	2721	2990	3477
Kuntaosuudet	189500	146059	150026
*Vaikuttavuus = toiminta-alueen opiskelijamäärä jaettuna ao. asukasluvulla			

Petäjä-opisto	Tavoite 2024	Tulos 2024	Tulos 2023
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS			
Opiskelijoita	2900	3063	3337
Tutkintoja (TPO) / vuosi	5	8	2
Opetustunnit	15000	14285	15633
Valtionosuustunnit	12140	13633	15029
Vaikuttavuus*	0,080	0,088	-
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)			
Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opettajat), %	100	100	100
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot)	0,8	0,5	0,5
RESURSSIT JA TALOUS			
Kustannus, €/tunti	96	103	100
Kustannus, €/opiskelija	496	480	468
Kuntaosuudet, €	597150	548587	588057
*Vaikuttavuus = toiminta-alueen opiskelijamäärä jaettuna ao. asukasluvulla			

Lukiot	Tavoite 2024	Tulos 2024	Tulos 2023
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS			
Opiskelijoita	219	216	211
Ikaalinen	88	89	83
Ruovesi	113	106	112
Pirkanmaan aikuislukio	18	21	16
Tutkintoja / vuosi	71	65	60

Ikaalinen	35	32	15
Ruovesi	34	28	32
Pirkanmaan aikuislukio	1	5	13
Keskeyttämisaste (eronneet suhteessa keskimääräiseen opiskelijamäärään), %			
Ikaalinen	3	9	7,2
Ruovesi	3	11	8,9
Pirkanmaan aikuislukio	5	62	63
Opetustunnit			
Ikaalinen	168	149	180
Ruovesi	197	194	170
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)			
Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opettajat), %	100	100	100
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot)			
Ikaalinen	0,2	0,6	0,3
Ruovesi	0,2	0,9	0,5
Pirkanmaan aikuislukio	0,1	4,2	5,0
RESURSSIT JA TALOUS			
Valtionosuus, €/ opiskelija			
Ikaalinen	8000	7500	7428
Ruovesi	8000	7500	7454
Pirkanmaan aikuislukio	4500	4393	4509
Kustannus, €/opiskelija			
Ikaalinen	10000	11604	13173
Ruovesi	11000	12175	13468
Pirkanmaan aikuislukio	5000	3988	4346
Kuntaosuudet, € / opiskelija			
Ikaalinen	3800	3898	4638
Ruovesi	3700	4196	4740

Talous

Yleissivistävä koulutus	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	4 588 150		4 588 150	4 601 053,58	-12 903,58	-0,3
Toimintakulut	-4 271 150		-4 271 150	-4 247 939,86	-23 210,37	0,5
Toimintakate/-jäämä (sitova erä)	317 000		317 000	353 113,72	-36 113,95	-11,4
Rahoitustuotot ja -kulut				-501,67	501,67	
Poistot ja arvonalentumiset	-61 997		-61 997	-61 996,68	-0,32	0,0
Vyörytyserät	-317 000		-317 000	-344 560,89	27 560,89	-8,7
Poistoeron ja varausten muutos	17 490		17 490	17 490,00		
Yli-/alijäämä	-44 507		-44 507	-36 455,52	-8 051,71	18,1

2.1.4 Ammatillinen koulutus

Tulosalueen strateginen kehys

Ammatillisen koulutuksen toimintaa ohjaa useat kansalliset määräykset. Lisäksi koulutuskuntayhtymän strategia antaa viitekehyksen tehtävälle työlle. Strategian mukaiset arvot; asiakaslähtöisyys, ammatillisuus, avoimuus ja vastuullisuus ovat ohjanneet toimintaamme. Uuden strategian toimeenpano on aloitettu. Ammatillisen koulutuksen osalta olemme avanneet tavoitteiden mukaiset konkreettiset toimenpiteet. Näiden toteutumista jokainen henkilöstön jäsen voi seurata intrassa olevasta koosteesta. Lisäksi ammatilliseen koulutukseen liittyviä linjauksia on kirjattu erillisiin ohjeisiin ja suunnitelmiin. Näitä päivitetään systemaattisesti vuosittain ja aina tarvittaessa, esimerkiksi lainsäädäntöuudistusten yhteydessä.

Opetus- ja kulttuuriministeriö valmisti ammatillisen koulutuksen järjestämistä koskevaa lainsäädäntöä kuluneen vuoden aikana. Niistä annettiin useita erillisiä lausuntoja. Erityisesti vuonna 2026 voimaan astuva rahoituslaki muuttaa aikuisten, jo tutkinnon suorittaneiden rahoitusta merkittävästi. Lisäksi toiminnanohjauskokeilua koskeva lainsäädäntöesitys annettiin eduskunnalle lokakuussa. Tavoitteena on käynnistää kokeilu ammatillisen koulutuksen toiminnanohjauksen kehittämiseksi. Kokeilun kesto on kahdeksan vuotta ja siihen valitaan enintään 40 koulutuksen järjestäjää.

Joulukuussa 2024 saatiin suoritepäätös vuodelle 2025, joka sisälsi valtion talouden tasapainotukseen kohdennettavan noin 120 000 euron vähennyksen.

Rahoituksen supistaminen kohdennetaan muun muassa niihin opiskelijoihin, joilla ennen koulutuksen aloittamista on jo aiemmin suoritettuna toinen tutkinto. Päätös aiheuttaa talouden tasapainotukseen tähtäävien toimenpiteiden suunnittelutyön ja haastaa näin koulutuksen järjestämistä erityisesti aikuisille. Rahoitus painottaa edelleen myös koulutuksen laatua, tehokkuutta ja vaikuttavuutta.

Ammatillisen koulutuksen laadulla on merkittävä vaikutus opiskelijoiden osaamisen hankkimiseen ja työelämävastaavuuteen. Laadunhallinta pohjautuu ammatillisen koulutuksen laatustrategiaan ja toiminnan jatkuvaan parantamiseen ja kehittämiseen. Opetus- ja kulttuuriministeriön valmisteleva laatustrategia ja siihen liittyvät toimenpide-esityksien tavoitteet luovat yhdensuuntaiset periaatteet ja puitteet ammatillisen koulutuksen eri toimijoiden laadunhallinnalle ja sen johtamiselle. Laadunhallinta ja siihen liittyviä toimia kehitetään jatkuvasti ja se on kehittämistyön keskiössä. Toiminnan laatua arvioidaan muun muassa kriteeriperustaisella vertaisarvioinnilla ja kansallisen arviointineuvoston toteuttamilla arvioinneilla. Lisäksi tulosityksiköissä on vierailut eri ammattialojen työelämätoimikuntia, joiden palautteen pohjalta on kehitetty toimintaa.

Tulosalueen toiminnan tavoitteet ja toimenpiteet

Tulosalueen toiminnan tavoitteet ja toimenpiteet ovat perustuneet opetus- ja kulttuuriministeriön tahtotilaan. Tavoitteena on antaa opiskelijoille työelämän tarvitsema osaaminen. Tämän vuoksi on tärkeää uudistaa opetusta ja oppimisympäristöjä. Yhteiskunnan ja ympäröivän toimintaympäristön tuomiin haasteisiin olemme vastanneet osaamisperusteisuudella, osaamispuutteiden tunnistamisella, yksilöllisillä ura- ja oppimispoluilla, erilaisilla oppimisympäristöillä sekä työelämän vuorovaikutusta tehostamalla. Osaamisen hankkimiseen opiskelija tarvitsee ohjausta ja tukea.

Opiskelijan opintojen perustaksi laaditaan henkilökohtainen kehittämissuunnitelma. Siinä huomioidaan opiskelijan tarvitsema osaaminen, oppimisvalmiudet, elämäntilanne ja urasuunnitelmat. Tulosalueella on jatkettu yhteistyötä ammatti- korkeakouluihin ja rajapinnassa tapahtuvaa opiskelijan ohjausta nk.

väyläopintoihin. Uutena yhteistyökumppanina verkostoomme on tullut Vaasan ammattikorkeakoulu. Sen vahvuudeksi näimme kattavan mahdollisuuden verkossa opiskeluun.

Työelämän kanssa tehtävään vuoropuheluun ja yhteistyöhön on todettu jatkuvasti kasvava tarve. Vuonna 2024 saimme valmiiksi Sasky-tasoisien ammatillisen koulutuksen työelämäyhteistyön toimintamallin. Mallin myötä ammatillisten opettajien rooli työelämän ja yritysten keskustelukumppaneina ja koulutuskielen ”tulkkeina” vahvistuu. Opettajia tarvitaan linkiksi tunnistamaan työelämän muutoksia ja niistä nousevia osaamistarpeita. Valmistellussa mallissa huomioidaan aikaisempaa tiiviimmin työelämän edustajien osallistuminen ja vaikuttamismahdollisuudet koulutusten suunnitteluun. Ammatilliseen koulutukseen on luotu työelämätiimi, jonka tavoitteena on toimeenpanna kyseinen malli.

Sasky on toiminut mukana Pirkanmaan jatkuvan oppimisen verkostossa. Verkoston vetäjänä toimiva Sanna Kulmala haastatteli kuntayhtymäjohtajaa ja ammatillisen koulutuksen johtajaa Pirkanmaan jatkuvan oppimisen strategian toimeenpanon edistymisestä 27.11.2024.

Saskyn oppilaitosten ammatilliseen koulutukseen oli yhteishaun hakijoita kaikkiaan 2591. Aloituspaiikkoja oli 1134. Aikaisempien vuosien tapaan suurin osa hakeutuu niin kutsutun jatkuvan haun kautta. Saskyssä on useita aloja, joilla jatkuva haku on pääasiallinen hakumuoto. Näitä aloja ovat esimerkiksi lentokoneasennus, taideteollisuusala, sosiaali- ja terveysala, puutarha-ala sekä luonto- ja ympäristöala. Tutkintokoulutukseen valmentavaan koulutukseen (Tuva) hakeutui yhteensä ensisijaista 28 hakijaa. Ensisijaisia hakijoita vuonna 2023 oli 12 hakijaa. Tuva-koulutuksen suosio kasvoi edelleen syksyn aikana.

Tavoitteelliseksi opiskelijavuosimääräksi vuodelle 2024 vahvistettiin 3897 opiskelijavuotta. Talousarvion tavoitteena oli 4182 opiskelijavuotta. Vuoden 2024 toteuma oli 4 378 opiskelijavuotta. Opiskelijavuosien kertymään on vaikuttanut opiskelijoiden nopea valmistuminen eli hyvä läpäisyaste. Opiskelijoiden keskimääräinen valmistumisaika oli 1,92 vuotta. Oppisopimuskoulutuksessa tämä oli vielä parempi, jossa keskimääräinen valmistumisaika oli 1,26 vuotta.

Ammatillisen koulutuksen vetovoima oli hyvä johtuen muun muassa aikuiskoulutusrahan tulleesta lakimuutoksesta. Vuonna 2022 opiskelijamäärä oli 7666 opiskelijaa, vuonna 2023 opiskelijoita oli 7871 ja vuonna 2024 oli 8032 opiskelijaa.

Tuloskortin mukainen keskeyttäminen on pysynyt edelliseen vuoteen verrattuna lähes ennallaan. Vuonna 2022 tulos oli 12,4 % ja vuonna 2023 10 %. Vuonna 2024 tavoite oli 14 % ja tulos 10,06 %.

Kansallisen Arvo-järjestelmän pohjalta saamme arvokasta tietoa siitä, miten opiskelijoiden näkemyksen mukaan koulutuksen järjestäminen on tulosalueella onnistunut. Saskyn aloittavien opiskelijoiden kyselyn keskiarvo oli 4,4 ja opiskelunsa päättäneiden keskiarvo oli 4,3. Tavoite oli kummankin kyselyn kohdalla 4,0. Aloittaneiden kyselyn tulos oli sama kuin vuonna 2023 ja päättävien kyselyn tulos oli parantunut ollen vuonna 2024 4,2.

Taitaja-kilpailut ovat Suomen suurin ammatillisen koulutuksen tapahtuma ja siellä kilpaillaan ammattitaidon alle 22-vuotiaiden Suomen mestaruuksista (osa lajeista on ikärajattomia). Finaalitapahtuma järjestettiin Kuopiossa 20.-23.5.2024. Finaalia edelsivät alkuvuodesta järjestetyt semifinaalit, joihin osallistui yli 1900 ammatillista opiskelijaa ympäri Suomen. Neljä Saskyn opiskelijaa sai kaulaansa mitalin ammattitaidon SM-kilpailuissa Taitaja2024 -tapahtumassa. Yrittäjyys-lajista kultaa voittivat Aada Rantanen ja Mi Lamberg (kilpailu toteutettiin parikilpailuna) Sasky Mäntän seudun koulutuskeskuksesta. Hevostenhoito-lajissa Emmi Koro voitti hopeaa ja Jenna Salo pronssia Sasky Osaran maaseutuopetusyksiköstä.

Sasky järjesti valtakunnallisen ammattiin opiskelevien SAKUstars-kulttuurikilpailutapahtuman Ikaalisissa 23.-25.4.2024. Kisapäivien aikana saatiin nauttia huikeista suorituksista ja uskomattomasta yhteisöllisyydestä, jotka eivät jättäneet ketään kylmäksi. Kisojen teema "Osaavat luovat maailmoja" näkyi ja kuului kisa- paikoilla ja jokaisessa lajissa. Tapahtuma toi Ikaalisiin merkittävän määrän vierailijoita ympäri Suomea. Tapahtumassa oli noin 530 kilpailijaa ja yli sata huoltajaa. Koska osa kilpailijoista osallistui useampaan sarjaan, kilpailusuorituksia tehtiin reilusti yli 900. Tapahtumapaikkoina Ikaalisissa toimivat Saskyn IDEA-kampus,

Valkean Ruusun areena ja Ikaalinen Spa & Resort. Kilpailut toivat Saskyn opiskelijoille ja henkilöstölle menestystä kaikissa mitalin väreissä ja useissa eri lajeissa. Ennakkosarjoihin saatiin myös ennätysmäärä kilpailutöitä.

Aineettoman kulttuuriperinnön hallitustenvälinen komitea nimesi käsityönä valmistettuun lasiin liittyvän tiedon, taidon ja tekniikan Unescon ihmiskunnan aineettoman kulttuuriperinnön luetteloon. Sasky oli mukana valmistelemassa Unescoon lähetettyä yhteiseurooppalaista hakemusta. Suomen lisäksi hakemuksessa olivat mukana Saksa, Tšekki, Espanja, Unkari sekä hakemusprosessia koordinoanut Ranska. Sasky Ikaalisten käsi- ja taideteollisuusoppilaitoksella järjestettiin 13.9.2024 valtakunnallinen Lasin juhlaa -tapahtuma. Tapahtuma kokosi yhteen yli sata lasialan toimijaa juhlistamaan käsityönä valmistettuun lasiin liittyvän tietotaidon liittämistä Unescon aineettoman kulttuuriperinnön luetteloon.

Oppisopimus- ja työelämäpalvelut organisoivat ammatillisen koulutuksen osallistumista valtakunnalliseen oppisopimusviikkoon, joka järjestettiin 30.9. - 6.10.2024. Oppisopimusviikolla keskityttiin oppisopimuksen mahdollisuuksien videoilla tapahtuvaan tiedottamiseen sosiaalisessa mediassa. Saskyn ehdokas Kirsi Urpilainen valittiin vuoden 2024 yrittäjä-oppisopimusopiskelijaksi Suomen oppisopimusosaajat ry:n järjestämässä kilpailussa. Hän opiskeli tuotekehitystyön erikoisammattitutkinnon oppisopimuskoulutuksella.

Tarja Perolainen Sasky Ammatti-instituutti lisäkista valittiin vuoden 2024 opinto-ohjaajaksi. Palkinto jaettiin valtakunnallisilla opopäivillä Rovaniemellä. Tarja Perolainen työskentelee opinto-ohjaajana Sasky Ammatti-instituutti lisäkissa Parkanossa ja Hämeenkyrössä. Hänellä on ohjattavanaan yli 400 opiskelijaa kahdeksalta eri alalta.

Sasky oli mukana Valtakunnallisessa Teknologiaatiistai-tapahtumapäivässä 19.11.2024. Valtakunnallinen Teknologiaatiistai -tapahtuma tuo yhteen ammatilliset oppilaitokset ja teknologiayritykset kaikkialla Suomessa. Päivän aikana Saskyn oppilaitokset tarjoavat yhteistyössä alan yritysten kanssa mahdollisuuden tutustua kone- ja tuotantotekniikan koulutukseen ja kurkistaa tulevaisuuden

teknologiasektorin tarjoamiin mahdollisuuksiin. Tapahtuma on suunnattu erityisesti yläkoululaisille, heidän opettajilleen ja vanhemmilleen.

Würthin kanssa tehtävää yhteistyötä jatkettiin edelleen. Tekniikan ja liikenteen alan koulutuspäälliköt ja opettajat vierailivat kesäkuussa Würthin Pirkkalan toimipisteessä. Vierailun teemana oli turvallisuus.

Sasky Ikaalisten käsi- ja taideteollisuusoppilaitos (Ikata) osallistui Suomen Käden- taidot -messuille. Messut järjestettiin Tampereen Messu- ja Urheilukeskuksessa 15.–17.11.2024. Messuilla pääsi tutustumaan kattavasti oppilaitoksen eri ammat- tialoihin lukuisten työnäytösten ja osastolla esillä olevien töiden kautta. Lisäksi osastolle oli haluttu tuoda mukaan osallistavaa tekemistä, jossa messuvieraat saivat askarrella ohjatusti tuotteen kotiin vietäväksi. Sasky oli edustettuna myös messujen näyttelytoimikunnassa, joka koordinoi tapahtumaa.

Sasky oli mukana SuomiAreenalla Porissa 27.-28.6.2024. Tapahtumassa esiteltiin Saskyn koulutustarjontaa Sasky Huittisten ja Kokemäen oppilaitoksen sekä Sasky oppisopimus- ja työelämäpalveluiden henkilöstön toimesta.

Saskyn koulutustarjonta oli esillä myös monissa muissa tapahtumissa kuten Sata- Rekry-messuilla Porissa, Töihin-rekrymessuilla Mäntän seudun koulutuskeskuk- sessa, Nokia -messuilla, sekä rekrymessuilla Tampereella ja Kolmostien rekryssä.

Tulosalueen oppimisympäristöjä on edelleen kehitetty tilojen, koneiden ja laittei- den osalta. Sastamalan oppilaitosten kauneudenhoitoalan uudistetut tilat Voima- rinteellä otettiin käyttöön syksyllä. Rakennusinvestoinneista saatiin päätökseen Osaran uusi luonnonvara-alan oppimiskeskus Verso. Sen vastaanottotarkastus pi- dettiin 12.12.2024. Ikaalisten IDEA-kampuksen asesepänelän ja lukion uusien tilo- jen rakentaminen eteni suunnitellusti. Tampereella olevan Ylioppilastalon suunnit- telu edistyy ja rakennuslupaprosessi on saatu käynnistettyä.

Digitaalisten oppimisympäristöjen hyödyntäminen on olennaista ammatillisen koulutuksen kehittämisessä ja modernisoimisessa. Tavoitteena on luoda monipuo- liset, joustavat ja opiskelijalähtöiset digitaaliset oppimisympäristöt, jotka tukevat yksilöllisiä oppimispolkuja ja valmentavat opiskelijoita työelämän muuttuviin

tarpeisiin. Kuluneen vuoden aikana digitalisaation isoa kokonaisuutta on viety as- teittain eteenpäin. Erityisesti on panostettu uusien verkkokurssien sisällön tuotta- miseen ja oppimisanalytiikkaan. Laadukkaat kurssisisällöt tukevat opiskelijoiden oppimista ja motivoivat heitä syventymään aiheisiin. Sisällöissä on hyödynnetty monipuolisia mediamuotoja, kuten videoita, interaktiivisia tehtäviä ja virtuaalisia ympäristöjä, jotta oppimisprosessista tulee mahdollisimman rikasta ja monipuo- lista. Oppimisanalytiikka mahdollistaa opiskelijoiden oppimisprosessin seuraami- sen, analysoinnin ja oikea-aikaisen tukemisen. Lisäksi on otettu ensiaskelia teko- älyn hyödyntämiseen opetuksen ja oppimisen kehittämisessä. Vuoden aikana aloi- tettiin pedagogisen suunnitelman laadinta. Työhön osallistuu asiantuntijoita kai- kista eri tulosyksiköistä.

Yhteistyötä tytäryhtiö Aiko Academy Oy:n kanssa on laajennettu sosiaali- ja ter- veysalan tilauskoulutuksen lisäksi puhtaus- ja kiinteistöalan, ravintola- ja caterin- galan sekä liiketoiminnan koulutuksiin. Kokemukset, työllistyminen ja työelämä- palaute on ollut hyvää.

Vuonna 2021 alkanut työllisyyden kuntakokeilu päättyi vuoden 2024 lopussa. 1.1.2025 alkaen julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu siirtyi valtion työ- ja elinkeinotoimistoilta kunnille ja kuntien muodostamille yhteistoiminta-alu- eille. Saskyn ammatillinen koulutus on tehnyt hyvää yhteistyötä toiminta-alueel- laan olevien työllisyysalueiden kanssa. Yhteistyön tuloksena on sovittu mm. raja- pinnassa tapahtuvasta asiakkaiden ohjauksesta ja koulutuksista.

Opiskelijan tuki ja ohjaus kuuluvat osaksi ammatillisen koulutuksen järjestämistä. Saskyssa on laadittu opiskeluhuoltosuunnitelma ja ohjaussuunnitelma. Ohjaus- suunnitelmasta löytyy tarkempi kuvaus Saskyn ohjaustoiminnan periaatteista sekä kalenterivuositain toteutettu ohjaustoiminnan itsearviointi Amis-kyselyiden vastausten pohjalta. Tämä arviointi toteutettiin myös vuonna 2024.

Rehtoritiimi tapasi Pirkanmaan hyvinvointialueen johtavan kuraattorin ja psyko- login sekä työstä vastaavan johtajan 12.12.2024. Tapaamisessa esittelimme am- matillisen koulutuksen tulosalueen tapaa toteuttaa opiskelijahuoltoa. Lisäksi

keskusteltiin yhteistyön sujuvuudesta. Sasky on osallistunut aktiivisesti hyvinvointialueiden opiskeluhuollon alueellisiin yhteistyöryhmiin.

Ihmisten, erityisesti nuorten hyvinvointi on noussut voimakkaasti kansalliseen keskusteluun. Sen merkitys opiskeluun on koettu ammatillisessa koulutuksessa tärkeäksi. Saskyssä on vuosien ajan haluttu vaikuttaa opiskelijoiden hyvinvointikäyttäytymiseen. Tavoitteena on lisätä opiskelijoiden tietoja, taitoja ja motivaatiota huolehtia omasta terveydestään ja hyvinvoinnistaan opiskelun aikana ja sen jälkeen niin, että työhyvinvoinnin ylläpitäminen on osa elämäntapaa. Vuonna 2024 Saskyssä suoritettiin yhteensä 350 työkykypassia.

Kiipulasäätiö on jatkanut edelleen työhön ja itsenäiseen elämään valmentavaa koulutusta (TELMA) Sasky Sastamalan oppilaitosten Karkun toimipisteessä. Koulutus on tarkoitettu erityistä tukea tarvitseville opiskelijoille, joilla ei sairauden tai vamman vuoksi ole mahdollisuutta siirtyä tutkintotavoitteiseen koulutukseen.

Kansainvälinen toiminta on tarjonnut erilaisia mahdollisuuksia opiskelijoille, henkilöstölle ja koko organisaatiolle. Henkilöstövaihdot ovat lisääntyneet, jonka myötä myös kansainvälisten vieraiden määrä on kasvanut. Vuoden aikana tehtiin 74 opiskelijavaihtoa ja 55 henkilöstövaihtoa. Kokemuksia jaettiin henkilöstölle ja opiskelijoille Teamsin välityksellä.

Tulosalueen henkilöstö/tulosalueen henkilöstösuunnitelma

Koulutuksen järjestäjän toiminnan perustana on osaava henkilöstö. Uudistuva työelämä vaatii uusia osaajia kouluttavilta ajantasaista osaamista. Substanssi-osaamisen lisäksi tarvitaan ammatillisen koulutuksen velvoittavien määräysten osaamista.

Henkilöstön osaamisen varmistaminen ja lisääminen oli tärkeä osa myös vuoden 2024 toiminnan toteuttamista. Aikaisempien vuosien tapaan koulutukset toteutettiin koulutussuunnitelman mukaisesti, jonka pohjalta oli laadittu koulutuskalenteri. Asiantuntijaorganisaatiossa on useita asiantuntijoita ja heidän osaamistaan on voitu hyödyntää koulutusten suunnittelussa ja toteutuksessa.

Luotsiopettaja toimintaa on edelleen jatkettu tulosityksiköissä. Luotsiopettajat ovat antaneet apua niin yksilö-, tiimi- kuin yksikkötasolla. He ovat vertaisia, jotka toimivat opettajien ja esihenkilöiden välimaastossa. Luotsi-tiimi on toiminut yhteistyössä Digipeda-tiimin kanssa, joiden kesken tehtiin työnjakoa. Tämä paransi myös tiedonkulkua. Luotsi- ja digipedatoiminnasta kerätty palaute on ollut hyvää.

Ammatillisessa koulutuksessa jatkettiin eri henkilöstöryhmille suunnattuja tiimi- valmennuksia yhteisen tekemisen, jakamisen ja kulttuurin vahvistamiseksi. Tiimi-toiminnan keskiössä on tavoitteellinen yhdessä tekeminen ja halu auttaa ja kannustaa toisia sekä jakaa tietoa ja osaamista. Tiimityöllä kehitetään yhdessä tiimin jäsenten ja koko tiimin osaamista vertaisena toimimalla. Tiimit voivat saavuttaa enemmän yhdessä kuin yksittäiset työntekijät erikseen. Tahtotilana on siirtyä kohti tiimimäistä tapaa toimia, säilyttäen kuitenkin olemassa oleva perinteinen tapa organisoitua. Tiimitoimintaa ja -oppimista kehitetään jatkuvasti käynnissä olevien tiimivalmennusten kautta.

Vuoden aikana toteutettiin opetushenkilöstön pedagogista valmennusta. Tavoitteena oli reflektoida opetusmenetelmiä ja kehittää niitä. Valmennusta jatketaan vuonna 2025. Ammatillisen koulutuksen verkko-opettajien tiimi kokoontui säännöllisesti kehittämällä toimintaansa. Yhteisiä 4 K -keskiviikkoja (kysy, kuuntele, keskustele ja kohtaa) jatkettiin. Nämä Teamsissa tapahtuvat teemoitetut yhteiset tapaamiset ovat saaneet positiivista palautetta. Lisäksi jatkettiin niin kutsuttaja kvartteja. Nämä toteutuivat nimensä mukaisesti neljännesvuosittain. Kvarteissa informoitiin ajankohtaisista ammatillisen koulutuksen lainsäädäntöön liittyvistä tai kehittämistyön alla olevista asioista.

Tulosityksiköissä toteutettiin syksyllä 2024 koulutuskierros, joissa perehdyttiin mahdollisiin Wilma-järjestelmän haasteisiin ja kehittämisajatuksiin. Vuoden aikana muun muassa erilaisiin Wilma-kirjauksiin on ollut mahdollisuus saada tukea Wilma-klinikassa, joita toteutetaan kuukausittain.

Opetuksen esihenkilöt aloittivat johtamistyöhön kohdistuvan valmennuskokonaisuuden. Tavoitteena on saada johtoryhmäläisille syvempi johtajuusidentiteetti, jolla vahvistetaan kompetenssia myös työhyvinvoinnin johtamisessa. Kantavina

teemoina valmennuksessa ovat: yhteisöllinen johtoryhmätyö, valmentava vuorovaikutusjohtaminen, minä oppilaitosjohtaja, hyvinvoinnin ja muutoksen johtaminen ja kohti jaettava johtajuutta. Valmennus on Opetushallituksen rahoittamaa ja sen toteuttaa Tampereen ammattikorkeakoulu. Valmennus päättyy keväällä 2025.

Tulosalueen henkilöstömäärä on pysynyt suhteellisen vakiona usean vuoden ajan. Henkilöstön vaihtuvuutta on tapahtunut pääasiassa eläkkeelle jäämisen vuoksi. Eläkkeelle siirtyminen tulee olemaan merkittävää seuraavan viiden vuoden aikana. Huomioitavaa kuitenkin on, että erityisesti nuoret ovat uraorientoituneita ja etsivät herkemmin erilaisia työmahdollisuuksia. Ammatillisen koulutuksen opettajien asetuksen mukainen kelpoisuus on edelleen korkea, ollen 89 %.

Vuoden aikana toteutettiin yhteisiä nk. ammattialapäiviä. Niissä ammatillisen koulutuksen ammattialojen opettajat kohtasivat toisensa Saksy-tasoisesti. Tapaus- ja esitelmien sisältö oli laadittu koulutuspäälliköiden toimesta. Näillä on ollut tärkeä rooli yhteisten toimintatapojen eteenpäin viemisessä.

Henkilöstön hyvinvointi ja työkyvyn ylläpitäminen ovat tärkeitä tavoitteita. Toimintojen avoimuuden ja yhdessä tekemisen toivotaan tuottavan hyvinvointia henkilöstölle. Hyvinvointi vaikuttaa koko tulosalueen menestymiseen sekä myös opiskelijoiden viihtyvyyteen ja hyvinvointiin. Uusien työntekijöiden on havaittu arvostavan muun muassa tiimissä tapahtuvaa työtä ja työn merkityksellisyyttä. Vaikka esihenkilötyöllä ja toimintaympäristöllä on suuri merkitys työhyvinvoinnin kannalta, on hyvä muistaa, että sen rakentamiseen tarvitaan koko henkilöstö.

Ammatillinen koulutus on edelleen muutoksen keskellä toiminnallisesti ja rahoituskellisesti. Teemme kuitenkin yhdessä työtä onnistuaksemme yhteisten haasteiden edessä. Pyrimme ennakkointiin ja suunnitelmallisuuteen. Muutoksen keskellä osaava ja sitoutunut henkilöstö on arvokas osa organisaatiota.

Ammatillisen koulutuksen vuosi 2024 oli kokonaisuudessaan positiivinen. Saimme valmiiksi useita kehittämistöitä ja muita onnistumisia, joista voimme olla tyytyväisiä.

Anna-Leena Kivipuro

Ammatillisen koulutuksen johtaja

Ammatillisen koulutuksen toimenpiteet	Toimenpiteiden toteutuminen
1. Toimimme ekologisesti kestävästi	
Tiimi laatii kestävän tulevaisuuden toimenpidesuunnitelman Sasky -tasoisesti ja myöhemmin tulosityksiköille/-alueille, jolla strategiaa konkreettisesti toteutetaan. Osallistumme Keke -tiimin toimintaan valittujen edustajiemme kautta ja tuemme osaltamme tiimin toimintaa sekä strategian toimeenpanoa. Nimeämme 2 jäsentä Keke-tiimiin. Huomioimme tiimin jäsenten koulutustarpeet.	Tulosalueelle on laadittu strategian tavoitteiden toteutumisen seurantaan varten taulukko ja se on otettu käyttöön. Saskyn keketiimi on nimetty ja toiminta on käynnistetty. Toimintasuunnitelma ohjaa vuoden 2025 toimintaa.
Tulosityksiköt toimivat yhteistyössä kiinteistöpäällikön ja kiinteistöasiantuntijan kanssa tavoitteen saavuttamiseksi.	Kiinteistöautomaation kartoittaminen on tehty.
2. Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti	
Ylläpidämme ja perehdytämme Ammatillisen koulutuksen omistamat prosessit ja niihin liittyvät ohjeistukset. Viemme eteenpäin arvostavaa toimintakulttuuria tavoitteen mukaisesti.	Prosessit ja niihin liittyvät ohjeistukset on päivitetty ja henkilöstö perehdytetty. Esihenkilöiden JoKi -valmennuksen teemana mm. henkilöstön arvostus kohtaamisissa. Saskyn sisäiset tiimivalmennukset käynnistetty kulttuurin kehittämiseksi.
Huomioimme koulutussuunnitelmassa tietolähteiden hyödyntämisen. Kartoitamme mitä koulutuksia tarvitaan. Aikataulutamme koulutukset ja niiden teemat koko lukuvuodeksi. Kehitämme johdon työpöytätyöskymää.	TE-alueille räätälöity tarvelähtöinen koulutustarjotin on valmis. Guidinin käyttöönotto toteutettu. Käytämme olemassa olevia tietolähteitä aktiivisesti. Johdon työpöydän kehittäminen jatkuu vuonna 2025.
3. Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen	
Teemme pedagogisen suunnitelman yhteistyössä yleissivistävän koulutuksen kanssa. Toteutamme suunnitelmaa sovitun mukaisesti.	Pedagogisen suunnitelman runko on valmis. Sisältö valmistuu kevään 2025 aikana.

Perehdytämme ja toteutamme Kv-suunnitelmaa sekä seuraamme toimeenpanoa yksiköittäin. Toteutamme opettajille ja opiskelijoille infoja. Tuomme esiin jo toteutuneita vaihtoja. Kannustamme opiskelijoita toimimaan kv- tutoreina ja kotikansainvälistymisessä. Toteutamme tilauskoulutusta yhteistyössä Aiko Academy Oy:n kanssa. Osallistumme esim. Pirhan kilpailuttaman koulutuksen toteuttamiseen yhdessä muiden Pirkanmaan koulutuksen järjestäjien kanssa. Valmistelemme toteutusta varten ohjeistuksen ja suunnitelman koulutusten toteuttamiseksi.	KV -polku on uudistettu ja perehdytykset on toteutettu. Lasiala hyväksytty käsin valmistettu lasi Unescon aineettoman kulttuuriperinnön listalle. Toteutettu säännöllisiä kv- infoja ja kannustettu toimintaan. Toteutuneita kv- vaihtoja on esitelty opiskelijoille ja henkilöstölle. Sosiaali- ja terveysalan, ravintola- ja cateringalan, kiinteistö- ja puhdistusalan ja liiketoiminnan koulutukset ovat toteutuneet. Koulutus on toteutettu.
Olemme ja toimimme yhteistyön kehittämisen keskiössä mm. seuraavilla osaluilla - Kumppanuudet - Systemaattinen kaikilla tasoilla tapahtuva yhteistyö ja vuorovaikutus työelämään - Palautteiden kerääminen ja hyödyntäminen - Asiakkuuksien hallinta	Työelämäyhteistyömallin mukainen toiminta on aloitettu ja perustettu SASKY-tasoinen työelämätiimi. Yhteistyötä omistajakuntiin koulutuksen liittyvissä asioissa mm. oppimisympäristöt, työllisyysalueet on toteutettu.
4. Edistämme SASKYssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia – yhdessä tehden	
Toteutamme kaksi kertaa vuodessa yhteensä kaksi päivää ammattialojen tapaamisia. Nämä voidaan toteuttaa eri yksiköissä.	Ammattialojen tapaamiset on toteutettu. Ammattialojen koulutuspäällikköjen säännölliset tapaamiset on käynnistetty. Henkilöstöjuhla pidettiin 8.11.2024. Saskyn sihteereille yhteinen kehittämispäivä järjestettiin syyskuussa. Saskyn keittiöhenkilöstö tapaminen toteutui kesäkuussa.

	Kuntayhtymäjohtaja on vierailut tulosityksiköissä tapaamassa henkilöstöä. Ammatillisen koulutuksen johtaja on tavannut henkilöstöä.
Panostamme opiskelijan kohtaamiseen, hyvinvoinnin tukemiseen ja opiskelijoiden yhteisöllisyyden vahvistamiseen. Rakennamme henkilöstön kanssa välittämisen kulttuuria.	Uusille ja jatkaville opiskelijoille ryhmäyttämistä ja yhteisöllistä tekemistä ja tapahtumia on järjestetty. Hymy- ja Yhtye-hankkeiden toimenpiteiden kautta on lisätty opiskelijoiden yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia. "Kohtele kivasti kaveriasi" -tapahtumat toteutettu osana kiusaamisen ennaltaehkäisyä. Johtoryhmän kyselytunnit opiskelijoille ja henkilöstölle on toteutettu. Henkilöstökyselyn tulokset on käsitelty ja niistä on johdettu yksikkökohtaiset kehittämistoimenpiteet.
Kehitämme yhteistyössä "osaamisen näkyväksi tekemistä helpottava" -ohjelmistoprosessia sekä osallistumme käyttöönottoon.	Guidin on otettu käyttöön osaamisen kehittämisen työkaluksi. Kehityskeskustelu on uudistettu ja vuodelle 2025 otetaan käyttöön osaamiskeskustelu. Jatketaan Guidiniin datan kerryttämistä. Toteutettu verkko-opetuksen alojen välisiä kehittämisprojekteja mm. liiketoiminnassa, matkailualalla ja sosiaaliterveysalalla.
5. Viestimme kestävästi ja vastuullisesti	
Osallistumme viestinnän kehittämiseen ja toteutamme ohjelman toimenpiteitä omalta osaltamme.	Markkinoinnin katsaukset on toteutettu 4 kertaa vuodessa johtoryhmän kokouksissa. Markkinointi on kutsuttu henkilöstöinfoihin kertomaan brändin käytöstä henkilöstölle. Näkyvyyttä mediassa on parannettu, joka on todettavissa mm. intrassa olevasta uudesta seurantasovelluksesta. Yksiköille on järjestetty uuden brändin käyttökoulutukset. Saskyn yhteinen ysipäivä toteutettiin.

Ammatillinen koulutus	Tavoite 2024	Tulos 2024	Tulos 2023
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS			
Opiskelijavuodet, painottamattomat	4182	4378	4085
Suoritettujen tutkintojen määrä	1425	1611	1617
Suoritettujen tutkinnon osien määrä (osatutkin- toa suorittavien tutkinnonosien määrä)	810	1248	1080
Suoritettujen tyky-passien lkm	410	351	360
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVI- SUUS JA OPPIMINEN)			
Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opetta- jat), %	94	89	89
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusme- not/henkilöstömenot), %	1,0	0,8	0,8
PROSESSIT JA RAKENTEET			
Työelämän näytöt, %	73	70	70
Keskeyttämisaste, perustutkinnot, %	14	10	10
Opiskelijapalaute / vastaus-%, aloittaneiden ky- sely	42	29	23
Opiskelijapalaute /keskiarvo, aloittaneiden ky- sely*	4	4,4	4,4
Opiskelijapalaute / vastaus-%, päättävien kysely	41	40	33
Opiskelijapalaute /keskiarvo, päättävien kysely*	4	4,3	4,2
RESURSSIT JA TALOUS			
Kokonaistulot, €/opiskelijavuosi	10550	10252	10364
Kokonaismenot, €/opiskelijavuosi	10948	9920	10200
*rahoitukseen vaikuttavat kysymykset			

Talous

Ammatillinen koulutus	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	44 121 965		44 121 965	44 591 269,94	-469 304,94	-1,1
Valmisteveraston muutos	26 000		26 000	26 000,00	26 000,00	100,0
Toimintakulut	-36 783 584		-36 783 584	-34 939 071,66	-1 844 512,26	5,0
Toimintakate/-jäämä (sitova erä)	7 364 381		7 364 381	9 652 198,28	-2 287 817,20	-31,1
Rahoitustuotot ja -kulut				-13 032,93	13 032,93	
Poistot ja arvonalentumiset	-3 987 267		-3 987 267	-3 594 022,41	-393 244,59	9,9
Vyörytyserät	-5 040 930		-5 040 930	-4 604 912,31	-436 017,69	8,6
Poistoeron ja varausten muutos	586 668		586 668	546 812,91	39 855,09	6,8
Yli-/alijäämä	-1 077 148		-1 077 148	1 987 043,54	-3 064 191,46	284,5

2.1.5 Kuntakonsernille asetettujen tavoitteiden toteutuminen

Tytäryhtiö: Aiko Academy Oy	Valvontavastuuhenkilö: Joni Liukkonen
Tytäryhtiön toimiala ja perustehtävä	
Koulutus-, asiantuntija- ja konsultointipalveluiden sekä kansainvälisten tilauskoulutusten järjestäminen ja ulkomaisten osaajien kouluttaminen ensisijaisesti Saskyn jäsenkuntien alueiden yritysten ja julkisyhteisöjen tarpeisiin.	
Tytäryhtiön liiketoimintastrategia (omat strategiset päätavoitteet 2025 - 2027)	
Tarjota ja järjestää yritysten ja julkisyhteisöjen tarpeisiin soveltuvia yhteishankintakoulutuksia, työvoimakoulutusta, aikuiskoulutusta, lyhytkurssikoulutusta, sekä muuta maksullista koulutusta ja konsultointi- ja asiantuntijapalveluita päätoiminta-alueellaan Saskyn tavoitteet huomioiden. Yhtiö järjestää lisäksi kansainvälisten osaajien tilauskoulutusta, tavoitteenaan helpottaa osaajapulaa Suomessa ja erityisesti Saskyn toiminta-alueella, mikäli se on liiketoiminnallisesti ja Saskyn tavoitteiden näkökulmasta perusteltua. Toiminnassa keskitytään koulutuksen laatuun, hyvään asiakaspalveluun ja toiminnan kannattavuuteen. Tavoitteena on kansainvälisten tilauskoulutusten, lyhyt- ja korttikoulutusten sekä yhteishankintakoulutusten avulla tukea Saskyn, sen jäsenkuntien, sekä Aiko Academyn osakkaiden ja muiden yhteistyökumppaneiden toimintaa. Asiakkaina ovat pienet, keskiuuret ja suuret yhtiöt, työeläkeyhtiöt sekä kunnat ja kaupungit.	
Merkittävimmät toimintaympäristön muutokset suunnitelmakaudella 2025 - 2027	
Työvoiman saatavuus on viimeisen vuoden aikana helpottunut useilla aloilla heikentyneen taloustilanteen myötä. Yleisen taloustilanteen seuraaminen ja muutosten ennakointi eri alojen kysynnässä ovat ratkaisevassa osassa toimintaa suunniteltaessa. Merkittävää on samoin yhteistoiminta ja koulutusten kehittäminen yhdessä työelämäkumppanien kanssa. Panostaminen ulkomaisten osaajien koulutuksiin aukaisevat uusia liiketoiminta- ja yhteistyömahdollisuuksia Aiko Academyllä ja Saskyllä ja samalla mahdollisuuden palvella entistä paremmin osakkaita, Saskyn jäsenkuntia ja toiminta-alueen yrityksiä. Julkisella puolella uusia liiketoimintamahdollisuuksia syntyy mm. Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueen ja hyvinvointialueiden koulutustarpeiden kautta.	
Toiminnan painopisteet, muutokset ja tuottavuustoimenpiteet 2025 - 2027	Toteutusvuosi, vaikutus 1000 €
Vuoden 2025 aikana aloitetaan uusien kansainvälisten opiskelijoiden tilauskoulutusryhmien opintokokonaisuudet sote-, puki-, lito- ja raca-alalla, jolla tuetaan Aiko Academyn ydintehtävää ja vastataan Saskyn jäsenkuntien alueiden ja yhteistyökumppaneiden työvoimat tarpeisiin. Läntisen Pirkanmaan työllisyysalue luo uusia mahdollisuuksia mm. muutosturva- ja yhteishankintakoulutuksissa. Toimintaa kehitetään asiakaslähtöiseksi mm. aktiivisella asiakaskontaktoinnilla ja hyvin koordinoituilla koulutusten järjestämisellä, joiden avulla saadaan rakennettua luottamukselliset ja pitkäaikaiset asiakassuhteet. Tilaukskoulutusten kautta on saatu kohdennetusti asiakasyritysten tarvitsemaa työvoimaa myös pienempien Saskyn jäsenkuntien alueella, jossa työvoiman tarpeen kasvun voidaan odottaa etenkin pitkällä aikavälillä jatkuvan työvoimapulaa-aloilla. Työvoimapulaa pahentaa voimistuva muuttoliike ja työikään tulevien määrän romahtaminen useilla Saskyn jäsenkuntien alueilla. Työvoiman saatavuus ja kohtaanto-ongelma näyttäytyvät pitkällä tähtäimellä merkittävänä haasteena mm. sote- ja ravintola-alalla sekä teknologiateollisuudessa, vaikkakin lyhyellä tähtäimellä kysyntä on heikentyneen taloustilanteen myötä vähentynyt. Panostus erityisesti Saskyn toiminta-alueen jäsenkuntien ja niiden alueella toimivien yritysten palvelemiseen ja keskinäiseen yhteistyöhön on näin ollen perusteltua. Tavoitteena on samoin rakentaa alueen muiden yhteistyökumppaneiden (mm. Läntinen työllisyysalue ja elinkeino-yhtiöt) keskuudessa Aiko Academyn maine laadukkaaksi ja luotettavaksi koulutuksen järjestäjäksi. Lyhyt- ja korttikoulutusliiketoiminnan tilanne on haastava erityisesti lähikoulutusten toteutusten osalta, sillä jäsenkuntien alueiden koulutustarpeet ovat usein yksittäisiä ja lukumääräisesti liian vähäisiä, jotta koulutuksista saataisiin kannattavia. Samalla kilpailu alalla on kiristynyt uusien toimijoiden myötä. Jäsenkuntien alueen koulutustarpeisiin pyritään vastaamaan verkkokoulutustarjontaa laajentamalla, mikä mahdollistaa samalla paremmin kyseisen liiketoiminta-alueen taloudellisen kannattavuuden.	

Riskianalyysi / Muutoksiin liittyvät oleelliset riskit ja niihin varautuminen			
Tilauuskoulutuksiin 1.1.2025 alkavaksi kaavailtu lakimuutos ei edennyt esitetyn mukaisesti, mutta Aiko Academyn on toiminnassaan varauduttava todennäköisiin muutoksiin tulevina vuosina. Kansainväliseen rekrytointiin ja tilauuskoulutuksiin liittyy liiketoiminnallisia riskejä, jotka ovat osin ennakoitavissa ja sopimuksin hallittavissa. Toimintaan liittyy kuitenkin myös sellaisia riskejä, joita ei voida hallita Aiko Academyn tai sopimuskumppanin toimesta vaan ne ovat usein ennalta arvaamattomia tai tiedostettuja, mutta eivät Aikon tai sopimuskumppanin/-kumppanien hallittavissa. Aiko Academy on tehnyt erillisen riskianalyysin, jonka avulla voidaan kartoittaa tilauuskoulutuksiin liittyviä riskejä ja ennaltaehkäistä riskien realisoitumista - kansainvälisten tilauuskoulutusten osalta tulee huomioida mm. projekteihin liittyvät riskit, esim. Migriin liittyvät aikatauluviiveet, yhteistyökumppaneihin liittyvät riskit ja mahdolliset opiskelijaryhmien peruuntumiset. Erityisesti Filippiineihin liittyvissä projekteissa merkittävät riskit liittyvät markkinatilanteen muutoksiin ja Suomen houkuttelevuuteen kohdemaana. Nämä seikat tulee toiminnassa huomioida ja tuoda esiin Suomen ja Saskyn vahvuuksia – laadukasta koulutusta, toimivaa yhteiskuntaa ja tiivistä työelämäyhteistyötä. Aiko Academyn on varauduttava toiminnan riskeihin maltillisella kustannusrakenteella ja toisaalta aktiivisella myyntiin ja suhdeverkoston rakentamiseen keskittyvällä työllä.			
Kuntayhtymäkokouksella määriteltävät sitovat tavoitteet / Tulokortti			
Tytärtyhtiön tavoite SASKY-konsernin strategian toteuttamisessa	Tavoitetaso 2024	Mittari	Toimenpiteet 2025
Tuottaa asiakaslähtöisiä koulutus- ja asiantuntija palveluita SASKY koulutus kuntayhtymän toiminta-alueella Saskyn tavoitteet huomioiden.	9000 opiskelijatyöpäivää	opiskelijatyöpäivä-seuranta	Kumppanuusverkoston rakentaminen tilauuskoulutuksiin, yritys- ja asiakaskohtainen suoramarkkinointi, elinkeinoyhtiöiden kanssa toteutettava yhteistyö ja markkinointikirjeet, ilmoitukset nettisivulla, sosiaalinen media
Toteuma	Lyhytkurssit 750 opiskelijatyöpäivää Tilauuskoulutusryhmien kautta tulleet opiskelijat: 9 800opt		

Talouden ja toiminnan mittarit/tunnusluvut	TP 2023	TA2024	TP2024	TA2025	TS2026	TS2027
Liikevaihto €	537 324 €	400 000 €	583 717 €	450 000 €	500 000 €	500 000 €
Liikevaihdon muutos %		-25,6 %	45,9 %	-22,9 %	11,1 %	0,0 %
Henkilöstömäärä keskimäärin tilikauden aikana	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
Henkilöstökulut €/hlö	73 004 €	68 000 €	66 000 €	74 000 €	75 000 €	76 000 €
Investoinnit €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Lainamäärä €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Taseen loppusumma €	326 227 €		678 300 €		451 227 €	451 227 €
Rahavarat tilikauden lopussa €	234 701 €		26 510 €		380 000 €	380 000 €
SASKY koulutuskuntayhtymän omistusosuus yhtiöstä %	63,33 %	63,33 %	63,33 %	63,33 %	63,33 %	63,33 %
SASKY koulutuskuntayhtymän osuus yhtiön liikevaihdosta €	340 287 €	253 320 €	369 668 €	284 985 €	316 650 €	316 650 €
Osingonmaksu emolle €	0	0		0		
Tuloslaskelma	TP 2023 1 000 €	TA2024 1 000 €	TP2024 1 000 €	TA2025 1 000 €	TS2026 1 000 €	TS2027 1 000 €
Liikevaihto	537 €	400 €	584 €	450 €	500 €	500 €
Liiketoiminnan muut tuotot	- €	- €		- €		
Materiaalit ja palvelut	408 €	200 €	406 €	280 €	320 €	320 €
Henkilöstökulut	146 €	135 €	132 €	148 €	150 €	152 €
Suunnitelman mukaiset poistot	- €	- €		- €		
Liiketoiminnan muut kulut	19 €	30 €	12 €	19 €	20 €	20 €
Liikevoitto (+) / liiketappio (-)	- 36 €	35 €	33 €	3 €	10 €	8 €
Rahoitusuotot ja -kulut						
Voitto (+) / tappio (-)	- 36 €	35 €	33 €	3 €	10 €	8 €
Veronpalautus/jäännös vero						
Tilikauden voitto (+) / tappio (-)	- 36 €	35 €	33 €	3 €	10 €	8 €
Toiminnallisten muutosten vaikutus yht. vuositasolla (+/-)						

2.2 Käyttötalousosan toteutuminen yhtymähallituksen tasolla

TALOUSARVION KÄYTTÖTALOUSOSAN TOTEUTUMA 1.1.-31.12.2024 HALLITUSTASO

Päätöksentekoelementit ja tilintarkastus	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-138 700		-138 700	-127 031,74	-11 668,26	8,4
Toimintakate/-jäämä	-138 700		-138 700	-127 031,74	-11 668,26	8,4
Kuntayhtymäjohto						
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-414 064		-414 064	-344 296,36	-69 767,23	16,8
Toimintakate/-jäämä	-414 064		-414 064	-344 296,36	-69 767,23	16,8
Taloushallintopalvelut						
Toimintatuotot				12,04	-12,04	
Toimintakulut	-593 193		-593 193	-480 843,52	-112 349,74	18,9
Toimintakate/-jäämä	-593 193		-593 193	-480 831,48	-112 361,78	18,9
Viestintä ja markkinointi						
Toimintatuotot				63,87	-63,87	
Toimintakulut	-388 477		-388 477	-389 988,56	1 511,97	-0,4
Toimintakate/-jäämä	-388 477		-388 477	-389 924,69	1 448,10	-0,4
Kiinteistönhallintopalvelut						
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-281 883		-281 883	-251 199,78	-30 683,01	10,9
Toimintakate/-jäämä	-281 883		-281 883	-251 199,78	-30 683,01	10,9
Hallintopalvelut						
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-282 649		-282 649	-278 449,43	-4 199,42	1,5
Toimintakate/-jäämä	-282 649		-282 649	-278 449,43	-4 199,42	1,5
Henkilöstöhallintopalvelut						
Toimintatuotot				120 000	-47 014,90	-39,2
Toimintakulut	-1 016 359		-1 016 359	-1 129 319,70	112 960,46	-11,1
Toimintakate/-jäämä	-896 359		-896 359	-962 304,80	65 945,56	-7,4
Laadunhallinta ja opiskelijahallintopalvelut						
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-209 491		-209 491	-188 999,48	-20 491,44	9,8
Toimintakate/-jäämä	-209 491		-209 491	-188 999,48	-20 491,44	9,8
Tietohallintopalvelut						
Toimintatuotot				179,71	-179,71	
Toimintakulut	-1 506 971		-1 506 971	-1 381 341,36	-125 629,69	8,3
Toimintakate/-jäämä	-1 506 971		-1 506 971	-1 381 161,65	-125 809,40	8,3
Kehittämisen-, innovaatio- ja kansainvälisyystoiminta						
Toimintatuotot				2 136 442	996 600,34	53,4
Toimintakulut	-3 064 674		-3 064 674	-1 628 859,90	-1 435 814,43	46,9
Toimintakate/-jäämä	-928 232		-928 232	-632 259,56	-295 972,77	31,9
Maksullinen palvelutoiminta						
Toimintatuotot				127 640	29 109,39	22,8
Toimintakulut	-126 880		-126 880	-97 369,61	-29 510,35	23,3
Toimintakate/-jäämä	760		760	1 161,00	-400,96	-52,8
YHTEISET PALVELUT						
Toimintatuotot				2 384 082	1 121 680,53	47,0
Toimintakulut	-8 023 341		-8 023 341	-6 297 699,44	-1 725 641,14	21,5
Toimintakate/-jäämä	-5 639 259		-5 639 259	-5 035 297,97	-603 960,61	10,7
Poistot ja arvonalentumiset	-81 122		-81 122	-37 757,78	-43 364,22	53,5
Vyörytyserät	5 357 930		5 357 930	4 949 473,20	408 456,80	7,6
Tulos poistojen ja vyörytyserien jälkeen	-362 451		-362 451	-123 582,55	-238 868,03	65,9

Aikiuslukio/Ylsi	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	101 200		101 200	92 307,00	8 893,00	8,8
Toimintakulut	-89 200		-89 200	-63 135,83	-26 064,22	29,2
Toimintakate/-jäämä	12 000		12 000	29 171,17	-17 171,22	-143,1
Ruoveden lukio/Ylsi	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	1 309 300		1 309 300	1 290 565,01	18 734,99	1,4
Toimintakulut	-1 184 300		-1 184 300	-1 170 288,42	-14 011,39	1,2
Toimintakate/-jäämä	125 000		125 000	120 276,59	4 723,60	3,8
Ikaalisten lukio/Ylsi	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	1 006 000		1 006 000	1 032 799,34	-26 799,34	-2,7
Toimintakulut	-921 000		-921 000	-927 481,37	6 481,74	-0,7
Toimintakate/-jäämä	85 000		85 000	105 317,97	-20 317,60	-23,9
Taiteen perusopetus/Ylsi	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	734 700		734 700	714 599,13	20 100,87	2,7
Toimintakulut	-704 700		-704 700	-682 438,20	-22 262,05	3,2
Toimintakate/-jäämä	30 000		30 000	32 160,93	-2 161,18	-7,2
Vapaa sivistystyö/Ylsi	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	1 436 950		1 436 950	1 470 783,10	-33 833,10	-2,4
Toimintakulut	-1 371 950		-1 371 950	-1 404 596,04	32 645,55	-2,4
Toimintakate/-jäämä	65 000		65 000	66 187,06	-1 187,55	-1,8
YLEISSIVISTÄVÄ KOULUTUS	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	4 588 150		4 588 150	4 601 053,58	-12 903,58	-0,3
Toimintakulut	-4 271 150		-4 271 150	-4 247 939,86	-23 210,37	0,5
Toimintakate/-jäämä	317 000		317 000	353 113,72	-36 113,95	-11,4
Poistot ja arvonalentumiset	-61 997		-61 997	-61 996,68	-0,32	0,0
Vyörytyserät	-317 000		-317 000	-344 560,89	27 560,89	-8,7
Tulos poistojen ja vyörytyserien jälkeen	-61 997		-61 997	-53 443,85	-8 553,38	13,8
Yhteinen opetus	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-302 217		-302 217	-140 056,99	-162 160,15	53,7
Toimintakate/-jäämä	-302 217		-302 217	-140 056,99	-162 160,15	53,7
KR1 Kauppa-, hallinto- ja oikeustieteet/Yhteinen	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-1 211 571		-1 211 571	-1 641 367,79	429 797,05	-35,5
Toimintakate/-jäämä	-1 211 571		-1 211 571	-1 641 367,79	429 797,05	-35,5
KR1 Palvelualat/Yhteinen	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-2 500		-2 500	-12 191,82	9 691,82	-387,7
Toimintakate/-jäämä	-2 500		-2 500	-12 191,82	9 691,82	-387,7
KR1 Tekniikka/Yhteinen	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-321 800		-321 800	-417 879,74	96 079,74	-29,9
Toimintakate/-jäämä	-321 800		-321 800	-417 879,74	96 079,74	-29,9
KR1 Terveys- ja hyvinvointi/Yhteinen	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-21 000		-21 000	-8 363,00	-12 637,00	60,2
Toimintakate/-jäämä	-21 000		-21 000	-8 363,00	-12 637,00	60,2
KR2 Yhteiskunnalliset alat/Yhteinen	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut				-2 850,00	2 850,00	
Toimintakate/-jäämä				-2 850,00	2 850,00	
KR2 Terveys- ja hyvinvointi/Yhteinen	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-10 000		-10 000		-10 000,00	100,0
Toimintakate/-jäämä	-10 000		-10 000		-10 000,00	100,0

KR2 Palvelut/Yhteinen	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-312 600		-312 600	-6 794,87	-305 805,13	97,8
Toimintakate/-jäämä	-312 600		-312 600	-6 794,87	-305 805,13	97,8
KR2 Tietojen käsittely ja tietoliikenne/Yhteinen	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut				28,19	-28,19	
Toimintakate/-jäämä				28,19	-28,19	
KR3 Tekniikka/Yhteinen	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-600		-600	-16 957,15	16 357,15	-2726,2
Toimintakate/-jäämä	-600		-600	-16 957,15	16 357,15	-2 726,2
KR3 Palvelut/Yhteinen	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut				-5 259,77	5 259,77	
Toimintakate/-jäämä				-5 259,77	5 259,77	
KR4 Palvelut/Yhteinen	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-7 000		-7 000	-103,50	-6 896,50	98,5
Toimintakate/-jäämä	-7 000		-7 000	-103,50	-6 896,50	98,5
KR4 Maa- ja metsätalous/Yhteinen	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-5 500		-5 500		-5 500,00	100,0
Toimintakate/-jäämä	-5 500		-5 500		-5 500,00	100,0
Muu ammatillinen koulutus/Yhteinen	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-200 700		-200 700	-404 854,18	204 154,18	-101,7
Toimintakate/-jäämä	-200 700		-200 700	-404 854,18	204 154,18	-101,7
Yhteiset tukipalvelut	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	41 522 352		41 522 352	41 687 242,09	-164 890,09	-0,4
Toimintakulut	-3 826 864		-3 826 864	-1 535 569,62	-2 291 294,48	59,9
Toimintakate/-jäämä	37 695 488		37 695 488	40 151 672,47	-2 456 184,57	-6,5
KR1 Kauppa-, hallinto- ja oikeustieteet/TPA	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-409 574		-409 574	-330 712,66	-78 860,94	19,3
Toimintakate/-jäämä	-409 574		-409 574	-330 712,66	-78 860,94	19,3
KR1 Palvelut/TPA	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut				-7 994,86	7 994,86	
Toimintakate/-jäämä				-7 994,86	7 994,86	
KR2 Terveys- ja hyvinvointi/TPA	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-247 612		-247 612	-363 055,41	115 443,09	-46,6
Toimintakate/-jäämä	-247 612		-247 612	-363 055,41	115 443,09	-46,6
KR2 Palvelut (Marata)/TPA	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	136 000		136 000	205 481,87	-69 481,87	-51,1
Toimintakulut	-458 205		-458 205	-410 721,49	-47 483,04	10,4
Toimintakate/-jäämä	-322 205		-322 205	-205 239,62	-116 964,91	36,3
KR2 Palvelut (Matkailu)/TPA	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-144 581		-144 581	-175 114,53	30 534,00	-21,1
Toimintakate/-jäämä	-144 581		-144 581	-175 114,53	30 534,00	-21,1
KR2 Tietojenkäsittely ja tietoliikenne/TPA	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot				50,00	-50,00	
Toimintakulut	-485 866		-485 866	-487 999,04	2 132,56	-0,4
Toimintakate/-jäämä	-485 866		-485 866	-487 949,04	2 082,56	-0,4

KR3 Tekniikka/TPA	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	28 500		28 500	14 334,38	14 165,62	49,7
Toimintakulut	-253 566		-253 566	-211 726,40	-41 839,63	16,5
Toimintakate/-jäämä	-225 066		-225 066	-197 392,02	-27 674,01	12,3
Muu ammatillinen koulutus/TPA	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot				1 235,00	-1 235,00	
Toimintakulut				-1 118,92	1 118,92	
Toimintakate/-jäämä				116,08	-116,08	
Opiskeluvuolmiuksia tukevat opinnot/TPA	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut				-12 328,79	12 328,79	
Toimintakate/-jäämä				-12 328,79	12 328,79	
Valmentava koulutus/TPA	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-103 919		-103 919	-57 380,07	-46 539,01	44,8
Toimintakate/-jäämä	-103 919		-103 919	-57 380,07	-46 539,01	44,8
Tukipalvelut/TPA	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	321 400		321 400	376 687,51	-55 287,51	-17,2
Toimintakulut	-1 699 043		-1 699 043	-1 762 826,11	63 782,63	-3,8
Toimintakate/-jäämä	-1 377 643		-1 377 643	-1 386 138,60	8 495,12	-0,6
KR1 Kauppa-, hallinto- ja oikeustieteet/LUPI	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	1 000		1 000	950,00	50,00	5,0
Toimintakulut	-444 301		-444 301	-349 384,30	-94 916,47	21,4
Toimintakate/-jäämä	-443 301		-443 301	-348 434,30	-94 866,47	21,4
KR1 Tekniikka/LUPI	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-10 026		-10 026	-1 480,81	-8 545,34	85,2
Toimintakate/-jäämä	-10 026		-10 026	-1 480,81	-8 545,34	85,2
KR2 Terveys ja hyvinvointi/LUPI	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	2 000		2 000	2 000,00		100,0
Toimintakulut	-258 188		-258 188	-278 057,02	19 868,87	-7,7
Toimintakate/-jäämä	-256 188		-256 188	-278 057,02	21 868,87	-8,5
KR2 Palvelut (Marata)/LUPI	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	14 500		14 500	12 352,29	2 147,71	14,8
Toimintakulut	-177 196		-177 196	-180 775,65	3 579,21	-2,0
Toimintakate/-jäämä	-162 696		-162 696	-168 423,36	5 726,92	-3,5
KR2 Tietojen käsittely ja tietoliikenne/LUPI	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	1 000		1 000		1 000,00	100,0
Toimintakulut	-145 327		-145 327	-150 287,51	4 960,72	-3,4
Toimintakate/-jäämä	-144 327		-144 327	-150 287,51	5 960,72	-4,1
KR2 Humanistiset ja taide/LUPI	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	20 500		20 500	17 723,87	2 776,13	13,5
Toimintakulut	-186 249		-186 249	-139 849,70	-46 399,77	24,9
Toimintakate/-jäämä	-165 749		-165 749	-122 125,83	-43 623,64	26,3
KR2 Maatalous/LUPI	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut				-1 526,95	1 526,95	
Toimintakate/-jäämä				-1 526,95	1 526,95	
KR3 Luonnontieteet (luonto ja ympäristö) LUPI	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	6 100		6 100	10 720,66	-4 620,66	-75,7
Toimintakulut	-183 218		-183 218	-175 750,90	-7 466,87	4,1
Toimintakate/-jäämä	-177 118		-177 118	-165 030,24	-12 087,53	6,8
KR3 Humanistiset ja taide/LUPI	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	116 000		116 000	114 331,29	1 668,71	1,4
Toimintakulut	-2 224 922		-2 224 922	-2 439 098,27	214 176,68	-9,6
Toimintakate/-jäämä	-2 108 922		-2 108 922	-2 324 766,98	215 845,39	-10,2

KR3 Tekniikka/LUPI	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	43 500		43 500	38 590,99	4 909,01	11,3
Toimintakulut	-1 405 577		-1 405 577	-1 448 013,31	42 436,12	-3,0
Toimintakate/-jäämä	-1 362 077		-1 362 077	-1 409 422,32	47 345,13	-3,5
KR4 Maatalous/LUPI	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	360 500		360 500	258 785,84	101 714,16	28,2
Toimintakulut	-847 891		-847 891	-905 484,30	57 593,26	-6,8
Toimintakate/-jäämä	-487 391		-487 391	-646 698,46	159 307,42	-32,7
Muu ammatillinen koulutus/LUPI	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot				400,00	-400,00	
Toimintakulut						
Toimintakate/-jäämä				400,00	-400,00	
Valmentava koulutus/LUPI	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-65 162		-65 162	-57 734,50	-7 427,00	11,4
Toimintakate/-jäämä	-65 162		-65 162	-57 734,50	-7 427,00	11,4
Tukipalvelut/LUPI	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	68 106		68 106	85 327,70	-17 221,70	-25,3
Toimintakulut	-3 494 936		-3 494 936	-3 425 170,91	-69 765,27	2,0
Toimintakate/-jäämä	-3 426 830		-3 426 830	-3 339 843,21	-86 986,97	2,5
KR1 Palvelut (VAK, Paka & Kosme)/SASO	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-15 342		-15 342	-12 310,33	-3 031,51	19,8
Toimintakate/-jäämä	-15 342		-15 342	-12 310,33	-3 031,51	19,8
KR1 Palvelut (KOSOL)/SASO	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-15 915		-15 915	-15 215,46	-699,92	4,4
Toimintakate/-jäämä	-15 915		-15 915	-15 215,46	-699,92	4,4
KR1 Tekniikka (VAK)/SASO	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-21 532		-21 532	-35 298,84	13 767,25	-63,9
Toimintakate/-jäämä	-21 532		-21 532	-35 298,84	13 767,25	-63,9
KR2 Teveys ja hyvinvointi (KOSOL)/SASO	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot				199,20	-199,20	
Toimintakulut	-344 910		-344 910	-308 511,73	-36 398,07	10,6
Toimintakate/-jäämä	-344 910		-344 910	-308 312,53	-36 597,27	10,6
KR2 Palvelut (VAK, Paka & Kosme)/SASO	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	25 000		25 000	26 453,42	-1 453,42	-5,8
Toimintakulut	-377 687		-377 687	-349 521,29	-28 165,58	7,5
Toimintakate/-jäämä	-352 687		-352 687	-323 067,87	-29 619,00	8,4
KR2 Palvelut (VAK, Marata)/SASO	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	129 600		129 600	174 188,76	-44 588,76	-34,4
Toimintakulut	-357 874		-357 874	-428 835,22	70 961,00	-19,8
Toimintakate/-jäämä	-228 274		-228 274	-254 646,46	26 372,24	-11,6
KR2 Palvelut (KOSOL)/SASO	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-40 548		-40 548	-36 965,11	-3 582,84	8,8
Toimintakate/-jäämä	-40 548		-40 548	-36 965,11	-3 582,84	8,8
KR2 Tietojenkäsittely ja tietoliikenne (VAK)/SASO	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot				48,90	-48,90	
Toimintakulut	-62 410		-62 410	-79 860,63	17 450,64	-28,0
Toimintakate/-jäämä	-62 410		-62 410	-79 811,73	17 401,74	-27,9
KR2 Humanistinen ja taide (TKTO)/SASO	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot				3 600,00	-3 600,00	
Toimintakulut	-46 799		-46 799	-48 780,42	1 981,68	-4,2
Toimintakate/-jäämä	-46 799		-46 799	-45 180,42	-1 618,32	3,5

KR3 Humanistinen ja taide (TKTO)/SASO	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	22 500		22 500	30 753,64	-8 253,64	-36,7
Toimintakulut	-398 721		-398 721	-385 317,37	-13 403,18	3,4
Toimintakate/-jäämä	-376 221		-376 221	-354 563,73	-21 656,82	5,8
KR3 Tekniikka (VAK)/SASO	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	148 700		148 700	202 873,05	-54 173,05	-36,4
Valmisteveraston muutos	26 000		26 000		26 000,00	100,0
Toimintakulut	-1 581 664		-1 581 664	-1 711 238,90	129 575,15	-8,2
Toimintakate/-jäämä	-1 406 964		-1 406 964	-1 508 365,85	101 402,10	-7,2
Valmentava koulutus/SASO	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-133 662		-133 662	-147 520,01	13 857,78	-10,4
Toimintakate/-jäämä	-133 662		-133 662	-147 520,01	13 857,78	-10,4
Tukipalvelut/SASO	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	368 947		368 947	420 477,43	-51 530,43	-14,0
Toimintakulut	-3 105 626		-3 105 626	-3 094 165,64	-11 460,36	0,4
Toimintakate/-jäämä	-2 736 679		-2 736 679	-2 673 688,21	-62 990,79	2,3
KR1 Kauppa-, hallinto- ja oikeustieteet/MSKK	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	11 000		11 000	3 610,00	7 390,00	67,2
Toimintakulut	-350 373		-350 373	-368 402,09	18 029,53	-5,1
Toimintakate/-jäämä	-339 373		-339 373	-364 792,09	25 419,53	-7,5
KR1 Palvelut (Marata)/MSKK	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-36 507		-36 507	-43 414,93	6 908,03	-18,9
Toimintakate/-jäämä	-36 507		-36 507	-43 414,93	6 908,03	-18,9
KR1 Tekniikka/MSKK	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-6 629		-6 629	-26 038,17	19 409,40	-292,8
Toimintakate/-jäämä	-6 629		-6 629	-26 038,17	19 409,40	-292,8
KR1 Tekniikka (Leko)/MSKK	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-29 205		-29 205	-136,65	-29 067,95	99,5
Toimintakate/-jäämä	-29 205		-29 205	-136,65	-29 067,95	99,5
KR2 Terveys ja hyvinvointi/MSKK	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-243 998		-243 998	-245 147,05	1 149,04	-0,5
Toimintakate/-jäämä	-243 998		-243 998	-245 147,05	1 149,04	-0,5
KR2 Palvelut (Marata)/MSKK	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	41 700		41 700	40 100,75	1 599,25	3,8
Toimintakulut	-334 001		-334 001	-336 982,46	2 981,54	-0,9
Toimintakate/-jäämä	-292 301		-292 301	-296 881,71	4 580,79	-1,6
KR2 Palvelut (Paka & Kosme)/MSKK	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	58 500		58 500	63 893,42	-5 393,42	-9,2
Toimintakulut	-306 481		-306 481	-286 638,43	-19 842,51	6,5
Toimintakate/-jäämä	-247 981		-247 981	-222 745,01	-25 235,93	10,2
KR2 Tietojenkäsittely ja tietoliikenne (Datanomi)/MSKK	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-275 030		-275 030	-228 836,45	-46 193,23	16,8
Toimintakate/-jäämä	-275 030		-275 030	-228 836,45	-46 193,23	16,8
KR3 Tekniikka/MSKK	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	45 600		45 600	32 222,94	13 377,06	29,3
Toimintakulut	-1 046 490		-1 046 490	-1 151 530,03	105 040,07	-10,0
Toimintakate/-jäämä	-1 000 890		-1 000 890	-1 119 307,09	118 417,13	-11,8
KR4 Tekniikka (Leko)/MSKK	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot				100,00	-100,00	
Toimintakulut	-372 920		-372 920	-391 907,83	18 988,03	-5,1
Toimintakate/-jäämä	-372 920		-372 920	-391 807,83	18 888,03	-5,1

Muu ammatillinen koulutus/MSKK	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	2 000		2 000	900,00	1 100,00	55,0
Toimintakulut	-1 205		-1 205	-582,25	-622,98	51,7
Toimintakate/-jäämä	795		795	317,75	477,02	60,0
Opiskeluvalmiuksia tukevat opinnot/MSKK	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-2 410		-2 410		-2 410,46	100,0
Toimintakate/-jäämä	-2 410		-2 410		-2 410,46	100,0
Valmentava koulutus/MSKK	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-181 882		-181 882	-200 836,05	18 953,85	-10,4
Toimintakate/-jäämä	-181 882		-181 882	-200 836,05	18 953,85	-10,4
Tukipalvelut/MSKK	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	61 060		61 060	77 476,25	-16 416,25	-26,9
Toimintakulut	-2 239 458		-2 239 458	-2 130 864,27	-108 594,12	4,8
Toimintakate/-jäämä	-2 178 398		-2 178 398	-2 053 388,02	-125 010,37	5,7
KR1 Kauppa-, hallinto- ja oikeustieteet/HUKO	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	5 000		5 000	4 140,00	860,00	17,2
Toimintakulut	-514 209		-514 209	-518 975,68	4 767,14	-0,9
Toimintakate/-jäämä	-509 209		-509 209	-514 835,68	5 627,14	-1,1
KR2 Tietojen käsittely ja tietoliikenne/HUKO	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot				400,00	-400,00	
Toimintakulut	-301 900		-301 900	-308 527,10	6 627,32	-2,2
Toimintakate/-jäämä	-301 900		-301 900	-308 127,10	6 227,32	-2,1
KR2 Maa- ja metsätalous (Puutarha)/HUKO	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	1 600		1 600	1 920,00	-320,00	-20,0
Toimintakulut	-70 272		-70 272	-52 035,86	-18 236,61	26,0
Toimintakate/-jäämä	-68 672		-68 672	-50 115,86	-18 556,61	27,0
KR3 Maa- ja metsätalous (Puutarha)/HUKO	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	241 000		241 000	238 557,84	2 442,16	1,0
Toimintakulut	-611 642		-611 642	-522 851,71	-88 789,95	14,5
Toimintakate/-jäämä	-370 642		-370 642	-284 293,87	-86 347,79	23,3
KR3 Tekniikka/HUKO	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot				1 026,00	-1 026,00	
Toimintakulut	-255 625		-255 625	-247 918,50	-7 706,68	3,0
Toimintakate/-jäämä	-255 625		-255 625	-246 892,50	-8 732,68	3,4
KR4 Maa- ja metsätalous (Maatalous)/HUKO	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	264 000		264 000	335 255,50	-71 255,50	-27,0
Toimintakulut	-1 262 840		-1 262 840	-1 227 817,23	-35 022,45	2,8
Toimintakate/-jäämä	-998 840		-998 840	-892 561,73	-106 277,95	10,6
Valmentava koulutus/HUKO	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot				100,00	-100,00	
Toimintakulut	-34 519		-34 519	-29 987,56	-4 531,93	13,1
Toimintakate/-jäämä	-34 519		-34 519	-29 887,56	-4 631,93	13,4
Tukipalvelut/HUKO	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	54 300		54 300	108 759,35	-54 459,35	-100,3
Toimintakulut	-2 335 589		-2 335 589	-2 400 287,76	64 699,04	-2,8
Toimintakate/-jäämä	-2 281 289		-2 281 289	-2 291 528,41	10 239,69	-0,4
AMMATILLINEN KOULUTUS	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	44 121 965		44 121 965	44 591 269,94	-469 304,94	-1,1
Valmisteverastojen muutos	26 000		26 000		26 000,00	100,0
Toimintakulut	-36 783 584		-36 783 584	-34 939 071,66	-1 844 512,26	5,0
Toimintakate/-jäämä	7 364 381		7 364 381	9 652 198,28	-2 287 817,20	-31,1
Poistot ja arvonalentumiset	-3 987 267		-3 987 267	-3 594 022,41	-393 244,59	9,9
Vyörytyserät	-5 040 930		-5 040 930	-4 604 912,31	-436 017,69	8,6
Tulos poistojen ja vyörytyserien jälkeen	-1 663 816		-1 663 816	1 453 263,56	-3 117 079,48	187,3

KÄYTTÖTALOUS YHTEENSÄ	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Korjattu TA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot	51 094 197		51 094 197	50 454 724,99	639 472,01	1,3
Valmisteverastojen muutos	26 000		26 000		26 000,00	100,0
Toimintakulut	-49 078 075		-49 078 075	-45 484 710,96	-3 593 363,77	7,3
Toimintakate/-jäämä	2 042 122		2 042 122	4 970 014,03	-2 927 891,76	-143,4
Poistot ja arvonalentumiset	-4 130 386		-4 130 386	-3 693 776,87	-436 609,13	10,6
Tulos poistojen ja vyörytyserien jälkeen	-2 088 264		-2 088 264	1 276 237,16	-3 364 500,89	161,1

Sitova yhtymäkokoukseen nähden

2.3 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

TULOSLASKELMAN TOTEUTUMA	Talousarvio	Talousarvio	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama
Ulkoinen/sisäinen	alkuperäinen	muutokset	lopullinen	1.1.-31.12.2024	summa	prosentti
Toimintatuotot						
Myyntituotot	46 178 520		46 178 520	46 399 508,47	220 988,47	0,5
Maksutuotot	291 100		291 100	350 201,65	59 101,65	20,3
Tuet ja avustukset	4 101 594		4 101 594	3 058 634,85	-1 042 959,15	-25,4
Muut toimintatuotot						
Vuokratuotot	514 083		514 083	561 901,02	47 818,02	9,3
Muut toimintatuotot	8 900		8 900	84 479,00	75 579,00	849,2
Toimintatuotot yhteensä	51 094 197		51 094 197	50 454 724,99	-639 472,01	-1,3
Valmisteverastojen muutos	26 000		26 000		-26 000,00	-100,0
Toimintakulut						
Henkilöstökulut	-30 519 542		-30 519 542	-28 926 607,10	1 592 935,13	-5,2
Palvelujen ostot	-7 523 276		-7 523 276	-7 786 142,95	-262 866,95	3,5
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 502 873		-5 502 873	-5 744 653,61	-241 781,11	4,4
Avustukset	-490 295		-490 295	-162 745,55	327 549,45	-66,8
Muut toimintakulut						
Vuokratulot	-2 164 334		-2 164 334	-2 256 235,31	-91 901,31	4,2
Muut toimintakulut	-2 877 755		-2 877 755	-608 326,44	2 269 428,56	-78,9
Toimintakulut yhteensä	-49 078 075		-49 078 075	-45 484 710,96	3 593 363,77	-7,3
Toimintakate	2 042 122		2 042 122	4 970 014,03	2 927 891,76	143,4
Rahoitustuotot ja -kulut						
Korkotuotot	50		50	257,34	207,34	414,7
Muut rahoitustuotot	483 500		483 500	220 189,43	-263 310,57	-54,5
Korkokulut	-27 500		-27 500	-15 391,48	12 108,52	-44,0
Muut rahoituskulut	-485 000		-485 000	-75 926,30	409 073,70	-84,3
Vuosikate	2 013 172		2 013 172	5 099 143,02	3 085 970,75	153,3
Poistot ja arvonalentumiset						
Suunnitelman mukaiset poistot	-4 130 386		-4 130 386	-3 693 776,87	436 609,13	-10,6
Tilikauden tulos	-2 117 214		-2 117 214	1 405 366,15	3 522 579,88	-166,4
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	617 214		617 214	-1 526 254,15	-2 143 468,15	-347,3
Varausten lisäys (-) tai vähennys (+)				1 306 783,66	1 306 783,66	
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-1 500 000		-1 500 000	1 185 895,66	2 685 895,39	-179,1

Sitova yhtymäkokoukseen nähden

2.4 Investointiosan toteutuminen

HUITTISTEN JAKOKEMÄEN OPPILAITOS

Opetustilojen rakentaminen vanhan puutarhahallin tilalle	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio-muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TAsta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	1 675 625	1 159 817,76	500 000	15 807	515 807	500 698,86	-15 108,14	-2,9	99,1
Tulot									
Nettomeno	1 675 625	1 159 817,76	500 000	15 807	515 807	500 698,86	-15 108,14	-2,9	99,1
Kiinteistöautomatiikan uusiminen	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio-muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TAsta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	111 881	57 687,73		54 193	54 193	54 192,19	-0,81	0,0	100,0
Tulot									
Nettomeno	111 881	57 687,73		54 193	54 193	54 192,19	-0,81	0,0	100,0
Puutarhahallin ensikertaiset kalusteet	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio-muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TAsta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	54 983		50 000	4 983	54 983	53 840,00	-1 143,00	-2,1	97,9
Tulot									
Nettomeno	54 983		50 000	4 983	54 983	53 840,00	-1 143,00	-2,1	97,9
Piennarmurskain	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio-muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TAsta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	10 017		15 000	-4 983	10 017	10 016,13	-0,87	0,0	100,0
Tulot									
Nettomeno	10 017		15 000	-4 983	10 017	10 016,13	-0,87	0,0	100,0
Osuuskunnan osakkeet Satamailto	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio-muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TAsta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot						21 520,00	21 520,00		
Tulot									
Nettomeno						21 520,00	21 520,00		
Karimaan puutarhan myynti Maa- ja vesialueet	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio-muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TAsta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot						100 912,76	100 912,76		
Tulot						-100 912,76	-100 912,76		
Nettomeno									
Karimaan puutarhan myynti Hallinto- ja laitosrakennukset	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio-muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TAsta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot						21 864,99	21 864,99		
Tulot						-21 864,99	-21 864,99		
Nettomeno									

LUOTEIS-PIRKANMAAN OPPILAITOKSET

Luonto- ja ympäristötalon suunnittelu ja toteutus Osara	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio-muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TAsta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	2 258 010	8 010,00	2 250 000		2 250 000	1 561 879,10	-688 120,90	-30,6	69,5
Tulot									
Nettomeno	2 258 010	8 010,00	2 250 000		2 250 000	1 561 879,10	-688 120,90	-30,6	69,5
Puualan saneeraus IDEA-kampus	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio-muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TAsta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	492 000	22 000,00	450 000	20 000	470 000	474 951,52	4 951,52	1,1	101,0
Tulot									
Nettomeno	492 000	22 000,00	450 000	20 000	470 000	474 951,52	4 951,52	1,1	101,0
Asealan ja lukion laajennus IDEA-kampus	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio-muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TAsta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	1 900 000		1 900 000		1 900 000	1 329 391,16	-570 608,84	-30,0	70,0
Tulot									
Nettomeno	1 900 000		1 900 000		1 900 000	1 329 391,16	-570 608,84	-30,0	70,0
Sähköliikituksen uusiminen IDEA-kampus	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio-muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TAsta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	35 000		35 000		35 000	35 000,00			100,0
Tulot									
Nettomeno	35 000		35 000		35 000	35 000,00			100,0
Hissin uusiminen IISAKKI	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio-muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TAsta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	50 000		50 000		50 000		-50 000,00	-100,0	
Tulot									
Nettomeno	50 000		50 000		50 000		-50 000,00	-100,0	

Vanhanosan katon kunnan kartoitus ja uusinta IISAKKI	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio-muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	150 000		150 000		150 000		-150 000,00	-100,0	
Tulot									
Nettomeno	150 000		150 000		150 000		-150 000,00	-100,0	
Auto-osaston työkalut vaunuineen IISAKKI	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio-muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	55 000		55 000		55 000	54 900,00	-100,00	-0,2	99,8
Tulot									
Nettomeno	55 000		55 000		55 000	54 900,00	-100,00	-0,2	99,8
Robottiympäristö (yhteistyörobotti) TeLi IISAKKI Hkyrö ja Pno	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio-muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	60 000		60 000		60 000	59 995,00	-5,00	0,0	100,0
Tulot									
Nettomeno	60 000		60 000		60 000	59 995,00	-5,00	0,0	100,0
Liesi uunilla suurkeittiölle IISAKKI	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio-muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	13 000		13 000		13 000	11 960,00	-1 040,00	-8,0	92,0
Tulot									
Nettomeno	13 000		13 000		13 000	11 960,00	-1 040,00	-8,0	92,0
Nelivetoinen 5-9 paikkainen veto-/henkilöauto OSARA	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio-muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	40 000		40 000		40 000	33 275,00	-6 725,00	-16,8	83,2
Tulot									
Nettomeno	40 000		40 000		40 000	33 275,00	-6 725,00	-16,8	83,2
Työkalujärsinkone aseosasto IKATA	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio-muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	40 000		40 000		40 000	39 115,00	-885,00	-2,2	97,8
Tulot									
Nettomeno	40 000		40 000		40 000	39 115,00	-885,00	-2,2	97,8

MÄNTÄN SEUDUN KOULUTUSKESKUS

A-rakennuksen ikkunoiden uusiminen autupuolen työsalin	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio-muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	60 000		60 000		60 000	49 856,36	-10 143,64	-16,9	83,1
Tulot									
Nettomeno	60 000		60 000		60 000	49 856,36	-10 143,64	-16,9	83,1
G-rakennuksen muutostyöt alumiinin ja rosterin hitsaustila	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio-muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	20 000		80 000	-60 000	20 000	19 500,00	-500,00	-2,5	97,5
Tulot									
Nettomeno	20 000		80 000	-60 000	20 000	19 500,00	-500,00	-2,5	97,5
Metalliosaston sähköt (kaapelointi) ja autupuolen keskuksen suunnittelu	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio-muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	25 000		25 000		25 000	11 557,43	-13 442,57	-53,8	46,2
Tulot									
Nettomeno	25 000		25 000		25 000	11 557,43	-13 442,57	-53,8	46,2
F-rakennuksen saneeraus asuntolikäyttöön	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio-muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	158 538	133 537,85		25 000	25 000	20 748,93	-4 251,07	-17,0	97,3
Tulot									
Nettomeno	158 538	133 537,85		25 000	25 000	20 748,93	-4 251,07	-17,0	97,3
Drone leko	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio-muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot			20 000	-20 000					
Tulot									
Nettomeno			20 000	-20 000					
Sähköauto	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio-muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	30 000		30 000		30 000	28 639,18	-1 360,82	-4,5	95,5
Tulot									
Nettomeno	30 000		30 000		30 000	28 639,18	-1 360,82	-4,5	95,5
Manuaalijärsinkone	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio-muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	20 000		20 000		20 000	19 890,00	-110,00	-0,6	99,5
Tulot									
Nettomeno	20 000		20 000		20 000	19 890,00	-110,00	-0,6	99,5

Manuaalisorvi	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosi- en käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio- muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	15 000		15 000		15 000	14 865,00	-135,00	-0,9	99,1
Tulot									
Nettomeno	15 000		15 000		15 000	14 865,00	-135,00	-0,9	99,1
F-rakennuksen asuntolan ensikertainen kalustaminen	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosi- en käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio- muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	20 000			20 000	20 000		-20 000,00	-100,0	
Tulot									
Nettomeno	20 000			20 000	20 000		-20 000,00	-100,0	
Metalliosaston hitsaustilan ensikertainen kalustaminen	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosi- en käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio- muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	35 000			35 000	35 000	52 228,46	17 228,46	49,2	149,2
Tulot									
Nettomeno	35 000			35 000	35 000	52 228,46	17 228,46	49,2	149,2

SASTAMALAN OPPILAITOKSET

Piha-alueiden asfaltointeja VAK	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosi- en käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio- muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	100 000		100 000		100 000	82 466,09	-17 533,91	-17,5	82,5
Tulot									
Nettomeno	100 000		100 000		100 000	82 466,09	-17 533,91	-17,5	82,5
Voimarinteen kosmetologikoulutuksen siirto Tammistoon	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosi- en käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio- muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	206 194	8 193,80		198 000	198 000	195 975,80	-2 024,20	-1,0	99,0
Tulot									
Nettomeno	206 194	8 193,80		198 000	198 000	195 975,80	-2 024,20	-1,0	99,0
Auto-osaston pakokaasumurilaitteisto VAK	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosi- en käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio- muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	40 000		40 000		40 000	39 770,00	-230,00	-0,6	99,4
Tulot									
Nettomeno	40 000		40 000		40 000	39 770,00	-230,00	-0,6	99,4
Henkilönostin VAK	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosi- en käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio- muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	20 000		20 000		20 000	19 600,00	-400,00	-2,0	98,0
Tulot									
Nettomeno	20 000		20 000		20 000	19 600,00	-400,00	-2,0	98,0
RAU-Talotekniikka VAK (sähkö+hytek)	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosi- en käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio- muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	20 000		20 000		20 000	13 339,10	-6 660,90	-33,3	66,7
Tulot									
Nettomeno	20 000		20 000		20 000	13 339,10	-6 660,90	-33,3	66,7
Katkaisusaha VAK	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosi- en käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio- muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	25 000		25 000		25 000	12 380,00	-12 620,00	-50,5	49,5
Tulot									
Nettomeno	25 000		25 000		25 000	12 380,00	-12 620,00	-50,5	49,5

TAMPEREEN PALVELUALAN AMMATTIOPISTO

Yo-talon sisätilat ja vesikatto	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosi- en käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio- muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	2 162 000		2 500 000	-338 000	2 162 000	143 933,58	-2 018 066,42	-93,3	6,7
Tulot									
Nettomeno	2 162 000		2 500 000	-338 000	2 162 000	143 933,58	-2 018 066,42	-93,3	6,7
Haapasen huvilan rappauksen uudistus	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosi- en käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio- muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	663 374	593 373,57	100 000	-30 000	70 000	58 428,98	-11 571,02	-16,5	98,3
Tulot									
Nettomeno	663 374	593 373,57	100 000	-30 000	70 000	58 428,98	-11 571,02	-16,5	98,3
Haapasen huvilan pihan ennallistaminen ja muut korjaustyöt	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosi- en käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio- muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	80 000			80 000	80 000	79 496,96	-503,04	-0,6	99,4
Tulot									
Nettomeno	80 000			80 000	80 000	79 496,96	-503,04	-0,6	99,4
Yhdistelmäuuni Wivi	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosi- en käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio- muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	18 000		18 000		18 000	10 188,98	-7 811,02	-43,4	56,6
Tulot									
Nettomeno	18 000		18 000		18 000	10 188,98	-7 811,02	-43,4	56,6

Auto opetuskäyttöön	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosi- en käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio- muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	25 000		25 000		25 000		-25 000,00	-100,0	
Tulot									
Nettomeno	25 000		25 000		25 000		-25 000,00	-100,0	

YHTEISET PALVELUT

EAKR 1.2 Kysyvä koeohjelma hankinnat	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosi- en käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio- muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	20 000		20 000		20 000		-20 000,00	-100,0	
Tulot	15 000		15 000		15 000		-15 000,00	-100,0	
Nettomeno	5 000		5 000		5 000		-5 000,00	-100,0	

EAKR 1.3 Sassin lentopaikan kehitys, yritysysteistyö	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosi- en käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio- muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	40 000		40 000		40 000		-40 000,00	-100,0	
Tulot	30 000		30 000		30 000		-30 000,00	-100,0	
Nettomeno	10 000		10 000		10 000		-10 000,00	-100,0	

EAKR 1.1 Kiinteäsiipinen drone	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosi- en käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio- muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	20 000		20 000		20 000		-20 000,00	-100,0	
Tulot	15 000		15 000		15 000		-15 000,00	-100,0	
Nettomeno	5 000		20 000		20 000		-20 000,00	-100,0	

Langattoman verkon uudistus	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosi- en käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio- muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	150 000		150 000		150 000	99 083,09	-50 916,91	-33,9	66,1
Tulot									
Nettomeno	150 000		150 000		150 000	99 083,09	-50 916,91	-33,9	66,1

Verkkoinfran uudistus	Kust. Arvio & muutokset	Ed. vuosi- en käyttö	Alkup. talousarvio	Talousarvio- muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama €	Poikkeama %TA:sta	Toteuma-% kust. Arvio
Menot	50 000		50 000		50 000	42 906,92	-7 093,08	-14,2	85,8
Tulot									
Nettomeno	50 000		50 000		50 000	42 906,92	-7 093,08	-14,2	85,8

KUNTAYHTYMÄ YHTEENSÄ

Yhteensä rakentaminen									
Menot	10 147 621	1 982 620,71	8 200 000	-35 000	8 165 000	4 618 076,96	-3 546 923,04	-43,4	65,0
Tulot						122 777,75	122 777,75		
Nettomeno	10 147 621	1 982 620,71	8 200 000	-35 000	8 165 000	4 495 299,21	-3 669 700,79	-44,9	63,8
Yhteensä kalusto-, laite- ja muut hankinnat									
Menot	821 000		786 000	35 000	821 000	637 511,86	-183 488,14	-22,3	77,7
Tulot	60 000		60 000		60 000		-60 000,00	-100,0	
Nettomeno	761 000		726 000	35 000	761 000	637 511,86	-123 488,14	-16,2	83,8
Kaikki yhteensä									
Menot	10 968 621	1 982 620,71	8 986 000		8 986 000	5 255 588,82	-3 730 411,18	-41,5	66,0
Tulot	60 000		60 000		60 000	122 777,75	62 777,75	104,6	204,6
Nettomeno	10 908 621	1 982 620,71	8 926 000		8 926 000	5 132 811,07	-3 793 188,93	-42,5	65,2

Sitova yhtymäkokoukseen nähden

2.5 Rahoitusosan toteutuminen

RAHOITUSLASKELMAN TOTEUTUMINEN	Talousarvio alkuperäinen	Talousarvio muutokset	Talousarvio lopullinen	Toteutuma 2024	Poikkeama summa	Poikkeama Prosentti
Toiminnan rahavirta						
Vuosikate	2 013 172		2 013 172	5 099 143,02	3 085 971,02	153,3
Tulorahoituksen korjauserät				55 381,61	55 381,61	
Toiminnan rahavirta	2 013 172		2 013 172	5 154 524,63	3 141 352,63	156,0
Investointien rahavirta						
Investointimenot	-8 986 000		-8 986 000	-5 255 588,82	3 730 411,18	-41,5
Rahoitusosuudet investointimenoihin	60 000		60 000		-60 000,00	-100,0
Pysyvien vastaavien hyödykk luov.tulot				122 777,75	122 777,75	
Investointien myyntivoitot/-tappiot				-55 381,61	-55 381,61	
Investointien rahavirta	-8 926 000		-8 926 000	-5 188 192,68	3 737 807,32	-41,9
Toiminnan ja investointien rahavirta	-6 912 828		-6 912 828	-33 668,05	6 879 159,95	-99,5
Rahoituksen rahavirta						
Pitkäaikaisten lainojen lisäys						
Pitkäaikaisten lainojen lyhennys	-299 998		-299 998	-299 998,00		
Oman pääoman muutokset	1 377 500		1 377 500	1 077 500,00	-300 000,00	-21,8
Muut maksuvalmiuden muutokset				-1 295 590,97	-1 295 590,97	
Rahoituksen rahavirta	1 077 502		1 077 502	-518 088,97	-1 595 590,97	-148,1
Rahavarojen muutos	-5 835 326		-5 835 326	-551 757,02	5 283 568,98	-90,5
Rahavarojen muutos						
Kassavarat 31.12.	4 775 406		4 775 406	15 364 152,44		
Kassavarat 1.1.	10 610 732		10 610 732	15 915 909,46		
Sitova yhtymäkokoukseen nähden						

2.6 Yhteenvedo yhtymäkokouksen hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Siv. vuus	Määrärahat				Tulot				Toimitakate			
	Talousarvio	Menot	Toteutunut	Polkkaama	Talousarvio	Tulot	Muutos	Muutoksen jälkeen	Talousarvio	Kate/jäämä	Muutos	Muutoksen jälkeen
KÄYTTÖTALOUSOSA	49 078 075	49 078 075	48 484 710,96	3 593 364	51 120 197	50 454 724,99	-665 472	-665 472	2 042 122	4 970 014,03	-2 927 892	-2 927 892
Yhteiset palvelut	8 023 341	8 023 341	6 297 699,44	1 725 641	2 384 082	2 384 082	2 384 082	2 384 082	-5 639 259	-5 035 297,97	-603 961	-603 961
Yleissivistävä koulutus	4 271 150	4 271 150	4 247 939,86	23 210	4 588 150	4 601 053,58	4 588 150	4 588 150	317 000	353 113,72	-36 114	-36 114
Ammatillinen koulutus	36 783 584	36 783 584	34 939 071,66	1 844 512	44 147 965	44 591 269,94	44 147 965	44 147 965	7 364 381	9 652 196,28	-2 287 817	-2 287 817
TUOLASLASKELMAOSA	512 500	512 500	91 317,78	421 182	483 550	220 446,77	-263 103	-263 103				
Korkotuotot					50	257,34	50	257,34				
Muut rahoitustuotot					483 500	220 189,43	483 500	220 189,43				
Korkokulut	27 500	27 500	15 391,48	12 109								
Muut rahoituskulut	485 000	485 000	75 926,30	409 074								
INVESTOINTIOSA	8 986 000	8 986 000	5 255 588,82	3 730 411	60 000	122 777,75	60 000	122 777,75	-8 926 000	-5 132 811,07	-3 793 189	-3 793 189
Rakentaminen	8 200 000	8 200 000	4 618 076,96	3 546 923					-8 200 000	-4 495 299,21	-3 669 701	-3 669 701
Kalusto-, laite- ja muut hankinnat	786 000	35 000	637 511,86	183 488	60 000	60 000	60 000	60 000	-726 000	-637 511,86	-123 488	-123 488
RAHOITUSOSA	299 998	299 998	1 595 588,97	-1 295 591	7 212 826	1 629 257,02	-5 583 569	-5 583 569				
Antolainasaamisten lisäys												
Pitkäaikaisien lainojen lisäys												
Pitkäaikaisien lainojen lyhenneys	299 998	299 998	299 998,00									
Lyhytaikaisien velkojen muutos												
Oman pääoman muutokset					1 377 500	1 077 500,00	1 377 500	1 077 500,00				
Muut maksuvalmiuden muutokset			1 295 590,97	-1 295 591								
Vaikutus maksuvalmiuteen					5 835 326	551 757,02	5 835 326	551 757,02				
KAIKKI YHTEENSÄ	58 876 573	58 876 573	52 427 206,53	6 449 366	58 876 573	52 427 206,53	-6 449 366	-6 449 366				

N = sitoumus nettomääräraha/-tuloarvio B = bruttomääräraha/-tuloarvio

3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

3.1 Tuloslaskelma

TULOSLASKELMA	1.1. - 31.12.2024		1.1. - 31.12.2023	
Toimintatuotot				
Myyntituotot	46 305 018,22		44 115 575,21	
Maksutuotot	350 201,65		301 235,39	
Tuet ja avustukset	3 058 634,85		3 017 277,95	
Muut toimintatuotot				
Vuokratuotot	554 866,64		590 978,74	
Muut toimintatuotot	84 479,00	50 353 200,36	61 479,07	48 086 546,36
Valmisteverastojen muutos				-35 557,08
Valmistus omaan käyttöön				5 355,85
Toimintakulut				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-24 211 813,97		-23 289 312,25	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-4 102 985,42		-3 859 132,07	
Muut henkilösivukulut	-611 807,71		-837 705,30	
Palvelujen ostot	-7 702 523,23		-7 174 891,14	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 735 309,41		-6 068 110,92	
Avustukset	-162 745,55		-193 176,54	
Muut toimintakulut				
Vuokratulut	-2 247 731,47		-2 061 891,95	
Muut toimintakulut	-608 269,57	-45 383 186,33	-555 752,65	-44 039 972,82
Toimintakate		4 970 014,03		4 016 372,31
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkotuotot	257,34		506,22	
Muut rahoitustuotot	220 189,43		347 664,36	
Korkokulut	-15 391,48		-20 458,65	
Muut rahoituskulut	-75 926,30	129 128,99	-104 454,70	223 257,23
Vuosikate		5 099 143,02		4 239 629,54
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot		-3 693 776,87		-3 540 562,83
Tilikauden tulos		1 405 366,15		699 066,71
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)		-1 526 254,15		-1 999 117,27
Varausten lisäys (-) tai vähennys (+)		1 306 783,66		2 090 000,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)		1 185 895,66		789 949,44

3.2 Rahoituslaskelma

RAHOITUSLASKELMA	1.1. - 31.12.2024		1.1. - 31.12.2023	
Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	5 099 143,02		4 239 629,54	
Tulorahoituksen korjauserät	55 381,61	5 154 524,63	-45 735,76	4 193 893,78
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-5 255 588,82		-7 043 793,75	
Rahoitusosuudet investointimenoihin				
Pysyvien vastaavien hyödykk luov.tulot	122 777,75		50 000,00	
Investointien myyntivoitot/-tappiot	-55 381,61	-5 188 192,68	45 735,76	-6 948 057,99
Toiminnan ja investointien rahavirta		-33 668,05		-2 754 164,21
Rahoituksen rahavirta				
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen vähennys		-299 998,00		-299 998,00
Oman pääoman muutokset		1 077 500,00		702 500,00
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-8 437,67		1 699,97	
Vaihto-omaisuuden muutos	-913,66		39 001,86	
Saamisten muutos	184 166,41		-316 562,07	
Korottomien velkojen muutos	-1 470 406,05	-1 295 590,97	771 001,01	495 140,77
Rahoituksen rahavirta		-518 088,97		897 642,77
Rahavarojen muutos		-551 757,02		-1 856 521,44
Rahavarojen muutos		-551 757,02		-1 856 521,44
Kassavarat 31.12.	15 364 152,44		15 915 909,46	
Kassavarat 1.1.	15 915 909,46		17 772 430,90	

3.3 Tase

VASTAAVAA	31.12.2024	31.12.2023
A PYSYVÄT VASTAAVAT		
I Aineettomat hyödykkeet		
1. Aineettomat oikeudet		1 875,00
2. Muut pitkävaikutteiset menot	10 134,71	27 500,87
	10 134,71	29 375,87
II Aineelliset hyödykkeet		
1. Maa- ja vesialueet	1 413 783,68	1 514 696,44
1. Kiinteistöjen liittymismaksut	411 253,42	411 253,42
2. Rakennukset	41 495 005,84	39 264 338,67
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 705 086,20	1 680 808,82
4. Koneet ja kalusto	2 441 839,12	2 649 819,58
6. Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	1 473 324,74	1 982 620,71
	48 940 293,00	47 503 537,64
III Sijoitukset		
1. Osakkeet ja osuudet	803 608,28	782 088,28
4. Muut saamiset	48 528,95	48 528,95
	852 137,23	830 617,23
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	49 802 564,94	48 363 530,74
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
2. Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	55 932,17	54 171,97
TOIMEKSIANTOJEN VARAT YHTEENSÄ	55 932,17	54 171,97
C VAIHTUVAT VASTAAVAT		
I Vaihto-omaisuus		
1. Aineet ja tarvikkeet	5 549,52	4 635,86
2. Keskeneneräiset tuotteet	406 992,80	406 992,80
	412 542,32	411 628,66
II Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
1. Myyntisaamiset	715 980,27	440 795,64
3. Muut saamiset	739 934,30	816 482,85
4. Siirtosaamiset	533 790,33	916 592,82
	1 989 704,90	2 173 871,31
III Rahoitusarvopaperit		
4. Muut arvopaperit	10 948 533,89	10 792 515,69
	10 948 533,89	10 792 515,69
IV Rahat ja pankkisaamiset	4 415 618,55	5 123 393,77
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	17 766 399,66	18 501 409,43
VASTAAVAA YHTEENSÄ	67 624 896,77	66 919 112,14

VASTATTAVAA	31.12.2024	31.12.2023
A OMA PÄÄOMA		
I Peruspääoma	30 980 281,40	29 902 781,40
III Muut omat rahastot	300 000,00	300 000,00
IV Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	12 461 659,17	11 671 709,73
V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 185 895,66	789 949,44
	44 927 836,23	42 664 440,57
B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
1. Poistoero	11 568 193,34	10 041 939,19
2. Vapaaehtoiset varaukset	3 904 061,90	5 210 845,56
	15 472 255,24	15 252 784,75
D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	57 432,17	55 871,97
3. Muiden toimeksiantojen pääomat	162 226,38	170 464,05
	219 658,55	226 336,02
E VIERAS PÄÄOMA		
I Pitkäaikainen		
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	383 361,00	683 359,00
7. Muut velat	38 122,16	22 547,40
II Lyhytaikainen		
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	299 998,00	299 998,00
5. Saadut ennakot	352 266,23	365 817,69
6. Ostovelat	1 536 714,95	2 300 271,33
7. Muut velat	543 952,05	576 499,66
8. Siirtovelat	3 850 732,36	4 527 057,72
	7 005 146,75	8 775 550,80
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	67 624 896,77	66 919 112,14

3.4 Konsernin tuloslaskelma

KONSERNITULOSLASKELMA	1.1. - 31.12.2024	1.1. - 31.12.2023
Toimintatuotot	50 647 349,32	48 281 814,14
Toimintakulut	-45 644 056,91	-44 301 509,31
Osuus osakkusyht. voitosta	6 673,64	31 981,34
Toimintakate	5 009 966,05	4 012 286,17
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	257,34	506,22
Muut rahoitustuotot	220 318,12	347 694,66
Korkokulut	-15 391,48	-20 458,65
Muut rahoituskulut	-76 050,28	129 133,70
Vuosikate	5 139 099,75	4 235 573,89
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 693 776,87	-3 320 354,26
Kertapoistot		-220 208,57
Tilikauden tulos	1 445 322,88	695 011,06
Vähemmistöosuudet	-12 203,81	13 213,58
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 433 119,07	708 224,64

3.5 Konsernin rahoituslaskelma

KONSERNIRAHOTUSLASKELMA	1.1. - 31.12.2024	1.1. - 31.12.2023
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	5 139 099,75	4 235 573,89
Tulorahoituksen korjauserät	48 707,97	-77 717,10
	5 187 807,72	4 157 856,79
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-5 255 588,82	-7 043 793,75
Pysyvien vastaavien hyödykk luov.tulot	67 396,14	95 735,76
	-5 188 192,68	-6 948 057,99
Toiminnan ja investointien rahavirta	-384,96	-2 790 201,20
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-299 998,00	-299 998,00
Oman pääoman muutokset	1 077 500,00	702 500,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-8 437,67	1 699,97
Vaihto-omaisuuden muutos	-913,66	39 001,86
Saamisten muutos	93 629,71	-385 944,63
Korottomien velkojen muutos	-1 171 344,64	653 116,81
	-1 087 066,26	307 874,01
Rahoituksen rahavirta	-309 564,26	710 376,01
Rahavarojen muutos	-309 949,22	-2 079 825,19
Rahavarojen muutos	-309 949,22	-2 079 825,19
Kassavarat 31.12.	15 840 662,17	16 150 611,39
Kassavarat 1.1.	16 150 611,39	18 230 436,58

3.6 Konsernitase

VASTAAVAA	31.12.2024	31.12.2023
A PYSYVÄT VASTAAVAT		
I Aineettomat hyödykkeet		
1. Aineettomat oikeudet	10 134,71	29 375,87
	10 134,71	29 375,87
II Aineelliset hyödykkeet		
1. Maa- ja vesialueet	1 413 783,68	1 514 696,44
1. Kiinteistöjen liittymismaksut	411 253,42	411 253,42
2. Rakennukset	41 495 005,84	39 264 338,67
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 705 086,20	1 680 808,82
4. Koneet ja kalusto	2 441 839,12	2 649 819,58
6. Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	1 473 324,74	1 982 620,71
	48 940 293,00	47 503 537,64
III Sijoitukset		
1. Osakkeet ja osuudet	659 047,59	630 853,95
4. Muut saamiset	48 528,95	48 528,95
	707 576,54	679 382,90
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	49 658 004,25	48 212 296,41
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
2. Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	55 932,17	54 497,85
TOIMEKSIANTOJEN VARAT YHTEENSÄ	55 932,17	54 171,97
C VAIHTUVAT VASTAAVAT		
I Vaihto-omaisuus		
1. Aineet ja tarvikkeet	5 549,52	4 635,86
2. Keskeneräiset tuotteet	406 992,80	406 992,80
	412 542,32	411 628,66
II Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
1. Myyntisaamiset	772 142,26	493 119,03
3. Muut saamiset	811 362,82	816 482,85
4. Siirtosaamiset	549 258,16	916 791,07
	2 132 763,24	2 226 392,95
III Rahoitusarvopaperit		
4. Muut arvopaperit	11 398 533,89	10 792 515,69
IV Rahat ja pankkisaamiset	4 442 128,28	5 358 095,70
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	18 385 967,73	18 788 633,00
VASTAAVAA YHTEENSÄ	68 099 904,15	67 055 101,38

VASTATTAVAA	31.12.2024	31.12.2023
A OMA PÄÄOMA		
I Peruspääoma	30 980 281,40	29 902 781,40
III Muut omat rahastot	300 000,00	300 000,00
IV Edellisten tilikausien ylijäämä	27 657 771,36	26 949 546,72
V Tilikauden alijäämä	1 433 119,07	708 224,64
	60 371 171,83	57 860 552,76
VÄHEMMISTÖOSUUDET	66 292,28	54 088,47
D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	57 432,17	55 871,97
3. Muiden toimeksiantojen pääomat	162 226,38	170 464,05
	219 658,55	226 336,02
E VIERAS PÄÄOMA		
I Pitkäaikainen		
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilt	383 361,00	683 359,00
7. Muut velat	38 122,16	22 547,40
II Lyhytaikainen		
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilt	299 998,00	299 998,00
5. Saadut ennakot	759 632,37	463 472,69
6. Ostovelat	1 539 399,08	2 295 293,87
7. Muut velat	555 411,49	603 689,76
8. Siirtovelat	3 866 857,39	4 545 763,41
	7 442 781,49	8 914 124,13
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	68 099 904,15	67 055 101,38

* Konsernitaseessa vapaaehtoiset varaukset sekä kertynyt poistoero on siirretty omaan pääomaan.

4 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

LIITE NRO 1 Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

4.1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on arvostettu taseeseen hankintamenoon tai sitä alemman arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.

Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alemman todennäköiseen luovutushintaan.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen juoksevan keskihinnan -periaatteen mukaisesti hankintamenon tai sitä alemman todennäköisen hankintamenon tai todennäköisen luovutushinnan määräisenä.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alemman todennäköiseen luovutushintaan.

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Ei merkittäviä poikkeamia.

4.2 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätös on yhdistelmä SASKY koulutuskuntayhtymän, tytäryhteisö Aiko Academy Oy:n sekä osakkuusyhteisö Kiinteistö Oy Kuntomäen erillistilinpäätöksistä. Konsernituloslaskelma osoittaa tilikauden tuloksen, siten kuin konserniyhteisöt olisivat yksi konaisuus.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen erillistilinpäätöksistä vähennetään keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat, vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Sisäisiä katteita ei ole.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa vapaaehtoiset varaukset ja poistoero on merkitty vapaaseen omaan pääomaan.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kuntayhtymän ja sen tytäryhteisön keskinäinen omistus on eliminoitu sovelletulla hankintamenomenetelmällä.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuus on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Yhdisteltävät yhteisöt noudattavat omaa poistosuunnitelmaansa, poistoja ei ole muutettu kuntayhtymän poistosuunnitelman mukaisiksi, ei oleellista vaikutusta konsernin tulokseen.

Osakkuusyhteisö

Osakkuusyhteisö on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätöksen.

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

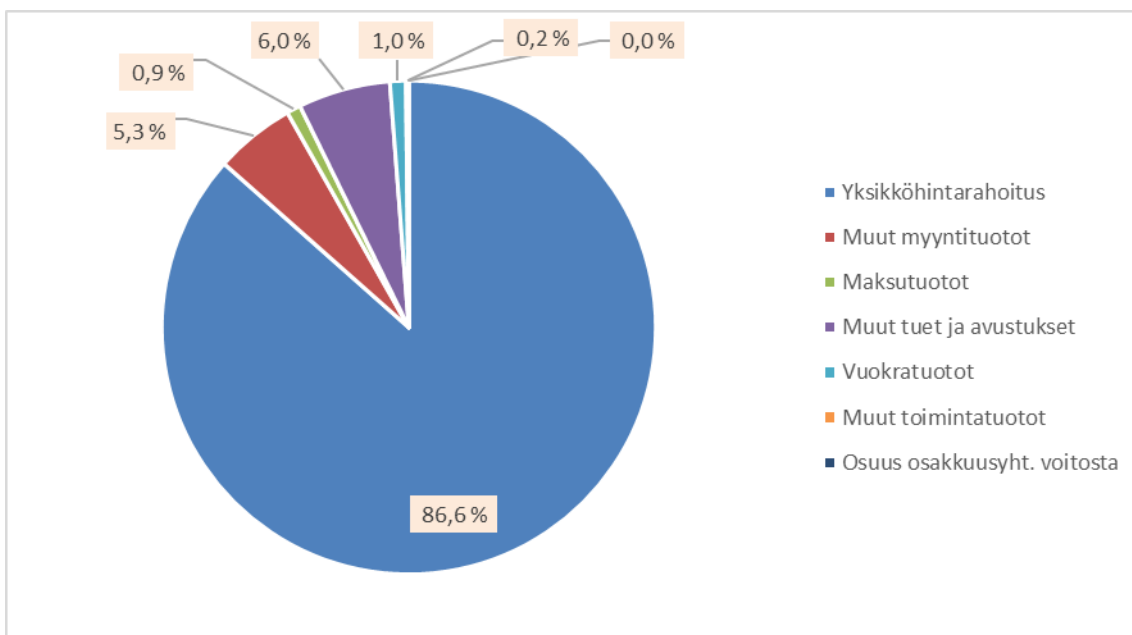
Ei merkittäviä poikkeamia.

4.3 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

LIITE NRO 6 toimintatuottojen erittely

KONSERNIN TOIMINTATUOTOT

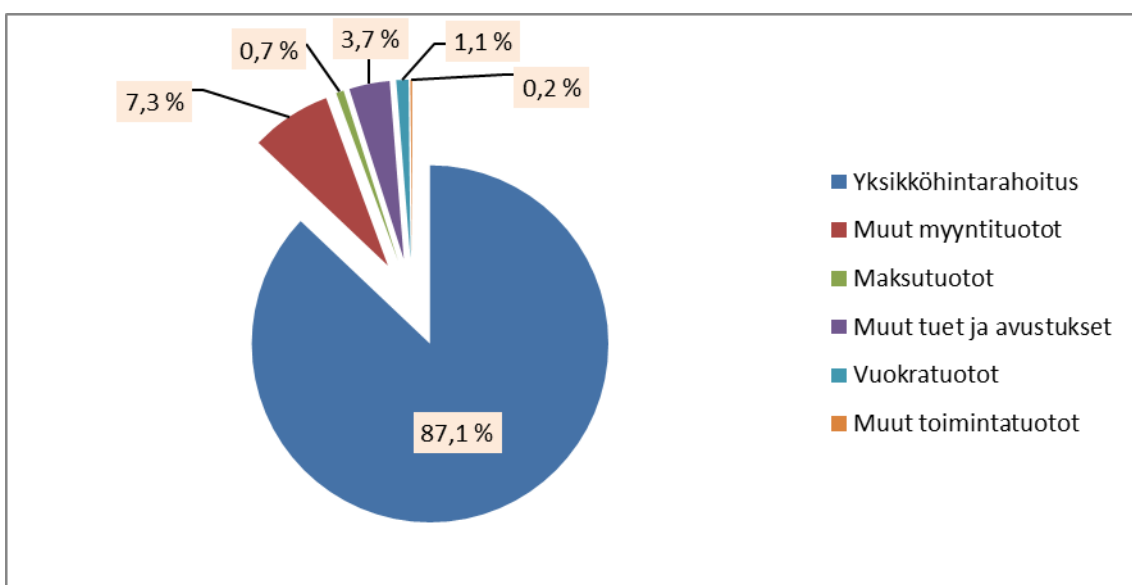
Toimintatuotot tulolajeittain	€ 2024	%	€ 2023
Yksikköhintarahoitus	43 841 409,00	86,6	41 588 037,00
Muut myyntituotot	2 668 107,26	5,3	4 004 720,65
Maksutuotot	463 195,42	0,9	312 778,76
Muut tuet ja avustukset	3 058 634,85	6,0	1 749 984,95
Vuokratuotot	531 523,79	1,0	564 813,71
Muut toimintatuotot	84 479,00	0,2	61 479,07
Osuus osakkuusyht. voitosta	6 673,64	0,0	31 981,34
Yhteensä	50 654 022,96	100,0	48 313 795,48



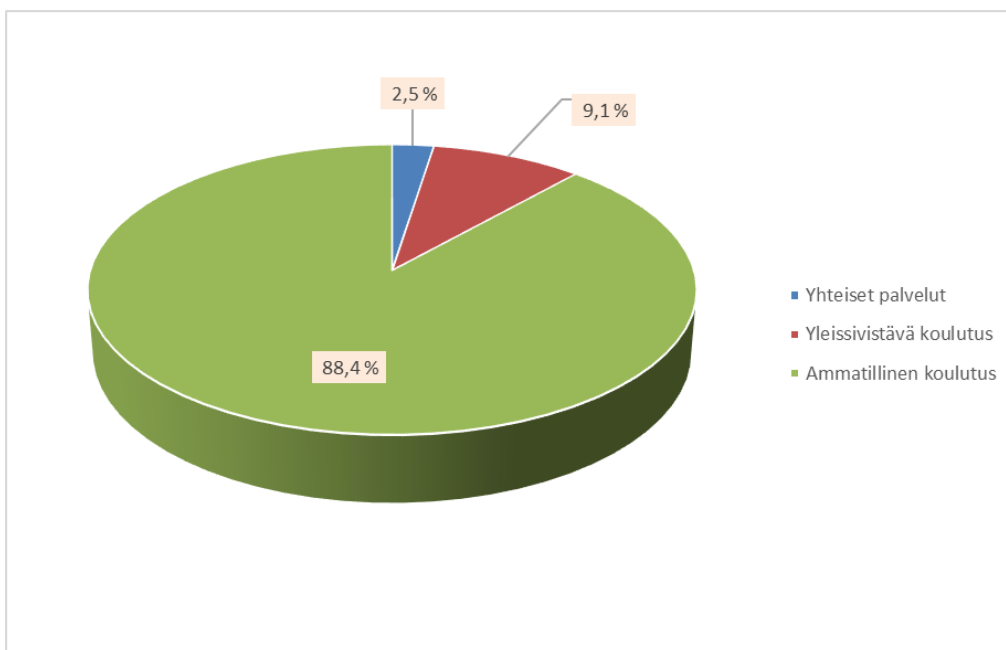
KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN TOIMINTATUOTOT

Toimintatuotot tulolajeittain

	€ 2024	%	€ 2023
Yksikköhintarahoitus	43 841 409,00	87,1	41 588 037,00
Muut myyntituotot	3 674 780,22	7,3	3 794 831,21
Maksutuotot	350 201,65	0,7	301 235,39
Muut tuet ja avustukset	1 847 463,85	3,7	1 749 984,95
Vuokratuotot	554 866,64	1,1	590 978,74
Muut toimintatuotot	84 479,00	0,2	61 479,07
Yhteensä	50 353 200,36	100,0	48 086 546,36



Toimintatuotot tulosalueittain	€ 2024	%	€ 2023
Yhteiset palvelut	1 262 401,47	2,5	1 145 798,56
Yleissivistävä koulutus	4 601 053,58	9,1	5 014 509,36
Ammatillinen koulutus	44 489 745,31	88,4	41 926 238,44
Yhteensä	50 353 200,36	100,0	48 086 546,36



LIITE NRO 9 Palvelujen ostojen erittely**SASKY koulutuskuntayhtymä**

	2024	2023
Asiakaspalvelujen ostot		0,00
Muiden palvelujen ostot	7 702 523,23	7 174 891,14
Palvelujen ostot yhteensä	7 702 523,23	7 174 891,14

LIITE NRO 11 Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Poistosuunnitelmaa on muutettu kirjanpitolautakunnan kuntajaoston suosituksen mukaiseksi 1.1.2013 alkaen.

	Poistomenetelmä	Poistoaika
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	Tasapoisto	5–10
Muut pitkävaikutteiset menot		
Atk-ohjelmisto	Tasapoisto	2–4
Muut	Tasapoisto	2–4
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	Ei poistoaikaa	Ei poistoaikaa
Kiinteistöjen liittymismaksut	Ei poistoaikaa	Ei poistoaikaa
Rakennukset ja rakennelmat		
Hallinto- ja laitosrakennukset, kiviset	Tasapoisto	25–40 *)
Hallinto- ja laitosrakennukset, puiset	Tasapoisto	20–30
Liikuntahallit	Tasapoisto	25–35 **)
Talousrakennukset		
Varastorakennukset, kiviset	Tasapoisto	10–40
Varastorakennukset, puiset	Tasapoisto	10–30
Asuin- ja asuntolarakennukset		
Asuntolarakennukset, kiviset	Tasapoisto	30–40
Asuntolarakennukset, puiset	Tasapoisto	30–40
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Kadut, tiet, torit, puistot	Tasapoisto	15–20
Muut maa- ja vesirakenteet	Tasapoisto	15–20
Viemäriverkko	Tasapoisto	30–40
Kaukolämpöverkko	Tasapoisto	20–30
Sähköjohdot, muutosasemat, ulkovalaistuslaitteet	Tasapoisto	15–20
Puhelinverkko, keskusasema ja alakeskukset	Tasapoisto	20–30

Muut putki- ja kaapeliverkot	Tasapoisto	15–20
Sähkö-, vesi- yms. Laitosten laitoskoneet ja laitteet	Tasapoisto	10–20
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	Tasapoisto	15–20
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	Tasapoisto	10–15
Koneet ja kalusto		
Paketti- ja henkilöautot	Tasapoisto	4–7
Muut liikkuvat työkoneet	Tasapoisto	5–10
Muut raskaat koneet	Tasapoisto	10–15
Muut kevyet koneet	Tasapoisto	5–10
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. Laitteet	Tasapoisto	5–15
Atk-laitteet	Tasapoisto	3–5
Muut koneet ja kalusto	Tasapoisto	3–5
Muut laitteet ja kalusteet	Tasapoisto	3–5
Muut aineelliset hyödykkeet		
Luonnonvarat	Käytön mukainen	Käytön mukainen
Arvo- ja taide-esineet	Ei poistoaikaa	Ei poistoaikaa
Pysyvien vastaavien sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	Ei poistoaikaa	Ei poistoaikaa

Kivisten hallintorakennusten taloudellinen käyttöikä on vähintään 25

*) vuotta

**) Liikuntarakennusten taloudellinen käyttöikä on vähintään 25 vuotta

Pienet hankinnat, joiden hankintameno on alle 10.000 euroa, kirjataan vuosikuluksi

Poistoaikana käytetään alarajaa, jos ei jonkin hyödykkeen kohdalla ole perusteltua käyttää pidempää poistoaikaa liukuman rajoissa.

LIITE NRO 12 Vapaaehtoisten varausten muutokset

	Konserni		SASKY koulutuskuntayhtymä	
Erittely vapaaehtoisten varausten muutoksista	2024	2023	2024	2023
lisäykset	0,00	0,00	-800 000,00	-400 000,00
vähennykset	0,00	0,00	2 106 783,66	2 490 000,00
Varausten muutos yhteensä	0,00	0,00	1 306 783,66	2 090 000,00

Uusi investointivaraus 800.000,00 euroa kohdennetaan seuraavasti:

> YO-talon sisätilojen kunnostaminen 800.000,00 euroa

Konsernissa vapaaehtoiset varaukset esitetään omassa pääomassa

LIITE NRO 13 Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot

	Konserni		SASKY koulutuskuntayhtymä	
	2024	2023	2024	2023
Muut toimintatuotot				
Muut luovutusvoitot	11 896,14	45 735,76	11 896,14	45 735,76
Luovutusvoitot yhteensä	11 896,14	45 735,76	11 896,14	45 735,76
 Muut toimintakulut				
Karimaan puutarhan myynti	67 277,75	0,00	67 277,75	0,00
Luovutustappiot yhteensä	67 277,75	0,00	67 277,75	0,00

LIITE NRO 15 Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely

	SASKY koulutuskuntayhtymä	
	2024	2023
Osinkotuotot muista yhteisöistä	11 262,69	15 201,79
Yhteensä	11 262,69	15 201,79

4.4 Tasetta koskevat liitetiedot

4.4.1 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

LIITE NRO 19 Tiedot pysyvistä vastaavista tase-eräkohtaisesti

Aineettomat hyödykkeet	Aineet- tomat oikeudet	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	29 375,87	29 375,87
Tilikauden poisto	-19 241,16	-19 241,16
Poistamaton hankintameno 31.12.	10 134,71	10 134,71

Aineelliset hyödykkeet	Maa- ja vesi alueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Ennakko- maksut ja kesken- eräiset	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	1 925 949,86	39 264 338,67	1 680 808,82	2 649 819,58	1 982 620,71	47 503 537,64
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	0,00	5 234 068,82	5 234 068,82
Vähennykset tilikauden aikana	-100 912,76	-21 864,99	0,00	0,00	0,00	-122 777,75
Siirrot erien välillä	0,00	4 816 779,96	310 592,97	615 991,86	-5 743 364,79	0,00
Tilikauden poisto	0,00	-2 564 247,80	-286 315,59	-823 972,32	0,00	-3 674 535,71
Poistamaton hankintameno 31.12.	1 825 037,10	41 495 005,84	1 705 086,20	2 441 839,12	1 473 324,74	48 940 293,00

Pysyvien vastaavien sijoitukset	Osakkeet konserni- yhtiöt	Osakkeet osakkuus- yhteisöt	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Muut saamiset	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	245 500,00	375 000,00	161 588,28	782 088,28	48 528,95	48 528,95
Lisäykset	0,00	0,00	21 520,00	21 520,00	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.	245 500,00	375 000,00	183 108,28	803 608,28	48 528,95	48 528,95

LIITE NRO 20–22 Erittely omistuksista tytäryhteisöissä sekä osakkuus- ja omistus-oikeusyhteisöistä

Tytäryhteisöt ja osakkuusyhteisöt				2024			2023		
Nimi	y-tunnus	Kunta-yhtymän omistus-osuus	Konsernin omistus-osuus	Konsernin osuus (1000€)			Konsernin osuus (1000€)		
				omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	tilikauden voitosta/tappiosta	omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	tilikauden voitosta/tappiosta
Tytäryhteisöt									
Aiko Academy Oy	2659325-4	63,33 %	63,33 %	115	314	21	94	112	-23
Osakkuusyhteisöt									
Kiinteistöosaakehtiö Kuntomäki	2392918-9	33,33 %	33,33 %	476	31	7	469	40	32

LIITE NRO 23 Saamisten erittely

	SASKY koulutuskuntayhtymä 2024		SASKY koulutuskuntayhtymä 2023	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
<i>Saamiset omilta tytäryhteisöiltä</i>				
Myyntisaamiset	0,00	58 731,55	0,00	31 238,02
Yhteensä	0,00	58 731,55	0,00	31 238,02
<i>Saamiset jäsenkunnilta ja niiden liikelaitoksilta ja tytäryhteisöiltä</i>				
Myyntisaamiset	0,00	407 193,88	0,00	97 440,32
Muut saamiset	0,00	357,42	0,00	0,00
Siirtosaamiset	0,00	24 761,16	0,00	220 174,99
Yhteensä	0,00	432 312,46	0,00	317 615,31
<i>Saamiset kuntayhtymiltä, joissa jäsenkunnat ovat jäsenenä</i>				
Myyntisaamiset	0,00	50,00	0,00	13 912,96
Yhteensä	0,00	50,00	0,00	13 912,96
<i>Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyksiltä</i>				
Myyntisaamiset	0,00	32,22	0,00	0,00
Yhteensä	0,00	32,22	0,00	0,00
Saamiset yhteensä	0,00	491 126,23	0,00	362 766,29

LIITE NRO 24 Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni		SASKY koulutuskuntayhtymä	
	2024	2023	2024	2023
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Projektien hanketuet	120 115,94	275 088,93	120 115,94	275 088,93
Kelan korvaus työterveyshuolto	304 446,11	270 854,47	304 446,11	270 854,47
Kelan korvauksia	13 008,08	8 714,95	13 008,08	8 714,95
ePassi-jaksotuksia	6 597,41	11 000,81	6 597,41	11 000,81
Maitotilitykset	32 264,70	30 104,24	32 264,70	30 104,24
Kuntaosuuksien tasaus	44 298,67	250 441,96	44 298,67	250 441,96
Puukaupat	0,00	42 959,89	0,00	42 959,89
Palkkion palautus	6 091,30	17 587,65	6 091,30	17 587,65
Muut siirtosaamiset	22 435,95	10 038,17	6 968,12	9 839,92
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	549 258,16	916 791,07	533 790,33	916 592,82

4.4.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

LIITE 25 Oman pääoman erittely

	Konserni	
	2024	2023
Peruspääoma 1.1.	29 902 781,40	29 200 281,40
Lisäykset	1 077 500,00	702 500,00
Peruspääoma 31.12.	30 980 281,40	29 902 781,40
Muut omat rahastot 1.1.	300 000,00	300 000,00
Muut omat rahastot 31.12.	300 000,00	300 000,00
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	27 657 771,36	26 949 546,72
Tilikauden ylijäämä/ alijäämä	1 433 119,07	708 224,64
Oma pääoma yhteensä	60 371 171,83	57 860 552,76

LIITE 30 Erittely vieraasta pääomasta

	SASKY koulutuskuntayhtymä 2024		SASKY koulutuskuntayhtymä 2023	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
<i>Velat omille tytäryhteisöille</i>				
Ostovelat	0,00	0,00	0,00	7 764,94
Yhteensä	0,00	0,00	0,00	7 764,94
<i>Velat jäsenkunnille ja niiden liikelaitoksille ja tytäryhteisöille</i>				
Saadut ennakot	0,00	2 792,69	0,00	10 929,04
Ostovelat	0,00	229 571,83	0,00	264 248,78
Siirtovelat	0,00	96 069,85	0,00	84 392,34
Yhteensä	0,00	328 434,37	0,00	359 570,16
<i>Velat osakkuus- sekä muille omistusyhteisöille</i>				
Ostovelat	0,00	20 335,89	0,00	18 851,60
Yhteensä	0,00	20 335,89	0,00	18 851,60
Vieras pääoma yhteensä	0,00	348 770,26	0,00	386 186,70

LIITE 31 Sekkilimiitti

	SASKY koulutuskuntayhtymä	
	2024	2023
Luotollisen sekkitilin limiitti 31.12.	500 000,00	500 000,00
<i>siitä käyttämättä oleva määrä</i>	500 000,00	500 000,00

LIITE 33 Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni		SASKY koulutuskuntayhtymä	
	2024	2023	2024	2023
<i>Lyhytaikaiset siirtovelat</i>				
Opetushallitus avustusennakot	553 899,29	1 364 201,46	553 899,29	1 364 201,46
Korkojaksotukset	3 829,15	5 600,11	3 829,15	5 600,11
Lomapalkkavelka hlösivukuluineen	2 531 904,37	2 366 839,38	2 518 449,19	2 353 653,21
Taloudellisen tuen maksu	6 922,88	6 231,73	6 859,52	6 164,78
Eläkevakuutusmaksujen tilitykset	511 046,73	496 076,82	508 775,73	493 966,27
Työttömyysvakuutusmaksut	101 744,31	190 596,75	101 472,28	190 052,83
Tapaturmavakuutusmaksut	43 977,99	36 355,83	43 914,53	36 283,23
Ay-jäsenmaksut	11 825,62	11 794,68	11 825,62	11 794,68
Avainpanttimaksut	370,00	420,00	370,00	420,00
Sopimuskuntien maksuosuudet	93 720,79	63 561,90	93 720,79	63 561,90
Muut	7 616,26	4 084,75	7 616,26	1 359,25
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	3 866 857,39	4 545 763,41	3 850 732,36	4 527 057,72
Siirtovelat yhteensä	3 866 857,39	4 545 763,41	3 850 732,36	4 527 057,72

4.5 Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

LIITE 38 Vuokra- ja leasingvastuut

	Konserni		SASKY koulutuskuntayhtymä	
	2024	2023	2024	2023
Vuokravastuut				
Vuokravastuut yhteensä	1 476 018,32	2 082 899,79	1 476 018,32	2 082 899,79
<i>josta seuraavalla tilikaudella maksettavat</i>	<i>1 048 108,84</i>	<i>1 115 749,72</i>	<i>1 048 108,84</i>	<i>1 115 749,72</i>
Leasingvastuut				
Leasingvastuut yhteensä	1 501 599,86	1 323 287,84	1 500 502,48	1 322 929,55
<i>josta seuraavalla tilikaudella maksettavat</i>	<i>576 474,62</i>	<i>531 218,44</i>	<i>576 026,14</i>	<i>531 005,16</i>
Yhteensä (alv 0 %)	2 977 618,18	3 406 187,63	2 976 520,80	3 405 829,34

Leasing-sopimukseen ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuita

4.6 Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot

LIITE 42 Henkilöstön lukumäärä 31.12

	2024	2023
Opetushenkilöstö, vakituinen	250	250
Opetushenkilöstö, määräaikainen	46	46
Muu henkilöstö, vakituinen	167	164
Muu henkilöstö, määräaikainen	33	30
Yhteensä	496	490
 Sivutoiminen henkilöstö	 38	 42
Kaikki yhteensä	534	532

Luvuissa kukin henkilö on vain kertaalleen, vaikka hänellä olisi useampi palvelussuhde voimassa 31.12.

LIITE 44 Luottamushenkilön palkkiosta perityt ja puolueelle tai puolueyhdistykselle tilitetyt luottamushenkilömaksut

	2024	2023
SDP Mänttä-Vilppula	250,00	165,00
Keskusta Sastamala	240,00	210,00
Perussuomalaiset Sastamala	210,00	165,00
Perussuomalaiset Hämeenkyrö	285,00	250,00
Kokoomus Punkalaidun	202,50	187,50
Vasemmistoliitto Huittinen	360,00	270,00
Kristillisdemokraatit Keuruu	135,00	120,00
SDP Kokemäki	112,50	45,00
SDP Multia		37,50
Kokoomus Ruovesi		105,00
Keskusta Mänttä-Vilppula	105,00	
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	1 900,00	1 555,00

LIITE 45 Tilintarkastajan palkkiot

	*2024	**2023
KPMG Julkistarkastus Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	26 594,45	17 088,13
Tilintarkastajan lausunnot	0,00	0,00
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	8 518,75	5 966,01
Muut palkkiot	19 747,56	3 075,20
Palkkiot yhteensä	54 860,76	26 129,34

*Vuosi 2024 sisältää KPMG Oy Ab:lle ja KPMG Julkistarkastus Oy:lle maksetut palkkiot

**Vuosi 2023 sisältää KPMG Oy Ab:lle ja KPMG Julkistarkastus Oy:lle maksetut palkkiot

LIITE 46 Selvitys kuntayhtymän ja sen intressitahojen välisistä liiketoimista

Kuntayhtymäjohtajan kanssa on 1.1.2016 alkaen solmittu kuntalain mukainen johtajasopimus, jossa on sovittu 12 kuukauden palkan suuruisesta erokorvauksesta (vuonna 2024; 148.263,13 €)

Kuntayhtymän myydessä tytäryhtiö Aiko Academyllle, on tällä maksuehtona 30 päivää, mikä poikkeaa muuten tavanomaisesti käytetystä 14 päivän maksuajasta. Tilinpäätöshetkellä avoimia saamia Academyltä on 58.731,55 €, josta erääntyneitä 0,00 €.

5 ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET JA MUUT ERIYTETYT LASKELMAT

5.1 Muut eriytetyt laskelmat

Kuvaus kustannuslaskennan periaatteista

Välittömät kustannukset

Toimitilavuokriin siirretään välittömiä kustannuksia neliöiden tai käyttäjien suhteessa kokonaiskustannuksista. Esimerkiksi kiinteistönhoitajien ja siivoojien palkat, sähkö, lämmitys, vesi, kiinteistövero, vakuutukset ja poistot kohdennetaan.

Kone- ja laitevuokrat

Koneiden ja laitteiden käyttökustannukset jyvitetään, mahdolliset henkilöstökustannukset siirretään tuntiseurannan mukaan.

Koulutuspalveluiden myynti

Henkilöstökulut siirretään tuntiseurannan mukaan. Muut todelliset syntyneet kulut esimerkiksi matka-, puhelinkulut, viranomaismaksut ja postimaksut jyvitetään.

Ruokapalveluiden myynti

Raaka-aine kustannuksia ja laitteiden kustannukset siirretään ruokailijoiden suhteessa, joko jälkikäteen tai laskuittain. Henkilöstökustannukset siirretään ruokailijoiden mukaisesti sekä poistot kohdennetaan.

Aiko Academy Oy:lle myynti

Aiko Academy Oy:lle kohdistettavien henkilöstökustannusten osalta tehdään siirtotositteet työajanseurantalomakkeiden mukaan, laskut kohdennetaan suoraan, matka- ja majoituskustannukset toteutuneiden kustannusten mukaan.

Välilliset kustannukset

Välittömien kustannusten lisäksi maksulliseen palvelutoimintaan kohdistetaan myös osuus välillisistä kustannuksista. Välillisten kustannusten kohdistamisessa noudatetaan

aiheuttamisperiaatetta, eli mukaan sisällytetään vain ne kustannukset, mitä toiminta on ollut aiheuttamassa.

Pääoman tuottovaatimus

Tuottojen on katettava toiminnan järjestämisestä aiheutuvat välittömät- ja välilliset kustannukset sekä aikaansaada riskitaso huomioiden kohtuullinen tuotto toimintaan sitoutuneelle pääomalle. Kohtuullisena pääoman tuottovaatimuksena Saskyssä käytetään 5 prosentin tuottovaatimusta.

Hinnoittelu

Pääsääntöisesti hinnoittelu perustuu yhtymähallituksen hyväksymään SASKY koulutuskuntayhtymän palveluhinnastoon tai hinnaston ulkopuolella toteutuneisiin kustannuksiin.

Kuntayhtymäjohto
ERIYTETTY TULOSLASKELMA
sis/ulk

	01.01.-31.12.2024	01.01.-31.12.2023
LIKEVAIHTO	8 156,94	9 238,82
Liiketoiminnan muut tuotot	0,00	0,00
Materiaalit ja palvelut		
Aineet tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-339,07	-489,16
Palveluiden osto	-4 061,83	-2 556,89
	-4 400,90	-3 046,05
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-1 989,45	-1 924,54
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-342,03	-323,77
Muut henkilösivukulut	-50,80	-67,44
	-2 382,28	-2 315,75
Liiketoiminnan muut kulut	-212,76	-242,11
TILIKAUDEN VOITTO(+) TAPPIO(-)	<u>1 161,00</u>	<u>3 634,91</u>

Yleissivistävä koulutus/Lukiot
Vapaa sivistystyö/Petäjä-opisto
Ylä-Satakunnan musiikkiopisto
ERIYTETTY YHTEINEN TULOSLASKELMA
 sis/ulk

	01.01.-31.12.2024	01.01.-31.12.2023
LIIKEVAIHTO	53 027,31	23 828,09
Liiketoiminnan muut tuotot	600,00	258,06
Materiaalit ja palvelut		
Aineet tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-979,98	-1 743,88
Palveluiden osto	-2 582,85	-720,03
	-3 562,83	-2 463,91
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-31 469,50	-38 701,82
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-5 650,06	-6 534,17
Muut henkilösivukulut	-838,19	-1 405,26
	-37 957,75	-46 641,25
TILIKAUDEN VOITTO(+) TAPPIO(-)	<u>12 106,73</u>	<u>-25 019,01</u>

**Ammatillinen koulutus/
Sasky Tampereen palvelualan ammattiopisto
ERIYTETTY TUOSLASKELMA**
sis/ulk

	01.01.-31.12.2024	01.01.-31.12.2023
LIKEVAIHTO	18 751,02	18 269,71
Liiketoiminnan muut tuotot	139 738,59	159 154,89
Materiaalit ja palvelut		
Aineet tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-64 769,90	-70 160,45
Palveluiden osto	-50 272,73	-42 246,77
	-115 042,63	-112 407,22
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-154,92	
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-24,14	0,00
Muut henkilösivukulut	-5,86	0,00
	-184,92	0,00
Liiketoiminnan muut kulut	-878,87	0,00
LIKEVOITTO (+) LIKETAPPIO (-)	42 383,19	65 017,38
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut rahoituskulut	-283,83	-203,26
	-283,83	-203,26
TILIKAUDEN VOITTO(+) TAPPIO(-)	<u>42 099,36</u>	<u>64 814,12</u>

**Ammatillinen koulutus/
Luoteis-Pirkanmaan oppilaitokset
ERIYTETTY TULOSLASKELMA**
sis/ulk

	01.01.-31.12.2024	01.01.-31.12.2023
LIKEVAIHTO	43 188,91	57 428,36
Liiketoiminnan muut tuotot	51 768,96	66 381,19
Materiaalit ja palvelut		
Aineet tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-27 580,81	-41 137,67
Palveluiden osto	-1 579,28	-7 049,79
	-29 160,09	-48 187,46
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	0,00	-1 103,00
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	0,00	-182,00
Muut henkilösivukulut	0,00	-38,93
	0,00	-1 323,93
Liiketoiminnan muut kulut	33,68	-2 127,31
LIKEVOITTO (+) LIKETAPPIO (-)	65 831,46	72 170,85
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut rahoituskulut	-688,45	-791,44
	-688,45	-791,44
TILIKAUDEN VOITTO(+) TAPPIO(-)	65 143,01	71 379,41

**Ammatillinen koulutus/
Yhteiset toiminnot/Yhteinen opetus
ERIYTETTY TULOSLASKELMA**
sis/ulk

	01.01.-31.12.2024	01.01.-31.12.2023
LIKEVAIHTO	33 980,28	37 402,00
Liiketoiminnan muut tuotot	1 136,26	
Materiaalit ja palvelut		
Aineet tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-110,44	
Palveluiden osto	-23 514,21	-14 969,56
	-23 624,65	-14 969,56
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-5 982,64	-5 561,40
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-983,05	-875,82
Muut henkilösivukulut	-226,00	-207,53
	-7 191,69	-6 644,75
Liiketoiminnan muut kulut	-4 029,88	-3 306,00
TILIKAUDEN VOITTO(+) TAPPIO(-)	<u>270,32</u>	<u>12 481,69</u>

**Ammatillinen koulutus/
Sastamalan oppilaitokset
ERIYTETTY TULOSLASKELMA**
sis/ulk

	01.01.-31.12.2024	01.01.-31.12.2023
LIKEVAIHTO	170 848,34	155 540,19
Liiketoiminnan muut tuotot	317 672,11	314 354,44
Materiaalit ja palvelut		
Aineet tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-135 094,04	-120 006,32
Palveluiden osto	-37 149,61	-26 622,36
	-172 243,65	-146 628,68
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-95 007,42	-79 093,21
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-16 196,39	-13 355,16
Muut henkilösivukulut	-2 476,93	-2 743,13
	-113 680,74	-95 191,50
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-41 608,30	-45 348,72
Liiketoiminnan muut kulut	-61 448,33	-63 442,06
LIKEVOITTO (+) LIKETAPPIO (-)	99 539,43	119 283,67
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut rahoituskulut	-946,15	-815,15
	-946,15	-815,15
TILIKAUDEN VOITTO(+) TAPPIO(-)	<u>98 593,28</u>	<u>118 468,52</u>

**Ammatillinen koulutus/
Sasky Mäntän seudun koulutuskeskus
ERIYTETTY TULOSLASKELMA**
sis/ulk

	01.01.-31.12.2024	01.01.-31.12.2023
LIKEVAIHTO	44 319,74	51 483,17
Liiketoiminnan muut tuotot	40 833,62	50 981,55
Materiaalit ja palvelut		
Aineet tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-33 432,49	-38 772,48
Palveluiden osto	-2 579,69	-3 361,83
	-36 012,18	-42 134,31
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-10 385,07	-12 335,02
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-1 768,03	-2 109,23
Muut henkilösivukulut	-263,99	-418,79
	-12 417,09	-14 863,04
Liiketoiminnan muut kulut	-876,21	-7 194,67
LIKEVOITTO (+) LIKETAPPIO (-)	35 847,88	38 272,70
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut rahoituskulut	-481,88	-353,29
	-481,88	-353,29
TILIKAUDEN VOITTO(+) TAPPIO(-)	35 366,00	37 919,41

**Ammatillinen koulutus/
Sasky Huittisten ja Kokemäen oppilaitos
ERIYTETTY TULOSLASKELMA**
sis/ulk

	01.01.-31.12.2024	01.01.-31.12.2023
LIKEVAIHTO	92 513,65	88 213,32
Liiketoiminnan muut tuotot	4 736,28	7 219,26
Materiaalit ja palvelut		
Aineet tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-23 036,89	-21 952,35
Palveluiden osto	-2 162,42	-5 565,33
	-25 199,31	-27 517,68
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-18 773,97	-18 183,33
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-3 470,98	-2 932,65
Muut henkilösivukulut	-535,46	-658,46
	-22 780,41	-21 774,44
Liiketoiminnan muut kulut	-6 408,43	-1 261,04
LIKEVOITTO (+) LIKETAPPIO (-)	42 861,78	44 879,42
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut rahoituskulut	-1164,29	-711,18
	-1 164,29	-711,18
TILIKAUDEN VOITTO(+) TAPPIO(-)	41 697,49	44 168,24

6 KEHITTÄMISHANKKEET

Hanke	voimassa	Nimi	Rahoittaja	Sasky budjetti	omarah	avustus
Strategiarahoitukset						
2812	012022-042024	Tietojohtamisen keh	OKM/strategiar	51 000		100 %
2813	012022-042024	OPVA haltuun Turku	OKM/strategiar	74 100		100 %
2814	012022-042024	Digitali. Joht/ osaamin	OKM/strategiar	49 000		100 %
2815	012023-122024	SakuStars 2024	OKM/strategiar	286 000		100 %
2816	012023-122024	Digikyvyykkyden keh.	OKM/strategiar	75 500		100 %
2817	012023-122024	Strapetsi	OKM/strategiar	34 800		100 %
		yhteensä		570 400	0	
Yleissivistävän koulutus						
		KIK-yksikkö	Hanketoiminta 1192			
1242	062022-072024	TurvaX	OPH	104 350	10 435	90 %
1246	092022-052024	TUULI-tulevaisuuden	OPH	22 005	2 201	90 %
1249	122022-72024	LAPA	OPH	110 000	11 000	90 %
1251	082023-062024	Kansal.op.koh.kotout.	OPH	38 888	3 888	90 %
3031	062022-052024	WOTE 2	Erasmus+	141 740	35 300	75 %
		yhteensä		416 983	62 824	
AMKO						
		KIK-yksikkö	Hanketoiminta 1190			
KP 11902		Kansainvälisyystoiminta			sis.rah	ulk.rah.
3032	062022-052024	All for One 8	Erasmus+	267 903	32 363	235 540
3034	62023-052024	All for One 9	Erasmus+	321 277	33 851	287 426
		yhteensä		589 180	66 214	522 966
KP 11903		OPH:n hankkeet 44§				
1247	102022-032024	HOIVApolut	OPH	145 000	0	100 %
1253	52023-122024	Våga tala svenska	OPH	28 500	7 125	75 %
		Yhteensä		173 500	7 125	
KP 11908		Muut projektit ja hankkeet				
7226	82023-92024	Pro-opetustilat	MMO	16 800	1 680	90 %
		yhteensä		16 800	1 680	

7 LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA

Tilikaudella 1.1. - 31.12.2024 käytössä ovat olleet seuraavat kirjanpitokirjat:

Päiväkirja	kirjanpidon sähköinen arkisto
Pääkirja	kirjanpidon sähköinen arkisto
Tasekirja	sidottuna
Tase-erittelyt	sähköinen arkisto sekä osa paperi- tulosteina
sis. myös reskontralistat	
Viralliset laskutuslistat +liitteet	atk-tulosteina
Palkkaluettelot +liitteet	palkkahallinnon sähköinen arkisto sekä atk-tulosteina

Tasekirja säilytetään pysyvästi. Tilikauden tositteet, kirjanpitokirjat ja tase-erittelyt säilytetään 10 v. tilikauden päättymisestä. EU-yms.-projektien muihin asiakirjoihin liitetyt tositteet, säilytetään projektin asiakirjoille vaaditun pidemmän säilytysajan mukaan. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 v. sen tilikauden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Palkkakortit säilytetään 50 v. (ennen vuotta 2002 syntyneet) tai 60 v. (2002 tai sen jälkeen syntyneet) tilikauden päättymisestä.

Tilikaudella 1.1. - 31.12.2024 käytössä ovat olleet seuraavat tositelajit:

Nomentia Banking tositteet	2
Ceepos kassa 2	4
Ceepos kassa 1	5
Excel-tosite	8
Muistiotositteet	10–18
Ostolaskujen maksut	20
Ostolaskut Approval	24
Sis.ostolaskut Approval	27
Hyvitysten kohdistus OSRE	28
Matkalaskut	29
Myyntireskontran suoritukset	30
Myyntilaskut	31
Web-hetilaskut	32
Auto-Future laskutus/ulk VAK	33
Auto-Future laskutus/ulk Ikaal	34
Hellewi-laskutus/ulk	35
Eepos laskutus/ulk	37
Luottotappiot	40
Primus-laskutus/ulk	43
Hyvitysten kohdistus MYRE	49
Palkkatositteet	85
Sumu-poistot	87
Vyörytykset	90
KP Laskennalliset	91

SL Laskennalliset	93
Kirjanpidon tulos	96
Kirjanpidon tulos laskennall.	97
Sisäisen laskennan tulos	98
Sisäisen laskennan tulos lask.	99

8 TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET

Sastamalassa 20.3.2025

Tommi Aronen

Maria Jokinen

Jukka Kivimäki

Timo Koskinen

Aulikki Kuisma

Irmeli Kulonpää

Ari Lamminmäki

Kalle Mäkelä

Rauno Mäki

Hannele Nordfors

Anna-Kaisa Pietiläinen

Juhani Seppälä

Katri Toivonen

Mauri Tuominen

Tatu Valavuo

Erkki Välimäki

Marja Wakkala

Laura Ylä-Lyly

Antti Lahti

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Sastamalassa __/__ 2025

KPMG Oy Ab

Tilintarkastusyhteisö

Päivi Rintala

tilintarkastaja, JHT, KHT

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 158 pages before this page

Dokumentet inneholder 158 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 158 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 158 sider før denne side

Detta dokument innehåller 158 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmitteckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 159 pages before this page
Dokumentet inneholder 159 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 159 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 159 sider før denne side

Detta dokument innehåller 159 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 160 pages before this page
Dokumentet inneholder 160 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 160 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 160 sider før denne side

Detta dokument innehåller 160 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende