

SASKY

SASKY koulutus kuntayhtymä
Puolivuotiskatsaus
1.1.–30.6.2024



Sisältö

1	Olennaiset tapahtumat	3
1.1	Ammatillinen koulutus	3
1.2	Yhteiset palvelut.....	6
1.2.1	Kuntayhtymän johto.....	6
1.2.2	Kiinteistönhallintapalvelut.....	7
1.2.3	Viestintä ja markkinointi	8
1.2.4	Yleishallinto.....	8
1.2.5	Henkilöstöhallinto.....	9
1.2.6	Taloushallinto ja hankintatoimi	9
1.2.7	Laatu ja opiskelijahallinto	10
1.2.8	Tietohallinto.....	10
1.2.9	Kehittämisen-, innovaatio- ja kansainvälisyysyksikkö.....	11
1.3	Yleissivistävä koulutus.....	11
2	Määrä-, laatu- ja taloudellisuustavoitteet.....	14
2.1	Ammatillinen koulutus	14
2.2	Yleissivistävä koulutus.....	15
2.2.1	Ylä-Satakunnan musiikkiopisto.....	15
2.2.2	Petäjä-opisto.....	15
2.2.3	Lukiot	16
2.3	Strategiset tavoitteet	16
2.4	Käyttötalouden toteumat ja ennusteet	21
2.4.1	Yhteiset palvelut.....	21
2.4.2	Yleissivistävä koulutus	22
2.4.3	Ammatillinen koulutus.....	23
2.4.4	SASKY koulutuskuntayhtymä	24
2.5	Investointiosan toteuma, hankkeet	25
2.6	Tuloslaskelma	30
2.7	Rahoituslaskelma.....	31
2.8	Tase	32

1 Olennaiset tapahtumat

1.1 Ammatillinen koulutus

Opetus- ja kulttuuriministerin syyskuussa 2023 asettama työryhmä valmisteli hallituksen ohjelman ammatillisen koulutuksen rahoitusta ja toiminnan ohjausta koskevia kirjauksia. Opetus- ja kulttuuriministeriö pyysi lausuntoja ammatillisen koulutuksen rahoitusjärjestelmästä, ammatillisen koulutuksen toiminnan ohjauksesta ja oppimisen tukea koskevista lakiluonnoksista. Kuntayhtymä antoi lausuntonsa määräaikaan 14.6. mennessä. Mahdolliset lakiuudistukset tuovat jälleen uusia toimeenpantavia muutoksia ammatilliseen koulutukseen.

Ammatillisen koulutuksen ensimmäisen osavuoden merkittävimpiä tapahtumia on valtakunnallinen yhteishaku. Saskyn oppilaitosten ammatilliseen koulutukseen oli yhteishaun hakijoita kaikkiaan 2591. Aloituspaiikkoja oli 1134. Ensisijaisia hakijoita oli yhteensä 587. Näistä tutkintoon valmentavaan koulutukseen hakeutui 28 oppilasta. Yhteishaun suosittuja aloja olivat sähkö- ja automaatioala, kone- ja tuotantotekniikka, talotekniikka, liiketoiminta, tietotekniikka, kuvallinen ilmaisu (graafinen suunnittelu) ja maatalousala.

Saskyn Tampereen palvelualan ammattiopistossa liiketoiminnan perustutkinto on noussut yhteishaussa suosituimmaksi alaksi. Laskettaessa yhteen kaikki liiketoiminnan hakijat, yhtä aloituspaiikkaa kohden oli peräti 8,9 hakijaa (v. 2023 6,7 hakijaa). Toiseksi suosituin ala Tampereella oli sosiaali- ja terveysalan perustutkinto sekä kolmanneksi tieto- ja viestintätekniikan perustutkinto.

Saskyn Huittisten ja Kokemäen oppilaitoksen yhteishaussa vetovoimaisempina aloina jatkoivat talotekniikka ja maatalousala. Puutarha-alan kiinnostus yhteishaussa on nousussa. Jatkuva haussa vetovoimaisin ala on tieto- ja viestintätekniikka.

Saskyn Sastamalan oppilaitosten aloista suosituin oli sähkö- ja automaatioala, johon ensisijaisia hakijoita oli enemmän kuin on aloituspaiikkoja. Suosittuja aloja olivat myös auto-, hius- ja kauneusala sekä kone- ja tuotantotekniikka. Palvelualoista hius- ja

kauneusalan kiinnostus kasvoi hienosti viime vuoden yhteishakuun nähden. Osalle aloista, kuten esim. jalometallialalle haetaan ainoastaan jatkuvan haun kautta.

Saskyn Luoteis-Pirkanmaan oppilaitoksissa yhteishaussa suosituimpia koulutusaloja olivat Sasky Ammatti-instituutti lisäksi sähkö- ja automaatioala sekä talotekniikka. Ko. alueen (Hämeenkyrö, Ikaalinen, Parkano) oppilaitoksista Sasky Ikaalisten käsi- ja taideteollisuusoppilaitokseen ja Sasky Osaran maaseutuopetusyksikköön opiskelijat hakevat pääsääntöisesti jatkuvassa haussa. Suosituimpia aloja jatkuvassa haussa tällä alueella ovat olleet sosiaali- ja terveysala, asesepäntyö, graafinen suunnittelu, kitaranrakennus, musiikkituotanto, kone- ja tuotantotekniikka, sähkö- ja automaatioala sekä liiketoiminnan verkko-opinnot.

Saskyn Mäntän seudun koulutuskeskuksen oppilaitoksen vetovoimaisimpina aloina yhteishaussa olivat ajoneuvoala, sähkö- ja automaatioala ja kone- ja tuotantotekniikka. Ravintola- ja catering-alan perustutkinnon kiinnostus on nousussa. Jatkuvan haun kautta suosittuja aloja olivat tieto- ja viestintäteknikka ja tutkintokoulutukseen valmentava koulutus. Ensisijaisia hakijoita oli Mäntässä tänä vuonna enemmän verraten edelliseen vuoteen.

Koulutuksiin on mahdollista hakea myös jatkuvassa haussa ympäri vuoden. Jatkuvan haun kautta hakeutuneiden aikuisten opiskelijoiden määrä on ollut 80 % kaikista Saskyn opiskelijoista. Vuoden 2024 alusta lähtien on Saskyyn hakenut jatkuvassa haussa jo 1228 hakijaa (tilanne 19.3.2023). Saskyssa on useita aloja, joilla tämä on pääasiallinen hakumuoto. Näitä aloja ovat esimerkiksi lentokoneasennus, taideteollisuusala, sosiaali- ja terveysala, puutarha-ala sekä luonto- ja ympäristöala.

Myös Saskyn oppisopimus- ja työelämäpalveluiden oppisopimuskoulutukseen hakeudutaan jatkuvan haun kautta ympäri vuoden. Vuonna 2024 hakijoita ajalla 1.1-19.3.2024 on ollut 320. Suosituimmat tutkinnot ovat olleet lähiesimiestyön ammattitutkinto ja tuotekehitystyön erikoisammattitutkinto.

Opiskelijavuosikertymä on kesäkuun loppuun mennessä 2207,11 opiskelijavuotta, mikä on 220,11 opiskelijavuotta yli kyseisen ajankohdan tavoitteen. Opiskelijoiden keskeyttämisen toimenpiteitä on edelleen vahvistettu ja se on lupaavasti tuottanut

tulosta. Keskeyttämisprosentti oli kvartaalin lopussa 6,2 %. Tutkintojen ja tutkinnon osien suoritusten määrissä olemme ajankohtaan nähden tavoitteessa.

Maaliskuussa (21.3) toteutettiin opetuksen esihenkilöiden kanssa benchmarking-vierailu koulutuskuntayhtymä Salpaukseen. Vierailu oli antoisa ja antoi vahvistusta kehittämiselle mm. tiedolla johtamisessa ja työelämäyhteistyössä. Lukioiden, ammatillisen koulutuksen ja ammattikorkeakoulun yhteinen LAM-seminaari järjestettiin 16.2.2024. Seminaarissa esiteltiin tutkimusten tuloksia jatko-opintovalmiuksista. Lisäksi toteutettiin alakohtaisia työpajoja, joissa käsiteltiin opiskelijoiden ohjausta jatko-opintoihin, korkeakouluvalmiuksien vahvistamista, tulevaisuuden väyläopintoja ja alan vetovoimaisuuden lisäämistä. Tekoälyn hyödyntäminen koulutuksenjärjestämisessä eri aloilla on osa nykyaikaista oppimista. Kvartaalin aikana on pidetty katsauksia tekoälyn mahdollisuuksiin ja oppimisanalytiikkaan.

Yhteistyössä Huittisten kaupungin kanssa toteutettiin 18.4.2024 teknologiatapaaminen alueen yritysten kanssa. Yhteistyötä Würthin kanssa on jatkettu. Ohjausryhmän kokous pidettiin 15.3.2024 yrityksen tiloissa Pirkkalassa. Huittisten ja Kokemäen oppilaitosten puutarhahallin avajaisia juhlittiin 24.5.2024. Toukokuussa haettiin opetus- ja kulttuuriministeriöltä talotekniikan järjestämisluvan täydentämistä kylmäasennuksen osaamisalan järjestämisluvalla. Pirkanmaan hyvinvointialueen kanssa on käyty keskusteluja koulutustarpeista. Koulutuksia on toteutettu esihenkilöille, mutta tarkoitus on kehittää myös yhteistyömalleja mm. opiskelijoiden työelämäjaksojen toteuttamiseen.

Saskyn ammatillinen koulutus vastasi valtakunnallisen ammattiin opiskelevin SAKUstars-kulttuurikilpailun järjestämisestä 23.-25.4.2024 Ikaalisissa. Kilpailun järjestelytehtävissä oli eri vaiheissa yli 400 saskylaista eri puolilta Saskya. Saskyn opiskelijoita ja henkilöstöä nähtiin mitä moninaisimmissa tehtävissä tapahtuman toteuttamisessa. Tapahtuma tarjosi kulttuurista ilottelua ja upeita heittäytymisiä opiskelijoilta ympäri Suomea. Kisojen teema "Osaavat luovat maailmoja" näkyi ja kuului kisapaikoilla ja jokaisessa lajissa osaamisena, onnistumisina, elämyksinä, yhteisenä tekemisenä, kannustamisena, ilona, väreinä, energiana ja tunteena. Tapahtumassa oli paikalla noin 530 kilpailijaa ja yli sata huoltajaa. Osa kilpailijoista osallistui useampaan

sarjaan, joten kilpailusuorituksia tehtiin reilusti yli 900. Ennakkosarjoihin saatiin myös ennätysmäärä kilpailutöitä.

Pitkään kehittämistyön alla ollut työelämäpalveluiden systemaattinen toteuttamisen malli saatiin valmiiksi. Mallin perustana on yhdenmukainen asiakkuuksien hoitaminen. Toimeenpanon tueksi on laadittu kaikille (työelämälle, opiskelijoille ja opettajille) perehdytetty ohjeistus, prosessikuvaus ja palauteprosessi, jossa roolit ja vastuunjaot on selkeytetty. Tulosityksiköihin nimetään työelämäopettajat, jotka muodostavat yhdessä työelämätiimin. Yhteistyö tehdään näkyväksi sisäisellä ja ulkoisella viestinnällä. Malli otetaan käyttöön syksyllä 2024. Verkkopohjainen työpaikkaohjaajakoulutus valmistui tammikuussa ja sen käyttöönotto on onnistunut hyvin. Koulutusta voi tehdä lyhyempänä 2 osp ja pidempänä 5 osp koulutuksena.

Ammatillinen koulutus on mukana TE24-uudistuksen valmistelussa yhteistyössä kuntien kanssa.

Koulutuksen järjestäjän rooli on työttömien työnhakijoiden osaamisen lisääminen.

Saskyn ammatillisen koulutuksen tarjonta työllisyysalueille saatiin valmiiksi. Vuoden 2025 esitykset työvoimakoulutuksista tehdään Pirkanmaan TE -toimistoon. Saskyn osalta esitykset on tehty työllisyysalueiden yhteistyössä tehtyjen suunnitelmien pohjalta. Opetushenkilöstön ammattialojen yhteisiä päiviä toteutettiin sosiaali- ja terveysalan sekä hotelli-, ravintola- ja cateringalan ammattialoilla. Myös muut alat kohtaavat kuluvan vuoden aikana. Päivissä on jaettu osaamista, hyviä käytänteitä ja pohdittu pedagogiikkaa. Ammatillisen koulutuksen sihteerit osallistuivat Sasky-tasoiseen yhteisöpäivään 5.6.2024. Keittiöhenkilöstön yhteinen päivä toteutui 6.6.2024. Tiimioppimisen mallin sparrausta on jatkettu tulosityksiköissä. Toteutus on kohdistunut erityisesti tiiminvetäjien ja esihenkilöiden valmennukseen.

1.2 Yhteiset palvelut

1.2.1 Kuntayhtymän johto

SASKY koulutuskuntayhtymässä valmistaudutaan toiminnan ohjauksen kokeiluun sekä kevään budjettiriiheen päätökseen, jonka mukaan ammatillisen koulutuksen

rahoitusta leikataan 100 miljoonalla eurolla jo vuonna 2025. Säästöpäätöksen perusteluissa todetaan, että opetus- ja kulttuuriministeriö varmistaa ohjauksella, että vähennys kohdistetaan erityisesti aikuisille, jo toisen asteen ammatillisen perustutkinnon tai korkeamman asteen tutkinnon suorittaneille kohdentuvaan ammatti- ja erikoisammattitutkintojen koulutukseen sekä ammatilliseen peruskoulutukseen. Rahoituksen ja opiskelijapaikkojen vähennyksiä ei kohdenneta perusopetuksen päättävien nuorten tai vailla ammatillista perustutkintoa olevien koulutukseen.

Opetus- ja kulttuuriministeriö valmistelee Kuntaliiton ja 29 koulutuksen järjestäjän esityksestä kokeilulakia koskien valtion toiminnan ohjausta ammatillisessa koulutuksessa. Kokeiluun mukaan hakeutuvien koulutuksen järjestäjien järjestämislupasääntelyä vapautettaisiin ja samalla siirryttäisiin nelivuotisiin strategiakausiin. Ministeriön ja koulutuksen järjestäjän kahdenvälisissä neuvotteluissa sovittaisiin strategisista tavoitteista, jotka päätettäisiin järjestäjän ja ministeriön toiminta-analyysien perusteella koulutuksen järjestäjän esityksestä.

Ammatillisen koulutuksen toiminnan ohjauskokeilussa nykymuotoisesta jäykästä järjestämislupasääntelystä luovuttaisiin ja siirryttäisiin mahdollistavaan, tavoitteiden ja vaikuttavuuden seurannan kautta ohjaavaan toiminnan ohjausjärjestelmään.

Hallitusohjelman mukaan ammatillinen koulutus on keskeisessä roolissa myös TE2024-uudistuksessa erityisesti osaamisen päivittämisessä. Ammatillisen koulutuksen suuntaaminen työelämän tarpeita vastaavasti tukee koulutuksen suorittaneiden työllistymistä, millä toisaalta varmistetaan osaavan työvoiman saantia samalla kun koulutus on vahva elementti työnhakija-asiakkaiden osaamisen kehittämisessä.

1.2.2 Kiinteistöhallintapalvelut

SASKY koulutuskuntayhtymä jatkaa aktiivista oppimisympäristöjen kehittämistä mittavalla investointiohjelmallaan. SASKY Ammatti-instituutti lisäksi Osaran toimipisteen luonto- ja ympäristötalon KVR-urakan urakoitsijaksi on valittu Marvea Oy. Urakan kokonaishinta on 1.486.600 euroa. IDEA-kampuksen puuosaston laajennuksen ja kunnostuksen kokonaisurakoitsijaksi on valittu Marko Mustajärvi Oy, ja urakan

kokonaishinta on 410.000 euroa. Tämän lisäksi IDEA-kampuksen ammatillisen koulutuksen ja lukion laajennuksen kokonaisurakan toteuttajaksi on valittu Rakennustoimisto Hato Oy ja urakan kokonaishinta on 1.395.000 euroa.

Kiinteistökannan ns. korittaminen on valmis vuoden 2024 loppuun mennessä ja tämän lisäksi tehdään konkreettinen toimenpide-ehdotus kiinteistökannan tulevaisuudesta.

1.2.3 Viestintä ja markkinointi

Viestinnässä ja markkinoinnissa toteutettiin brändiuudistus vuoden 2023 aikana. Uudistettu brändi julkaistiin 1.2.2024. Uudistuksessa otettiin huomioon muun muassa ulkoinen ilme, logo, verkkosivut, markkinointimateriaalit ja sisäiset materiaalit.

T-Media toteutti tutkimuksen alkuvuonna 2024, jossa tutkittiin ammatillisen koulutuksen järjestäjien mainetta. Tutkimuksessa Sasky oli tehnyt suurimman mainenousun. Brändiuudistuksen myötä tunnettuutta ja näkyvyyttä edistetään arjen työssä sekä sen toteutumista seurataan aktiivisesti analytiikkaa hyödyntäen.

Viestintä ja markkinointi jatkaa tiimin sekä toimintojen kehittämistä muun muassa tiimipäivien ja kouluttautumisten avulla. Viestinnän ja markkinoinnin toimenpiteitä on kohdistettu enemmän kuin aikaisemmin, pohjautuen vuoden 2023 palavereihin ja analytiikkaan. Toimenpidesuunnittelua vuoteen 2025 on aloitettu ja ”Minä viestijänä” koulutusmateriaalia henkilöstölle on rakennettu eteenpäin.

1.2.4 Yleishallinto

Yleishallinnossa on valmisteltu opiskelijahallintojärjestelmän yhteyttä asianhallintajärjestelmän sähköiseen arkistoon todistusten siirtoa varten. Lisäksi on valmisteltu 1.1.2025 voimaan tulevaksi suunniteltua uutta organisaatorakennetta ja sen vaatimia muutostöitä, kuten esimerkiksi hallintosäännön muutosta. Sähköisen allekirjoitusjärjestelmän VismaSignin laajennusosalla on valmisteltu sähköisten lomakkeiden käyttöönottoa koko kuntayhtymän tasolla. Yhtymähallituksen päätöksen mukaisesti valmistelussa on ollut myös kuntayhtymän ostolaskudatan julkaiseminen verkkosivuille, joka on saatu valmiiksi. Lisäksi on päivitetty Digiturvamallia vastaamaan tiedonhallintalain vaatimuksia.

1.2.5 Henkilöstöhallinto

Valmentavan johtamisen Guidinin HR-järjestelmä otettiin käyttöön. Ensimmäisessä vaiheessa täytettiin kysely työn merkityksellisyydestä. Kyselyn tuloksen perusteella jokainen laatii oman kehittämissuunnitelmansa, jota käytetään kehityskeskustelun pohjana. Yhteisten palvelujen henkilöstö on ottanut käyttöön puhelinsovelluksena toimivan Maxtech-työajanseurantajärjestelmän.

Työterveyshuollon varhaisen tuen malli otettiin viime vuoden puolella käyttöön ja alkuvuodesta sitä on toteutettu aktiivisesti. Vuoden alusta lisättiin työterveyshuollon palveluihin myös Mielen huoli -linja, johon voi hakeutua matalalla kynnyksellä. Työterveyshuolto teki henkilöstölle kevättalvella Movendos-työhyvinvointikyselyn, minkä perusteella työterveyshuolto on kutsunut henkilöstöä tarpeelliseksi katsomiinsa tarkastuksiin.

Kesäkuun alusta voimaan tulevien palkankorotusten paikallisista järjestelyerien kohdentamisesta käytiin neuvotteluja työntekijäjärjestöjen edustajien kanssa. Työntekijäjärjestöt esittivät, että paikalliset järjestelyerät jaetaan kaikille euromääräisesti tasan ja työnantaja hyväksyi tämän esityksen.

Henkilöstöpäällikön virka oli uudelleen haettavana huhtikuussa ja avoimeen virkaan tuli 55 hakemusta. Virkaan valittiin YTM Sanni Romo ja hän on aloittanut tehtävässä 1.8.2024.

Tiimivalmennus henkilöstö-, talous- ja opiskelijahallinnon sihteeristölle päättyi kesäkuussa työyhteisöpäivään, missä kehittämistehtävät esiteltiin esihenkilöille.

1.2.6 Taloushallinto ja hankintatoimi

Taloushallinnossa alkuvuosi on ollut kiireistä aikaa tilinpäätöksen valmistelusta, tilintarkastuksesta sekä lakisääteisistä alkuvuoden tilastoista johtuen. Vuoden 2023 tilinpäätös saatiin valmiiksi aikataulun puitteissa ja tilikauden ylijäämää kertyi 789 949,44 euroa. Talousarvion ja taloussuunnitelman 2025-2027 valmistelu on käynnistetty.

Hankintatoimessa lähdettiin valmistelemaan hyväksytyssä hankintaohjelmassa määriteltyjä toimenpiteitä. Vakituksella hankinta-asiantuntijalla on ollut sijainen, joka on perehtynyt töihin alkuvuonna jatkaen sitten vakituisen henkilön vuorotteluvapaasijaisena.

Tiimivalmennus jatkui taloushallinnon osalta ja se päättyi kesäkuussa työyhteisöpäivään. Valmennuksen yhteydessä toteutettiin osallistujien valmistelemissä kehittämistoimenpiteitä.

1.2.7 Laatu ja opiskelijahallinto

Kahdessa tutkinnossa on tehty oppimistulosten itsearviointi, joiden tulosten perusteella toimintaa kehitetään. Kuvattuja toimintaohjeita on tarpeen mukaan päivitetty. Tulostietojen raportoinnin kehittämissuunnitelma on tekeillä.

Opiskelijahallintojärjestelmien kehittämistä on jatkettu käyttäjien ja tiedonsiirtojen näkökulmat huomioiden. Järjestelmässä on entistä enemmän tehty mahdolliseksi opiskelijoiden sähköinen asiointi. Opintosuhteisiin jäsenien tiimivalmennus on päättynyt ja heidän osallisuuttaan toiminnan kehittämiseen lisätään.

1.2.8 Tietohallinto

Opiskelijoiden vahvan tunnistautumisen käyttöönotto koko kuntayhtymässä. Lisäksi osallistuttiin kiinteistöjen osalta tietohallinnon tarpeiden kartoitukseen ja suunnitteluun seuraavasti:

- Ikata, Puuosasto laajennus - tarvekartoitus ja suunnittelu.
- Ikata, Ase/Lukio laajennus - tarvekartoitus ja suunnittelu.
- Idea-kampuksen kuituverkon saneerauksen suunnittelu.
- MSKK asuntolan saneerauksen teknisten järjestelmien toteutusta.
- Kokemäen uudisrakennusprojektin teknistä toteutusta.

Tietokoneiden laitemallien generaatiovaihdon osalta toteutettiin suunnittelu ja neuvottelu yhdessä puitesopimustoimittajan kanssa.

Muita toteutettuja projekteja:

- Autofutur tuotantoympäristöjen siirtäminen saas-palveluun
- Ceepos -kassajärjestelmän päivitys
- Palomuuripalvelun järjestelmäpäivitys
- Valmistautuminen Microsoft secure boot muutokseen seuraavien kuukausien aikana aloitettu.
- Kameravalvontajärjestelmien laajennukset useassa toimipisteessä.

1.2.9 Kehittämis-, innovaatio- ja kansainvälisyysyksikkö

Käynnissä olevia hankkeita 22 kehittämishanketta, joista osa kansainvälisiä hankkeita. Liikkuvuuksia toteutettiin ansiokkaasti kahdella liikkuvuusrahoituksella sekä ammatillisen että yleissivistävän koulutuksen puolella. Valmistelussa ja ideavaiheessa 22 hankeaihiota. Strategian jalkauttamisen toimenpiteitä ja kestävän kehityksen työryhmän toiminnan suunnittelua sekä budjetointi. Steppi-projektinhallinta-ohjelmiston käyttöönoton vahvistaminen sekä kehitystyö erityisesti raportoinnin osalta. Kehittämisen kärjet seuraaville vuosille vahvistettiin ja tehtiin yksikön toimintasuunnitelma, TA 2025. Lisäksi aloitettiin kansainvälisyystoiminnan uudelleen organisoitumisen suunnittelu, joka toteutetaan organisaatio uudistuksen voimaan tullessa 1.1.25.

1.3 Yleissivistävä koulutus

Sasky lukioilla on tammi-maaliskuussa järjestetty lukioiden esittelyiltoja, vanhempainiltoja ja avoimien ovien päiviä. Kiinnostus näihin tapahtumiin on ollut toivotunlainen. Lukioiden markkinointia on tehty lehti- ja esitemarkkinoinnin lisäksi sosiaalisen median kanavilla ja erilaisilla messuilla ja perusopetuksen opotunneilla.

Helmikuun alussa lukiot osallistuivat Saskyn brändiuudistuksen lanseeraukseen, ja lukioiden turvallisuuskulttuuri eteni uusin opein, kun lukioiden rehtori osallistui maanpuolustuskurssille.

Penkkarit ja Wanhojen tanssit kuuluvat lukioiden jokavuotiseen alkukevään toimintaan ja taas saimme nauttia hyvistä oivalluksista ja upeasta esiintymisestä.

Keuruun valtuusto vieraili IDEA-kampuksella, jossa heille esiteltiin ammatillisen ja lukiokoulutuksen yhteistyötä sekä keskusteltiin prosessista, miten Ikaalisten yhteiskoulun lukio siirtyi osaksi SASKY koulutuskuntayhtymää.

Kansainvälisyyttä alkuvuodesta on harjoitettu Sasky Ruoveden lukion kansainvälisen ryhmävaihdon merkeissä Saksan Neustadtissa. Matkalla oli mukana 10 opiskelijaa ja kaksi opettajaa.

Saskyn lukioiden ensisijaisten hakijoiden määrä kevään yhteishaussa pieneni noin 17 %.

Hakijoiden väheneminen muodostui pääosin Sasky Ruoveden lukion ratsastuslinjan hakijoiden vähenemisestä. Vuonna 2023 ratsastuslinjalle oli 19 ensisijaista hakijaa ja vuonna 2024 hakijoita oli 10. Sasky Ikaalisten lukion hakijamäärä pieneni kolmella hakijalla. Ikaalisten lukiossa arkkitehtuurilinja oli ensimmäistä kertaa omana hakukohteenaan ja hakijoita sille oli ainoastaan kaksi. Linja pyritään mahdollisesti aloittamaan vuonna 2025, mikäli hakijamäärä saadaan riittävän suureksi. Sasky Ruoveden lukion hakijoista suurin osa tulee Ruoveden ulkopuolelta ja Sasky Ikaalisten lukion opiskelijoista lähes kaikki ovat Ikaalisten perusopetuksen käyneitä.

Ylioppilastutkinnon kokeet onnistuivat teknisesti hyvin molemmissa lukioissa.

Ruoveden lukion kirjoitukset suoritettiin uudessa isommassa tilassa. Tilaa kohtaan osoitetuista ennakkoluuloista huolimatta kirjoitukset onnistuivat hyvin. Ikaalisten lukion yo-kirjoitukset toteutettiin IDEA-kampuksen lukion tiloissa, mutta jatkossa, kun ikäluokat suurenevat, kirjoittajille tulee löytää isommat tilat.

Sasky Petäjä-opiston toiminta on jatkunut entisellään. Uutena alueena mukaan on tullut tekoälyyn tutustuttava koulutus. Petäjä-opiston taloutta on seurattu tarkasti ja suunnitelmat valtionosuuksien pienemisen takia on tehty ja toimintaa sopeutetaan käytettävissä oleviin tuloihin. Taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän järjestämislupa-asiaa selvitetään tällä hetkellä.

opetushallituksen ja opetus- ja kulttuuriministeriön toimesta. Ongelma luvan kanssa havaittiin, kun haluttiin aloittaa taiteen perusopetuksen suoritusten siirto Koski-

palveluun. Viimeisimmän tiedon mukaan vastaava järjestämislupaongelma koskee valtakunnassa useita toimijoita.

Sasky Ylä-Satakunnan musiikkiopiston toiminta on jatkunut entisenlaisena. Uusia oppilaita on ilmoittautunut entiseen tapaan, aikuisten osuus suurempi kuin aikaisemmin. Soitinesittelykonsertteja on ollut kaikilla kolmella paikkakunnalla, Kihniössä, Ikaalisissa ja Parkanossa eskareista 2.-luokkalaisiin. Esittelyt on suoritettu joko vieraillemalla kouluissa, tai lapset on kutsuttu musiikkiopistolle. Konserttien yhteydessä on järjestetty mahdollisuuksien mukaan soitinkokeiluja. Musiikkiopisto on järjestänyt konsertteja kaikilla kolmella paikkakunnalla maaliskuu - huhtikuussa. Lisäksi musiikkiopistolta käytiin Erasmus+- job shadowing-jaksolla Burgosissa, Espanjassa 18.-22.3.2024. Tämä tapaaminen valmisteli tulevaa ryhmävaihtoa toukokuussa.

Okka-säätiön kestävän tulevaisuuden sertifiointiin myönnettiin jatko Petäjäopistolle. Musiikkiopistolle sertifikaatti myönnettiin ensimmäistä kertaa.

Lukioiden talous on keskusteluttanut alkuvuonna voimakkaasti. Kuntien vuosisopimuksissa arvioidut ennakkomaksut ylittyivät ja paineet kustannusten pienentämiseen kasvavat. Kuntien kanssa on käyty keskusteluja talouden ja toiminnan sopeuttamisesta ja vuoden 2025 kuntasopimukset päätettiin neuvotella huhtikuun sijaan elokuun lopulla, jolloin molemmilla osapuolilla on jo parempi kuva seuraavan vuoden budjetista.

Sopeuttamisen keinoista on käyty keskustelua molempien lukioiden opettajakuntien kanssa. Keinovalikoimaan otetaan oppiaineiden vuorovuosialoituksia, ryhmäkokojen alarajan nostoa, etäopetuksellisen yhteistyön lisäämistä ja kuntayhtymän vyörytysten tarkastelua. Lisäksi kaikkia hankintoja tarkastellaan erikseen. Tärkeänä nähdään myös tulojen lisääminen opiskelijamääriä lisäämällä. Tässä tulee kuitenkin huomioida se, ettei opiskelijamäärän lisääminen aiheuta lisää kuluja.

Strategisten tavoitteiden osalta on alkuvuoden aikana selvitelty tekoälyn mahdollisuuksia ja uhkia. Lukioiden opettajille pidettiin koulutuspäivä Tampereella TPA:lla, jossa Mikrossoftilta Vesa Äyräs avasi tukiälyn mahdollisuuksia pedagogisessa viitekehyksessä. Opiskelijat olivat saman päivän TET-harjoittelussa.

Etäopetuksen pedagogiikan kehittämiseksi haetaan OPH:n oppimisympäristöjen kehittämishanketta yhdessä F.E. Sillanpään lukion ja Kankaanpään Yhteislyseon kanssa.

Etäopetusta kehittämällä pyritään turvaamaan lukioyksikköjemme toiminnan jatkuvuus.

2 Määrä-, laatu- ja taloudellisuustavoitteet

2.1 Ammatillinen koulutus

	Tavoite 2024	Tulos 1-6/2024
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS		
Opiskelijavuodet, painottamattomat	4182	2207
Suoritettujen tutkintojen määrä	1425	1026
Suoritettujen tutkinnon osien määrä (osatutkintoa suorittavien tutkinnonosien määrä)	810	772
Suoritettujen tyky-passien lkm	410	238
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)		
Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opettajat) %	94	-
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot) %	1,0	-
PROSESSIT JA RAKENTEET		
Työelämän näytöt-%	73	71
Keskeyttämisaste, perustutkinnot, %	14	6,4
Opiskelijapalaute / vastaus-%, aloittaneiden kysely	42	30
Opiskelijapalaute /keskiarvo, aloittaneiden kysely*	4	4,4
Opiskelijapalaute / vastaus-%, päättävien kysely	41	39
Opiskelijapalaute /keskiarvo, päättävien kysely*	4	4,3
RESURSSIT JA TALOUS		
Kokonaistulot/opiskelijavuosi	10550	10127
Kokonaismenot/opiskelijavuosi	-10948	-9390

*rahoitukseen vaikuttavat kysymykset

2.2 Yleissivistävä koulutus

2.2.1 Ylä-Satakunnan musiikkiopisto

Mittari	Ylä-Satakunnan musiikkiopisto	
	Tavoite 2024	Tulos 1-6/2024
ASIAKAS JA VAIKUTTAUVUUS		
Opiskelijoita	270	216
Tutkintoja (TPO) / vuosi	10	8
Opetustunnit	9400	4338
Valtionosuustunnit	8700	4257
Vaikuttavuus*	1,70 %	-
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)		
Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opettajat) %	100	-
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot)	0,8	-
RESURSSIT JA TALOUS		
Kustannus/tunti	84	79
Kustannus/opiskelija	2721	1590
Kuntaosuudet	189500	94750

*Vaikuttavuus = toiminta-alueen opiskelijamäärä jaettuna ao. asukasluvulla

2.2.2 Petäjä-opisto

Mittari	Petäjä-opisto	
	Tavoite 2024	Tulos 1-6/2024
ASIAKAS JA VAIKUTTAUVUUS		
Opiskelijoita	2900	2371
Tutkintoja (TPO) / vuosi	5	8
Opetustunnit	15000	7774
Valtionosuustunnit	12140	7865
Vaikuttavuus*	0,080	-
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)		
Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opettajat) %	100	-
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot)	0,8	-
RESURSSIT JA TALOUS		
Kustannus/tunti	96	92
Kustannus/opiskelija	496	302
Kuntaosuudet	597150	295732

*Vaikuttavuus = toiminta-alueen opiskelijamäärä jaettuna ao. asukasluvulla

2.2.3 Lukiot

Mittari	Ikaalinen		Ruovesi		Pirkanmaan aikuislukio	
	Tavoite 2024	Tulos 1-6/2024	Tavoite 2024	Tulos 1-6/2024	Tavoite 2024	Tulos 1-6/2024
ASIAKAS JA VAIKUTTAVUUS						
Opiskelijoita	88	88	113	107	18	15
Tutkintoja / vuosi	35	26	34	26	1	0
Keskeyttämisaste (eronneet suhteessa keskimääräiseen opiskelijamäärään), %	3	6,7	3,0	6,6	5	73
Opetustunnit	168	70	197	77,5	-	-
UUDISTUMINEN JA TYÖKYKYISYYS (INNOVATIIVISUUS JA OPPIMINEN)						
Opettajien kelpoisuusaste (päätoimiset opettajat) %	100	-	100	-	100	-
Henkilöstön kehittämismittari (koulutusmenot/henkilöstömenot)	0,2	-	0,2	-	0,1	-
RESURSSIT JA TALOUS						
Valtionosuus / opiskelija	8000	8000	8000	8000	4500	4500
Kustannus/opiskelija	10000	5000	11000	5200	5000	1900
Kuntaosuudet / opiskelija	3800	3800	3700	3700		

2.3 Strategiset tavoitteet

Saskyn strategiset tavoitteet, joihin pyrimme vuoteen 2030 mennessä ovat:

- Toimimme ekologisesti kestävästi
- Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti
- Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittymisen
- Edistämme Saskyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia – yhdessä tehden
- Viestimme kestävästi ja vastuullisesti

Toimimme ekologisesti kestävästi

Tavoite	Toimenpiteet vuodelle 2024	Toimenpiteet 1-6/2024
Tunnumme toimintojemme vaikutukset luonnon monimuotoisuudelle.	Perustetaan Keke-tiimi ohjaamaan toimintaa. Koulutetaan tiimin jäsenet. Tiimi suunnittelee ja koordinoi koulutusta ja tiedotusta opiskelijoille ja henkilökunnalle kestävän kehityksen toiminnasta ja sen merkityksestä strategian toteuttamisessa.	Keke-tiimin jäsenet on nimetty ja tiimi on aloittanut toimintasuunnitelman valmistelun vuosille 2025-2030. Toiminnan suunnittelu ja ryhmän kouluttautuminen on aloitettu. Tehdään Kestävän kehityksen viestintäsuunnitelmaa viestintä- ja markkinointitiimissä.
Vähennämme toimintaympäristöissä ja toimipisteissä energian kulutusta. Käytämme mahdollisuuksien mukaan uusiutuvaa energiaa.	Kartoitetaan kiinteistöjen kiinteistöautomaation taso sähkön käytön suhteen.	Kiinteistöautomaation kartoittaminen ja kehittäminen on suunnitteilla. Sähkön hankintakilpailuksessa huomioidaan tavoitteemme uusiutuvan energian käytöstä.

Johdamme vastuullisesti ja sitoutuneesti

Tavoite	Toimenpiteet vuodelle 2024	Toimenpiteet 1-6/2024
Toimimme korkean etiikan ja moraalien periaatteiden mukaisesti ja olemme sitoutuneet arvoihimme. Arvot näkyvät arjen toiminnassa.	Prosessien omistajat huolehtivat ohjeistuksista, jotta ne ovat helposti löydettävissä Intrasta, ajan tasalla ja perehdytetty. Esihenkilö luo omalla esimerkillään ja toiminnallaan arvojen mukaista toimintakulttuuria. Hän sparraa ja motivoi arjessa. Hyödynnetään Intraa arjen sujuvuuden takaamiseksi. Henkilöstöohjelmassa avatun arvostavan toimintakulttuurin omaksuminen jokaisella tasolla. Kuunnellaan työntekijöiden ja opiskelijoiden mielipiteitä tasapuolisesti sekä viedään niitä eteenpäin (asiantuntijuuden arvostaminen).	Ammatillisen koulutuksen prosessit ja niihin liittyvät ohjeistukset on päivitetty. Myös muita prosesseja ja toimintaohjeita on päivitetty tarpeen mukaan. Perehdytystä jatketaan. Kuntayhtymän eettiset ohjeet on julkaistu osana Sisäinen valvonta ja hyvä hallinto- ja johtamistapa -asiakirjaa. Opiskelija-, henkilöstö- ja taloushallinnon henkilöstön tiimivalmennus toteutettu. Joki-valmennus, johtamiskulttuurin kehittäminen käynnistetty. Esihenkilö- ja johtamistyön tueksi on otettu käyttöön Guidin-sovellus sekä työkykyjohtamiseen työterveys- huollon työkyvyn tuen sovellus.

Tavoite	Toimenpiteet vuodelle 2024	Toimenpiteet 1-6/2024
Olemme sitoutuneet ohjaamaan tiedolla toimintaamme.	Koulutetaan ja opastetaan henkilöstöä hyödyntämään erilaisia tietolähteitä ja olemassa olevia työvälineitä, mm. tietokuutio, intra.	Sähköisiä työvälineitä kehitetään ajantasaisen tiedon jakamiseksi ja niiden käyttöä on tehostettu perehdyttämällä henkilöstöä, etenkin strategisten toimenpiteiden seurannassa. Suunnittelu on aloitettu reaaliaikaisen tulostiedon saatavuuden parantamiseksi (mm. Tietokuutio, Johdon työpöytä).

Mahdollistamme yksilön jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittämisen

Tavoite	Toimenpiteet vuodelle 2024	Toimenpiteet 1-6/2024
Kehitymme pedagogisessa johtajuudessa. Pedagogiset ratkaisut ovat selkeitä ja niitä kehitetään kohti erinomaisuutta.	<p>Tehdään pedagoginen suunnitelma, jossa määritellään ja kuvataan</p> <ul style="list-style-type: none"> • opetussuunnitelmatyön ja opetussisältöjen johtaminen • yksilöllisten opintopolkujen johtaminen • oppimisympäristöjen ja -menetelmien kehittämistyön johtaminen • opetushenkilöstön osaamistarpeet ja niiden ennakointi • pedagogisen johtamisen toteutumisen arviointi ja sen johtaminen. <p>Johtamisen linjaukset tukevat koulutusten toteuttamista, varmistavat toiminnan laatua ja tarkoituksenmukaisuutta sekä mahdollistaa osaltaan toiminnan tavoitteellista kehittämistä Saksy-yhteisössä.</p>	<p>Pedagogisen suunnitelman tekemiseen on valittu työryhmä ja työ on aloitettu.</p> <p>Pyritään turvaamaan yksiköiden tulevaisuutta uudistamalla opetuksen rakenteita.</p> <p>Tulosaluekohtainen koulutussuunnitelma v. 2024 tehty.</p>

Tavoite	Toimenpiteet vuodelle 2024	Toimenpiteet 1-6/2024
Rakennamme rajoja ylittävää globaalia yhteistyötä.	Opiskelijoita kannustetaan osallistumaan kansainvälisiin toimintoihin ja tuetaan kv-opintoihin lähteneiden opiskelijoiden opintojen etenemistä Kv-kehittämisen suunnitelman mukaisesti. Valmistaudumme toteuttamaan kv-osaajien koulutusta työvoimapulaloille kannattavasti ja kestävästi.	Toteutettu sosiaali- ja terveysalan koulutusta. Lisäksi aloitetaan ravintola- ja cateringalan, kiinteistö- ja puhdistusalan ja liiketoiminnan koulutusta. Infoja kansainvälisistä mahdollisuuksista on järjestetty opiskelijoille ja henkilöstölle. Toteutettu aktiivisesti kv-jaksoja ja vastaanotettu henkilöstöryhmiä Euroopasta. Osallistuttu aktiivisesti kansainväliseen yhteistyöhön (Erasmus+, NETINVET ja Europea)
Yhteistyömme kaikilla tasoilla ja kaikkiin suuntiin on tiivistä, säännöllistä, konkreettista, tavoitteellista ja koordinoitua. Teemme avointa ja kynnyksetöntä yhteistyötä sekä hyödynnämme verkostojamme.	Työelämäpalveluita kehitetään hyödyntämällä tiimien työn ja hankkeiden tuloksia ja malleja. Kehitetään toimintaa palautteen perusteella. Jaetaan palautteiden perusteella tehtyjen toimenpiteiden tulokset.	Työelämäyhteistyöhön on laadittu yhteinen malli ja sen systemaattinen toteuttaminen aloitetaan syksyllä 2024. TE-alueille räätälöity tarvelähtöinen koulutustarjotin valmis. Tarjotaan ammatillisen tulosalueen opiskelijoille mahdollisuutta kehittää yleissivistävää osaamistaan.

Edistämme Saksyssa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia – yhdessä tehden

Tavoite	Toimenpiteet vuodelle 2024	Toimenpiteet 1-6/2024
Huomioimme Saksy-yhteisössä sosiaalisen kanssakäymisen arvon ja yhteisöön kuulumisen tarpeen.	Yksiköiden ja alojen keskinäiset vierailut, avoimet ovet toimipisteittäin.	Toteutettu erilaisia perehdytysinfoja yksiköiden toiminnasta, joita jatketaan. Eri henkilöstöryhmien tapaamisia on järjestetty ja niitä jatketaan syksyllä. Johdon osallistumista yksiköiden kuukausikokouksiin tai yksiköiden muihin kokoontumisiin lisätään. Yksiköiden henkilöstöllä on mahdollisuus suunnitella vierailuja. Henkilöstökyselyn purku ja yksiköiden kehittämistoimenpiteet on päätetty.

Tavoite	Toimenpiteet vuodelle 2024	Toimenpiteet 1-6/2024
Panostamme opiskelijan (toistemme) kohtaamiseen, hyvinvoinnin tukemiseen ja (opiskelijoiden) yhteisöllisyyden vahvistamiseen.	Arjen teot arjen lomassa – kohdataan, pysähdytään ja kuullaan aidosti. Lupa kohdata ja kuulla sekä tulla kuulluksi: mahdollisuus pysähtyä tunnin jälkeen keskustelemaan.	Uusille ja jatkaville opiskelijoille ryhmäyttämistä ja yhteisöllistä tekemistä ja tapahtumia järjestetty ja suunniteltu syksylle. Johtoryhmän kyselytunnit opiskelijoille ja henkilöstölle. Ohjauksen polkuja kehitetään edelleen.
Hyödynnämme vastuullisesti ja rohkeasti osaamista, mahdolliset rajat ylittäen.	Tehdään osaaminen näkyväksi. Hankitaan osaamisen näkyväksi tekemistä helpottava ohjelmisto ja prosessoidaan osaamisen tunnistaminen, tunnustaminen sekä hyödyntäminen. Uudistetaan kehityskeskustelu osana osaamisen prosessia.	Osaamisen näkyväksi tekemiseksi on otettu käyttöön Guidin-ohjelmisto ja samalla kehityskeskustelu on uudistettu. Toteutettu alojen ja oppilaitosten välisiä yhteistyöprojekteja.

Viestimme kestävästi ja vastuullisesti

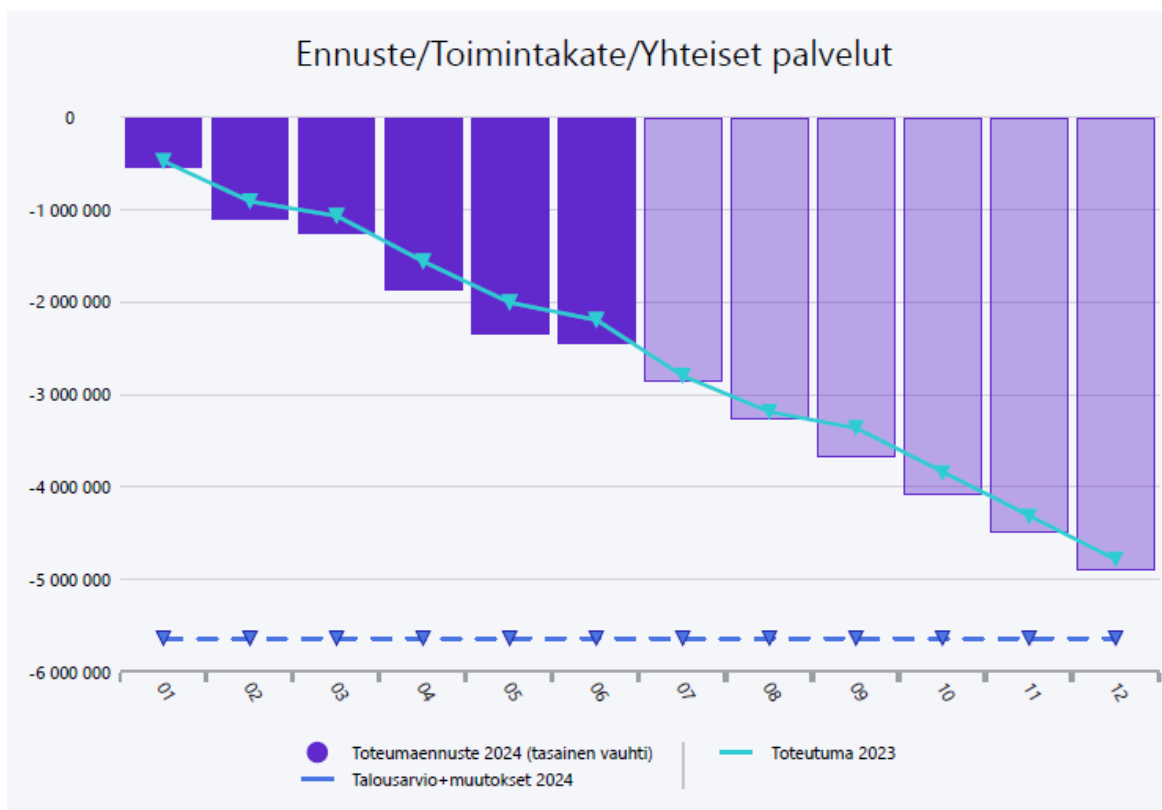
Tavoite	Toimenpiteet vuodelle 2024	Toimenpiteet 1-6/2024
Kehitämme Saskyn brändiä	Saskyn brändiä kehitetään brändi-uudistuksella. Uudistuksessa otetaan huomioon myös vastuullisuus ja kestävä kehitys muun muassa hankinnoissa ja arvoissa.	Brändi-uudistuksen toimivuutta mitataan jatkuvasti analytiikalla. Analytiikka on julkaistu koko henkilöstölle Intraan elokuussa 2024. Aktiivisesti pyritty näkymään positiivisesti eri medioissa. Yksiköille uuden brändin käyttökoulutukset. Saskyn yhteinen ysipäivä toukokuussa.
Viestinnän ja markkinoinnin perustoiminnot kuntoon	Luomme ja kehitämme ohjeistuksia, joiden avulla voimme viestiä kestävästi ja vastuullisesti. Määrittelemme millä tavoin voimme viestiä vastuullisesti (tekniikka) ja miten me viestimme vastuullisesti (toiminta).	Minä viestijänä -koulutus-kokonaisuus rakentuu syyskuun loppuun mennessä ja sitä testataan elokuussa. Vastuullisen viestinnän määrittely on aloitettu ja sen on määrä valmistua loppuvuoden aikana. Sisältö-suunnitelman pohja on luotu ja sisältöjen ideointi aloitettu.

2.4 Käyttötalouden toteumat ja ennusteet

2.4.1 Yhteiset palvelut

Yhteiset palvelut

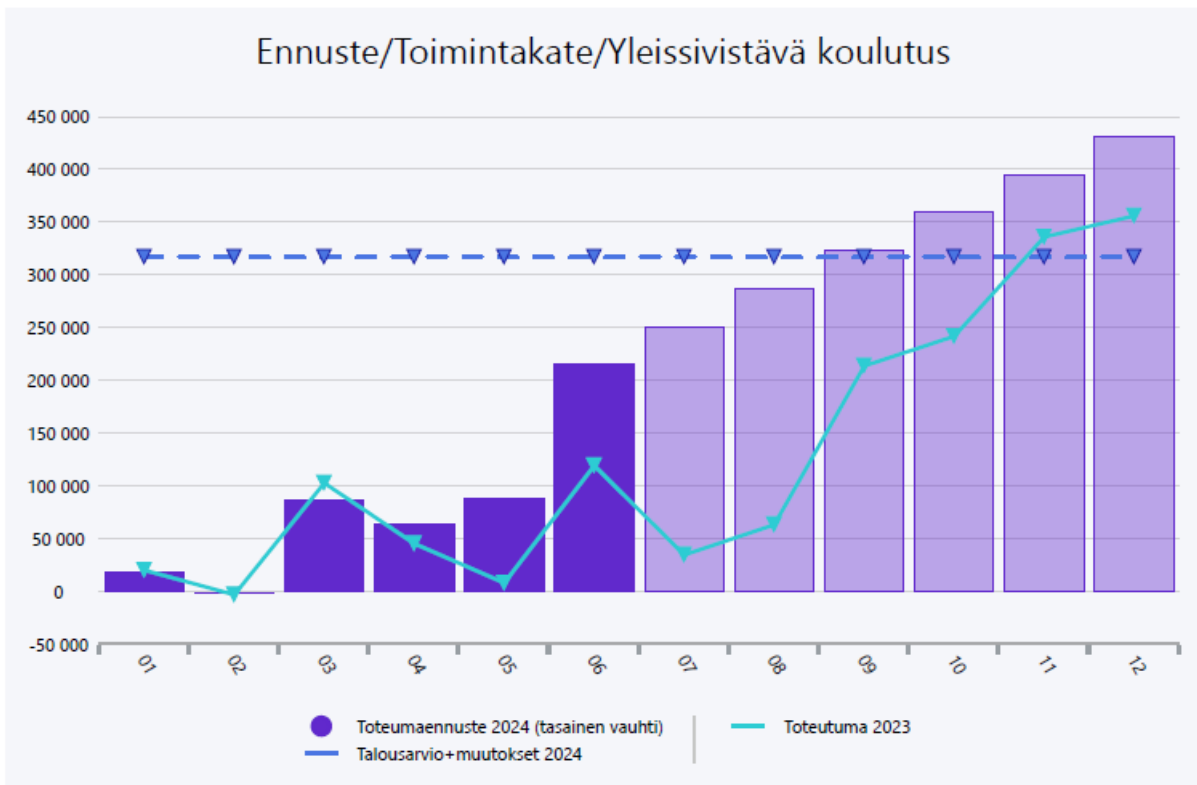
	TA+muutos 2024	Toteuma 06/2024	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Vuosiennuste Tasainen vauhti
TOIMINTATUOTOT	2 384 082	678 184,70	1 705 897,30	28,4 %	1 356 369
Myyntituotot	126 340	45 212,99	81 127,01	35,8 %	90 426
Maksutuotot	0	-116,54	116,54	0,0 %	-233
Tuet ja avustukset	2 256 442	633 088,25	1 623 353,75	28,1 %	1 266 177
Vuokratuotot	1 300	0,00	1 300,00	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-8 023 341	-3 126 367,98	-4 896 972,60	39,0 %	-6 252 736
Henkilöstökulut	-4 881 783	-1 792 796,57	-3 088 986,01	36,7 %	-3 585 593
Palvelujen ostot	-2 247 596	-1 052 682,18	-1 194 913,82	46,8 %	-2 105 364
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-210 752	-107 746,50	-103 005,50	51,1 %	-215 493
Avustukset	-465 445	-92 631,38	-372 813,62	19,9 %	-185 263
Muut toimintakulut	-217 765	-80 511,35	-137 253,65	37,0 %	-161 023
TOIMINTAKATE	-5 639 259	-2 448 183,28	-3 191 075,30	43,4 %	-4 896 367
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-81 122	-16 471,08	-64 650,92	20,3 %	-32 942
Suunnitelman mukaiset poistot	-81 122	-16 471,08	-64 650,92	20,3 %	-32 942
TILIKAUDEN TULOS	-5 720 381	-2 464 654,36	-3 255 726,22	43,1 %	-4 929 309
VYÖRYTYSTULOT	0	2 490 860,08	-2 490 860,08	0,0 %	4 981 720
VYÖRYTYSMENOT	0	-61 617,95	61 617,95	0,0 %	-123 236
TULOS VYÖRYTYSTEN JÄLKEEN	-5 720 381	-35 412,23	-5 684 968,35	0,6 %	-70 824



2.4.2 Yleissivistävä koulutus

Yleissivistävä koulutus

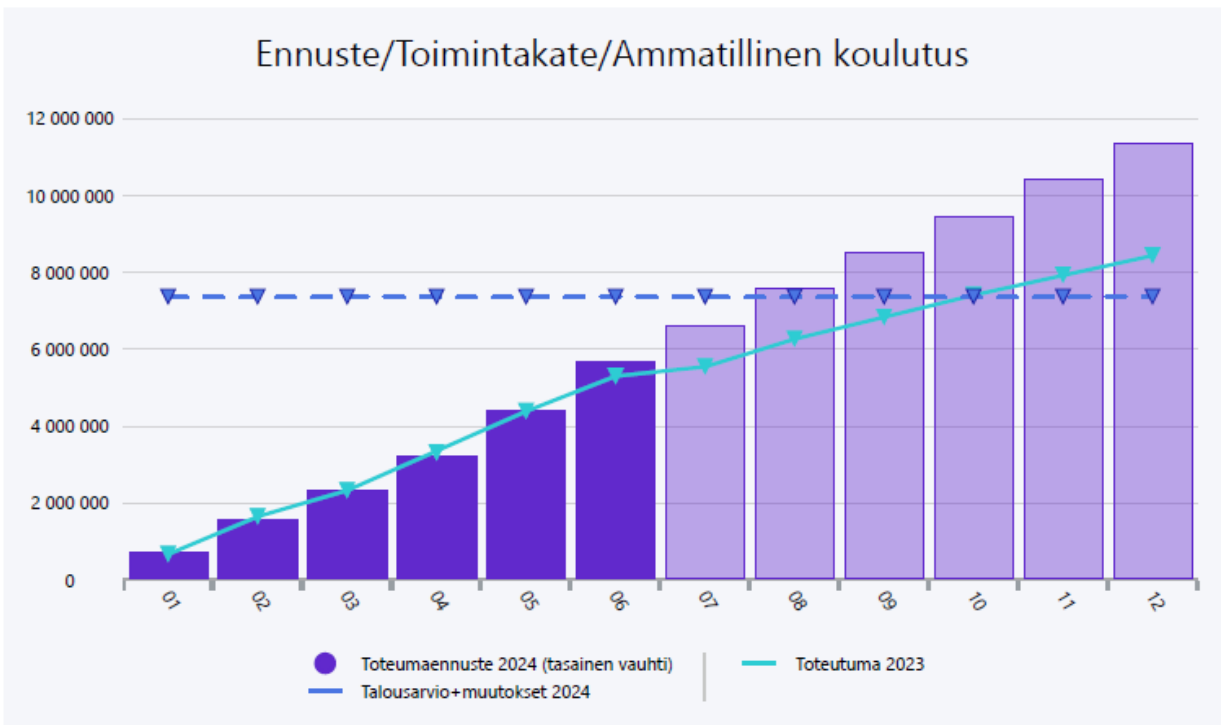
	TA+muutos 2024	Toteuma 06/2024	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Vuosiennuste Tasainen vauhti
TOIMINTATUOTOT	4 588 150	2 310 074,66	2 278 075,34	50,3 %	4 620 149
Myyntituotot	3 213 650	1 571 496,23	1 642 153,77	48,9 %	3 142 992
Maksutuotot	260 400	119 799,25	140 600,75	46,0 %	239 599
Tuet ja avustukset	1 112 700	617 884,94	494 815,06	55,5 %	1 235 770
Vuokratuotot	0	894,24	-894,24	0,0 %	1 788
Muut toimintatuotot	1 400	0,00	1 400,00	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-4 271 150	-2 094 022,02	-2 177 128,21	49,0 %	-4 188 044
Henkilöstökulut	-3 163 608	-1 519 317,99	-1 644 290,24	48,0 %	-3 038 636
Palvelujen ostot	-527 131	-259 129,43	-268 001,57	49,2 %	-518 259
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-155 911	-91 456,10	-64 454,90	58,7 %	-182 912
Avustukset	-1 150	-1 653,18	503,18	143,8 %	-3 306
Muut toimintakulut	-423 350	-222 465,32	-200 884,68	52,5 %	-444 931
TOIMINTAKATE	317 000	216 052,64	100 947,13	68,2 %	432 105
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-61 997	-30 998,34	-30 998,66	50,0 %	-61 997
Suunnitelman mukaiset poistot	-61 997	-30 998,34	-30 998,66	50,0 %	-61 997
TILIKAUDEN TULOS	255 003	185 054,30	69 948,47	72,6 %	370 109
VYÖRYTYSTULOT	0	6 758,73	-6 758,73	0,0 %	13 517
VYÖRYTYSMENOT	0	-177 619,37	177 619,37	0,0 %	-355 239
TULOS VYÖRYTYSTEN JÄLKEEN	255 003	14 193,66	240 809,11	5,6 %	28 387



2.4.3 Ammatillinen koulutus

Ammatillinen koulutus

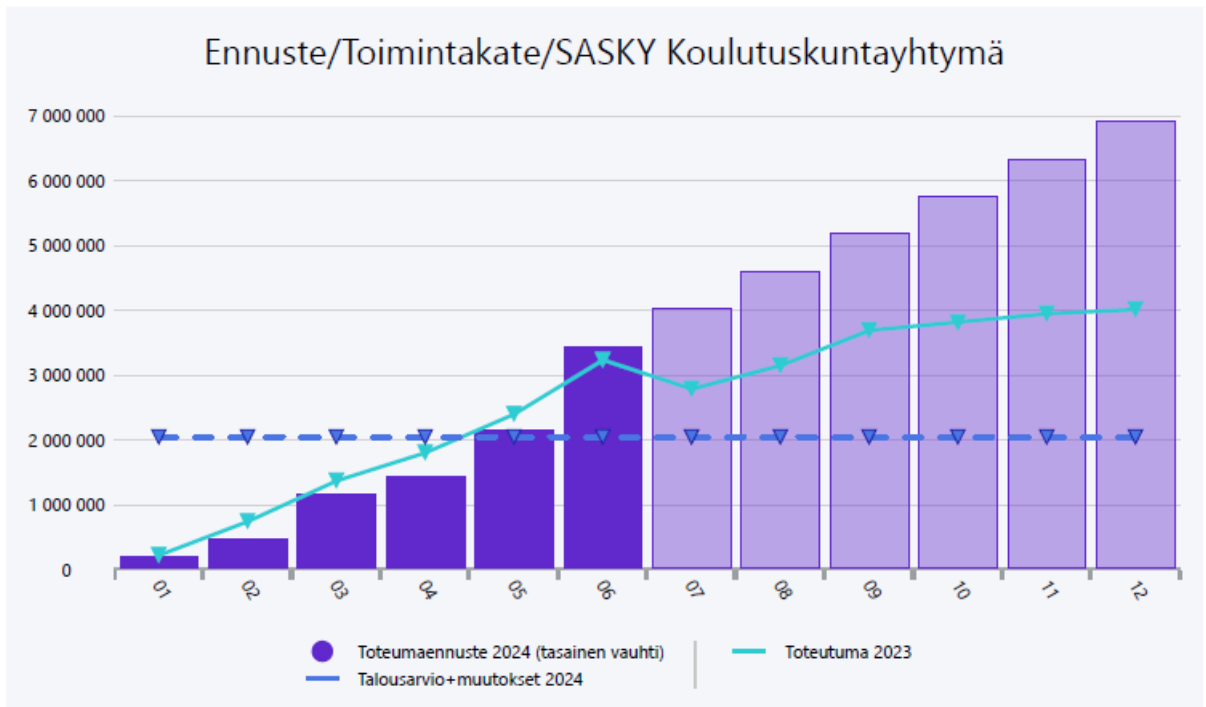
	TA+muutos 2024	Toteuma 06/2024	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Vuosiennuste Tasainen vauhti
TOIMINTATUOTOT	44 121 965	22 235 857,03	21 886 107,97	50,4 %	44 471 714
Myyntituotot	42 838 530	21 457 486,25	21 381 043,75	50,1 %	42 914 973
Maksutuotot	30 700	78 017,09	-47 317,09	254,1 %	156 034
Tuet ja avustukset	732 452	401 004,32	331 447,68	54,7 %	802 009
Vuokratuotot	512 783	280 374,78	232 408,22	54,7 %	560 750
Muut toimintatuotot	7 500	18 974,59	-11 474,59	253,0 %	37 949
Valmisteverastojen muutos	26 000	44 935,97	-18 935,97	172,8 %	89 872
VALMISTEVERASTON MUUTOS	26 000	44 935,97	-18 935,97	172,8 %	89 872
TOIMINTAKULUT	-36 783 584	-16 585 343,06	-20 198 240,86	45,1 %	-33 170 686
Henkilöstökulut	-22 474 151	-10 218 401,43	-12 255 749,99	45,5 %	-20 436 803
Palvelujen ostot	-4 748 549	-2 656 352,25	-2 092 196,75	55,9 %	-5 312 705
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 136 210	-2 763 208,18	-2 373 001,32	53,8 %	-5 526 416
Avustukset	-23 700	-28 850,00	5 150,00	121,7 %	-57 700
Muut toimintakulut	-4 400 974	-918 531,20	-3 482 442,80	20,9 %	-1 837 062
TOIMINTAKATE	7 364 381	5 695 449,94	1 668 931,14	77,3 %	11 390 900
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-3 987 267	-1 766 188,77	-2 221 078,23	44,3 %	-3 532 378
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 987 267	-1 766 188,77	-2 221 078,23	44,3 %	-3 532 378
TILIKAUDEN TULOS	3 377 114	3 929 261,17	-552 147,09	116,3 %	7 858 522
VYÖRYTYSTULOT	0	114 539,89	-114 539,89	0,0 %	229 080
VYÖRYTYSMENOT	0	-2 372 921,38	2 372 921,38	0,0 %	-4 745 843
TULOS VYÖRYTYSTEN JÄLKEEN	3 377 114	1 670 879,68	1 706 234,40	49,5 %	3 341 759



2.4.4 SASKY koulutuskuntayhtymä

SASKY Koulutuskuntayhtymä

	TA+muutos 2024	Toteuma 06/2024	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Vuosiennuste Tasainen vauhti
TOIMINTATUOTOT	51 094 197	25 224 116,39	25 870 080,61	49,4 %	50 448 233
Myyntituotot	46 178 520	23 074 195,47	23 104 324,53	50,0 %	46 148 391
Maksutuotot	291 100	197 699,80	93 400,20	67,9 %	395 400
Tuet ja avustukset	4 101 594	1 651 977,51	2 449 616,49	40,3 %	3 303 955
Vuokratuotot	514 083	281 269,02	232 813,98	54,7 %	562 538
Muut toimintatuotot	8 900	18 974,59	-10 074,59	213,2 %	37 949
Valmisteverastojen muutos	26 000	44 935,97	-18 935,97	172,8 %	89 872
VALMISTEVERASTON MUUTOS	26 000	44 935,97	-18 935,97	172,8 %	89 872
TOIMINTAKULUT	-49 078 075	-21 805 733,06	-27 272 341,67	44,4 %	-43 611 466
Henkilöstökulut	-30 519 542	-13 530 515,99	-16 989 026,24	44,3 %	-27 061 032
Palvelujen ostot	-7 523 276	-3 968 163,86	-3 555 112,14	52,7 %	-7 936 328
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 502 873	-2 962 410,78	-2 540 461,72	53,8 %	-5 924 822
Avustukset	-490 295	-123 134,56	-367 160,44	25,1 %	-246 269
Muut toimintakulut	-5 042 089	-1 221 507,87	-3 820 581,13	24,2 %	-2 443 016
TOIMINTAKATE	2 042 122	3 463 319,30	-1 421 197,03	169,6 %	6 926 639
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-4 130 386	-1 813 658,19	-2 316 727,81	43,9 %	-3 627 316
Suunnitelman mukaiset poistot	-4 130 386	-1 813 658,19	-2 316 727,81	43,9 %	-3 627 316
TILIKAUDEN TULOS	-2 088 264	1 649 661,11	-3 737 924,84	-79,0 %	3 299 322
VYÖRYTYSTULOT	0	2 612 158,70	-2 612 158,70	0,0 %	5 224 317
VYÖRYTYSMENOT	0	-2 612 158,70	2 612 158,70	0,0 %	-5 224 317
TULOS VYÖRYTYSTEN JÄLKEEN	-2 088 264	1 649 661,11	-3 737 924,84	-79,0 %	3 299 322



2.5 Investointiosan toteuma, hankkeet

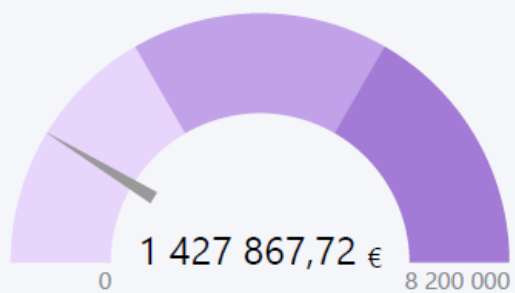
	Alkup.TA 2024	TA-korj. 2024	Korjattu TA 2024	Toteuma 06/2024	Poikkeama	Toteuma-%
C985 Yhteiset palvelut						
8306 Langattoman verkon uudistus						
Menot	150 000	0	150 000	0,00	-150 000,00	0,0 %
Netto	150 000	0	150 000	0,00	-150 000,00	0,0 %
8340 Verkkoinfran uudistus						
Menot	50 000	0	50 000	0,00	-50 000,00	0,0 %
Netto	50 000	0	50 000	0,00	-50 000,00	0,0 %
8365 Kysyvä koeohjelma hankinnat						
Menot	20 000	0	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
Tulot	-15 000	0	-15 000	0,00	15 000,00	0,0 %
Netto	5 000	0	5 000	0,00	-5 000,00	0,0 %
8366 Sassin lentop kehitys, yritys						
Menot	40 000	0	40 000	0,00	-40 000,00	0,0 %
Tulot	-30 000	0	-30 000	0,00	30 000,00	0,0 %
Netto	10 000	0	10 000	0,00	-10 000,00	0,0 %
8367 kiinteäsiipinen Drone						
Menot	20 000	0	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
Tulot	-15 000	0	-15 000	0,00	15 000,00	0,0 %
Netto	5 000	0	5 000	0,00	-5 000,00	0,0 %
C951 Yheinen opetus						
C954 Sastamalan oppilaitokset						
8539 Piha-al. asfaltointeja VAK						
Menot	100 000	0	100 000	0,00	-100 000,00	0,0 %
Netto	100 000	0	100 000	0,00	-100 000,00	0,0 %
8565 Voimarinteen kosme siirto Tamm						
Menot	0	100 000	100 000	2 373,80	-97 626,20	2,4 %
Netto	0	100 000	100 000	2 373,80	-97 626,20	2,4 %
8348 Auto-os pakokaasuimurilait VAK						
Menot	40 000	0	40 000	0,00	-40 000,00	0,0 %
Netto	40 000	0	40 000	0,00	-40 000,00	0,0 %
8349 Henkilönostin VAK						
Menot	20 000	0	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
Netto	20 000	0	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
8350 RAU-Talotekniikka VAK (sähkö+h						
Menot	20 000	0	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
Netto	20 000	0	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
8351 Katkaisusaha VAK						
Menot	25 000	0	25 000	6 190,00	-18 810,00	24,8 %
Netto	25 000	0	25 000	6 190,00	-18 810,00	24,8 %

	Alkup.TA 2024	TA-korj. 2024	Korjattu TA 2024	Toteuma 06/2024	Poikkeama	Toteuma-%
C965 Sasky Mäntän seudun koulutuskeskus						
8564 F-rak. saneeraam. asuntolakäyt						
Menot	0	0	0	19 505,74	19 505,74	0,0 %
Netto	0	0	0	19 505,74	19 505,74	0,0 %
8567 A-rak ikkun.uusim.auto MSKK						
Menot	60 000	0	60 000	41 454,80	-18 545,20	69,1 %
Netto	60 000	0	60 000	41 454,80	-18 545,20	69,1 %
8568 G-rak muutos, hitsaustila						
Menot	80 000	0	80 000	0,00	-80 000,00	0,0 %
Netto	80 000	0	80 000	0,00	-80 000,00	0,0 %
8569 Metallios sähköt ja autop.kesk						
Menot	25 000	0	25 000	8 197,68	-16 802,32	32,8 %
Netto	25 000	0	25 000	8 197,68	-16 802,32	32,8 %
8352 Drone, leko						
Menot	20 000	-20 000	0	0,00	0,00	0,0 %
Netto	20 000	-20 000	0	0,00	0,00	0,0 %
8353 Sähköauto						
Menot	30 000	0	30 000	0,00	-30 000,00	0,0 %
Netto	30 000	0	30 000	0,00	-30 000,00	0,0 %
8354 Manuaalijrsinkone						
Menot	20 000	0	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
Netto	20 000	0	20 000	0,00	-20 000,00	0,0 %
8355 Manuaalisorvi						
Menot	15 000	0	15 000	0,00	-15 000,00	0,0 %
Netto	15 000	0	15 000	0,00	-15 000,00	0,0 %
8368 F rak ens.kert kalustaminen						
Menot	0	20 000	20 000	15 007,50	-4 992,50	75,0 %
Netto	0	20 000	20 000	15 007,50	-4 992,50	75,0 %
C975 Sasky Huittisten ja Kokemäen oppilaitos						
8548 Opetutil.rak.vanhan puutarhaha						
Menot	500 000	-54 193	445 807	424 029,01	-21 777,99	95,1 %
Netto	500 000	-54 193	445 807	424 029,01	-21 777,99	95,1 %
8550 Kiinteistöautomatiikan uusimin						
Menot	0	54 193	54 193	54 192,19	-0,81	100,0 %
Netto	0	54 193	54 193	54 192,19	-0,81	100,0 %
8356 Puutarhahall ens.kert.kalust						
Menot	50 000	0	50 000	45 044,00	-4 956,00	90,1 %
Netto	50 000	0	50 000	45 044,00	-4 956,00	90,1 %
8357 Piennarmurskain						

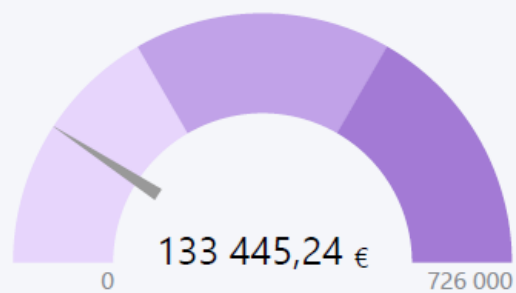
	Alkup.TA 2024	TA-korj. 2024	Korjattu TA 2024	Toteuma 06/2024	Poikkeama	Toteuma-%
Menot	15 000	0	15 000	10 016,13	-4 983,87	66,8 %
Netto	15 000	0	15 000	10 016,13	-4 983,87	66,8 %
8930 Om.myynti Maa- ja vesial hank						
Tulot	0	0	0	-100 912,76	-100 912,76	0,0 %
Netto	0	0	0	-100 912,76	-100 912,76	0,0 %
8955 Om.myynti Muut rak, korjausinv						
Tulot	0	0	0	-21 864,99	-21 864,99	0,0 %
Netto	0	0	0	-21 864,99	-21 864,99	0,0 %
8189 Omaisuuden osto (HuKo) osakk						
Menot	0	0	0	2 171,61	2 171,61	0,0 %
Netto	0	0	0	2 171,61	2 171,61	0,0 %
C976 Luoteis-Pirkanmaan oppilaitokset						
8551 Luonto- ja ympäristöt suun Osa						
Menot	2 250 000	0	2 250 000	523 940,00	-1 726 060,00	23,3 %
Netto	2 250 000	0	2 250 000	523 940,00	-1 726 060,00	23,3 %
8552 Puualan peruskunn. IDEA-kampus						
Menot	450 000	0	450 000	139 383,71	-310 616,29	31,0 %
Netto	450 000	0	450 000	139 383,71	-310 616,29	31,0 %
8570 Hissin uusiminen, IISAKKI						
Menot	50 000	0	50 000	0,00	-50 000,00	0,0 %
Netto	50 000	0	50 000	0,00	-50 000,00	0,0 %
8571 Vanhanos katon uus lisakki						
Menot	150 000	0	150 000	0,00	-150 000,00	0,0 %
Netto	150 000	0	150 000	0,00	-150 000,00	0,0 %
8572 Asealan ja lukion laaj, IDEA						
Menot	1 900 000	0	1 900 000	205 510,89	-1 694 489,11	10,8 %
Netto	1 900 000	0	1 900 000	205 510,89	-1 694 489,11	10,8 %
8573 Sähkölkituksen uusim, IDEA						
Menot	35 000	0	35 000	0,00	-35 000,00	0,0 %
Netto	35 000	0	35 000	0,00	-35 000,00	0,0 %
8314 Auto-os työkalut vaunuineen						
Menot	55 000	0	55 000	0,00	-55 000,00	0,0 %
Netto	55 000	0	55 000	0,00	-55 000,00	0,0 %
8358 Robottiympäristö, TeLi IISAKKI						
Menot	60 000	0	60 000	0,00	-60 000,00	0,0 %
Netto	60 000	0	60 000	0,00	-60 000,00	0,0 %
8359 Liesi uunilla suurkeitt, lisak						
Menot	13 000	0	13 000	11 960,00	-1 040,00	92,0 %
Netto	13 000	0	13 000	11 960,00	-1 040,00	92,0 %

	Alkup.TA 2024	TA-korj. 2024	Korjattu TA 2024	Toteuma 06/2024	Poikkeama	Toteuma-%
8360 Nelivet 5-9 paikk veto-/henkil						
Menot	40 000	0	40 000	33 275,00	-6 725,00	83,2 %
Netto	40 000	0	40 000	33 275,00	-6 725,00	83,2 %
8361 Työkalujyrsinkone, aseosasto I						
Menot	40 000	0	40 000	0,00	-40 000,00	0,0 %
Netto	40 000	0	40 000	0,00	-40 000,00	0,0 %
C977 Sasky Tampereen palvelualan ammattiopisto						
8560 Haapasen huvilan ulkop rappaus						
Menot	100 000	0	100 000	69 630,73	-30 369,27	69,6 %
Netto	100 000	0	100 000	69 630,73	-30 369,27	69,6 %
8574 Yo-talon sisätilat ja vesikatt						
Menot	2 500 000	-100 000	2 400 000	62 426,92	-2 337 573,08	2,6 %
Netto	2 500 000	-100 000	2 400 000	62 426,92	-2 337 573,08	2,6 %
8362 Yhdistelmäuuni, Wivi						
Menot	18 000	0	18 000	9 781,00	-8 219,00	54,3 %
Netto	18 000	0	18 000	9 781,00	-8 219,00	54,3 %
8363 Auto opetuskäyttöön						
Menot	25 000	0	25 000	0,00	-25 000,00	0,0 %
Netto	25 000	0	25 000	0,00	-25 000,00	0,0 %
C981 Yleissivistävä						
Tarkistusrivi	8 926 000	0	8 926 000	1 561 312,96	-7 364 687,04	17,5 %
Yhteensä rakentaminen						
Menot	8 200 000	0	8 200 000	1 550 645,47	-6 649 354,53	18,9 %
Myyntit	0	0	0	-122 777,75	-122 777,75	0,0 %
Netto	8 200 000	0	8 200 000	1 427 867,72	-6 772 132,28	17,4 %
Yhteensä kalusto- ja laitehankinnat						
Menot	786 000	0	786 000	133 445,24	-652 554,76	17,0 %
Rahoitusosuudet	-60 000	0	-60 000	0,00	60 000,00	0,0 %
Netto	726 000	0	726 000	133 445,24	-592 554,76	18,4 %
Yhteensä kaikki investoinnit						
Menot	8 986 000	0	8 986 000	1 684 090,71	-7 301 909,29	18,7 %
Rahoitusosuudet	-60 000	0	-60 000	0,00	60 000,00	0,0 %
Myyntit	0	0	0	-122 777,75	-122 777,75	0,0 %
Netto	8 926 000	0	8 926 000	1 561 312,96	-7 364 687,04	17,5 %
Sitova yhtymäkokoukseen nähden						

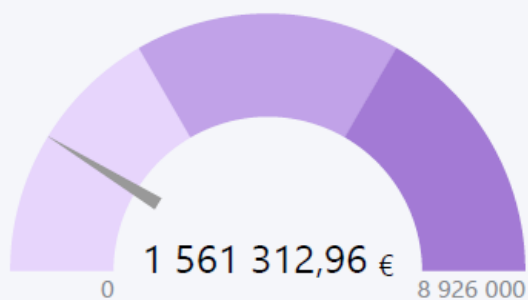
Rakentaminen



Kalusto- ja laitehankinnat



Investoinnit yhteensä



2.6 Tuloslaskelma

SASKY koulutuskuntayhtymä
INTIME/SISÄINEN LASKENTA

Tuloslaskelma ulk lyhyt
TILIVUOSI 012024-122024 KAUSI 062024

	Kauden tulos	Vuoden tulos

TULOSLASKELMA		
TOIMINTATUOTOT		
* Myyntituotot	3.912.621,80	23.022.228,42
* Maksutuotot	2.206,00	197.699,80
* Tuet ja avustukset	663.339,60	1.651.977,51
* Vuokratuotot	44.387,83	280.973,19
* Muut toimintatuotot	11.856,45	18.974,59
** TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	4.634.411,68	25.171.853,51
** Valmisteverastojen muutos	32.606,40	44.935,97
TOIMINTAKULUT		
Henkilöstökulut		
* Palkat ja palkkiot	1.914.935,63-	11.332.731,08-
Henkilösivukulut		
* Eläkekulut	317.994,30-	1.918.205,66-
* Muut henkilösivukulut	47.055,07-	279.579,25-
* Palvelujen ostot	708.832,64-	3.923.504,69-
* Aineet, tarvikkeet ja tavarat	194.890,58-	2.955.995,52-
* Avustukset	19.737,20-	123.134,56-
* Vuokrat	151.827,57-	1.132.928,23-
* Muut toimintakulut	2.739,59-	87.391,19-
** TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	3.358.012,58-	21.753.470,18-
TOIMINTAKATE	1.309.005,50	3.463.319,30
Rahoitustuotot ja -kulut		
* Muut rahoitustuotot	2.113,30	47.339,57
* Korkokulut	0,00	3.529,52-
* Muut rahoituskulut	676,22-	54.685,73-
VUOSIKATE	1.310.442,58	3.452.443,62
Poistot ja arvonalentumiset		
* Suunn.mukaiiset poistot	302.828,80-	1.813.658,19-
Satunnaiset erät		
TILIKAUDEN TULOS	1.007.613,78	1.638.785,43
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	1.007.613,78	1.638.785,43

2.7 Rahoituslaskelma

SASKY koulutus kuntayhtymä
INTIME/SISÄINEN LASKENTA

Rahoituslaskelma lyhyt
TILIVUOSI 012024-122024 KAUSI 062024

	Kuluva kausi	Vuoden alusta
RAHOITUSLASKELMA		
KUNTA		
Toiminnan rahavirta		
**	Vuosikate	1.310.442,58- 3.452.443,62-
**	Tulorahoituksen korjauserät	10.310,45 55.381,61-
Investointien rahavirta		
*	Investointimenot	538.090,00 1.684.090,71
*	Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	10.310,45- 67.396,14-
***	Toiminnan ja invest. rahavirta	772.352,58- 1.891.130,66-
Rahoituksen rahavirta		
Antolainojen muutokset		
Lainakannan muutokset		
*	Pitkäaikaisten lainojen vähenn	0,00 149.999,00
*	Oman pääoman muutokset	0,00 107.500,00-
Muut maksuvalmiuden muutokset		
*	Toimeksiant.var.ja po:n muut.	25.236,53 36.602,31
*	Vaihto-omaisuuden muutos	35.346,80 51.037,51
*	Saamisten muutos	1.278.097,57 123.531,43
*	Korottomien velkojen muutos	95.953,65- 1.614.393,89
***	Rahoituksen rahavirta	1.242.727,25 1.868.064,14
*****	RAHAVAROJEN MUUTOS	470.374,67 23.066,52-
*	RAHAVAROJEN MUUTOS	470.374,67- 23.066,52

2.8 Tase

SASKY koulutuskuntayhtymä		Tase lyhyt		
INTIME/SISÄINEN LASKENTA		TILIVUOSI 012024-122024	KAUSI 062024	LASKENNALLINEN
		Avaustase	Vuoden alusta	Muutos

T A S E				
VASTAAVAA				
A PYSYVÄT VASTAAVAT				
I Aineettomat hyödykkeet				
*	1. Aineettomat oikeudet	1.875,00	0,00	1.875,00-
*	2. Muut pitkävaikutteiset meno	27.500,87	18.817,79	8.683,08-
**	Aineettomat hyödykkeet yht.	29.375,87	18.817,79	10.558,08-
II Aineelliset hyödykkeet				
*	1. Maa- ja vesialueet	1.925.949,86	1.825.037,10	100.912,76-
*	2. Rakennukset	39.264.338,67	37.985.241,07	1.279.097,60-
*	3. Kiinteät rakenteet ja laitt	1.680.808,82	1.650.576,36	30.232,46-
*	4. Koneet ja kalusto	2.649.819,58	2.301.315,59	348.503,99-
*	6. Ennakkomaksut ja kesk.eräis	1.982.620,71	3.497.408,76	1.514.788,05
**	Aineelliset hyödykkeet yht	47.503.537,64	47.259.578,88	243.958,76-
III Sijoitukset				
*	1. Osakkeet ja osuudet	782.088,28	784.259,89	2.171,61
*	4. Muut saamiset	48.528,95	48.528,95	0,00
**	Sijoitukset yhteensä	830.617,23	832.788,84	2.171,61
****	PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	48.363.530,74	48.111.185,51	252.345,23-
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT				
*	2. Lahj.rahastojen erityiskatt	54.171,97	52.738,16	1.433,81-
****	TOIMEKSIANTOJEN VARAT YHT	54.171,97	52.738,16	1.433,81-
C VAIHTUVAT VASTAAVAT				
I Vaihto-omaisuus				
*	1. Aineet ja tarvikkeet	4.635,86	10.737,40	6.101,54
*	2. Keskenkäisyydet	406.992,80	451.928,77	44.935,97
***	Vaihto-omaisuus yhteensä	411.628,66	462.666,17	51.037,51
II Saamiset				
Pitkäaikaiset saamiset				
Lyhytaikaiset saamiset				
*	1. Myyntisaamiset	440.795,64	187.321,53	253.474,11-
*	2. Lainasaamiset	0,00	35,98	35,98
*	3. Muut saamiset	816.482,85	1.801.892,09	985.409,24
*	4. Siirtosaamiset	916.592,82	308.153,14	608.439,68-
**	Lyhytaikaiset saamiset yht.	2.173.871,31	2.297.402,74	123.531,43
***	Saamiset yhteensä	2.173.871,31	2.297.402,74	123.531,43
III Rahoitusarvopaperit				
*	4. Muut arvopaperit	10.792.515,69	10.799.782,77	7.267,08
**	Rahoitusarvopaperit yht.	10.792.515,69	10.799.782,77	7.267,08
Rahat ja pankkisaamiset				
**	Rahat ja pankkisaamiset yht.	5.123.393,77	5.139.193,21	15.799,44
****	VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	18.501.409,43	18.699.044,89	197.635,46
*****	VASTAAVAA YHTEENSÄ	66.919.112,14	66.862.968,56	56.143,58-